

令和5年度 門真市立青少年運動広場・テニスコート指定管理者自己評価結果

【評価対象年度】：令和4年度

1. 総則

指定管理者	株式会社エスエスケイ
事業期間	令和2年4月1日～令和7年3月31日
管理体制	正職員(常勤)2名 臨時職員(パートタイマー)3名 受付・清掃及びメンテナンス委託職員4名
職員の勤務状況	施設責任者として本部より正職員1名、前指定管理者より正職員1名、臨時職員3名を前年度に引き続き継続して雇用。委託職員は委託先の都合により、4名の内1名交代。総職員数に変動なし。

2. 施設のサービス水準

(1) 事業達成度の分析・評価

項目	内容	協定事項等	実施状況(実績値等)	達成度分析
運営業務	開館日・時間	令和4年4月1日～令和5年3月31日 (12月29日～1月3日休業) 開館時間については下記別表参照	仕様書の記載通りに実施	問題なく実施しております。
	受付・案内	仕様書に記載の内容と同一	仕様書の記載通りに実施	問題なく実施しております。
	料金設定	利用料金については下記別表参照	仕様書の記載通りに実施	問題なく実施しております。
	広報・宣伝	印刷宣伝物を周辺住宅を中心に配布や、地域の諸団体へのPR活動を展開	ホームページの開設・情報発信 自主事業のチラシを周辺住宅に配布 門真市広報紙の活用	ホームページによる情報発信や、チラシを配布することで、当施設の認知度向上に努めました。

○テニスコート開場時間

	4月、9月～3月	5月～8月
平日	9:00～21:00	
土日祝	8:00～21:00	7:00～21:00

○青少年運動広場開場時間

	4月、9月～11月、3月	5月～8月	12月～2月
平日	9:00～21:00		9:00～17:00
土日祝	8:00～21:00	7:00～21:00	8:00～17:00

○青少年運動広場利用料金

区分	単位	利用料金
運動広場利用料金	1時間当たり	500円
照明設備利用料金	30分当たり	1,000円

○テニスコート利用料金

区分	単位	利用料金	
テニスコート利用料金	1コート1時間当たり	市内料金	500円
		市外料金	1,000円
照明設備利用料金	1コート30分当たり	300円	

項目	内容	協定事項等	実施状況（実績値等）	達成度分析
施設維持管理業務	清掃・保守点検	業者に委託および自社の常駐スタッフが、それぞれ役割分担の中で、清掃・保守点検を行います。	シルバー人材センターに委託し、平日1日間及び土・日・祝日の清掃および保守点検を実施いたしました。 自社スタッフも清掃・保守点検活動を適宜実施しております。	問題なく実施しております。
	修繕	年間予算内の修繕を行います。	テニスコートの防風ネットの劣化が激しく、特に破れ・ほつれが目立つ箇所を改修いたしました。 その他テニスコートの夜間照明の水銀灯交換、水道・水栓の補修等を行いました。	若干予算オーバーしましたが、問題なく実施しております。

項目	内容	協定事項等	実施状況（実績値等）	達成度分析
施設利用等許可業務	利用者数・利用料金	テニスコート利用者数 男性 テニスコート利用者数 女性 青少年運動広場利用者数 男性 青少年運動広場利用者数 女性 テニスコート利用料金 青少年運動広場利用料金	テニスコート利用者数 男性 20,385名 テニスコート利用者数 女性 23,324名 青少年運動広場利用者数 男性 22,861名 青少年運動広場利用者数 女性 2,696名 テニスコート利用料金 ¥10,541,000 青少年運動広場利用料金 ¥1,150,275	新型コロナウイルス感染症対策による休場・時間短縮等の措置も無く、年間を通して施設を開場できた為、施設の総利用人数及び利用料金収入は大幅に向上しております。
	利用率	テニスコート 昼間 テニスコート 夜間 青少年運動広場 昼間 青少年運動広場 夜間	テニスコート 昼間 79.1% テニスコート 夜間 84.9% 青少年運動広場 昼間 44.1% 青少年運動広場 夜間 41.1%	新型コロナウイルス感染症対策による休場・時間短縮等の措置も無く、年間を通して施設を開場できた為、施設稼働率は向上しております。

