

平成 24 年 度

決 算 附 属 書 類

〔主要施策の成果説明書〕

門 真 市

目 次

A 決算をみるためのもの

1. 普通会計歳入歳出決算額の推移	2
2. 平成24年度普通会計歳入歳出決算額の状況	7
3. 市税収入の状況	10
4. 平成24年度普通会計歳入歳出構成図・構成比	14
5. 平成24年度普通会計決算歳出内訳	16
6. 会計別決算総括表	18
7. 会計別歳入歳出決算額の推移	19
8. 給与費決算調書	28
9. 市債現在額調書	36
10. 特定財源による建設事業及び1千万円以上の建設事業	48
11. 補助金等決算調書	59

B 行政の効果をみるためのもの

1. 門真市第5次総合計画における行政評価対象事業	75
(1)基本目標－1 みんなの協働でつくる地域力のあるまち	75
(2)基本目標－2 将来を担う子どもが育つ教育力のあるまち	125
(3)基本目標－3 安全・安心で快適に暮らせる明るいまち	202
(4)基本目標－4 いきいきと人が輝く文化薫るまち	267
(5)基本目標－5 健やかな笑顔あふれる支え合いのまち	308
(6)基本目標－6 環境と調和し、産業が栄える活力のあるまち	374
2. 上記以外の事業	409

A 決算をみるためのもの

1. 普通会計歳入歳出決算額の推移

(1) 歳入歳出決算額等

区 分	平成19年度	平成20年度
	千円	千円
歳 入 総 額	45,353,732	44,973,275
歳 出 総 額	45,304,224	44,824,506
歳 入 歳 出 差 引 額	49,508	148,769
翌年度へ繰り越すべき財源	24,376	101,345
実 質 収 支	25,132	47,424
単 年 度 収 支	△ 21,087	22,292
積 立 金	30,342	20,805
繰 上 償 還 金	—	—
積 立 金 取 崩 し 額	1,399,300	780,000
実 質 単 年 度 収 支	△ 1,390,045	△ 736,903
基 準 財 政 需 要 額	20,411,621	20,471,735
基 準 財 政 収 入 額	15,439,220	15,520,502
標 準 財 政 規 模	25,122,148	25,231,747
財 政 力 指 数	0.755	0.756
実 質 収 支 比 率	0.1%	0.2%
公 債 費 比 率	14.5%	14.1%
積 立 金 現 在 高	3,650,869	3,653,330
市 債 現 在 高	44,260,231	43,154,445
債 務 負 担 行 為 額	8,748,115	8,978,487
経 常 収 支 比 率	101.7%	100.8%

※ 経常収支比率は、臨時財政対策債等を経常一般財源等に加えた場合です。

(2) 健全化判断比率及び資金不足比率

区 分	平成19年度	平成20年度	平成21年度
	%	%	%
実 質 赤 字 比 率	—	—	—
連 結 実 質 赤 字 比 率	16.63	14.78	13.79
実 質 公 債 費 比 率	8.6	7.0	7.1
将 来 負 担 比 率	128.4	91.4	76.2
資金不足比率(公共下水道事業特別会計)	—	—	—
資金不足比率(水道事業会計)	—	—	—

※ 実質赤字比率及び連結実績赤字比率の早期健全化基準は、平成24年度決算に基づくものです。

平成 2 1 年度	平成 2 2 年度	平成 2 3 年度	平成 2 4 年度
千円 49,521,209	千円 48,923,356	千円 52,195,357	千円 54,586,699
49,428,144	48,188,941	52,049,836	54,162,651
93,065	734,415	145,521	424,048
24,769	31,275	35,237	169,520
68,296	703,140	110,284	254,528
20,872	634,844	△ 592,856	144,244
1,926,330	352,054	357,302	59,412
—	—	—	—
530,000	—	1,764,190	250,000
1,417,202	986,898	△ 1,999,744	△ 46,344
19,801,987	19,213,754	19,647,389	20,027,623
14,877,898	13,604,084	13,634,436	13,594,119
25,899,469	25,628,481	26,018,046	26,562,676
0.755	0.739	0.718	0.694
0.3%	2.7%	0.4%	1.0%
14.8%	—	—	—
6,098,584	6,883,707	7,139,066	6,281,428
42,026,332	42,164,601	42,505,301	46,878,601
11,513,785	12,166,495	10,860,306	7,178,741
101.4%	97.1%	98.7%	99.7%

平成 2 2 年度	平成 2 3 年度	平成 2 4 年度	早期健全化基準 〔資金不足比率は 経営健全化基準〕	財政再生基準
%	%	%	%	%
—	—	—	11.99	20.00
8.54	6.16	1.66	16.99	30.00
7.0	7.0	6.9	25.0	35.0
56.3	47.3	46.2	350.0	
—	—	—	20.0	
—	—	—	20.0	

(3) 歳 入

区 分		平 成 2 2 年 度		平 成 2 3 年 度			平 成 2 4 年 度			
		構成比	対前年 度 比		構成比	対前年 度 比		構成比	対前年 度 比	
市 税		千円 18,292,828	% 37.4	% △2.7	千円 18,261,748	% 35.0	% △0.2	千円 17,635,824	% 32.3	% △ 3.4
地 方 譲 与 税		219,741	0.5	△2.6	212,289	0.4	△3.4	198,394	0.4	△ 6.5
利子割交付金		76,847	0.2	△5.4	63,385	0.1	△17.5	58,430	0.1	△ 7.8
配当割交付金		36,507	0.1	19.8	41,077	0.1	12.5	45,195	0.1	10.0
株 式 等 譲 渡 所得割交付金		12,373	0.0	△12.1	9,114	0.0	△26.3	10,390	0.0	14.0
地 方 消 費 税 交 付 金		1,383,715	2.8	△0.2	1,430,519	2.8	3.4	1,443,354	2.6	0.9
自 動 車 取 得 税 交 付 金		98,094	0.2	△14.2	82,296	0.2	△16.1	102,215	0.2	24.2
地 方 特 例 交 付 金		215,141	0.4	△15.3	194,029	0.4	△9.8	102,251	0.2	△ 47.3
地 方 交 付 税		5,550,168	11.3	9.2	6,203,236	11.9	11.8	6,663,673	12.2	7.4
内 訳	普通交付税	5,363,149	11.0	9.3	6,013,252	11.5	12.1	6,434,571	11.8	7.0
	特別交付税	187,019	0.3	5.2	189,984	0.4	1.6	229,102	0.4	20.6
交通安全対策 特 別 交 付 金		21,297	0.0	△6.8	20,841	0.0	△2.1	20,984	0.0	0.7
分 担 金 及 び 負 担 金		292,570	0.6	8.5	299,086	0.6	2.2	310,390	0.6	3.8
使 用 料		505,643	1.0	△12.2	502,244	1.0	△0.7	490,885	0.9	△ 2.3
手 数 料		200,171	0.4	△2.8	190,119	0.4	△5.0	188,848	0.4	△ 0.7
国 庫 支 出 金		12,792,784	26.2	△1.5	13,900,590	26.6	8.7	13,602,495	24.9	△ 2.1
府 支 出 金		3,127,280	6.4	11.0	3,150,134	6.0	0.7	3,081,410	5.7	△ 2.2
財 産 収 入		284,066	0.6	△85.0	175,494	0.3	△38.2	282,717	0.5	61.1
寄 附 金		8,545	0.0	△72.9	20,046	0.0	134.6	8,577	0.0	△ 57.2
繰 入 金		12,993	0.0	△97.7	1,773,636	3.4	13,550.7	1,108,970	2.0	△ 37.5
繰 越 金		93,065	0.2	△36.5	736,395	1.4	691.3	145,521	0.3	△ 80.2
諸 収 入		1,247,823	2.6	84.5	427,640	0.8	△65.7	511,453	0.9	19.6
市 債		4,451,705	9.1	34.0	4,501,439	8.6	1.1	8,574,723	15.7	90.5
合 計		48,923,356	100.0	△1.2	52,195,357	100.0	6.7	54,586,699	100.0	4.6

(4) 歳 出 (性質別)

区 分			平 成 2 2 年 度			平 成 2 3 年 度			平 成 2 4 年 度		
				構成比	対前年 度 比		構成比	対前年 度 比		構成比	対前年 度 比
人 件 費			千円 7,634,360	% 15.8	% △5.4	千円 7,771,854	% 14.9	% 1.8	千円 7,314,563	% 13.5	% △ 5.9
			うち職員給	4,948,619	10.3	△5.1	4,965,621	9.5	0.3	4,741,221	8.8
扶 助 費			17,887,931	37.1	17.1	18,866,809	36.3	5.5	19,202,228	35.5	1.8
公 債 費			5,029,699	10.4	△3.2	4,844,352	9.3	△3.7	4,857,147	9.0	0.3
内 訳	元 利 償還金	元金	4,313,426	8.9	△3.1	4,160,739	8.0	△3.5	4,201,423	7.8	1.0
		利子	716,273	1.5	△4.0	683,613	1.3	△4.6	655,724	1.2	△ 4.1
	一時借入金 利 子		—	—	—	—	—	—	—	—	—
小 計			30,551,990	63.3	7.1	31,483,015	60.5	3.0	31,373,938	58.0	△ 0.3
物 件 費			4,622,049	9.6	△1.4	5,464,879	10.5	18.2	4,899,396	9.0	△ 10.3
維持補修費			134,347	0.3	△13.0	132,693	0.3	△1.2	158,990	0.3	19.8
補 助 費 等			3,671,656	7.6	△31.5	2,929,345	5.6	△20.2	6,576,337	12.1	124.5
積 立 金			798,116	1.7	△73.5	2,028,995	3.9	154.2	251,332	0.5	△ 87.6
投資及び出資金・貸付金			9,500	0.0	5.6	9,000	0.0	△5.3	9,000	0.0	0.0
繰 出 金			5,825,978	12.1	1.7	6,166,303	11.8	5.8	6,309,703	11.6	2.3
普 通 建 設 事 業 費			2,575,305	5.4	32.9	3,835,606	7.4	48.9	4,583,955	8.5	19.5
内 訳	補 助 事 業		1,366,852	2.9	55.3	3,170,294	6.1	131.9	2,351,468	4.4	△ 25.8
	単 独 事 業		1,208,453	2.5	14.2	665,312	1.3	△44.9	2,232,487	4.1	235.6
合 計			48,188,941	100.0	△2.5	52,049,836	100.0	8.0	54,162,651	100.0	4.1

(5) 歳 出 (目的別)

区 分	平 成 2 2 年 度			平 成 2 3 年 度			平 成 2 4 年 度		
		構成比	対前年 度 比		構成比	対前年 度 比		構成比	対前年 度 比
	千円	%	%	千円	%	%	千円	%	%
議 会 費	346,302	0.7	△0.6	458,204	0.9	32.3	415,093	0.8	△ 9.4
総 務 費	4,479,004	9.3	△50.7	6,317,683	12.1	41.1	8,451,187	15.6	33.8
民 生 費	24,453,429	50.7	11.8	25,823,991	49.6	5.6	26,221,671	48.4	1.5
衛 生 費	2,844,939	5.9	△8.0	3,005,089	5.8	5.6	3,225,339	5.9	7.3
労 働 費	312,225	0.7	130.3	180,374	0.3	△42.2	139,328	0.3	△ 22.8
農林水産業費	26,412	0.1	1.4	25,835	0.1	△2.2	22,195	0.0	△ 14.1
商 工 費	81,877	0.2	△14.8	82,685	0.2	1.0	91,462	0.2	10.6
土 木 費	4,646,350	9.6	23.3	3,791,323	7.3	△18.4	4,914,586	9.1	29.6
消 防 費	1,857,518	3.9	△2.6	1,830,093	3.5	△1.5	1,812,437	3.3	△ 1.0
教 育 費	4,111,186	8.5	5.5	5,690,207	10.9	38.4	4,012,206	7.4	△ 29.5
公 債 費	5,029,699	10.4	△3.2	4,844,352	9.3	△3.7	4,857,147	9.0	0.3
合 計	48,188,941	100.0	△2.5	52,049,836	100.0	8.0	54,162,651	100.0	4.1

2. 平成24年度普通会計歳入歳出決算額の状況

(1) 歳 入

区 分		決 算 額	構成比	④ 経常一般財源	④の構成比	決算額の人口 1人あたりの額
		千円	%	千円	%	円
市	税	17,635,824	32.3	15,976,527	64.8	137,701
地 方	譲 与 税	198,394	0.4	198,394	0.8	1,549
	利 子 割 交 付 金	58,430	0.1	58,430	0.2	456
	配 当 割 交 付 金	45,195	0.1	45,195	0.2	353
	株式等譲渡所得割交付金	10,390	0.0	10,390	0.0	81
	地方消費税交付金	1,443,354	2.6	1,443,354	5.9	11,270
	自動車取得税交付金	102,215	0.2	102,215	0.4	798
	地方特例交付金	102,251	0.2	102,251	0.4	798
	地 方 交 付 税	6,663,673	12.2	6,434,571	26.1	52,030
内 訳	普 通 交 付 税	6,434,571	11.8	6,434,571	26.1	50,241
	特 別 交 付 税	229,102	0.4	—	—	1,789
	交通安全対策特別交付金	20,984	0.0	20,984	0.1	164
	分 担 金 及 び 負 担 金	310,390	0.6	—	—	2,424
	使 用 料	490,885	0.9	157,226	0.6	3,833
	手 数 料	188,848	0.4	—	—	1,475
	国 庫 支 出 金	13,602,495	24.9	—	—	106,209
	府 支 出 金	3,081,410	5.7	—	—	24,060
	財 産 収 入	282,717	0.5	40,426	0.2	2,208
	寄 附 金	8,577	0.0	—	—	67
	繰 入 金	1,108,970	2.0	—	—	8,659
	繰 越 金	145,521	0.3	—	—	1,136
	諸 収 入	511,453	0.9	83,778	0.3	3,993
市	債	8,574,723	15.7	—	—	66,952
合 計		54,586,699	100.0	24,673,741	100.0	426,216

※ 人口は24年度末現在の住民基本台帳人口 128,073人

(2) 歳 出 (性質別)

区 分			決算額	構成比	税 等	経常経費充当 一 般 財 源	経常収 支比率	決算額の人口 1人あたりの額	税 等 の 人 口 1人あたりの額
人 件 費			千円 7,314,563	% 13.5	千円 6,397,231	千円 6,383,839	% 23.5	円 57,113	円 49,950
うち職員給			4,741,221	8.8	4,501,015	4,490,553	16.5	37,020	35,144
扶 助 費			19,202,228	35.5	5,322,114	5,315,083	19.6	149,932	41,555
公 債 費			4,857,147	9.0	4,751,295	4,751,295	17.5	37,925	37,098
内 訳	元 利 償還金	元金	4,201,423	7.8	4,116,514	4,116,514	15.2	32,805	32,142
		利子	655,724	1.2	634,781	634,781	2.3	5,120	4,956
		一時借入金 利 子	—	—	—	—	—	—	—
小 計			31,373,938	58.0	16,470,640	16,450,217	60.6	244,970	128,603
物 件 費			4,899,396	9.0	3,986,885	3,741,908	13.8	38,255	31,130
維 持 補 修 費			158,990	0.3	144,330	140,170	0.5	1,241	1,127
補 助 費 等			6,576,337	12.1	2,706,344	2,249,383	8.3	51,348	21,131
積 立 金			251,332	0.5	244,406	—	—	1,963	1,908
投資及び出資 金・貸付金			9,000	0.0	—	—	—	70	—
繰 出 金			6,309,703	11.6	5,507,906	4,468,944	16.5	49,267	43,006
普通建設事業費			4,583,955	8.5	664,767	—	—	35,791	5,191
内 訳	補 助 事 業		2,351,468	4.4	183,461	—	—	18,360	1,433
	単 独 事 業		2,232,487	4.1	481,306	—	—	17,431	3,758
合 計			54,162,651	100.0	29,725,278	27,050,622	99.7	422,905	232,096

※ 人口は24年度末現在の住民基本台帳人口 128,073人

(3) 歳 出 (目的別)

区 分	決 算 額	構 成 比	税 等	決算額の人口 1人あたりの額	税 等 の 人 口 1人あたりの額
議 会 費	千円 415,093	% 0.8	千円 415,051	円 3,241	円 3,241
総 務 費	8,451,187	15.6	3,126,180	65,987	24,409
民 生 費	26,221,671	48.4	11,072,802	204,740	86,457
衛 生 費	3,225,339	5.9	2,542,970	25,184	19,856
労 働 費	139,328	0.3	76,656	1,088	598
農 林 水 産 業 費	22,195	0.0	21,095	173	165
商 工 費	91,462	0.2	78,433	714	612
土 木 費	4,914,586	9.1	2,858,178	38,373	22,317
消 防 費	1,812,437	3.3	1,809,825	14,152	14,131
教 育 費	4,012,206	7.4	2,972,793	31,328	23,212
公 債 費	4,857,147	9.0	4,751,295	37,925	37,098
合 計	54,162,651	100.0	29,725,278	422,905	232,096

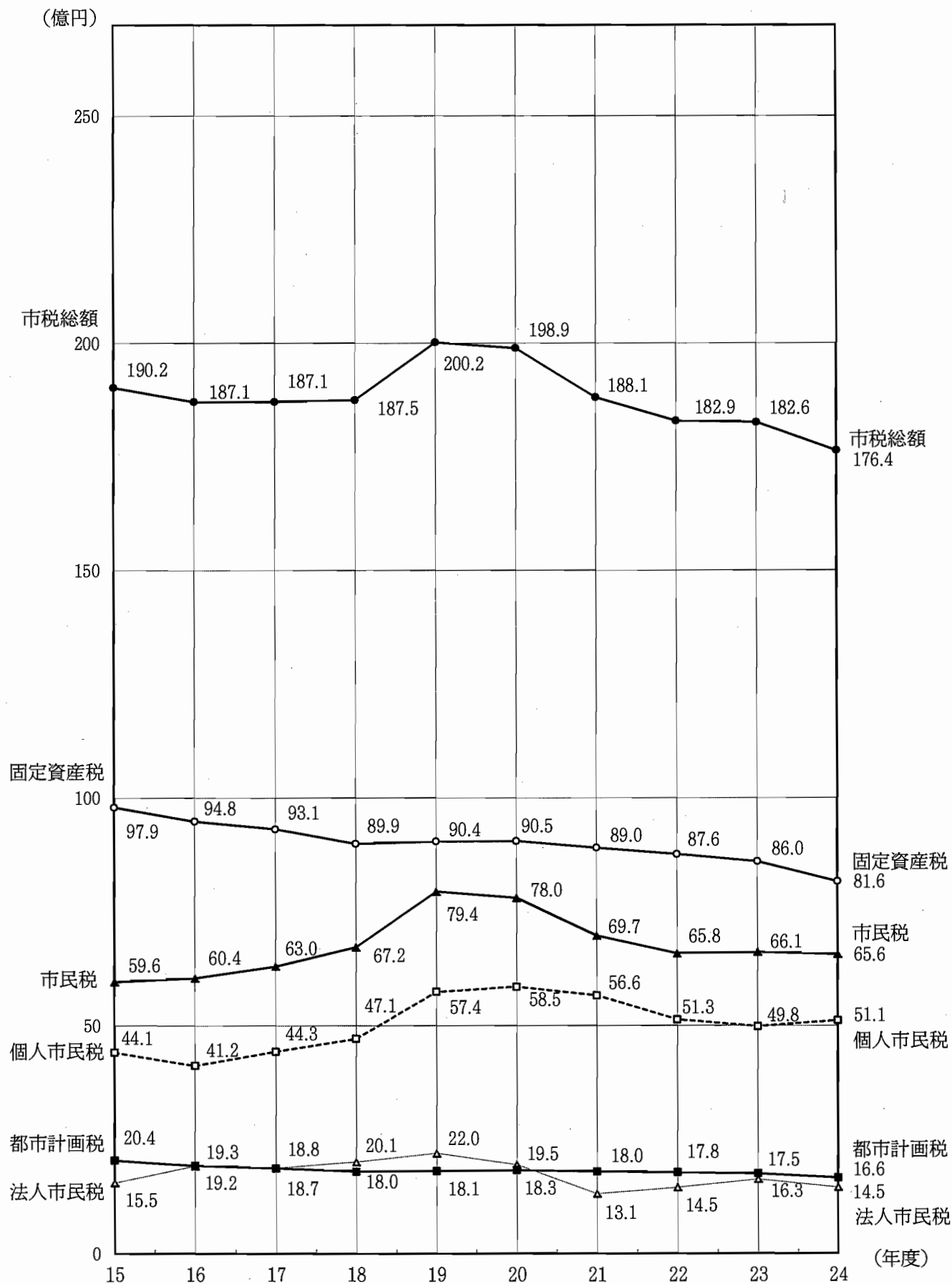
※ 人口は24年度末現在の住民基本台帳人口 128,073人

3. 市税収入の状況

(1) 平成24年度市税収入の状況

税 目			調 定 額	収 入 済 額	不納欠損額	収入未済額	収入率
1. 市 民 税			千円 7,437,142	千円 6,562,683	千円 87,897	千円 786,562	% 88.2
内 訳	個 人	現 年 度 分	5,105,431	4,939,579	108	165,744	96.8
		滞納繰越分	862,344	169,937	86,062	606,345	19.7
	法 人	現 年 度 分	1,450,136	1,447,501	—	2,635	99.8
		滞納繰越分	19,231	5,666	1,727	11,838	29.5
2. 固 定 資 産 税			8,826,456	8,162,644	30,184	633,628	92.5
内 訳	土 地 ・ 家 屋	現 年 度 分	6,925,298	6,809,735	92	115,471	98.3
		滞納繰越分	609,813	154,318	28,189	427,306	25.3
	償 却 資 産	現 年 度 分	1,080,410	1,062,381	14	18,015	98.3
		滞納繰越分	95,136	20,411	1,889	72,836	21.5
	国有資産等所在 市町村交付金		現 年 度 分	115,799	115,799	—	—
3. 軽 自 動 車 税			129,764	109,215	2,097	18,452	84.2
内 訳	現 年 度 分		110,634	105,125	—	5,509	95.0
	滞 納 繰 越 分		19,130	4,090	2,097	12,943	21.4
4. 市 た ば こ 税			1,138,695	1,138,695	—	—	100.0
5. 入 湯 税			3,290	3,290	—	—	100.0
6. 都 市 計 画 税			1,795,171	1,659,297	6,773	129,101	92.4
内 訳	現 年 度 分		1,649,889	1,622,357	22	27,510	98.3
	滞 納 繰 越 分		145,282	36,940	6,751	101,591	25.4
合 計			19,330,518	17,635,824	126,951	1,567,743	91.2

(2) 市税収入の推移（平成15年度～平成24年度）



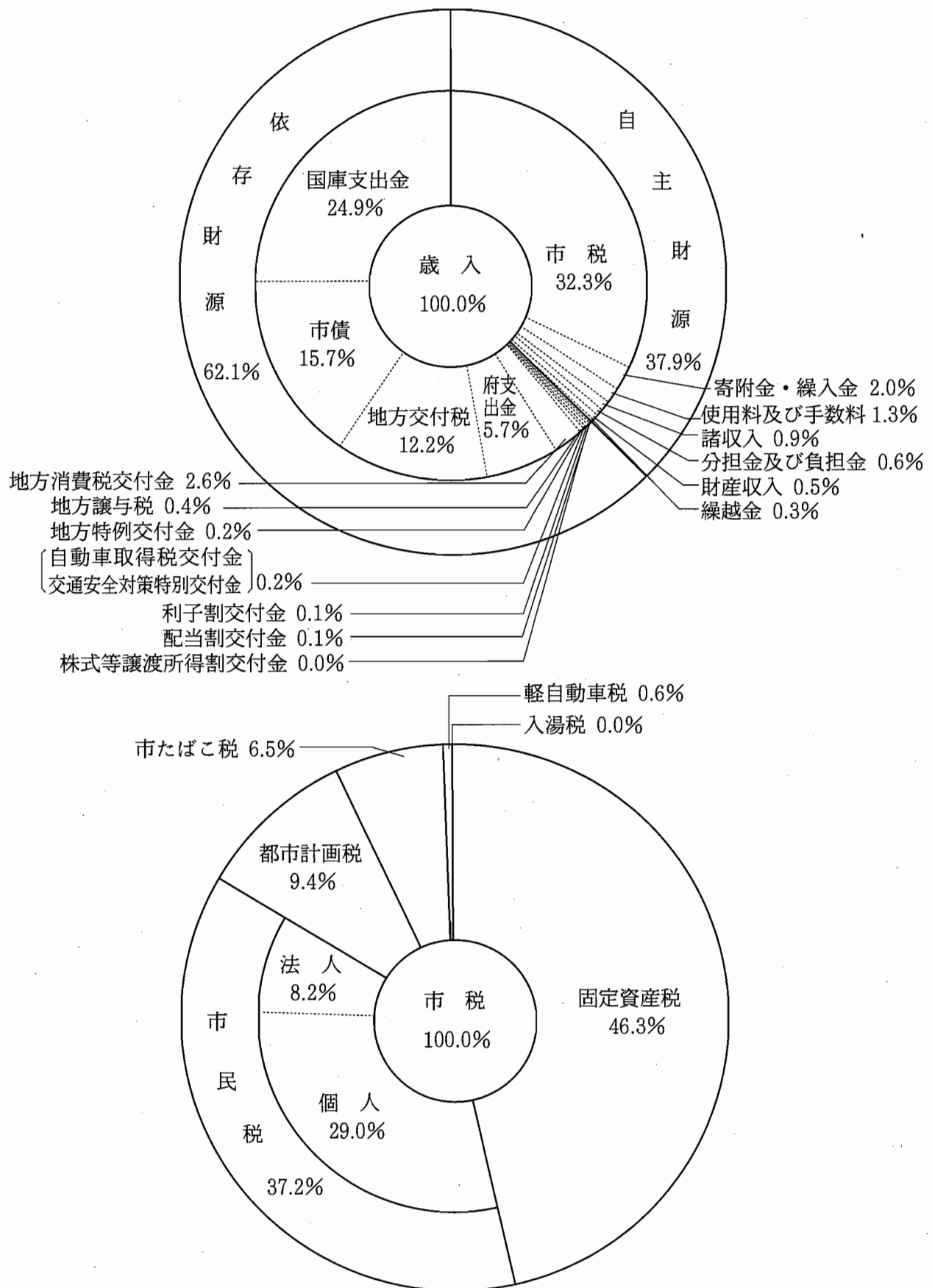
(3) 平成24年度 都市計画税の使途の状況

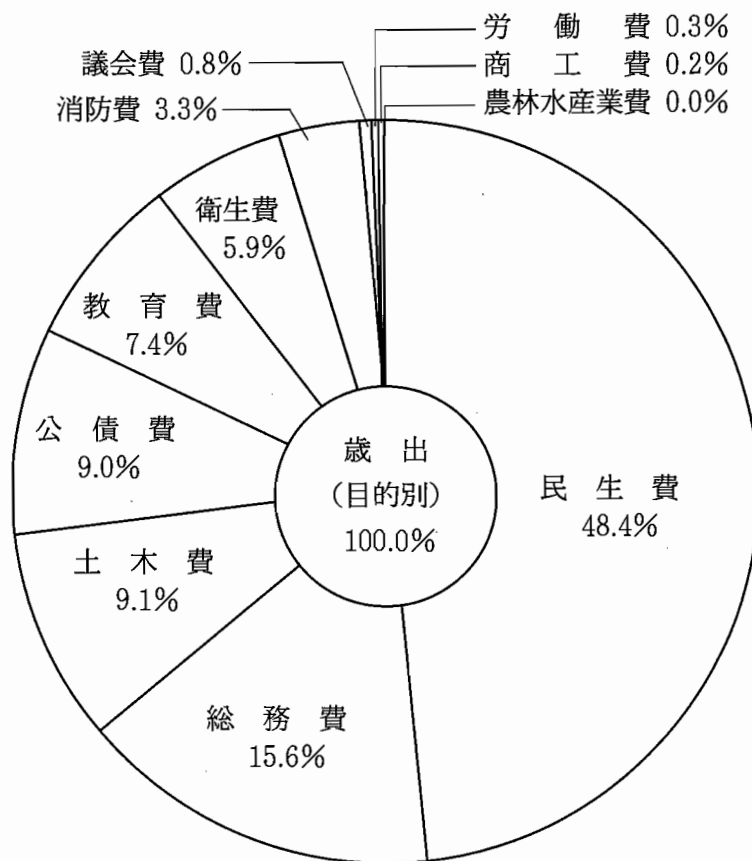
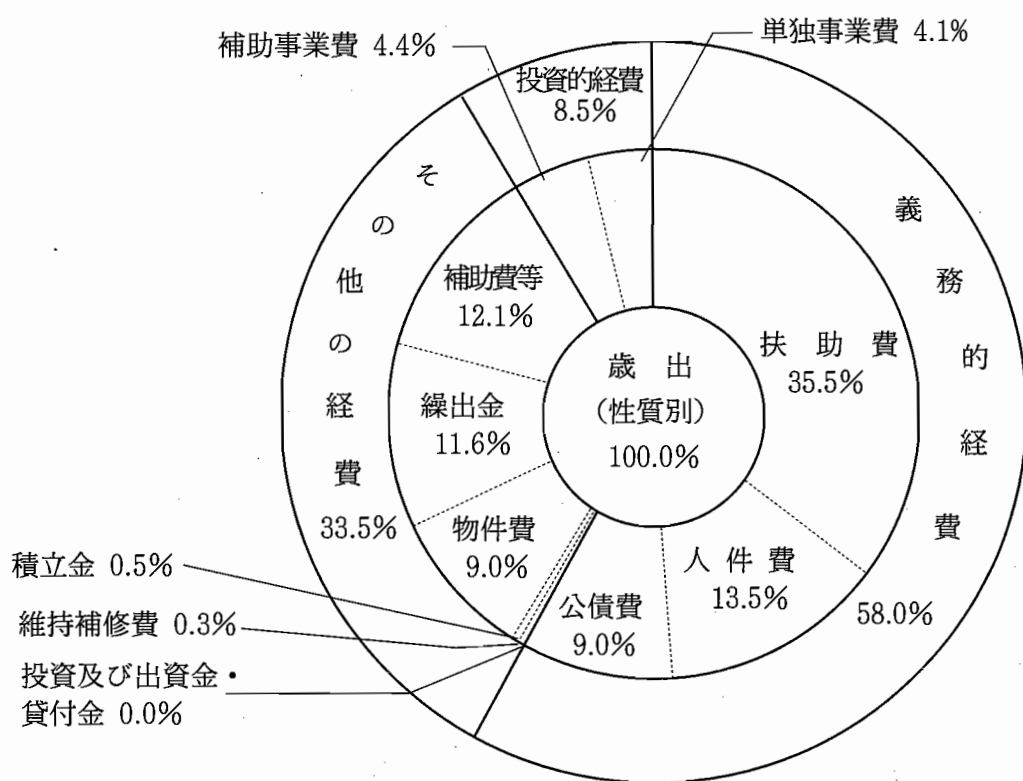
区 分			事業費・財源内訳等
都市計画 事業費等	街	路	千円 —
	下	水道	1,565,298
	そ	の 他	2,905
	都市計画事業費 小計		1,568,203
	土地区画整理事業費		—
	地方債償還額		949,933
	合 計		2,518,136
財源内訳	地	方 債	2,600
	国 ・ 府	支出金	—
	そ	の 他	—
	都市計画税収入額		1,659,297
	一 般 財 源		856,239
	合 計		2,518,136

(4) 平成24年度 入湯税の使途の状況

区 分		事業費・財源内訳等
守口市門真市消防組合負担金		千円 1,728,666
	入 湯 税 収 入 額	3,290
	一 般 財 源	1,725,376
	合 計	1,728,666

4. 平成24年度普通会計歳入歳出構成図・構成比





5. 平成24年度普通会計決算歳出内訳

区 分		議 会 費	総 務 費	民 生 費	衛 生 費	労 働 費
人 件 費		394,552	2,409,082	1,622,801	1,089,165	—
物 件 費		9,842	1,134,746	502,071	1,701,955	123,448
維 持 補 修 費		—	21,371	3,068	6,641	—
扶 助 費		—	—	18,966,847	7,581	—
補 助 費 等		10,699	3,835,689	535,679	88,721	15,880
普 通 建 設 事 業 費		—	799,995	52,776	331,000	—
内 訳	補 助 事 業	—	—	929	—	—
	単 独 事 業	—	799,995	51,847	331,000	—
公 債 費		—	—	—	—	—
積 立 金		—	245,304	1,847	276	—
貸 付 金		—	5,000	—	—	—
繰 出 金		—	—	4,536,582	—	—
合 計		415,093	8,451,187	26,221,671	3,225,339	139,328

(単位：千円)

農林水産業費	商 工 費	土 木 費	消 防 費	教 育 費	公 債 費	合 計
15,717	56,636	453,339	24,324	1,248,947	—	7,314,563
501	25,506	222,036	33,309	1,145,982	—	4,899,396
1,581	299	59,999	1,955	64,076	—	158,990
—	—	—	—	227,800	—	19,202,228
4,396	9,021	87,543	1,748,564	240,145	—	6,576,337
—	—	2,317,252	4,285	1,078,647	—	4,583,955
—	—	2,022,927	—	327,612	—	2,351,468
—	—	294,325	4,285	751,035	—	2,232,487
—	—	—	—	—	4,857,147	4,857,147
—	—	1,296	—	2,609	—	251,332
—	—	—	—	4,000	—	9,000
—	—	1,773,121	—	—	—	6,309,703
22,195	91,462	4,914,586	1,812,437	4,012,206	4,857,147	54,162,651

6. 会計別決算総括表

会 計 別		区 分	予 算 額	決 算 額	予 算 額 と 決算額の比 較 増 減	予 算 額 に 対する決算 額の比率
一 般 会 計		歳入合計額	千円 62,688,276	千円 56,315,101	千円 6,373,175	% 89.8
		歳出合計額	62,688,276	55,891,053	6,797,223	89.2
		歳入歳出 差引残額	0	424,048	—	—
特 別 会 計	国民健康保険事業	歳入合計額	22,235,472	17,843,792	4,391,680	80.2
		歳出合計額	22,235,472	21,048,934	1,186,538	94.7
		歳入歳出 差引残額	0	△ 3,205,142	—	—
	公共下水道事業	歳入合計額	6,064,631	5,412,280	652,351	89.2
		歳出合計額	6,064,631	5,274,301	790,330	87.0
		歳入歳出 差引残額	0	137,979	—	—
	都市開発資金	歳入合計額	783	0	783	—
		歳出合計額	783	0	783	—
		歳入歳出 差引残額	0	0	—	—
	公共用地 先行取得事業	歳入合計額	820,768	820,768	0	100.0
		歳出合計額	820,768	820,768	0	100.0
		歳入歳出 差引残額	0	0	—	—
	後期高齢者医療事業	歳入合計額	1,330,282	1,186,598	143,684	89.2
		歳出合計額	1,330,282	1,117,199	213,083	84.0
		歳入歳出 差引残額	0	69,399	—	—

7. 会計別歳入歳出決算額の推移

(1) 一般会計

① 歳入(款別)

区 分	平成 2 2 年 度			平成 2 3 年 度			平成 2 4 年 度		
		構成比	対前年 度 比		構成比	対前年 度 比		構成比	対前年 度 比
市 税	千円 18,292,828	% 36.0	% △2.7	千円 18,261,748	% 34.9	% △0.2	千円 17,635,824	% 31.3	% △3.4
地 方 譲 与 税	219,741	0.4	△2.6	212,289	0.4	△3.4	198,394	0.3	△6.5
利 子 割 交 付 金	76,847	0.2	△5.4	63,385	0.1	△17.5	58,430	0.1	△7.8
配 当 割 交 付 金	36,507	0.1	19.8	41,077	0.1	12.5	45,195	0.1	10.0
株式等譲渡所得割交付金	12,373	0.0	△12.1	9,114	0.0	△26.3	10,390	0.0	14.0
地方消費税交付金	1,383,715	2.7	△0.2	1,430,519	2.7	3.4	1,443,354	2.6	0.9
自動車取得税交付金	98,094	0.2	△14.2	82,296	0.2	△16.1	102,215	0.2	24.2
地方特例交付金	215,141	0.4	△15.3	194,029	0.4	△9.8	102,251	0.2	△47.3
地 方 交 付 税	5,550,168	10.9	9.2	6,203,236	11.8	11.8	6,663,673	11.8	7.4
交通安全対策特別交付金	21,297	0.0	△6.8	20,841	0.0	△2.1	20,984	0.0	0.7
分担金及び負担金	316,438	0.6	△5.3	322,944	0.6	2.1	322,836	0.6	△0.0
使用料及び手数料	632,561	1.2	△1.2	617,797	1.2	△2.3	616,467	1.1	△0.2
国 庫 支 出 金	12,792,784	25.2	△1.5	13,900,590	26.6	8.7	13,602,495	24.2	△2.1
府 支 出 金	3,127,280	6.2	11.0	3,150,134	6.0	0.7	3,081,410	5.5	△2.2
財 産 収 入	283,121	0.6	△85.0	141,290	0.3	△50.1	282,717	0.5	100.1
寄 附 金	8,545	0.0	△72.9	20,046	0.0	134.6	8,577	0.0	△57.2
繰 入 金	12,993	0.0	△97.8	1,773,636	3.4	13,550.7	1,108,970	2.0	△37.5
諸 収 入	1,668,071	3.3	△2.1	555,079	1.1	△66.7	870,500	1.5	56.8
市 債	5,985,905	11.8	64.8	4,589,639	8.8	△23.3	9,994,898	17.7	117.8
繰 越 金	93,065	0.2	△36.5	736,395	1.4	691.3	145,521	0.3	△80.2
合 計	50,827,474	100.0	0.1	52,326,084	100.0	2.9	56,315,101	100.0	7.6

② 歳出(款別)

区 分	平成 2 2 年 度			平成 2 3 年 度			平成 2 4 年 度		
		構成比	対前年 度 比		構成比	対前年 度 比		構成比	対前年 度 比
議 会 費	千円 348,110	% 0.7	% △0.1	千円 456,086	% 0.9	% 31.0	千円 417,294	% 0.7	% △8.5
総 務 費	5,493,164	11.0	△45.4	7,411,323	14.2	34.9	9,320,437	16.7	25.8
民 生 費	24,635,821	49.2	12.3	25,857,070	49.5	5.0	26,300,767	47.1	1.7
衛 生 費	2,884,322	5.7	△7.3	3,011,657	5.8	4.4	3,225,951	5.8	7.1
農 林 水 産 業 費	26,693	0.0	2.5	27,307	0.0	2.3	22,205	0.0	△18.7
商 工 費	82,208	0.2	△14.5	89,533	0.2	8.9	92,173	0.2	2.9
土 木 費	4,705,110	9.4	5.5	3,866,051	7.4	△17.8	5,225,704	9.3	35.2
消 防 費	1,689,575	3.4	△10.4	1,813,090	3.5	7.3	1,778,516	3.2	△1.9
教 育 費	3,958,344	7.9	6.9	5,507,303	10.6	39.1	4,051,452	7.2	△26.4
公 債 費	6,269,671	12.5	23.4	4,141,143	7.9	△33.9	5,456,554	9.8	31.8
諸 支 出 金	41	0.0	皆増	—	—	皆減	—	—	—
合 計	50,093,059	100.0	△1.2	52,180,563	100.0	4.2	55,891,053	100.0	7.1

③ 歳 出（節別）

区 分	平 成 2 2 年 度			平 成 2 3 年 度			平 成 2 4 年 度		
		構成比	対前年度比		構成比	対前年度比		構成比	対前年度比
1. 報 酬	千円 352,701	% 0.7	% 74.0	千円 438,624	% 0.8	% 24.4	千円 452,457	% 0.8	% 3.2
2. 給 料	2,948,013	5.9	△4.5	2,991,012	5.7	1.5	2,871,563	5.1	△4.0
3. 職 員 手 当 等	3,460,275	6.9	△10.1	3,304,738	6.3	△4.5	3,029,924	5.4	△8.3
4. 共 済 費	1,005,578	2.0	△0.9	1,148,457	2.2	14.2	1,075,632	1.9	△6.3
5. 災 害 補 償 費	2,271	0.0	0.7	4,776	0.0	110.3	2,197	0.0	△54.0
7. 賃 金	239,704	0.5	22.0	131,526	0.3	△45.1	169,629	0.3	29.0
8. 報 償 費	147,939	0.3	△36.9	145,254	0.3	△1.8	141,128	0.3	△2.8
9. 旅 費	9,507	0.0	25.3	12,830	0.0	35.0	13,868	0.0	8.1
10. 交 際 費	143	0.0	△61.5	442	0.0	209.1	403	0.0	△8.8
11. 需 用 費	1,007,932	2.0	△1.8	1,024,839	2.0	1.7	1,057,902	1.9	3.2
12. 役 務 費	154,862	0.3	△0.3	151,929	0.3	△1.9	165,877	0.3	9.2
13. 委 託 料	4,637,277	9.3	3.7	5,456,114	10.5	17.7	5,003,329	9.0	△8.3
14. 使用料及び賃借料	327,825	0.7	△11.5	325,095	0.6	△0.8	306,008	0.6	△5.9
15. 工 事 請 負 費	1,428,444	2.9	62.4	1,361,820	2.6	△4.7	2,325,693	4.2	70.8
16. 原 材 料 費	8,496	0.0	△3.7	6,831	0.0	△19.6	6,726	0.0	△1.5
17. 公有財産購入費	3,458	0.0	△96.4	1,708,657	3.3	49,311.7	183,791	0.3	△89.2
18. 備 品 購 入 費	114,332	0.2	△60.0	270,506	0.5	136.6	135,871	0.2	△49.8
19. 負担金補助及び交付金	4,573,766	9.1	△28.2	4,786,624	9.2	4.7	4,609,459	8.3	△3.7
20. 扶 助 費	16,325,134	32.6	18.6	17,243,275	33.0	5.6	17,631,132	31.5	2.2
21. 貸 付 金	9,500	0.0	5.6	9,000	0.0	△5.3	9,000	0.0	0.0
22. 補償補填及び賠償金	1,206,320	2.4	△4.7	289,903	0.6	△76.0	5,700,669	10.2	1,866.4
23. 償還金利子及び割引料	6,533,495	13.0	18.3	4,332,342	8.3	△33.7	5,718,960	10.2	32.0
25. 積 立 金	798,116	1.6	△73.5	2,028,995	3.9	154.2	251,332	0.5	△87.6
26. 寄 附 金	5,000	0.0	皆増	—	—	皆減	—	—	—
27. 公 課 費	2,699	0.0	△8.6	2,659	0.0	△1.5	1,957	0.0	△26.4
28. 繰 出 金	4,790,272	9.6	△1.4	5,004,315	9.6	4.5	5,026,546	9.0	0.4
合 計	50,093,059	100.0	△1.2	52,180,563	100.0	4.2	55,891,053	100.0	7.1

(2) 国民健康保険事業特別会計

① 歳入(款別)

区 分	平成 22 年度			平成 23 年度			平成 24 年度		
		構成比	対前年度 比		構成比	対前年度 比		構成比	対前年度 比
国民健康保険料	千円 3,290,440	% 19.6	% △2.7	千円 3,336,825	% 19.6	% 1.4	千円 3,374,068	% 18.9	% 1.1
使用料及び手数料	459	0.0	10.6	504	0.0	9.8	532	0.0	5.6
国庫支出金	4,547,114	27.1	△2.8	4,354,974	25.5	△4.2	4,369,448	24.5	0.3
療養給付費等交付金	668,027	4.0	10.4	707,678	4.2	5.9	822,308	4.6	16.2
前期高齢者交付金	3,543,078	21.1	24.4	3,997,587	23.4	12.8	4,288,622	24.0	7.3
府支出金	876,505	5.2	△0.4	787,158	4.6	△10.2	993,539	5.6	26.2
共同事業交付金	1,729,519	10.3	△9.9	1,622,321	9.5	△6.2	1,750,774	9.8	7.9
財産収入	6	0.0	△25.0	4	0.0	△33.3	4	0.0	0.0
繰入金	2,122,571	12.6	△5.4	2,221,336	13.0	4.7	2,178,557	12.2	△1.9
諸収入	14,446	0.1	△6.3	30,380	0.2	110.3	65,940	0.4	117.1
合 計	16,792,165	100.0	1.4	17,058,767	100.0	1.6	17,843,792	100.0	4.6

② 歳出(款別)

区 分	平成 22 年度			平成 23 年度			平成 24 年度		
		構成比	対前年度 比		構成比	対前年度 比		構成比	対前年度 比
総 務 費	千円 365,500	% 1.7	% 6.4	千円 369,667	% 1.8	% 1.1	千円 341,723	% 1.6	% △7.6
保険給付費	11,055,468	51.3	1.9	11,180,362	53.2	1.1	11,689,484	55.5	4.6
後期高齢者支援金等	1,856,944	8.6	△10.7	1,969,044	9.4	6.0	2,161,915	10.3	9.8
前期高齢者納付金等	3,236	0.0	△45.3	5,849	0.0	80.7	2,210	0.0	△62.2
老人保健拠出金	36,446	0.2	△53.8	111	0.0	△99.7	95	0.0	△14.4
介護納付金	731,064	3.4	2.9	781,620	3.7	6.9	868,129	4.1	11.1
共同事業拠出金	1,703,593	7.9	△16.8	1,723,751	8.2	1.2	1,786,858	8.5	3.7
保健事業費	86,507	0.4	6.3	81,223	0.4	△6.1	79,732	0.4	△1.8
公 債 費	15,653	0.1	△65.3	2,488	0.0	△84.1	5,675	0.0	128.1
諸支出金	44,458	0.2	△77.8	149,024	0.7	235.2	157,739	0.8	5.8
繰上充用金	5,644,298	26.2	△2.1	4,751,002	22.6	△15.8	3,955,374	18.8	△16.7
合 計	21,543,167	100.0	△3.0	21,014,141	100.0	△2.5	21,048,934	100.0	0.2

③ 歳 出 (節別)

区 分	平 成 2 2 年 度			平 成 2 3 年 度			平 成 2 4 年 度		
		構成比	対前年 度 比		構成比	対前年 度 比		構成比	対前年 度 比
1. 報 酬	千円 28,796	% 0.1	% 29.0	千円 47,364	% 0.2	% 64.5	千円 48,330	% 0.2	% 2.0
2. 給 料	92,293	0.4	3.2	97,389	0.5	5.5	92,031	0.4	△5.5
3. 職 員 手 当 等	74,699	0.4	6.4	78,926	0.4	5.7	74,888	0.4	△5.1
4. 共 済 費	28,588	0.1	10.7	31,464	0.2	10.1	30,556	0.1	△2.9
7. 賃 金	16,734	0.1	1,605.8	951	0.0	△94.3	—	—	皆減
8. 報 償 費	1,648	0.0	△93.1	1,297	0.0	△21.3	311	0.0	△76.0
9. 旅 費	174	0.0	248.0	401	0.0	130.5	413	0.0	3.0
11. 需 用 費	5,739	0.0	△11.0	5,051	0.0	△12.0	5,129	0.0	1.5
12. 役 務 費	61,518	0.3	1.1	57,249	0.3	△6.9	56,120	0.3	△2.0
13. 委 託 料	163,650	0.8	7.7	154,470	0.7	△5.6	135,854	0.7	△12.1
14. 使用料及び賃借料	—	—	—	—	—	—	81	0.0	皆増
18. 備 品 購 入 費	8	0.0	皆増	15	0.0	87.5	—	—	皆減
19. 負 担 金 補 助 及 び 交 付 金	15,364,911	71.3	△2.4	15,637,051	74.4	1.8	16,486,433	78.3	5.4
22. 補 償 補 填 及 び 賠 償 金	5,644,298	26.2	△2.1	4,751,002	22.6	△15.8	3,955,374	18.8	△16.7
23. 償 還 金 利 子 及 び 割 引 料	60,111	0.3	△75.5	151,511	0.7	152.1	163,414	0.8	7.9
合 計	21,543,167	100.0	△3.0	21,014,141	100.0	△2.5	21,048,934	100.0	0.2

(3) 公共下水道事業特別会計

① 歳入(款別)

区 分	平成 22 年度			平成 23 年度			平成 24 年度		
		構成比	対前年度 比		構成比	対前年度 比		構成比	対前年度 比
分担金及び負担金	千円 57,843	% 1.1	% 67.2	千円 24,651	% 0.5	% △57.4	千円 30,863	% 0.6	% 25.2
使用料及び手数料	1,328,795	24.8	0.7	1,312,688	27.2	△1.2	1,301,028	24.0	△0.9
国庫支出金	367,522	6.9	△33.4	331,705	6.9	△9.7	473,000	8.7	42.6
繰入金	1,663,128	31.0	2.6	1,760,000	36.4	5.8	1,773,121	32.8	0.7
諸収入	79,472	1.5	△21.1	63,364	1.3	△20.3	50,471	0.9	△20.3
市債	1,681,900	31.4	△33.6	1,148,400	23.8	△31.7	1,613,500	29.8	40.5
繰越金	176,359	3.3	△6.7	191,421	3.9	8.5	170,297	3.2	△11.0
合 計	5,355,019	100.0	△15.7	4,832,229	100.0	△9.8	5,412,280	100.0	12.0

② 歳出(款別)

区 分	平成 22 年度			平成 23 年度			平成 24 年度		
		構成比	対前年度 比		構成比	対前年度 比		構成比	対前年度 比
総務費	千円 211,173	% 4.1	% △7.7	千円 224,748	% 4.8	% 6.4	千円 246,091	% 4.7	% 9.5
事業費	2,159,974	41.8	△31.1	1,571,717	33.7	△27.2	2,168,935	41.1	38.0
公債費	2,792,451	54.1	△0.7	2,865,467	61.5	2.6	2,859,275	54.2	△0.2
合 計	5,163,598	100.0	△16.4	4,661,932	100.0	△9.7	5,274,301	100.0	13.1

③ 歳出(節別)

区 分	平成 22 年度			平成 23 年度			平成 24 年度		
		構成比	対前年度 比		構成比	対前年度 比		構成比	対前年度 比
2. 給料	千円 62,711	% 1.2	% △3.7	千円 55,351	% 1.2	% △11.7	千円 51,944	% 1.0	% △6.2
3. 職員手当等	47,440	0.9	△3.2	42,320	0.9	△10.8	39,624	0.7	△6.4
4. 共済費	16,985	0.3	△1.9	15,308	0.3	△9.9	13,927	0.3	△9.0
7. 賃金	—	—	—	1,378	0.0	皆増	—	—	皆減
8. 報償費	3,468	0.1	70.6	605	0.0	△82.6	900	0.0	48.8
9. 旅費	70	0.0	△13.6	116	0.0	65.7	94	0.0	△19.0
11. 需用費	912	0.0	19.7	830	0.0	△9.0	745	0.0	△10.2
12. 役務費	323	0.0	5.2	283	0.0	△12.4	292	0.0	3.2
13. 委託料	156,524	3.1	△86.1	133,786	2.9	△14.5	129,884	2.5	△2.9
14. 使用料及び賃借料	4,484	0.1	11.9	2,232	0.0	△50.2	6,221	0.1	178.7
15. 工事請負費	1,075,583	20.8	△2.5	819,465	17.6	△23.8	1,245,903	23.6	52.0
16. 原材料費	573	0.0	377.5	399	0.0	△30.4	323	0.0	△19.0
18. 備品購入費	—	—	—	—	—	—	124	0.0	皆増
19. 負担金補助及び交付金	1,001,318	19.4	1.0	692,686	14.9	△30.8	869,283	16.5	25.5
22. 補償補填及び賠償金	756	0.0	皆増	—	—	皆減	150	0.0	皆増
23. 償還金利子及び割引料	2,792,451	54.1	△0.7	2,865,649	61.5	2.6	2,859,370	54.2	△0.2
27. 公課費	—	—	—	31,524	0.7	皆増	55,517	1.1	76.1
合 計	5,163,598	100.0	△16.4	4,661,932	100.0	△9.7	5,274,301	100.0	13.1

(4) 公共用地先行取得事業特別会計

① 歳入(款別)

区 分	平成 2 2 年 度			平成 2 3 年 度			平成 2 4 年 度		
		構成比	対前年度 比		構成比	対前年度 比		構成比	対前年度 比
繰 入 金	千円 757,098	% 62.1	% 5.2	千円 791,408	% 100.0	% 4.5	千円 820,768	% 100.0	% 3.7
市 債	462,800	37.9	58.2	—	—	皆減	—	—	—
諸 収 入	—	—	—	1	0.0	皆増	0	0.0	△95.4
合 計	1,219,898	100.0	20.5	791,409	100.0	△35.1	820,768	100.0	3.7

② 歳出(款別)

区 分	平成 2 2 年 度			平成 2 3 年 度			平成 2 4 年 度		
		構成比	対前年度 比		構成比	対前年度 比		構成比	対前年度 比
事 業 費	千円 462,870	% 37.9	% 58.1	千円 —	% —	% 皆減	千円 —	% —	% —
公 債 費	757,028	62.1	5.2	791,409	100.0	4.5	820,768	100.0	3.7
合 計	1,219,898	100.0	20.5	791,409	100.0	△35.1	820,768	100.0	3.7

③ 歳出(節別)

区 分	平成 2 2 年 度			平成 2 3 年 度			平成 2 4 年 度		
		構成比	対前年度 比		構成比	対前年度 比		構成比	対前年度 比
17. 公有財産購入費	千円 462,870	% 37.9	% 58.1	千円 —	% —	% 皆減	千円 —	% —	% —
23. 償還金利息及び割引料	757,028	62.1	5.2	791,409	100.0	4.5	820,768	100.0	3.7
合 計	1,219,898	100.0	20.5	791,409	100.0	△36.7	820,768	100.0	3.7

(5) 老人保健事業特別会計

① 歳入(款別)

区 分	平成 2 2 年 度			平成 2 3 年 度			平成 2 4 年 度		
		構成比	対前年 度 比		構成比	対前年 度 比		構成比	対前年 度 比
支 払 基 金 交 付 金	千円 2	% 0.1	% △99.8	千円	%	%	千円	%	%
国 庫 支 出 金	—	—	皆減						
繰 入 金	—	—	皆減						
諸 収 入	1,531	32.9	△58.7						
繰 越 金	3,115	67.0	皆増						
合 計	4,648	100.0	△78.0						

② 歳出(款別)

区 分	平成 2 2 年 度			平成 2 3 年 度			平成 2 4 年 度		
		構成比	対前年 度 比		構成比	対前年 度 比		構成比	対前年 度 比
総 務 費	千円 29	% 1.1	% △98.4	千円	%	%	千円	%	%
医 療 諸 費	2	0.1	△99.8						
諸 支 出 金	2,637	98.8	1,373.2						
繰 上 充 用 金	—	—	皆減						
合 計	2,668	100.0	△85.2						

③ 歳出(節別)

区 分	平成 2 2 年 度			平成 2 3 年 度			平成 2 4 年 度		
		構成比	対前年 度 比		構成比	対前年 度 比		構成比	対前年 度 比
12. 役 務 費	千円 0	% 0.0	% △100.0	千円	%	%	千円	%	%
13. 委 託 料	29	1.1	△98.4						
19. 負担金補助及び交付金	2	0.1	△99.8						
22. 補償補填及び賠償金	—	—	皆減						
23. 償還金利子及び割引料	2,637	98.8	1,373.2						
合 計	2,668	100.0	△85.2						

(6) 後期高齢者医療事業特別会計

① 歳入(款別)

