

# 郵送による転出届

## 【送付いただくもの】

- ① 「郵送による転出届」の用紙(本紙に必要事項を記入してください)
- ② 届出人の本人確認ができるものの両面コピー  
(マイナンバーカード、運転免許証、健康保険証など、いずれか一点)
- ③ 返信用封筒(住所・氏名を記入し、84円切手を貼ってください)

### (注釈)

- マイナンバーカードまたは住民基本台帳カードをお持ちでない方は、返信用封筒を同封してください。
- マイナンバーカードまたは住民基本台帳カードをお持ちの方は、特例転出になるため転出証明書が発行されない場合があります。必要な場合は下記の転出証明書の交付を「希望する」に○をし、返信用封筒を同封してください。また、マイナンバーカードまたは住民基本台帳カードを必ず転入先の市区町村へ持参してください。
- 届出人と転出する(した)本人又は同一世帯員(本人と共に異動する人)が異なる場合は、別途、委任状が必要になります。

上記の必要書類一式を同封し、門真市役所市民課まで送付いただきますと転出届の手続きを行いますので、転入先の市区町村にお住まいになってから14日以内に転入届を出してください。転入届は郵送ではできません。

記入日 令和 年 月 日

(あて先) 門真市長

|             |              |            |       |
|-------------|--------------|------------|-------|
| 届<br>出<br>人 | 住 所          | 〒          | —     |
|             | フリガナ         |            |       |
|             | 氏 名          |            |       |
|             | 生 年 月 日      | 大・昭・平・令・西暦 | 年 月 日 |
|             | 昼間連絡のとれる電話番号 |            |       |
|             | 転出する人との続柄    |            |       |

|                      |     |            |            |
|----------------------|-----|------------|------------|
| 住民登録地の住所<br>(変更前のもの) | 門真市 |            |            |
| 世帯主氏名                |     |            |            |
| 転出する(した)人の氏名         |     | 生 年 月 日    |            |
| 1                    |     | 大・昭・平・令・西暦 | 年 月 日      |
| 2                    |     | 大・昭・平・令・西暦 | 年 月 日      |
| 3                    |     | 大・昭・平・令・西暦 | 年 月 日      |
| 4                    |     | 大・昭・平・令・西暦 | 年 月 日      |
| 5                    |     | 大・昭・平・令・西暦 | 年 月 日      |
| 新しい住所                |     |            |            |
| 世帯主氏名                |     |            |            |
| 異 動 日<br>(実際に住み始めた日) | 令和  | 年          | 月 日        |
| マイナンバーカード又は住基カード     | 有・無 | 転出証明書の交付   | 希望する・希望しない |

※印鑑登録証(カード)をお持ちの場合は、本市から転出すると印鑑登録が削除され、印鑑登録証(カード)は無効となります。