令和6年度 門真市立青少年運動広場・テニスコート指定管理者自己評価結果

【評価対象年度】: 令和5年度

1. 総則

指定管理者	株式会社エスエスケイ
事業期間	令和2年4月1日 ~ 令和7年3月31日
	正職員(常勤)2名 臨時職員(パートタイマー)3名 受付・清掃及びメンテナンス委託職員4名
職員の勤務状況	施設責任者として本部より正職員1名、前指定管理者より正職員1名、臨時職員3名を前年度に引き 続き雇用。委託職員4名も前年度より継続。

2. 施設のサービス水準

(1) 事業達成度の分析・評価

項目	内容	協定事項等	実施状況(実績値等)	達成度分析	
	開館日・時間	令和5年4月1日~令和6年3月31日 日(12月29日~1月3日休業) 開館時間については下記別表参照	仕様書の記載通りに実施	問題なく実施しております。	
運営業	受付・案内 仕様書に記載の内容と同一		仕様書の記載通りに実施	問題なく実施しております。	
· 業 · 務	料金設定	利用料金については下記別表参照	仕様書の記載通りに実施	問題なく実施しております。	
	広報・宣伝	印刷宣伝物を周辺住宅を中心に 配布や、地域の諸団体へのPR 活動を展開		ホームページによる情報発信 や、新たにSNSを活用した告知 活動により、当施設の認知度向 上に努めました。	

○テニスコート開場時間

	4月、9月~3月	5月~8月
平日	9:00~21:00	
土日祝	8:00~21:00	7:00~21:00

○青少年運動広場開場時間

	4月、9月~11月、3月	5月~8月	12月~2月
平日	9:00~21:00		9 : 00 ~ 17 : 00
土日祝	8:00~21:00	7:00~21:00	8 : 00 ~ 17 : 00

〇青少年運動広場利用料金

区分	単位	利用料	金	
運動広場利用料金	1時間当たり	500P		
照明設備利用料金	30分当たり		1,000円	
〇テニスコート利用料	金			
区分	単位	利用料	金	
テニスコート利用料金	1コート1時間当たり	市内料金	500円	
		市外料金	1,000円	
照明設備利用料金	1コート30分当たり		300円	

項目	目 内容 協定事項等		実施状況(実績値等)	達成度分析
施設維持	清掃・保守点検	業者に委託および自社の常駐ス タッフが、それぞれ役割分担の 中で、清掃・保守点検を行いま す。	シルバー人材センターに委託し、平日1日間 及び土・日・祝日の清掃および保守点検を 実施いたしました。 自社スタッフも清掃・保守点検活動を適宜 実施しております。	問題なく実施しております。
持管理業務	修繕	年間予算内の修繕を行います。	テニスコートの人工芝・ネット・防風ネットの劣化が激しく、特に破れ・ほつれが目立つ箇所を主に自主作業で改修いたしました。 その他テニスコートの夜間照明の水銀灯交換、水道・水栓の補修等を行いました。	若干予算オーバーしましたが、 問題なく実施しております。

項目	内容	協定事項等	実施状況(実績値等)	達成度分析
施設利用等許	利用者数・利用料金		テニスコート利用者数 女性 23,282名 青少年運動広場利用者数 男性 24,738名 青少年運動広場利用者数 女性 4,723名	テニスコートの利用者数は前年に比べ微減しましたが、青少年運動広場はコロナの第5類移行後は大会利用等で利用者数も大きく増加し、総利用者数は前年を上回っております。
許可業務	利用率	テニスコート 昼間 テニスコート 夜間 青少年運動広場 昼間 青少年運動広場 夜間	テースコート 昼间 70.7%	前年に比べテニスコートの稼働 率は昼間・夜間ともに微減。青 少年運動広場は昼間は低下して いる一方、夜間は大きく向上し ています。