区 分	平成 22 年度			平成 23 年度			平成 24 年度		
		構成比	対前年度 比		構成比	対前年度 比		構成比	対前年度 比
後期高齢者医療保険料	千円 736,133	% 72.3	% 9.2	千円 789,612	% 73.9	% 7.3	千円 875,902	% 73.8	% 10.9
使用料及び手数料	6	0.0	△64.7	20	0.0	233.3	70	0.0	250.0
繰 入 金	245,352	24.1	13.8	227,818	21.3	△7.1	252,416	21.3	10.8
諸 収 入	7,922	0.8	△29.4	6,613	0.6	△16.5	7,240	0.6	9.5
繰 越 金	28,971	2.8	32.6	44,903	4.2	55.0	50,970	4.3	13.5
合 計	1,018,384	100.0	10.4	1,068,966	100.0	5.0	1,186,598	100.0	11.0

② 歳出(款別)

区 分	平成 22 年度			平成 23 年度			平成 24 年度		
		構成比	対前年度 比		構成比	対前年度 比		構成比	対前年度 比
総 務 費	千円 40,998	% 4.2	% 2.0	千円 39,090	% 3.9	% △4.7	千円 36,258	% 3.2	% △7.2
後期高齢者医療 広域連合納付金	929,198	95.5	9.1	976,486	95.9	5.1	1,078,835	96.6	10.5
諸 支 出 金	3,285	0.3	144.6	2,420	0.2	△26.3	2,106	0.2	△13.0
合 計	973,481	100.0	8.9	1,017,996	100.0	4.6	1,117,199	100.0	9.7

③ 歳出(節別)

区 分	平成 22 年度			平成 23 年度			平成 24 年度		
		構成比	対前年度 比		構成比	対前年度 比		構成比	対前年度 比
1. 報 酬	千円 136	% 0.0	% △28.4	千円 242	% 0.0	% 77.9	千円 239	% 0.0	% △1.2
2. 給 料	12,035	1.2	2.4	12,519	1.2	4.0	13,219	1.2	5.6
3. 職 員 手 当 等	8,232	0.9	△0.7	7,773	0.8	△5.6	8,290	0.7	6.7
4. 共 済 費	3,198	0.3	5.3	3,412	0.4	6.7	3,692	0.3	8.2
9. 旅 費	5	0.0	△16.7	4	0.0	△20.0	1	0.0	△75.0
11. 需 用 費	1,174	0.1	30.0	954	0.1	△18.7	833	0.1	△12.7
12. 役 務 費	5,590	0.6	0.4	5,952	0.6	6.5	6,885	0.6	15.7
13. 委 託 料	10,546	1.1	0.9	8,226	0.8	△22.0	3,099	0.3	△62.3
18. 備 品 購 入 費	82	0.0	皆増	8	0.0	△90.2	—	—	皆減
19. 負担金補助及び交付金	929,198	95.5	9.1	976,486	95.9	5.1	1,078,835	96.6	10.5
23. 償還金利息及び割引料	3,285	0.3	144.6	2,420	0.2	△26.3	2,106	0.2	△13.0
合 計	973,481	100.0	8.9	1,017,996	100.0	4.6	1,117,199	100.0	9.7

8. 給与費決算調書

(1) 一般会計

款	項	予 算 上 の 給 与 費							共 済 費
		職員数			給 与 費				
		特別職	一 般 職		報 酬	給 料	職員手当等	計	
				うち 非常勤					
議 会 費		22	11	—	176,172,000	39,605,000	98,917,000	314,694,000	105,870,000
	議 会 費	22	11	—	176,172,000	39,605,000	98,917,000	314,694,000	105,870,000
総 務 費		351	212	34	78,539,000	630,300,000	1,489,923,000	2,198,762,000	326,074,000
	総 務 管 理 費	87	123	19	27,943,000	384,678,000	1,292,825,000	1,705,446,000	248,954,000
	徴 税 費	8	51	6	27,394,000	144,581,000	112,481,000	284,456,000	44,650,000
	戸 籍 住 民 基 本 台 帳 費	—	29	9	15,228,000	69,662,000	48,594,000	133,484,000	23,751,000
	選 挙 費	188	6	—	3,474,000	21,734,000	28,191,000	53,399,000	5,973,000
	統 計 調 査 費	66	3	—	2,544,000	9,645,000	7,797,000	19,986,000	2,746,000
	監 査 委 員 費	2	—	—	1,956,000	—	35,000	1,991,000	—
民 生 費		28	294	59	99,430,000	802,819,000	536,917,000	1,439,166,000	243,936,000
	社 会 福 祉 費	22	74	5	11,049,000	228,272,000	173,555,000	412,876,000	68,355,000
	児 童 福 祉 費	3	139	33	41,244,000	397,202,000	234,983,000	673,429,000	121,721,000
	生 活 保 護 費	3	81	21	47,137,000	177,345,000	128,379,000	352,861,000	53,860,000
衛 生 費		21	166	25	24,801,000	542,980,000	399,337,000	967,118,000	156,965,000
	保 健 衛 生 費	6	33	2	3,377,000	104,725,000	73,802,000	181,904,000	30,581,000
	清 掃 費	15	133	23	21,424,000	438,255,000	325,535,000	785,214,000	126,384,000
農 林 水 産 業 費		16	2	—	5,526,000	5,152,000	4,294,000	14,972,000	1,419,000
	農 業 費	16	2	—	5,526,000	5,152,000	4,294,000	14,972,000	1,419,000
商 工 費		2	6	—	7,682,000	24,435,000	17,182,000	49,299,000	8,338,000
	商 工 費	2	6	—	7,682,000	24,435,000	17,182,000	49,299,000	8,338,000

(単位：円)

	決 算 上 の 給 与 費								
合 計	職 員 数			給 与 費				共 済 費	合 計
	特別職	一 般 職	うち 非常勤	報 酬	給 料	職 員 手 当 等	計		
420,564,000	22	11	—	158,597,991	38,131,658	97,703,966	294,433,615	100,847,735	395,281,350
420,564,000	22	11	—	158,597,991	38,131,658	97,703,966	294,433,615	100,847,735	395,281,350
2,524,836,000	240	214	36	64,051,126	626,661,747	1,414,830,726	2,105,543,599	323,348,482	2,428,892,081
1,954,400,000	27	121	17	19,943,456	382,688,637	1,223,272,765	1,625,904,858	247,072,356	1,872,977,214
329,106,000	7	51	6	23,625,121	142,933,920	109,614,142	276,173,183	44,394,959	320,568,142
157,235,000	—	33	13	12,655,937	69,661,128	47,239,580	129,556,645	23,245,983	152,802,628
59,372,000	151	6	—	3,366,800	21,733,962	27,615,770	52,716,532	5,914,892	58,631,424
22,732,000	52	3	—	2,503,813	9,644,100	7,065,155	19,213,068	2,720,292	21,933,360
1,991,000	3	—	—	1,955,999	—	23,314	1,979,313	—	1,979,313
1,683,102,000	27	296	61	85,375,686	790,610,994	521,397,467	1,397,384,147	238,915,377	1,636,299,524
481,231,000	21	75	6	10,569,312	223,380,841	166,373,331	400,323,484	66,736,067	467,059,551
795,150,000	3	140	34	34,432,291	391,837,741	231,489,088	657,759,120	119,023,648	776,782,768
406,721,000	3	81	21	40,374,083	175,392,412	123,535,048	339,301,543	53,155,662	392,457,205
1,124,083,000	2	167	26	23,505,798	537,112,722	388,094,091	948,712,611	153,922,151	1,102,634,762
212,485,000	2	33	2	3,229,609	101,417,408	69,160,627	173,807,644	29,421,698	203,229,342
911,598,000	—	134	24	20,276,189	435,695,314	318,933,464	774,904,967	124,500,453	899,405,420
16,391,000	19	2	—	5,525,997	5,151,600	3,635,329	14,312,926	1,403,886	15,716,812
16,391,000	19	2	—	5,525,997	5,151,600	3,635,329	14,312,926	1,403,886	15,716,812
57,637,000	2	6	—	7,291,120	24,429,582	16,650,656	48,371,358	8,265,074	56,636,432
57,637,000	2	6	—	7,291,120	24,429,582	16,650,656	48,371,358	8,265,074	56,636,432

款	項	予 算 上 の 給 与 費							
		職員数			給 与 費				共 済 費
		特別職	一 般 職	うち 非常勤	報 酬	給 料	職員手当等	計	
土 木 費		58	79	5	8,314,000	257,109,000	192,325,000	457,748,000	70,515,000
	土 木 管 理 費	—	19	—	—	72,309,000	47,378,000	119,687,000	20,492,000
	道路橋りょう費	—	3	3	3,987,000	—	—	3,987,000	—
	河 川 費	—	7	—	—	19,848,000	12,785,000	32,633,000	4,863,000
	都市計画費	40	50	2	4,100,000	164,952,000	132,162,000	301,214,000	45,160,000
	防災対策費	18	—	—	227,000	—	—	227,000	—
消 防 費		247	—	—	8,693,000	—	10,579,000	19,272,000	—
	消 防 費	247	—	—	8,693,000	—	10,579,000	19,272,000	—
教 育 費		82	183	36	109,606,000	598,383,000	398,931,000	1,106,920,000	182,415,000
	教育総務費	34	31	1	67,094,000	129,489,000	96,672,000	293,255,000	45,072,000
	小 学 校 費	—	50	—	—	209,291,000	120,910,000	330,201,000	60,594,000
	中 学 校 費	—	5	—	—	21,057,000	13,078,000	34,135,000	5,936,000
	幼 稚 園 費	—	21	—	—	79,811,000	52,227,000	132,038,000	22,314,000
	社会教育費	21	71	35	41,604,000	137,783,000	99,068,000	278,455,000	42,409,000
	保健体育費	27	5	—	908,000	20,952,000	16,976,000	38,836,000	6,090,000
合 計		827	953	159	518,763,000	2,900,783,000	3,148,405,000	6,567,951,000	1,095,532,000

職員手当等の内訳

予 算 上				
手当名	金 額	手当名	金 額	手当名
扶 養 手 当	79,210,000	地 域 手 当	372,028,000	超過勤務手当
通 勤 手 当	66,678,000	管 理 職 手 当	120,147,000	期 末 手 当
勤 勉 手 当	388,470,000	住 居 手 当	50,987,000	退 職 手 当
夜 勤 手 当	4,591,000	特殊勤務手当	365,000	出 勤 手 当
子ども手当等	41,320,000	管 理 職 員 特別勤務手当	4,172,000	

(単位：円)

	決 算 上 の 給 与 費								
合 計	職員数			給 与 費				共 済 費	合 計
	特別職	一 般 職	うち 非常勤	報 酬	給 料	職員手当等	計		
528,263,000	19	78	4	5,079,052	254,342,491	187,788,797	447,210,340	69,158,366	516,368,706
140,179,000	—	19	—	—	72,308,022	46,504,188	118,812,210	20,300,572	139,112,782
3,987,000	—	2	2	2,223,873	—	—	2,223,873	—	2,223,873
37,496,000	—	7	—	—	19,847,040	12,289,367	32,136,407	4,824,478	36,960,885
346,374,000	19	50	2	2,855,179	162,187,429	128,995,242	294,037,850	44,033,316	338,071,166
227,000	—	—	—	—	—	—	—	—	—
19,272,000	233	—	—	8,265,000	—	8,687,200	16,952,200	—	16,952,200
19,272,000	233	—	—	8,265,000	—	8,687,200	16,952,200	—	16,952,200
1,289,335,000	81	183	36	94,764,866	595,122,251	391,136,041	1,081,023,158	179,771,246	1,260,794,404
338,327,000	34	31	1	58,803,615	127,598,496	94,517,901	280,920,012	44,056,484	324,976,496
390,795,000	—	50	—	—	209,274,885	120,011,716	329,286,601	59,988,563	389,275,164
40,071,000	—	5	—	—	21,056,232	12,703,807	33,760,039	5,889,557	39,649,596
154,352,000	—	21	—	—	79,804,467	51,348,578	131,153,045	22,092,926	153,245,971
320,864,000	19	71	35	35,188,451	136,444,571	96,168,447	267,801,469	41,715,677	309,517,146
44,926,000	28	5	—	772,800	20,943,600	16,385,592	38,101,992	6,028,039	44,130,031
7,663,483,000	645	957	163	452,456,636	2,871,563,045	3,029,924,273	6,353,943,954	1,075,632,317	7,429,576,271

決 算 上						
金 額	手当名	金 額	手当名	金 額	手当名	金 額
177,249,000	扶 養 手 当	75,743,355	地 域 手 当	367,984,192	超 過 勤 務 手 当	159,574,655
840,576,000	通 勤 手 当	64,046,352	管 理 職 手 当	119,292,828	期 末 手 当	832,595,509
992,033,000	勤 勉 手 当	382,423,234	住 居 手 当	43,874,209	退 職 手 当	925,972,725
10,579,000	夜 勤 手 当	4,328,954	特 殊 勤 務 手 当	300,900	出 動 手 当	8,687,200
	子 ども 手 当 等	41,320,000	管 理 職 員 特 別 勤 務 手 当	3,780,160		

(2) 国民健康保険事業特別会計

款	項	予 算 上 の 給 与 費							
		職員数			給 与 費				共 済 費
		特別職	一 般 職		報 酬	給 料	職員手当等	計	
			うち 非常勤						
総 務 費		29	38	10	51,643,000	92,322,000	78,589,000	222,554,000	31,062,000
	総 務 管 理 費	15	38	10	51,290,000	92,322,000	78,589,000	222,201,000	31,062,000
	運営協議会費	14	—	—	353,000	—	—	353,000	—

職員手当等の内訳

予 算 上				
手当名	金 額	手当名	金 額	手当名
扶 養 手 当	2,432,000	地 域 手 当	12,002,000	超過勤務手当
通 勤 手 当	3,512,000	管 理 職 手 当	5,256,000	期 末 手 当
勤 勉 手 当	12,564,000	住 居 手 当	3,998,000	特殊勤務手当
子ども手当等	1,030,000	管 理 職 員 特別勤務手当	16,000	

(単位：円)

	決 算 上 の 給 与 費								
合 計	職員数			給 与 費				共 済 費	合 計
	特別職	一 般 職		報 酬	給 料	職員手当等	計		
		うち 非常勤							
253,616,000	26	38	10	48,329,682	92,030,628	74,888,249	215,248,559	30,555,849	245,804,408
253,263,000	15	38	10	48,237,282	92,030,628	74,888,249	215,156,159	30,555,849	245,712,008
353,000	11	—	—	92,400	—	—	92,400	—	92,400

決 算 上						
金 額	手当名	金 額	手当名	金 額	手当名	金 額
13,509,000	扶 養 手 当	2,391,700	地 域 手 当	11,961,393	超過勤務手当	10,346,957
24,213,000	通 勤 手 当	3,361,350	管 理 職 手 当	5,256,000	期 末 手 当	24,176,003
57,000	勤 勉 手 当	12,546,546	住 居 手 当	3,762,100	特殊勤務手当	56,200
	子ども手当等	1,030,000	管 理 職 員 特別勤務手当	—		

(3) 公共下水道事業特別会計

款	項	予 算 上 の 給 与 費							
		職員数			給 与 費				共 済 費
		特別職	一 般 職	報 酬	給 料	職員手当等	計		
			うち 非常勤						
総 務 費		—	16	—	—	51,950,000	41,435,000	93,385,000	14,102,000
	下水道総務費	—	16	—	—	51,950,000	41,435,000	93,385,000	14,102,000

職員手当等の内訳

予 算 上				
手当名	金 額	手当名	金 額	手当名
扶 養 手 当	1,807,000	地 域 手 当	6,739,000	超過勤務手当
通 勤 手 当	2,022,000	管 理 職 手 当	2,402,000	期 末 手 当
勤 勉 手 当	6,809,000	住 居 手 当	1,056,000	特殊勤務手当
子ども手当等	1,765,000	管 理 職 員 特別勤務手当	12,000	

(4) 後期高齢者医療事業特別会計

款	項	予 算 上 の 給 与 費							
		職員数			給 与 費				共 済 費
		特別職	一 般 職	報 酬	給 料	職員手当等	計		
			うち 非常勤						
総 務 費		12	4	—	274,000	13,219,000	9,007,000	22,500,000	3,740,000
	総 務 管 理 費	—	4	—	—	13,219,000	9,007,000	22,226,000	3,740,000
	徴 収 費	12	—	—	274,000	—	—	274,000	—

職員手当等の内訳

予 算 上				
手当名	金 額	手当名	金 額	手当名
扶 養 手 当	413,000	地 域 手 当	1,636,000	超過勤務手当
通 勤 手 当	302,000	期 末 手 当	3,443,000	勤 勉 手 当
住 居 手 当	459,000	子ども手当等	100,000	

(単位：円)

107,487,000
 105,495,230

決 算 上 の 給 与 費									
合 計	職員数			給 与 費				共 済 費	合 計
	特別職	一 般 職	うち 非常勤	報 酬	給 料	職員手当等	計		
107,487,000	—	16	—	—	51,944,295	39,624,356	91,568,651	13,926,579	105,495,230
107,487,000	—	16	—	—	51,944,295	39,624,356	91,568,651	13,926,579	105,495,230

決 算 上						
金 額	手当名	金 額	手当名	金 額	手当名	金 額
5,604,000	扶 養 手 当	1,703,000	地 域 手 当	6,725,796	超過勤務手当	4,336,361
13,211,000	通 勤 手 当	1,921,940	管理職手当	2,401,200	期 末 手 当	13,173,950
8,000	勤 勉 手 当	6,791,909	住 居 手 当	789,200	特殊勤務手当	4,000
	子ども手当等	1,765,000	管 理 職 員 特別勤務手当	12,000		

	決 算 上 の 給 与 費								
合 計	職員数			給 与 費				共 済 費	合 計
	特別職	一 般 職		報 酬	給 料	職員手当等	計		
		うち 非常勤							
26,240,000	12	4	—	239,591	13,218,900	8,289,832	21,748,323	3,692,047	25,440,370
25,966,000	—	4	—	—	13,218,900	8,289,832	21,508,732	3,692,047	25,200,779
274,000	12	—	—	239,591	—	—	239,591	—	239,591

決 算 上						
金 額	手当名	金 額	手当名	金 額	手当名	金 額
867,000	扶 養 手 当	348,000	地 域 手 当	1,628,028	超過勤務手当	444,053
1,787,000	通 勤 手 当	251,740	期 末 手 当	3,418,845	勤 勉 手 当	1,775,166
	住 居 手 当	324,000	子ども手当等	100,000		

9. 市債現在額調書

(1) 事業別償還状況及び現在額

① 普通会計

区 分	平成23年度末 現在額	(A)	平成24年度 借入額	(B)
		構成比(%)		構成比(%)
1. 公共事業等債	264,973	0.6	—	—
2. 公営住宅建設事業債	2,632,416	6.2	803,400	9.4
3. 緊急防災・減災事業債	0	0.0	405,900	4.7
4. 教育・福祉施設等整備事業債	3,535,404	8.3	299,100	3.5
5. 一般単独事業債	7,002,881	16.5	3,887,900	45.4
6. 公共用地先行取得等事業債	3,618,531	8.5	—	—
7. 厚生福祉施設整備事業債	287,910	0.7	—	—
8. 財源対策債	394,104	0.9	400	0.0
9. 減税補てん債	2,166,654	5.1	—	—
10. 臨時税収補てん債	426,084	1.0	—	—
11. 臨時財政対策債	15,140,910	35.6	2,470,423	28.8
12. 府貸付金	972,256	2.3	121,000	1.4
13. 退職手当債	5,737,736	13.5	586,600	6.8
14. その他	325,442	0.8	—	—
合 計	42,505,301	100.0	8,574,723	100.0

平成24年度元利償還額			差引現在額	(A + B - C)
元 金 (C)	利 子	計		構成比 (%)
45,577	5,805	51,382	219,396	0.5
118,074	39,074	157,148	3,317,742	7.1
—	—	—	405,900	0.9
409,137	56,891	466,028	3,425,367	7.3
1,035,878	110,365	1,146,243	9,854,903	21.0
775,175	45,592	820,767	2,843,356	6.1
195,553	7,508	203,061	92,357	0.2
67,206	5,540	72,746	327,298	0.7
404,115	26,980	431,095	1,762,539	3.8
67,381	8,540	75,921	358,703	0.8
670,448	231,742	902,190	16,940,885	36.1
191,882	9,934	201,816	901,374	1.9
204,330	101,666	305,996	6,120,006	13.0
16,667	6,087	22,754	308,775	0.6
4,201,423	655,724	4,857,147	46,878,601	100.0

② 公共下水道事業特別会計

区 分	平成 23 年度末 現 在 額	(A)	平成 24 年度 借 入 額	(B)
		構成比 (%)		構成比 (%)
1.下 水 道 事 業 債	37,109,933	89.9	1,115,000	69.1
2.臨 時 財 政 特 例 債	439,179	1.1	—	—
3.資 本 費 平 準 化 債	3,703,544	9.0	498,500	30.9
合 計	41,252,656	100.0	1,613,500	100.0

(単位：千円)

平成24年度元利償還額			(A + B - C)	
元 金 (C)	利 子	計	差引現在額	構成比 (%)
1,678,978	906,771	2,585,749	36,545,955	89.1
41,733	21,303	63,036	397,446	1.0
139,899	67,641	207,540	4,062,145	9.9
1,860,610	995,715	2,856,325	41,005,546	100.0

(2) 借入先別償還状況及び現在額

① 普通会計

区 分	平成 23 年度 末 現 在 額	(A)	平成 24 年 度 借 入 額	(B)
		構成比 (%)		構成比 (%)
1.財 政 融 資 資 金	11,776,652	27.7	1,616,776	18.9
2.郵 便 貯 金 資 産	1,821,717	4.3	—	—
3.簡 易 生 命 保 険 資 産	1,010,422	2.4	—	—
4.地方公共団体金融機構	6,479,003	15.2	2,436,247	28.4
5.大 阪 府	972,256	2.3	121,000	1.4
6.市 中 銀 行	11,534,551	27.1	3,941,900	46.0
7.そ の 他	8,910,700	21.0	458,800	5.3
合 計	42,505,301	100.0	8,574,723	100.0

(単位：千円)

平成24年度元利償還額			差引現在額	(A + B - C)
元 金 (C)	利 子	計		構成比 (%)
1,343,686	169,706	1,513,392	12,049,742	25.7
179,487	23,689	203,176	1,642,230	3.5
123,845	19,833	143,678	886,577	1.9
139,824	84,686	224,510	8,775,426	18.7
191,882	9,934	201,816	901,374	1.9
1,308,457	232,213	1,540,670	14,167,994	30.2
914,242	115,663	1,029,905	8,455,258	18.1
4,201,423	655,724	4,857,147	46,878,601	100.0

② 公共下水道事業特別会計

区 分	平成 23 年度 末 現 在 額	(A)	平成 24 年度 借 入 額	(B)
		構成比 (%)		構成比 (%)
1.財 政 融 資 資 金	10,166,690	24.6	1,613,500	100.0
2.簡 易 生 命 保 険 資 産	14,017,131	34.0	—	—
3.地方公共団体金融機構	13,353,871	32.4	—	—
4.大 阪 府	248,089	0.6	—	—
5.市 中 銀 行	2,365,020	5.7	—	—
6.そ の 他	1,101,855	2.7	—	—
合 計	41,252,656	100.0	1,613,500	100.0

(単位：千円)

平成24年度元利償還額			差引現在額	(A + B - C)
元 金 (C)	利 子	計		構成比 (%)
367,438	260,639	628,077	11,412,752	27.8
634,582	338,781	973,363	13,382,549	32.6
635,007	321,561	956,568	12,718,864	31.0
14,301	8,150	22,451	233,788	0.6
165,385	52,476	217,861	2,199,635	5.4
43,897	14,108	58,005	1,057,958	2.6
1,860,610	995,715	2,856,325	41,005,546	100.0

(3) 目的別償還状況及び現在額

① 普通会計

区 分	平成23年度末 現 在 額	(A)	平成24年度 借 入 額	(B)
		構成比(%)		構成比(%)
1. 普 通 債	24,771,653	58.3	6,104,300	71.2
(1) 総 務 債	6,339,527	14.9	4,450,000	51.9
(2) 民 生 債	2,929,666	6.9	8,700	0.1
(3) 衛 生 債	1,056,952	2.5	323,000	3.8
(4) 土 木 債	8,311,272	19.6	86,200	1.0
(5) 公 営 住 宅 債	2,634,546	6.2	803,400	9.4
(6) 消 防 債	7,582	0.0	—	—
(7) 教 育 債	3,492,108	8.2	433,000	5.0
2. そ の 他	17,733,648	41.7	2,470,423	28.8
(1) 減 税 補 て ん 債	2,166,654	5.1	—	—
(2) 臨時税収補てん債	426,084	1.0	—	—
(3) 臨時財政対策債	15,140,910	35.6	2,470,423	28.8
合 計	42,505,301	100.0	8,574,723	100.0

(単位：千円)

平成24年度元利償還額			差引現在額	(A + B - C)
元 金 (C)	利 子	計		構成比 (%)
3,059,479	388,462	3,447,941	27,816,474	59.3
496,083	114,451	610,534	10,293,444	22.0
352,034	44,320	396,354	2,586,332	5.5
275,956	14,868	290,824	1,103,996	2.3
1,519,862	116,056	1,635,918	6,877,610	14.7
118,306	39,154	157,460	3,319,640	7.1
1,277	30	1,307	6,305	0.0
295,961	59,583	355,544	3,629,147	7.7
1,141,944	267,262	1,409,206	19,062,127	40.7
404,115	26,980	431,095	1,762,539	3.8
67,381	8,540	75,921	358,703	0.8
670,448	231,742	902,190	16,940,885	36.1
4,201,423	655,724	4,857,147	46,878,601	100.0

② 公共下水道事業特別会計

区 分		平成 23 年度 末 現 在 額	(A)	平成 24 年 度 借 入 額	(B)
			構成比 (%)		構成比 (%)
1. 普 通 債		41,252,656	100.0	1,613,500	100.0
(1) 公 共 下 水 道 事 業 債 下 水 道 債	公 共 下 水 道 事 業 債	34,358,757	83.3	1,415,100	87.7
	流 域 下 水 道 事 業 債	6,893,899	16.7	198,400	12.3
合 計		41,252,656	100.0	1,613,500	100.0

(単位：千円)

平成24年度元利償還額			(A + B - C)	
元 金 (C)	利 子	計	差引現在額	構成比 (%)
1,860,610	995,715	2,856,325	41,005,546	100.0
1,544,618	835,186	2,379,804	34,229,239	83.5
315,992	160,529	476,521	6,776,307	16.5
1,860,610	995,715	2,856,325	41,005,546	100.0

10. 特定財源による建設事業及び1千万円以上の建設事業

(1) 一般会計

① 総務費

目	事業名	決算額	充当財源額				事業内容等	備考
			国・府支出金	地方債	その他	一般財源		
一般管理費	市役所庁舎等整備事業	千円 565,061	千円 —	千円 40,600	千円 524,459	千円 2	事業内容 庁舎本館他撤去工事実施設計業務委託料 旧第六中学校仮庁舎改修工事 庁舎別館外壁改修工事 仮設公用車駐車場改修工事	千円 委託料 1,303 工事請負費 563,758
	市民プラザ（Ⅰ期棟）耐震改修工事（繰越明許費分）	139,409	—	139,400	—	9	事業内容 市民プラザ（Ⅰ期棟）耐震改修工事	工事請負費 139,409
文化芸術振興費	市民文化会館保全事業	31,864	—	—	—	31,864	事業内容 P.303掲載	工事請負費 11,746 公有財産購入費 20,118
市民公益活動支援センター費	市民公益活動支援センター施設整備工事	47,901	31,000	15,200	—	1,701	府補助金 補助基本額 31,000 補助率 10/10 事業内容 P.93掲載	工事請負費 47,901

② 民 生 費

目	事業名	決算額	充 当 財 源 額				事業内容等	備 考
			国・府支出金	地方債	その他	一般財源		
社会福祉総務費	FAX 回線工事	千円 65	千円 32	千円 —	千円 —	千円 33	国庫補助金 補助基本額 補助率 事業内容 P.342掲載	千円 32 65 1/2 工事請負費 65
			千円 431	千円 —	千円 —	千円 433	府補助金 補助基本額 補助率 事業内容 P.343掲載	千円 431 864 1/2 扶助費 864
			—	8,700	—	2,988	事業内容 P.142掲載	工事請負費 11,688
児童福祉総務費	放課後児童クラブ 改修工事 (繰越明許費分)	11,688	—	—	—	—	事業内容 P.139掲載	工事請負費 26,500
保育園費	公立保育所 園舎整備工事	26,500	—	—	—	—	事業内容 P.331掲載	委託料 5,596
児童通園施設費	市民プラザ (Ⅰ期棟) 改修事業	5,596	4,326	—	—	1,270	府補助金 補助基本額 補助率 事業内容 P.331掲載	4,326 5,596 77/100

③ 衛生費

目	事業名	決算額	充当財源額				事業内容等	備考
			国・府支出金	地方債	その他	一般財源		
清掃総務費	大阪湾広域廃棄物埋立処分場整備事業	千円 2,905	千円 —	千円 2,600	千円 —	千円 305	事業内容 大阪湾広域廃棄物 埋立処分場整備委託料	千円 委託料 2,905
	塵芥処理費	15,120	—	14,800	—	320	事業内容 P.249掲載	工事請負費 15,120
	5号炉計装設備更新工事	133,350	—	133,100	—	250	事業内容 P.249掲載	工事請負費 133,350
	5号炉はいじん計検出部更新工事	4,759	—	4,500	—	259	事業内容 P.249掲載	工事請負費 4,759
	4号炉バグフィルター更新工事	50,274	—	50,200	—	74	事業内容 P.249掲載	工事請負費 50,274
	計量機操作ポスト等更新工事	5,917	—	5,900	—	17	事業内容 P.378掲載	工事請負費 5,917
	リサイクル施設システム管理設備更新工事	107,100	—	106,800	—	300	事業内容 P.378掲載	工事請負費 107,100

④ 土 木 費

目	事業名	決算額	充 当 財 源 額				事業内容等	備 考
			国・府支出金 千円	地方債 千円	その他 千円	一般財源 千円		
道路維持費	浜町桑才線 舗装新設工事	千円 26,535	—	24,600	—	1,935	事業内容 P.251掲載	千円 工事請負費 26,535
	浜町南北線 舗装新設工事	20,914	—	20,800	—	114	事業内容 P.251掲載	工事請負費 20,914
	舗装維持工事	11,508	—	—	—	11,508	事業内容 P.251掲載	工事請負費 11,508
	側溝・枺等 維持工事	12,544	—	—	—	12,544	事業内容 P.251掲載	工事請負費 12,544
道路新設改良費	門真東2号線 歩道整備工事	23,834	—	—	—	23,834	事業内容 P.210掲載	工事請負費 23,834
	岸和田守口線 歩道拡幅事業	36,234	—	35,400	—	834	事業内容 P.252掲載	工事請負費 3,872 公有財産購入費 10,049 補償補填及び賠償金 22,313
	桑才市営住宅 跡地土壌汚染 対策措置工事	34,830	—	—	—	34,830	事業内容 P.252掲載	工事請負費 34,830

目	事業名	決算額	充当財源額				事業内容等	備考
			国・府支出金	地方債	その他	一般財源		
河川総務費	緊急時における排水工事	千円 11,267	千円 —	千円 —	千円 —	千円 11,267	千円 事業内容 浸水被害対策工事他 17 件	千円 工事請負費 11,267
	三ツ島調節池浚渫工事	663	—	—	398	265	事業内容 P.242掲載	工事請負費 663
	一番町調節池浚渫工事	486	—	—	292	194	事業内容 P.242掲載	工事請負費 486
都市計画総務費	既存民間建築物耐震診断・改修補助事業	2,302	1,701	—	—	601	国庫補助金 1,151 補助基本額 2,302 補助率 1/2 府補助金 550 補助基本額 2,302 補助率 1/4 事業内容 P.227掲載	負担金補助及び交付金 2,302

目	事業名	決算額	充当財源額				事業内容等	備考
			国・府支出金	地方債	その他	一般財源		
土地区画整理事業費	住宅・建築物 アスベスト 飛散防止 対策事業	千円 2,205	千円 1,230	千円 —	千円 —	千円 975	千円 国庫補助金 256 補助基本額 256 補助率 10/10 国庫補助金 974 補助基本額 2,922 補助率 1/3 事業内容 P.262掲載	千円 負担金補助及び交付金 2,205
	木造住宅等 建替え促進事業	2,525	1,262	—	—	1,263	国庫補助金 1,262 補助基本額 2,525 補助率 1/2 事業内容 P.263掲載	負担金補助及び交付金 2,525
	危険廃屋除却 補助事業	1,980	990	—	—	990	国庫補助金 990 補助基本額 1,980 補助率 1/2 事業内容 P.264掲載	負担金補助及び交付金 1,980
	北島地区 土地区画整理 調査事業	38,828	11,130	—	—	27,698	国庫補助金 11,130 補助基本額 33,390 補助率 1/3 事業内容 P.237掲載	委託料 38,828
公園費	第二京阪高架下 公園整備工事	7,218	—	5,400	—	1,818	事業内容 P.238掲載	工事請負費 7,218

目	事業名	決算額	充当財源額				事業内容等	備考
			国・府支出金	地方債	その他	一般財源		
住宅市街地 総合整備事業費	住宅市街地 総合整備事業	千円 1,938,936	千円	千円	千円	千円	千円	千円
			988,547	711,500	77,178	161,711	国庫補助金 962,791	
							補助基本額 1,925,582	
							補助率 1／2	
							国庫補助金 2,656	
							補助基本額 7,968	
							補助率 1／3	
							府補助金 21,772	
							補助基本額 87,088	
							補助率 1／4	
							府補助金 1,328	
住宅市街地 総合整備事業 (繰越明許費分)	住宅市街地 総合整備事業 (繰越明許費分)	300,346	197,057	91,900	—	11,389	143,950	工事請負費 37,703
							287,900	公有財産購入費 5,269
							1／2	
							53,107	負担金補助及び交付金 3,391
							212,428	補償補填及び賠償金 253,983
							1／4	
							事業内容 P.230～P.231・P.233掲載	

⑥ 教 育 費

目	事業名	決算額 千円	充 当 財 源 額				事業内容等	備 考
			国・府 支出金 千円	地 方 債 千円	そ の 他 千円	一般財源 千円		
(小 学 校) 学校管理費	東小学校給食棟 改修工事	64,653	—	64,400	—	253	事業内容 東小学校給食棟改修工事	千円 工事請負費 64,653
	脇田小学校 維持管理工事	10,282	4,111	6,100	—	71	国庫補助金 補助基本額 補助率 事業内容 脇田小学校防災備蓄倉庫工事 に伴う既存建物改修工事	4,111 12,333 1/3 工事請負費 10,282
	四宮小学校 公共用地 購入事業	20,800	—	—	—	20,800	事業内容 四宮小学校公共用地購入	公有財産購入費 20,800
	大和田小学校 校舎耐震 補強工事 (繰越明許費分)	218,015	83,753	134,100	—	162	国庫補助金 補助基本額 補助率 国庫補助金 補助基本額 補助率 事業内容 大和田小学校校舎耐震補強工事	38,641 77,282 1/2 45,112 67,668 2/3 工事請負費 218,015

目	事業名	決算額	充当財源額				事業内容等	備考
			国・府支出金	地方債	その他	一般財源		
	大和田小学校 屋内運動場 耐震補強工事 (繰越明許費分)	千円 52,550	千円 11,891	千円 40,600	千円 -	千円 59	千円 国庫補助金 11,891 補助基本額 23,782 補助率 1/2 事業内容 大和田小学校屋内運動場 耐震補強工事	千円 工事請負費 52,550
	二島小学校 校舎耐震 補強工事 (繰越明許費分)	77,067	50,967	26,100	-	-	国庫補助金 50,967 補助基本額 101,934 補助率 1/2 事業内容 二島小学校校舎耐震補強工事	工事請負費 77,067
	北栗本小学校 校舎耐震 補強工事 (繰越明許費分)	64,268	55,668	8,600	-	-	国庫補助金 55,668 補助基本額 111,336 補助率 1/2 事業内容 北栗本小学校校舎耐震補強工事	工事請負費 64,268
	脇田小学校 防災備蓄倉庫 新設工事 (繰越明許費分)	12,495	5,095	7,400	-	-	国庫補助金 5,095 補助基本額 15,285 補助率 1/3 事業内容 脇田小学校防災備蓄倉庫新設工事	工事請負費 12,495

目	事業名	決算額	充当財源額				事業内容等	備考
			国・府支出金	地方債	その他	一般財源		
(中学校) 学校管理費	旧第一中学校撤去工事	千円 41,830	千円 -	千円 -	千円 -	千円 41,830	事業内容 旧第一中学校撤去工事	千円 工事請負費 41,830
	第七中学校耐震補強工事 (繰越明許費分)	23,383	14,283	9,100	-	-	国庫補助金 補助基本額 補助率 事業内容 第七中学校屋内運動場耐震補強工事	23,383 工事請負費
学校建設費	門真はすはな中学校施設整備事業	64,027	-	-	-	64,027	事業内容 門真はすはな中学校施設整備費割賦金	公有財産購入費 64,027
青少年費	青少年活動センター建設工事	87,784	-	87,000	-	784	事業内容 P.172掲載	工事請負費 87,784
体育施設費	市立運動広場建築物等撤去事業	235,263	-	-	235,262	1	事業内容 P.294掲載	委託料 3,980 工事請負費 231,283
生涯学習センター費	市民プラザ体育館改修工事	50,227	-	49,600	-	627	事業内容 P.293掲載	工事請負費 50,227

(2) 公共下水道事業特別会計

目	事業名	決算額	充当財源額				事業内容等	備考
			国・府支出金	地方債	その他	一般財源		
	公共下水道事業	千円 1,470,000	千円 473,000	千円 966,000	千円 30,863	千円 137	千円 国庫補助金 473,000 補助基本額 946,000 補助率 1/2 事業内容 P.245掲載	千円
下水道総務費		16,013						与 15,961 旅 費 52
下水道整備費		1,453,987						需用費 453 役務費 26 備品購入費 25 委託料 32,761 使用料及び賃借料 6,098 工事請負費 1,233,601 負担金補助及び交付金 181,023
	流域下水道事業	149,218	—	149,000	—	218	事業内容 流域下水道事業建設負担金	負担金補助及び交付金 149,218

11. 補助金等決算調書

(1) 一般会計

① 議会費

目	事 項	平成23年度 決 算 額	平成24年度 決 算 額	対 前 年 度 増 減 額
		円	円	円
議 会 費	政 務 調 査 費	9,888,621	9,550,883	△337,738
合 計		9,888,621	9,550,883	△337,738

② 総務費

目	事 項	平成23年度 決 算 額	平成24年度 決 算 額	対 前 年 度 増 減 額
		円	円	円
一 般 管 理 費	職員厚生事業還付交付金	3,691,642	2,987,850	△703,792
職 員 研 修 費	自主研修活動補助金	29,400	47,900	18,500
地域コミュニティ費	地域活性化まちづくり 推進事業補助金	1,208,000	962,000	△246,000
	校区門真まつり事業補助金	3,433,000	4,033,000	600,000
	自治会館等借地補助金	824,304	854,304	30,000
	市民公益活動事業補助金	2,948,000	2,951,000	3,000
	門真市防犯協議会補助金	5,022,606	7,303,100	2,280,494
	門 真 市 暴 力 追 放 推進連絡協議会補助金	100,000	100,000	—
	防犯灯電気料金補助金	9,754,539	10,443,219	688,680
	門真市街頭犯罪多発地域 防犯カメラ設置補助金	14,902,335	4,688,095	△10,214,240
	行政協力支援金	6,994,980	6,854,490	△140,490
	N P O 設 立 支 援 金	900,000	1,200,000	300,000
	地域通貨発行運営事業交付金	8,280,000	8,009,000	△271,000
文化芸術振興費	国際交流事業補助金	200,000	200,000	—
	門真市国際交流協会補助金	500,000	500,000	—
	コミュニティ助成事業助成金	—	1,200,000	1,200,000
人権政策推進費	社会を明るくする運動 門真市実施委員会補助金	133,278	135,000	1,722
	保護司会補助金	270,000	270,000	—
	門真市人権協会補助金	1,136,004	1,155,622	19,618
	人権擁護委員会補助金	270,237	271,530	1,293
市議会議員選挙費	選挙運動用通常葉書交付金	2,303,661	—	△2,303,661
	選挙運動用自動車交付金	3,094,280	—	△3,094,280
	選挙運動用ポスター交付金	8,600,028	—	△8,600,028
合 計		74,596,294	54,166,110	△20,430,184

③ 民 生 費

目	事 項	平成23年度 決 算 額	平成24年度 決 算 額	対 前 年 度 増 減 額
社会福祉総務費	通所サービス等利用促進事業費 (特別対策)補助金	10,135,920	—	△10,135,920
	事務処理安定化事業 (特別対策)補助金	120,000	—	△120,000
	新事業移行促進事業 (特別対策)補助金	253,800	—	△253,800
	地域移行支度経費支援事業 (特別対策)補助金	90,000	—	△90,000
	知的障がい者小規模通所 授産施設運営事業補助金	5,250,000	—	△5,250,000
	精神障がい者小規模通所 授産施設運営事業補助金	13,800,000	—	△13,800,000
	社会福祉協議会補助金	33,729,000	26,232,168	△7,496,832
	小地域ネットワーク活動 推進事業補助金	18,567,000	17,931,096	△635,904
	身体障害者福祉会補助金	350,000	350,000	—
	聴覚障害児(者)親の会補助金	87,000	87,000	—
	手をつなぐ育成会補助金	170,000	170,000	—
	障がい者地域活動支援センター 運営事業補助金	12,000,000	21,000,000	9,000,000
	遺族会助成金	250,000	250,000	—
	民生委員児童委員 協議会助成金	2,680,000	2,680,000	—
	原爆被害者の会助成金	50,000	—	△50,000
老人福祉費	老人クラブ補助金	7,470,000	7,458,000	△12,000
	門真市シルバー人材センター 事業費補助金	13,850,000	15,800,000	1,950,000
	歩こうよ・歩こうね運動 事務交付金	797,000	1,055,800	258,800
児童福祉総務費	母子寡婦福祉会補助金	162,000	162,000	—
児 童 措 置 費	簡易保育施設運営費補助金	32,865,060	23,928,420	△8,936,640
	家庭保育施設運営費補助金	775,000	394,000	△381,000
	民間保育園運営費補助金	196,838,380	201,617,909	4,779,529
	民営化に伴う激変緩和 対策事業補助金	22,317,045	17,296,535	△5,020,510
	病児保育事業補助金	12,290,000	8,840,000	△3,450,000
合 計		384,897,205	345,252,928	△39,644,277

④ 衛 生 費

目	事 項	平成23年度 決算額	平成24年度 決算額	対前年度 増減額
保健衛生総務費	門真市献血推進協議会補助金	円 330,000	円 330,000	円 －
	大阪府公衆衛生協力会 門真支部補助金	50,000	－	△50,000
リサイクル推進費	生ごみ処理機器購入補助金	143,000	－	△143,000
合 計		523,000	330,000	△193,000

⑤ 農林水産業費

目	事 項	平成23年度 決算額	平成24年度 決算額	対前年度 増減額
農業振興費	農業振興事業補助金	円 200,000	円 300,000	円 100,000
	農業用水さく井事業補助金	1,250,000	1,261,000	11,000
	市民農園事業補助金	1,331,000	587,000	△744,000
	農業まつり補助金	－	500,000	500,000
合 計		2,781,000	2,648,000	△133,000

⑥ 商 工 費

目	事 項	平成23年度 決算額	平成24年度 決算額	対前年度 増減額
商工総務費	事業所福祉共済事業補助金	円 3,500,000	円 －	円 △3,500,000
	北河内地域労働者 福祉協議会補助金	215,000	215,000	－
商工振興費	ものづくり企業立地 促進制度奨励金	1,182,000	2,112,000	930,000
	商業振興対策補助金	2,934,000	2,690,000	△244,000
	ものづくり企業展示 場出展補助金	－	241,000	241,000
	企業操業支援補助金	1,320,000	－	△1,320,000
	中小企業大学校等受講料補助金	132,000	127,000	△5,000
	守口門真商工会議所事業助成金	2,750,000	2,750,000	－
	環境にやさしい安全・安心な 生活普及活動事業補助金	250,000	250,000	－
合 計		12,283,000	8,385,000	△3,898,000

⑦ 土 木 費

目	事 項	平成23年度 決算額	平成24年度 決算額	対前年度 増減額
交通政策費	コミュニティバス運行委託補助金	円 8,709,677	円 30,000,000	円 21,290,323
	門真市鉄道駅舎バリアフリー化 施設整備費補助金	9,258,000	－	△9,258,000
	門真市交通安全推進協議会助成金	1,000,000	800,000	△200,000
都市計画総務費	既存民間建築物耐震診断補助金	3,714,000	1,102,000	△2,612,000
	既存民間建築物耐震改修補助金	1,000,000	1,100,000	100,000
	既存民間建築物耐震設計補助金	－	100,000	100,000
	住宅・建築物アスベスト分析 調査補助金	105,000	256,000	151,000

目	事 項	平成23年度 決 算 額	平成24年度 決 算 額	対 前 年 度 増 減 額
都市計画総務費	住宅・建築物アスベスト除去等 工 事 補 助 金	円 —	円 1,949,000	円 1,949,000
	木造住宅除却補助金	—	2,525,000	2,525,000
	危険廃屋除却補助金	—	1,980,000	1,980,000
公共下水道費	水洗便所改造補助金	1,445,000	1,320,000	△125,000
緑化推進費	保存樹等保護助成金	305,000	295,000	△10,000
住宅市街地 総合整備事業費	本町地区木造賃貸住宅等 建 替 事 業 助 成 金	127,602,000	—	△127,602,000
	石原東・大倉西地区木造 賃貸住宅等建替事業助成金	—	5,312,000	5,312,000
合 計		153,138,677	46,739,000	△106,399,677

⑧ 教 育 費

目	事 項	平成23年度 決 算 額	平成24年度 決 算 額	対 前 年 度 増 減 額
教 育 振 興 費	門真市中学校体育連盟補助金	円 50,400	円 43,200	円 △7,200
	児童・生徒引率費補助金	1,470,850	1,304,659	△166,191
	クラブ活動費補助金	1,817,000	1,740,500	△76,500
	門 真 市 奨 学 金	4,500,000	4,380,000	△120,000
	私立幼稚園おやこ絵本 ふれあい事業補助金	7,840,000	—	△7,840,000
	私立幼稚園児保護者補助金	17,120,000	15,992,000	△1,128,000
	私立幼稚園就園奨励費補助金	136,165,200	134,571,400	△1,593,800
	児童・生徒派遣費補助金	—	28,780	28,780
	門真市教育研究指定校補助金	2,700,000	2,700,000	—
人権教育推進費	門 真 市 人 権 教 育 研 究 協 議 会 補 助 金	442,000	442,000	—
	在 日 外 国 人 教 育 推 進 助 成 等 補 助 金	300,000	300,000	—
	門 真 市 在 日 外 国 人 教 育 推 進 協 議 会 補 助 金	396,000	396,000	—
社会教育総務費	門真市PTA協議会補助金	200,000	200,000	—
	門 真 市 文 化 協 会 補 助 金	150,000	150,000	—
	地域伝統文化まつり事業交付金	—	8,575,490	8,575,490
青 少 年 費	門 真 市 子 ど も 会 育 成 連 合 会 補 助 金	400,000	400,000	—
	校区青少年育成協議会補助金	—	350,000	350,000
	青少年育成協議会連合会補助金	—	100,000	100,000
	校区青少年育成協議会助成金	375,000	—	△375,000
	青少年育成協議会連合会助成金	100,000	—	△100,000

目	事 項	平成23年度 決 算 額	平成24年度 決 算 額	対 前 年 度 増 減 額
保健体育総務費	市民総合体育大会補助金	円 450,000	円 450,000	円 －
	スポーツ少年大会補助金	100,000	100,000	－
	門真市体育協会補助金	150,000	150,000	－
	門真市スポーツ少年団 本部補助金	50,000	50,000	－
	校区体育祭補助金	2,100,000	1,491,000	△609,000
体育施設費	門真市代替体育館使用補助金	9,900	－	△9,900
合 計		176,886,350	173,915,029	△2,971,321
一 般 会 計 (合 計)		814,994,147	640,986,950	△174,007,197

(2) 国民健康保険事業特別会計

① 保健事業費

目	事 項	平成23年度 決 算 額	平成24年度 決 算 額	対 前 年 度 増 減 額
趣 旨 普 及 費	禁煙外来受診費補助金	円 －	円 62,900	円 62,900
	合 計	－	62,900	62,900

※ 目の区分は平成24年度決算に基づくものです。

B 行政の効果をみるためのもの

B 行政の効果をみるためのもの

1. 門真市第5次総合計画における行政評価対象事業

まちづくりの基本目標	基本施策	主な実施施策	事務事業名称	担当課名	掲載頁
基本目標-1 みんなの協働でつくる地域力のあるまち	広報・広聴活動の充実	広報紙・ホームページの充実	1 ホームページ運営事業	秘書広報課	75
			2 広報紙発行事業	秘書広報課	76
		広聴活動の充実	3 広聴事業	地域活動課	77
			4 パブリックコメント制度運用事業	企画課	78
			5 市民相談事業	地域活動課	79
	行政情報の積極的な提供	情報公開の推進	6 情報公開推進事業	法務課	80
			7 統計書作成事業	管財課	81
			8 議会情報公開推進事業	議会事務局	82
		多様な情報伝達手段の活用	9 市民のしおり発行事業	議会事務局	83
			10 FMコミュニティ放送活用事業	秘書広報課	84
			11 「暮らしの便利帳」作成事業	秘書広報課	85
			12 広報板設置事業	秘書広報課	86
	自治活動の活性化	コミュニティ意識の醸成	13 自治基本条例制定事業	公民協働課	87
			14 地域活性化まちづくり推進補助事業	地域活動課	88
		コミュニティ活動の支援	15 校区門真まつり補助事業	地域活動課	89
			16 行政協力支援事業	地域活動課	90
			17 自治会館建設支援事業	地域活動課	91
	市民公益活動の促進	ボランティア・市民活動組織の育成	18 NPO設立支援事業	地域活動課	92
			19 市民公益活動支援センター運営事業	地域活動課	93
			20 市民公益活動団体事務ブース運営事業	地域活動課	94
			21 人・まち・元気事業	公民協働課	95
		市民公益活動の活性化	22 市民公益活動事業補助事業	地域活動課	96
			23 地域通貨発行運営交付金事業	地域活動課	97
			24 協働コーディネート業務委託事業	地域活動課	98
	市役所組織の改善	組織・機構の改革	25 組織機構改善事業	企画課	99
			26 南部市民サービスコーナー運営事業	南部市民センター	100
		窓口サービスの改善	27 市民課窓口フロアマネージャー配置事業	市民課	101
			28 国民健康保険窓口フロアマネージャー配置事業	保険年金課	102
			29 受付案内サービス事業	管財課	103
	計画的な執行管理	計画的な行政施策の展開	30 第5次総合計画進行管理事業	企画課	104
	効率的、効果的な行政運営	職員の人材育成と適正な人事管理	31 職員人事評価事業	人事課	105
			32 職員研修事業	人事課	106
			33 職員の情報リテラシー向上事業	企画課	107
		行財政運営の改善	34 指定管理者制度導入調整事業	企画課	108
			35 市税コールセンター運営事業	納税課	109
			36 市税徴収事務事業	納税課	110
			37 保育料コールセンター運営事業	子ども課	111
			38 保育料コンビニ収納事業	子ども課	112
	電子自治体の推進	ICT（情報通信技術）化の推進	39 庁内ICT環境整備事業	企画課	113
			40 住民情報システム等運用事業	企画課	114
			41 情報セキュリティ対策事業	企画課	115
			42 電子入札システム運営事業	法務課	116
			43 証明書コンビニ交付サービス事業	企画課	117
			44 ICTアドバイザー配置事業	企画課	118
			45 市税電子申告事業	課税課	119
		電子行政による効率化	46 総合行政ネットワーク運営管理事業	企画課	120
	都市間連携の強化	広域連携の推進	47 北河内広域行政推進事業	企画課	121
			48 大阪市隣接都市協議会事業	企画課	122
		共同事業の拡充	49 北河内地区図書館広域利用事業	図書館	123
			50 大阪市隣接都市協議会図書館部会連携事業	図書館	124

まちづくりの基本目標	基本施策	主な実施施策	事務事業名称	担当課名	掲載頁
基本目標-2 将来を担う子ども が育つ教育力のあ るまち	子育て支援環境の 充実	子育て支援サービスの 充実	1 就学援助事業	学校教育課	125
			2 奨学金事業	学校教育課	126
			3 地域子育て支援事業	子ども課	127
			4 つどいの広場運営事業	子ども課	128
			5 ファミリー・サポート・センター運営事業	子ども課	129
			6 養育支援訪問事業	子ども課	130
			7 子育て応援ポータルサイト運営事業	子ども課	131
			8 子育て支援マップ作成・配布事業	子ども課	132
			9 おやこ絵本ふれあい事業	子ども課・学校教育課	133
			10 赤ちゃんの駅設置事業	子ども課	134
			11 こんにちは赤ちゃん事業	子ども課	135
		保育サービスの充実	12 簡易・家庭保育施設補助事業	子ども課	136
			13 民間保育所運営補助事業	子ども課	137
			14 延長保育事業	子ども課	138
			15 公立保育所運営事業	子ども課	139
			16 病児保育事業	子ども課	140
			17 保育所等発達支援事業	子ども課	141
		児童の健全育成の支 援	18 放課後児童クラブ運営事業	子ども課	142
	母子保健の充実	子どもや母親の健康 づくりの支援	19 妊婦健康診査公費負担拡充事業	健康増進課	143
			20 乳幼児健康診査事業	健康増進課	144
			21 妊産婦・乳幼児訪問指導事業	健康増進課	145
			22 育児サポートセンター門真親子教室事業	健康増進課	146
			23 母子保健教室・相談事業	健康増進課	147
			24 乳幼児等医療費助成事業	子ども課	148
			25 未熟児の届出受理及び訪問指導事業	健康増進課	149
	援助が必要な家庭 の支援	相談体制の充実	26 家庭児童相談事業	子ども課	150
		ひとり親家庭などへ の自立支援	27 ひとり親家庭医療助成事業	子ども課	151
			28 母子自立支援事業	子ども課	152
	子どもの安心な暮 らしづくり	子どもの安全を守る 活動の推進	29 学校安全推進事業	教育総務課	153
			30 子どもの安全見守り事業	地域教育文化課	154
	みんなで支える子 育て環境づくり	地域での子育て支援 ネットワークづくり	31 キッズ・カーニバル事業	子ども課	155
		世代間交流の促進	32 学校・園における各種世代間交流事業	学校教育課	156
	子どもの教育環境 の充実	幼児（就学前）教育 の充実	33 私立幼稚園児保護者補助事業	学校教育課	157
			34 私立幼稚園就園奨励費補助事業	学校教育課	158
			35 幼児教育推進事業	学校教育課	159
			36 公立幼稚園運営事業	学校教育課	160
		家庭や地域と連携し た教育力の強化	37 学校支援地域本部事業	地域教育文化課	161
		相談体制の充実	38 適応指導教室運営事業	学校教育課	162
			39 児童生徒支援事業	学校教育課	163
			40 スクールアドバイザー配置事業	学校教育課	164
			41 学校保健事業	教育総務課	165
		健康な体づくり	学校保健の充実	42 健康診断事業	教育総務課
	生活習慣の定着と食 育の充実		43 食に関する学習実施事業	学校教育課	167