項目	内容	協定事項等	実施状況（実績値等）	達成度分析
自主事業	テニス教室	令和4年度事業計画書に従い実施	火・水・木・金・土・日実施 一般クラス（初心・初級／経験者） レディースクラス キッズ・ジュニアクラス サンデー練習会	春・秋に入会・紹介キャンペーンを実施し、周辺住宅にチラシを配布しました。
	テニス大会	令和4年度事業計画書に従い実施	5/3 中級ミックスダブルス団体戦 6/12 初級ミックスダブルス団体戦(市民総体) 8/16 初級ミックスダブルス 9/25 男子ダブルス団体戦 1/15 初中級女子ダブルス団体戦	感染対策に十分に留意しながら実施いたしました。
	野球教室	令和4年度事業計画書に従い実施	11月3日（木・祝）に青少年運動広場で、オリックスバファローズとの共催による野球教室を開催いたしました。 主に市内の小学生を対象に、16名の子供たちに参加していただきました。	感染対策に十分に留意しながら実施いたしました。

項目	内容	協定事項等	実施状況（実績値等）	達成度分析
その他	職員研修	令和4年度事業計画書に従い実施	R4.5.20 熱中症対策研修 R4.10.19 人権研修「障害のある人と人権」 R5.2.3 接遇マナーに関する研修	問題なく実施しております。
	個人情報保護	仕様書の記載に伴い実施	当施設の管理運営マニュアルに基づいて実施いたしました。	問題なく実施しております。
	情報公開	市条例等に従い情報公開	情報公開請求はありませんでした。	引き続き、市条例等に従い情報公開に対応します。
	緊急対応	仕様書の記載に伴い実施	当施設の管理運営マニュアルに基づいて実施いたしました。 尚、新型コロナウイルス感染対策として、各所への手指用消毒液の設置、受付にて飛沫防止シートの設置、定期的な換気や施設内の消毒作業、職員研修を引き続き実施いたしました。	今後とも、職員の啓発、危機事象の未然防止に努めます。

事業達成度評価 コメント

令和4年度はコロナによる規制が緩和され、当指定管理期間で初めて年間を通じて施設を稼働することができましたので、利用枠の増加に伴い各種実績は大幅に増加いたしました。
 前年度は休場・時間短縮の期間を利用して、施設の改修業務に時間を取ることが出来ましたが、今年度は施設利用の合間を縫って、不具合箇所の改修作業を行いました。
 利用の増加に伴い、施設設備の消耗度は増しましたが、日々細かく対応する形で事故・トラブル等は防ぐことができました。
 自主事業につきましても規制緩和に伴い、念願の野球教室を始め各種事業を実施いたしました。