項目	目 内容 協定事項等		実施状況(実績値等)	達成度分析
	テニス教室	令和5年度事業計画書に従い実 施	月・火・水・木・金・土・日実施 一般クラス(初心・初級/経験者) レディースクラス キッズ・ジュニアクラス サンデーナイター練習会 テニスサークル テーマ別レッスン プライベートレッスン	通常の定期スクールに加えて、 気軽に参加しやすい、都度払い のテニスサークルやテーマ別 レッスン、プライベートレッス ンを新たに実施しました。
自主事業	テニス大会	令和5年度事業計画書に従い実 施	5/4 初中級女子ダブルス団体戦 6/18 初級男女ダブルス団体戦(市民総体) 9/18 初中級男女ダブルス団体戦 10/1 初中級女子ダブルス団体戦 11/26 初級女子ダブルス団体戦 12/26 初級女子ダブルス団体戦 12/26 小学生男女混合シングルス 1/21 初中級男女ダブルス団体戦 1/21 初中級男女ダブルス団体戦 2/18 初中級女子ダブルス団体戦 3/18 D級女子ダブルス団体戦	初中級クラスの方が気軽に参加できる機会の提供に加えて、新たに小学生を対象とした大会も開催しました。
	野球大会 (オリックス共催)	令和5年度事業計画書に従い実 施	8/5 オリックス杯 (野球大会)	オリックス様との共催にて、初 めて野球大会を開催しました。

項目	内容	協定事項等	実施状況(実績値等)	達成度分析
7	職員研修	令和5年度事業計画書に従い実 施	R5.5.10 熱中症対策研修 R5.11.17 人権研修 「インターネットと人権」 R6.2.16 情報セキュリティ研修	問題なく実施しております。
での他	個人情報保護	仕様書の記載に伴い実施	当施設の管理運営マニュアルに基づいて実 施いたしました。	問題なく実施しております。
	情報公開市条例等に従い	市条例等に従い情報公開	情報公開請求はありませんでした。	引き続き、市条例等に従い情報 公開に対応します。
	緊急対応	仕様書の記載に伴い実施	当施設の管理運営マニュアルに基づいて実 施いたします。	今後とも、職員の啓発、危機事 象の未然防止に努めます。

事業達成度評価 コメント

令和5年度はコロナが第5類に移行されたことで、特に制限なく利用できる日常が戻ってきました。特に青 少年運動広場においては主に野球大会等の利用も増え、施設全体の利用者数は前年を上回る結果となりま

した。 また、施設の維持管理に関しては特にテニスコートの経年劣化が顕著で、稼働率も高い中で合間の時間を 活用しながら、主に自主作業でコートやネットの補修を行いました。

自主事業では好きな時間に気軽に参加できる教室を求める声も多く、テニスサークルやテーマ別レッスン 等の都度払いで参加できる講座を新設し、非常に好評いただいています。 事業達成度評価