まちづくりの基本目標	基本施策	主な実施施策	事務事業名称	担当課名	掲載頁
基本目標-2 将来を担う子ども が育つ教育力のあ るまち	青少年の健全育成	青少年を健やかに育 む環境づくり	44 青少年健全育成事業	地域教育文化課	168
			45 青少年社会環境整備事業	地域教育文化課	169
			46 社会を明るくする運動門真市実施委員会補助事業	人権政策課	170
			47 少年補導活動ネットワーク事業	地域教育文化課	171
		青少年が活躍できる 場づくり	48 青少年活動センター運営事業	地域教育文化課	172
			49 成人祭事業	地域教育文化課	173
			50 青少年の主張事業	地域教育文化課	174
	児童・生徒の確か な学力の育成	優れた教職員の育成	51 教職員研修事業	学校教育課	175
			52 教育アドバイザー配置事業	教育総務課	176
		わかる授業の推進	53 学力向上支援員加配事業	学校教育課	177
			54 一貫教育推進プラン実施事業	学校教育課	178
			55 「コミュニケーション」推進事業	学校教育課	179
			56 情報教育推進事業	学校教育課	180
			57 学力向上対策委員会実施事業	学校教育課	181
			58 学力調査推進事業	学校教育課	182
		特別支援教育の充実	59 特別支援教育推進事業	学校教育課	183
			60 看護師派遣事業	学校教育課	184
		自ら学ぶ力の育成	61 「まなび舎Youth」事業	学校教育課	185
			62 「まなび舎Kids」事業	地域教育文化課	186
			63 「かどま土曜自学自習室サタスタ」事業	地域教育文化課	187
	創造性や社会性を 育む学校教育の推 進	特色ある学校づくり	64 教育課程研究活動事業	学校教育課	188
			65 研究指定校事業	学校教育課	189
			66 AET（外国人英語指導助手）派遣事業	学校教育課	190
			67 「使える英語」プロジェクト事業	学校教育課	191
		人権教育の推進	68 人権教育推進支援事業	学校教育課	192
	学校施設の充実	豊かな心や人間関係 を築く力を育む教育 の推進	69 幼・保・小合同研修実施事業	学校教育課	193
		学校施設の充実 学校施設・設備の充 実	70 学校適正配置推進事業	教育総務課	194
			71 学校OA化事業	教育総務課	195
			72 小学校施設整備事業	教育総務課	196
			73 中学校施設整備事業	教育総務課	197
			74 幼稚園施設整備事業	教育総務課	198
			75 小学校運動場芝生化事業	教育総務課	199
			76 学校図書館活性化事業	学校教育課	200
			77 小・中学校開錠支援事業	教育総務課	201

まちづくりの基本目標	基本施策	主な実施施策	事務事業名称	担当課名	掲載頁
基本目標-3 安全・安心で快適 に暮らせる明るい まち	防犯対策	防犯思想の普及・啓 発と地域の自主防犯 活動の育成	1 門真市防犯協議会補助事業	地域活動課	202
			2 門真市暴力追放推進連絡協議会補助事業	地域活動課	203
			3 更生保護事業	人権政策課	204
		明るいまちづくり	4 防犯灯電気料金補助事業	地域活動課	205
			5 街頭緊急通報装置負担事業	地域活動課	206
			6 センサー付き防犯灯整備補助事業	地域活動課	207
			7 防犯カメラ設置補助事業	地域活動課	208
	交通安全対策	交通安全意識の高揚	8 交通安全対策事業	まちづくり課	209
		交通安全のための環 境づくり	9 交通安全施設整備事業	土木課	210
	消費生活対策	消費者意識の高揚	10 消費者団体育成事業	地域活動課	211
			11 消費者保護対策事業	地域活動課	212
			12 消費者教育・啓発事業	地域活動課	213
		消費者保護対策	13 消費生活相談事業	地域活動課	214
			14 消費生活センター運営事業	地域活動課	215
			15 消費生活センター窓口高度化事業	地域活動課	216
			16 消費生活相談員等レベルアップ事業	地域活動課	217
	消防体制の充実	火災予防（防火）意 識の高揚	17 火災予防意識啓発事業	危機管理課	218
		消防力の向上	18 消火栓等整備事業	危機管理課	219
			19 消防活動事業	危機管理課	220
	救急体制の充実	救命対策の充実	20 AED設置・維持管理事業	企画課	221
	危機管理と災害時 対策	危機管理体制の充実	21 防災対策事業	危機管理課	222
	市民の自主防災の 強化	自主防災意識の高揚	22 自主防災訓練実施事業	危機管理課	223
			23 地域避難所案内板設置事業	危機管理課	224
		自主防災組織の育成 支援	24 自主防災組織育成支援事業	危機管理課	225
			25 自主防災組織リーダー育成事業	危機管理課	226
	地震や治水対策の 強化	建物の耐震改修の促 進	26 建築物診断・改修補助事業	建築指導課	227
		治水対策の強化	27 雨水貯留浸透施設設置指導事業	土木課	228
	まちの顔づくり	シンボルゾーンの整 備	28 新橋町第2地区整備事業	まちづくり課	229
		北部地域の災害に強 いまちづくり	29 小路中第1地区整備事業	まちづくり課	230
			30 石原東・大倉西地区整備事業	まちづくり課	231
			31 本町地区整備事業	まちづくり課	232
			32 中町地区整備事業	まちづくり課	233
			33 幸福町・垣内町地区整備事業	まちづくり課	234
			34 大和田駅周辺地区整備事業	まちづくり課	235
			35 上三ツ島土地区画整理事業	まちづくり課	236
		第二京阪道路沿道の 市街地整備	36 北島地区土地区画整理事業	まちづくり課	237
			37 第二京阪道路高架下利用事業	土木課	238

まちづくりの基本目標	基本施策	主な実施施策	事務事業名称	担当課名	掲載頁
基本目標-3 安全・安心で快適に暮らせる明るいまち	快適に暮らせる生活基盤の整備	上下水道整備と適正な管理・運営	38 水道管布設及び布設替事業	水道局工務課	239
		下水道・水路整備と適正な管理	39 公共下水道施設維持管理事業	公共下水道課	240
			40 公共下水道普及促進事業	公共下水道課	241
			41 調整池維持管理事業	土木課	242
			42 水路敷有効活用事業	土木課	243
			43 公共下水道建設計画事業	公共下水道課	244
			44 公共下水道整備事業	公共下水道課	245
			45 下水道長寿命化計画策定事業	公共下水道課	246
		ごみ・し尿処理の適正な処理と施設管理	46 臨時ごみ収集運搬事業	環境センター業務課	247
			47 一般ごみ収集運搬事業	環境センター業務課	248
			48 環境センター施設棟管理運営事業	環境センター施設課	249
			49 し尿処理施設運営管理事業	浄化センター	250
	道路・交通網の充実	生活道路の整備	50 道路維持管理事業	土木課	251
			51 道路整備事業	土木課	252
			52 道路整備事前調査等事業	土木課	253
			53 橋りょう長寿命化修繕計画策定事業	土木課	254
		公共交通サービスの充実	54 コミュニティバス運行補助事業	まちづくり課	255
			55 バスカード購入補助事業	高齢福祉課	256
		駅前広場などの整備	56 自転車対策事業	まちづくり課	257
	歩いて暮らせるまちづくり	歩行者や自転車の道の整備	57 サイクルロード整備事業	土木課	258
	計画的なまちづくり	都市計画によるまちづくり	58 住居表示実施事業	まちづくり課	259
		開発行為に対する適切な指導	59 開発行為指導要綱に基づく指導事業	建築指導課	260
	住宅・住環境の整備	良好な住環境の誘導	60 建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業	建築指導課	261
			61 住宅・建築物アスベスト飛散防止対策事業	建築指導課	262
			62 木造住宅等建替え促進事業	建築指導課	263
			63 危険廃屋除却補助事業	建築指導課	264
		市営住宅の管理と改善整備	64 市営住宅維持管理事業	営繕住宅課	265
		府営住宅の改善整備	65 府営門真住宅建替計画調整事業	企画課	266

まちづくりの基本目標	基本施策	主な実施施策	事務事業名称	担当課名	掲載頁
基本目標-4 いきいきと人が輝く文化薫るまち	非核平和都市の実現	非核平和の都市づくり	1 非核平和推進事業	人権政策課	267
	基本的人権の尊重	人権の擁護	2 人権相談、女性のための相談等事業	人権政策課	268
		人権尊重の啓発	3 人権啓発推進事業	人権政策課	269
	男女共同参画社会の推進	男女が平等に社会参画できる環境づくり	4 男女共同参画社会推進事業	人権政策課	270
		労働の場での男女の共同参画	5 就職差別撤廃月間啓発事業	人権政策課	271
		ワーク・ライフ・バランスの推進	6 ワーク・ライフ・バランス啓発事業	人権政策課	272
	多文化共生社会の形成と国際交流の促進	多文化共生社会の形成	7 識字・日本語教室実施事業	地域教育文化課	273
			8 外国語通訳士配置事業	地域活動課	274
		国際交流の促進	9 国際交流推進事業	地域教育文化課	275
	生涯学習環境の充実	社会教育推進体制の充実	10 社会教育活動促進事業	地域教育文化課	276
			11 生涯学習センター運営事業	地域教育文化課	277
			12 生涯学習推進計画策定事業	地域教育文化課	278
			13 めざせ世界へはばたけ事業	地域教育文化課	279
			14 子ども英会話・理科講座運営事業	地域教育文化課	280
			15 文化施設予約システム運用事業	地域教育文化課	281
			16 市民プラザ運営事業	地域教育文化課	282
			17 新体育館・生涯学習複合施設事業	地域教育文化課	283
		図書館活動の充実	18 図書館運営事業	図書館	284
			19 図書館市民プラザ分館運営事業	図書館	285
			20 読み聞かせ事業	図書館	286
			21 ブックスタート事業	図書館	287
		公民館など活動の充実	22 公民館運営事業	地域教育文化課	288
			23 南部市民センター運営事業	南部市民センター	289
	市民スポーツの振興	スポーツ活動推進体制の充実	24 スポーツ推進委員育成事業	スポーツ振興課	290
			25 スポーツ団体育成事業	スポーツ振興課	291
			26 テニスコート・青少年運動広場運営管理事業	スポーツ振興課	292
			27 市民プラザ体育館・グラウンド運営管理事業	スポーツ振興課	293
			28 市立運動広場運営管理事業	スポーツ振興課	294
			29 スポーツ施設予約システム運用事業	スポーツ振興課	295
		市民のスポーツ・レクリエーション活動への支援	30 スポーツ振興事業	スポーツ振興課	296
			31 校区体育祭補助事業	スポーツ振興課	297
			32 学校体育施設開放事業	スポーツ振興課	298
			33 なみはやドームプール補助事業	スポーツ振興課	299
	市民生活に息づく文化・芸術の振興	文化・芸術振興体制の充実	34 文化芸術振興事業	地域教育文化課	300
		市民文化・芸術活動の支援	35 市立文化会館運営事業	地域教育文化課	301
			36 文化祭事業	地域教育文化課	302
			37 市民文化会館及び市民交流会館運営事業	地域教育文化課	303
			38 音楽と活気の溢れるまちづくり推進事業	地域教育文化課	304
	地域文化の保存と継承	地域の伝統文化の継承	39 地域伝統文化まつり事業	地域教育文化課	305
		歴史文化遺産の保存と継承	40 歴史資料館運営事業	地域教育文化課	306
			41 歴史遺産整備事業	地域教育文化課	307

まちづくりの基本目標	基本施策	主な実施施策	事務事業名称	担当課名	掲載頁
基本目標-5 健やかな笑顔あふれる支え合いのまち	地域福祉の推進	地域福祉推進体制の充実	1 社会福祉協議会補助事業	福祉政策課	308
			2 民生委員児童委員協議会活動補助事業	福祉政策課	309
		地域福祉活動の推進	3 小地域ネットワーク活動推進事業	福祉政策課	310
			4 コミュニティソーシャルワーカー配置事業	福祉政策課	311
	社会保障制度の適正な運営	国民健康保険制度の適正運用	5 国民健康保険コールセンター運営事業	保険収納課	312
			6 保険料収納推進事業	保険収納課	313
			7 禁煙外来受診費用助成事業	保険年金課	314
		後期高齢者医療制度の適正運用	8 後期高齢者医療保険料コンビニ収納事業	保険収納課	315
			9 後期高齢者医療保険収納推進事業	保険収納課	316
			10 後期高齢者医療保険コールセンター運営事業	保険収納課	317
	高齢者福祉の充実	高齢者福祉推進体制の充実	11 敬老会事業	高齢福祉課	318
			12 長寿祝金等贈与事業	高齢福祉課	319
			13 老人福祉センター等運営管理事業	高齢福祉課	320
		家庭で安心して暮らせる支援体制の充実	14 在日外国人高齢者等特別給付金給付事業	高齢福祉課	321
			15 高齢者日常生活用具給付事業	高齢福祉課	322
			16 高齢者福祉電話貸与・補助事業	高齢福祉課	323
			17 緊急通報装置貸与事業	高齢福祉課	324
			18 シルバーハウジング生活援助員派遣事業	高齢福祉課	325
			19 街かどデイハウス運営事業	高齢福祉課	326
			20 老人医療助成事業	障がい福祉課	327
		介護保険サービスの充実	21 介護保険サービス実施事業	高齢福祉課	328
		社会参加の促進	22 老人クラブ連合会補助事業	高齢福祉課	329
			23 シルバー人材センター補助事業	高齢福祉課	330
	障がい者（児）福祉の充実	障がい者（児）福祉推進体制の充実	24 さつき園・くすのき園運営事業	さつき園・くすのき園福祉政策課	331
			25 外国人等心身障がい者給付事業	障がい福祉課	332
			26 障がい者団体活動補助事業	障がい福祉課	333
			27 障がい者福祉センター運営事業	障がい福祉課	334
			28 成年後見制度利用支援事業	障がい福祉課	335
			29 心身障がい者医療助成事業	障がい福祉課	336
			30 障がい者（児）歯科診療事業	健康増進課	337
			31 自殺防止対策事業	障がい福祉課	338
			32 重度障がい者訪問看護利用料助成事業	障がい福祉課	339
			33 小児慢性特定疾患児日常生活用具給付事業	障がい福祉課	340
			34 難聴児特別補聴器購入費助成事業	障がい福祉課	341
			35 障がい者虐待防止事業	障がい福祉課	342
		在宅福祉サービスの充実	36 重度障がい者等住宅改造助成事業	障がい福祉課	343
			37 地域生活支援事業	障がい福祉課	344
		社会参加の促進	38 身体障がい者福祉電話貸与事業	障がい福祉課	345
			39 自動車借上事業	障がい福祉課	346

まちづくりの基本目標	基本施策	主な実施施策	事務事業名称	担当課名	掲載頁
基本目標-5 健やかな笑顔あふれる支え合いのまち	生活保障と自立支援対策	生活保護の適正化	40 生活保護給付事業	保護課	347
			41 適正化推進事業	保護課	348
			42 年金調査事業	保護課	349
			43 扶養義務調査充実事業	保護課	350
			44 債権管理適正化事業	保護課	351
		生活自立への支援	45 援護資金貸付事業	福祉政策課	352
			46 ホームレス自立支援事業	福祉政策課	353
			47 就労支援等事業	保護課	354
			48 子どもの健全育成事業	保護課	355
			49 健康管理支援事業	保護課	356
			50 就労意欲喚起支援事業	保護課	357
			51 生活保護受給者権利擁護支援事業	福祉政策課	358
	生涯を通じた健康づくり	健康づくり推進体制の充実	52 保健福祉センター運営事業	健康増進課	359
			53 ふれあい巡回バス運行事業	健康増進課	360
			54 健康増進計画・食育推進計画策定事業	健康増進課	361
	保健活動の推進	健康づくり活動の推進	55 「歩こうよ・歩こうね運動」推進事業	高齢福祉課	362
		保健サービスの充実	56 訪問指導事業	健康増進課	363
			57 失語症リハビリテーション事業	健康増進課	364
			58 健診・各種がん検診等事業	健康増進課	365
			59 衛生関係事業	健康増進課	366
	病気の予防対策の充実	健康教育・相談の充実	60 健康教室・相談事業	健康増進課	367
		感染症の予防対策	61 予防接種事業	健康増進課	368
			62 感染症対策事業	健康増進課	369
			63 子宮頸がん等ワクチン助成事業	健康増進課	370
	地域医療環境の充実	救急医療・休日診療体制の充実	64 救急医療協議会事業	健康増進課	371
			65 保健福祉センター診療所運営事業	健康増進課	372
			66 救急医療情報キット配付事業	健康増進課	373

まちづくりの基本目標	基本施策	主な実施施策	事務事業名称	担当課名	掲載頁
基本目標-6 環境と調和し、産 業が栄える活力の あるまち	環境保全対策	循環型社会の形成	1 ゴミ減量化啓発事業	環境政策課	374
			2 資源化処理事業	環境センター施設課	375
			3 再生資源集団回収奨励金交付事業	環境政策課	376
			4 環境啓発提案型事業	環境政策課	377
			5 リサイクルプラザ施設維持管理・運転等事業	環境センター施設課	378
			6 「もったいない」普及事業	環境政策課	379
		環境教育の充実	7 リサイクルプラザ運営管理事業	環境政策課	380
			8 環境学習推進事業	環境政策課	381
		環境保護活動の充実	9 地球環境保全事業	環境政策課	382
		公害対策の充実	10 公害対策事業	環境対策課	383
			11 第二京阪道路環境監視事業	環境対策課	384
	環境美化活動の充実	環境美化意識の高揚	12 環境美化推進事業	環境対策課	385
		美しいまちづくり活動の促進	13 防疫事業	環境対策課	386
	うるおいづくり	自然・歴史的景観の保全	14 保存樹等助成事業	土木課	387
		親水空間などの整備	15 親水空間整備事業	土木課	388
	公園・緑地ネットワークの充実	公園の整備	16 公園維持管理事業	土木課	389
			17 桑才市営住宅跡地公園整備事業	土木課	390
		緑のネットワークの充実	18 緑化推進事業	土木課	391
	多様なビジネスの育成	新たな産業の育成と雇用の創出	19 ものづくり企業立地促進制度奨励金事業	産業振興課	392
			20 桑才市営住宅跡地活用事業	産業振興課	393
		産学官連携によるものづくりの促進	21 守口門真商工会議所運営助成事業	産業振興課	394
	既存産業を活かした産業活性環境の育成	商業の振興	22 商業振興補助事業	産業振興課	395
			23 フラッシュ門真DEものづくり事業	産業振興課	396
		工業の振興	24 企業操業支援補助事業	産業振興課	397
			25 カドマイスターを探索！事業	産業振興課	398
			26 中小企業サポートセンター設置事業	産業振興課	399
			27 ものづくり企業展示場出展補助事業	産業振興課	400
			28 ものづくりネットワーク事業	産業振興課	401
		農業の振興	29 農業振興事業	産業振興課	402
			30 市民農園運営事業	産業振興課	403
			31 農業まつり補助事業	産業振興課	404
	産業を支える人づくりの促進	多様な人材・後継者の育成支援	32 中小企業大学校等研修補助事業	産業振興課	405
		研修機会の充実	33 各種研修会実施事業	産業振興課	406
	労働環境の向上	就労の支援	34 就労支援事業	産業振興課	407
		労働環境改善などへの支援	35 勤労対策事業	産業振興課	408

2. 上記以外の事業

事業名称	担当課名	掲載頁
1 住民活動災害補償事業	地域活動課	409
2 計量器定期検査事業	地域活動課	410
3 国民健康保険事業	保険年金課・保険収納課	411
4 ジェネリック医薬品推進事業	保険年金課	414
5 人間ドック検診事業	保険年金課	415
6 国民健康保険料コンビニ収納事業	保険収納課	416
7 後期高齢者医療事業	保険年金課・保険収納課	417

1. 門真市第5次総合計画における行政評価対象事業

(1) 基本目標－1 みんなの協働でつくる地域力のあるまち

事業名	ホームページ運営事業																				
	事務事業コード				1	1	1	1	1	-	0	0	1	担当課	秘書広報課						
事業概要	市民等への行政情報の提供を図るとともに、市民の声を行政に反映させるため、市ホームページの運営を行う。																				
事業目的	市民等が必要とする情報を即座に提供し、住民サービスの向上に努めるとともに、より多くの市民等の声を市政に反映させるため。																				
執行状況 及び 事業成果	平成24年度ホームページアクセス件数																				
	4月			5月			6月			7月			8月			9月			10月		
	48,645			51,814			51,636			54,935			61,888			53,904			59,382		
	11月			12月			1月			2月			3月			合計			平均		
	60,352			59,392			60,702			54,700			61,130			678,480			56,540		
	市のホームページを活用し、市の紹介やお知らせ、イベント情報、施設案内等、数多くの情報を提供した。また、平成24年1月のホームページリニューアルで追加した文字拡大機能や背景色変更機能、翻訳機能を活用し、視覚障がいのある人や外国の人にも利用しやすいホームページ運営を図るとともに、写真を多く掲載したほか、平成24年8月に決定した市イメージキャラクター・ガラスケについて、トップページに専用コーナーを設ける等、広く活用することで市民にとって親しみやすいホームページの運営に努めた。																				
	活動指標	年間アクセス数												単位	回						
H 2 2						H 2 3						H 2 4									
295,931						264,607						678,480									

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費		1,616,699円		
項	総務管理費					
目	広報費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
1,616,699		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
役務費		293,916				
委託料		1,322,783				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.36人	0人	0人

事業名	広報紙発行事業											
	事務事業コード	1	1	1	1	1	-	0	0	2	担当課	秘書広報課
事業概要	市民等への行政情報の提供を図るため、広報紙の編集及び発行業務を行うとともに、視力障がい者のために、「点字広報」紙や録音テープによる「声の広報」の発行業務を行う。											
事業目的	行政情報や市内イベントの情報等を市民に周知し、市民の利便性を高めるとともに、相互の理解と協力を図り、市政参画へのきっかけを醸成するため。											
執行状況 及び 事業成果	1. 広報かどま (1) 発行部数 66,500部 (月1回 発行日1日) (年度累計 798,000部) (2) 版型 タブロイド版 (1色・4色刷り併用) (3) 配布方法 門真市シルバー人材センターへ委託し、全戸配布 市政を円滑に進めるために可能な限りの情報を市民に提供するとともに、市民の理解と協力を得られるよう、市と市民のコミュニケーションを図る市民参加型の広報紙づくりを企画し、市民特派員が取材した記事を掲載する等、市民主体の地域イベント等を分野を問わず幅広く紹介した。											
	2. 声の広報・点字広報 (1) 声の広報 月1回発行 発行本数 50本 (年度累計 600本) (2) 点字広報 月1回発行 発行部数 25部 (年度累計 300部) 視覚障がいのある市民へ行政情報を伝達する手段となっている。											
	3. 市民特派員 市民の中から門真市広報市民特派員 (4人) を募集し、特派員となった市民に地域の行事等を取材してもらい、広報紙最終面の夢いろキャンパスや市ホームページのフォトニュースに掲載した。											
活動指標	広報紙発行部数										単位	部
	H 2 2					H 2 3					H 2 4	
	798,000					798,000					798,000	

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費	15,163,311円			
項	総務管理費					
目	広報費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
14,636,311		351,000	176,000	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		40,000				
旅費		4,200				
需用費		8,248,019				
役務費		122,352				
委託料		6,745,162				
使用料及び賃借料		3,578				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	2.23 人	0 人	0 人

事業名	広聴事業											
	事務事業コード	1	1	1	1	2	-	0	0	1	担当課	地域活動課
事業概要	市政に反映させるため、広く市民からの意見や要望を聴く。懇談が必要な場合は、関係課と調整して実施するなどの対応を行う。											
事業目的	市民からの意見や要望などを広く市政に反映させるため。											
執行状況 及び 事業成果	要望書の受付件数 23件 (内 懇談 6件) 投書箱 (市民の声) 173件 市ホームページ (質問・提案) 162件											
活動指標	要望件数									単位	件	
	H 2 2				H 2 3				H 2 4			
	16				13				23			

事業にかかった費用(円)	款	—				直接事業費	0円
	項	—					
	目	—					
	財 源 の 内 訳						
	一般財源	特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
	0	0	0	0	0	0	
	事 業 費 の 内 訳						
	説明 (節)		金額	説明 (節)		金額	

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.60 人	0 人	0 人

事業名	パブリックコメント制度運用事業												
	事務事業コード		1	1	1	1	2	-	0	0	2	担当課	企画課
事業概要	市民の市政への積極的な参画を促進し、市の政策形成過程における公正性の確保及び透明性の向上を図るため、パブリックコメント手続制度の運用を図る。												
事業目的	市の政策形成過程において、市民等の意見を聴取し、可能な限り反映することで市民ニーズに即した行政運営を行うため。												
執行状況 及び 事業成果	パブリックコメント実施件数 5件												
	No	募集意見の計画等の名称			募集期間			素案の縦覧場所			受付数		
	1	門真市健康増進計画・食育推進計画（素案）			平成25年2月1日 ） 平成25年2月21日			健康増進課, 情報コーナー, 市ホームページ			0		
	2	門真市新体育館・生涯学習複合施設建設基本構想・基本計画（案）			平成25年1月17日 ） 平成25年2月7日			地域教育文化課, スポーツ振興課, 情報コーナー, 文化会館, 図書館本館, 市ホームページ			7		
	3	門真市営住宅条例の一部改正（素案）			平成24年11月12日 ） 平成24年12月3日			営繕住宅課, 情報コーナー, 市ホームページ			0		
	4	（仮称）門真市立児童発達支援センター整備基本構想（案）			平成24年8月13日 ） 平成24年9月3日			福祉政策課, 情報コーナー, さつき園・くすのき園, 保健福祉センター, 門真市民プラザ, 市ホームページ			2		
	5	門真市自治基本条例（素案）			平成24年6月1日 ） 平成24年6月28日			公民協働課, 情報コーナー, 保健福祉センター, 南部市民センター, 図書館本館, 門真市民プラザ, 公民館, 市ホームページ			26		
	活動指標	パブリックコメント年間実施件数										単位	件
H 2 2				H 2 3				H 2 4					
1				6				5					

事業にかかった費用（円）

款	—	直接事業費		0円	
項	—				
目	—				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
0	0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）	金額	説明（節）		金額	

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.001 人	0 人	0 人

事業名	市民相談事業													
	事務事業コード			1	1	1	1	2	-	0	0	3	担当課	地域活動課
事業概要	市民が抱える問題や悩みに的確に対応するため、交通事故相談・法律相談など、各種市民相談を行う。													
事業目的	・市民、とりわけ相談者及び関係者が平穩に日常生活を過ごせるようにするため。 ・相談する先がわからない市民に助言をするため。 ・交通事故など、さまざまなトラブルの解消のため。 ・心の悩みなど、日々の生活に支障のある市民に対応するため。													
執行状況及び事業成果	各種相談内容及び件数													
	相談名			相談担当者					相談日			相談件数		
	法律相談			弁護士					毎週火・木・金曜日			789		
	行政相談			行政相談員					毎月1回			3		
	交通事故法律相談			弁護士					毎週1回			159		
	登記相談			司法書士・土地家屋調査士					毎月1回			21		
	市民相談			市職員					随時			139		
	こころの相談			臨床心理士					毎月1回			22		
活動指標	法律相談件数										単位	件		
	H22				H23				H24					
	820				801				789					

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費		5,065,745円		
項	総務管理費					
目	広聴費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
5,065,745		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
旅費		2,600				
報償費		180,000				
需用費		16,210				
役務費		2,515				
委託料		4,835,020				
備品購入費		29,400				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.24人	0人	0人

事業名	情報公開推進事業													
	事務事業コード	1	1	1	2	1	-	0	0	1	担当課	法務課		
事業概要	開かれた市政を実現するため、実施機関が保有する各種行政情報の公開を推進する。													
事業目的	・市民が市の保有する公文書の開示を請求する権利を保障することにより、市民の市政への参加と開かれた市政の一層の推進を図り、もって市の諸活動を市民に説明する責務が全うされるようにし、地方自治の本旨に即した市政の発展に寄与するため。 ・情報公開制度の趣旨を広く周知、徹底させるため。													
執行状況 及び 事業成果	○門真市情報公開審査会の開催 公文書の開示方法を従来の紙による閲覧又は写しの交付に加え、電磁的記録の視聴や写しの交付の実施について検討するため平成25年1月21日に門真市情報公開審査会を開催した。ここでの審議結果を踏まえ、電磁的記録の視聴や写しの交付が可能となるよう関係条例等の改正を行った。 これにより、開示請求を行う市民の利便性の向上が図られた。 ○講演会、研修会等の実施 外部講師による講演会並びに外部講師及び内部講師による研修を開催し、職員の意識向上に努めるとともに、法務課においても担当者会議に参加し、他市との情報交換を行っている。 ○平成24年度情報公開請求（申出）及び処理状況													
											開示請求（申出）件数		計	
											請求	申出		
	処 理 状 況	受付件数										12	34	46
		開示										14	31	45
		部分開示										10	28	38
		開示 拒否	不開示・存否不応答									0	0	0
			不存在									1	3	4
		検討中・情報提供										0	0	0
		取下げ										1	0	1
計										26	62	88		
※ 受付件数と処理件数が異なるのは、同一課で異なる内容の請求をまとめて1枚で受付しているため。														
活動指標	開示受付件数										単位	件		
	H 2 2				H 2 3				H 2 4					
	54				48				46					

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費		161,080円		
項	総務管理費					
目	一般管理費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
161,080		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報酬		33,600				
報償費		100,000				
旅費		4,350				
需用費		22,670				
役務費		460				

従事職員数	一般職員		再任用職員		臨時職員	
	0.30 人		0 人		0 人	

事業名	統計書作成事業								
	事務事業コード	1	1	1	2	1	- 0 0 2	担当課	管財課
事業概要	本市の各種統計情報をまとめるために、統計資料を収集し、統計書として公表する。								
事業目的	実地調査により世帯や事業所の実態等を把握し、各種行政、民間のための基礎資料とするため。								
執行状況 及び 事業成果	○就業構造基本調査 国民の就業、不就業の状態を調査し、全国及び地域別の産業構造の実態を明らかにするため、平成24年10月1日を期日に実施された。 ・公表予定								
	区分	公表内容						公表時期	
	集計結果	有業者・無業者に関する事項、初職に関する事項等						平成25年7月	
	○工業統計調査 製造業の事業所を対象として、国内の工業の実態を明らかにするため、平成24年12月31日を期日に実施された。 ・公表予定								
	区分	公表内容						公表時期	
	集計結果速報	産業・従業者規模・都道府県別の事業所数、従業者数、製造品出荷額等の主要項目						平成25年9月	
	集計結果確報	主要項目を「産業編」、「市区町村編」、「工業地区編」等、各編ごとに集計し、建築面積、用水使用量等詳細な項目を公表するものもある						平成26年1月以降	
	※平成24年度はほかに学校基本調査、住宅・土地統計調査単位区設定を実施。								
	○門真市統計書 人口、各産業、環境、福祉及び財政等幅広い分野にわたり基本的な統計データを総合的に収録し、近年の急激な社会、経済発展に伴う本市の現状や把握につなげる。								
	活動指標	調査件数						単位	件
H 2 2			H 2 3			H 2 4			
3			2			4			

事業にかかった費用（円）

款	総務費		直接事業費	3,352,040円		
項	統計調査費					
目	統計調査総務費					
財 源 の 内 訳						
一般財源	特定財源					
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
417,970	0	2,934,070	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報酬		2,503,813				
賃金		279,660				
旅費		28,980				
需用費		229,622				
役務費		47,465				
委託料		262,500				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	2.00 人	0 人	0.05 人

事業名		議会情報公開推進事業										
		事務事業コード					11121-003		担当課	議会事務局		
事業概要		市民の議会と市政への関心・理解を高めるため、本会議や委員会での審議・審査内容等を記載した「議会だより」を年5回全戸配布する。										
事業目的		議会活動について、わかりやすく情報提供をすることにより、市民の議会と市政への関心・理解を高め、市政への参加・参画意識の向上を図るとともに、より開かれた議会となることで、一層の議会活動の活性化を図るため。										
執行状況及び事業成果		1. 議会だより (1) 発行部数 66,500部 (2) 発行回数 年5回（定例会号(平成24年5月1日、8月1日、11月1日、平成25年2月1日)、臨時会号(平成24年7月1日)） (3) 判型等 定例会号…タブロイド判（4ページ、カラー） 臨時会号…タブロイド判（2ページ、カラー） (4) 配布方法 シルバー人材センターへ委託 平成24年度から全号のカラー化と文字サイズの拡大を、定例会号については従来の2ページから4ページへ拡充を行った。										
活動指標		議会だより配布部数							単位	部		
		H22			H23				H24			
		324,027			324,164				324,347			
事業にかかった費用（円）	款	議会費							直接事業費		2,689,241円	
	項	議会費										
	目	議会費										
	財 源 の 内 訳											
	一般財源		特定財源									
			国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他					
	2,689,241		0	0	0	0	0					
	事 業 費 の 内 訳											
	説明（節）		金額	説明（節）		金額						
	需用費		1,218,000									
委託料		1,471,241										
従事職員数		一般職員		再任用職員		臨時職員						
		0.25人		0人		0人						

事業名	市政のしおり発行事業										
	事務事業コード									担当課	議会事務局
	1	1	1	2	2	-	0	0	1		
事業概要	議会及び議員の活動等に資するため、市政概要の冊子を作成し、議員、職員及び図書館などの公共施設等へ提供するとともに、市ホームページへ掲載する。										
事業目的	議会及び議員の調査活動の活性化に資するため。										
執行状況 及び 事業成果	1. 発行部数 400部 2. 発 行 日 平成24年 9 月 1 日 3. 判 型 等 A 5 判 (170ページ) 平成24年度から市ホームページへの掲載を行った。										
活動指標	作成部数									単位	部
	H 2 2				H 2 3				H 2 4		
	400				400				400		

事業にかかった費用（円）

款	議会費	直接事業費			102,900円		
項	議会費						
目	議会費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
102,900		0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
需用費		102,900					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.08 人	0 人	0 人

事業名	FMコミュニティ放送活用事業													
	事務事業コード			1	1	1	2	2	-	0	0	2	担当課	秘書広報課
事業概要	災害時の緊急情報、行政情報の提供を図るため、FM-HANAKOによるコミュニティ放送を行う。													
事業目的	行政情報や地域情報を提供し、災害時などに緊急情報を迅速かつ正確に提供するため。また、行政情報や地域情報を提供し、市への理解と愛着を深めてもらうため。													
執行状況及び事業成果	FM-HANAKOによるコミュニティ放送 (1)防災防犯等緊急情報 災害や犯罪に対する注意喚起ならびに、災害が発生した場合の情報等を随時放送 (2)早朝情報 雨天中止情報等を午前7時から放送 (3)光化学スモッグ情報 発生したときに即時放送 (4)定時番組 ・月曜日～日曜日 午前9時15分～9時28分（さわやかワイド82.4！内） ・月曜日～金曜日 午後3時～3時30分（プロムナード82.4内） プロムナード82.4内「みんなのかどま」では午後3時3分～3時15分の「元気トークかどま」のコーナーに市民や市職員等が出演 (5)スポットCM 平日3本、土・日曜日4本（20秒スポット換算） 災害情報等を迅速かつ正確に多くの市民に提供し、市民の安全と安心を確保するとともに、平時には、地域に密着した行政・イベント情報と市民を主役とした番組を提供することにより、市民サービスのより効率的な運用とふれあいあふれるコミュニティづくりを進めた。													
活動指標	市政情報の年間放送日数										単位	日		
	H 2 2			H 2 3			H 2 4							
	365			365			365							

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費		12,664,800円		
項	総務管理費					
目	広報費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
12,664,800		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
委託料		12,664,800				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.06 人	0 人	0 人

事業名	「暮らしの便利帳」作成事業											
	事務事業コード	1	1	1	2	2	-	0	0	3	担当課	秘書広報課
事業概要	地域における市民生活を充実させるため、本市の生活情報を記載した「暮らしの便利帳」を作成して各戸へ配布する。											
事業目的	市民生活における利便性を高めるため。											
執行状況 及び 事業成果	暮らしの便利帳 (1) 発行部数 75,000部 (2) 版型 A4版(カラー) 各種行政サービスの利用手続や観光・歴史等の地域情報、さらには医療機関マップ等、市民等の暮らしに役立つ情報を1冊にまとめた「門真市暮らしの便利帳」を製作し、全世帯及び事業所に配布した。製作は、公民協働で実施し、製作にかかる一切の費用は、協働発行事業者が募集する広告掲載料で賄われた。											
活動指標	発行部数								単位		部	
	H22				H23				H24			
	—				—				75,000			

事業にかかった費用(円)	款	—				直接事業費	0円
	項	—					
	目	—					
	財源の内訳						
	一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
	0	0	0	0	0	0	
事業費の内訳							
説明(節)		金額	説明(節)		金額		

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.12人	0人	0人

事業名	広報板設置事業									
	事務事業コード								担当課	秘書広報課
11122-004										
事業概要	地域における情報の伝達手段である広報板の設置や維持管理を行う。									
事業目的	市民への啓発や行政情報等の提供を行うとともに、地域情報の周知を図るため。									
執行状況 及び 事業成果	広報板の修理・撤去枚数（136枚中） （１） 修理 9枚 （２） 移設 2枚 広報板は地域のイベントや市のお知らせ等の情報発信の手段となっているが、老朽化により修繕を要するものが増加している。インターネットの普及により、市民に対する啓発や情報提供はホームページに移行している部分もあるが、自治会等の地域単位では、重要な情報発信の手段となっている。									
活動指標	修繕箇所数								単位	箇所
	H 2 2				H 2 3				H 2 4	
	9				11				11	

事業にかかった費用（円）

款	総務費			直接事業費	149,470円		
項	総務管理費						
目	広報費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
149,470		0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
需用費		149,470					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.06 人	0 人	0 人

事業名	自治基本条例制定事業													
	事務事業コード			1	1	2	1	1	-	0	0	1	担当課	公民協働課
事業概要	公民協働のまちづくりを推進していくため、自治に関する基本的な事項を定めた自治基本条例の制定に向けた検討を行う。													
事業目的	「最高規範性を有する条例」として、本市における住民自治のあり方に関する基本的事項を定め、公民協働のまちづくりを進めるため。													
執行状況 及び 事業成果	(仮称) 門真市自治基本条例制定検討委員会の開催													
	開催日		主な内容											
	平成24年4月16日		自治基本条例素案について											
	平成24年5月1日		自治基本条例素案について、今後のスケジュールについて											
	平成24年7月10日		市民説明会の実施結果について、パブリックコメントの結果について											
	平成24年7月27日		条例修正案について、条例制定に向けた今後の進め方について											
	平成22年度より、(仮称) 門真市自治基本条例制定検討委員会を開催し、自治基本条例の制定に向けた検討を進めている。平成23年度からは、(仮称) 門真市自治基本条例を考える市民検討委員会より、平成23年9月6日に門真市へ提出された条例原案を基に、自治基本条例の内容等について検討を行っている。													
	平成24年度は、市民説明会やパブリックコメント等を経て、条例の内容についての議論を重ね、条例素案のとりまとめを行った。													
	活動指標	制定検討委員会の開催回数										単位	回	
		H 2 2					H 2 3					H 2 4		
1					7					4				

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費			34,802円		
項	総務管理費						
目	一般管理費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
34,802		0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
旅費		6,140					
需用費		20,685					
使用料及び賃借料		7,977					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	1.82人	0人	0人

事業名	地域活性化まちづくり推進補助事業												
	事務事業コード		1	1	2	1	2	-	0	0	1	担当課	地域活動課
事業概要	地域の活性化の促進を図るため、自治連合会、校区自治連合会が行う地域活性化事業に対して、補助金を交付する。												
事業目的	地域活動の活性化を図り、地域における住民相互の交流の充実を図るため。												
執行状況 及び 事業成果	自治連合会名		内 容									補助額	
	速見校区		グラウンドゴルフ									53,000円	
	門真校区		グラウンドゴルフ									46,000円	
	大和田校区		グラウンドゴルフ・グラウンドゴルフ									29,000円	
	上野口校区		グラウンドゴルフ・グラウンドゴルフ									56,000円	
	五月田校区		ふれあい祭り									160,000円	
	沖校区		高齢者障がい者お花見会・高齢者お楽しみ会・グラウンドゴルフ									160,000円	
	東校区		グラウンドゴルフ・ゲートゴルフ大会・スリータッチボール									100,000円	
	砂子校区		グラウンドゴルフ									118,000円	
	北巢本校区		グラウンドゴルフ・防災訓練									113,000円	
	門真市自治連合会		グラウンドゴルフ									127,000円	
			合 計									962,000円	
	自治連合会及び10校区17事業が行われた。 ※補助金は事業費の1/2に相当する額とし、上限額は世帯数に応じる。												
活動指標	地域活性化まちづくり推進活動補助金交付団体数										単位	団体	
	H 2 2					H 2 3					H 2 4		
	12					11					10		

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費	964, 545円			
項	総務管理費					
目	地域コミュニティ費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
964, 545		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
役務費		2, 545				
負担金補助及び交付金		962, 000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.62 人	0 人	0 人

事業名	校区門真まつり補助事業														
	事務事業コード			1	1	2	1	2	-	0	0	2	担当課	地域活動課	
事業概要	地域の連帯感の高揚、コミュニティ活動の活性化を図るため、小学校区単位で門真まつりを実施する団体に対して、補助金を交付する。														
事業目的	地域の連帯感の高揚を図り、コミュニティ活動の活性化に寄与するため。														
執行状況 及び 事業成果	校 区 名			内 容									補助額		
	北 巢 本 校 区			盆踊り・模擬店 等									500,000円		
	五 月 田 校 区			盆踊り・模擬店 太鼓演技 等									500,000円		
	速 見 校 区			盆踊り・模擬店・ダンス 等									255,000円		
	沖 校 区			盆踊り・模擬店・よさこいソーラン・太鼓演技・神輿 等									500,000円		
	上 野 口 校 区			盆踊り・ビンゴ大会（子ども用）等									500,000円		
	砂 子 校 区			盆踊り・模擬店・太鼓演技・歌謡ショー 等									497,000円		
	大 和 田 校 区			盆踊り・模擬店 等									500,000円		
	東 校 区			盆踊り・模擬店・カラオケ・歌謡ショー 等									300,000円		
	四 宮 校 区			子どもの昔遊び・模擬店 等									109,000円		
	古 川 橋 校 区			子どもの昔遊び・模擬店 等									372,000円		
				合 計									4,033,000円		
※補助金は事業費の1/2に相当する額とし、上限額は1団体につき500,000円。															
活動指標	補助金交付団体数										単位	団体			
	H 2 2					H 2 3					H 2 4				
	10					10					10				

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費	4,034,035円		
項	総務管理費				
目	地域コミュニティ費				
財 源 の 内 訳					
一般財源		特定財源			
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債
4,034,035	0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
役務費		1,035			
負担金補助及び交付金		4,033,000			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.55 人	0 人	0 人

事業名	行政協力支援事業												
	事務事業コード		1	1	2	1	2	-	0	0	3	担当課	地域活動課
事業概要	住民相互の交流、地域住民の福祉等のため、自治会に対して行政協力支援金を交付する。												
事業目的	自治会活動の促進を図り、もって地域における住民相互の交流の充実及び地域の活性化を図るため。												
執行状況 及び 事業成果	交付対象：継続して活動している、門真市内にある120の単位自治会												
	自治会に対する交付金額：地域振興支援(18,000円)＋行政協力支援(1世帯年額90円×自治会の世帯数)の合計額												
	交付総額：6,854,490円												
活動指標	自治会加入世帯数										単位	世帯	
	H 2 2					H 2 3					H 2 4		
	54,580					53,922					52,161		

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費	6,870,490円		
項	総務管理費				
目	地域コミュニティ費				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
6,870,490	0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
役務費		16,000			
負担金補助及び交付金		6,854,490			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.16 人	0 人	0 人

事業名	自治会館建設支援事業												
	事務事業コード		1	1	2	1	2	-	0	0	4	担当課	地域活動課
事業概要	地域文化の向上及び福祉の増進を図るためのコミュニティの場として自治会館の建設等を行う自治会に対して、自治会館建設等事業補助金の交付または貸し付けを行う。												
事業目的	自治会館の建設等の促進を図ることにより、自治会活動の振興に寄与するため。												
執行状況及び事業成果	1. 自治会館用地借地料補助事業(会館用地の借地料への補助金を5自治会に交付)												
	自治会名		会館名		年間借地料		補助金額						
	大池町		大池町自治会		1,203,552		100,000						
	野口		野口公会堂		200,000		100,000						
	下島町		下島町自治会館		116,400		83,200						
	上・下島頭		上・下島頭自治会館		140,000		95,000						
	日新		日新自治会館		264,000		100,000						
			合計額				478,200						
	※ 補助限度額は、1自治会につき100,000円												
	2. 大池町児童遊園借地料補助事業 大池町児童遊園の借地料を負担する大池町自治会に対し借地料補助 年間借地料 752,208円 補助金額 376,104円 ※ 1／2を補助												
3. 自治会館建設資金貸付事業 自治会の自治会館の建設資金の貸付のための預託金 5,000,000円													
4. 自治会館建設補助事業 補助金交付団体 なし													
5. 浜町校区集会所撤去工事 2,034,900円													
6. 上馬伏自治会館用地購入事業（用地に隣接する国有地を購入） 面積 2.72㎡ 価格 65,000円													
活動指標	補助金（自治会館建設）交付団体数											単位	団体
	H 2 2				H 2 3				H 2 4				
	1				0				0				

事業にかかった費用(円)

款	総務費	直接事業費			7,956,169円	
項	総務管理費					
目	地域コミュニティ費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
2,956,169		0	0	0	0	5,000,000
事 業 費 の 内 訳						
説明(節)		金額	説明(節)		金額	
役務費		1,965				
工事請負費		2,034,900				
公有財産購入費		65,000				
負担金補助及び交付金		854,304				
貸付金		5,000,000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.09 人	0 人	0 人

事業名	NPO設立支援事業											
	事務事業コード										担当課	地域活動課
事業概要	公民協働の推進を図るため、NPO法人の設立時及び初動期に活動支援事業交付金を交付する。											
事業目的	市民公益活動法人を支援し、自立を促すとともに、公民協働の推進を図るため。											
執行状況 及び 事業成果	1. 門真市市民公益活動法人活動支援事業交付金交付事業											
	(1) 設立時支援交付金 (2団体) 合計200,000円											
	団体名						補助額 (上限100,000円)					
	NPO法人門真はすねクラブ						100,000円					
	NPO法人麦の子共同保育園						100,000円					
	(2) 自立支援交付金 (5団体) 合計1,000,000円											
	団体名						補助額 (上限200,000円)					
	NPO法人ボディ・アライアンス						200,000円					
	NPO法人SA門真の会						200,000円					
	NPO法人門真市手をつなぐ育成会						200,000円					
	NPO法人門真プルトップ推進協会						200,000円					
	NPO法人地域猫見守り隊						200,000円					
2. 権限移譲												
平成24年10月からNPO法人の設立認証等の事務処理権限(認定・仮認定NPO法人の認定事務は除く。)が大阪府から移譲された。それに伴い、大阪府等が主催する研修に参加した。												
旅費 12,480円												
負担金 23,550円												
活動指標	NPO法人の交付金交付団体数										単位	団体
	H22					H23					H24	
	5					5					7	

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費		1,238,175円		
項	総務管理費					
目	地域コミュニティ費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
1,238,175		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
旅費		12,480				
役務費		2,145				
負担金補助及び交付金		1,223,550				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.20人	0人	0人

事業名	市民公益活動支援センター運営事業													
	事務事業コード		1	1	2	2	1	-	0	0	2	担当課	地域活動課	
事業概要	市民等が営利を目的とせず、自発的かつ自主的に取り組む社会貢献活動を支援し、行政との協働を促進することを目的として、市民公益活動支援センターの運営を行う。また、市民プラザへの移転に向けて整備を行う。													
事業目的	市民等が営利を目的とせず、自発的かつ自主的に取り組む社会貢献活動を支援し、行政との協働を促進することにより、活力ある地域社会の実現に寄与するため。													
執行状況 及び 事業成果	市民公益活動支援センター施設管理運営業務 (1) 指定管理者「特定非営利活動法人あいまち門真ステーション」 指定管理委託料 12,000,000円 (2) 業務内容 ・施設利用に関する業務 ・施設の維持管理業務 ・市民公益活動事業への支援業務等 (3) 利用状況（年間利用回数） 会議室利用回数 213回 (4) NPO・ボランティア団体等相談件数 15件 (5) 主たる事務所が市内にのみあるNPO法人数(平成25年3月末現在) 28団体													
活動指標	施設利用人数（会議室・印刷機等利用者及び相談者数）											単位	人	
	H 2 2					H 2 3					H 2 4			
	1,500					2,000					2,770			

事業にかかった費用（円）

款	総務費		直接事業費	62,763,559円		
項	総務管理費					
目	市民公益活動支援センター費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
16,563,559		0	31,000,000	0	15,200,000	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		25,200				
需用費		20,601				
役務費		15,516				
委託料		12,176,400				
工事請負費		47,901,000				
備品購入費		2,624,842				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.39 人	0 人	0 人

事業名	人・まち・元気事業												
	事務事業コード		1	1	2	2	1	-	0	0	4	担当課	公民協働課
事業概要	協働によるまちづくりを推進するため、市民の市政や地域活動等への関心を高め、協働の意識を醸成することを目的に、職員が講師として出向き講義を行う出前講座、テーマに基づき短期集中型で学ぶかどま市民講座を実施する。												
事業目的	協働によるまちづくりを推進するためには、市民の主体的な参加・参画が必要である。市民が気軽に市政や地域の情報に関心を持つきっかけの場を提供し、市民の協働意識の醸成を図り、協働の担い手を育成することにより、協働によるまちづくりが推進されることを目的とする。												
執行状況 及び 事業成果	○自治基本条例素案出前講座 自治基本条例の制定に向けた機運を高めるため、計20回開催し、延べ309人に対し、条例素案の内容や目的等について説明を行った。												
	○かどま市民講座 大阪国際大学及びNPO法人あいまち門真ステーションと協働し、学生と地域が協働した実践事例の紹介や、学識経験者による講義、参加者同士による討議を通じ、地域における新たな協働の取り組みのきっかけとすることを目的として実施した。												
	平成24年度は、第5次総合計画の6分野に沿ってテーマを設定し、2月16日、23日、3月2日の午前・午後、計6回の講座を行い、延べ148人の参加があった。												
活動指標	かどま市民講座への延べ参加人数											単位	人
	H 2 2				H 2 3				H 2 4				
	—				—				148				

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費		325, 197円		
項	総務管理費					
目	公民協働費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
325, 197		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		127, 000				
需用費		96, 390				
役務費		390				
委託料		13, 200				
使用料及び賃借料		3, 817				
備品購入費		84, 400				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	2.13 人	0 人	0 人

事業名	市民公益活動事業補助事業												
	事務事業コード		1	1	2	2	2	-	0	0	1	担当課	地域活動課
事業概要	NPO法人等が自発性と創意工夫によって新たな事業を立ち上げ、又は事業を拡大することを誘発し、もって市民公益活動の促進を図るため、市民公益活動支援公募補助金を交付する。												
事業目的	市民公益活動の促進を図るため。												
執行状況 及び 事業成果	団 体 名		種 類		事 業 提 案 内 容								補助額
	NPO法人 地域猫見守り隊		テーマ⑥ 環境に対するマナーや意識の向上		「地域猫活動」を継続しながら、所有者のいない猫との共存共生・飼い主のマナー向上を目指し、また、小さな命を大切にするという社会教育の推進を図る活動を行う。								500,000円
	門真ジャズフェスティバル実行委員会		かどま未来創造		門真ジャズフェスティバル2012を開催し、地域の活性化、市民音楽文化の育成、向上を図る。								500,000円
	大光会		かどま未来創造		環境浄化木ヒマラヤ桜に関心を持って頂き、多くの人と守り育て、環境浄化と美化を推進し、次世代へ花と緑のシンボルツリーにするため、市内小中学校に植樹活動や啓発活動を行う。								45,000円
	NPO法人門真市手をつなぐ育成会		かどま未来創造		地域社会から孤立しがちな障がい児・者の家族支援を目的とする。								292,000円
	かどま子育て支援ネットワーク		テーマ⑤ 子育て支援ネットワークづくり		門真市内の子育て環境の向上を促す。								500,000円
	門真れんこん会		かどま未来創造		◎門真れんこん料理の伝承と良さを再認識する。また、そういった場を設けることによる地域コミュニティの復活による地域活性化、特に高齢層と若者層、子ども達との繋がりを強化する。 ◎門真れんこんを全国発信することで「門真れんこんブランド」を確立し、その事による門真市全体への経済効果を生み出す。								500,000円
	国際的文化教育活動推進・支援団体 ALPHA（アルファ）		テーマ④ 在宅児に対する子育て支援		親子で参加する英会話活動を、対象は門真市内在住の2歳以上の親子に対し実施し、在宅児の子育て支援を行う。 英語の音楽リズムで体を使ったり、お絵かきや英語でゲームを楽しみながら参加者は親子で触れ合うことを通して、より深い親子のコミュニケーションを取り、きずなを深める。 よりたくさん在宅児を持つ親御さんに参加してもらいやすいように平成24年度から土曜日午前中の開催に切り替えた。								434,000円
	飲食店元氣塾		かどま未来創造		自分自身を愛し、誇りを持って生き、信じた夢を手に行けるよう、また私たちの未来である子どもたちに、自慢できるような活動を実践する。郷土自慢と農商連携で門真の未来を明るく元気にする。								180,000円
												合計	2,951,000円
応募事業数 19事業 補助金交付事業 8事業 ※補助金は事業費の1/2に相当する額とし、上限額は1団体につき500,000円。													
活動指標	市民公益活動事業申請数											単位	事業
	H 2 2				H 2 3				H 2 4				
	12				8				19				

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費	3,032,700円		
項	総務管理費				
目	地域コミュニティ費				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
3,032,700	0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
報償費		79,380			
役務費		2,320			
負担金補助及び交付金		2,951,000			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.81人	0人	0人

事業名	地域通貨発行運営交付金事業									
	事務事業コード							担当課	地域活動課	
事業概要	コミュニティの活性化、多様なボランティア活動の誘発と連携、市内の経済の活性化の促進を図るため、自主的・自発的に地域通貨を発行運営する市内NPO法人に交付金を交付する。									
事業目的	市内のコミュニティの再生及び活性化並びに市内の経済の活性化を図るため。									
執行状況 及び 事業成果	交付金交付団体 特定非営利活動法人あいまち門真ステーション 平成24年度 累計発行額 50,775,800 蓮 累計換金額 44,505,900 蓮 累計流通額 6,269,900 蓮 手助け活動実績 171件 累計297件 話し相手、室外作業、室内作業、外出補助、買い物補助等									
活動指標	地域通貨発行額（累計）							単位	千 蓮	
	H 2 2				H 2 3			H 2 4		
	5,333				26,053			50,776		

事業にかかった費用（円）

款	総務費			直接事業費	8,009,000円		
項	総務管理費						
目	地域コミュニティ費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
8,009,000		0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
負担金補助及び交付金		8,009,000					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.14 人	0 人	0 人

