

## 単価契約仕様書

### 1 件名

郵便計器消耗品単価契約

### 2 納入場所

門真市の指定する場所

### 3 契約期間

契約締結日から令和9年3月31日まで

### 4 使用機器・品名・製造元・規格・発注予定数量

| 使用機器 | 品名        | 製造元/規格                               | 予定数量 |
|------|-----------|--------------------------------------|------|
| 郵便計器 | インクカートリッジ | ピツニーボウズジャパン/郵便用インクカートリッジ 赤 (大) 787-1 | 6    |
|      | ロールテープ    | ピツニーボウズジャパン/ロールテープ 613-H5            | 10   |

※ 数量については、過去の納入実績を参考に算出したものであり、発注数量を確約するものではない。また、過不足の保証も行わない。

### 5 契約方法

品名ごと1本あたりの単価契約とする。

### 6 発注及び納入期限

電子メール又はFAX等で都度発注する。各納入場所へ発注日の翌日から起算して2週間以内（土・日・祝日は含まない）に納入すること。ただし、担当課と納品日の調整を行った場合はこの限りでない。

### 7 支払条件

納入検収後、請求書提出の日から30日以内に支払い

### 8 その他

- (1) 各品目はメーカー純正品で見積るものとし、同等品は認めない。
- (2) 搬入に際しては、庁舎管理者の指示に従うこと。

- (3) 納入先については、本市内支所・出張所への納品等、本市の都合により変更することがある。
- (4) 納入にあたり進入路において車両通行許可を要する施設があるため、契約締結後速やかに門真警察署にて通行禁止道路通行許可申請を行うか許可区域の近隣のパーキング等に駐車した上で納品を行うこと。
- (5) 納入にかかる輸送料等の費用については、受注者の負担とする。
- (6) 納入する際には事前に納入先担当者へ電話確認をおこなうこと。
- (7) 引渡しを受けた納入物に種類、品質又は数量に関して本契約の内容に適合しないものがあるときは、契約不適合を理由として、目的物の修補、代替物の引渡し又は不足分の引渡し等による履行の追完の請求をすることができる。

以上