B

凡例:事業達成度評価の区分

A : 協定事項等に定める水準を上回っている B : 協定事項等に定める水準と同程度である

C: 協定事項等に定める水準を満たすことができなかった

(2) 利用者満足度の分析・評価

	項目			分 析	
	実施方法	今 和[左10日1日	から12月28日にかけてランダムに抽出した	23 401	
	关		から12月20日にかけてブンダムに抽出した 象にアンケート調査を実施いたしました。		
	非常にそう思う そう思う かしそう思う どちらでもない そうは思わない 無回答		51% 19% 2%	『施設の設備は整理整頓されている』に対して、78%の方に「そう思う」「非常にそう思う」と回答いただきました。	
1 利	非常にそう思う そう思う 少しそう思う があるでもない そうは思わない 無回答		61% 4% 0%	『施設は利用しやすい』に対し、94%の方に「そう思う」「非常にそう思う」と回答いただきました。	
用者アンケー	職員の応対・態度	非常にそう思う そう思う 少しそう思う どちらでもない そうは思わない 無回答	52% 16% 1%	『スタッフは明るくハキハキと対応できている』に対して、83%の方に「そう思う」「非常にそう思う」と回答いただきました。	
ト調査	利用料金	非常にそう思う そう思う 少しそう思う どちらでもない そうは思わない 無回答	35% 9% 1%	『利用料金は安い』に対して、89%の方に「そう思う」「非常にそう思う」と回答いただきました。	
	午前 午後 利用時間 夕方 夜間		43% 35% 6% 16%	午前の割合はほぼ半数を占め、続いて午後・夜間・夕方の順となりました。 夜間の割合が前年より増えております。	
	実施事業の充実度	大変満足してい 満足している 少し満足している どちらでもない 不満である 無回答	48% る 19%	『施設利用の満足度』は、69%の方が「満足」「大変満足」と回答いただいており、概ね良好であると思われます。	
	主な意見・要望	等の内容	対応状	· 於況等	
	駐車スペースの不足		駐車スペースの増設は無理な為、利用者に事前にスペースの確認をしてもら い、既存のスペース内で対応しました。		
2. 市 等から			広範囲の人工芝の摩耗部分の張替工事を行って頂きましたが、繋ぎ目部分の イレギュラーバウンドが気になるようです。全体的な張替は難しく、適宜部 分補修の対応しました。		
意見・望等			男性・女性トイレ共に和式トイレがあり、使用者が汚すケースがかなり多い 為、頻繁に見回りおよび閉場作業時に清掃を行いました。		
,	トイレの洋式化		和式トイレは使用しづらいのと汚してしますが、予算的に難しく断念しました。		
	更衣室のシャワーのオ	下良箇所	温度調整が出来ない、水漏れがするなと度修繕予算での対応を検討しています。		
	Dコートに避暑用テン	ノトの設置	南側出入口の鍵を常時開錠し、外の休憩スペースを常に利用できるように対 応しました。		

利用者満足度評価 コメント

本施設の指定管理者となり4年目を迎え、まずはご利用者の皆様の安心・安全を第一に取り組んだ結果、施設の満足度及びスタッフの接遇に関して概ね良好な回答をいただくことができました。今後はより一層ご利用者の方々の声に耳を傾け、施設充実度の拡充に取り組んで参ります。また、1人でも多くの門真市民の皆様に施設をご利用いただけるよう、情報発信の強化やイベント開催を図ります。

(3) 収支状況の分析・評価

(単位:千円) 収入の部

			予算額	実績額	実績 - 予算	備考
	委託料		4, 290	4, 290	0	
利		施設利用料	11, 550	11, 085	-465	
用料	事業収入	自主事業収入	3, 200	3, 157	-43	
金 等		自動販売機収入 物販収入	500	513	13	
	収入合計		19, 540	19, 045	-495	

(単位:千円) 支出の部

Į.	出の部					(単位:十円)
	大項目	小項目	予算額	実績額	予算 - 実績	備考
	人件費	給与費	8, 500	8, 728	-228	最低賃金改定等
		消耗品費	300	302	-2	
	古沙典	広告宣伝費	60	0	60	
	事務費	印刷製本費	60	0	60	
		通信運搬費	300	306	-6	
		保険料	160	206	-46	
		委託費	1, 800	1, 864	-64	
		施設整備費	400	333	67	
		光熱水費	3, 000	4, 083	-1, 083	光熱費高騰
	管理費	修繕費	300	309	-9	
		燃料費	0	0	0	
		租税公課	0	0	0	
		一般管理費	900	900	0	
	物件費	備品購入費	60	0	60	
	事業経費	賃借料 自主事業経費	0 3, 000	0 2, 989	0	
ı			18, 840	20, 020	-1, 180	
1	支出合計		10,040	20, 020	1, 100	

収支 (実績ベース)

19, 045 -20, 020 = -975

収支状況評価コメント

・収入の部:当年度は利用料金収入がやや苦戦しましたが、概ね想定通りの着地となりました。・支出の部:最低賃金改定による人件費および電気料金の高騰による光熱水費の項目が増加しております。