事業名	協働コーディネート業務委託事業													
	事務事業コード			1	1	2	2	2	-	0	0	3	担当課	地域活動課
事業概要	NPO法人やボランティア団体間、または市との橋渡し役を担う中間支援組織としての業務を委託し、市民公益活動の発展・拡充を図る。													
事業目的	市民公益活動の更なる活性化を図るため。													
執行状況及び事業成果	1. 委託先 門真市NPO協議会 2. 委託期間 平成24年4月1日～平成25年3月31日 3. 委託金額 770,040円 4. 委託内容 市民、市内で活動するNPO法人及びボランティア団体など市民公益活動団体（以下「NPO等」という。）及び事業者と市との協働のまちづくりを進めるにあたり、互いの立場や状況などを理解し、橋渡し役ができるコーディネーターがいれば協働事業を円滑に進めることができる。 コーディネーターとして、NPO法人等との情報の共有化、行政への情報提供、団体間のネットワーク形成、市民ボランティアの育成など様々な情報の中継機能を含めたコーディネート機能を担う「中間支援組織」業務を委託する。 ① 協働セミナー（2回） ② 協働フォーラム（1回） ③ ネットワーク拡大事業 ④ コーディネート事業													
活動指標	ネットワーク加盟団体数										単位		団体	
	H22					H23					H24			
	7					13					13			

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費		770,040円		
項	総務管理費					
目	地域コミュニティ費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
770,040		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
委託料		770,040				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.05 人	0 人	0 人

事業名	組織機構改善事業												
	事務事業コード		1	2	1	1	1	-	0	0	1	担当課	企画課
事業概要	市民にとってわかりやすく、効率的な組織の枠組みを編成、構築する。												
事業目的	名称をはじめ市の組織及び業務が市民に一目で理解しやすくするとともに、スリムで効率的な組織機構により、少人数体制での行政事務を円滑に行うため。												
執行状況 及び 事業成果	グループ編成の変更 ※平成25年4月1日から実施。												
	No	部（局）・課名		課・グループ名（変更前）				グループ名（変更後）			変更内容		
	1	総務部納税課		管理グループ				同左			変更なし		
				収納グループ				納税グループ			統合		
				整理グループ									
	2	健康福祉部福祉政策課		—				政策・調整グループ			新設		
								総務・監査グループ					
	3	都市建設部まちづくり課		都市政策グループ				同左			変更なし		
				交通政策グループ									
				地域整備グループ				地域整備グループ			統合		
				区画整理グループ									
	4	水道局工務課		建設グループ				同左			変更なし		
				給水グループ									
				配水グループ									
				—				施設整備グループ			新設		
	5	生涯学習部地域教育文化課		地域教育支援グループ				同左			変更なし		
				文化振興グループ				文化・国際交流グループ			名称変更		
				施設グループ				同左			変更なし		
	6	議会事務局		総務課				総務グループ			課制廃止		
				議事課				議事グループ					
活動指標	グループ変更回数										単位	回	
	H 2 2			H 2 3			H 2 4						
	2			1			1						

事業にかかった費用（円）

款	—	直接事業費		0 円		
項	—					
目	—					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
0		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.10 人	0 人	0 人

事業名	南部市民サービスコーナー運営事業												
	事務事業コード								担当課		南部市民センター		
	1 2 1 1 2 - 0 0 2												
事業概要	市民の利便性の向上を図るため、各種証明書等の発行、し尿処理券・粗大ゴミ処理券・なみはやドームプール割引券の販売等を行う。												
事業目的	本市における窓口サービスの向上により、市民の利便性を図るため。												
執行状況 及び 事業成果	平成24年度 証明書等の発行状況												
	・市民課に属する業務												
		戸籍	除籍・ 原戸籍	住民票	住民票 記載事 項証明 書	戸籍の 附票	外国人 登録原 票記載 事項証 明書	年 金 現況届 証明	その他 戸籍の 証明	不在住 証明	印 鑑 登 録 証明書	印鑑登 録申請 受付	住居表 示証明
	件	1,617	201	10,792	476	50	148	18	80	9	7,066	86	207
	通	1,844	304	12,152	491	74	157	18	88	9	9,810		436
	・その他の業務												
		市府民 税課税 証明書	ゴミ 処理券 300円	ゴミ 処理券 600円	し尿 処理券	母子健 康手帳	プール 割引券						
	件	2,525	263	107	843	182	1,299						
	通	3,536	447	144									
活動指標	証明書等発行件数									単位	件		
	H22				H23				H24				
	23,580				26,235				25,969				

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費	9,245,942円			
項	総務管理費					
目	南部市民センター費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
9,245,942		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報酬		9,045,702				
旅費		200,240				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.50 人	0.80 人	4.00 人

事業名	市民課窓口フロアマネージャー配置事業													
	事務事業コード			1	2	1	1	2	-	0	0	3	担当課	市民課
事業概要	市民課の申請手続き時に市民に対して、的確な案内業務を行うことにより待ち時間の短縮など窓口サービスの改善を目的としてフロアマネージャーを配置する。													
事業目的	来庁者に対し、申請書の記入方法や受付窓口を案内するなどの窓口サービス向上を図るため。													
執行状況及び事業成果	【執行状況】 ○配置場所 別館1階 市民課カウンター前 ○事業内容 派遣業者に委託したフロアマネージャーを番号案内発券機付近に配置し、申請手続きに来庁した市民に対して、的確な案内業務を行った。													
	【事業成果】 申請手続き時に市民に対して、的確な案内業務を行うことにより、待ち時間の短縮など手続きが円滑に行えるようにした。													
活動指標	証明発行及び申請・届出の受付件数												単位	件
	H22					H23					H24			
	129,856					122,069					125,352			

事業にかかった費用（円）

款	総務費			直接事業費	1, 801, 469円	
項	戸籍住民基本台帳費					
目	戸籍住民基本台帳費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
1, 801, 469		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
委託料		1, 801, 469				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0 人	0 人	0 人

事業名	国民健康保険窓口フロアマネージャー配置事業									
	事務事業コード				12112-004				担当課	保険年金課
事業概要	国民健康保険の申請手続き時に市民に対して、的確な案内業務を行うことにより待ち時間の短縮など窓口サービスの改善を目的としてフロアマネージャーを配置する。									
事業目的	来庁者に対し、受付窓口を案内するなどの窓口サービス向上を図るため。									
執行状況 及び 事業成果	【執行状況】 ○配置場所 市役所別館 1 階 保険年金課カウンター前 ○事業内容 国民健康保険の申請手続等での来庁者の待ち時間の短縮やスムーズな手続を図るため、市民課との共同で派遣業者に委託したフロアマネージャーを番号案内発券機前に配置することにより、来庁者に対し的確な案内を行った。									
	【事業成果】 平成18年度よりフロアマネージャーを配置することにより、窓口の混雑を緩和させることができた。									
活動指標	案内件数								単位	件
	H 2 2				H 2 3				H 2 4	
	12, 500				12, 730				13, 690	

事業にかかった費用（円）

款	民生費			直接事業費	1,933,769円		
項	国民健康保険費						
目	国民健康保険費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
1,933,769		0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
需用費		132,300					
委託料		1,801,469					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0 人	0 人	0 人

事業名	受付案内サービス事業													
	事務事業コード									担当課		管財課		
1 2 1 1 2 - 0 0 5														
事業概要	来庁者の利便性の向上を図るため、案内業務を行う。													
事業目的	来庁者に対し受付窓口を案内するなどの窓口サービス向上を図るため。													
執行状況 及び 事業成果	庁舎別館 1 階に窓口を設置し、平日午前 9 時から午後 5 時30分まで派遣職員にて対応している。来庁者がスムーズに目的の部署に行くことができるよう対応を行っている。													
	・平成24年 4 月から平成25年 3 月までの窓口案内実績													
		月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3
	別館	来庁者数	24, 546	26, 322	36, 588	32, 848	31, 668	23, 907	30, 405	26, 205	27, 612	24, 098	27, 873	31, 246
		受付者数	4, 047	4, 253	5, 471	5, 141	4, 717	3, 709	4, 993	4, 000	3, 835	3, 750	4, 564	4, 965
	平成24年度来庁者数 343, 318名													
	平成24年度受付者数 53, 445名													
活動指標	受付案内利用者数								単位		人			
	H 2 2				H 2 3				H 2 4					
	44, 363				48, 959				53, 445					

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費	1,941,333円			
項	総務管理費					
目	一般管理費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
1,941,333		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
委託料		1,941,333				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.01 人	0 人	0 人

事業名	第5次総合計画進行管理事業												
	事務事業コード		1	2	1	2	1	-	0	0	1	担当課	企画課
事業概要	PDCAサイクルの仕組みを構築し、効率的・効果的な行政運営を行うため、「門真市第5次総合計画」に基づき実施した各事務事業について「市民ご意見番」制度を創設し、アンケート方式による評価作業を行うとともに、各施策についても学識経験者及び公募市民で構成する施策評価委員会を設置し、施策展開の進捗状況の評価作業を行う。												
事業目的	第5次総合計画に掲げる施策をより効率的・効果的に推進し、将来像として掲げた「人・まち“元気”体感都市 門真」の実現を図るため。												
執行状況 及び 事業成果	○門真市第5次総合計画施策評価委員会の開催												
		開催日時		概要									
	第1回	平成24年8月3日		・施策評価のスケジュール等について ・各委員が担当する基本目標の決定について									
	第2回	平成24年9月12日		・各ワーキンググループの報告 ・評価コメント作成に向けて意見調整									
	第3回	平成24年9月27日		・評価結果の決定 ・評価結果報告書の提出									
	公募市民からなる「市民ご意見番」によるアンケート方式での事務事業評価を実施した。												
	また、その評価結果を基礎資料として、「門真市第5次総合計画」に掲げる各基本施策を6人の学識経験者で構成する「第5次総合計画施策評価委員会」により、進捗状況等の評価を行った。												
	○門真市第5次総合計画施策評価委員会ワーキンググループの開催												
		開催日時		概要									
	第1回	平成24年8月3日		・スケジュール等についての説明 ・グループ毎にワーキングメンバーの自己紹介等									
第2回	平成24年8月21日、25日、28日、30日		・意見交換										
第3回	平成24年9月3日、9月7日		・意見交換										
活動指標	「市民ご意見番」参加者数											単位	人
	H22			H23			H24						
	—			—			101						

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費			1,785,275円		
項	総務管理費						
目	一般管理費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
1,785,275		0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
報償費		535,200					
旅費		7,640					
役務費		202,935					
委託料		1,039,500					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.53 人	0 人	0 人

事業名	職員人事評価事業												
	事務事業コード		1	2	2	1	1	-	0	0	1	担当課	人事課
事業概要	人事評価を通じ、職員の能力向上や業務に対する取り組み姿勢を高め、目標管理との連携による組織目標の達成を見据えた業務遂行を促し、職員の人材育成及び能力・業績重視の人事管理を推進する。												
事業目的	職員の人材育成と能力の向上を目指し、組織の活性化の推進を図るため。												
執行状況及び事業成果	○人事評価制度 平成20年度から人事評価制度を導入し、人材育成の一環として段階的に対象を拡大、平成24年度から管理監督職全員を対象に実施した。また、平成24年度から、評価結果をこれまでの人材育成や異動昇格への活用に加え、勤勉手当及び昇給への反映を実施した。 評価の公平性、透明性を確保し、信頼性の高い制度にしていくことが求められていることから、評価者研修を実施し、人事評価制度の一部見直しも行った。												
	○人事評価研修（前期・後期） 1．実施日 平成24年5月22、23日（前期）・平成24年12月25、26日（後期） 2．受講人数 58人（前期）・57人（後期） 3．研修内容 （1）人事評価の意義 （2）本市における人事評価制度のポイント （3）評価者の心構えと評価実施上の基本ポイント												
活動指標	被評価者数											単位	人
	H 2 2					H 2 3					H 2 4		
	166					153					181		

事業にかかった費用（円）

款	—	直接事業費			0 円	
項	—					
目	—					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
0		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.05 人	0 人	0 人

事業名	職員研修事業													
	事務事業コード			1	2	2	1	1	-	0	0	2	担当課	人事課
事業概要	職員が業務を行う上で必要な知識の習得、能率及び資質の向上を図るため、人材育成基本方針に基づき策定した研修計画に沿って、職員の職階や業務内容に応じた効果的な研修を企画し、実施する。また、必要に応じて他の研修機関等への職員の派遣も行う。													
事業目的	職員の職務と責任の遂行に必要な知識、技能及び教養の向上を図り、公務員としての資質を高めるため。													
執行状況及び事業成果	平成24年度 門真市職員研修													
	○研修参加者数 1,313人													
執行状況及び事業成果	○研修項目													
	1. 一般研修													
	研修内容： 新規採用職員研修、現業職員研修、管理監督職員研修 等													
	2. 特別研修													
執行状況及び事業成果	研修内容： 人権問題研修、IT能力向上研修、指導者養成研修 等													
	3. 派遣研修													
	派遣先： 国際アカデミー、マッセOSAKA 等													
	○研修実施期間 平成24年4月1日～平成25年3月31日													
活動指標	研修参加者の延べ人数												単位	人
	H22				H23				H24					
	2,271				1,603				1,313					

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費		4,741,161円		
項	総務管理費					
目	職員研修費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
4,593,161		0	148,000	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		807,420				
旅費		239,700				
需用費		8,202				
役務費		3,039,450				
使用料及び賃借料		9,200				
負担金補助及び交付金		637,189				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	1.00 人	0 人	0 人

事業名	職員の情報リテラシー向上事業													
	事務事業コード			1	2	2	1	1	-	0	0	3	担当課	企画課
事業概要	情報やデータを取り扱う上で必要となる基本的な知識や能力を向上させ効率的な事務事業の運用を図るため、職員対象に研修を行う。													
事業目的	職員の情報リテラシー（目的に応じてパソコン・ソフト・システムを正確に使いこなすスキル、また、パソコンにより得られたデータを活用する能力）を高める事により、事務の効率化を図るため。													
執行状況 及び 事業成果	【執行状況】 新規採用職員及び研修未受講者への研修実施 実施日：平成24年4月10日 内容：ファイルサーバ、ICカードの基本的な使い方・情報セキュリティについて 25名×2コマ（1コマ3時間程度を2回）で実施した。													
	【事業成果】 基本的な使い方についての問い合わせが減少している。年々問い合わせ内容が基本的な使い方から高度なものへと変化している。													
活動指標	職員研修実施回数										単位	回		
	H 2 2					H 2 3					H 2 4			
	1					1					1			

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費	5,153,159円			
項	総務管理費					
目	I T推進費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
5,153,159		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
旅費		25,320				
需用費		5,127,839				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.10 人	0 人	0 人

事業名	指定管理者制度導入調整事業			
	事務事業コード	1 2 2 1 2 - 0 0 3	担当課	企画課
事業概要	多様化する市民ニーズに、より効率的・効果的に対応するため、公共施設への指定管理者制度の導入に関する検討を行う。			
事業目的	公の施設の管理に民間の能力を活用することにより、住民サービスの向上及び管理運営コストの縮減などを図るため。			
執行状況 及び 事業成果	○各担当課との指定管理者導入に向け調整した施設			
	導入期日	施設名		種別
	平成25年4月1日	門真市立門真市民プラザ		新規
	平成25年4月1日	門真市立市民公益活動支援センター		更新
	○各担当課との調整業務 ・担当課が行う指定管理者の指定手続きに伴う事務調整を行う。 ・各担当課において、指定管理者による運営が適正に行われているか評価するため担当課（指定管理者）においてモニタリングを実施し、その結果をホームページに公表するまでの事務調整を行う。			
活動指標	指定管理者制度導入調整施設数		単位	施設
	H 2 2	H 2 3	H 2 4	
	4	7	2	

事業にかかった費用（円）	款	—		直接事業費	0 円	
	項	—				
	目	—				
	財 源 の 内 訳					
	一般財源	特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
	0	0	0	0	0	
	事 業 費 の 内 訳					
	説明（節）		金額	説明（節）		金額

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.03 人	0 人	0 人

事業名	市税コールセンター運営事業													
	事務事業コード			1	2	2	1	2	-	0	0	5	担当課	納税課
事業概要	新たな市税滞納者の発生を防ぐため、現年課税分のうち納付期限を過ぎても納付のない納税者に対し、保険収納課及び子ども課と合同でコールセンターを設置し、自主納付の呼びかけ等納税勧奨を行うもの。													
事業目的	現年課税分について現年中に納税勧奨を行い、新たな市税滞納者の発生を防止するとともに市民の納税意識を高め、市税徴収率の向上を図るため。													
執行状況及び事業成果	市税徴収率向上の取り組みとして、コールセンターによる納税勧奨を行い税金の未納を早期に防止したことにより、52.88%の納付達成率が図られた。													
	通電件数 ①		納付承諾件数 ②		納付承諾率 ②/①		納付対象額 ③		納付確認額 ④		納付達成率 ④/③			
	1,580件		1,047件		66.27%		34,407,660円		18,195,900円		52.88%			
活動指標	架電件数										単位	件		
	H 2 2					H 2 3					H 2 4			
	5,499					8,476					8,425			

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費		3,015,002円		
項	徴税費					
目	賦課徴収費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
2,923,002		0	0	0	0	92,000
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
役務費		184,517				
委託料		2,830,485				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.11 人	0 人	0 人

事業名	市税徴収事務事業										
	事務事業コード									担当課	納税課
	1	2	2	1	2	-	0	0	6		
事業概要	市税の納付を促進するため、コンビニエンスストアでの納付を可能とし、納税者の利便性を向上し納付機会を拡充する。										
事業目的	納付忘れの防止や納めやすい環境を構築することにより、納期限内完納を推進し徴収率向上を図るため。										
執行状況 及び 事業成果	○コンビニによる収納件数 (件)										
	市・府民税									36,908	
	固定資産税・都市計画税									32,714	
	軽自動車税									16,154	
	計									85,776	
	○コンビニによる収納額 (千円)										
	市・府民税									765,787	
固定資産税・都市計画税									818,440		
軽自動車税									58,076		
計									1,642,303		
活動指標	督促状発送件数									単位	件
	H 2 2				H 2 3					H 2 4	
	54,128				51,174					46,990	

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費		5, 203, 027円		
項	徴税費					
目	賦課徴収費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
5, 203, 027		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
委託料		5, 203, 027				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.10 人	0 人	1.00 人

事業名	保育料コールセンター運営事業									
	事務事業コード				12212-008				担当課	子ども課
事業概要	市税・国民健康保険料の自主的な納付を呼びかける「もしもし案内センター」の対象を保育料まで拡大し、市民負担の公平性を確保する。									
事業目的	・市債権の適正管理を図るため。 ・保育料収納率の向上を図るため。									
執行状況 及び 事業成果	保育料収納率向上の取り組みとして、コールセンターによる納付勧奨を行い保育料の未納を早期に防止したことにより、60.86%の納付達成率が図られた。									
	通電件数 ①	納付承諾件数 ②	納付承諾率 ②/①		納付対象額 ③	納付確認額 ④		納付達成率 ④/③		
	907件	527件	58.10%		12,289,780円	7,479,300円		60.86%		
活動指標	架電件数					単位	件			
	H 2 2			H 2 3		H 2 4				
	—			1,756		4,177				

事業にかかった費用（円）

款	民生費	直接事業費		2,138,140円		
項	児童福祉費					
目	児童福祉総務費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
2,037,525		0	0	0	0	100,615
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
役務費		100,615	・			
委託料		2,037,525				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.11 人	0 人	0 人

事業名	保育料コンビニ収納事業																																										
	事務事業コード									担当課	子ども課																																
12212-009																																											
事業概要	保育料をコンビニエンスストアで収納できるようにする。保護者の納付機会・場所を拡大し、利便性を向上させて収納額の確保、収納率の向上を図る。																																										
事業目的	保育料の収納率の向上のため。																																										
執行状況 及び 事業成果	<table><tr><td>現年度分収納率</td><td colspan="4">収納額</td><td colspan="3">収納件数</td></tr><tr><td>95.43%</td><td colspan="4">67,801,100円</td><td colspan="3">4,070件</td></tr><tr><td>滞納繰越分収納率</td><td colspan="4">収納額</td><td colspan="3">収納件数</td></tr><tr><td>5.97%</td><td colspan="4">3,673,550円</td><td colspan="3">379件</td></tr></table>											現年度分収納率	収納額				収納件数			95.43%	67,801,100円				4,070件			滞納繰越分収納率	収納額				収納件数			5.97%	3,673,550円				379件		
	現年度分収納率	収納額				収納件数																																					
	95.43%	67,801,100円				4,070件																																					
	滞納繰越分収納率	収納額				収納件数																																					
	5.97%	3,673,550円				379件																																					
活動指標	コンビニ収納件数									単位	件																																
	H 2 2				H 2 3					H 2 4																																	
	—				722					4,449																																	

事業にかかった費用（円）

款	民生費			直接事業費	290,767円		
項	児童福祉費						
目	児童福祉総務費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
290,767		0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
委託料		290,767					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.002 人	0 人	0 人

事業名	庁内ICT環境整備事業											
	事務事業コード	1	2	2	2	1	-	0	0	1	担当課	企画課
事業概要	電子自治体構築のため、パーソナルコンピュータ1人1台体制の維持管理や、多様な住民ニーズに対応するために必要な情報がいつでも入手できるようインターネット環境等インフラ整備を行う。情報化を推進し事務の効率化や住民サービスの向上を図る。											
事業目的	事務の効率化及び情報セキュリティの保持を図るため。											
執行状況及び事業成果	【執行状況】 既存のICT環境の維持管理を行ったほか、平成25年5月に実施する仮庁舎移転へのタイミングに合わせて事務の効率化と情報セキュリティを高めるため、庁舎本館及び第2別館の端末をシンクライアント（※）へ入替を行うことから、平成24年9月に一般競争入札により事業者を選定後、庁舎移転の工事進捗に合わせ、端末機器を310台納品の準備を行った。											
	【事業成果】 シンクライアントの採用により、セキュリティと保守性が向上し、端末管理の効率化が図られた。 ※シンクライアントは、通常のパソコンとは異なり、端末側にWindowsなどのOSや個人のデータを保存するためのディスクを物理的に持たず、サーバ側で一元的に管理し、ネットワークを介して、サーバ内の仮想的な環境に接続して利用する端末の総称											
活動指標	パソコン新規設置台数（平成23年度以降は既設の入替）										単位	台
	H 2 2				H 2 3				H 2 4			
	0				220				310			

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費			91, 209, 483円		
項	総務管理費						
目	I T推進費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
91, 209, 483		0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
役務費		3, 593, 304					
委託料		59, 681, 370					
使用料及び賃借料		27, 934, 809					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.47 人	0 人	0 人

事業名	住民情報システム等運用事業													
	事務事業コード			1	2	2	2	1	-	0	0	3	担当課	企画課
事業概要	本市の包括アウトソーシングの形態に合わせ、制度改正等に柔軟に対応したシステムを適正に運用管理することで保守コストの妥当性の確保と効率的な業務運用を行う。													
事業目的	制度改正等に柔軟に対応したパッケージシステムを適正に運用管理することで保守コストの妥当性の確保と効率的な業務運用を行うため。													
執行状況 及び 事業成果	【執行状況】 総合行政システムの運用コストの削減と業務効率化を目的に、平成22年8月26日に総合評価一般競争入札により業者選定を行った。 新システムは、平成24年1月5日より本稼働し運用を開始。 平成24年度は、入替後も住民サービスの低下を招くことなくシステムは順調に稼働し、7月9日には、住民基本台帳に外国人住民が対象となる大規模な法改正への対応や児童手当システムの導入を行った。													
	【事業成果】 オーダーメイドシステムの旧システムに比して、既製品の住民情報システムのパッケージシステムを採用することによって、大規模な法改正に対し、改修費のコストダウン・職員の事務コストの軽減をして対応することができた。													
活動指標	会議（月例・臨時）開催回数												単位	回
	H 2 2					H 2 3					H 2 4			
	—					—					15			

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費		381,386,531円		
項	総務管理費					
目	I T推進費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
353,290,531	6,150,000	16,511,000	0	0	5,435,000	
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
委託料		381,386,531				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.27 人	0 人	0 人

事業名	情報セキュリティ対策事業														
	事務事業コード				1	2	2	2	1	-	0	0	4	担当課	企画課
事業概要	不正アクセス、コンピュータウイルス等から情報資産を保護するため、ウイルス対策ソフトの導入や職員研修等により、物理的・人的にセキュリティ強化を行う。														
事業目的	パソコンなどに保存されている市民の個人情報などを適切に保護し、情報の漏えいを未然に防止するため。														
執行状況及び事業成果	日常からシステムやインターネットを利用して業務を行うため、情報漏えい対策等のため、継続的にセキュリティ研修を行う必要がある。 各課に配置している情報化リーダー、一般職員の順に研修を行った。 平成23年度より、効率性を重視して、集合研修ではなく、eラーニング（インターネットで研修を受けるシステム）を活用し、受講対象範囲を拡大して研修を行っており、平成24年度も引き続き効率性を考慮して、eラーニングを活用した研修を行った。 なお、平成25年度より庁内ICT環境整備事業へ統合する。														
	※平成24年度のeラーニングについては、地方自治情報センター（LASDEC）より提供される研修を活用している。（地方公共団体職員は無料） 平成24年度参加実績：8名														
活動指標	セキュリティ研修受講者人数													単位	人
	H 2 2				H 2 3				H 2 4						
	55				602				8						

事業にかかった費用（円）

款	—	直接事業費		0 円	
項	—				
目	—				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
0	0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.02 人	0 人	0 人

事業名	電子入札システム運用事業																	
	事務事業コード					1	2	2	2	1	-	0	0	5	担当課		法務課	
事業概要	入札事務の公正性、透明性等の向上や、入札における事務の効率化を図るため、電子入札システムを導入しインターネット環境を活用した入札事務を行う。																	
事業目的	入札契約事務の公正性・透明性の確保、競争性の向上や効率化を図るため。																	
執行状況 及び 事業成果	平成24年度における電子入札システムを用いて行った入札件数については、下記のとおりである。																	
	電子入札実施件数																	
		工事					工事に係る設計業務					計						
	門真市発注分					63					33					96		
	水道局発注分					21					0					21		
	計					84					33					117		
活動指標	工事及びコンサルタント業務電子入札対象件数														単位		件	
	H 2 2					H 2 3					H 2 4							
	21					122					117							

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費	3,015,815円			
項	総務管理費					
目	一般管理費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
3,015,815		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
旅費		900				
負担金補助及び交付金		3,014,915				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.80 人	0 人	0 人

事業名	証明書コンビニ交付サービス事業											
	事務事業コード	1	2	2	2	1	-	0	0	6	担当課	企画課
事業概要	市民の利便性向上を図るため、住民票等をコンビニエンスストアにおいて住民基本台帳カードを利用することで交付できるように整備する。											
事業目的	市民の利便性向上を図るため。											
執行状況及び事業成果	【執行状況】 平成24年1月5日からの新たな住民情報システム稼働に向け、システム構築への準備を行い、平成24年7月9日からコンビニエンスストア（セブン・イレブン）での住民票と印鑑登録証明書の発行を開始。 平成25年度以降にローソン、サークルKサンクス、ファミリーマートでも発行可能となる予定である。											
	【事業成果】 下記のとおり証明書の発行を行った。											
	証明書発行件数											
	住民票		印鑑登録証明書				合計					
	1,102枚		879枚				1,981枚					
活動指標	証明書発行枚数										単位	枚
	H 2 2					H 2 3					H 2 4	
	—					—					1,981	

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費	8,613,228円			
項	総務管理費					
目	I T推進費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
8,613,228		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
役務費		353,220				
委託料		5,260,008				
負担金補助及び交付金		3,000,000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.10 人	0 人	0 人

事業名	ICTアドバイザー配置事業											
	事務事業コード	1	2	2	2	1	-	0	0	7	担当課	企画課
事業概要	戦略的なIT推進を図るため、広範な意思決定のアドバイスを行うICTアドバイザーを配置する。											
事業目的	全国的に急激に進む電子自治体への取組の調査、比較及び本市の現状を踏まえ、総務省の「新電子自治体推進指針」に基づき、CIO及びCIO補佐官を支援する体制構築を外部委託し、ITガバナンスの継続的な向上を図るため。											
執行状況及び事業成果	【執行状況】 今年度は、既に再構築した住民情報システムの運用について、ICTの現状及び一部の業務の運用について、資料の調査・分析・打ち合わせを行い、運用上の課題点の抽出・整理を行った。											
	【事業成果】 運用課題の抽出・整理を行った事業											
	業務		現状の課題点									
	住民基本台帳		パッケージ想定となっている。他業務へ連携されている基本となる情報のため、他業務で主としている情報について、連携した入力を実施することで市全体としての業務効率化につながる。									
	印鑑登録											
	選挙人名簿管理		パッケージ想定となっている。アウトソーシングしている一部帳票・バッチについて、運用を整理する必要がある。									
	収納滞納管理		一部市独自仕様があるが、概ねパッケージ想定となっている。アウトソーシングしている一部帳票・バッチについて、運用を整理する必要がある。									
	国民健康保険		市独自仕様が見受けられる。住民サービス向上のため、運用が複雑になっていることから、サービスへの影響を回避しつつ、運用を整理する必要がある。									
	公共下水道		パッケージ想定となっている。特に指摘項目は見当たらない。									
活動指標	運用最適化業務数										単位	業務
	H22				H23				H24			
	—				—				6			

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費		2, 593, 920円		
項	総務管理費					
目	I T推進費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
2, 593, 920		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
委託料		2, 593, 920				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.04 人	0 人	0 人

事業名	市税電子申告事業																													
	事務事業コード								担当課	課税課																				
12221-008																														
事業概要	市民の利便性向上を図るため、市税に関する申告・届出等の手続きがインターネットを利用してできる環境の整備を行う。																													
事業目的	電子申告化することにより、住民の利便性の向上と事務の合理化を図るため。																													
執行状況及び事業成果	【平成24年度市税電子申告等利用状況】																													
	<table><thead><tr><th></th><th>電子申告</th><th>総申告数</th><th>利用率（％）</th></tr></thead><tbody><tr><td>法人市民税</td><td>911</td><td>4,654</td><td>19.57%</td></tr><tr><td>固定資産税（償却資産）</td><td>318</td><td>3,312</td><td>9.60%</td></tr><tr><td>給与支払報告書</td><td>6,712</td><td>61,124</td><td>10.98%</td></tr><tr><td>全 体</td><td>7,941</td><td>69,090</td><td>11.49%</td></tr></tbody></table>											電子申告	総申告数	利用率（％）	法人市民税	911	4,654	19.57%	固定資産税（償却資産）	318	3,312	9.60%	給与支払報告書	6,712	61,124	10.98%	全 体	7,941	69,090	11.49%
		電子申告	総申告数	利用率（％）																										
	法人市民税	911	4,654	19.57%																										
	固定資産税（償却資産）	318	3,312	9.60%																										
	給与支払報告書	6,712	61,124	10.98%																										
	全 体	7,941	69,090	11.49%																										
	【電子申告導入による効果】																													
	住民の利便性の向上：申告書等の紙出力、添付資料の複写、提出先地方団体ごとの仕分け封入作業等が削減した。 申告書送付のためのコストが削減した。																													
	事務合理化の効果：郵便物の開封・仕分け作業が削減した。 プレ申告書等の出力・封入・郵送費が削減した。 基幹システムとデータの連携によりパンチ入力作業が削減した。 紙資料の保管が不要になることにより保管スペースが減少した。																													
活動指標	周知媒体件数（HP・広報かどまへの掲載、法人・税理士会への周知等）								単位	件																				
	H 2 2				H 2 3				H 2 4																					
	—				—				5																					

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費		2,359,875円		
項	徴税費					
目	賦課徴収費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
2,359,875		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
委託料		2,359,875				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.05 人	0 人	0 人

事業名	総合行政ネットワーク運営管理事業												
	事務事業コード		1	2	2	2	2	-	0	0	1	担当課	企画課
事業概要	地方公共団体間における行政情報の共有やコミュニケーションの円滑化のため、総合行政ネットワーク（L GWAN）利用を推進することや、庁内における総合行政ネットワーク回線、サーバー等の機器の維持管理するとともに、情報セキュリティを保持した上での適切なネットワークシステムの運営を行う。												
事業目的	・自治体専用のネットワークである総合行政ネットワーク（LGWAN）を活用することにより、安全に国の省庁間ネットワーク（霞が関WAN）や自治体同士での電子メールの送受信を行うことやLGWANを活用したサービスを受けるため。・国及び自治体間の行政事務における広範な情報交換と情報共有を実現するため。・重複投資の抑制のため。・住民サービス向上のため。												
執行状況及び事業成果	【執行状況】 行政専用のネットワークであるL GWAN回線を活用してシステムを利用する事業展開を行った。												
	【事業成果】 L GWAN回線を活用した事業												
	システム		内容										
	1	電子入札システム	公共工事等の入札を行うシステム										
	2	Jアラート	緊急情報を伝えるシステム										
	3	建築行政共用データベースシステム	住宅・建築物の安全性を確保するための建築士、建築士事務所等の登録情報及び住宅・建築物のストック情報等に関するデータベースシステム										
	4	eL-TAX	地方税における手続きを、インターネットを利用して電子的に行うシステム										
	5	公的個人認証	安全・確実な行政手続等を行うために電子証明書を提供するシステム										
	6	厚生行政総合情報システム	厚生労働省と自治体との間の情報連携を目的とする広域ネットワークシステム										
	7	コンビニ証明書交付	コンビニエンスストアで諸証明書を発行するシステム										
活動指標	LGWANを活用したシステム数											単位	個
	H 2 2				H 2 3				H 2 4				
	3				6				7				

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費		2,035,380円		
項	総務管理費					
目	I T 推進費					
財 源 の 内 訳						
一般財源	特定財源					
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
2,035,380	0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
使用料及び賃借料		15,750				
負担金補助及び交付金		2,019,630				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.06 人	0 人	0 人

事業名	北河内広域行政推進事業													
	事務事業コード			1	2	2	3	1	-	0	0	1	担当課	企画課
事業概要	北河内地域7市における広域行政の推進を図り、住民福祉の向上に資するため、7市間において連絡調整を行う。													
事業目的	住民の日常生活や経済活動が広域化している状況において、北河内7市が連携し広域的な共通課題の解決を図り、市民生活の利便性を向上させるため。													
執行状況 及び 事業成果	【執行状況】 北河内地区の7市（本市・守口市・枚方市・寝屋川市・大東市・四條畷市・交野市）で構成する「北河内都市連絡会」の会議に出席した。北河内都市連絡会には、各市部長級職員により構成する「幹事会議」と各市課長級職員により構成する「主担者会議」の2種類の会議がある。 ※平成24年度開催状況													
	会議種類		開催日			概要								
	主担者会議		平成24年4月25日			事務の共同処理の方向性について意見交換等								
	幹事・主担者合同会議		平成24年7月11日			事務の共同処理の方向性についての報告等								
	【事業成果】 北河内都市連絡会の中で「情報共有アンケート」を実施し、構成市間における課題に対する情報を共有した。 ※平成24年度実施状況													
	アンケート種類		実施日			実施内容								
	情報共有アンケート		平成24年12月13日			「地域ブランド化」の取組みに係る各市の実施状況								
活動指標	会議開催回数										単位	回		
	H 2 2			H 2 3			H 2 4							
	5			3			2							

事業にかかった費用（円）

款	—	直接事業費	0 円		
項	—				
目	—				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
0	0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）	金額	説明（節）	金額		

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.01 人	0 人	0 人

事業名	大阪市隣接都市協議会事業													
	事務事業コード			1	2	2	3	1	-	0	0	2	担当課	企画課
事業概要	大阪市及び大阪市に隣接する都市間の連携を行うため、広域的に行える事業の実施・検討を行う。													
事業目的	大都市圏が抱える広域的な共通課題を広域連携により解決し、加盟市の市民の生活における利便性の向上を図るため。													
執行状況 及び 事業成果	【執行状況】 大阪市及び大阪市に隣接する10市（本市・豊中市・吹田市・摂津市・守口市・大東市・東大阪市・八尾市・松原市・堺市）で構成する「大阪市隣接都市協議会」の会議に出席した。その他、大阪市隣接都市協議会として、全国市長会等が開催する「全国都市問題会議」及び特定非営利活動法人開催社会人大学院連合との連携講座に出席した。 ※平成24年度開催状況													
	会議種類		開催日		概 要									
	総務主管者会議		平成24年8月2日 平成25年3月29日		平成23年度事業報告及び決算、平成24年度監事の選出 平成25年度予算・事業計画、都市間連携項目の取扱い									
	幹事会議		平成24年12月5日		都市間連携項目の取扱いについて									
	全国都市問題会議		平成24年10月11日～12日		「都市の連携と新しい公共」を議題とした会議に出席									
	関西社会人大学院連合連携講座		平成25年2月6日、13日、20日、27日		「人口減少社会と都市行政」についての連続講座を受講									
	【事業成果】 大阪府・大阪市連携の動きが加速し、大都市制度のあり方の見直しが行われていることから、本協議会においても広域行政が担う役割と基礎自治体が担う役割が整理された段階で新たな広域行政連携のあり方を検討することとした。													
	活動指標	会議等開催回数										単位	回	
		H 2 2				H 2 3				H 2 4				
6				6				7						

事業にかかった費用（円）

款	総務費			直接事業費	34,000円		
項	総務管理費						
目	一般管理費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
34,000		0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
負担金補助及び交付金		34,000					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.03 人	0 人	0 人

事業名	北河内地区図書館広域利用事業													
	事務事業コード			1	2	2	3	2	-	0	0	1	担当課	図書館
事業概要	図書館の広域利用を促進し、住民相互の学習の場を拡大するため、北河内地域7市の住民（在住・在勤・在学）の図書館利用を可能とするなど、利用者の利便性の向上を図る。													
事業目的	・北河内の広域行政推進のため。 ・北河内地区図書館の相互利用推進のため。													
執行状況 及び 事業成果	広域利用者への貸出点数				門真市広域利用者の借出点数									
	守口市民		36,243点		守口市		8,035点							
	枚方市民		3,229点		枚方市		1,197点							
	寝屋川市民		8,675点		寝屋川市		5,343点							
	大東市民		1,036点		大東市		35,277点							
	四條畷市民		770点		四條畷市		754点							
	交野市民		649点		交野市		55点							
	その他		158点		合計		50,661点							
	合計		50,760点											
	※その他は摂津市民等、北河内での在勤、在学者													
活動指標	年間貸出点数										単位	点		
	H 2 2				H 2 3				H 2 4					
	47,735				56,113				50,760					

事業にかかった費用（円）

款	—	直接事業費		0円	
項	—				
目	—				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
0	0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.78 人	0 人	0.52 人

事業名	大阪市隣接都市協議会図書館部会連携事業													
	事務事業コード			1	2	2	3	2	-	0	0	3	担当課	図書館
事業概要	大阪市隣接都市協議会図書館部会において大阪市と門真市で協定を結び、大阪市と門真市住民（在住）の相互図書館利用を可能とすることにより、両市住民相互の学習の場の拡大や利用者の一層の利便性の向上に努める。													
事業目的	・ 大阪市隣接都市協議会の推進のため。 ・ 大阪市立図書館との相互利用推進のため。													
執行状況 及び 事業成果														
	大阪市民（在住者）への貸出点数										4,947点			
	門真市民（在住者）の借出点数										13,290点			
	※大阪市立図書館での門真市民への借出は、順調に増加しているが、大阪市民への貸出は減少傾向にある。													
活動指標	年間貸出点数										単位	点		
	H 2 2					H 2 3					H 2 4			
	6,229					5,246					4,947			

事業にかかった費用（円）

款	—	直接事業費	0 円		
項	—				
目	—				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
0	0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）	金額	説明（節）	金額		

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.07 人	0 人	0.05 人

(2) 基本目標－2 将来を担う子どもが育つ教育力のあるまち

事業名	就学援助事業			
	事務事業コード	2	1	1
事業概要	子どもたちが平等に学ぶ機会を得られるよう、経済的理由で就学困難な児童や生徒の保護者に対し就学援助を行う。	1	1	1
事業目的	学校教育法の規定に基づき、経済的理由により就学することが困難な児童及び生徒の保護者に対して義務教育の円滑な実施に資するため。	-	0	0
執行状況 及び 事業成果	(人)		(円)	
	支給項目	人数	支給額	
	医 療 費	274	1,261,518	
	修 学 旅 行 費	828	31,642,086	
	学 用 品 費 等	3,061	41,256,560	
	新入学児童生徒学用品費等	622	12,379,000	
	学 校 給 食 費	3,054	129,586,677	
	林間・臨海学舎等参加費	1,083	7,242,923	
	特別支援教育修学奨励費	96	3,260,020	
	中学校夜間学級就学援助費	12	395,409	
	合 計	9,030	227,024,193	
活動指標	補助額	単位		千円
	H 2 2	H 2 3		H 2 4
	233,872	228,727		227,025

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費	227, 225, 742円			
項	教育総務費					
目	教育振興費					
財 源 の 内 訳						
一般財源	特定財源					
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
223, 184, 742	3, 910, 000	131, 000	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
役務費		201, 549				
扶助費		227, 024, 193				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	2.00 人	0 人	0 人

事業名	奨学金事業											
	事務事業コード	2	1	1	1	1	-	0	0	2	担当課	学校教育課
事業概要	学習意欲がありながら家庭の経済状況等で就学困難な高校生のために奨学金を支給する。											
事業目的	市内に在住し、向学心に富みながら経済的理由のため高等学校・高等専門学校等への進学が困難な者に対して、奨学金の給付を行い、教育の機会均等を図るため。											
執行状況 及び 事業成果	【執行状況】 ○各学年25人の奨学生に対し、月額5,000円を給付している。 ○25人×3学年×5,000円×12ヶ月=4,500,000円											
	【事業成果】 ○教科書代や教材費、行事費等に使用されており、経済的困難を持つ家庭への支援に貢献している。（奨学金の使用用途についてのアンケートより）											
活動指標	奨学金受給者数										単位	人
	H 2 2				H 2 3				H 2 4			
	80				75				75			

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費		4, 422, 415円		
項	教育総務費					
目	教育振興費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
4, 422, 415		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
役務費		42, 415				
負担金補助及び交付金		4, 380, 000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.20 人	0 人	0 人

事業名	地域子育て支援事業											
	事務事業コード	2	1	1	1	1	-	0	0	3	担当課	子ども課
事業概要	子育て中の親子が気軽に集い、交流や相談などを行えるよう、地域子育て支援センターの運営など、地域での子育てを支援する環境整備を行う。											
事業目的	子育て中の親子が気軽に集い、子育てについて相談できる場を整備するとともに、遊び方のアドバイスや育児に関する情報提供を通じて、親同士、子ども同士の交流を図り、育児負担の軽減を図るため。											
執行状況及び事業成果	公立保育園											
		実施回数 (回)				参加者数 (延べ人数)						
		園庭開放		絵本読み聞かせ		園庭開放		絵本読み聞かせ				
	上野口保育園	34		10		273		37				
	南保育園	34		11		394		92				
	浜町保育園	34		11		553		79				
	計	102		32		1,220		208				
	あおぞら保育・あそびにおいて											
		実施回数 (回)		参加者数 (人)								
	あおぞら保育	8		353								
あそびにおいて	12		637									
計	20		990									
公立保育園、あおぞら保育あそびにおいて 実施回数												
	実施回数		154回									
地域子育て支援センター												
	実施回数 (回)		参加者数 (人)									
園庭開放事業	144		20									
年齢別広場	24		472									
計	168		492									
活動指標	園庭開放、絵本読み聞かせ、あおぞら保育実施回数										単位	回
	H 2 2				H 2 3				H 2 4			
	142				143				154			

事業にかかった費用（円）

款	民生費		直接事業費	8,104,771円		
項	児童福祉費					
目	児童措置費/保育園費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
4,001,955		3,960,000	142,816	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
需用費		118,771				
役務費		66,000				
委託料		7,920,000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.33 人	0.13 人	0 人

事業名	つどいの広場運営事業								
	事務事業コード	2	1	1	1	1	- 0 0 4	担当課	子ども課
事業概要	地域での子育てを支援するため、子育て中の親子が気軽に集える場や情報を提供するとともに子育て相談、イベントを行う。								
事業目的	家の中で子どもを育て、不安や悩みを相談できずに一人で子育てを抱え込むことのないように、子育て親子が気軽に集い、お互いに交流することで精神的に安定し、育児不安を解消する機会を提供するため。								
執行状況 及び 事業成果	実施日 月曜日～金曜日（祝日等除く） 午前9時30分～午後5時								
	対 象 市内在住の原則0歳児～3歳児と保護者								
	利用組数（延べ） 6,109組								
	利用人数（延べ）								
	月	大人	0歳	1歳	2歳	3歳	4歳以上	月合計	
	4	312	85	112	100	17	38	664	
	5	455	122	160	171	34	37	979	
	6	520	156	216	152	59	29	1,132	
	7	541	160	196	162	76	46	1,181	
	8	570	175	198	179	77	51	1,250	
	9	696	207	249	214	92	18	1,476	
	10	637	191	234	173	102	44	1,381	
	11	509	136	204	140	69	32	1,090	
	12	397	106	162	121	50	18	854	
	1	506	122	198	156	89	28	1,099	
	2	535	159	202	139	102	18	1,155	
	3	548	179	220	134	83	25	1,189	
	年合計	6,226	1,798	2,351	1,841	850	384	13,450	
	活動指標	延べ利用組数						単位	組
H 2 2			H 2 3			H 2 4			
6,733			6,359			6,109			

事業にかかった費用（円）

款	民生費	直接事業費	3,714,254円			
項	児童福祉費					
目	児童福祉総務費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
1,857,254	1,857,000	0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報酬		3,525,224				
旅費		19,200				
需用費		116,317				
役務費		53,513				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.08 人	0 人	2.00 人

事業名	ファミリー・サポート・センター運営事業												
	事務事業コード		2	1	1	1	1	-	0	0	5	担当課	子ども課
事業概要	子育ての援助を行う人（協力会員）が援助を必要とする人（依頼会員）を支える有償ボランティア活動を行うための拠点となるファミリー・サポート・センターの運営を行う。												
事業目的	育児の援助を会員同士が相互に行うことにより、地域における子育て環境の充実を図り、保護者の仕事と家庭の両立及び子どもの健やかな育成を支援するため。												
執行状況 及び 事業成果	会員数：依頼会員187人、協力会員115人、両方会員17人												
	活動内容												件数
	保育所・幼稚園の登園前の自宅への迎え												3
	保育所・幼稚園の登園前の自宅への預かり												33
	保育所・幼稚園の送り												45
	保育所・幼稚園の迎え												111
	保育所・幼稚園の帰宅後の預かり												69
	学童の放課後の預かり												0
	放課後児童クラブの迎え												421
	放課後児童クラブ終了後の預かり												406
	子どもの習い事等の場合の援助												15
	保育所・学校等休み時の援助												0
	保育所等施設入所前の援助												0
	保護者等の短時間・臨時的就労の場合の援助												30
	保護者等の求職活動中の援助												2
	保護者等の冠婚葬祭による外出、他の子ども学校行事の場合の援助												0
	保護者等の外出の場合の援助												11
	保護者等の病気、その他急用の場合の援助												4
	預かり前の自宅への迎え												0
	合 計												1,150
活動指標	会員数（協力・依頼・両方）										単位	人	
	H 2 2					H 2 3					H 2 4		
	266					301					319		

事業にかかった費用（円）

款	民生費		直接事業費	3,486,345円		
項	児童福祉費					
目	児童福祉総務費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
1,743,345		1,743,000	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報酬		3,056,618				
報償費		60,000				
旅費		116,560				
需用費		4,951				
役務費		195,716				
負担金補助及び交付金		52,500				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.01 人	0 人	2.00 人

事業名	養育支援訪問事業																				
	事務事業コード	2	1	1	1	1	-	0	0	7	担当課	子ども課									
事業概要	養育支援が特に必要と判断された家庭に対して、養育支援訪問員がその居宅を訪問し、養育に関する助言・指導を行い、当該家庭の適切な養育の実施に努める。																				
事業目的	養育支援が特に必要と判断した家庭に対して、保健師、保育士、ヘルパー、子育て経験者等が、その居宅を訪問し、養育に関する助言指導を行い、当該家庭の適切な養育の実施を確保するため。																				
執行状況 及び 事業成果	ヘルパー等派遣実績(事業費は委託料のみとする)																				
	<table border="1"> <tr> <td>派遣回数(回)</td> </tr> <tr> <td>89</td> </tr> </table>											派遣回数(回)	89								
	派遣回数(回)																				
	89																				
	<table border="1"> <tr> <td colspan="3">訪問実家庭数(件)</td> </tr> <tr> <td>育児・家事援助</td> <td>専門的相談支援</td> <td>合計</td> </tr> <tr> <td>89</td> <td>22</td> <td>111</td> </tr> </table>											訪問実家庭数(件)			育児・家事援助	専門的相談支援	合計	89	22	111	
	訪問実家庭数(件)																				
育児・家事援助	専門的相談支援	合計																			
89	22	111																			
<table border="1"> <tr> <td colspan="3">訪問支援者実数(人)</td> </tr> <tr> <td>育児・家事援助</td> <td>専門的相談支援</td> <td rowspan="2">合計</td> </tr> <tr> <td>ヘルパー</td> <td>保健師・保育士・社会福祉士・臨床心理士等</td> </tr> <tr> <td>89</td> <td>22</td> <td>111</td> </tr> </table>											訪問支援者実数(人)			育児・家事援助	専門的相談支援	合計	ヘルパー	保健師・保育士・社会福祉士・臨床心理士等	89	22	111
訪問支援者実数(人)																					
育児・家事援助	専門的相談支援	合計																			
ヘルパー	保健師・保育士・社会福祉士・臨床心理士等																				
89	22	111																			
<table border="1"> <tr> <td>養育支援訪問回数</td> <td>単位</td> <td>回</td> </tr> <tr> <td>H 2 2</td> <td>H 2 3</td> <td>H 2 4</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>4</td> <td>89</td> </tr> </table>											養育支援訪問回数	単位	回	H 2 2	H 2 3	H 2 4	4	4	89		
養育支援訪問回数	単位	回																			
H 2 2	H 2 3	H 2 4																			
4	4	89																			
活動指標																					

事業にかかった費用(円)	款	民生費				直接事業費	195,800円
	項	児童福祉費					
	目	児童福祉総務費					
	財 源 の 内 訳						
	一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
	97,900	97,900	0	0	0	0	
	事 業 費 の 内 訳						
	説明(節)		金額	説明(節)		金額	
	委託料		195,800				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.16 人	0.32 人	0 人

事業名	子育て応援ポータルサイト運営事業											
	事務事業コード	2	1	1	1	1	-	0	0	8	担当課	子ども課
事業概要	子育て支援の充実のため、携帯電話やパソコンから子育ての応援のための情報を容易に取得できるポータルサイトを運用する。											
事業目的	子育て中の市民が子育て支援に関する情報を容易に得る環境が整えられることにより、安心して子どもを産み・育てるまちづくりを推進するため。											
執行状況 及び 事業成果	妊娠中の市民から概ね中高生の子どもの持つ市民までに役立つ情報として、健康診断や予防接種の情報、各種手当に係る情報、保育所、幼稚園やなかよし広場、小・中学校、生涯学習・スポーツ施設等に係る情報、子育て等の相談窓口や医療機関に係る情報、その他の子育て支援施策やイベント情報等を提供した。 情報提供にあたって、感染症に対する注意喚起や不審者情報など緊急に知らせる必要がある場合は、担当部署から直接入力するシステムを取り入れることにより、市民への即時の提供に努めている。											
	新着情報掲載件数：117件											
活動指標	サイト閲覧者数										単位	人
	H 2 2					H 2 3					H 2 4	
	—					—					5,713	

事業にかかった費用（円）

款	民生費		直接事業費	600,000円		
項	児童福祉費					
目	児童福祉総務費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
136,239		0	463,761	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
委託料		600,000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.03 人	0 人	0 人

事業名	子育て支援マップ作成・配布事業											
	事務事業コード	2	1	1	1	1	-	0	0	9	担当課	子ども課
事業概要	子育て関連情報をまとめた冊子を公共施設に配置し、こんにちは赤ちゃん事業に利用するなど情報提供の充実を図る。											
事業目的	子育て家庭へ情報提供をするとともに、事業やサービスの利用促進を図るため。											
執行状況 及び 事業成果	こんにちは赤ちゃん事業における訪問の際に持参し配布。											
	配布実績（冊）											
	面会	856										
	不在	102										
	拒否	12										
	合計	970										
活動指標	配布部数（こんにちは赤ちゃん事業にて配布）										単位	部
	H 2 2					H 2 3					H 2 4	
	0					446					970	

事業にかかった費用（円）	款	—				直接事業費	0 円	
	項	—						
	目	—						
	財 源 の 内 訳							
	一般財源	特定財源					市債	その他
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金				
	0	0	0	0	0	0	0	
	事 業 費 の 内 訳							
	説明（節）	金額	説明（節）	金額				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0 人	0 人	0 人

事業名	おやこ絵本ふれあい事業											
	事務事業コード	2	1	1	1	1	-	0	1	0	担当課	子ども課・学校教育課
事業概要	乳幼児の健全な育成に寄与するとともに保護者の交流の場を提供するため、幼稚園、保育所、地域子育て支援拠点での絵本の読み聞かせ及び絵本の貸出しを行うための環境整備を促進する。											
事業目的	乳幼児の健全な成長に寄与するため。											
執行状況及び事業成果	【執行状況】 門真市おやこ絵本ふれあい事業実施施設 ○地域子育て支援拠点施設（1施設） なかよし広場 ○市立保育所（3施設） 上野口保育園、南保育園、浜町保育園 ○民間保育所（13施設） 古川園、門真保育園、めぐみ保育園、智鳥保育園、脇田保育園、北巢本保育園、おおわだ保育園、三ツ島保育園、うちこし保育園、まこと小路保育園、きたじま保育園、柳町園、いずみっこ保育園 ○市立幼稚園（4施設） 浜町幼稚園、南幼稚園、北巢本幼稚園、大和田幼稚園 ○私立幼稚園（8施設） 大阪愛徳幼稚園、すずらん幼稚園、さくら幼稚園、大阪ひがし幼稚園、たちばな幼稚園、だいわ幼稚園、門真めぐみ幼稚園、ふじ幼稚園											
活動指標	実施箇所数						単位		箇所			
	H 2 2						H 2 3		H 2 4			
	21						29		29			

事業にかかった費用（円）	款	—				直接事業費	0円
	項	—					
	目	—					
	財 源 の 内 訳						
	一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
	0	0	0	0	0	0	0
	事 業 費 の 内 訳						
	説明（節）		金額	説明（節）		金額	

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0人	0人	0人

事業名	赤ちゃんの駅設置事業											
	事務事業コード	2	1	1	1	1	-	0	1	1	担当課	子ども課
事業概要	乳幼児を抱える保護者が安心して出かける機会をつくるため、授乳、おむつ替えをできるスペースを公共施設や民間施設にも設置する。											
事業目的	乳幼児を持つ親が、外出時に授乳やおむつ替えの心配をすることなく、安心して外出することができる子育て支援環境を整備するため。											
執行状況 及び 事業成果	設置箇所数	2箇所										
	設置施設名	高齢者ふれあいセンター 老人福祉センター										
	設置支援環境設備	1. 授乳の設備 2. おむつ替えの設備 3. 調乳用お湯の提供 4. 手洗い設備										
活動指標	新規の設置箇所数								単位	箇所		
	H 2 2	H 2 3							H 2 4			
	32	7							2			

事業にかかった費用(円)	款	民生費				直接事業費	0円
	項	児童福祉費					
	目	児童福祉総務費					
	財 源 の 内 訳						
	一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
	0	0	0	0	0	0	
	事 業 費 の 内 訳						
	説明(節)		金額	説明(節)		金額	

