

# 記入例

## 戸籍証明書(戸籍謄抄本)等交付請求書(郵送請求用)

**門真** 市区町村長宛て ※太枠内は全てご記入ください

必要な戸籍の表示 記入年月日 令和〇〇年 〇〇月 〇〇日

本籍	門真 市 中 町 1 番地	※記入がない場合発行できません。
筆頭者氏名	カガナ カドマ タロウ 門真 太郎	※記入がない場合発行できません。
生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和	〇〇年 〇〇月 〇〇日

筆頭者とは戸籍の一番最初に記載されている方のことで、その方が亡くなっていても変わりません。

手続きをされる方 (代理人が手続きをされる場合は代理人)	カガナ カドマ コロウ	生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和・西暦
	氏名	自署又は記名押印	〇〇年 〇〇月 〇〇日
	住所	〒 571 - 8585 大阪府門真市中町1番1号	
	【必須】 昼間連絡のつく電話番号(携帯可)	〇〇 - 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇	

戸籍に記載されている方との関係	請求者と戸籍に記載されている方 (氏名 門真 太郎) との関係
	<input type="checkbox"/> 本人 <input checked="" type="checkbox"/> 子 長 男 <input type="checkbox"/> 孫 <input type="checkbox"/> その他 ( )
	<input type="checkbox"/> 配偶者 _____ 女 <input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 祖父母

必要な戸籍等に記載されている以外の方は、請求資格を確認するため続柄関係がわかる戸籍等の写しを添付してください。

代理人が請求する場合は委任者作成の委任状等が必要です。  代理人 ( ) からの委任

※手数料は市区町村により異なりますので、必ず本籍地の役所にお問合せください。

何が何通必要ですか 全部事項(謄本) 個人事項(抄本) 必要な方の氏名等を書いてください

必要な証明書の種類と通数	全部事項(謄本)		個人事項(抄本)		必要な方の氏名等を書いてください	
	戸籍	除籍	改製原戸籍	戸籍の附票の写し	身分証明書	独身証明書
戸籍	450円				カガナ 氏名	カガナ 氏名
除籍	750円	1			生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日	生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日
改製原戸籍	750円	1			カガナ 氏名	カガナ 氏名
戸籍の附票の写し	400円	(全部) 1	(一部)		カガナ 氏名	カガナ 氏名
身分証明書	400円				生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日	生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日
独身証明書	400円				カガナ 氏名	カガナ 氏名
受理証明書	350円	届出の内容 <input type="checkbox"/> 出生 <input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 婚姻 <input type="checkbox"/> 離婚 <input type="checkbox"/> その他 ( )			届出年月日 昭・平・令 年 月 日	
その他	円	どなたの 氏名			生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日	

特記事項	<input type="checkbox"/> 3か月以内に ( ) 届を 年 月 日に 市町村に提出
	<input checked="" type="checkbox"/> 相続により、氏名 ( 門真 太郎 ) の死亡の記載がある戸籍が必要
	氏名 ( 門真 太郎 ) の生まれてから亡くなるまでの連続した戸籍が必要
	<input type="checkbox"/> その他 (詳しくお書きください) [ ]

請求理由	<input type="checkbox"/> 戸籍届出 <input checked="" type="checkbox"/> 相続 <input type="checkbox"/> 裁判 <input type="checkbox"/> 保険 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 免許・許可申請
	<input type="checkbox"/> その他 ( )
	上記の詳しい理由をお書きください ( 相続のため〇〇法務局へ提出する )