

## 仕様書

### 1. 件名

高齢者带状疱疹ワクチン接種券等印刷及び封入封緘業務委託

### 2. 業務概要

本業務は、門真市（以下「発注者」という。）が受注者に提供するデータにより発注者が指定する高齢者带状疱疹ワクチン接種券兼予防接種済証（「以下「接種券」という。）及び発注者が提示する同封物、送付用封筒を作成及び印刷し、封入封緘処理を行い、完成品を指定場所に納品する。

### 3. 契約期間

契約締結日から令和8年3月31日まで

### 4. 業務内容

業務内容は、以下のとおりとする。

#### (1) 作成・印刷業務

ア 下記のとおり作成・印刷を行うこと。なお、校正回数は3回程度とする。

NO	印刷物名称	予定数量	仕様等
1	接種券	7,720	サイズ：A4判 色数：表1色/裏1色 紙質：上質紙 55kg 巻き3つ折り ※Word または PDF データを市より提供する。 なお、左上部に宛名を記載したものを提供する。 ※公印印影の印刷を行う。印刷場所については別途指示。
2	チラシ	7,720	サイズ：A4判 色数：表2色/裏2色 紙質：上質紙 55kg 巻き3つ折り ※Word または PDF データを市より提供する。
3	送付用封筒	7,720	サイズ：長形3号サイズ 120mm×235mm、内込、 窓付き、アラビアインサータ 用紙材質：色上質中厚口 色数：表1色 ※接種券の宛名が確認できるように窓を設計する。 ※料金後納郵便、区内特別及び差出人情報（市のマーク、郵便番号、住所、課名、電話番号等）を入れる。

#### (2) 封入封緘業務

次のとおり、ア、イを封入封緘すること。なお、送付用封筒の窓あき部分から接種券の宛名が確認できるようにすること。

ア 接種券（１部・巻き３つ折り）

イ チラシ（１部・巻き３つ折り）

(3) 納品業務

上記４(2)で処理された成果物の納品については、段ボールに入れ封をし、門真市保健福祉部健康増進課（門真市保健福祉センター４階）に納品すること。

5. 支払方法

完了払

6. 遵守事項

受注者は、個人情報の保護に関する法律（平成 15 年法律第 57 号）その他の個人情報保護に関する関係法令及び別記「個人情報等取扱特記事項」を遵守しなければならない。

7. その他

- (1) 印刷内容、封入封緘、作業日程その他業務の実施に必要な事項については、事前に委託者の担当から提示をし、受託者と調整のうえ決定し実施するものとする。
- (2) 本仕様書に定めのない事項については、発注者及び受注者の協議の上で取り決めることとする。
- (3) 契約の履行上疑義が生じた場合は、受注者は、発注者と協議の上でその指示に従うこと。

以 上