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.01人	0人	0人

事業名	こんにちは赤ちゃん事業											
	事務事業コード	2	1	1	1	1	-	0	1	2	担当課	子ども課
事業概要	生後4ヶ月を迎えるまでの乳児のいる家庭を全戸訪問し、子育ての悩み等を傾聴し、子育て関連の情報提供を行うとともに、支援が必要な家庭へ早期に対応し、子どもの健全な育成環境の確保を行う。											
事業目的	子育ての孤立化を防ぎ、家庭が抱えるさまざまな問題を早期に発見して地域の中で子どもたちが健やかに育つ環境づくりを図るため。											
執行状況 及び 事業成果	訪問員定例会 毎月1回開催 市内を4地区に分け各地区割の訪問員の進捗状況を評価、確認及び共有し適切な家庭訪問に努める。											
	こんにちは赤ちゃん訪問結果（実数） （件）											
	対象乳児		983									
	面会		856									
	不在		102									
	拒否		12									
	転出等		13									
	次回訪問希望		46									
	再訪問(相談)希望		40									
	こんにちは赤ちゃん訪問面会率（％） 88%											
活動指標	面会対象者に対する面会者率										単位	％
	H22					H23					H24	
	—					88					88	

事業にかかった費用（円）

款	民生費		直接事業費	1,721,678円		
項	児童福祉費					
目	児童福祉総務費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
860,678		861,000	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
需用費		499,178				
役務費		50,100				
委託料		1,172,400				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.18 人	0.42 人	0 人

事業名	簡易・家庭保育施設補助事業														
	事務事業コード				2	1	1	1	2	-	0	0	1	担当課	子ども課
事業概要	保育所の補完的な役割を果たしている簡易保育施設や家庭保育施設における保育所運営を支援するため、各施設の運営に対する補助金を交付する。														
事業目的	認可保育所の補完的機能を果たす簡易・家庭保育施設を支援するため。														
執行状況 及び 事業成果	(人)														
	区分		延べ人数												
	麦の子共同保育園		93												
	たんぽぽ保育園		57												
	門真学園		96												
	末広保育所		294												
	あすなろ保育園		59												
	竹野家庭保育所		12												
	計		611												
	活動指標	利用者数												単位	人
H 2 2				H 2 3				H 2 4							
846				813				611							

事業にかかった費用（円）

款	民生費			直接事業費	24,322,420円		
項	児童福祉費						
目	児童措置費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
24,322,420		0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
負担金補助及び交付金		24,322,420					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.28 人	0 人	0 人

事業名	民間保育所運営補助事業												
	事務事業コード		2	1	1	1	2	-	0	0	2	担当課	子ども課
事業概要	民間保育所における保育サービスを充実させるため、民間保育所運営に対する補助金を交付する。												
事業目的	民間保育所での各保育サービスを支援するため。												
執行状況 及び 事業成果	(人)												
	施設名		延べ人数										
	古川園		1,970										
	めぐみ保育園		1,595										
	門真保育園		1,505										
	智鳥保育園		2,227										
	脇田保育園		1,894										
	北巢本保育園		1,490										
	おおわだ保育園		2,354										
	三ツ島保育園		1,087										
	うちこし保育園		958										
	まこと小路保育園		1,559										
	きたじま保育園		965										
	柳町園		1,831										
	いずみっこ保育園		898										
計		20,333											
活動指標	年間延べ利用者数										単位	人	
	H 2 2					H 2 3					H 2 4		
	19,527					20,234					20,333		

事業にかかった費用（円）

款	民生費			直接事業費	150,650,444円		
項	児童福祉費						
目	児童措置費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
121,498,121		12,290,000	16,862,323	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
負担金補助及び交付金		150,650,444					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.22 人	0 人	0 人

事業名	延長保育事業												
	事務事業コード		2	1	1	1	2	-	0	0	4	担当課	子ども課
事業概要	保護者の就労形態の多様化に伴う保育時間の延長ニーズに対応するため、保育時間の拡大を行う。												
事業目的	保育所入所児童の保護者の就労形態の多様化、通勤時間の増加等に伴う保育時間の延長に対する需要に対応するため。												
執行状況 及び 事業成果	(人)												
	施設名		延べ人数										
	1	上野口保育園	140										
	2	南保育園	483										
	3	浜町保育園	542										
	4	古川園	1,479										
	5	めぐみ保育園	1,505										
	6	門真保育園	1,167										
	7	智島保育園	1,781										
	8	脇田保育園	309										
	9	北巣本保育園	1,327										
	10	おおわだ保育園	1,215										
	11	三ツ島保育園	3,888										
	12	うちこし保育園	1,457										
	13	まこと小路保育園	811										
	14	きたじま保育園	183										
	15	柳町園	874										
	16	いずみっこ保育園	110										
	計		17,271										
活動指標	延長保育実施施設数										単位	箇所	
	H 2 2				H 2 3				H 2 4				
	16				16				16				

事業にかかった費用（円）

款	民生費		直接事業費	68,264,000円		
項	児童福祉費					
目	児童措置費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
22,755,000		22,754,500	22,754,500	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
負担金補助及び交付金		68,264,000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.48 人	0 人	0 人

事業名	公立保育所運営事業														
	事務事業コード		2	1	1	1	2	-	0	0	7	担当課		子ども課	
事業概要	保護者のニーズに応じた保育サービスが提供できるように、施設改修等も含め適切に公立保育園を運営する。														
事業目的	保育に欠ける児童を保育するため。														
執行状況及び事業成果	平成24年度公立保育所延べ入所児童数 (人)														
	施設名		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
	1	上野口保育園	75	76	77	78	78	79	79	79	79	79	79	80	938
	2	南 保育園	174	177	176	179	179	178	180	180	181	181	181	182	2,148
	3	浜 町保育園	96	96	100	100	100	100	101	101	101	101	102	102	1,200
	計		345	349	353	357	357	357	360	360	361	361	362	364	4,286
	○施設整備														
	門真市立南保育園他2園エアコン移設工事										1,233,750円				
	門真市立南保育園改修工事										25,266,150円				
	活動指標	実施保育所数										単位		箇所	
H 2 2				H 2 3				H 2 4							
3				3				3							

事業にかかった費用（円）

款	民生費		直接事業費	130, 392, 235円		
項	児童福祉費					
目	児童福祉総務費/保育園費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
122, 678, 607		0	86, 000	5, 594, 000	0	2, 033, 628
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報酬		17, 750, 849	使用料及び賃借料		1, 177, 202	
賃金		38, 275, 728	工事請負費		26, 499, 900	
報償費		1, 138, 000	備品購入費		1, 204, 705	
旅費		196, 740	負担金補助及び交付金		192, 010	
需用費		41, 089, 131	補償補填及び賠償金		28, 828	
役務費		158, 553	償還金利子及び割引料		85, 950	
委託料		2, 594, 639				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	2.72 人	0 人	0.70 人

事業名	病児保育事業																								
	事務事業コード		2	1	1	1	2	-	0	0	8	担当課	子ども課												
事業概要	保育所等に預けることが困難な病気の児童を病院等に併設された施設で保育することにより、保護者の子育て支援の拡充を図る。																								
事業目的	児童の福祉の向上を図るため。																								
執行状況 及び 事業成果	<table><tr><td colspan="2">施設名</td><td colspan="2">登録者数</td><td colspan="2">利用者延べ人数</td></tr><tr><td colspan="2">病児保育室ティーグル</td><td colspan="2">404 人</td><td colspan="2">467 人</td></tr></table>													施設名		登録者数		利用者延べ人数		病児保育室ティーグル		404 人		467 人	
	施設名		登録者数		利用者延べ人数																				
	病児保育室ティーグル		404 人		467 人																				
活動指標	登録者数										単位	人													
	H 2 2					H 2 3					H 2 4														
	—					392					404														

事業にかかった費用（円）

款	民生費			直接事業費	8,840,000円		
項	児童福祉費						
目	児童措置費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
2,948,000		2,946,000	2,946,000	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
負担金補助及び交付金		8,840,000					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.02 人	0 人	0 人

事業名	保育所等発達支援事業																								
	事務事業コード					2		1		1		2		-		0		0		9		担当課		子ども課	
事業概要	保育所等における適切な障がい児支援機能を強化するため、保育士・看護師への研修を強化するとともに、発達相談員が保育所等を巡回し、障がい等の問題を持つ児童のサポートを実施する。																								
事業目的	集団保育の中で、障がいのある子どもや発達上の支援が必要な子どもなどが、のびのびと生活ができる環境づくりや保護者支援等を行い、もって児童の福祉の向上を図るため。																								
執行状況及び事業成果	<障がい児支援研修> ○実施回数・・・6回 ○参加者数・・・延べ384人 <巡回相談> ○保育所等の巡回数 159回 ・公立保育所 26回（3園） ・民間保育所 102回（12園） ・公立幼稚園 31回（4園） ※個別面談件数・・・12回 ○対象児童数 294人 ・公立保育所 62人 ・民間保育所 191人 ・公立幼稚園 41人																								
活動指標	保育所等巡回数															単位		回							
	H 2 2										H 2 3					H 2 4									
	—										—					159									

事業にかかった費用（円）

款	民生費		直接事業費	2,091,660円		
項	児童福祉費					
目	児童福祉総務費/保育園費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
0		0	2,091,660	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報酬		1,588,600				
報償費		102,000				
旅費		401,060				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0 人	0 人	0.80 人

事業名	放課後児童クラブ運営事業											
	事務事業コード	2	1	1	1	3	-	0	0	1	担当課	子ども課
事業概要	放課後における児童の健全育成を図るため、全小学校において放課後児童クラブの運営を行う。											
事業目的	児童に対し、適切な遊びと生活の場を与えるとともに、異なった学年による児童の集団活動を推進し、放課後における児童の健全育成を図るため。											
執行状況 及び 事業成果	実施日 月曜日～土曜日（平成24年4月1日～平成25年3月30日） 対象者 市立小学校の1年生～6年生 開設校及び在籍児童数（平成25年5月1日現在）											
	学校名		在籍児童数		学校名		在籍児童数					
	門真小学校		146人		速見小学校		104人					
	大和田小学校		79人		脇田小学校		140人					
	二島小学校		100人		北巢本小学校		51人					
	四宮小学校		124人		五月田小学校		61人					
	古川橋小学校		51人		東小学校		80人					
	沖小学校		46人		砂子小学校		89人					
	上野口小学校		86人		門真みらい小学校		185人					
			計				1,342人					
	施設整備											
	大和田小学校放課後児童クラブ室耐震補強工事 5,806,500円											
	北巢本小学校放課後児童クラブ耐震補強工事 5,881,050円											
活動指標	放課後児童クラブ在籍児童数										単位	人
	H22					H23					H24	
	1,259					1,288					1,342	

事業にかかった費用（円）

款	民生費		直接事業費	230,496,201円		
項	児童福祉費					
目	児童福祉総務費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
61,229,201	50,489,000	50,489,000	0	8,700,000	59,589,000	
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		21,800	備品購入費		371,850	
旅費		4,640	償還金利子及び割引料		4,906,000	
需用費		5,244,329				
役務費		2,233,032				
委託料		206,027,000				
工事請負費		11,687,550				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.37人	0.05人	0人

事業名	妊婦健康診査公費負担拡充事業											
	事務事業コード	2	1	1	2	1	-	0	0	1	担当課	健康増進課
事業概要	妊婦の方々の健康管理の充実及び経済的負担の軽減を図るため、妊婦健康診査受診費用の一部を助成する。											
事業目的	妊娠高血圧症の予防や低体重児の発症予防など、健やかに出産できる体制を推進するため。											
執行状況 及び 事業成果	実施状況 (人)											
		実人数		延べ人数								
	受診人数	971		12,518								
	妊婦一人につき14回、62,290円の公費負担を実施。											
	(1回目8,000円 2～14回目4,000円 HTLV-1 2,290円)											
活動指標	妊娠届出時に、母子健康手帳とともに交付。											
	大阪府内の医療機関・助産院で使用可。											
	※里帰り等で府外の医療機関で受診された場合、償還払いの制度あり。											
活動指標	妊婦健康診査受診者数 (延べ人数)										単位	人
	H 2 2				H 2 3				H 2 4			
	12,409				12,643				12,518			

事業にかかった費用（円）

款	衛生費	直接事業費		56,224,464円		
項	保健衛生費					
目	保健衛生総務費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
25,070,601		0	31,153,863	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
需用費		157,548				
役務費		11,570				
委託料		54,114,900				
扶助費		1,940,446				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.10 人	0 人	0 人

事業名	乳幼児健康診査事業												
	事務事業コード		2	1	1	2	1	-	0	0	2	担当課	健康増進課
事業概要	乳幼児の健康増進を図るため、4か月児、1歳6か月児、3歳6か月児等を対象に、身体計測や診察、育児に関する相談等を行う。												
事業目的	乳幼児の健康の保持増進を図り、健やかな成長・発達の促進に資するため。												
執行状況 及び 事業成果	1. 4か月児健康診査												
	対象人数		開催回数		受診人数								
	957人		24回		898人								
	2. 1歳6か月児健康診査												
	対象人数		開催回数		一般健診受診人数			歯科健診受診人数					
	909人		24回		824人			825人					
	3. 2歳6か月児歯科健康診査												
	対象人数		開催回数		受診人数								
	963人		12回		723人								
	4. 3歳6か月児健康診査												
	対象人数		開催回数		一般健診受診人数			歯科健診受診人数					
	936人		12回		776人			775人					
	5. 経過観察健診												
	対象人数		開催回数		受診人数								
660人		38回		497人									
6. 乳児一般・乳児後期健康診査													
		乳児一般受診人数			乳児後期受診人数								
受診人数		806人			709人								
活動指標	4か月児健診受診率											単位	%
	H 2 2				H 2 3				H 2 4				
	92.5				93.2				93.8				

事業にかかった費用（円）

款	衛生費	直接事業費		20,522,311円		
項	保健衛生費					
目	保健衛生総務費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
18,757,671		0	1,764,640	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		10,859,356				
旅費		19,900				
需用費		296,714				
役務費		554,457				
委託料		8,791,884				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	3.39人	0人	0.09人

事業名	妊産婦・乳幼児訪問指導事業									
	事務事業コード		2	1	1	2	1	-003	担当課	健康増進課
事業概要	妊産婦・新生児・乳幼児の健康の保持・増進を図るため、本人・保護者等からの依頼に応じ訪問指導を実施する。また、関係機関等からの情報提供により、必要に応じて保健師等が訪問指導を行う。									
事業目的	・妊産婦・新生児・乳幼児の健康保持・増進を図るため。 ・育児サポート体制の充実を図るため。									
執行状況 及び 事業成果	実施状況 (件)									
		妊 婦	産 婦	新生児	未熟児	乳児	幼 児	合計		
	訪問延べ件数	30	239	80	72	257	554	1,232		
	※未熟児は「未熟児の届出受理及び訪問指導事業」にて再度計上									
活動指標	妊産婦・新生児・乳幼児訪問延べ件数								単位	件
	H 2 2			H 2 3			H 2 4			
	856			983			1,232			

事業にかかった費用（円）

款	衛生費	直接事業費		535,180円		
項	保健衛生費					
目	保健衛生総務費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
535,180		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		534,000				
役務費		1,180				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	1.65 人	0 人	0 人

事業名	育児サポートセンター門真親子教室事業												
	事務事業コード	2	1	1	2	1	-	0	0	4	担当課	健康増進課	
事業概要	各種乳幼児健康診査や相談等において必要であろうと認められる親子に対して、子どもの発達を促し、親の育児不安の軽減を図るため、集団での保育の場をとおして適切な指導、助言を行うため、親子教室を実施する。												
事業目的	児童の健全な育成を図るため。												
執行状況 及び 事業成果	実施状況 (人)												
	月 区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
	延べ人数	255	318	425	342	280	358	354	420	441	337	354	447
	在籍者数	92	97	111	128	132	134	136	140	149	144	158	161
	育児サポートセンターの在籍人数は平成元年7月（開所日）から2,255人												
活動指標	在籍者数								単位	人			
	H 2 2				H 2 3				H 2 4				
	226				218				269				

事業にかかった費用（円）	款	民生費				直接事業費	110,523円			
	項	児童福祉費								
	目	児童福祉総務費								
	財 源 の 内 訳									
	一般財源	特定財源								
		国庫支出金	府支出金		負担金・分担金・寄附金	市債		その他		
	0	0	110,523		0	0		0		
	事 業 費 の 内 訳									
	説明（節）		金額		説明（節）		金額			
	需用費		84,223							
役務費		6,500								
備品購入費		19,800								

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	2.99 人	0 人	0 人

事業名	母子保健教室・相談事業													
	事務事業コード			2	1	1	2	1	-	0	0	5	担当課	健康増進課
事業概要	妊産婦（父親も含む）に対して、妊婦教室等を開催し、妊産婦の健康管理に関する相談や妊産婦の交流の場の提供を行う。また、育児の孤立化を防ぎ、また、栄養に関する知識の向上や育児の不安軽減のため離乳食講習会や乳幼児相談会等を行う。													
事業目的	・妊産婦や乳幼児の健康保持・増進のため。 ・妊娠・出産・育児に関する知識の習得のため。 ・母親が地域で孤立することなく安心して育児に取り組める環境を提供するため。 ・外出できる場所を提供することで、母親のリフレッシュ及び相談や交流の機会を提供するため。													
執行状況 及び 事業成果	1. 乳幼児相談・妊産婦健康相談（2ヶ月に1回実施）													
	実施月	4月	6月	8月	10月	12月	2月	合計						
	人数	21人	28人	32人	16人	16人	26人	139人						
	2. ママパパ教室（平日コース月1回、日曜コース年4回実施）													
		実人数	延べ人数（平日）			延べ人数（日曜）								
	参加人数	174人	38人			146人								
	3. 離乳食講習会（年10回実施）													
	開催回数	受講人数												
	10回	182人												
	4. 保育教室（1コース3日、年6コース実施）													
	実参加組数	延べ参加組数												
	99組	254組												
5. 赤ちゃんランド（月1回実施）														
	実人数	延べ人数												
参加人数	120人	171人												
活動指標	妊婦（ママパパ）教室の延べ人数												単位	人
	H 2 2				H 2 3				H 2 4					
	168				212				184					

事業にかかった費用（円）

款	衛生費	直接事業費		348,081円		
項	保健衛生費					
目	保健衛生総務費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
348,081		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		276,966				
需用費		71,115				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.44 人	0 人	0.13 人

事業名	乳幼児等医療助成事業															
	事務事業コード					2	1	1	2	1	-	0	0	6	担当課	子ども課
事業概要	平成24年7月より対象年齢を、義務教育就学前から小学校3年生年度末までに拡大し、乳幼児等にかかる医療費の一部を助成することにより、乳幼児等の健全な育成に寄与するとともに、児童福祉の向上を図る。															
事業目的	乳幼児等に係る医療費の一部を助成することにより、必要とする医療を容易に受けることができるようにするため。															
執行状況 及び 事業成果	対象		健康保険に加入し、門真市内に居住し、かつ、住民登録のある小学校3年生年度末（9歳に達した日以降の最初の3月31日）までの乳幼児等													
	助成内容		健康保険が適用される医療費の自己負担金から一部自己負担額を控除した額を助成													
			※一部自己負担													
			1 医療機関当たり1日500円、月2日（1,000円）を限度として負担。1人当たりの負担合計額が月2,500円を超えた場合は申請に基づき超えた額を償還													
平成24年度助成件数：109,849件																
活動指標	乳幼児等医療助成件数														単位	件
	H 2 2					H 2 3					H 2 4					
	77,111					92,440					109,849					

事業にかかった費用（円）

款	民生費		直接事業費	207,137,830円		
項	児童福祉費					
目	乳幼児等医療助成費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
157,633,081		0	49,504,749	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
旅費		1,560				
需用費		90,148				
役務費		10,373,532				
使用料及び賃借料		62,754				
扶助費		196,609,836				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.95 人	0.07 人	0 人

事業名	未熟児の届出受理及び訪問指導事業			
	事務事業コード	21121-007	担当課	健康増進課
事業概要	未熟児の健康状態や出産後における産婦の心身の状態を把握するため保健師等が訪問指導を行う。			
事業目的	低体重で出生する乳児は、より丁寧な健康管理を行う必要がある場合が多く、保護者も養育上多くの不安を持ちやすい。そのため、出生後の早い時期に家庭訪問等の育児支援を実施し、保護者の不安解消を図り、異常の早期発見、治療や育児について指導・助言を行い、育児の万全に期するため。			
執行状況及び事業成果	実施状況 (件)			
			延べ件数	
	訪問指導		72 (保健師55、助産師17)	
	低体重児の届出受理		39	
活動指標	助産師による未熟児訪問延べ件数		単位	件
	H 2 2		H 2 3	
	—		19	
			H 2 4	
			17	

事業にかかった費用（円）

款	衛生費	直接事業費		66,624円	
項	保健衛生費				
目	保健衛生総務費				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
0	0	66,624	0	0	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
報償費		64,000			
需用費		2,334			
役務費		290			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.26 人	0 人	0 人

事業名	家庭児童相談事業												
	事務事業コード		2	1	2	1	1	-	0	0	2	担当課	子ども課
事業概要	すべての子どもが健全に育つよう様々な相談に応じた支援を家庭児童相談センターで提供し、スーパーバイザーによる指導員のスキルアップを行う。児童虐待の早期発見・早期援助のため関係機関等と連携し、通告の際には近隣住民の協力も得ながら子どもの安全確認・安全確保を行う。												
事業目的	・18歳未満の子どもに関するあらゆる問題について、家庭やその他からの相談に応じ、多様な社会資源を活用して適切な支援を提供するため。 ・相談において虐待の可能性を考慮し危険度・緊急度の観点から子どもの安全確保に留意するため。												
執行状況 及び 事業成果	①家庭児童相談センターにおける相談（実数） (件)												
	養護相談	児童虐待相談		468		非行相談	ぐ犯行為等相談		7				
		その他の相談		78			触法行為等相談		0				
	保 健 相 談		4		育成相談	性格行動等相談		44					
	障がい相談	肢体不自由相談		0		不登校等相談		24					
		視聴覚障害相談		0		適正相談		0					
		言語発達障害等相談		44		育児・しつけ相談		28					
		重症心身障害相談		1		その他の相談		62					
		知的障害相談		189		計		970					
	自閉症等相談		21										
	②児童虐待種類別実数 (件)												
	身体的虐待		ネグレクト		性的虐待		心理的虐待		計				
	152		242		1		73		468				
活動指標	児童家庭相談件数										単位	件	
	H 2 2				H 2 3				H 2 4				
	982				1,010				970				

事業にかかった費用（円）

款	民生費		直接事業費	9,506,013円		
項	児童福祉費					
目	児童福祉総務費					
財 源 の 内 訳						
一般財源	特定財源					
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
5,378,913	4,127,100	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報酬		6,314,500	使用料及び賃借料		3,000	
報償費		510,000	負担金補助及び交付金		15,700	
旅費		48,210				
需用費		197,098				
役務費		110,260				
委託料		2,307,245				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	5.72 人	0.69 人	0 人

事業名	ひとり親家庭医療助成事業												
	事務事業コード		2	1	2	1	2	-	0	0	1	担当課	子ども課
事業概要	ひとり親家庭の父・母・養育者及び児童に対し、生活の安定と児童の健全育成を図るため、医療費の一部を助成する。												
事業目的	ひとり親家庭に対し医療費の一部を助成することにより、必要とする医療を容易に受けることができるようにするため。												
執行状況 及び 事業成果	対象		児童扶養手当の支給要件に該当する、ひとり親家庭の児童等を養育している母、父または養育者と児童（18歳に到達した最初の3月31日まで）										
	助成内容		健康保健が適用される医療費の自己負担金から一部自己負担額を控除した額を助成 ※一部自己負担 1 医療機関当たり 1 日 500 円、月 2 日（1,000 円）を限度として負担。1 人当たりの負担合計額が月 2,500 円を超えた場合は申請に基づき超えた額を償還										
	平成24年度助成件数：35,762件												
活動指標	ひとり親家庭医療助成件数											単位	件
	H 2 2					H 2 3					H 2 4		
	35,630					36,345					35,762		

事業にかかった費用（円）

款	民生費			直接事業費	96,795,299円		
項	社会福祉費						
目	ひとり親家庭医療助成費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
47,559,144		0	49,236,155	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
旅費		1,560					
需用費		30,546					
役務費		3,721,212					
使用料及び賃借料		44,501					
扶助費		92,997,480					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.95 人	0.07 人	0 人

事業名	母子自立支援事業										
	事務事業コード					21212-003					担当課
事業概要	ひとり親家庭等が抱えている様々な問題に対して、母子自立支援員により適切な相談や助言を行うとともに就労に対する自立支援を行う。										
事業目的	・ひとり親や寡婦の経済的自立の助成と生活意欲の助長を図り、その扶養している子の福祉の増進のため。 ・社会、経済的に不安定な状況にあるひとり親家庭の母及び父や寡婦への就労をはじめとする各種支援による自立促進のため。										
執行状況 及び 事業成果	自立支援相談実績報告(実数) (件)										
	母子相談		163								
	離婚前相談		61								
	計		224								
	母子寡婦福祉資金貸付相談実績報告(実数) (件)										
	貸付相談		82								
活動指標	貸付件数		2								
	貸付申請件数					単位					件
	H 2 2					H 2 3					H 2 4
	11					5					2

事業にかかった費用（円）

款	民生費		直接事業費	9,217,290円		
項	児童福祉費					
目	児童福祉総務費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
4,082,290		1,858,000	3,277,000	0	0	0
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報酬		2,196,500				
旅費		7,640				
役務費		3,150				
負担金補助及び交付金		162,000				
扶助費		6,848,000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.60 人	0 人	0 人

事業名	学校安全推進事業																		
	事務事業コード		2	1	2	2	1	-	0	0	1	担当課	教育総務課						
事業概要	登下校時における児童の安全確保を図るため、危険箇所への交通専従員の配置を行う。																		
事業目的	児童の登下校における安全確保を図るため。																		
執行状況 及び 事業成果	○子どもたちの交通ルール、マナーの意識を高めるための取り組み																		
	・交通安全教室実施校数（平成24年度）																		
	<table><tr><td>小学校数</td><td>教室実施校</td><td>割 合</td></tr><tr><td>14</td><td>10</td><td>71%</td></tr></table>			小学校数	教室実施校	割 合	14	10	71%										
	小学校数	教室実施校	割 合																
	14	10	71%																
<table><tr><td>幼稚園数</td><td>教室実施園</td><td>割 合</td></tr><tr><td>4</td><td>0</td><td>0%</td></tr></table>			幼稚園数	教室実施園	割 合	4	0	0%											
幼稚園数	教室実施園	割 合																	
4	0	0%																	
・こども自転車運転免許証交付講習会実施校数（平成24年度）																			
<table><tr><td>小学校数</td><td>教室実施校</td><td>割 合</td></tr><tr><td>14</td><td>9</td><td>64%</td></tr></table>			小学校数	教室実施校	割 合	14	9	64%											
小学校数	教室実施校	割 合																	
14	9	64%																	
活動指標	交通安全教室実施回数										単位	回							
	H 2 2				H 2 3				H 2 4										
	18				18				19										

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費	18,592,371円			
項	小学校費					
目	学校管理費					
財 源 の 内 訳						
一般財源	特定財源					
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
18,592,371	0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
需用費		105,000				
委託料		18,487,371				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.50 人	0 人	0 人

事業名	子どもの安全見守り事業													
	事務事業コード		2	1	2	2	1	-	0	0	3	担当課	地域教育文化課	
事業概要	登下校時における子どもの安全を確保するため、委託による子ども安全見守り隊やスクールガードリーダー及びキッズサポーターによる巡回、公用車による青色防犯パトロール等による見守り活動を行う。													
事業目的	子どもの安全確保のため。													
執行状況 及び 事業成果	1. キッズサポーター事業 キッズサポーターが各小学校区ごとに活動し、学校・教育委員会・警察と連携のもと、地域全体で登下校時の通学路における子どもたちに対する犯罪を未然に防ぐことができた。 校区数 14校区 人 数 1,751人													
	2. 子ども安全見守り隊事業 各小学校通学路及びその周辺を2人1組（学校長期休業中は、2人1組を2班）で巡回し、下校時や学校長期休業中の子ども安全を確保するとともに、学校・教育委員会・警察との連携により、児童及び生徒の違法行為を未然に防ぐことができた。													
	3. 公用車スピーカー事業、青色回転灯事業 公用車にスピーカーを設置し、テープによる「子ども安全見守り」活動を実施した。また、青色防犯パトロール講習を平成24年8月6日（月）に市立文化会館で行い、41名が受講した。													
	4. スクールガードリーダー 退職警察官等をスクールガードリーダーとして委嘱し、キッズサポーター・学校などと連携して、主に下校時の安全見守り活動を行った。													
活動指標	キッズサポーター人数										単位	人		
	H 2 2					H 2 3					H 2 4			
	1,735					1,792					1,751			

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費		2, 925, 563円		
項	社会教育費					
目	青少年費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
2, 577, 563		0	348, 000	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		518, 400				
需用費		127, 475				
役務費		3, 640				
委託料		2, 276, 048				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.30 人	0 人	0 人

事業名	キッズ・カーニバル事業										
	事務事業コード					21231-001		担当課	子ども課		
事業概要	地域で子育てを支援する意識の醸成とネットワークの形成を目的として、市民プラザで子どもや子育てに関する様々なイベントを実施する。										
事業目的	子育て中の親子がともに楽しみ、親同士やさまざまな子育て支援関係者が交流し連携することにより、安心して子どもを産み、育てることができる地域社会の実現と、地域全体で子育てを支援するという意識の醸成を図るため。										
執行状況 及び 事業成果	○実行委員会実施回数 9回										
	○来場者数（推計） 3,156人										
執行状況 及び 事業成果	○実施内容										
	【体育館】 開会式、舞台発表（放課後児童クラブ有志、第七中学校ギター・マンドリン部、なみはや高等学校ダンス部） 子育て支援等講演会（乳幼児向け：ケロポンズファミリーコンサート、青少年向け：朝原宣治さん『あきらめなければ、夢はかなう。』） 子育て支援情報コーナー（保育所、幼稚園、小・中学校、高等学校等の活動報告）										
執行状況 及び 事業成果	【柔道場・剣道場・談話室】 手作りおもちゃ、伝承遊び、ボールプール、バルーンアート、魚釣りゲーム、射的、スマートボール、手形とり、ハンドマッサージ										
	【なかよし広場】 大型絵本読み聞かせ、わらべ歌ベビーマッサージ、ベビーサイン、ベビーダンス体験、人形劇、防犯劇										
執行状況 及び 事業成果	【視聴覚室】 星のおはなし、影絵、科学実験教室、英語カード遊び										
	【グラウンド】 朝原宣治さんのかけっこ教室、移動ミュージアム、白バイ・パトカー、ミニ消防車の展示、防災ゲーム、模擬店										
活動指標	実行委員会（分科会も含めた）会議の開催回数								単位	回	
	H 2 2				H 2 3				H 2 4		
	—				—				9		

事業にかかった費用（円）

款	民生費		直接事業費	2,277,123円		
項	社会福祉費					
目	社会福祉総務費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
0		0	2,277,123	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		40,000				
需用費		307,155				
役務費		1,254,618				
委託料		526,350				
備品購入費		149,000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.65 人	0 人	0 人

事業名	学校・園における各種世代間交流事業											
	事務事業コード	2	1	2	3	2	-	0	0	1	担当課	学校教育課
事業概要	世代を超えた交流を深めることを目的とし、地域の高齢者との交流会や、園児・児童・生徒の交流事業を行う。											
事業目的	世代を超えた交流により、学校園が地域との連携を密にするともに、高齢者等の体験や蓄積された文化等を子どもたちが学ぶことができるようにするため。											
執行状況 及び 事業成果	【事業成果】 ○昔遊びや伝統行事を学ぶときにゲストティーチャーとして地域のお年寄りを招き、教えてもらった。 ○地域のお年寄りを運動会・体育祭に招待、年賀状を送るなど市立幼・小・中の学校園が様々な形で地域住民との交流を図った。 ○世代を超えた交流により、学校園が地域との連携を密にするともに、高齢者等の体験や蓄積された文化等を子どもたちが学ぶことができた。											
	・昔遊びの継承 6 件 ・運動会への招待 20件 ・クラブ活動指導 20件 ・平和学習 5 件 ・年賀状 9 件 ・高齢者施設交流 10件 ・2分の1成人式招待 1 件											
活動指標	地域住民（高齢者）との交流行事回数										単位	回
	H 2 2				H 2 3				H 2 4			
	62				68				71			

事業にかかった費用（円）

款	—	直接事業費		0 円	
項	—				
目	—				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
0	0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）	金額	説明（節）		金額	

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.01 人	0 人	0 人

事業名	私立幼稚園児保護者補助事業																																																																														
	事務事業コード		2	2	1	1	1	-	0	0	1	担当課	学校教育課																																																																		
事業概要	保護者の経済的負担の軽減、教育の振興を図るため、私立幼稚園児保護者に対して、補助を行う。																																																																														
事業目的	幼稚園教育の振興を図るため。																																																																														
執行状況 及び 事業成果	<table><tr><td colspan="2"></td><td colspan="2">(人)</td><td colspan="2">(円)</td></tr><tr><td colspan="2">幼稚園名</td><td colspan="2">人数</td><td colspan="2">補助額</td></tr><tr><td colspan="2">大阪愛徳幼稚園</td><td colspan="2">109</td><td colspan="2">2,059,200</td></tr><tr><td colspan="2">すずらん幼稚園</td><td colspan="2">111</td><td colspan="2">2,097,600</td></tr><tr><td colspan="2">ふじ幼稚園</td><td colspan="2">104</td><td colspan="2">1,969,600</td></tr><tr><td colspan="2">さくら幼稚園</td><td colspan="2">146</td><td colspan="2">2,760,000</td></tr><tr><td colspan="2">大阪ひがし幼稚園</td><td colspan="2">26</td><td colspan="2">486,400</td></tr><tr><td colspan="2">たちばな幼稚園</td><td colspan="2">158</td><td colspan="2">2,928,000</td></tr><tr><td colspan="2">だいわ幼稚園</td><td colspan="2">36</td><td colspan="2">683,200</td></tr><tr><td colspan="2">門真めぐみ幼稚園</td><td colspan="2">158</td><td colspan="2">3,008,000</td></tr><tr><td colspan="2">計</td><td colspan="2">848</td><td colspan="2">15,992,000</td></tr></table>															(人)		(円)		幼稚園名		人数		補助額		大阪愛徳幼稚園		109		2,059,200		すずらん幼稚園		111		2,097,600		ふじ幼稚園		104		1,969,600		さくら幼稚園		146		2,760,000		大阪ひがし幼稚園		26		486,400		たちばな幼稚園		158		2,928,000		だいわ幼稚園		36		683,200		門真めぐみ幼稚園		158		3,008,000		計		848		15,992,000	
			(人)		(円)																																																																										
	幼稚園名		人数		補助額																																																																										
	大阪愛徳幼稚園		109		2,059,200																																																																										
	すずらん幼稚園		111		2,097,600																																																																										
	ふじ幼稚園		104		1,969,600																																																																										
	さくら幼稚園		146		2,760,000																																																																										
	大阪ひがし幼稚園		26		486,400																																																																										
	たちばな幼稚園		158		2,928,000																																																																										
	だいわ幼稚園		36		683,200																																																																										
門真めぐみ幼稚園		158		3,008,000																																																																											
計		848		15,992,000																																																																											
活動指標	補助額										単位	千円																																																																			
	H 2 2					H 2 3					H 2 4																																																																				
	17,000					17,120					15,992																																																																				

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費	16,052,920円			
項	教育総務費					
目	教育振興費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
16,052,920		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
需用費		5,000				
役務費		55,920				
負担金補助及び交付金		15,992,000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.20 人	0 人	0 人

事業名	私立幼稚園就園奨励費補助事業																																																																			
	事務事業コード	2	2	1	1	1	-	0	0	2	担当課	学校教育課																																																								
事業概要	私立幼稚園の設置者が徴収する入園料、保育料を園児の保護者の所得状況に応じて、設置者に対して補助を行う。																																																																			
事業目的	公立私立幼稚園の保護者負担の格差の是正を図り、幼稚園教育の振興を図るため。																																																																			
執行状況 及び 事業成果	(人) (円) <table><tr><td>幼稚園名</td><td>人</td><td>数</td><td>補</td><td>助</td><td>額</td></tr><tr><td>大阪愛徳幼稚園</td><td>120</td><td></td><td>12,749,000</td><td></td></tr><tr><td>すずらん幼稚園</td><td>138</td><td></td><td>17,754,500</td><td></td></tr><tr><td>ふじ幼稚園</td><td>129</td><td></td><td>13,290,900</td><td></td></tr><tr><td>さくら幼稚園</td><td>175</td><td></td><td>21,689,400</td><td></td></tr><tr><td>大阪ひがし幼稚園</td><td>38</td><td></td><td>3,633,100</td><td></td></tr><tr><td>たちばな幼稚園</td><td>180</td><td></td><td>19,951,700</td><td></td></tr><tr><td>だいわ幼稚園</td><td>43</td><td></td><td>4,414,200</td><td></td></tr><tr><td>門真めぐみ幼稚園</td><td>225</td><td></td><td>27,814,600</td><td></td></tr><tr><td>市外21園</td><td>110</td><td></td><td>13,274,000</td><td></td></tr><tr><td>計</td><td>1,158</td><td></td><td>134,571,400</td><td></td></tr></table>												幼稚園名	人	数	補	助	額	大阪愛徳幼稚園	120		12,749,000		すずらん幼稚園	138		17,754,500		ふじ幼稚園	129		13,290,900		さくら幼稚園	175		21,689,400		大阪ひがし幼稚園	38		3,633,100		たちばな幼稚園	180		19,951,700		だいわ幼稚園	43		4,414,200		門真めぐみ幼稚園	225		27,814,600		市外21園	110		13,274,000		計	1,158		134,571,400	
	幼稚園名	人	数	補	助	額																																																														
	大阪愛徳幼稚園	120		12,749,000																																																																
	すずらん幼稚園	138		17,754,500																																																																
	ふじ幼稚園	129		13,290,900																																																																
	さくら幼稚園	175		21,689,400																																																																
	大阪ひがし幼稚園	38		3,633,100																																																																
	たちばな幼稚園	180		19,951,700																																																																
	だいわ幼稚園	43		4,414,200																																																																
	門真めぐみ幼稚園	225		27,814,600																																																																
	市外21園	110		13,274,000																																																																
	計	1,158		134,571,400																																																																
活動指標	補助額						単位	千円																																																												
	H22			H23			H24																																																													
	135,112			136,166			134,572																																																													

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費		134,627,058円		
項	教育総務費					
目	教育振興費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
102,233,058		32,394,000	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
役務費		55,658				
負担金補助及び交付金		134,571,400				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.70 人	0 人	0 人

事業名	幼児教育推進事業													
	事務事業コード			2	2	1	1	1	-	0	0	3	担当課	学校教育課
事業概要	門真市幼児教育振興検討委員会答申に基づき、幼児教育の充実につながる具体的な施策等を検討し、実施する。													
事業目的	「新しい教育内容の創造」「豊かな教育環境の保障」「連携の重視」を柱として、今後の門真市における幼稚園教育の一層の充実を図るとともに、保育所等とも連携しながら、新たな幼児教育のあり方についての研究を進めるため。													
執行状況及び事業成果	【執行状況】 (1) 6月19日 幼稚園教員研修会 講演会 (2) 8月2日 公立幼稚園管理職研修会 (3) 8月26日 幼稚園教員実技研修会 (4) 11月13日 門真市公私立幼稚園協議会 講演会 (5) 11月20日 門真市公私立幼稚園協議会 研修会 (6) 11月26日 幼稚園教育研究会 幼稚園教員研修会													
	【事業成果】 ○幼稚園教員を対象とした研修を開催し、多様性教育や門真市巡回相談チームによる支援教育についての研修会を開催し、幼児（就学前）教育の充実に向け、各幼稚園教員の意識と指導力の向上に努めた。 ○大学教授による公立幼稚園の管理職を対象とした研修会を開催した。 ○門真市公私立幼稚園協議会と共催し、保護者や園長を対象に講演会を行った。													
活動指標	幼稚園教員研修実施回数												単位	回
	H 2 2				H 2 3				H 2 4					
	3				3				3					

事業にかかった費用（円）

款	教育費		直接事業費	55,000円		
項	教育総務費					
目	教育振興費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
55,000		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		55,000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.30 人	0 人	0 人

事業名	公立幼稚園運営事業														
	事務事業コード				2	2	1	1	1	-	0	0	4	担当課	学校教育課
事業概要	幼児を保育し、幼児の健やかな成長のために適当な環境を与えて、その心身の発達を助長できるように公立幼稚園を運営する。														
事業目的	本市に在住する4歳及び5歳の幼児を保育し、適当な環境を与えて、その心身の発達を助長するため。														
執行状況 及び 事業成果	○入園料														

事業にかかった費用（円）	款	教育費			直接事業費	22, 236円		
	項	教育総務費						
	目	教育振興費						
	財 源 の 内 訳							
	一般財源	特定財源						
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他		
	22, 236	0	0	0	0	0	0	
	事 業 費 の 内 訳							
	説明（節）		金額	説明（節）		金額		
	需用費		22, 236					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.10 人	0 人	0 人

事業名	学校支援地域本部事業								
	事務事業コード	2	2	1	1	2	- 0 0 1	担当課	地域教育文化課
事業概要	地域で活動する団体や地域住民が社会教育等において習得した知識や技術の成果を学校の教育活動に活用し、地域社会全体で子どもを育む体制づくりを推進する。								
事業目的	児童・生徒の学力向上に資するため。								
執行状況 及び 事業成果	○事業の執行は学校支援地域本部事業実行委員会へ委託。								
	○この事業をとおして、学校と地域とが連携・交流することにより、様々な特色ある取組が継続・発展してきている。その成果については、土曜日の自学自習室サタスタの全小中学校での実施や、放課後自習室まなび舎kidsの拡充、クラブ活動への支援、学校の環境整備の取組み、通学合宿の継続的な実施など多岐にわたり、学校の教育活動への大きな支援となっている。								
活動指標	学校支援コーディネーター会議開催回数							単位	回
	H 2 2			H 2 3			H 2 4		
	3			5			7		

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費	1,928,455円		
項	社会教育費				
目	青少年費				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
643,455	0	1,285,000	0	0	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
委託料		1,928,455			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.40 人	0 人	0 人

事業名	適応指導教室運営事業											
	事務事業コード	2	2	1	1	3	-	0	0	1	担当課	学校教育課
事業概要	不登校児童・生徒の学校への復帰を援助するため、専門職員による指導・相談を行う。											
事業目的	人間関係の回復や社会的自立を促し、学校への復帰を援助するため。											
執行状況 及び 事業成果	【執行状況】 ○適応指導教室指導員として、4名の非常勤特別職職員を配置した。											
	教室名 適応指導教室 かがやき 対象者 門真市立小・中学校児童・生徒 通室児童・生徒数 11名 指導員 非常勤特別職 4名 場所 門真市教育センター 適応指導教室 実施日 5月1日～3月31日（土日祝日および長期休業中を除く） 活動内容 国語、算数・数学、英語等の学習指導、体操等の軽い運動も含む											
活動指標	【事業成果】 ○門真市適応指導教室「かがやき」への相談・入室によって、不登校児童・生徒の人間関係の回復や学習への意欲の育成、社会的自立を促すことができた。 ○本教室に通うことで、学ぶことの楽しさに気づいたり、仲間と過ごすことの良さに気づいたりすることにより、学校への復帰や進学につながった児童・生徒の存在もある。 ○平成24年度は、23名の児童・生徒の面接相談・体験入室を実施し、11名が継続して通室した。うち、8名が別室登校したり、週に数回程度登校したり、一度「かがやき」に通室してから登校したりするなど、学校に登校できるようになった。											
	通っている児童生徒数										単位	人
活動指標	H 2 2				H 2 3				H 2 4			
	16				15				11			

事業にかかった費用（円）

款	教育費		直接事業費	3,784,417円		
項	教育総務費					
目	教育センター費					
財 源 の 内 訳						
一般財源	特定財源					
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
3,784,417	0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報酬		3,692,600				
需用費		91,817				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.13 人	0 人	4.00 人

事業名	児童生徒支援事業														
	事務事業コード					担当課					学校教育課				
事業概要	児童・生徒が、夢をもって安心して学べる学校づくりを推進する。不登校対策フレンドの配置等を行う。新1年生児童に防犯ブザーを配布する。 市（学校）を代表して児童・生徒が大会（発表会）等に参加する場合の旅費等を補助する。														
事業目的	・各学校における生徒指導上の問題や不登校・いじめ等の教育課題を解決するため。 ・中学生の進学を支援するため。 ・全国大会等、遠方での大会（発表会）の出場を支援するため。														
執行状況 及び 事業成果	○不登校対策学生フレンド報償費 1回4,000円×93回分＝372,000円 6中学校区で申請のあった学校に派遣し、学校復帰に向けた支援を行った。 ○防犯ブザー購入 1個260円×1,650個分＝429,000円 小学校新1年生に配付し、登下校の安全を図った。 ○門真市立小・中学校児童・生徒の大会等派遣費補助金 第39回全日本中学校陸上競技選手権大会出場 千葉県総合スポーツセンター陸上競技場 交通費27,780円 宿泊費1,000円														
活動指標	防犯ブザー配布数										単位		個		
	H 2 2					H 2 3					H 2 4				
	1,200					1,100					1,650				

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費		829,780円		
項	教育総務費					
目	教育振興費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
829,780		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		372,000				
需用費		429,000				
負担金補助及び交付金		28,780				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.21 人	0 人	0 人

事業名	スクールアドバイザー配置事業																																																																			
	事務事業コード	2	2	1	1	3	-	0	0	3	担当課	学校教育課																																																								
事業概要	校長経験者3名をスクールアドバイザーとして配置し、保護者、学校からの教育相談に対し迅速な対応を行う。また、経験の浅い教員等に対し、授業改善等の指導・助言を行う。課題を抱える学校に対し、助言を行う。																																																																			
事業目的	・児童生徒の問題行動等に対する保護者、市民、学校からの教育相談に迅速に対応したり、学校の課題解決の取組を促進するため。 ・授業改善の支援を行うことによって、学校の学力向上支援を行うため。																																																																			
執行状況及び事業成果	○配置場所 学校教育課内 ○配置人数 3人 ○実施内容 ・暴力行為等で困難な事例を抱える学校に対して、定期的に学校訪問し、中央子ども家庭センター、守口少年サポートセンター、門真警察など関係機関との連携のあり方などの助言を行った。（平成24年度の学校訪問回数は163回） ・保護者、市民からの教育相談は平成24年度で窓口対応65件、電話対応は154件に上り、丁寧な対応の下、適切な助言等を行い、一定の成果を得た。 ・教職経験の浅い教員や困難な課題を抱える学校に対し、指導・助言を行った。																																																																			
	<table><tr><th>時期</th><th>面談</th><th>電話</th><th>学校訪問</th></tr><tr><td>平成24年4月</td><td>8</td><td>14</td><td>14</td></tr><tr><td>平成24年5月</td><td>3</td><td>8</td><td>13</td></tr><tr><td>平成24年6月</td><td>8</td><td>8</td><td>31</td></tr><tr><td>平成24年7月</td><td>8</td><td>13</td><td>8</td></tr><tr><td>平成24年8月</td><td>2</td><td>5</td><td>14</td></tr><tr><td>平成24年9月</td><td>7</td><td>17</td><td>4</td></tr><tr><td>平成24年10月</td><td>7</td><td>8</td><td>16</td></tr></table>				時期	面談	電話	学校訪問	平成24年4月	8	14	14	平成24年5月	3	8	13	平成24年6月	8	8	31	平成24年7月	8	13	8	平成24年8月	2	5	14	平成24年9月	7	17	4	平成24年10月	7	8	16	<table><tr><th>時期</th><th>面談</th><th>電話</th><th>学校訪問</th></tr><tr><td>平成24年11月</td><td>3</td><td>9</td><td>30</td></tr><tr><td>平成24年12月</td><td>5</td><td>12</td><td>5</td></tr><tr><td>平成25年1月</td><td>2</td><td>16</td><td>16</td></tr><tr><td>平成25年2月</td><td>4</td><td>25</td><td>11</td></tr><tr><td>平成25年3月</td><td>8</td><td>19</td><td>1</td></tr><tr><td>年間合計</td><td>65</td><td>154</td><td>163</td></tr></table>				時期	面談	電話	学校訪問	平成24年11月	3	9	30	平成24年12月	5	12	5	平成25年1月	2	16	16	平成25年2月	4	25	11	平成25年3月	8	19	1	年間合計	65	154	163
	時期	面談	電話	学校訪問																																																																
平成24年4月	8	14	14																																																																	
平成24年5月	3	8	13																																																																	
平成24年6月	8	8	31																																																																	
平成24年7月	8	13	8																																																																	
平成24年8月	2	5	14																																																																	
平成24年9月	7	17	4																																																																	
平成24年10月	7	8	16																																																																	
時期	面談	電話	学校訪問																																																																	
平成24年11月	3	9	30																																																																	
平成24年12月	5	12	5																																																																	
平成25年1月	2	16	16																																																																	
平成25年2月	4	25	11																																																																	
平成25年3月	8	19	1																																																																	
年間合計	65	154	163																																																																	
活動指標	相談対応回数（面談と電話）										単位	回																																																								
	H 2 2				H 2 3				H 2 4																																																											
	—				151				219																																																											

事業にかかった費用（円）

款	教育費			直接事業費	7,450,300円		
項	教育総務費						
目	教育振興費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
7,450,300		0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
報酬		7,450,300					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.06 人	0 人	3.00 人

事業名	学校保健事業												
	事務事業コード			2	2	1	2	1	-	0	0	1	担当課
事業概要	園児・児童・生徒の心身の健康の維持を図るため、学校保健備品の整備、各種学校環境衛生検査を実施するとともに、門真市学校保健会活動を通じて、学校保健の向上を図る。												
事業目的	児童生徒の保健・環境衛生管理と保健活動の充実を図るため。												
執行状況 及び 事業成果	○子どもたちの健康づくりを推進するため、各小中学校に学校保健委員会を設置												
	・学校保健委員会設置校（平成24年度）												
		校数		設置校		設置率							
	小学校	14校		14校		100%							
	中学校	6校		6校		100%							
活動指標	各幼・小中学校の学校環境衛生事業										単位	校（園）	
	H 2 2				H 2 3				H 2 4				
	26				26				24				

事業にかかった費用（円）

款	教育費		直接事業費	3, 132, 164円		
項	小学校費/中学校費/幼稚園費/保健体育費					
目	学校管理費/幼稚園管理費/保健体育総務費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
3, 132, 164		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		22, 000	負担金補助及び交付金		94, 700	
旅費		13, 640				
需用費		372, 199				
役務費		448, 555				
使用料及び賃借料		1, 550, 470				
備品購入費		630, 600				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.60 人	0 人	0 人

事業名	健康診断事業											
	事務事業コード	2	2	1	2	1	-	0	0	2	担当課	教育総務課
事業概要	園児・児童・生徒の健康状態を把握し、日常の健康管理を行うため、学校保健安全法に基づく各種健康診断等を行う。											
事業目的	学校における保健管理に関し、園児、児童、生徒の健康の保持増進を図り、もって学校教育の円滑な実施とその成果の確保するため。											
執行状況 及び 事業成果	○園児・児童・生徒を対象に健康診断を実施											
	・健康診断実施状況											
		幼稚園			小学校			中学校				
	内科検診	全員			全員			全員				
	歯科検診	全員			全員			全員				
	眼科検診	—			全員			全員				
	耳鼻科検診	—			全員			1年と抽出者				
	尿検査	全員			全員			全員				
	ぎょう虫卵検査	—			1年～3年			—				
	心臓検診 1検診	—			全員			全員				
	(省略心電図)	—			1年			1年				
	結核検診	—			抽出者			抽出者				
	・就学時健康診断											
	実施項目：内科検診、歯科検診、視力検査											
活動指標	就学時健康診断実施回数										単位	回
	H 2 2				H 2 3				H 2 4			
	1				1				1			

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費	30,304,029円		
項	小学校費/中学校費/幼稚園費/保健体育費				
目	学校管理費/幼稚園管理費/保健体育総務費				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
29,159,029		0	0	0	1,145,000
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
報償費		21,245,240			
需用費		247,106			
役務費		79,867			
委託料		7,621,018			
使用料及び賃借料		1,110,798			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.50 人	0 人	0 人

事業名	食に関する学習実施事業										
	事務事業コード	2	2	1	2	2	-	0	0	1	担当課
事業概要	児童・生徒が、食に関する正しい知識と望ましい食習慣を身につけ、食を通じて豊かな人間性の育成を図ることができるよう、栄養教諭を中心に食に関する学習を行う。										
事業目的	食を大切にする態度の育成や食事の重要性および健康の保持増進のために望ましい栄養や食事のとり方を学習し育成するため。										
執行状況 及び 事業成果	【事業成果】 1. 平成24年7月3日 砂子小学校3年 「給食で使われている門真の野菜について知ろう」 2. 平成24年9月5日・20日 砂子小学校1年 「門真の給食について」 3. 平成24年9月20日 砂子小学校2年 「門真の給食について」 4. 平成24年10月15日・30日 大和田小学校2年 「野菜の話・うんちの話」 5. 平成24年10月23日・29日・11月6日 北巣本小学校3年 「門真の農業について」 6. 平成24年11月13日 上野口小学校2年 「にがてな野菜を食べよう」 7. 平成24年11月22日 速見小学校1年 「野菜となかよくなろう」 8. 平成24年12月20日 沖小学校2年 「食べ物のなかまわけ・三色栄養」 9. 平成25年2月1日 上野口小学校4年 「まめの話」 5年 「朝ごはんについて」 10. 平成25年2月8日 上野口小学校2年 「食べ物のなかまわけ・三色栄養」 11. 平成25年2月19日・20日 速見小学校2年 「お鍋で元気！」 それぞれのテーマで、専門家の立場から授業を実施することで、子どもたちの食に対する興味関心が高まるとともに、教職員にとっても自校で食育を進める際に大いに参考となった。										
活動指標	食育（出前授業）を実施した授業の回数								単位	回	
	H 2 2				H 2 3				H 2 4		
	3				4				16		

事業にかかった費用（円）	款	—				直接事業費	0円
	項	—					
	目	—					
	財 源 の 内 訳						
	一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
	0	0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.05 人	0 人	0 人

事業名	青少年健全育成事業									
	事務事業コード					22131-001		担当課	地域教育文化課	
事業概要	小学校の放課後に青少年活動センターで、地域ボランティア等の協力を得ながら児童に学習機会の場を提供することで、学習習慣の定着と学力の向上を図る。また、青少年健全育成に関係する団体の各種事業に対して補助金を交付する。									
事業目的	①放課後子ども教室「わいわいルーム」 「地域の子どもは地域で守る」意識の醸成や、学ぶ意欲がある子どもたちに対して、教科学習を中心とした放課後の学習機会を提供し、地域の教育力の向上を図るため。 ②青少年健全育成に関係する団体の各種事業に対して補助金を交付することで、青少年の健全育成及び青少年健全育成に関係する団体の育成を図るため。									
執行状況 及び 事業成果	○放課後子ども教室「わいわいルーム」 場 所 青少年活動センター 対 象 者 沖小学校1年生～4年生 参 加 数 延べ 1,495人 実 施 日 平成24年5月～平成25年3月（毎週月・水曜日） 活動内容 宿題の後、集団遊びや工作など									
	○青少年健全育成に関係する団体への補助金交付 交 付 先 ・門真市子ども会育成連合会 ・門真市青少年育成協議会連合会 ・門真市校区青少年育成協議会 交付金額 ・門真市子ども会育成連合会：40万円 ・門真市青少年育成協議会連合会：10万円 ・門真市校区青少年育成協議会：35万円（2万5千円×14校区）									
活動指標	門真市子ども会育成連合会会議開催回数								単位	回
	H 2 2				H 2 3				H 2 4	
	12				12				12	