事業達成度評価

B

凡例：事業達成度評価の区分

- A：協定事項等に定める水準を上回っている
- B：協定事項等に定める水準と同程度である
- C：協定事項等に定める水準を満たすことができなかった

(2) 利用者満足度の分析・評価

項目	回答結果・対応状況	分析
実施方法 回答者数	令和4年10月1日から12月28日にかけてランダムに抽出した利用者53名を対象にアンケート調査を実施いたしました。	
施設・設備の充実度	非常にそう思う 32% そう思う 53% 少しそう思う 9% どちらでもない 2% そうは思わない 4% 無回答 0%	『施設の設備は整理整頓されている』に対して、85%の方に「そう思う」「非常にそう思う」と回答いただきました。
施設の利用しやすさ	非常にそう思う 32% そう思う 62% 少しそう思う 6% どちらでもない 0% そうは思わない 0% 無回答 0%	『施設は利用しやすい』に対し、94%の方に「そう思う」「非常にそう思う」と回答いただきました。
職員の対応・態度	非常にそう思う 30% そう思う 47% 少しそう思う 19% どちらでもない 2% そうは思わない 2% 無回答 0%	『スタッフは明るくハキハキと対応できている』に対して、77%の方に「そう思う」「非常にそう思う」と回答いただきました。
利用料金	非常にそう思う 51% そう思う 36% 少しそう思う 9% どちらでもない 4% そうは思わない 0% 無回答 0%	『利用料金は安い』に対し、「そうは思わない」と回答した方はゼロであり、非常に良好であると思われれます。
利用時間	午前 47% 午後 38% 夕方 6% 夜間 9%	午前の割合はほぼ半数を占め、続いて午後・夜間・夕方の順となりました。
実施事業の充実度	大変満足している 22% 満足している 49% 少し満足している 16% どちらでもない 13% 不満である 0% 無回答 0%	『施設利用の満足度』は、70%の方が「満足」「大変満足」と回答いただいております。概ね良好であると思われれます。
2 市民等からの意見・要望等	主な意見・要望等の内容	対応状況等
	駐車スペースの不足	グラウンド用の駐車スペースにナンバリングを施し、駐車箇所を指定するとともに、許容台数を超える場合は、事前に代表者様と調整を行いました。
	雨天時の利用キャンセル対応の変更	ご利用1時間前の判断としていましたが、天気予報、雨雲レーダーの状況に応じて早めに判断する等、臨機応変に対応いたしました。
	テニスコートの修理	人工芝の摩耗が目立ち、繋ぎ目の剥がれが頻繁に発生する為、適宜補修作業を行いますが、どうしても段差ができてしまい、継ぎ接ぎでイレギュラーバウンドするとのクレームがありましたので、補修方法を改良し、段差の発生を極力抑えるように工夫いたしました。
	グラウンドホームベースの改修	ホームベース周辺が盛り上がった状態で段差が発生し、ご利用者から改修の要望がありました為、該当箇所の整備を行い、段差を解消いたしました。
トイレの洋式化	以前より出ている要望ですが、予算面で断念いたしました。	

利用者満足度評価 コメント

当施設の指定管理者となり3年目を迎え、新型コロナウイルスの状況も一進一退する中、まずはご利用者の皆様の安心・安全を第一に取り組んだ結果、施設の満足度及びスタッフの待遇に関して概ね良好な回答をいただくことができました。今後はより一層ご利用者の方々の声に耳を傾け、施設充実度の拡充に取り組んで参ります。また、1人でも多くの門真市民の皆様にご利用いただけるよう、情報発信の強化やイベント開催を図ります。

(3) 収支状況の分析・評価

収入の部

(単位：千円)

		予算額	実績額	実績 - 予算	備考	
委託料		4,290	4,290	0		
利用料金等	施設利用料	11,440	11,691	251		
	事業収入	自主事業収入	3,900	4,098	198	
		自動販売機収入 物販収入	400	550	150	
	雑入	門真市指定管理施設物価 高騰対策支援金	0	934	934	
収入合計		20,030	21,563	1,533		

支出の部

(単位：千円)

大項目	小項目	予算額	実績額	予算 - 実績	備考
人件費	給与費	9,000	9,643	-643	最低賃金改定等
事務費	消耗品費	300	369	-69	感染対策用品の購入及び物価高騰等
	広告宣伝費	60	50	10	
	印刷製本費	60	0	60	
	通信運搬費	300	304	-4	
	保険料	160	164	-4	
管理費	委託費	1,800	1,776	24	
	施設整備費	400	333	67	
	光熱水費	2,400	3,080	-680	光熱費高騰
	修繕費	300	330	-30	
	燃料費	0	0	0	
	租税公課	0	0	0	
	一般管理費	900	900	0	
物件費	備品購入費	50	16	34	
	賃借料	0	0	0	
事業経費	自主事業経費	4,300	3,659	641	
支出合計		20,030	20,624	-594	

収支（実績ベース）

21,563 - 20,624 = 939

収支状況評価コメント

・収入の部：当年度は施設の休場・時間短縮もなく、利用料収入も予算を上回る着地となりました。
 ・支出の部：感染対策を含めた安全な施設利用の為に人員充当、及び最低賃金改定による人件費の増加と合わせて、電気料金の高騰・物価上昇により、光熱水費と消耗品費の項目も増加しております。