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費	1,039,937円		
項	社会教育費				
目	青少年費				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
924,937	0	115,000	0	0	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
報酬		136,080			
需用費		5,308			
役務費		33,549			
負担金補助及び交付金		865,000			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.10 人	0 人	0 人

事業名	青少年社会環境整備事業											
	事務事業コード		2	2	1	3	1	-	0	0	2	担当課
事業概要	青少年指導員が青少年の保護育成と地域力の向上を図るため校区パトロール等を通じて街頭指導や啓発活動を行う。											
事業目的	青少年の健全育成と安全確保を図るため。											
執行状況 及び 事業成果	委嘱者数 74名											
	活動内容 青少年指導員による校区の巡回											
	各校区代表者会議（毎月1回開催）											
	各校区における問題解決や情報交換などの協議											
	研修会（7月）											
	少年補導活動ネットワーク事業の連携と活動の全面協力											
活動指標	青少年指導員運営協議会代表者会議開催回数										単位	回
	H 2 2				H 2 3				H 2 4			
	11				11				11			

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費		745,710円		
項	社会教育費					
目	青少年費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
745,710		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		697,600				
旅費		1,900				
役務費		6,210				
負担金補助及び交付金		40,000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.02 人	0 人	0 人

事業名	社会を明るくする運動門真市実施委員会補助事業												
	事務事業コード		2	2	1	3	1	-	0	0	3	担当課	人権政策課
事業概要	少年の非行防止や更生の援助を図るため、「社会を明るくする運動」門真市実施委員会が行う啓発事業に対して、補助金を交付する。												
事業目的	全国で展開されている「社会を明るくする運動」が、門真市内でも円滑に実施されるようにするため。												
執行状況 及び 事業成果	1. 社会を明るくする運動街頭キャンペーン この運動の強調月間である7月に、実施委員会を構成する団体の協力を得て、キャンペーンを実施。												
	回	日程		場所		参加団体		参加人数		配布物			
	1	平成24年 7月2日 (月)		門真市駅周辺		6団体		34人		啓発ティッシュ1,200個			
	2	平成24年 7月3日 (火)		大和田駅周辺		7団体		34人		啓発ティッシュ1,200個			
	3	平成24年 7月4日 (水)		古川橋駅周辺		3団体		28人		啓発ティッシュ1,200個			
	2. 社会を明るくする運動作文コンテスト 次代を担う小・中学生を対象に、日常の家庭生活・学校生活の中で体験したことをもとに、犯罪・非行のない地域社会づくりや犯罪・非行などに関して考えたこと・感じたことを題材とした作文を募集した。 応募人数 64人												
活動指標	街頭啓発活動におけるティッシュ配布数										単位	個	
	H 2 2			H 2 3			H 2 4						
	4,000			3,520			3,600						

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費	135,000円		
項	総務管理費				
目	人権政策推進費				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
135,000	0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
負担金補助及び交付金		135,000			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.13人	0人	0人

事業名	少年補導活動ネットワーク事業										
	事務事業コード	2	2	1	3	1	-	0	0	4	担当課
事業概要	地域に根ざした少年非行対策を図るため、青少年育成団体・少年非行防止関係団体をコーディネートし、「少年補導センター」と同等の機能を持たせる。										
事業目的	地域に根ざした少年非行防止策を講じることを目的とする。										
執行状況及び事業成果	活動内容 合同パトロール パトロールの実技研修										
活動指標	合同パトロール回数								単位	回	
	H 2 2				H 2 3				H 2 4		
	—				2				37		

事業にかかった費用(円)	款	—				直接事業費	0 円
	項	—					
	目	—					
	財 源 の 内 訳						
	一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
	0	0	0	0	0	0	0
	事 業 費 の 内 訳						
	説明(節)	金額	説明(節)	金額			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.04 人	0 人	0 人

事業名	青少年活動センター運営事業															
	事務事業コード					2	2	1	3	2	-	0	0	1	担当課	地域教育文化課
事業概要	青少年の健全育成を図るため、市立青少年活動センターの運営を行う。また、市民プラザへの移転に向けて整備を行う。															
事業目的	青少年活動を通じて青少年に規律、協調及び奉仕の精神並びに社会性を培い、心身ともに健全な青少年の育成を図るため、活動の場の提供を行う。															
執行状況及び事業成果	開館日数 308日 利用件数 1,282件 利用人数 24,990人 青少年活動センター建設工事 ・工事請負費 青少年活動センター建設工事 87,784,200円															
活動指標	青少年活動センター年間使用件数														単位	件
	H 2 2					H 2 3					H 2 4					
	1,362					1,254					1,282					

事業にかかった費用（円）

款	教育費			直接事業費	102, 102, 230円	
項	社会教育費					
目	青少年費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
15, 102, 230		0	0	0	87, 000, 000	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額		説明（節）		金額
報酬		3, 792, 704				
需用費		1, 236, 518				
役務費		104, 472				
委託料		2, 128, 421				
工事請負費		91, 633, 500				
備品購入費		3, 206, 615				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.20 人	0 人	0 人

事業名	成人祭事業												
	事務事業コード		2	2	1	3	2	-	0	0	2	担当課	地域教育文化課
事業概要	新成人のお祝い及び大人としての自覚と行動を促すため、成人祭プロジェクトの支援を行う。												
事業目的	成人祭のプログラム等を通じて新成人が大人としての自覚を育むため。												
執行状況 及び 事業成果	開 催 日 平成25年 1 月14日（月） 場 所 市民文化会館ルミエールホール 大ホール 対象者数 1,263人 参 加 者 788人（男：412人、女：376人） 新成人から構成されるプロジェクトメンバー（5人）が企画に積極的に関わった。												
活動指標	参加者数										単位	人	
	H 2 2					H 2 3					H 2 4		
	891					848					788		

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費		495, 565円		
項	社会教育費					
目	青少年費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
247, 165		0	0	0	0	248, 400
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		4, 900				
需用費		197, 750				
役務費		111, 250				
使用料及び賃借料		181, 665				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.12 人	0 人	0 人

事業名	青少年の主張事業													
	事務事業コード			2	2	1	3	2	-	0	0	3	担当課	地域教育文化課
事業概要	自らの体験による考えをもとに、発表する機会を通して青少年の健全な育成に寄与するため、「青少年の主張」を開催する。													
事業目的	青少年が生活の中で考えていること、感じていることを自己の主張として文章にまとめ、社会に提言・主張することにより、物事に対する正しい考え方や理解力を高めるとともに、国際社会の中で活躍できる広い視野と創造性をもった青少年の育成を図るため。													
執行状況 及び 事業成果	開 催 日 平成24年12月 2 日（日）													
	場 所 市民文化会館ルミエールホール 小ホール													
	応募原稿数 小学3・4年生 578件 小学5・6年生 1,136件 中学生 1,532件													
	発 表 者 小学3・4年生の部 3人 小学5・6年生の部 6人 中学生の部 6人													
活動指標	応募作品件数												単位	件
	H 2 2				H 2 3				H 2 4					
	3,512				3,265				3,246					

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費		178,695円		
項	社会教育費					
目	青少年費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
178,695		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		52,790				
需用費		2,550				
役務費		37,800				
使用料及び賃借料		85,555				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.15 人	0 人	0 人

事業名	教職員研修事業												
	事務事業コード	2	2	2	1	1	-	0	0	1	担当課	学校教育課	
事業概要	教職員の資質向上を図るため、教育センターにおいて市立幼稚園・小学校・中学校教職員に対して研修を行う。また、各校園での研究授業や公開授業を進める。												
事業目的	・門真市立幼稚園および小、中学校の教職員に対して研修を実施することにより、教職員の資質と指導力の向上を図るため。 ・各校園の授業改善の推進を支援するため												
執行状況 及び 事業成果	【執行状況】 ○市教委主催の研修を73回実施 対象 門真市立小・中学校教職員 実施場所 門真市教育センター 他 実施時期 平成24年度												
	1 学期（夏季休業中を含む）		2 学期				3 学期						
	法定研修		12		法定研修		4		法定研修		1		
	授業に関する研修		8		授業に関する研修		3		その他の研修		9		
	ICT活用研修		10		ICT活用研修		3						
	その他の研修		13		その他の研修		10		合計73回				
	○大阪府教育センター等の研修や大阪府教育研究所連盟の活動に参加 ○市内全校で研究授業を実施												
	【事業成果】 ○市内全校で研究協議を伴う研究授業が実施され、授業改善の取組が進みつつある。 また、教育委員会指導主事も積極的に各校の研究授業に参加して、学校と連携しながら授業改善を進めることができた。 ○外国語活動研修、中学校英語研修は、受講者全員が学校現場で活用できると回答しており、効果的であったと考える。 ○今年度より授業づくり研修を6回実施したが、受講者全員が授業改善に活用できると回答しており、効果的であったと考える。												
	活動指標	市教育委員会主催の教職員研修実施回数										単位	回
		H 2 2				H 2 3				H 2 4			
93				80				73					

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費		3,605,654円		
項	教育総務費					
目	教育振興費/教育センター費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
3,605,654		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報酬		1,388,115	負担金補助及び交付金		15,000	
報償費		70,000				
旅費		109,460				
需用費		257,467				
役務費		236,459				
使用料及び賃借料		1,529,153				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	1.05 人	0 人	0 人

事業名	教育アドバイザー配置事業											
	事務事業コード					22211-002					担当課	教育総務課
事業概要	学校、地域、家庭が一体となった学力向上施策の円滑な実施にあたり、最大限の効果を 得るために、教育の専門的な見地からの助言指導を行える特別顧問を招聘する。											
事業目的	教職員等の若年化が進む中、将来的なスクールリーダーが必要である。広い視野を持っ た教職員等を育成することにより組織的に市全体の学校教育の質を向上させるため。											
執行状況 及び 事業成果	研修名		日時		内容					参加人数		
	学校組織改善研修		平成25年1月31日（木）		学校組織の改善について					24人		
	学校運営研修会		平成24年8月24日（金）		会議に関するマネジメント					17人		
			平成25年1月7日（月）		岬町立岬中学校見学					12人		
	ミドルリーダー 育成研修		平成24年6月27日（水）		・ミドルリーダーとして求められる リーダー像					16人		
			平成24年7月25日（水）		・学校のリスクマネジメント ・会議運営のあり方					16人		
			平成24年8月7日（火）		・学校づくりと学校組織マネジメント ・組織マネジメントの理論					16人		
			平成24年11月26日（月）		次年度に向けたアクションプランの 作成					16人		
			平成25年1月31日（木）		・スクールリーダーのカリキュラム マネジメント ・次年度に向けてのアクションプラ					15人		
	フォローアップ研修		平成25年2月20日（水）		アクションプラン交流と研究協議 ・24年度の実践を振り返って ・課題別研究協議					29人		
活動指標	講演会・研修会等の実施回数										単位	回
	H22					H23					H24	
	11					8					9	

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費		400,000円		
項	教育総務費					
目	事務局費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
400,000		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		400,000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.03 人	0 人	0 人

事業名	学力向上支援員加配事業											
	事務事業コード	2	2	2	1	2	-	0	0	1	担当課	学校教育課
事業概要	学力向上に組織的・継続的に取り組むため、学力向上支援員を配置する。											
事業目的	学力向上実施計画を円滑に遂行するための組織体制を整備する小学校に対し、教員を配置し、学力向上を図るため。											
執行状況 及び 事業成果	○配置状況 ・学力向上支援員・・・門真小、大和田小、四宮小、古川橋小、上野口小、五月田小、東小、砂子小、門真みらい小に各1名（計9名）を配置											
	○実施内容 ・配置校9校では、学力向上支援員を活用し、2年～6年の少人数指導、習熟度別指導、ティームティーチングや放課後学習等を行った。その結果、個に応じたきめ細かな指導を行うことができ、児童の学習に対する意欲が高まった。 ・学力向上支援員の加配により、学力向上担当者を学校組織の中心として位置づけることができた。学力向上担当者が担当する授業時数が軽減され、その時数を校内研究体制の整備に充てることができた。											
活動指標	学力向上支援員を配置した学校数										単位	校
	H 2 2				H 2 3				H 2 4			
	3				3				9			

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費	29,496,800円			
項	教育総務費					
目	教育振興費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
29,496,800		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報酬		29,496,800				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.01 人	0 人	0 人

事業名	一貫教育推進プラン実施事業											
	事務事業コード	2	2	2	1	2	-	0	0	2	担当課	学校教育課
事業概要	幼児・児童・生徒の学びや生活の連続性を確保するために就学前から義務教育修了までの一貫した教育を目指す。											
事業目的	就学前教育から義務教育修了時点までの子どもたちの学びや生活の連続性を確保し、門真の子どもたちの豊かな成長に資するため。											
執行状況 及び 事業成果	【事業成果】 ○各中学校区で検討・決定した「めざす子ども像」に則した具体的な方策（生活習慣、授業規律、キャリア教育、具体的な連携事業等）を検討し、次年度の共同実践の計画表を完成させた。 ○奈良文化女子短期大学幼児教育学科長善野八千子教授を招聘し、一貫教育の必要性や重要性を学ぶとともに、生活習慣や授業規律等の系統性を協議することをおして、系統的な指導方法の確立を行うための要点を明らかにした。 ○会議の様子や具体の情報については、「一貫教育ニュース」や研究冊子にまとめ、全教職員に配付した。											
	第1回 5月23日（水）：平成24年度一貫教育課程研究委員会の活動の趣旨及び概要 第2回 6月27日（水）：保幼小中合同研修会に向けた取組 第3回 7月27日（金）：保幼小中合同研修会 「子どもの育ちと学びをつなぐ保幼小中連携」 第4回 10月17日（水）：テーマ「共同実践計画表」作成① 第5回 1月30日（水）：テーマ「共同実践計画表」作成② 第6回 2月13日（水）：テーマ「共同実践計画表」作成③											
活動指標	一貫教育課程研究委員会開催回数										単位	回
	H 2 2				H 2 3				H 2 4			
	7				6				6			

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費		197,450円		
項	教育総務費					
目	教育振興費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
197,450		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		50,000				
需用費		147,450				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.13 人	0 人	0 人

事業名		「コミュニケーション」推進事業													
		事務事業コード		2	2	2	1	2	-	0	0	3	担当課	学校教育課	
事業概要		小学校については、従来の「ことばの時間」の集大成として作成する音読副読本の活用や、言語活用を基本とした授業を行うとともに、中学校については23年度まで英語「コミュニケーション」を実施し、その集大成として教材を作成し、その活用の充実を図る。													
事業目的		就学前教育から義務教育修了時点までの子どもたちの学びや生活の連続性を確保し、門真の子どもたちの豊かな成長に資するため。													
執行状況 及び 事業成果		○コミュニケーション教材集の作成 平成23年度に「コミュニケーション協議会」にて各校の担当者が持ち寄った実践を、4回にわたって中学校英語担当者会を行い、精選し、冊子にまとめた。 第1回 平成24年7月11日（水） 第2回 平成24年9月5日（水） 第3回 平成24年10月3日（水） 第4回 平成24年11月7日（水） ○研修 対 象 小学校外国語活動担当者、中学校英語担当者 実施日 平成24年8月6日（月）（夏期休業中） 講 師 杉本義美教授（京都外国語大学） 内 容 コミュニケーション能力を高める授業実践について ○その他 日常的な英語の表現になじみ、コミュニケーション能力の育成を図った授業を展開した。													
活動指標		研修実施回数										単位	回		
		H 2 2					H 2 3					H 2 4			
		7					6					5			

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費		408,000円		
項	教育総務費					
目	教育振興費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
408,000		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		30,000				
需用費		378,000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.04 人	0 人	0 人

事業名	情報教育推進事業											
	事務事業コード	2	2	2	1	2	-	0	0	4	担当課	学校教育課
事業概要	児童生徒の学力向上及び情報モラルの向上を図るため、わかりやすく魅力ある授業のための教職員情報機器活用研修を行う。											
事業目的	教職員に、授業におけるＩＣＴ機器の効果的活用方法等を習得させることを通して授業改善に資するため											
執行状況及び事業成果	【執行状況】 ○門真市立全小・中学校に対し、ケーブルインターネット回線契約によってインターネット接続環境を提供した。 【事業成果】 ○ＩＣＴ機器を活用し、情報教育を推進する中で、小・中学校のインターネット接続は必要不可欠である。 ○本事業によって、小中学校にインターネット接続環境を安定して提供し、校内のＩＣＴ活用及び普通教室・ＰＣ教室での情報教育を推進することができた。 ○市教委主催による研修を21回（13回は教育センター、８回は市内各校にて）開催した。											
活動指標	教育委員会主催の情報教育研修会実施回数										単位	回
	H 2 2				H 2 3				H 2 4			
	21				21				21			

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費			1,330,875円		
項	教育総務費						
目	教育振興費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
1,330,875		0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
役務費		1,330,875					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.22 人	0 人	0 人

事業名	学力向上対策委員会実施事業												
	事務事業コード		2	2	2	1	2	-	0	0	5	担当課	学校教育課
事業概要	児童・生徒の学力向上を図るため、学識経験者・保護者代表・学校教育関係者・行政による委員会を設置し、教育施策に対する検証と具体的提言を求める。												
事業目的	本市における学力向上のための改善策にかかわる具体的提言を求めるため												
執行状況 及び 事業成果	1. 委員会の実施状況（全7回）												
	回	実施日程				内 容							
	1	平成24年6月26日（火）				・委員長、副委員長選出 ・本市の教育を取り巻く現状と課題 ・今後の委員会の方向性							
	2	平成24年7月23日（月）				・授業づくりの現状と課題 ・平成24年度学力向上にかかる市教委の事業							
	3	平成24年8月9日（木）				・家庭学習の現状と課題 ・家庭学習の充実に向けた市の施策							
	4	平成24年8月28日（火）				・校内組織の現状と課題 （「門真市教職員の業務に関するアンケート」結果、学校運営の改善例より）							
	5	平成24年9月4日（火）				・生徒指導の現状と課題 ・平成24年度大阪府・学力学習状況調査について（事務局報告）							
	6	平成24年10月9日（火）				・平成24年度大阪府学力・学習状況調査結果について（事務局報告） ・「門真市学力向上対策委員会提言案」について ・委員会からのメッセージ案について							
	7	平成24年11月13日（火）				・「門真市学力向上対策委員会提言」について ・委員会からのメッセージについて							
	2. 事業成果 子どもたちの学力向上を図るための「門真市学力向上対策委員会 具体的提言」を示し、学校関係者、市民等に向けて広く周知した。												
活動指標	委員会の開催回数										単位	回	
	H 2 2				H 2 3				H 2 4				
	—				—				7				

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費		305,550円		
項	教育総務費					
目	教育振興費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
305,550		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		201,600				
需用費		103,950				

従事職員数	一般職員		再任用職員		臨時職員	
	0.10 人		0 人		0 人	

事業名		学力調査推進事業													
		事務事業コード										2 2 2 1 2 - 0 0 6		担当課	
事業概要		児童の学力向上のため、すべての小学校 5 年生を対象に独自の学力調査を実施し、学力の実態を把握・分析し、授業改善につなげる。													
事業目的		・市内各小学校における児童の学力状況を把握・分析し、教育施策の改善に活用するため。 ・各小学校が、児童の学習到達度を把握し、教育指導の改善に役立てるため。 ・個々の学習到達度を児童や保護者等に明らかにし、努力目標を示すことで学習意欲を高めるため。													
執行状況 及び 事業成果		【執行状況】 対象者 門真市立全小学校 5 年生 調査内容 国語・算数の学力に関する調査 実施日 平成24年 6 月12日（火） 調査業者 東京書籍（指名競争入札） その他 平成24年 7 月18日（水）に結果を各校及び参加児童に送付													
		【事業成果】 ○国語は全国平均値に較べて－3.9ポイントであり、算数は－2.0ポイントであったが、業者による総合評価では「全国平均値と同程度」と見なしても良いというものであった。 ○各小学校では、本調査の結果を分析し、2 学期校の授業改善に資した。 その際に、担当指導主事が各小学校に入り、指導助言を実施した。													
活動指標		学力調査実施回数										単位		回	
		H 2 2					H 2 3					H 2 4			
		—					—					1			

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費		734, 979円		
項	教育総務費					
目	教育振興費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
734, 979		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
委託料		734, 979				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.15 人	0 人	0 人

事業名	特別支援教育推進事業											
	事務事業コード	2	2	2	1	3	-	0	0	1	担当課	学校教育課
事業概要	障がいのある児童生徒等の教育の充実を図るため、教職員研修・巡回相談業務等を行い、介助員や支援教育支援員等を派遣する。											
事業目的	支援学級や通常学級に在籍する特別な支援が必要な児童・生徒に対して、一人ひとりの障がいの状況に応じた、適切な支援が行われるように、総合的な支援体制の整備・充実を図るため。											
執行状況及び事業成果	○配置状況 ・支援教育支援員・・・小学校12校に各校1名ずつ配置 ・支援学級介助員・・・小学校6校、中学校3校に各校1名ずつ配置 ○実施内容 ・肢体不自由児に対する整形外科診断及び理学療法巡回指導を実施 ・専門員による適正就学就園に係る教育相談 ・聴覚障がいのある児童への学習支援としてボランティアグループによる観劇会や学習ビデオへの字幕作成を依頼 ・発達障がいの専門医として、小児科専門医による相談会や研修会を実施 ・臨床心理士による発達検査を実施 ・門真市巡回相談チームが行う発達検査のための用紙（WISC-iv）等購入											
活動指標	介助員の配置人数										単位	人
	H 2 2				H 2 3				H 2 4			
	8				8				9			

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費	24,923,340円			
項	教育総務費					
目	教育振興費					
財 源 の 内 訳						
一般財源	特定財源					
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
24,763,340	0	160,000	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報酬		9,967,800				
賃金		12,970,840				
報償費		1,954,250				
需用費		30,450				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.25 人	0 人	21.00 人

事業名	看護師派遣事業											
	事務事業コード	2	2	2	1	3	-	0	0	2	担当課	学校教育課
事業概要	医療的ケアを必要とする児童生徒に医療的措置を行うために、看護師を派遣する。											
事業目的	医療的ケアを要する児童・生徒の就学の機会を拡充し、より安全な学校生活や学習生活を保障する等、教育条件の充実を図るため。											
執行状況 及び 事業成果	【執行状況】 ○医療的ケアを要する児童・生徒への対応のため、臨時的任用職員（非常勤）として、門真市内の小・中学校3校に看護師を配置した。											
	【事業成果】 ○看護師の有資格者を医療的ケアが必要な児童・生徒が在籍する学校へ配置できたことで、円滑な学校生活を過ごすことができた。											
活動指標	看護師の配置人数										単位	人
	H 2 2				H 2 3				H 2 4			
	2				3				3			

事業にかかった費用（円）

款	教育費		直接事業費	3,936,887円		
項	教育総務費					
目	教育振興費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
3,936,887		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
賃金		3,936,887				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.03 人	0 人	3.00 人

事業名	「まなび舎Youth」事業											
	事務事業コード	2	2	2	1	4	-	0	0	1	担当課	学校教育課
事業概要	中学校の放課後において自習室を開設し、学生や地域ボランティア等の協力を得ながら生徒に学習機会の場を提供することで、学習習慣の定着と学力の向上を図る。											
事業目的	「地域の子どもは地域で守る」意識の醸成や、学ぶ意欲がある子どもたちに対して、教科学習を中心とした放課後の学習機会を提供し、地域の教育力の向上を図るため。											
執行状況 及び 事業成果	【執行状況】 対象者 門真市全6中学校 参加者数 延べ 2,393人 場所 各中学校図書室・教室等 実施日 平成24年5月～平成25年3月（毎週2回程度） 活動内容 生徒の学力向上に寄与できる大学生、地域人材を学習支援アドバイザー（報償費1時間1,000円）として担当教員とともに配置し、放課後自習室を設置し生徒に学習機会を提供した。また、株式会社日本コスモトピア社と契約し、自学自習支援ソフト「みんなの学習クラブ」を活用した。											
	【事業成果】 定期的を実施することで自ら課題を用意する生徒が現れ、自主的に学習する姿勢がみられた。3年生は、部活動を引退して、受験体制に入ると毎回参加する生徒もいた。本市中学校の卒業生を学習支援アドバイザーとして活用するなど、地域との連携ができた。											
活動指標	実施校数										単位	校
	H22					H23					H24	
	7					7					6	

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費		1,531,328円		
項	教育総務費					
目	教育振興費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
1,531,328		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		398,000				
需用費		377,328				
使用料及び賃借料		756,000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.08 人	0 人	0 人

事業名	「まなび舎Kids」事業											
	事務事業コード	2	2	2	1	4	-	0	0	2	担当課	地域教育文化課
事業概要	小学校の放課後において自習室を開設し、学生や地域ボランティア等の協力を得ながら児童に学習機会の場を提供することで、学習習慣の定着と学力の向上を図る。											
事業目的	「地域の子どもは地域で守る」意識の醸成や、学ぶ意欲がある子どもたちに対して、教科学習を中心とした放課後の学習機会を提供し、地域の教育力の向上を図るため。											
執行状況 及び 事業成果	対 象 者	四宮小		1年生～3年生								
		五月田小		2年生～6年生								
		門真みらい小		3年生～6年生								
		東小		3年生～6年生								
	参加者数	延べ 5,464人										
	場 所	各小学校図書室										
活動内容	実 施 日	平成24年5月～平成25年3月（毎週水曜日）										
	活動内容	宿題、自習、プリント学習										
活動指標	まなび舎Kids事業の実施校数										単位	校
	H22				H23				H24			
	3				4				4			

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費		893, 094円	
項	社会教育費				
目	青少年費				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
654, 094	0	239, 000	0	0	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
報償費		741, 960			
需用費		150, 394			
役務費		740			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.22 人	0 人	0 人

事業名	「かどま土曜自学自習室サタスタ」事業											
	事務事業コード	2	2	2	1	4	-	0	0	3	担当課	地域教育文化課
事業概要	土曜日の小・中学校において自習室を開設し、学習アドバイザー・管理員の協力により児童・生徒の学習習慣の定着と学力の向上を図る。											
事業目的	児童・生徒の学習習慣の定着を図り、豊かな心や、生きる力を育むとともに、地域人材の有効な活用を図ることで、地域の教育力の向上を目指すため。											
執行状況 及び 事業成果	対 象 者	主に小学４・５年生、中学２年生										
	参加者数	延べ8,465人（内小学生6,051人、中学生2,414人）										
	実 施 日	平成24年５月～平成25年３月（学校長期休業日を除く毎週土曜日）										
	内 容	宿題、プリント学習等（主に国語、算数、数学、英語）										
	事業効果	全小・中学校で実施している。また、各校のニーズや実情に応じて、対象学年を拡大（小６年、中１、３年）したり、英語活動を取り入れるなど、新たな取り組みを地域主体で展開しており、児童・生徒の学習習慣の定着に、地域全体で取り組む体制づくりにもつながった。										
活動指標	サタスタ実施回数										単位	回
	H 2 2				H 2 3				H 2 4			
	709				673				571			

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費	4, 537, 985円		
項	社会教育費				
目	教育振興費				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
3, 326, 985	0	1, 211, 000	0	0	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
報償費		3, 877, 340			
需用費		648, 925			
役務費		11, 720			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.87 人	0 人	0 人

事業名	教育課程研究活動事業											
	事務事業コード										担当課	学校教育課
事業概要	幼児・児童・生徒の確かな学力、健やかな身体の育成を図るため、各学校・園の教育課程編成を支援し、教職員の研修や学校・園での学習活動に対して補助金を交付する。											
事業目的	門真市立小・中学校における校内研究活動を推進し、学校の授業研究等の活性化を図るため。											
執行状況及び事業成果	【執行状況】 ○門真市立小・中学校（研究指定校を除く）に対し、校内研究活動を推進し、授業研究等の活性化を促すため、教育課程研究活動費として、報償費40,000円 消耗品費40,000円を交付した。											
	【事業成果】 ○職員の年齢構成の若返りとともに、経験年数の浅い教職員が増加する中で、校内研究活動を推進し教職員の育成を図ることが重要であると考えられる。教育課程研究活動費によって、校内の教員による指導・育成のみではなく、外部講師から、広くまた継続して学ぶことができた。 ○招聘した外部講師は大学教授・NPO・元教諭・児童文学者等、各校の課題に応じて多岐にわたっている。											
活動指標	校内授業研究を5回以上実施した校数										単位	校
	H 2 2					H 2 3					H 2 4	
	22					22					20	

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費		713,682円		
項	教育総務費					
目	教育センター費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
713,682		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		274,000				
需用費		439,682				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.10 人	0 人	0 人

事業名	研究指定校事業											
	事務事業コード	2	2	2	2	1	-	0	0	3	担当課	学校教育課
事業概要	市内全体の教育活動の活性化を図るため、小・中学校において、指導方法の工夫改善等、優れた特色ある教育研究活動を行う学校を教育研究指定校として指定し、研究会の実施やその研究集録の作成等に対して補助を行う。											
事業目的	門真市内小・中学校の教育研究活動の活性化をめざすため。											
執行状況及び事業成果	【執行状況】 ○門真市教育研究指定校補助金として、研究指定校9校(門真小学校、大和田小学校、二島小学校、沖小学校、速見小学校、五月田小学校、第二中学校、第三中学校、門真はすはな中学校)に対して300,000円を交付し、研究活動を推進した。 【事業成果】 ○研究指定校右記3校(沖小学校、速見小学校、第三中学校)では、公開研究会の実施や研究集録の作成等により研究成果を市内に広く公開し、発信することをおして、本市全体の教育研究を発展させ、児童・生徒の学力向上に寄与することができたと考える。また、教育研究指定校となった学校においては、教職員の校内研究活動に関する意識の統一や研究体制の確立、学校組織の改善、意識や意欲の向上等、豊かな学校教育活動への寄与が見られた。 ○平成24年度の研究発表 ・門真市立沖小学校において、表現したいことを整理して書く力の向上、他者の考えに傾聴する集団づくりを重視した授業改善に関する研究発表が行われた。 ・門真市立速見小学校において、音読を中心とした取組や豊かな言語活動をととした全員参加の授業づくりと集団づくりに関する研究発表が行われた。 ・第三中学校においては、I C T機器を効果的に取り入れることにより、生徒の興味関心を喚起し、わかりやすい授業づくりに関する研究発表が行われた。											
活動指標	研究指定校数						単位	校				
	H 2 2				H 2 3		H 2 4					
	8				9		9					

事業にかかった費用(円)	款	教育費				直接事業費	2,700,000円
	項	教育総務費					
	目	教育振興費					
	財 源 の 内 訳						
	一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
	2,700,000	0	0	0	0	0	
	事 業 費 の 内 訳						
	説明(節)		金額	説明(節)		金額	
	負担金補助及び交付金		2,700,000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.10 人	0 人	0 人

事業名	AET（外国人英語指導助手）派遣事業											
	事務事業コード	2	2	2	2	1	-	0	0	4	担当課	学校教育課
事業概要	児童生徒の英語に関する興味関心を高め、英語力・コミュニケーション力を高めるために、小中学校にAET（外国人英語指導助手）を派遣する。											
事業目的	中学校では、AET行う授業により、生徒の英語への興味関心を高め、コミュニケーション能力の向上を図るため。幼稚園・小学校では、AETを通じて幼児・児童が英語に慣れ親しみ、外国の文化に触れることで、英語への興味関心を高め、コミュニケーション能力の素地を養うため。											
執行状況及び事業成果	【執行状況】 ○実施校園授業時数・回数 （1）門真市立幼稚園 4園 年間10回派遣 （2）門真市立小学校 14校 5、6年生全学級において年間10回派遣 （3）門真市立中学校 6校 全学級において年間35時間派遣 ○門真市英語教育活動業務委託に関する受託者選定審査委員会 業者企画提案会 日時：平成25年2月19日（火）14：30～											
	【事業成果】 ○AETとともに「外国語活動」（小学校5・6年）「活用型授業」（中学校）の授業を受けることにより、児童・生徒が英語で話そうとする意欲が高まり、AETに対して英語で話しかける場面が増えた。 ＜小学校5・6年生対象のアンケート結果＞ ・外国語活動は好きだ…84％ ・AETとのコミュニケーションは楽しい…77％ ・AETの話す英語の意味はわかる…56％											
活動指標	年間実施時間数										単位	時間
	H22					H23					H24	
	小10 中35					小10 中35					幼10 小10 中35	

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費		25,208,400円		
項	教育総務費					
目	教育振興費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
19,643,270		0	5,565,130	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		8,400				
委託料		25,200,000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.20 人	0 人	0 人

事業名	「使える英語」プロジェクト事業											
	事務事業コード	2	2	2	2	1	-	0	0	5	担当課	学校教育課
事業概要	自分の考えや意見を英語で正確に伝えることができる生徒の育成を図るため、指導方法の工夫・改善、英語教室の整備、英語教室支援員を配置する。											
事業目的	自分の考えや意見を英語で正確に伝えることができる生徒の育成を図るため。											
執行状況及び事業成果	【執行状況】 ○対象校 第七中学校区の各学校（二島小学校・五月田小学校・第七中学校） ○指導方法の工夫・改善、家庭学習教材の工夫 さまざまな教材や家庭学習用のCD等を購入 ○英語教室の整備 ICT教材・器具を購入 ○英語教育支援員 小学校2校の5・6年生の各クラスに年間10時間配置 ○英語能力判定テスト 対 象 平成23年度…第七中学校 1年生 平成24年度…第七中学校 1・2・3年生 結果（合格率） 平成23年度1年生（5級程度）…64% 平成24年度1年生（5級程度）…68% 【事業成果】 ○府の研究指定事業（3年間）であるが、英語教室の環境整備、授業実践の工夫・改善、小小、小中の連携が進んできた。 ○小学校においては、外国語活動の授業に積極的に取り組み、英語や外国の文化に興味を持つ児童が増えてきている。 ○中学校においては、平成23年度1年生（プロジェクトを1年経験）と平成24年度1年生（プロジェクトを2年経験）の英語能力判定テストの結果のとおり合格率は向上している。											
活動指標	工夫・改善をこらした授業の実践授業時間数										単位	時間
	H22					H23					H24	
	—					小10時間/年					小10時間/年	

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費		2, 025, 539円		
項	教育総務費					
目	教育振興費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
297, 280		0	1, 728, 339	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報酬		280, 000				
報償費		60, 000				
需用費		502, 339				
委託料		594, 400				
備品購入費		588, 800				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.04 人	0 人	0 人

事業名	人権教育推進支援事業											
	事務事業コード	2	2	2	2	2	-	0	0	1	担当課	学校教育課
事業概要	人権問題に関する理解の促進を図るため、人権教育の推進事業を行う協議会に対する補助金の交付、研修会の開催、また、渡日児童・生徒に対する日本語習得のための支援等を行う。											
事業目的	・人権が尊重される環境づくりをめざすため。 ・教職員としての自覚を持ち、人権及び人権問題の理解と認識を深め、人権教育の充実を図るため。 ・各種研究会に参加し、教育の場において人権教育の推進を図り、部落差別をはじめ現存する差別の問題を解消するため。											
執行状況 及び 事業成果	○自立支援通訳派遣 7言語9人の渡日教育サポーターを市内小・中学校に派遣することにより、渡日児童・生徒に対して入国直後の初期対応から、日本語指導や学習指導、アイデンティティや文化について学ぶこと等をとおして、進路についても展望が持てるよう指導を行った。 平成24年度：渡日教育サポーター（9名） 4,473回（1回30分）：7言語（中国語、ポルトガル語、スペイン語及び英語、フィリピン語、ベトナム語、タイ語、インドネシア語）											
	○進路選択支援事業 経験豊かな進路相談員による面談等をとおして、学ぶ意欲があるにも関わらず、経済的な事由により進学が困難な状況にある青少年の進路保障を行った。その際に、本人や保護者等の相談業務を関係機関等との連携を図りながら迅速かつ的確に実施した。 平成24年度：進路相談員（1名） 70回（原則として月曜日・水曜日の午後1時30分～午後5時30分）											
活動指標	自立支援通訳者派遣回数										単位	回
	H 2 2				H 2 3				H 2 4			
	4,861				4,947				4,473			

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費		8,291,586円		
項	教育総務費					
目	人権教育推進費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
7,870,586		0	421,000	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		6,015,250				
旅費		93,080				
需用費		381,931				
役務費		1,075				
委託料		501,500				
負担金補助及び交付金		1,298,750				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	1.48 人	0 人	0 人

事業名	幼・保・小合同研修実施事業											
	事務事業コード	2	2	2	2	3	-	0	0	1	担当課	学校教育課
事業概要	子どもたちの豊かな人間関係の構築を目的として、市内の幼稚園、保育園、学校の教職員が、私立・公立の枠を超えて連携するための幼・保・小・中等の合同研修を実施する。											
事業目的	子どもの発達や学びの連続性を保障するため。											
執行状況及び事業成果	○門真市保幼小中合同研修会 日時：平成24年7月27日（金） 内容：午前 各中学校区の取組の発表 午後 各中学校区での交流 公私立保育園・幼稚園の教員と小中学校の教員が、具体的な連携策について検討を行った。 【事業成果】 参加者が情報共有し、異校種間の連携を深めることの大切さに対する意識が高まった。 ・異校種間連携の重要性について よく理解できた・・・56% 理解できた・・・・・・44% ・今回学んだことを職場で活かす 大変あてはまる・・・41% あてはまる・・・・・・59%											
活動指標	合同研修会の開催回数								単位		回	
	H 2 2				H 2 3				H 2 4			
	1				1				1			

事業にかかった費用（円）	款	—				直接事業費	0 円	
	項	—						
	目	—						
	財 源 の 内 訳							
	一般財源	特定財源					市債	その他
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金				
	0	0	0	0	0	0	0	
	事 業 費 の 内 訳							
	説明（節）		金額	説明（節）		金額		

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.07 人	0 人	0 人

事業名		学校適正配置推進事業									
		事務事業コード 22231-001 担当課 教育総務課									
事業概要		門真市学校適正配置審議会の答申に基づき、児童・生徒のより良い教育環境の整備・充実を目指し、学校の統合・校区再編を行う。									
事業目的		学校の適正な配置の実現による、児童・生徒への適正な教育環境の提供を行うため。									
執行状況及び事業成果		○門真市学校適正配置事業実施方針の内容の見直しを実施（具体的提言2及び4を削除） 1. 削除した具体的提言2及び4の内容 ・具体的提言2 第四中学校校区、第五中学校校区の再編について 江端町内の東小学校及び第四中学校校区の地域を、脇田小学校及び第四中学校校区に変更することにより、江端町全域を脇田小学校及び第四中学校校区とする。 具体的提言4と一体的に実施 ・具体的提言4 第五中学校校区内の小学校再編について 四宮小学校、北巣本小学校、東小学校の再編により新小学校2校を配置する。校区は基本的に第二京阪道路で南北に分ける。新小学校の校地・校舎には現在の北巣本小学校及び東小学校の校地・校舎を活用する。 具体的提言1～3の完了後出来るだけ早い時期に実施 2. 見直し理由 具体的提言2及び具体的提言4は、第二京阪道路の開通による影響や四宮小学校の耐震性などを検討して定められたもので、第二京阪道路開通後、地域では大きな混乱もなく推移していること、児童が横断する当該道路側道についても、信号や歩道の整備により安全で円滑な通行が可能となっていること、また、平成23年度に四宮小学校の耐震工事が完了したことなどから学校での児童の安全も確保されたため、具体的提言2及び4については、削除し、新たに附帯事項2として「第四中学校校区と第五中学校校区の再編については、児童数や校区の状況、地元の意見等を考慮したうえで、今後再検討する。」と追記した。									
活動指標		小・中学校数					単位	校			
		H22		H23			H24				
		22		22			20				
事業にかかった費用(円)	款	—					直接事業費		0円		
	項	—									
	目	—									
	財 源 の 内 訳										
	一般財源		特定財源								
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他					
	0	0	0	0	0	0					
	事 業 費 の 内 訳										
	説明(節)		金額	説明(節)		金額					
従事職員数		一般職員		再任用職員		臨時職員					
		0.01人		0人		0人					

事業名	学校OA化事業															
	事務事業コード					2	2	2	3	3	-	0	0	1	担当課	教育総務課
事業概要	教育委員会と学校間でパソコンを活用したネットワークシステムを構築し、学校事務の効率化を図る。															
事業目的	・財務会計事務、備品管理をパソコンで通信し、事務の効率を図るため。 ・児童生徒名簿管理、学校徴収金等、学校事務の効率を図るため。															
執行状況 及び 事業成果	教育委員会と学校間のネットワークをI S D N回線から光回線にしたことにより、機能拡張及び新一年生データの送信を可能とした。また、データの送受信の時間短縮につながり、それに係る人件費の削減にもつながった。															
活動指標	システム活用件数														単位	件
	H 2 2					H 2 3					H 2 4					
	5					5					7					

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費		7,098,148円		
項	教育総務費					
目	事務局費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
7,098,148		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
需用費		995,695				
委託料		6,102,453				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.04 人	0 人	0 人

事業名	小学校施設整備事業												
	事務事業コード			2	2	2	3	3	-	0	0	2	担当課
事業概要	児童が楽しく充実した学校生活を送れるよう、小学校施設・設備等の改修及び維持管理を行い教育環境の改善を図る。												
事業目的	修繕・改造工事等の維持管理を行い、児童が安全安心な学校生活を送れるようにするため。												
執行状況及び事業成果	○教育環境において児童の日常的な生活環境の場である建物施設が、老朽化し児童の活動に支障をきたす部分が増えてきているため、学校からの修繕要望に対し、すみやかに対応している。												
	【執行状況及び事業成果】 ・ 五月田小学校大規模改造実施設計 8,946,000千円												
活動指標	大規模改造実施校数										単位	校	
	H 2 2					H 2 3					H 2 4		
	—					—					—		

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費		165,695,795円		
項	小学校費					
目	学校管理費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
140,469,795	9,206,000	0	0	13,500,000	2,520,000	
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
役務費		166,300				
委託料		63,253,275				
使用料及び賃借料		49,450,170				
工事請負費		32,026,050				
公有財産購入費		20,800,000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.50 人	0 人	0 人

事業名	中学校施設整備事業			
	事務事業コード	2 2 2 3 3 - 0 0 3	担当課	教育総務課
事業概要	生徒が楽しく充実した学校生活が送れるよう、中学校施設・設備等の改修及び維持管理を行い教育環境の改善を図る。			
事業目的	修繕・改造工事等の維持管理をし、生徒が安全安心な学校生活を送れるようにするため。			
執行状況 及び 事業成果	○教育環境において生徒の日常的な生活環境の場である建物施設が、老朽化し生徒の活動に支障をきたす部分が増えてきているため、学校からの修繕要望に対し、すみやかに対応している。			
活動指標	大規模改造実施校数		単位	校
	H 2 2		H 2 3	
	—		—	

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費	175,628,569円		
項	中学校費				
目	学校管理費				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
169,979,569	0	0	0	0	5,649,000
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
役務費		47,250			
委託料		44,874,765			
使用料及び賃借料		24,063,900			
工事請負費		42,615,400			
公有財産購入費		64,027,254			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.50 人	0 人	0 人

事業名	幼稚園施設整備事業												
	事務事業コード		2	2	2	3	3	-	0	0	4	担当課	教育総務課
事業概要	園児が楽しく充実した園生活が送れるよう、幼稚園施設・設備等の改修及び維持管理を行い、教育環境の改善を図る。												
事業目的	修繕・改造工事等の維持管理し、園児が安全安心な幼稚園生活を送れるようにするため。												
執行状況及び事業成果	○教育環境において園児の日常的な生活環境の場である建物施設が、老朽化し園児の活動に支障をきたす部分が増えてきているため、園からの修繕要望に対し、すみやかに対応している。 【執行状況及び事業成果】 ・ 浜町・北巣本幼稚園エアコン設置工事 3,845,100円												
活動指標	保育室におけるエアコン設置割合										単位	%	
	H 2 2					H 2 3					H 2 4		
	—					50					100		

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費		5,306,965円		
項	幼稚園費					
目	幼稚園管理費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
3,844,965		0	0	0	0	1,462,000
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
役務費		11,500				
委託料		1,450,365				
工事請負費		3,845,100				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.20 人	0 人	0 人

事業名	小学校運動場芝生化事業													
	事務事業コード			2	2	2	3	3	-	0	0	7	担当課	教育総務課
事業概要	府の「公立小学校の運動場芝生化推進事業」を活用し、市内小学校運動場の芝生化を推進する。													
事業目的	・芝生化及び維持管理を通して地域住民との公民協働意識の形成のため。 ・児童のケガの防止、運動機会の増加のため。 ・芝生化による景観向上、ヒートアイランド現象の緩和のため。													
執行状況 及び 事業成果	○運動場芝生化実施校 ・五月田小学校(平成22年2月実施) ・二島小学校(平成22年6月実施) ・門真小学校(平成23年3月実施)													
	○芝生の活用状況 ・授業の時間の活用 高飛び、馬とび、側転など体育授業時に活用し、ケガ防止に役立っている。 ・休憩時間の活用 外遊びのときの遊び場として活用し、外遊びの機会を増やしている。 ・地域での活用 保育園、幼稚園の子どもたちの学校訪問時にお弁当の場として提供し、交流の場として役立っている。 他校の3年生の授業、「門真市内探検」のときにお弁当の場として活用している。													
活動指標	小学校の運動場の芝生化実施校数												単位	校
	H 2 2					H 2 3					H 2 4			
	2					0					0			

事業にかかった費用（円）

款	教育費			直接事業費	637, 194円		
項	小学校費						
目	学校管理費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
637, 194		0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
需用費		637, 194					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.01 人	0 人	0 人

事業名	学校図書館活性化事業												
	事務事業コード		2	2	2	3	3	-	0	0	8	担当課	学校教育課
事業概要	児童文学評論家のプロデュースにより児童・生徒の興味関心を高めるリニューアルを行う。また、条件の整った学校図書館にモデル的にバーコードシステムを導入し、効率的な図書館運営を図る。												
事業目的	学校図書館のリニューアルを行うことにより児童・生徒の本に対する興味関心を高め、読書習慣の定着を図るため。												
執行状況 及び 事業成果	○平成24年度は門真市立門真みらい小学校において児童文学評論家のアドバイスのもと、図書館リニューアルを実施した。その結果、図書館が子どもたちの興味関心が高まるレイアウトとなり、本を読みたくなるような環境となった。												
活動指標	リニューアル校における年間図書貸出冊数（門真みらい小）											単位	冊
	H 2 2					H 2 3					H 2 4		
	5, 350					5, 500					10, 000		

事業にかかった費用（円）

款	教育費			直接事業費	669,560円		
項	教育総務費						
目	教育振興費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
669,560		0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
報償費		281,940					
需用費		157,881					
委託料		79,800					
備品購入費		149,939					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	1.00 人	0 人	0 人

事業名	小・中学校開錠支援事業											
	事務事業コード	2	2	2	3	3	-	0	0	9	担当課	教育総務課
事業概要	公民協働の一つとして、地域学校育成会による、小・中学校の朝の開錠支援を行う。											
事業目的	行政と地域住民による連携・協力を図り、地域によって育まれ、地域に開かれた学校作りを図るため。											
執行状況 及び 事業成果	朝の開錠事業により公民協働の推進を図り、地域住民との連携や協力など繋がりができてきた。 一方で地域人材の安定的な確保や育成会側の事務負担等の課題もある。											
活動指標	地域学校育成会が朝の開錠をしている学校										単位	校
	H 2 2				H 2 3				H 2 4			
	—				22				19			

事業にかかった費用（円）

款	教育費		直接事業費	2, 268, 600円		
項	小学校費/中学校費					
目	学校管理費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
2, 268, 600		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		1, 428, 000				
役務費		168, 000				
委託料		672, 600				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.50 人	0 人	0 人

(3) 基本目標－3 安全・安心で快適に暮らせる明るいまち

事業名	門真市防犯協議会補助事業												
	事務事業コード		3	1	1	1	1	-	0	0	1	担当課	地域活動課
事業概要	犯罪のない明るい門真市の実現を図るため、門真市防犯協議会が行う啓発事業等に対し、補助金を交付する。												
事業目的	犯罪のない明るい門真市の実現を図るため。												
執行状況及び事業成果	1. 防犯支部活動助成事業 支部助成金 1,102,000円 歳末活動費 570,000円												
	2. 防犯灯設置補助事業 器具のみの場合：1基につき6,000円以内を補助 ポール・器具共の場合：1基につき10,000円以内を補助 補助金交付団体 24団体 補助金総額 685,675円 申請基数 114基（新設：25基 既設：89基） 設置形態 器具のみ：113基 ポール・器具共：1基												
活動指標	3. 防犯に係る啓発事業 (1) 支部長会議(3回) 平成24年4月13日(金)・平成24年9月26日(水)・平成24年11月14日(水) (2) 街頭啓発運動(2回) 平成24年4月20日(金)・平成24年10月11日(木) (3) ひったくり防止カバー無料取付けキャンペーン(4回) 平成24年7月7日(土)・平成24年10月13日(土)・平成24年11月11日(日)・平成25年2月17日(日) (4) ナンバープレート盗難防止ネジ取付けキャンペーン 平成24年10月20日(土) (5) 犯罪追放！門真市民決起大会 平成24年10月17日(水) (6) 歳末特別警戒支部詰所巡回 平成24年12月26日(水) (7) 防災無線・広報紙を使用した防犯啓発運動 (8) 腕章の配布												
	防犯灯設置数（新設）											単位	基
活動指標	H 2 2					H 2 3					H 2 4		
	51					29					25		

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費	3,500,000円		
項	総務管理費				
目	地域コミュニティ費				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
3,500,000	0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
負担金補助及び交付金		3,500,000			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.11 人	0 人	0 人

事業名	門真市暴力追放推進連絡協議会補助事業								
	事務事業コード	3	1	1	1	1	- 0 0 2	担当課	地域活動課
事業概要	市民ぐるみの暴力排除活動を推進するため、門真市暴力追放推進連絡協議会が行う啓発事業等に対して、補助金を交付する。								
事業目的	市民ぐるみの暴力排除活動を強力かつ継続して推進するため。								
執行状況 及び 事業成果	門真市からあらゆる暴力を追放するため、関係機関及び参加団体が連絡を図り取り組んだ。								
	1. 地域安全運動実施事業 街頭啓発運動（2回） 平成24年4月20日（金）・平成24年10月11日（木） 2. 歳末特別警戒実施事業 歳末特別警戒支部詰所巡回 平成24年12月26日（水） 3. 防犯に係る啓発事業 （1）ひったくり防止カバー無料取付けキャンペーン（4回） 平成24年7月7日（土）・平成24年10月13日（土） 平成24年11月11日（日）・平成25年2月17日（日） （2）ナンバープレート盗難防止ネジ取付けキャンペーン 平成24年10月20日（土） （3）犯罪追放！門真市民決起大会 平成24年10月17日（水）								
活動指標	犯罪追放市民決起大会参加者数							単位	人
	H 2 2			H 2 3			H 2 4		
	280			250			200		

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費	100,000円		
項	総務管理費				
目	地域コミュニティ費				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
100,000	0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
負担金補助及び交付金		100,000			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.07 人	0 人	0 人

事業名	更生保護事業											
	事務事業コード	3	1	1	1	1	-	0	0	3	担当課	人権政策課
事業概要	犯罪を犯した者の更生、少年の非行防止等地域社会の浄化を図るための地区保護司会が行う更生保護活動等に対して、補助金を交付する。											
事業目的	罪を犯した人たちの更生を助けるとともに、地域の犯罪を予防し安全・安心な地域社会を築くため。											
執行状況及び事業成果	安全で安心して暮らすことのできる社会を目指し、犯罪を犯した者や非行のある少年が再び犯罪や非行に走らず、社会の一員として立ち直ることができるよう、地域に根ざした活動をされている保護司会の活動に対し補助金を交付した。											
活動指標	自主研修等の参加人数										単位	人
	H 2 2					H 2 3					H 2 4	
	343					395					327	

事業にかかった費用（円）

款	総務費			直接事業費	270,588円		
項	総務管理費						
目	人権政策推進費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
270,588		0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
役務費		588					
負担金補助及び交付金		270,000					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.13 人	0 人	0 人

事業名	防犯灯電気料金補助事業											
	事務事業コード	3	1	1	1	2	-	0	0	1	担当課	地域活動課
事業概要	地域の防犯に資するため、自治会等が設置した防犯灯に係る電気料金に対して、補助金を交付する。											
事業目的	街頭犯罪の防止のため。											
執行状況 及び 事業成果	自治会等が市内に設置する防犯灯に係る電気料金に対し、2分の1を補助する。											
	上半期		5,150,883円									
	下半期		5,292,336円									
	合計		10,443,219円									
活動指標	防犯灯電気料金補助箇所数										単位	箇所
	H 2 2					H 2 3					H 2 4	
	6,618					6,682					6,673	

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費	10,476,014円			
項	総務管理費					
目	地域コミュニティ費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
10,476,014		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
役務費		32,795				
負担金補助及び交付金		10,443,219				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.02 人	0 人	0 人

事業名	街頭緊急通報装置負担事業												
	事務事業コード		3	1	1	1	2	-	0	0	2	担当課	地域活動課
事業概要	ひったくりなど街頭犯罪対策として、また、犯罪を抑止するために、地域に設置した街頭緊急通報装置の維持費について、大阪府警本部と按分して負担する。												
事業目的	ひったくりなど街頭犯罪対策、また、犯罪を抑止することにより、市民並びに通行者の安全・安心の確保を図るため。												
執行状況 及び 事業成果	街頭緊急通報装置 街頭での緊急事態が発生した場合押下することにより、防犯カメラが作動し交番通報されブザー付回転灯が光る等、通報者と警察署員が映像と音声を活用して、正確な情報に基づき通報者に的確な指示を与え、早急な対応を図ることができるシステム												
	設置台数 5 台（内、1 号基は大阪府警本部、2～5 号基は門真市が管理）												
	設置場所 2、3 号基 野里町												
	4、5 号基 常盤町												
	受理件数 0 件												
	無効件数 0 件												
有効件数 0 件													
活動指標	緊急通報件数											単位	件
	H 2 2				H 2 3				H 2 4				
	0				0				0				

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費		608,408円		
項	総務管理費					
目	地域コミュニティ費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
608,408		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
旅費		1,040				
需用費		71,112				
使用料及び賃借料		15,750				
負担金補助及び交付金		520,506				

従事職員数	一般職員		再任用職員		臨時職員	
	0.01 人		0 人		0 人	

事業名	センサー付き防犯灯整備補助事業											
	事務事業コード	3	1	1	1	2	-	0	0	3	担当課	地域活動課
事業概要	街頭犯罪の防止を図るため、人の通行を感知すると、照度が増すセンサー付き防犯灯を設置希望の自治会に配布している門真市防犯協議会に対して補助をする。											
事業目的	犯罪の抑止をはじめとした、安全・安心なまちづくりに寄与するため。											
執行状況 及び 事業成果	門真市防犯協議会が購入するセンサー付き防犯灯100基に対して補助を行う。 寄贈分の30基とあわせ130基を47自治会に対して配布した。 配布自治会数 47自治会 累計配布台数 760基											
活動指標	センサー付き防犯灯配布補助台数（累計）										単位	基
	H 2 2					H 2 3					H 2 4	
	571					630					760	

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費		3,803,100円		
項	総務管理費					
目	地域コミュニティ費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
3,803,100		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
負担金補助及び交付金		3,803,100				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.03 人	0 人	0 人

事業名	防犯カメラ設置補助事業										
	事務事業コード				31112-004				担当課	地域活動課	
事業概要	市内の街頭犯罪多発地域の自治会に対し、防犯カメラ設置補助をすることにより、街頭犯罪の発生を抑制する。										
事業目的	市内の街頭犯罪を抑止し、安全・安心なまちを形成するため。										
執行状況 及び 事業成果	自治会の設置要望に基づき、警察と協議し設置要望箇所の優先順位を決定して、上位10箇所に設置した防犯カメラ10基を設置した自治会に対して、設置費及び周辺看板製作費に対し10割の補助を行う。 1. 防犯カメラを設置した自治会数 10自治会 2. 設置した防犯カメラ数 10基 3. 交付した補助金総額 4,688,095円 ※なお、補助金は防犯カメラの修理費、電気料金など維持管理費用を除いた設置費に相当する額とし、防犯カメラ1基につき40万円を限度とする。看板については1基につき2枚の看板製作費に対して10割補助する（限度額1枚8,500円）。 ※補助金総額には、前年に自治会が設置した防犯カメラ1基に対して2枚の周辺看板製作費への補助金（合計36基72枚分、605,200円）を含む。										
活動指標	補助金交付された自治会設置の防犯カメラの基数								単位	基	
	H 2 2				H 2 3				H 2 4		
	0				40				10		

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費	4,701,278円			
項	総務管理費					
目	地域コミュニティ費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
4,701,278		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
役務費		13,183				
負担金補助及び交付金		4,688,095				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.32 人	0 人	0 人

事業名	交通安全対策事業												
	事務事業コード		3	1	1	2	1	-	0	0	1	担当課	まちづくり課
事業概要	広く市民に交通安全思想の普及浸透を図り、交通マナーの実践を習慣付けることで交通事故の防止と駐車秩序の確立を図る。また、市民が安全に道路を利用できるよう、危険箇所に看板等を設置し、交通安全の啓発等を行う。												
事業目的	交通事故の削減により、安心して快適な市民生活の促進を図るため。												
執行状況 及び 事業成果	○交通安全啓発立看板作成委託 (内容) 交通安全の啓発及び安全対策のための交通安全啓発立看板の作成。 ・啓発立看板(大) 450mm×1800mm 2枚作成 ・啓発立看板(小) 300mm×1800mm 24枚作成 自治会及び市民の要望により設置。												
	○その他事業費 (内容) ・交通安全対策に付随する、マークシート等設置に関する消耗品費。 ・歩行者及び自転車乗車による注意を促すための路面シートの設置。 「とまれ」、「自転車止まれ」等。 門真市交通安全推進協議会による警察署及び各関係機関との協力により、交通対策に係る事業を行ってきた。そのような中で市民等の要望により、交通安全啓発立看板、信号機設置要望による警察署への相談などを積極的に行い、交通事故防止等、安全対策を図ってきた。												
活動指標	交通安全総点検開催回数										単位	回	
	H 2 2					H 2 3					H 2 4		
	2					2					2		

事業にかかった費用（円）

款	土木費	直接事業費	169,678円		
項	道路橋りょう費				
目	交通政策費				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
169,678	0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
旅費		4,550			
需用費		11,668			
役務費		160			
委託料		153,300			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.49 人	0.15 人	0 人

事業名		交通安全施設整備事業											
		事務事業コード				3 1 1 2 2 - 0 0 1				担当課		土木課	
事業概要		市民が安心して通行できるよう、道路反射鏡や道路照明灯等の設置・取替及び歩道の段差改良等、交通安全施設等の整備を行う。											
事業目的		・交通事故が多発している道路での交通安全を確保し、歩行者や自転車、特に交通弱者が安全に安心して道路を通行できるようにするため。 ・道路における交通環境の改善を行い、交通の円滑化に資するため。											
執行状況及び事業成果		委託料											
		委託名		契約金額 (円)		業務内容							
		門真東2号線歩道整備工事に伴う実施設計委託		1,753,500		測量業務 一式 設計業務 一式							
		工事請負費											
		工事名		契約金額 (円)		工事場所		工事内容					
		門真東2号線歩道整備工事		23,833,950		東江端町		工事延長 L=132m 水路蓋・縁石・街渠・横断防止柵設置 歩道インターロッキングブロック舗装					
		常称寺町側道2号線交差点改良工事		4,378,500		常称寺町		信号機設備新設に伴う交差点改良 縁石・街渠・横断防止柵設置 歩道舗装・車道舗装・区画線					
		市内一円交通安全施設設置工事		1,590,750		市内一円		道路照明灯 3基 道路鋲（自発光交差点鋲）1基					
活動指標		交通安全施設整備箇所数								単位		箇所	
		H 2 2				H 2 3				H 2 4			
		11				23				6			

事業にかかった費用（円）

款	土木費			直接事業費	31,556,700円		
項	道路橋りょう費						
目	道路新設改良費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
31,556,700		0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
委託料		1,753,500					
工事請負費		29,803,200					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.08 人	0.53 人	0 人

事業名	消費者団体育成事業											
	事務事業コード	3	1	1	3	1	-	0	0	1	担当課	地域活動課
事業概要	消費生活改善を図るため、消費生活研究会が行う環境にやさしい安全・安心な生活普及活動事業に対して、補助金を交付する。											
事業目的	市民の消費生活の向上、環境にやさしい安全・安心な生活の普及のため。											
執行状況 及び 事業成果	門真市消費生活研究会活動に補助をし、消費者団体の育成指導に努めた。											
	(門真市消費生活研究会の活動内容) ・ 食用油の廃油回収・石けん普及活動 ・ 牛乳パックのリサイクル活動・・・「手すきハガキ」教室 ・ 食の安全・安心活動・・・「手造りみそ」講習・共同購入 ・ ゴミの減量化啓発活動・・・レジ袋削減マイバック持参の推進 ・ 消費生活に関する学習、啓発 ・ 啓発冊子の発行											
活動指標	消費生活研究会が行った環境にやさしい安全・安心な生活普及活動回数										単位	回
	H 2 2				H 2 3				H 2 4			
	26				27				29			

事業にかかった費用（円）

款	商工費	直接事業費	250,000円			
項	商工費					
目	消費生活対策費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
250,000		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
負担金補助及び交付金		250,000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.01 人	0 人	0 人

事業名	消費者保護対策事業												
	事務事業コード		3	1	1	3	1	-	0	0	2	担当課	地域活動課
事業概要	消費生活の安全と消費者の利益を守るため、啓発活動、講座の開催等を行う。												
事業目的	市民の消費生活の安全と消費者の利益を守るため。												
執行状況及び事業成果	1. 消費者啓発 (1) 消費生活講座 ・平成25年3月11日(月)・平成25年3月21日(木) 「賢いカラー活用術」受講者数 57人 (2) くらしの講座 (出前講座) ・7回開催 受講者数 延べ394人 (3) 啓発資料の発行 講座受講者、一般市民へ配布 ・くらしの豆知識 2013 200部 ・高齢者のみなさんへ 悪質商法があなたをねらっています！ 1,000部 ・「押し買い」の被害が急増しています！ 1,000部 ・あま〜い誘いにご用心 1,000部												
活動指標	啓発資料等の作成部数											単位	部
	H 2 2				H 2 3				H 2 4				
	2,500				2,450				3,200				

事業にかかった費用（円）

款	商工費		直接事業費	325,794円		
項	商工費					
目	消費生活対策費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
325,794		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		70,000				
需用費		255,794				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.02 人	0 人	0 人

事業名	消費者教育・啓発事業										
	事務事業コード									担当課	地域活動課
府の基金を活用し、悪質商法や訪問販売に対する対策カレンダーを全戸配布、市内小・中学校に消費者トラブルに関するパンフレットを配布し、増加している消費者被害の未然防止を図る。											
複雑化しているトラブルに巻き込まれないよう市民の消費者意識を高め、消費者被害の未然防止を図り、市民の安全で安心な消費生活を確保するため。											
○『悪質商法にだまされないカレンダー』を全戸配布 作成部数 66,000部 全戸配布数 64,769戸 転入者用 1,231部 ○消費生活センター啓発コーナーの閲覧用書籍を購入 25冊 ○市内小学5・6年生と中学生に若年層に広がる消費者トラブルの事例とその対応策を示した 啓発冊子を配布 ○ラブリーフェスタ・防犯決起大会において消費者啓発漫才を実施											

事業にかかった費用（円）

款	商工費	直接事業費	9,793,710円		
項	商工費				
目	消費生活対策費				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
0	0	9,793,710	0	0	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
需用費		8,655,905			
役務費		472,500			
委託料		615,305			
使用料及び賃借料		50,000			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.03 人	0 人	0 人

事業名	消費生活相談事業												
	事務事業コード	3	1	1	3	2	-	0	0	2	担当課	地域活動課	
事業概要	消費者相談の迅速な解決と被害救済の促進、被害拡大の防止を図るための消費者相談事業・多重債務の解消のための相談事業を行う。												
事業目的	被害の拡大防止・的確な早期処理・被害救済・未然防止を図るため。												
執行状況及び事業成果	1. 消費生活相談												
	①販売方法別相談件数												
		総件数	販 売 方 法										
			訪問販売	通信販売	マルチ的商法	電話勧誘販売	店舗購入	その他					
	受付件数	955件	112件	231件	7件	82件	323件	200件					
	②年代別相談件数												
		総件数	20歳未満	20歳代	30歳代	40歳代	50歳代	60歳代	70歳以上	不明			
	受付件数	955件	28件	84件	114件	139件	81件	135件	253件	121件			
	2. 多重債務相談												
		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
相談受付	23件	15件	26件	16件	16件	17件	11件	10件	12件	12件	14件	12件	184件
面談回数	27回	28件	38件	25件	30件	23件	24件	15件	21件	22件	25件	25件	303件
弁護士紹介 内訳 自己破産 19人 任意整理 38人													
活動指標	消費生活相談件数										単位	件	
	H 2 2				H 2 3				H 2 4				
	838				907				955				

事業にかかった費用（円）

款	商工費	直接事業費	9,596,502円		
項	商工費				
目	消費生活対策費				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
9,596,502	0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
報酬		7,291,120			
旅費		20,020			
需用費		20,689			
役務費		203,523			
委託料		2,061,150			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.16 人	0 人	0 人

事業名	消費生活センター運営事業												
	事務事業コード		3	1	1	3	2	-	0	0	3	担当課	地域活動課
事業概要	府の基金を活用し、電子広告により消費生活センターを周知するとともに、イベント等で啓発グッズを配布し広く市民にセンターの存在を周知する。												
事業目的	消費生活センターの周知・啓発を行い、センターの利用を促進し、市民の安全・安心な生活を図るため。												
執行状況 及び 事業成果	消費生活センターの周知・啓発 ○古川橋駅前電光掲示板にて電子広告により、センターを周知する。 ○センター啓発用携帯電話用ストラップ式クリーナーを作成・ラブリーフェスタで配布 3,000個 ○センター啓発用ポケットティッシュ作成・ラブリーフェスタで配布 3,000個 ○センター看板作成・設置 1箇所												
活動指標	消費生活相談件数										単位	件	
	H 2 2					H 2 3					H 2 4		
	838					907					955		

事業にかかった費用（円）

款	商工費		直接事業費	1,278,795円	
項	商工費				
目	消費生活対策費				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
0	0	1,278,795	0	0	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
需用費		508,725			
役務費		517,545			
委託料		252,525			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.03 人	0 人	0 人

事業名	消費生活センター窓口高度化事業											
	事務事業コード					31132-004					担当課	地域活動課
事業概要	府の基金を活用し、大阪弁護士会と顧問弁護士契約を締結し、消費者相談において専門的な見地からの助言を得ることにより、消費者被害等の早期救済・解決を図る。											
事業目的	年々、複雑化・高度化する消費者被害を救済し、市民の安全で安心な消費生活の実現を図るため。											
執行状況 及び 事業成果	消費者被害の複雑化・高度化により、解決することが困難な事例も増加し、的確かつ迅速な問題解決に法律の専門知識を有する弁護士の助言を得る。											
	顧問弁護士への相談件数 43件 ○主な相談内容 ・劇場型詐欺の被害回復について ・賃貸アパートの立ち退き料につて ・原野商法の次々被害について ・ファンド投資詐欺と二次被害について ・国内先物取引の損害賠償について ・霊園墓地の売却について ・情報通信分野のトラブルについて ・エステ・美容医療などに関するトラブルについて											
活動指標	消費生活相談件数										単位	件
	H 2 2					H 2 3					H 2 4	
	838					907					955	

事業にかかった費用（円）

款	商工費		直接事業費	630,000円		
項	商工費					
目	消費生活対策費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
0		0	630,000	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
委託料		630,000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.01 人	0 人	0 人

事業名	消費生活相談員等レベルアップ事業					
	事務事業コード	3	1	1	3	2-005
事業概要	府の基金を活用し、消費者相談に従事する相談員が高度な専門知識を習得するための研修に参加し、相談能力のレベルアップを図る。					
事業目的	年々、複雑化・高度化する消費者被害を救済し、市民の安心安全な消費生活の実現を図るため。					
執行状況及び事業成果	最新の消費者トラブルの事例や、法改正に伴う新たな規制など変化する社会情勢や効果的な対応策などの情報を得、スキルアップを図る。 研修参加回数12回 ○主な研修テーマ ・インターネット取引について ・情報通信分野のトラブルについて ・複雑な金融商品取引について ・詐欺的商法について ・エステ・美容医療などに関するトラブル ・金融商品・投資に関するトラブルについて ・特定商取引に関するトラブルについて					
活動指標	年間研修参加回数				単位	回
	H 2 2		H 2 3		H 2 4	
	3		12		12	

事業にかかった費用（円）

款	商工費	直接事業費	141,320円		
項	商工費				
目	消費生活対策費				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
0	0	141,320	0	0	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
旅費		131,900			
負担金補助及び交付金		9,420			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.01 人	0 人	0 人

事業名	火災予防意識啓発事業													
	事務事業コード			3	1	2	1	1	-	0	0	1	担当課	危機管理課
事業概要	防災意識の向上を図るため、全国火災予防運動週間に守口市門真市消防組合と消防団員による啓発活動や住宅防火診断を実施する。													
事業目的	火災予防の意識を醸成し、火災発生の抑止を図るため。													
執行状況及び事業成果	防火知識の啓発、火災発生抑止についての活動等を行い、火災の予防に努めた。 ○出動手当乙種 553人×2,200円=1,216,600円 ○啓発等内容 全国火災予防運動週間における防火キャンペーン・住宅防火診断の実施 年末特別警戒 その他地域における防火啓発運動													
活動指標	火災予防意識啓発事業実施数												単位	回
	H 2 2					H 2 3					H 2 4			
	16					22					17			

事業にかかった費用（円）

款	消防費		直接事業費	1,216,600円		
項	消防費					
目	非常備消防費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
1,216,600		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
職員手当等		1,216,600				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.35 人	0 人	0 人

事業名	消火栓等整備事業												
	事務事業コード		3	1	2	1	2	-	0	0	1	担当課	危機管理課
事業概要	火災発生時に迅速かつ円滑な消防活動が行えるよう、公設消火栓及び簡易消火栓の整備を行う。												
事業目的	消防水利の確保と維持により、円滑な初期消火活動に資するため。												
執行状況及び事業成果	消防水利を確保し、消防活動が円滑に行われるよう公設及び簡易消火栓の維持、管理及び整備を行った。 ○簡易消火栓…2,588,625円 ○新設 計2栓 ・北岸和田1丁目9番40号地先 ・千石西町6番6号地先 ○修繕 計7栓 ・岸和田2丁目 ・三ツ島2丁目20番2号地先 ・三ツ島3丁目12番23号地先 ・三ツ島2丁目18番4号地先 ・千石西町5番14号地先 ・宮野町19番8号地先 ・野里町27番13号地先 ○公設消火栓…6,454,050円 ○新設 なし ○取替え 計10栓（水道管工事の際に取替え） ・元町～小路町地区（2栓） ・石原町～大倉町地区（2栓） ・三ツ島地区（1栓） ・城垣町～北巢本町地区（2栓） ・松葉町地区（1栓） ・北岸和田地区（2栓） ○応急的な修繕 計5栓 ・舟田町43番7号地先 ・岸和田3丁目36番21号地先 ・野里町5番9号地先 ・四宮4丁目2番6号地先 ・中町10番16号地先												
活動指標	公設消火栓整備数（新設及び取替等）										単位	栓	
	H 2 2					H 2 3					H 2 4		
	19					9					10		

事業にかかった費用（円）

款	消防費	直接事業費		9,042,675円		
項	消防費					
目	消防施設費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
9,042,675		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
需用費		1,346,625				
負担金補助及び交付金		7,696,050				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.10人	0人	0人

事業名	消防活動事業												
	事務事業コード		3	1	2	1	2	-	0	0	2	担当課	危機管理課
事業概要	火災及びその他の災害時に、市民の生命・身体・財産を守るため、守口市と広域の常備消防体制を運営し、消防訓練や防火啓発活動等を実施し、消防力の充実・強化を図る。												
事業目的	消防組織の充実・強化により、市民の生命・身体・財産を守るため。												
執行状況 及び 事業成果	訓練、啓発活動等の更なる充実を図り、火災発生の防止に努めた。												
	○消防団員数…233人（平成25年 3 月31日現在、条例定数247人） ○報酬（消防団員報酬）…団長（132,000円×1人）、副団長（103,000円×3人）、分団長（75,000円×24人）、副分団長（39,000円×20人）、その他団員（28,500円×185人） ○出動手当甲種（火災出動） 397人×2,800円＝1,111,600円 出動手当乙種（訓練等出動） 3,210人×2,200円＝7,062,000円 消防自動車整備手当等（513,600円） ○消防団員の退職に伴う報償金、退職者13人うち支給該当者13人（5,397,000円） ○消防団員制服等購入（1,423,265円）、消防団車両定期検査・修繕（963,816円） 消防団車両ガソリン代等（306,080円） ○消防団車両搭載消火器取替 17本（383,775円） 活動用ホース等（619,500円） ○負担金 守口市門真市消防組合分担金（1,728,666,000円）、 各種共済基金負担金（6,075,964円）、大阪府消防協会負担金等（737,100円）												
活動指標	消防団の火災出動回数										単位	回	
	H 2 2					H 2 3					H 2 4		
	18					12					13		

事業にかかった費用（円）

款	消防費		直接事業費	1,765,018,489円		
項	消防費					
目	常備消防費/非常備消防費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
1,762,798,489		0	0	0	0	2,220,000
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報酬		8,265,000	需用費		3,869,806	
職員手当等		7,470,600	役務費		153,685	
災害補償費		2,196,728	使用料及び賃借料		300,000	
報償費		5,397,000	備品購入費		1,648,237	
旅費		179,869	負担金補助及び交付金		1,735,479,064	
交際費		58,500				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.55 人	0 人	0 人

事業名	AED設置・維持管理事業												
	事務事業コード		3	1	2	2	2	-	0	0	1	担当課	企画課
事業概要	市民の安全・安心な生活を確保するため、緊急時に対応できるよう公共施設にAEDを設置し管理する。												
事業目的	公共施設にAED（自動体外式除細動器）を設置することで、来館する市民が万一発作を起こしたというような場合においても、応急措置を施すことにより、市民の安全・安心な生活を確保するため。												
執行状況 及び 事業成果	○平成25年4月1日現在設置施設一覧（施設名、住所）												
	市役所本館・別館 （中町1－1）				市立歴史資料館 （柳町11－1）				市立南保育園 （大字野口826）				
	市民プラザ （大字北島546）				市立公民館 （新橋町34－24）				市立浜町保育園 （浜町17－8）				
	市立上野口保育園 （上野口町46-13）				市立老人福祉センター （御堂町12－5）				市立浜町幼稚園 （浜町22－63）				
	市民交流会館中塚荘 （月出町11－1）				高齢者ふれあいセンター （岸和田3－44－11）				市立南幼稚園 （千石西町13－8）				
	市立文化会館 （中町2－3）				さつき園・くすのき園 （北岸和田3－6－12）				市立北巣本幼稚園 （北巣本町2－43）				
	市立図書館 （新橋町3－4－101）				市立リサイクルプラザ （深田町19－5）				市立大和田幼稚園 （大橋町5－21）				
	市民文化会館ルミエールホール （末広町29－1）												
	○上記各施設において、電極パッド・バッテリーの交換をはじめとするAEDの維持管理を実施した（指定管理施設を含む）。												
活動指標	市有施設におけるAED設置台数										単位	台	
	H 2 2				H 2 3				H 2 4				
	20				22				22				

事業にかかった費用（円）

款	—	直接事業費		0円	
項	—				
目	—				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
0	0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）	金額	説明（節）		金額	

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.02 人	0 人	0 人

事業名	防災対策事業											
	事務事業コード	3	1	3	1	1	-	0	0	1	担当課	危機管理課
事業概要	地震などの災害が発生した際の対応として、物資の備蓄を行うとともに防災用の資材を適切に管理する。また、国の被害想定及び大阪府地域防災計画の見直しをふまえ、門真市地域防災計画の改定を行う。											
事業目的	危機事象発生においても迅速な応急対応をするため。											
執行状況及び事業成果	災害が発生した際の対応として、備蓄物資の購入を行うとともに、防災設備等の維持管理に努めた。 ○備蓄物資 アルファ化米 3,600個（547,680円） 缶入りパン 1,600缶（354,480円） 粉ミルク 300箱（119,385円） ○負担金 淀川左岸水防事務組合負担金（3,236,000円） 大阪府防災情報充実強化事業負担金（695,000円） ○防災無線設備保守点検等委託料（8,112,300円） ○防災無線利用料及び電波利用料（3,557,920円） ○災害見舞金（6,225,000円）											
活動指標	アルファ化米の備蓄量										単位	個
	H 2 2					H 2 3					H 2 4	
	12,900					12,900					12,900	

事業にかかった費用（円）	款	土木費/消防費				直接事業費	30,642,194円		
	項	防災対策費/消防費/災害救助費							
	目	防災対策総務費/水防費/災害救助費							
	財 源 の 内 訳								
	一般財源	特定財源							
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他			
		30,642,194	0	0	0	0	0		
	事 業 費 の 内 訳								
	説明（節）		金額	説明（節）		金額			
	旅費		23,660	負担金補助及び交付金		3,954,500			
需用費		4,112,152	扶助費		6,225,000				
役務費		254,945							
委託料		8,187,571							
使用料及び賃借料		3,599,316							
工事請負費		4,285,050							

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.35 人	0 人	0 人

事業名	自主防災訓練実施事業											
	事務事業コード	3	1	3	2	1	-	0	0	1	担当課	危機管理課
事業概要	災害時等における地域住民の自主的な防災活動が円滑に行えるよう、各地区において自主防災訓練が実施されるように支援する。											
事業目的	災害に備えた自助・共助による初期対応力の向上のため。											
執行状況 及び 事業成果	地域住民の防災についての理解及び意識の高揚、また、地元消防団と地域住民の交流においても成果を上げた。 ○平成24年度防災訓練等実施団体数 33団体 延べ参加人数4,600人 ○平成24年度防火防災訓練災害補償等共済制度掛金（104,000円） 自主防災組織活動時における、負傷等に対する共済掛金											
活動指標	自主防災訓練等実施回数								単位	回		
	H 2 2				H 2 3				H 2 4			
	15				25				33			

事業にかかった費用（円）	款	土木費				直接事業費	104,000円
	項	防災対策費					
	目	自主防災訓練実施事業					
	財 源 の 内 訳						
	一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
	104,000	0	0	0	0	0	
	事 業 費 の 内 訳						
	説明（節）	金額	説明（節）	金額			
	役務費	104,000					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.40 人	0 人	0 人

事業名	地域避難所案内板設置事業											
	事務事業コード					31321-002					担当課	危機管理課
事業概要	災害時に円滑な避難が行えるよう、避難所周辺の電柱に避難所案内看板を、都市計画公園内に避難所案内板をそれぞれ設置する。											
事業目的	市内23箇所の避難所に円滑な避難ができるよう、災害情報伝達の充実を図るため。											
執行状況 及び 事業成果	災害情報伝達の充実を図るため、避難所案内看板及び避難所案内板を設置した。											
	○避難所案内看板 計230箇所 各避難所周辺の電柱にそれぞれ10箇所設置。											
執行状況 及び 事業成果	○避難所案内板 計9箇所 ・茨田公園 ・新橋公園 ・中町公園 ・石原町公園 ・北打越公園 ・四宮公園 ・桑才新町公園 ・弁天池公園 ・若葉公園											
	○避難所案内板張替え 計3箇所 既設案内板を更新。 ・幸福町公園 ・元町中央公園 ・月出町中央公園											
活動指標	避難所案内看板箇所数										単位	箇所
	H 2 2					H 2 3					H 2 4	
	—					—					230	

事業にかかった費用（円）

款	土木費		直接事業費	2,916,900円	
項	災害救助費				
目	災害救助費				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
2,916,900	0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
委託料		2,916,900			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.30 人	0 人	0 人

事業名	自主防災組織育成支援事業											
	事務事業コード	3	1	3	2	2	-	0	0	1	担当課	危機管理課
事業概要	地域における自主防災活動を支援するため、防災工具の貸出等の支援を行う。											
事業目的	自主防災組織の自発的防災意識の高揚と自主防災活動の促進のため。											
執行状況 及び 事業成果	自主防災組織活動の強化のため、防災資機材の貸与を実施した。 ○平成24年度防災資機材貸与数 11自治会 ○防災資機材一覧 ハンマー、のこぎり、バール、つるはし、クリッパー、スコップ、レスキューアックス（万能斧）、杭を打つための掛矢、ジャッキ、カマセ木、収納箱。											
活動指標	防災資機材の貸与数										単位	セット
	H 2 2					H 2 3					H 2 4	
	7					3					11	

事業にかかった費用（円）	款	—				直接事業費	0 円
	項	—					
	目	—					
	財 源 の 内 訳						
	一般財源	特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
	0	0	0	0	0	0	
	事 業 費 の 内 訳						
	説明（節）		金額	説明（節）		金額	

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.05 人	0 人	0 人

事業名	自主防災組織リーダー育成事業												
	事務事業コード		3	1	3	2	2	-	0	0	3	担当課	危機管理課
事業概要	地域における自主防災活動の中心となる人材を育成するために、消防団員を対象に防災士養成講習及び普通救命講習費用を市が負担し、防災士の資格取得を行う。												
事業目的	自主防災組織の中核的役割を果たしている消防団員の中から防災士資格を取得させることで、地域における自主防災活動の中心となる人材を育成するため。												
執行状況及び事業成果	自主防災組織の中核的役割を果たしている消防団員に防災士資格を取得させ、地域における自主防災活動の中心となる人材の育成に努めた。												
	○平成24年度防災士資格取得消防団員数…20人 ○防災士育成講座参加負担金 61,000円×20人＝1,220,000円 ○防災士取得に係る普通救命講習Ⅰ 受講料 400円×15人＝6,000円 （他5人は各自において普通救命講習Ⅰ受講済）												
活動指標	防災士の資格取得者数										単位	人	
	H 2 2				H 2 3				H 2 4				
	—				19				20				

事業にかかった費用（円）

款	土木費	直接事業費	1,226,000円		
項	防災対策費				
目	自主防災対策費				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
1,226,000	0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
負担金補助及び交付金		1,226,000			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.15 人	0 人	0 人

事業名	建築物診断・改修補助事業												
	事務事業コード		3	1	3	3	1	-	0	0	1	担当課	建築指導課
事業概要	門真市住宅・建築物耐震改修促進計画に基づき、建築物の耐震化率の向上を図るため、耐震診断・設計費・改修費に対する補助金の交付、啓発を行う。												
事業目的	地震発生時の市域における人的被害、経済的被害を軽減するため。												
執行状況 及び 事業成果	耐震化への所有者の取組の支援として、既存民間建築物耐震診断補助制度及び木造住宅耐震改修設計補助制度、木造住宅耐震改修補助制度により、耐震化の促進に努める。												
	平成24年度												
	○耐震診断補助実績												
	・戸建住宅、長屋 (27戸) =1,102,000円 (国・府・市)												
執行状況 及び 事業成果	○耐震改修補助実績												
	・戸建住宅 2戸=1,100,000円 (国・府・市)												
	○耐震改修設計補助実績												
	・戸建住宅 1戸=100,000円 (国・府・市)												
執行状況 及び 事業成果													
	合 計 2,302,000円												
	○大阪建築物震災対策推進協議会負担金 130,000円												
活動指標	補助制度の周知活動回数												
	単位 回												
	H 2 2				H 2 3				H 2 4				
	4				4				10				

事業にかかった費用（円）

款	土木費	直接事業費		2,432,000円		
項	都市計画費					
目	都市計画総務費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
731,000		1,151,000	550,000	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
負担金補助及び交付金		2,432,000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.38 人	0.05 人	0 人

事業名	雨水貯留浸透施設設置指導事業												
	事務事業コード		3	1	3	3	2	-	0	0	1	担当課	土木課
事業概要	浸水被害を防止するため、雨水浸透阻害行為及び、開発行為を行う者に対し、特定都市河川浸水被害対策法、及び大阪府特定都市河川流域における浸水被害の防止に関する条例に基づき、雨水貯留浸透施設の設置について、技術的な助言、指導を行う。												
事業目的	寝屋川流域における浸水被害の防止を図るため。												
執行状況 及び 事業成果	○特定都市河川浸水被害対策法 許可件数 2 件												
	○特定都市河川流域における浸水被害の防止に関する条例 協議件数 10 件												
	貯留方式	法許可					条例協議						
		開発面積		貯留量		開発面積		貯留量					
	地下貯留	4161.57 m ²		249.03 m ³		5845.69 m ²		250.17 m ³					
	オープン貯留	— m ²		— m ³		1619.0 m ²		65 m ³					
	透水性舗装 (内、舗装面積)	— m ²		— m ³		6986.70		74.87 m ³					
	雨水浸透枳	— m ²		— 基		(1152.92) m ²		56 基					
	総開発面積		18612.96 m ²										
	地下貯留		499.2 m ³		オープン貯留		65 m ³						
透水性舗装		1152.92 m ²		74.87 m ³									
雨水浸透枳		56.0 基											
活動指標	申請件数										単位	件	
	H 2 2				H 2 3				H 2 4				
	9				13				12				

事業にかかった費用（円）

款	—	直接事業費		0 円		
項	—					
目	—					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
0		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.08 人	0 人	0 人

事業名	新橋町第2地区整備事業												
	事務事業コード		3	2	1	1	1	-	0	0	2	担当課	まちづくり課
事業概要	門真市駅南側周辺の老朽建築物等が密集している区域を含む地区と門真プラザの再整備と併せ門真市駅の駅前広場の整備を行い、北部地域の公共交通結節点に相応しい顔づくりを検討する。												
事業目的	賑わいが失われつつある門真市駅の駅前広場の再整備を行い、併せて周辺の密集市街地及び門真プラザを改善することにより、シンボルゾーンの整備及び災害に強いまちづくりを実現するため。												
執行状況 及び 事業成果	『門真市営新橋住宅再整備基本計画』に基づき、市営新橋住宅の耐震性が不足していることに起因した入居者の移転先案として、民間住宅及び高齢者向け住宅の借上手法について検討を行った。												
	また、権利者に対しては、現況の報告及び再整備の意向の確認を行い、門真プラザの再整備の事業化に向けた調査・検討を行った。												
活動指標	老朽建築物等除却率（各年度までの除却棟数/総除却棟数）										単位	%	
	H22					H23					H24		
	—					—					—		

事業にかかった費用（円）

款	土木費			直接事業費	2,677,500円	
項	都市計画費					
目	住宅市街地総合整備事業費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
1,339,500		1,338,000	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
委託料		2,677,500				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.01 人	0 人	0 人

事業名	小路中第 1 地区整備事業												
	事務事業コード		3	2	1	1	2	-	0	0	1	担当課	まちづくり課
事業概要	門真市第 5 次総合計画において、門真市再生の「顔づくり」と位置づけられている小路中第 1 地区の密集市街地の改善を行うことで、北部地域の災害に強いまちづくりの実現を図る。												
事業目的	密集市街地を改善することで、住環境の改善、防災性の向上が期待できることから、北部地域の災害に強いまちづくりの実現を図る。												
執行状況 及び 事業成果	住宅市街地総合整備事業により、公共施設整備工事を行った。 また、土地区画整理事業の換地処分に向け、宅地計画業務を行った。												
	・ 公共施設整備工事：舗装工1,790.00㎡（23年度繰越） ・ 公共施設整備工事に伴う電柱移設工事負担金：電柱等移設（23年度繰越） ・ 公共施設整備工事：公園整備241.75㎡、耐震性貯水槽設置40t ・ 宅地計画 5 業務委託：換地処分、区画整理登記												
活動指標	老朽建築物等除却率（各年度までの除却棟数/総除却棟数）										単位	%	
	H 2 2					H 2 3					H 2 4		
	100.00					100.00					100.00		

事業にかかった費用（円）

款	土木費	直接事業費	40,316,259円		
項	都市計画費				
目	住宅市街地総合整備事業費				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
5,751,259	15,127,000	7,564,000	0	6,100,000	5,774,000
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
委託料		10,857,000			
工事請負費		27,067,600			
負担金補助及び交付金		2,391,659			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.08 人	0 人	0 人

事業名	石原東・大倉西地区整備事業												
	事務事業コード		3	2	1	1	2	-	0	0	2	担当課	まちづくり課
事業概要	門真市第5次総合計画において門真市再生の「顔づくり」と位置付けられている石原東・大倉西地区の密集市街地の改善を行うことにより、北部地域の災害に強いまちづくりの実現を図る。												
事業目的	密集市街地を改善することで、住環境の改善、防災性の向上が期待できることから、北部地域の災害に強いまちづくりの実現を図る。												
執行状況及び事業成果	住宅市街地総合整備事業により、老朽建築物等除却及び公共施設整備工事並びに建替促進を行った。 また、土地区画整理事業の換地計画に向け、宅地計画業務及び現況測量業務を行った。												
	・ 老朽建築物等除却：6棟16戸（23年度繰越） ・ 公共施設整備工事：舗装工2,120.00㎡（23年度繰越） ・ 公共施設整備工事に伴う電柱移設工事負担金：電柱等移設（23年度繰越） ・ 老朽建築物等除却：3棟 ・ 公共施設整備工事：公園整備422.27㎡、耐震性貯水槽設置40t ・ 宅地計画4業務委託：換地計画 ・ 現況測量業務委託：平板測量 ・ 建替促進事業：1棟9戸												
活動指標	老朽建築物等除却率（各年度までの除却棟数/総除却棟数）											単位	%
	H22				H23				H24				
	82.99				95.74				100.00				

事業にかかった費用（円）

款	土木費	直接事業費	243, 416, 512円			
項	都市計画費					
目	住宅市街地総合整備事業費					
財 源 の 内 訳						
一般財源	特定財源					
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
5, 503, 512	118, 018, 000	59, 007, 000	0	54, 700, 000	6, 188, 000	
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
委託料		16, 040, 850				
工事請負費		28, 343, 250				
負担金補助及び交付金		6, 311, 412				
補償補填及び賠償金		192, 721, 000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.09 人	0 人	0 人

事業名	本町地区整備事業									
	事務事業コード								担当課	まちづくり課
事業概要	門真市第5次総合計画において、門真市再生の「顔づくり」と位置づけられている本町地区の再整備を行うことにより、北部地域の災害に強いまちづくりを実施する。									
事業目的	密集市街地の改善及び市有地を有効利用することにより、住環境の改善、防災性の向上が期待できることから、北部地域の災害に強いまちづくりの実現を図る。									
執行状況 及び 事業成果	住宅市街地総合整備事業により、公園用地取得を行った。 また、土地鑑定業務及び公共施設設計業務を行った。									
	・ 土地鑑定業務委託：公園用地 1画地									
	・ 公共施設設計業務委託：公園整備面積201.00㎡									
	・ 公共用地取得：公園用地 201.00㎡									
活動指標	都市基盤（道路・公園）の整備率								単位	%
	H 2 2				H 2 3				H 2 4	
	64.80				92.85				92.85	

事業にかかった費用（円）

款	土木費			直接事業費	34,610,400円	
項	都市計画費					
目	住宅市街地総合整備事業費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
1,400		17,304,000	8,652,000	0	8,400,000	253,000
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
委託料		2,349,900				
公有財産購入費		32,260,500				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.02 人	0 人	0 人

事業名	中町地区整備事業										
	事務事業コード									担当課	まちづくり課
32112-004											
事業概要	門真市第5次総合計画において門真市再生の「顔づくり」と位置付けられており、市民の貴重な財産である市の土地を最大限に有効活用しながら市民の誰もが誇りに思えるまちづくりの実現を図るため、中町地区整備事業を実施する。										
事業目的	当地区は、旧体育館、市庁舎等の集積した様々な公益施設の再編を行うと共に、防災機能を有する公園や区画道路等の都市環境と一体となった魅力あるシンボルゾーンの整備を目的とする。また、周辺の密集市街地を改善することにより、災害に強いまちづくりを実現する。										
執行状況 及び 事業成果	住宅市街地総合整備事業により、老朽建築物等除却及び公共用地の取得を行った。 また、建物調査業務及び土地鑑定業務並びに土地区画整理事業の組合設立に向け、宅地計画業務を行った。										
	・老朽建築物等除却：2棟2戸（23年度繰越） ・公共用地取得：道路用地 40.38㎡（23年度繰越） ・老朽建築物等除却：3棟 ・公共用地取得：道路用地 270.14㎡ ・公共用地取得：公園用地 126.17㎡ ・建物調査業務委託：27棟 ・宅地計画1業務委託：組合設立認可申請等 ・土地鑑定業務委託：道路用地 12画地										
活動指標	老朽建築物等除却率（各年度までの除却棟数/総除却棟数）									単位	%
	H22				H23				H24		
	22.07				25.97				31.16		

事業にかかった費用（円）

款	土木費			直接事業費	1,670,958,806円	
項	都市計画費					
目	住宅市街地総合整備事業費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
157,837,806	835,153,000	0	0	613,800,000	64,168,000	
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
需用費		15,400				
委託料		66,351,600				
工事請負費		609,000				
公有財産購入費		36,470,006				
補償補填及び賠償金		1,567,512,800				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.14 人	0 人	0 人

事業名	幸福町・垣内町地区整備事業													
	事務事業コード		3	2	1	1	2	-	0	0	5	担当課	まちづくり課	
事業概要	門真市第5次総合計画において門真市再生の「顔づくり」と位置づけられており、市民の貴重な財産である市の土地を最大限に有効活用しながら市民の誰もが誇りに思えるまちづくりの実現を図るため、幸福町・垣内町地区整備事業を実施する。													
事業目的	旧第一中学校跡地を有効活用し、まちなか交流広場と図書館等生涯学習複合施設を整備することで、魅力あるシンボルゾーンの形成を図る。また、旧第一中学校周辺の商店街及び密集市街地を改善することにより、災害に強いまちづくりを実現する。													
執行状況 及び 事業成果	住宅市街地総合整備事業により、老朽建築物等除却を行った。 また、建物調査再算定業務を行った。													
	・老朽建築物等除却：2棟（旧第一中学校） ・旧第一中学校建物再算定業務委託：14棟													
活動指標	老朽建築物等除却率（各年度までの除却棟数/総除却棟数）											単位	%	
	H 2 2					H 2 3					H 2 4			
	5.14					5.14					6.28			

事業にかかった費用（円）

款	土木費	直接事業費		243,549,400円		
項	都市計画費					
目	住宅市街地総合整備事業費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
2,066,400	120,885,000	198,000	0	120,400,000	0	
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
委託料		2,570,400				
補償補填及び賠償金		240,979,000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.09 人	0 人	0 人

事業名	大和田駅周辺地区整備事業			
	事務事業コード	3	2	1
事業概要	3 2 1 1 2 - 0 0 6			
	担当課			
事業目的	まちづくり課			
	門真市第5次総合計画において、道路・公園網の充実と位置付けられており、駅前広場の整備によりターミナル機能の向上及び大和田駅への幹線道路を拡充し、併せて駅周辺の密集市街地を改善するため、大和田駅周辺地区整備事業を実施する。			
執行状況及び事業成果	大和田駅周辺は、交通結節点としての機能強化や駅前にふさわしい土地利用の増進、密集市街地の改善による防災性の向上を図るため、駅周辺のまちづくりを実施する。			
	住宅市街地総合整備事業により、大和田駅へ繋がる道路交通網の再検討及び密集市街地の改善を目的とした主要生活道路・公園等の事業調査を行った。 ・事業調査業務委託 ・事業調査（費用便益分析）業務委託			
活動指標	老朽建築物等除却率（各年度までの除却棟数/総除却棟数）		単位	%
	H 2 2	H 2 3	H 2 4	
	—		—	

事業にかかった費用（円）

款	土木費		直接事業費	3, 153, 150円		
項	都市計画費					
目	住宅市街地総合整備事業費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
150	1, 572, 000	786, 000	0	0	795, 000	
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
委託料		3, 153, 150				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.04 人	0 人	0 人

事業名	上三ツ島土地区画整理事業																				
	事務事業コード	3	2	1	1	3	-	0	0	3	担当課	まちづくり課									
事業概要	第二京阪道路沿道の計画的な市街地整備を進めるために、上三ツ島地区のまちづくり支援業務を行う。																				
事業目的	第二京阪道路沿道に、新たな都市機能誘致・商業・農地・宅地等の集積などを目指した計画的な開発整備の実現を進めるとともに、関係権利者の良好な土地利用の増進を図るため。																				
執行状況 及び 事業成果	【執行状況】 地権者で構成する「まちづくり研究会」を開催した。 ※平成24年度開催状況 <table border="1"> <tr> <th>会議の種類</th> <th>開催日</th> <th>概要</th> </tr> <tr> <td>企業が考える開発イメージ講習会</td> <td>平成24年4月18日</td> <td>現況測量結果について 等</td> </tr> <tr> <td>世話役会</td> <td>平成24年7月20日</td> <td>今後の進め方について 等</td> </tr> </table>												会議の種類	開催日	概要	企業が考える開発イメージ講習会	平成24年4月18日	現況測量結果について 等	世話役会	平成24年7月20日	今後の進め方について 等
	会議の種類	開催日	概要																		
	企業が考える開発イメージ講習会	平成24年4月18日	現況測量結果について 等																		
	世話役会	平成24年7月20日	今後の進め方について 等																		
	活動指標	まちづくり研究会の開催回数									単位	回									
H 2 2			H 2 3			H 2 4															
7			5			2															

事業にかかった費用(円)	款	—				直接事業費	0 円
	項	—					
	目	—					
	財 源 の 内 訳						
	一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
	0	0	0	0	0	0	
	事 業 費 の 内 訳						
	説明(節)		金額	説明(節)		金額	

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.01 人	0 人	0 人

事業名	北島地区土地区画整理事業												
	事務事業コード		3	2	1	1	3	-	0	0	4	担当課	まちづくり課
事業概要	第二京阪道路沿道の計画的なまちづくりを進めるために、北島地区において土地区画整理組合を設立して、都市基盤の整備を進める。												
事業目的	第二京阪道路沿道に、新たな都市機能誘致・商業・農地・宅地等の集積などを目指した、計画的な開発整備の実現を進めるとともに、関係権利者の良好な土地利用の増進を図るため。												
執行状況 及び 事業成果	(円)												
	事業名			委託内容								事業費	
	北島地区土地区画整理事業調査業務委託			・基本設計 ・換地設計準備 ・公共施設用地の地区編入								33,390,000	
	北島土地区画整理準備組合支援業務委託			・総会及び理事会等の開催支援 ・会議資料の作成 ・地権者意向の整理								1,296,750	
	防災公園検討調査業務委託			・まちづくりコンセプト（案）の作成 ・整備の方向性 ・整備手法の整理								4,141,200	
	・土地区画整理事業調査業務については、公共・公益施設等の細部計画を立て、工事費の概算を算出し、換地設計に必要な換地設計基準案の策定を行った。												
	・土地区画整理準備組合支援業務については、権利者や関係機関等への説明資料の作成を始めとした業務を行い、土地区画整理事業着手に向け、準備組合の支援を行った。												
	・防災公園検討調査業務については、北島地区のまちづくりと府営門真団地の建替えにおける一体的なまちづくりを検討するにあたり、防災機能を有する公園のコンセプト及び整備の方向性の検討を行った。												
活動指標	準備組合の開催回数										単位	回	
	H 2 2				H 2 3				H 2 4				
	—				8				17				

事業にかかった費用（円）

款	土木費	直接事業費	38,827,950円			
項	都市計画費					
目	土地区画整理事業費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
27,697,950		11,130,000	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
委託料		38,827,950				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.33 人	0.09 人	0 人

事業名	第二京阪道路高架下利用事業												
	事務事業コード		3	2	1	1	3	-	0	0	5	担当課	土木課
事業概要	第二京阪道路の高架下スペースを有効活用するべく、第二京阪道路高架下利用計画に基づき、放置自動車・資材保管場所を設置し、道路行政の円滑な運用を図ると共に、地域の交流などのために必要な場所に公園を整備する。												
事業目的	第二京阪道路の高架下スペースを、まちづくりのために有効活用するため、また、第二京阪道路沿道において、公園や遊び場が少ない地域があり、市民が憩い集い安心して遊べる場所を、その地域で確保するため。												
執行状況 及び 事業成果	工事請負費												
	工事名		契約金額 (円)		工事場所		工事内容						
	土木作業所 資材置場整備工事		5,985,000		四宮1丁目		AS舗装830㎡ 路盤工830㎡ 照明灯4基 防護柵86基						
	第二京阪高架下 公園整備工事		7,217,700		北巢本町		土舗装246㎡ インターロッキングブロック舗装143㎡ 滑り台1基 スイング遊具2基 ベンチ2基 サインボード1基 車止め						
活動指標	第二京阪道路高架下利用計画の行政サービス基盤ゾーンにおける整備箇所数										単位	箇所	
	H22				H23				H24				
	—				1				1				

事業にかかった費用（円）

款	土木費			直接事業費	13,202,700円		
項	道路橋りょう費／都市計画費						
目	道路橋りょう総務費／公園費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
7,802,700		0	0	0	5,400,000	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
工事請負費		13,202,700					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.13人	0.13人	0人

事業名	水道管布設及び布設替事業					
	事務事業コード	3	2	1	2	1-001
事業概要	安定した水道水の供給を実施するため、市内各所における水道管の新規布設や、更新業務を行う。					
事業目的	水道水の安定供給のため。					
執行状況及び事業成果	平成24年度事業 φ400mm～φ75mm 布設替延長=1,526.42m 平成24年度末耐震化率 : 16.17% 比較参考値（平成23年度末） 基幹管路の耐震化率 門真市 : 42.06% 大阪府平均 : 26.6% 全国平均 : 19.4%					
活動指標	耐震性能のある素材と継手（管の接合部）が備わった配水管整備延長				単位	m
	H22		H23		H24	
	2,451		1,490		1,526	

事業にかかった費用（円）

款	（水道事業会計）資本的支出			直接事業費	249,256,800円	
項	（水道事業会計）建設改良費					
目	（水道事業会計）整備事業費/配水設備改良費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
199,256,800		0	0	0	50,000,000	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
整備事業費						
工事請負費		49,236,000				
配水設備改良費						
工事請負費		200,020,800				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	6.22 人	0 人	0 人

事業名	公共下水道施設維持管理事業												
	事務事業コード		3	2	1	2	2	-	0	0	1	担当課	公共下水道課
事業概要	公共下水道の機能を維持するため、補修、清掃、調査等を行う。また、供用開始区域内の枿設置工事や下水道台帳の整備を行う。												
事業目的	浸水の防除、生活環境の改善及び公共用水域の水質保全を図るため。												
執行状況 及び 事業成果	○委託料												
	公共下水道管渠等清掃委託料											2,937,109円	
	本管浚渫 15箇所												
	枿清掃 21箇所												
	公共下水道台帳システム委託料等											3,076,500円	
執行状況 及び 事業成果	○工事請負費												
	公共下水道施設補修工事 30箇所											6,262,630円	
	公共枿設置工事(区域内) 13箇所											6,039,672円	
	○負担金補助及び交付金												
	流域下水道事業維持管理負担金											536,405,982円	
活動指標	管渠維持補修箇所数											単位	箇所
	H 2 2				H 2 3				H 2 4				
	28				31				30				

事業にかかった費用（円）

款	(公共下水道事業特別会計) 事業費			直接事業費	555, 599, 473円	
項	(公共下水道事業特別会計) 下水道事業費					
目	(公共下水道事業特別会計) 下水道管理費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
166, 679, 842		0	0	0	0	388, 919, 631
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
需用費		173, 777	負担金補助及び交付金		536, 405, 982	
役務費		131, 913	補償補填及び賠償金		150, 000	
委託料		6, 013, 609				
工事請負費		12, 302, 302				
原材料費		323, 400				
備品購入費		98, 490				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	2.81 人	0.90 人	0 人

事業名	公共下水道普及促進事業						
	事務事業コード	3	2	1	2	2	- 0 0 2
事業概要	担当課 公共下水道課						
事業目的	下水道が整備された地域（供用開始区域）において公共下水道への接続に対して理解を深めるための活動を行う。						
執行状況及び事業成果	生活環境の改善、公共用水域の水質保全のため。 ○工事請負費 公共枺設置工事（区域外） 1,142,151円 枺設置 1箇所 ○負担金補助及び交付金 水洗便所改造補助金 1,320,000円 1件につき 5,000円 252件分（264申請）						
活動指標	水洗化人数の年間増加人数					単位	人
	H 2 2			H 2 3		H 2 4	
	602			1,069		1,236	

事業にかかった費用（円）

款	（公共下水道事業特別会計）総務費/事業費/（一般会計）土木費		直接事業費	2,521,963円	
項	（公共下水道事業特別会計）下水道総務費/下水道事業費/（一般会計）都市計画費				
目	（公共下水道事業特別会計）下水道総務費/下水道管理費/下水道整備費/（一般会計）公共下水道費				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
1,436,963	0	0	0	1,085,000	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
需用費		37,800			
役務費		22,012			
工事請負費		1,142,151			
負担金補助及び交付金		1,320,000			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.13 人	0.14 人	0 人

事業名	調整池維持管理事業											
	事務事業コード	3	2	1	2	2	-	0	0	3	担当課	土木課
事業概要	大阪府により設置された流域調節池（一番町調節池、三ツ島調節池、門真南調節池）について、大阪府と協定を結び、門真市により維持管理を行う。											
事業目的	大雨降雨時の浸水被害の防止を図るため。											
執行状況 及び 事業成果	委託料											
	委託名		契約金額〔円〕		委託場所		委託内容					
	三ツ島調節池自家用電気 工作物保安管理業務委託		141,744		大字三ツ島		自家用電気工作物保安管理 （6回/年）					
	一番町調節池自家用電気 工作物保安管理業務委託		180,804		一番町		自家用電気工作物保安管理 （6回/年）					
	門真南調節池自家用電気 工作物保安管理業務委託		174,384		大字三ツ島		自家用電気工作物保安管理 （6回/年）					
	三ツ島調節池 消防設備点検委託		16,590		大字三ツ島		消防設備点検 （2回/年）					
	一番町調節池 消防設備点検委託		16,800		一番町		消防設備点検 （2回/年）					
	門真南調節池 消防設備点検委託		15,960		大字三ツ島		消防設備点検 （2回/年）					
	一番町調節池 他2箇所設備点検委託		1,648,500		一番町 大字三ツ島		調節池設備点検 （3回/年）					
	工事請負費											
	委託名		契約金額〔円〕		工事場所		工事内容					
三ツ島調節池浚渫工事		662,400		大字三ツ島		浚渫土量 12m³						
一番町調節池浚渫工事		486,300		一番町		浚渫土量 8m³						
活動指標	施設点検、電機保安点検等の回数										単位	回
	H 2 2		H 2 3		H 2 4							
	26		26		26							

事業にかかった費用（円）	款	土木費				直接事業費	9,478,988円			
	項	河川費								
	目	河川総務費								
	財 源 の 内 訳									
	一般財源		特定財源							
			国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他			
	3,789,988		0	0	0	0	5,689,000			
	事 業 費 の 内 訳									
	説明（節）		金額		説明（節）		金額			
	需用費		5,022,620							
役務費		885,024								
委託料		2,194,782								
工事請負費		1,148,700								
備品購入費		187,530								
負担金補助及び交付金		40,332								

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.12 人	0 人	0 人

事業名	公共下水道建設計画事業											
	事務事業コード	3	2	1	2	2	-	0	0	5	担当課	公共下水道課
事業概要	市民の快適な生活環境の確保を図るべく、毎年度ごとに公共下水道の整備計画を作成する。											
事業目的	浸水の防除、生活環境の改善及び公共用水域の水質保全を図るため。											
執行状況 及び 事業成果	本市の公共下水道は、国道163号以北と市域東部において概成しており、現在は市域中南部・西部の中部排水区及び西部排水区の整備を行っている。平成24年度は、北島町、大字北島、大字三ツ島、三ツ島1丁目・2丁目、舟田町、沖町、島頭1丁目、南野口町、五月田町、千石西町、千石東町、大字葎島、東田町の各地区の一部について整備を進め平成24年度末の処理人口普及率は83.0%になった。											
		平成22年度			平成23年度			平成24年度				
	処理人口普及率	80.2%			81.9%			83.0%				
	排水面積普及率	77.6%			78.3%			79.5%				
活動指標	処理人口普及向上率										単位	%
	H 2 2				H 2 3				H 2 4			
	1.1				1.7				1.1			

事業にかかった費用（円）

款	—	直接事業費		0円	
項	—				
目	—				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
	0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.54 人	0 人	0 人

事業名	公共下水道整備事業			
	事務事業コード	3	2	1
事業概要	2	2	-	0
事業目的	0	0	6	担当課
				公共下水道課
事業概要	市民の快適な生活環境の確保を図るべく、未整備地区の公共下水道を計画的に整備する。			
事業目的	浸水の防除、生活環境の改善及び公共用水域の水質保全を図るため。			
執行状況及び事業成果	○工事請負費 公共下水道千石島頭管渠築造工事（2） 134,406,300円 公共下水道舟田東管渠築造工事 166,297,950円 公共下水道千石西管渠築造工事（3） 182,345,100円 公共下水道三ツ島北管渠築造工事（3） 124,204,500円 公共下水道三ツ島第2管渠築造工事（4） 50,830,500円 公共下水道三ツ島東管渠築造工事（3） 81,890,550円 公共下水道島頭北管渠築造工事（2） 78,302,700円 公共下水道第1工事 70,764,750円 公共下水道第2工事 45,070,200円 公共下水道第3工事 76,311,900円 公共下水道第4工事 76,011,600円 公共下水道第5工事 42,627,900円 公共下水道枝1工事 45,255,000円 公共下水道枝2工事 26,857,950円 公共下水道三ツ島北管渠築造工事（3）に伴う附帯工事 13,957,650円 公共下水道第2工事に伴う附帯工事 2,554,650円 公共下水道千石西管渠築造工事（3）に伴う附帯工事 4,581,150円 公共下水道三ツ島東管渠築造工事（3）に伴う附帯工事 10,188,150円 ○委託料 土木積算システム委託料 1,470,780円			
活動指標	処理人口普及向上率	単位	%	
	H 2 2	H 2 3	H 2 4	
	1.1	1.7	1.1	

事業にかかった費用（円）

款	（公共下水道事業特別会計）事業費		直接事業費	1, 234, 433, 585円	
項	（公共下水道事業特別会計）下水道事業費				
目	（公共下水道事業特別会計）下水道整備費				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
1, 499, 585	453, 253, 000	0	19, 295, 000	760, 386, 000	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
需用費		453, 320			
役務費		25, 785			
委託料		1, 470, 780			
工事請負費		1, 232, 458, 500			
備品購入費		25, 200			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	3.46 人	0 人	0 人

事業名	下水道長寿命化計画策定事業											
	事務事業コード	3	2	1	2	2	-	0	0	7	担当課	公共下水道課
事業概要	日常生活や社会活動に重大な影響を及ぼす事故発生や機能停止を未然に防止するため、ライフサイクルコストの最小化を踏まえ、下水道施設の計画的な改築を行うべく、下水道長寿命化計画を策定する。											
事業目的	下水道施設に起因する事故の未然防止およびライフサイクルコスト（LCC）の最小化を図るため。											
執行状況 及び 事業成果	○公共下水道管路施設長寿命化基本計画策定事業 4,389,000円											
活動指標	下水道長寿命化計画の策定率										単位	%
	H 2 2					H 2 3					H 2 4	
	—					—					50	

事業にかかった費用（円）

款	(公共下水道事業特別会計) 事業費		直接事業費	4,389,000円	
項	(公共下水道事業特別会計) 下水道事業費				
目	(公共下水道事業特別会計) 下水道管理費				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
4,389,000	0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
委託料		4,389,000			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.12 人	0 人	0 人

事業名	臨時ごみ収集運搬事業																																																																																																	
	事務事業コード			3	2	1	2	3	-	0	0	1	担当課	環境センター業務課																																																																																				
事業概要	定曜日収集以外に引越し等で臨時的に大量に排出されるごみの収集や、学校・自治会等の活動で排出される公共のごみ収集を行う。																																																																																																	
事業目的	大量に排出される臨時ごみの適切な収集を行うことで、快適な市民生活環境を確保するため。																																																																																																	
執行状況 及び 事業成果	<table><tr><td colspan="7">ごみ収集の種類</td><td colspan="7">収集量等</td></tr><tr><td colspan="7">臨時ごみ収集</td><td colspan="7">253 t</td></tr><tr><td colspan="7">粗大ごみ収集</td><td colspan="7">297 t</td></tr><tr><td colspan="7">さわやか訪問収集</td><td colspan="7">登録者46人(362人) 111回</td></tr><tr><td colspan="7">野良犬・野良猫死体収集</td><td colspan="7">341件(犬3、猫280、他58)</td></tr><tr><td colspan="7">不法投棄巡回及び収集</td><td colspan="7">501回、43.43 t</td></tr></table>														ごみ収集の種類							収集量等							臨時ごみ収集							253 t							粗大ごみ収集							297 t							さわやか訪問収集							登録者46人(362人) 111回							野良犬・野良猫死体収集							341件(犬3、猫280、他58)							不法投棄巡回及び収集							501回、43.43 t						
	ごみ収集の種類							収集量等																																																																																										
	臨時ごみ収集							253 t																																																																																										
	粗大ごみ収集							297 t																																																																																										
	さわやか訪問収集							登録者46人(362人) 111回																																																																																										
	野良犬・野良猫死体収集							341件(犬3、猫280、他58)																																																																																										
	不法投棄巡回及び収集							501回、43.43 t																																																																																										
活動指標	持ち込みごみ受付件数												単位	件																																																																																				
	H22					H23					H24																																																																																							
	23,082					25,482					26,735																																																																																							

事業にかかった費用（円）

款	衛生費	直接事業費		10,444,629円		
項	清掃費					
目	塵芥処理費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
10,444,629		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報酬		3,697,840				
使用料及び賃借料		118,800				
委託料		6,627,989				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	2.00 人	3.00 人	3.00 人

事業名	一般ごみ収集運搬事業												
	事務事業コード		3	2	1	2	3	-	0	0	2	担当課	環境センター業務課
事業概要	家庭から排出された一般ごみの適正な処理を図るため、一般ごみの収集やごみ集積場所の変更、塵芥収集車の安全運行管理業務を行う。												
事業目的	家庭から排出された一般ごみの収集運搬を通じて、快適な市民生活環境を確保するため。												
執行状況 及び 事業成果	塵芥収集業務												
	ごみの減量化、資源の再利用を図るため、分別収集を行った。												
	ごみの種類		収集回数		収 集 量								
	普通ごみ収集		週二回		19,371 t								
	プラスチック製容器包装収集		週一回		1,138 t								
	びん・缶収集		週一回		1,151 t								
	ペットボトル収集		月二回		320 t								
	古紙・古布収集		月一回		514 t								
	小型ごみ収集		月一回		694 t								
	活動指標	一般ごみ収集量										単位	t
H22				H23				H24					
23,892				23,537				23,188					

事業にかかった費用（円）

款	衛生費	直接事業費		154,211,814円		
項	清掃費					
目	塵芥処理費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
154,211,814		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報酬		3,422,985	使用料及び賃借料		64,897	
賃金		3,810,051				
旅費		40,320				
需用費		19,488,207				
役務費		1,394,475				
委託料		125,990,879				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	52.00 人	0 人	10.00 人

事業名	環境センター施設棟管理運営事業												
	事務事業コード		3	2	1	2	3	-	0	0	3	担当課	環境センター施設課
事業概要	適正な廃棄物処理を行うため、ごみ焼却施設及び施設棟全般の維持管理や、家庭系及び事業系一般廃棄物を効果的・一体的に処理する業務を行う。												
事業目的	廃棄物の適正な焼却処分等を行い、市民生活環境の保全及び公衆衛生の向上を目的とする。												
執行状況及び事業成果	1. 塵芥処理業務 焼却炉等の運転及びその施設の適正管理に努めた。												
	(1) 焼却処理 収集された一般ごみ及び許可業者の持ち込みごみを焼却処理した。												
	焼却状況												
	焼却炉		稼動日数		焼却量								
	4号炉		168日		42,235t								
	5号炉		187日										
	(2) 破碎処理 収集された粗大ごみ、資源ごみの一部を破碎し、破碎鉄と焼却ごみに分別した。												
	破碎処理量 1,902t												
	2. 焼却灰処理業務 焼却灰の処分を行った。												
	処分状況												
				処 理 量									
焼 却 灰				6,732t									
3. 次の更新工事を行った。													
ごみ焼却施設ピット用クレーン更新工事 15,120,000円													
5号炉計装設備更新工事 133,350,000円													
5号炉ばいじん計検出部更新工事 4,758,600円													
4号炉バグフィルター更新工事 50,274,000円													
活動指標	施設棟におけるごみの焼却量											単位	t
	H 2 2				H 2 3				H 2 4				
	43,774				42,566				42,235				

事業にかかった費用(円)

款	衛生費	直接事業費	761, 561, 705円			
項	清掃費					
目	塵芥処理費					
財 源 の 内 訳						
一般財源	特定財源					
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
458, 417, 213	257, 000	29, 200, 000	0	202, 600, 000	71, 087, 492	
事 業 費 の 内 訳						
説明(節)		金額	説明(節)		金額	
報酬		1, 925, 137	原材料費		41, 460	
旅費		43, 680	備品購入費		175, 000	
需用費		180, 408, 495	負担金補助及び交付金		17, 100	
役務費		122, 215	公課費		783, 800	
委託料		374, 542, 218				
工事請負費		203, 502, 600				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	23.00 人	1.00 人	0 人

事業名	し尿処理施設運営管理事業																																											
	事務事業コード				3	2	1	2	3	-	0	0	4	担当課	浄化センター																													
事業概要	生活環境の保全及び公衆衛生の向上を目的として、家庭や事業所から排出されるし尿及び浄化槽汚泥を環境に悪影響を及ぼすことなく衛生的に処理する。																																											
事業目的	快適な市民生活環境の確保のため。																																											
執行状況及び事業成果	1. し尿収集運搬業務 35,472,892 円 し尿の収集運搬は委託業者と一部直営で行い、浄化槽汚泥の収集運搬は許可業者で運営している。																																											
	<table><tr><td></td><td colspan="4">平成24年度収集実績</td><td colspan="2">業 者 数</td><td rowspan="4">※一部、直営にて収集</td></tr><tr><td>し 尿</td><td colspan="4">4,288.1 kℓ</td><td>委託</td><td>3</td></tr><tr><td>浄化槽汚泥</td><td colspan="4">7,920.7 kℓ</td><td>許可</td><td>7</td></tr><tr><td>計</td><td colspan="4">12,208.8 kℓ</td><td colspan="2"></td></tr></table>																平成24年度収集実績				業 者 数		※一部、直営にて収集	し 尿	4,288.1 kℓ				委託	3	浄化槽汚泥	7,920.7 kℓ				許可	7	計	12,208.8 kℓ					
		平成24年度収集実績				業 者 数		※一部、直営にて収集																																				
	し 尿	4,288.1 kℓ				委託	3																																					
	浄化槽汚泥	7,920.7 kℓ				許可	7																																					
	計	12,208.8 kℓ																																										
	2. 処理水の水質管理 106,768,036 円 し尿処理施設から排出される処理水が、環境に悪影響を与えないように運営及び管理に努める。																																											
	<table><tr><td></td><td>排出基準値</td><td>平成24年度平均水質値</td></tr><tr><td>pH</td><td>5.8～8.6</td><td>6.97</td></tr><tr><td>BOD</td><td>10mg/ℓ</td><td>0.70</td></tr><tr><td>COD</td><td>30mg/ℓ</td><td>4.26</td></tr><tr><td>SS</td><td>70mg/ℓ</td><td>0.53</td></tr></table>																排出基準値	平成24年度平均水質値	pH	5.8～8.6	6.97	BOD	10mg/ℓ	0.70	COD	30mg/ℓ	4.26	SS	70mg/ℓ	0.53														
		排出基準値	平成24年度平均水質値																																									
	pH	5.8～8.6	6.97																																									
BOD	10mg/ℓ	0.70																																										
COD	30mg/ℓ	4.26																																										
SS	70mg/ℓ	0.53																																										
活動指標	し尿・浄化槽汚泥の処理量												単位	kℓ																														
	H 2 2				H 2 3				H 2 4																																			
	13,804				13,373				12,209																																			

事業にかかった費用（円）

款	衛生費	直接事業費	142,240,928円			
項	清掃費					
目	し尿処理費					
財 源 の 内 訳						
一般財源	特定財源					
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
	120,787,928	0	0	0	21,453,000	
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報酬		1,407,167	使用料及び賃借料		121,430	
賃金		1,255,552	備品購入費		15,750	
旅費		54,240	負担金補助金及び交付金		4,820	
需用費		46,913,722				
役務費		167,010				
委託料		92,301,237				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	5.00 人	1.00 人	2.00 人

事業名	道路維持管理事業									
	事務事業コード					3 2 1 3 2 - 0 0 1		担当課	土木課	
事業概要	市民が安全で安心して快適に通行できるような道路空間を提供するため、老朽化した道路の舗装の打ち換え等の改修を行い、道路及び付属施設等の適切な維持管理を実施する。									
事業目的	安全で信頼性のある快適な道路を維持するため、舗装の状況、交通量を鑑み、計画的に生活道路の改修を図るため。									
執行状況 及び 事業成果	委託料									
	委託名		契約金額 (円)		業務内容					
	土木作業所警備委託		108,360		警備業務一式					
	道路収集残土処分委託		683,402		(残土) 60.85トン (ガラ) 22.8トン					
	道路施設等清掃業務委託		8,203,333		側溝清掃工 2790m 集水桝清掃工 60箇所 街渠管清掃工 2303m 泥土処分工 117.65m³					
	市内幹線道路清掃委託		5,858,195		路面清掃 535.26km					
	工事請負費									
	工事名		契約金額 (円)		工事場所		工事内容			
	浜町桑才線 舗装新設工事		26,534,550		柳田町		工事延長 L=210m 橋梁撤去 縁石 街渠 車道舗装 歩道舗装 区画線			
	浜町南北線 舗装新設工事		20,913,900		浜町		工事延長 L=289m 車道舗装 側溝整備 区画線 路側帯カラー舗装			
	舗装維持工事		11,508,359		市内一円		表層工 (人力) 993.52㎡ 表層工 (機械) 1644.29㎡ 基層工 (機械) 206.35㎡ 19箇所			
	側溝・桝等 維持工事		12,544,372		市内一円		インターロッキング補修工 210.64㎡ 集水桝設置工 5箇所 側溝設置工 146.2m フェンス設置工 8.5m その他一式			
区画線維持工事		610,511		市内一円		延長 L=844.8m				
活動指標	道路改修延長							単位	m	
	H 2 2			H 2 3			H 2 4			
	727			430			499			

事業にかかった費用（円）

款	土木費	直接事業費	96,239,838円		
項	道路橋りょう費				
目	道路橋りょう総務費/道路維持費				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
50,839,838	0	0	0	45,400,000	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
報酬		1,391,985	備品購入費		28,000
需用費		4,088,146			
役務費		62,811			
委託料		14,853,290			
工事請負費		72,111,692			
原材料費		3,703,914			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	8.74 人	0.96 人	1.00 人

事業名	道路整備事業			
	事務事業コード	32132-002	担当課	土木課
事業概要	市民が安全で安心して快適に通行できるような道路空間を提供するため、生活道路を中心に公共空間を有効利用し、道路の再整備や改良を行う。			
事業目的	生活道路を中心に事故防止および歩行者・自転車利用者の安全確保に寄与することを目的とし、車道・歩道の道路改良を図るため。			
執行状況 及び 事業成果	工事請負費			
	工事名	契約金額 (円)	工事場所	工事内容
	岸和田守口線歩道拡幅工事	3,872,400	大字北島	工事延長 L=40m 歩道幅員 W=2.5m拡幅 カラー平板舗装 横断防止柵
	桑才市営住宅跡地土壌汚染対策措置工事	34,829,550	東田町	汚染土壌の掘削除去 健全土埋め戻し 舗装復旧
	公有財産購入費			
	名称	契約金額 (円)	内容	
	岸和田守口線歩道拡幅工事に伴う公共用地購入費	10,049,440	歩道拡幅用地購入 93.92㎡	
	補償補填及び賠償金			
	名称	契約金額 (円)	内容	
	岸和田守口線歩道拡幅工事に伴う物件補償費	22,312,500	歩道拡幅用地に係る建物及び工作物等の移転補償	
活動指標	道路整備延長		単位	m
	H 2 2	H 2 3	H 2 4	
	190	136	40	

事業にかかった費用（円）

款	土木費		直接事業費	72, 159, 410円	
項	土木管理費/道路橋りょう費				
目	土木総務費/道路橋りょう総務費/道路新設改良費				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
36, 759, 410	0	0	0	35, 400, 000	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
需用費		15, 000			
委託料		980, 520			
工事請負費		38, 701, 950			
公有財産購入費		10, 049, 440			
負担金補助及び交付金		100, 000			
補償補填及び賠償金		22, 312, 500			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.11 人	0.30 人	0 人

事業名	道路整備事前調査等事業														
	事務事業コード				3	2	1	3	2	-	0	0	3	担当課	土木課
事業概要	道路整備事業・道路維持管理事業を実施するにあたり、舗装断面の構成を決定するなど、設計前段階の事前調査および準備業務を行う。														
事業目的	道路整備事業・道路維持管理事業の事業計画を作成するため、また、適切な額での予算化、適切な詳細設計を行い、適正な発注をし、事業の効率性を上げるため。														
執行状況 及び 事業成果	委託料														
	委託名		契約金額 (円)				業務内容								
	土質調査業務委託		1,123,500				土質調査 6箇所								
活動指標	—												単位	—	
	H 2 2				H 2 3				H 2 4						
	—				—				—						

事業にかかった費用（円）

款	土木費	直接事業費	1, 123, 500円			
項	道路橋りょう費					
目	道路維持費					
財 源 の 内 訳						
一般財源	特定財源					
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
1, 123, 500	0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
委託料		1, 123, 500				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.11人	0人	0人

事業名	橋りょう長寿命化修繕計画策定事業														
	事務事業コード				3	2	1	3	2	-	0	0	4	担当課	土木課
事業概要	市道の橋りょうの老朽化の増大に対応し、安全性を確保するため、長寿命化修繕計画を策定する。														
事業目的	今後、老朽化する道路橋の増大に対応するため、従来の事後的な修繕および架替えから予防的な修繕及び計画的な架替えへと円滑な政策転換を図り、地域の道路網の安全性・信頼性を確保するため。														
執行状況 及び 事業成果	委託料														
	委託名		契約金額 (円)			業務内容									
	橋りょう長寿命化修繕計画策定業務委託		3,864,000			橋りょう長寿命化修繕計画策定 一式 計画対象橋りょう 96橋									
活動指標	橋りょう長寿命化修繕計画策定率												単位	%	
	H 2 2				H 2 3				H 2 4						
	—				0				100						

事業にかかった費用（円）

款	土木費			直接事業費	3,864,000円		
項	道路橋りょう費						
目	橋りょう維持費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
2,049,000		1,815,000	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
委託料		3,864,000					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.45 人	0 人	0 人

事業名	コミュニティバス運行補助事業												
	事務事業コード		3	2	1	3	3	-	0	0	1	担当課	まちづくり課
事業概要	市内の公共交通不便地域の解消を図るため、バス事業者に対して運行経費を補助するもの。												
事業目的	公共交通不便地域における交通利便性の向上のため。												
執行状況 及び 事業成果	○負担金補助及び交付金の内容 コミュニティバスの運行補助金として、平成24年4月1日から平成25年3月31日までの補助金。												
			運行日数（日）			乗降客数（人）			1日平均（人）				
	平成24年	4月	30			4,402			146				
		5月	31			4,806			155				
		6月	30			4,855			161				
		7月	31			5,177			167				
		8月	31			5,053			163				
		9月	30			4,516			150				
		10月	31			4,848			156				
		11月	30			4,598			153				
		12月	31			4,760			153				
	平成25年	1月	31			4,526			146				
		2月	28			4,804			171				
		3月	31			5,448			175				
	計		365			57,793			158				
活動指標	民間バス会社との協議回数										単位	回	
	H22			H23			H24						
	6			10			4						

事業にかかった費用（円）

款	土木費	直接事業費		30,008,150円		
項	道路橋りょう費					
目	交通政策費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
30,008,150		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
旅費		8,150				
負担金補助及び交付金		30,000,000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.21 人	0 人	0 人

事業名	バスカード購入補助事業												
	事務事業コード			3	2	1	3	3	-	0	0	3	担当課
事業概要	ふれあい巡回バスルート再編による激変緩和措置として、65歳以上で非課税の方を対象にコミュニティバスに利用できるバスカードの購入補助を行う。												
事業目的	市内に居住する高齢者に対して、コミュニティバスで利用できるバスカードの購入費用の一部の補助を実施することにより、公共交通サービスの充実に資することを目的とする。												
執行状況 及び 事業成果	平成24年度対象者20,079人のうち、購入補助申請者は2,749人であり、対象者に占める購入補助申請者の割合は13.69%である。												
	月別申請者数 (人)												
		10月			11月			12月					
	申請者	1,277			941			531					
活動指標	購入補助申請者数										単位	人	
	H 2 2				H 2 3				H 2 4				
	—				—				2,749				

事業にかかった費用（円）

款	民生費		直接事業費	7,798,322円		
項	社会福祉費					
目	老人福祉費					
財 源 の 内 訳						
一般財源	特定財源					
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
1,549,322	0	3,500,000	0	0	2,749,000	
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
賃金		594,928				
需用費		6,264,600				
役務費		938,794				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.50 人	0 人	0.30 人

事業名	自転車対策事業												
	事務事業コード		3	2	1	3	4	-	0	0	1	担当課	まちづくり課
事業概要	生活環境の悪化をもたらす放置自転車等の駐車秩序の適正化を図るため、駅周辺の放置自転車等の移送及び保管・返還業務を行う。												
事業目的	放置自転車等の駐車秩序を適正化し、通行の安全性を図るため。												
執行状況 及び 事業成果	【執行状況】 市内自転車等放置禁止区域において、放置自転車の減少を目指すため事業を行った。												
	(市内6駅での事業実績)												
	警告台数	31,441台				原付を含む							
	撤去台数	5,736台				内、原付100台							
	返還台数	2,955台				内、原付88台							
	撤去回数	113回×2台分				2トントラック							
	返還率	自転車51.5%				原付 88%							
	(放置自転車対策に係る委託等)												
	放置自転車等街頭指導	市内各駅において2名から3名で啓発活動を実施											
	保管場所従事者(シルバー)	市役所前及び門真南保管場所で2名から4名の配置											
	撤去等移送委託業務	警告札を貼付している自転車等の保管場所への移送											
	指定管理者制度事業	門真南駅での駐輪施設の指定管理者委託による業務											
	その他	自転車等保管場所の機械警備委託業務等											
活動指標	【事業成果】 街頭指導の強化及び古川橋駅周辺での放置自転車集中撤去を行った結果、若干の成果が見受けられた。また、平成24年8月より、公民協働により、京阪電鉄古川橋駅前にてサイクルラックを設置した結果、古川橋駅周辺での放置自転車移送台数の減少が見られた。今後も引き続き、放置自転車等の減少を目指す。												
	自転車移送台数										単位	台	
	H 2 2				H 2 3				H 2 4				
7,301				5,472				6,223					

事業にかかった費用（円）

款	土木費	直接事業費	47,334,953円			
項	道路橋りょう費					
目	交通政策費					
財 源 の 内 訳						
一般財源	特定財源					
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
40,322,153	0	0	0	0	7,012,800	
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報酬		831,888	負担金補助及び交付金		54,690	
旅費		20,940				
需用費		1,700,056				
役務費		199,372				
委託料		44,472,882				
備品購入費		55,125				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.08 人	0.55 人	0.60 人

事業名	サイクルロード整備事業													
	事務事業コード			3	2	1	4	1	-	0	0	1	担当課	土木課
事業概要	市内の駅・公共施設等を結ぶ自転車ネットワークを形成するため、基本計画および整備実施計画を策定する。													
事業目的	市内にある公共交通機関の各駅と公共施設・生活関連施設を結ぶ自転車道等の整備を図るため。													
執行状況 及び 事業成果	現状と課題、計画の必要性や基本的考え方を整理し、整備手法を検討し、「門真市自転車ネットワーク基本計画」の策定業務を進めた。													
活動指標	自転車ネットワーク計画の策定率												単位	%
	H 2 2					H 2 3					H 2 4			
	0					90					95			

事業にかかった費用（円）

款	—	直接事業費	0 円		
項	—				
目	—				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
	0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）	金額	説明（節）	金額		

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.11 人	0 人	0 人

事業名	住居表示実施事業												
	事務事業コード		3	2	2	1	1	-	0	0	2	担当課	まちづくり課
事業概要	市街化調整区域を除く全市域において、市街地の進展状況を勘考しながら、順次住居表示を行う。												
事業目的	市民生活の利便性の向上のため。												
執行状況 及び 事業成果	○三ツ島西部地区（大字三ツ島、大字蕨島、大字桑才の一部区域）66.3ヘクタールについて、平成24年11月3日を実施日として住居表示を行い、新町名として三ツ島1丁目、三ツ島2丁目、三ツ島3丁目とした。												
	○地元説明会の開催												
	日 程		内 容										
	平成24年 6月6日（水）		上三ツ島自治会館 昼の部 出席者：15人 夜の部 出席者：11人										
	平成24年 6月8日（金）		下三ツ島自治会館 昼の部 出席者：26人 夜の部 出席者：17人										
	○住居表示を実施することで、合理的で誰もがわかりやすい住所となり、市民の日常生活の利便性が向上した。当地区の完了により、全市域面積の約87%が完了した。												
活動指標	住居表示実施面積										単位	ha	
	H 2 2				H 2 3				H 2 4				
	—				—				66				

事業にかかった費用（円）

款	土木費			直接事業費	17,038,325円		
項	都市計画費						
目	住居表示整備費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
17,038,325		0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
旅費		1,440					
需用費		1,194,180					
役務費		92,705					
委託料		15,750,000					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.13 人	0 人	0 人

事業名	開発行為指導要綱に基づく指導事業								
	事務事業コード	3	2	2	1	2	- 0 0 1	担当課	建築指導課
事業概要	開発行為指導要綱に基づき、良好な住環境を提供するため、開発事業者に対し適切に指導する。								
事業目的	良好な住環境づくりを目指すため。								
執行状況 及び 事業成果	計画的で良好なまちづくりを更に進めるため、平成24年度に最低宅地面積の引き上げ、及び居住面積規定の強化など、開発行為指導要綱の改正も行っており、同要綱に基づき協議、指導を行う。								
	○ 平成24年度 申請実績								
	・ 開発事業事前協議 76件								
	・ 開発事業協議 30件								
	・ 開発行為許可 10件								
執行状況 及び 事業成果	○ 門真市開発指導要綱の印刷 93,240円								
	○ 開発許可制度近畿ブロック協議会参加負担金 6,000円								
	○ 大阪府開発指導行政協議会負担金 15,000円								
活動指標	開発協議成立率							単位	%
	H 2 2			H 2 3				H 2 4	
	100			100				100	

事業にかかった費用（円）

款	土木費		直接事業費	114,240円		
項	都市計画費					
目	都市計画総務費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
114,240		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
需用費		93,240				
負担金補助及び交付金		21,000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.75 人	0.27 人	0 人

事業名	建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業							
	事務事業コード	3	2	2	2	1-001	担当課	建築指導課
事業概要	建築物の安全性と質の向上を図るため、中間検査・完了検査の適正な執行を図る。							
事業目的	建築物等の安全性の確保と質の向上を図り、違反を未然に防止するため。							
執行状況 及び 事業成果	建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業							
	建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業							
	建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業							
	建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業							
	建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業							
	建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業							
	建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業							
	建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業							
	建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業							
	建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業							
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・完了検査に関する事務事業								
建築物の中間検査・								

事業にかかった費用（円）

款	—	直接事業費		0円	
項	—				
目	—				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
	0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.35 人	0 人	0 人

事業名	住宅・建築物アスベスト飛散防止対策事業												
	事務事業コード		3	2	2	2	1	-	0	0	2	担当課	建築指導課
事業概要	建築物の安全性の確保の推進及びアスベストによる被害の未然防止を図るため、民間建築物のアスベスト分析調査や除去等工事に対して支援する制度を整備する。												
事業目的	・建築物の安全性の確保の推進のため。 ・アスベストによる被害の未然防止を図るため。												
執行状況 及び 事業成果	住宅・建築物のアスベスト飛散防止対策として、民間建築物のアスベスト分析調査及び除去等工事に対する補助制度により支援を行う。												
	平成24年度												
	○ アスベスト分析調査事業補助金交付実績 2 件＝256,000円（国）												
	○ アスベスト除去等工事業補助金交付実績 1 件＝1,949,000円（国・市）												
活動指標	補助制度の周知活動回数											単位	回
	H 2 2					H 2 3					H 2 4		
	—					3					2		

事業にかかった費用（円）

款	土木費	直接事業費		2,205,000円		
項	都市計画費					
目	都市計画総務費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
975,000		1,230,000	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
負担金補助及び交付金		2,205,000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.06 人	0 人	0 人

事業名	木造住宅等建替え促進事業																			
	事務事業コード	3	2	2	2	1	-	0	0	3	担当課	建築指導課								
事業概要	建替えへの誘導、促進により建築物の安全性の確保を図るため、建築物を除却する工事に対して支援する制度を整備し、許認可等の運用改善を行う。																			
事業目的	耐震性及び不燃性の著しく劣る住宅等の建替えにより、防災機能の向上を図るため。																			
執行状況 及び 事業成果	建築物の建て替えに向けた周知活動や建て替え時の相談窓口の充実、建築物の除却工事に対する補助制度により支援を行う。 ○木造住宅除却補助金交付実績 <table border="0"> <tr> <td>住宅</td> <td>1件＝</td> <td>300,000円</td> <td>(国・市)</td> </tr> <tr> <td>集合住宅</td> <td>4件＝</td> <td>2,225,000円</td> <td>(国・市)</td> </tr> </table>												住宅	1件＝	300,000円	(国・市)	集合住宅	4件＝	2,225,000円	(国・市)
	住宅	1件＝	300,000円	(国・市)																
集合住宅	4件＝	2,225,000円	(国・市)																	
活動指標	補助制度の周知活動回数										単位	回								
	H 2 2					H 2 3					H 2 4									
	—					—					4									

事業にかかった費用(円)	款	土木費				直接事業費	2,525,000円
	項	都市計画費					
	目	都市計画総務費					
	財 源 の 内 訳						
	一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
	1,263,000	1,262,000	0	0	0	0	
	事 業 費 の 内 訳						
	説明(節)		金額	説明(節)		金額	
	負担金補助及び交付金		2,525,000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.08 人	0.01 人	0 人

事業名	危険廃屋除却補助事業																			
	事務事業コード									3	2	2	2	1	-	0	0	4	担当課	建築指導課
事業概要	崩壊の危険性がある建築物の除却工事に対する補助制度により、建築物の安全確保を行う。																			
事業目的	倒壊等による危険を回避し、市民の安全確保及び防災機能の向上を図るため。																			
執行状況 及び 事業成果	崩壊の危険性が高い建築物に対する除却補助制度により、安全性の確保を図る。																			
	○危険廃屋等除却補助金交付実績 集合住宅 1件＝ 1,980,000円（国・市） 危険廃屋改善件数 5件（補修2件、除却3件）																			
活動指標	対象建築物の所有者への連絡回数														単位		回			
	H 2 2							H 2 3							H 2 4					
	—							—							20					

事業にかかった費用（円）

款	土木費			直接事業費	1,980,000円	
項	都市計画費					
目	都市計画総務費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
990,000		990,000	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
負担金補助及び交付金		1,980,000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.06 人	0.01 人	0 人

事業名	市営住宅維持管理事業								
	事務事業コード	3	2	2	2	2	- 0 0 1	担当課	営繕住宅課
事業概要	市営住宅の入居者が安心して快適に過ごすため、施設の維持管理を行う。								
事業目的	市営住宅の入居者が安心して快適に過ごせる環境を整備するため。								
執行状況 及び 事業成果	門真市営住宅長寿命化計画に基づき、良好な住宅ストックの確保及びライフサイクルコストの縮減に努める。								
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									
執行状況 及び 事業成果									

事業にかかった費用（円）

款	土木費		直接事業費	36,633,001円		
項	住宅費					
目	住宅管理費/改良住宅管理費					
財 源 の 内 訳						
一般財源	特定財源					
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
0	0	0	0	0	36,633,001	
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
旅費		7,700				
需用費		11,801,870				
役務費		360,130				
委託料		9,420,137				
負担金補助及び交付金		15,043,164				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.10 人	2.00 人	0 人

事業名	府営門真住宅建替計画調整事業										
	事務事業コード	3	2	2	2	3	-	0	0	1	担当課
事業概要	府営門真住宅建替えにおける地域課題の解消や地域力の向上に向けて、大阪府と市による「まちづくり会議」の場において提案・要望し、良好なまちづくりとなるよう協議を進める。										
事業目的	大阪府営門真住宅の建替えに伴い、入居者の安全性を確保し、建替えに伴う周辺地域のまちづくりも見据えた政策を進めるため。										
執行状況 及び 事業成果	平成24年8月29日に「大阪府・門真市 府営住宅資産を活用したまちづくり会議」を設置した。 ○まちづくり会議										
		まちづくり会議の要旨								開催日	
	1	「大阪府営門真住宅まちづくり基本構想（素案）」について								平成24年11月7日	
	2	「大阪府営門真住宅まちづくり基本構想（素案）」について								平成25年2月25日	
	・ 周辺地域と連携したまちづくりをめざし、現実的で実効性のある基本構想（素案）となるよう、大阪府と協議・検討を行った。 ・ 第1期工事における近隣住宅の安心・安全な生活が確保されるよう、工事車両の進入路、歩行者道路の確保等の安全対策の構築を図るよう大阪府へ要望を行った。										
	○まちづくり連絡会議										
		まちづくり連絡会議の要旨								開催日	
	1	地域における課題について								平成25年3月22日	
	・ 「府営住宅を活用したまちづくり会議等」を設置している20市町の間で、共通する課題等について情報共有を図るため会議を行った。										
	活動指標	大阪府との意見交換会の回数								単位	回
H22				H23				H24			
6				8				3			

事業にかかった費用（円）	款	—				直接事業費	0円
	項	—					
	目	—					
	財源の内訳						
	一般財源	特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
	0	0	0	0	0	0	
	事業費の内訳						
	説明（節）		金額	説明（節）		金額	

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.03人	0人	0人

(4) 基本目標－４ いきいきと人が輝く文化薫るまち

事業名	非核平和推進事業															
	事務事業コード	4	1	1	1	1	-	0	0	1	担当課	人権政策課				
事業概要	非核平和の推進を図るため、非核平和に関する各種協議会への参加、講演会・研修会の開催等を行う。															
事業目的	非核平和の重要性を広く市民に周知し、全人類の恒久平和を図るため。															
執行状況 及び 事業成果	1. 非核平和講演会 参加者数 34人 場 所 ルミエールホール レセプションホール															
	<table border="1"> <tr> <th>日程</th> <th>内容</th> </tr> <tr> <td>平成24年 9月28日 (金)</td> <td>最新映像で見るイラク・アフガニスタンの子どもたち フリージャーナリスト 西谷 文和</td> </tr> </table>												日程	内容	平成24年 9月28日 (金)	最新映像で見るイラク・アフガニスタンの子どもたち フリージャーナリスト 西谷 文和
	日程	内容														
平成24年 9月28日 (金)	最新映像で見るイラク・アフガニスタンの子どもたち フリージャーナリスト 西谷 文和															
2. 原爆死没者の慰霊及び平和祈念の黙祷のお願いの周知を広報紙・庁舎放送にて実施した。																
活動指標	非核平和講演会の参加者数									単位	人					
	H 2 2				H 2 3				H 2 4							
	60				28				34							

事業にかかった費用(円)	款	総務費				直接事業費	31,070円
	項	総務管理費					
	目	人権政策推進費					
	財 源 の 内 訳						
	一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
	11,070	0	20,000	0	0	0	
	事 業 費 の 内 訳						
	説明(節)		金額	説明(節)		金額	
	報償費		20,000				
需用費		10,530					
役務費		540					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.13 人	0 人	0 人

事業名	人権相談、女性のための相談等事業														
	事務事業コード				4	1	1	2	1	-	0	0	1	担当課	人権政策課
事業概要	人権課題を抱える市民や様々な女性の問題に対し相談事業等を通じて、適切な助言等によりそれぞれの課題の解決を図るとともに、現状の本市が抱える人権課題等の集約、分析等を行う。														
事業目的	相談者自らが主体的な判断により課題を解決することが出来るように事案に応じた適切な助言や情報提供などにより支援するため。														
執行状況 及び 事業成果	1. 人権相談（門真市人権協会に委託）														
	相談日		月曜日～金曜日（祝日、年末年始は除く） 午前9時30分～午後5時30分												
	場所		市役所第2別館1階 人権政策課内相談室												
	相談員		人権相談員												
	相談件数		156件												
	2. 女性のための相談														
	相談日		毎月第3火曜日 午前9時30分～午後0時30分（1人50分以内）												
	場所		市役所第2別館1階 人権政策課内相談室												
	相談員		女性カウンセラー												
	相談件数		9件												
	活動指標	女性のための相談日数												単位	日
H 2 2				H 2 3				H 2 4							
12				12				12							

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費	2,701,545円		
項	総務管理費				
目	人権政策推進費				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
569,545	0	2,132,000	0	0	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
報償費		180,000			
委託料		2,521,545			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.13 人	0 人	0 人

事業名	人権啓発推進事業											
	事務事業コード	4	1	1	2	2	-	0	0	1	担当課	人権政策課
事業概要	様々に存在する人権問題に対し、各種テーマを取り上げ、市民講座等を通じて啓発事業等を行う。											
事業目的	全ての市民が人権尊重の理念への正しい理解やこれを実践する態度を身に付けることができるようにするため。											
執行状況及び事業成果	1. 門真市人権講座 地域教育文化課と共催 場所 保健福祉センター 等 延べ224人 ※日、テーマ、講師、参加者数の順で表記 (1) 平成24年 5 月30日 (水) 職業としての弁護士の魅力 											

事業にかかった費用（円）

款	総務費		直接事業費	3,322,329円		
項	総務管理費					
目	人権政策推進費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
2,827,329		0	495,000	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		30,000	負担金補助及び交付金		2,122,652	
旅費		251,270				
需用費		567,014				
役務費		84,537				
委託料		226,691				
使用料及び賃借料		40,165				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.13 人	0 人	0 人

事業名	男女共同参画社会推進事業													
	事務事業コード			4	1	2	1	1	-	0	0	1	担当課	人権政策課
事業概要	男女共同参画の推進を図るため、男女共同参画に関する各種協議会への参加、講演会・研修会の開催等を行う。													
事業目的	男女が互いに認め合いながら、一人ひとりが個性と能力を十分に発揮することができる男女共同参画社会の実現を図るため。													
執行状況 及び 事業成果	男女共同参画研究講座 男女共同参画週間（6月23日～29日）に合わせて実施。 日 程 平成24年6月22日（金）、25日（月）、26日（火） 参加者数 延べ84人 場 所 保健福祉センター													
	日程		内容											
	平成24年 6月22日 （金）		「男女共同参画社会」 講師 追手門学院大学社会学部 教授 山本 博史											
	平成24年 6月25日 （月）		「リプロダクティブ・ヘルス/ライツ」 講師 大阪国際大学人間科学部 准教授 西岡 敦子											
	平成24年 6月26日 （火）		「変わる社会・家族」 講師 一般財団法人大阪府男女共同参画推進財団 統括ディレクター 木下 みゆき											
活動指標	男女共同参画週間の講座開催回数										単位	回		
	H 2 2					H 2 3					H 2 4			
	3					3					3			

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費		191,695円		
項	総務管理費					
目	人権政策推進費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
191,695		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報酬		84,000				
報償費		60,000				
旅費		520				
役務費		47,175				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.13 人	0 人	0 人

事業名	就職差別撤廃月間啓発事業														
	事務事業コード			4	1	2	1	2	-	0	0	1	担当課	人権政策課	
事業概要	労働者の適正と能力に基づかない採用選考など、就職の機会均等の保障に向けた啓発事業を行う。														
事業目的	企業の採用選考において、本人の責任のない事項や本来自由であるべき事項で就職応募者を判断せず、基本的な人権を尊重するとともに、企業が本人の適正や能力に基づき、その人の素質や長所を見出し判断することにより、就職差別の撤廃を図るため。														
執行状況及び事業成果	1. 公正採用啓発DVDを購入 タイトル 「本当の出会いのために ～エントリーから始まる公正採用選考～」 2. 就職差別撤廃月間に門真市企業人権推進連絡会と連携し、視聴覚教材による研修会を実施した。														
活動指標	就職差別撤廃月間等の啓発研修参加企業数												単位	社	
	H 2 2					H 2 3					H 2 4				
	70					85					153				

事業にかかった費用（円）

款	総務費			直接事業費	50,000円		
項	総務管理費						
目	人権政策推進費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
50,000		0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
需用費		50,000					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.13人	0人	0人

事業名	ワーク・ライフ・バランス啓発事業																	
	事務事業コード			4	1	2	1	3	-	0	0	1	担当課	人権政策課				
事業概要	女性の社会参画の進展に伴う男女の価値観や生活スタイルの多様化に対応するため、仕事と生活のバランスの再設計に向けた啓発事業を行う。																	
事業目的	一人ひとりがやりがいや充実感を感じながら働き、仕事上の責任を果たすとともに、家庭や地域生活などにおいても、子育て期、中高年期といった人生の各段階に応じて多様な生き方が選択・実現できる社会にするため。																	
執行状況 及び 事業成果	ワーク・ライフ・バランス啓発講座 人事課・地域教育文化課と共催 第2次かどま男女共同参画プランに基づき、ワーク・ライフ・バランスを市民や企業等に周知啓発するための講座を実施。 参加者数 53人 場 所 保健福祉センター																	
	<table><tr><td>日程</td><td>テーマ</td></tr><tr><td>平成24年11月28日（水）</td><td>心が折れないライフ・バランス術 講師 シニア産業カウンセラー 吉岡 俊介</td></tr></table>														日程	テーマ	平成24年11月28日（水）	心が折れないライフ・バランス術 講師 シニア産業カウンセラー 吉岡 俊介
日程	テーマ																	
平成24年11月28日（水）	心が折れないライフ・バランス術 講師 シニア産業カウンセラー 吉岡 俊介																	
	講座を開催することにより、企業におけるワーク・ライフ・バランスを周知啓発し、研修受入れ（実施）企業数の増加につなげる。																	
活動指標	ワーク・ライフ・バランス研修の受入企業数										単位	社						
	H 2 2					H 2 3					H 2 4							
	1					1					3							

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費		74,605円		
項	総務管理費					
目	人権政策推進費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
44,605		0	30,000	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		30,000				
需用費		44,605				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.13 人	0 人	0 人

事業名	識字・日本語教室実施事業											
	事務事業コード	4	1	2	2	1	-	0	0	1	担当課	地域教育文化課
事業概要	日本語が理解できない外国人の社会参加の支援を図るため、日本語教室等を開催する。											
事業目的	在住外国人が暮らしやすい環境づくりを行い、豊かな人間関係を構築するため。											
執行状況 及び 事業成果	実施回数 火曜日（午後7時～9時）37回											
	開催期間 平成24年5月～平成25年3月											
	実施場所 生涯学習センター											
	参加者数 延べ 635人（前年度比 74人の増）											
活動指標	識字・日本語教室受講者数										単位	人
	H 2 2				H 2 3				H 2 4			
	505				561				635			

事業にかかった費用（円）

款	教育費		直接事業費	763,838円		
項	社会教育費					
目	社会教育総務費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
753,838		0	10,000	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		735,000				
需用費		27,998				
役務費		840				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.02 人	0 人	4.00 人

事業名	外国語通訳士配置事業										
	事務事業コード				41221-002				担当課	地域活動課	
事業概要	市在住外国人の自立支援を推進するため、行政事務の通訳及び翻訳を行う。										
事業目的	市内在住の外国人の円滑な市民生活の促進及び国際理解の推進を図るため。										
執行状況 及び 事業成果	言語サポート登録者制度 外国人の円滑な市民生活をサポートするため、乳幼児健診、予防接種、保育所への入所説明会等へ通訳者を派遣するとともに、行政情報等を翻訳提供した。										
	平成24年度末の言語サポート登録者 6人 中国語6人、モンゴル語1人、台湾語1人、英語1人（言語重複） 通訳派遣 延べ39件 予防接種（BCG予防接種 12件、ポリオ予防接種 7件） 乳幼児健診（4ヵ月児健診 12件） 保育園での保護者対応6件 翻訳 2件 「麻しん（はしか）・風しん予防接種について」 「予防接種の手引き」										
活動指標	通訳派遣日数								単位	日	
	H 2 2				H 2 3				H 2 4		
	46				43				39		

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費	232, 220円			
項	総務管理費					
目	地域コミュニティ費					
財 源 の 内 訳						
一般財源	特定財源					
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
232, 220	0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		195, 000				
役務費		37, 220				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.01 人	0 人	0 人

事業名	社会教育活動促進事業												
	事務事業コード			4	2	1	1	1	-	0	0	1	担当課
事業概要	社会教育活動の促進を図るため、門真市文化協会・門真市PTA協議会が行う、文化・生涯学習事業に対して補助金を交付する。												
事業目的	・社会教育関係団体が健全かつ活発な活動を行うことができるようにするため。 ・北河内地域の歴史・文化に触れ、教養と健康増進のため。												
執行状況 及び 事業成果	社会教育の振興を目的とした、市内社会教育団体（PTA協議会、文化協会）の活動がより積極的、自主的に行われるよう支援した。												
活動指標	文展入場者数										単位	人	
	H 2 2					H 2 3					H 2 4		
	2, 593					2, 606					2, 331		

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費	352, 280円			
項	社会教育費					
目	社会教育総務費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
352, 280		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
旅費		2, 280				
負担金補助及び交付金		350, 000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.02 人	0 人	0 人

事業名	生涯学習センター運営事業											
	事務事業コード	4	2	1	1	1	-	0	0	2	担当課	地域教育文化課
事業概要	市民の学習活動や文化活動を支援し、生涯学習の振興を図るため、パソコン講習会や市立生涯学習センターの管理運営を行う。											
事業目的	・生涯学習の積極的な支援のため。 ・文化活動の支援のため。 ・施設利用者の快適・安全な使用に資するため。											
執行状況 及び 事業成果	○パソコン講習会（生涯学習センター事業）（人）											
	コース		6月		9月		合計					
	パソコン入門		34		31		65					
	ワード入門		34		36		70					
	エクセル入門		48		38		86					
	インターネット・ホームページ入門		16		19		35					
	パソコン操作の習得の場を公民協働で提供し、総数256人の参加があった。											
	○会議室等利用状況（生涯学習センター）（件）（人）											
			件 数		人 数							
	会議室等		3,983		53,430							
	学習室				11,185							
	市民の学習活動や文化活動を支援するため、活動・学習の場を提供した。											
	○維持管理（門真市民プラザ）（円）											
	市民プラザ管理業務等						経 費					
	総合管理業務						30,687,510					
し尿浄化槽維持管理業務						2,380,770						
植栽管理						1,347,950						
空調機器使用料						7,359,660						
光熱水費						7,039,682						
利用者が、安心・安全に利用できるよう実施した。												
活動指標	会議室等年間使用件数										単位	件
	H 2 2		H 2 3		H 2 4							
	2,668		3,591		3,983							

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費	56, 195, 661円			
項	社会教育費					
目	生涯学習センター費					
財 源 の 内 訳						
一般財源	特定財源					
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
56, 195, 661	0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）	金額	説明（節）	金額			
報酬	1, 091, 328	使用料及び賃借料	9, 030, 055			
報償費	30, 000					
旅費	16, 000					
需用費	9, 158, 675					
役務費	439, 193					
委託料	36, 430, 410					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	1.00 人	1.50 人	2.00 人

事業名	生涯学習推進計画策定事業											
	事務事業コード	4	2	1	1	1	-	0	0	3	担当課	地域教育文化課
事業概要	本市にふさわしい生涯学習社会の実現を目指した基本的な考え方や方向性を整理するとともに、市民及びサークル団体等と市が共通の認識を持てるようなビジョンとなる計画を策定する。											
事業目的	いつでもどこでも誰でも学ぶことができる生涯学習環境を整備することにより、「健康で心豊かに、生きがいのある人生を過ごしたい」という普遍的なニーズに応えるため。											
執行状況 及び 事業成果	【執行状況】 策定委員会、検討委員会、ワーキンググループを設置して、それぞれの会議を開催した。											
	項目		実施年月日				概要					
	第1回策定委員会		平成24年5月21日				生涯学習とは何かについて等					
	第1回ワーキンググループ		平成24年7月11日				アンケート・ヒアリング調査実施について等					
	第1回検討委員会		平成24年7月20日				アンケート・ヒアリング調査実施について等					
	第2回策定委員会		平成24年8月10日				アンケート・ヒアリング調査実施について等					
	アンケート調査実施		平成24年9月3日～24日				市民及びサークル・団体を対象として実施					
	第2回ワーキンググループ		平成24年9月6日				ヒアリング調査の実施について等					
	ヒアリング調査実施		平成24年10月1日～5日				サークル・団体を対象として実施					
	第3回ワーキンググループ		平成24年10月15日				アンケート・ヒアリング調査結果について等					
	第2回検討委員会		平成24年10月26日				アンケート・ヒアリング調査結果について等					
	第4回ワーキンググループ		平成24年11月9日				ワークショップ「生涯学習活動の振興方策について」					
	第5回ワーキンググループ		平成24年12月6日				アンケート・ヒアリング調査のまとめについて等					
	第3回検討委員会		平成25年1月15日				アンケート・ヒアリング調査報告書ついて等					
	第1回生涯学習特別研修		平成25年1月23日				今西委員長講演					
	第3回策定委員会		平成25年1月28日				アンケート・ヒアリング調査報告書ついて等					
	第2回生涯学習特別研修		平成25年2月15日				ワークショップ「市民と行政のパートナーシップの実現に向けて」					
活動指標	【事業成果】 アンケート・ヒアリング調査を実施し、現状・ニーズ等を把握するとともに調査結果報告書を作成した。さらに、計画の概要（素案）も検討した。											
	策定委員会開催回数								単位		回	
	H 2 2				H 2 3				H 2 4			
	—				—				3			

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費		2,964,430円		
項	社会教育費					
目	社会教育総務費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
2,964,430		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		176,400				
役務費		8,680				
委託料		2,779,350				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.38 人	0.01 人	0 人

事業名	めざせ世界へはばたけ事業										
	事務事業コード				42111-004				担当課	地域教育文化課	
事業概要	門真市と世界を舞台に活躍するグローバルな人材を育成するため、中学生英語プレゼンテーションコンテストを開催するとともに、中学生海外派遣研修を実施する。										
事業目的	本市在住の中学生に英語による意見発表の機会を提供することにより、英語学習に対する意欲と実践的な英語コミュニケーション能力の向上を図るとともに、ホームステイ等を通じて自文化・異文化への理解を深めることにより、国際化に対応できる優れた生徒の育成を図るため。										
執行状況 及び 事業成果	英語プレゼンテーションコンテスト 実施日 平成25年2月24日（日）										
	応募人数 367人										
	1次審査合格者 30人										
	2次審査合格者 18人（辞退1人）										
	プレゼンテーション研修期間 平成25年1月12日、2月9日、23日										
執行状況 及び 事業成果	プレゼンテーションコンテスト 最優秀賞 1人 優秀賞 8人 奨励賞 8人										
活動指標	門真市中学生英語プレゼンテーションコンテスト応募者数								単位	人	
	H22				H23				H24		
	—				191				367		

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費		4,695,223円		
項	社会教育費					
目	青少年費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
0	0	4,695,223	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		293,630				
需用費		20,938				
役務費		44,800				
委託料		4,254,000				
使用料及び賃借料		81,855				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.27 人	0 人	0 人

事業名	子ども英会話・理科講座運営事業											
	事務事業コード	4	2	1	1	1	-	0	0	5	担当課	地域教育文化課
事業概要	青少年が学校以外においても学ぶことができる環境を整備するために、英会話・理科講座を開設する。											
事業目的	児童の学習機会を提供することにより学習環境の整備を図り、英語・理科に対する興味関心を高めるため。											
執行状況 及び 事業成果	青少年が学校以外において学べる環境を整備し、多様な体験活動等により社会の変化に対応する「生きる力」を育むとともに、市民が自らの経験や知識を生涯学習の成果として地域社会に活かすことにより地域の教育力の向上が図れた。											
	【子ども英会話講座】											
		内容	実施日			対象者		参加者数				
	前期	プリント学習 リスニング スピーキング	平成24年5月～10月 (10回)			小学 5・6年生		公民館9名,生涯学習センター20名,文化会館10名				
	後期		平成24年11月～平成25年3月 (10回)			小学 4・5・6 年生		公民館20名,生涯学習センター20名,脇田いきいき ルーム15名				
	【理科講座】											
	講座名			開催日時				対象者	参加者数			
	無重力を体感する			平成24年7月23日(月) 午後				小学生	60名			
	出張ガス科学館の 冷熱実験講座			平成24年7月30日(月) 午前・午後					51名			
	地球にやさしいラーメンづくり セミナー			平成24年8月8日(水) 午前					17名			
	明かりのエコ教室 LED工作教室			平成24年8月8日(水) 午後					19名			
	万華鏡制作教室			平成24年8月21日(火) 午前					9名			
	手作りラジオ工作			平成24年12月26日(水) 午前・午後					38名			
IHクッキングヒーターの秘密			平成25年3月26日(火) 午前・午後				45名					
活動指標	英会話及び理科講座の合計実施回数								単位	回		
	H22				H23				H24			
	—				49				70			

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費		645, 461円		
項	社会教育費					
目	青少年費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
39, 841		0	135, 620	0	0	470, 000
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		584, 000				
需用費		34, 840				
役務費		26, 621				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.14 人	0 人	0 人

事業名	文化施設予約システム運用事業																			
	事務事業コード	4	2	1	1	1	-	0	0	6	担当課	地域教育文化課								
事業概要	平成24年度に文化予約システムを導入した施設のうち、青少年活動センターが市民プラザに移転することに伴い、端末機の設置及びネットワークシステム等の整備を行う。																			
事業目的	青少年活動センターをはじめ、文化予約システムを利用者の利便性の向上とサークル団体等の活動の活性化を図るため。																			
執行状況 及び 事業成果	【執行状況】 門真市民プラザに移転する青少年活動センターの予約システムの端末機、及びネットワークシステムを構築するために、委託業者である日本電気株式会社、NECシステムテクノロジー社などと事務・作業の調整を行った。																			
	<table><tr><th>項目</th><th>概要</th></tr><tr><td>打合せ会議</td><td>NEC及び庁内打合せ（調整会議15回）</td></tr><tr><td>打合せ資料の作成</td><td>庁内外の職員を含めた会議資料作成（20回）</td></tr><tr><td>現地調査</td><td>門真市民プラザなどに現地調査確認（5回）</td></tr></table>												項目	概要	打合せ会議	NEC及び庁内打合せ（調整会議15回）	打合せ資料の作成	庁内外の職員を含めた会議資料作成（20回）	現地調査	門真市民プラザなどに現地調査確認（5回）
	項目	概要																		
	打合せ会議	NEC及び庁内打合せ（調整会議15回）																		
	打合せ資料の作成	庁内外の職員を含めた会議資料作成（20回）																		
	現地調査	門真市民プラザなどに現地調査確認（5回）																		
【事業成果】 平成25年4月、門真市民プラザに移転しオープンした青少年活動センターの施設予約を当該施設窓口にて開始した。																				
活動指標	システム開発・導入										単位	—								
	H 2 2				H 2 3				H 2 4											
	—				開発				導入											

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費		2,037,120円		
項	社会教育費					
目	社会教育総務費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
2,037,120		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
役務費		132,735				
委託料		1,904,385				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.24 人	0 人	0 人

事業名	市民プラザ運営事業																																																																																													
	事務事業コード				4	2	1	1	1	-	0	0	7	担当課	地域教育文化課																																																																															
事業概要	生涯学習の推進を図るため、さまざまな分野における市民の自律的な社会教育活動を通じ、市民力を育む拠点施設として、門真市民プラザの運営を行う。																																																																																													
事業目的	生涯学習の拠点施設である、門真市民プラザの円滑な運営を行うことにより、生涯学習活動の振興を図るため。																																																																																													
執行状況 及び 事業成果	【執行状況】 指定管理者の募集を行い、選定委員会を開催した。																																																																																													
	<table><tr><td>項目</td><td colspan="4">実施年月日</td><td colspan="5">概要</td></tr><tr><td colspan="4">募集要項等の配布</td><td colspan="4">平成24年6月4日～29日</td><td colspan="6">担当課及びホームページで配布</td></tr><tr><td colspan="4">現地説明会・見学会</td><td colspan="4">平成24年7月12日</td><td colspan="6">説明会・見学会参加団体数29団体</td></tr><tr><td colspan="4">指定管理者の募集</td><td colspan="4">平成24年8月1日～14日</td><td colspan="6">申請団体数6団体</td></tr><tr><td colspan="4">第1回選定委員会</td><td colspan="4">平成24年8月29日</td><td colspan="6">書類審査等</td></tr><tr><td colspan="4">第2回選定委員会</td><td colspan="4">平成24年9月27日</td><td colspan="6">プレゼンテーション審査等</td></tr></table>														項目	実施年月日				概要					募集要項等の配布				平成24年6月4日～29日				担当課及びホームページで配布						現地説明会・見学会				平成24年7月12日				説明会・見学会参加団体数29団体						指定管理者の募集				平成24年8月1日～14日				申請団体数6団体						第1回選定委員会				平成24年8月29日				書類審査等						第2回選定委員会				平成24年9月27日				プレゼンテーション審査等					
	項目	実施年月日				概要																																																																																								
	募集要項等の配布				平成24年6月4日～29日				担当課及びホームページで配布																																																																																					
	現地説明会・見学会				平成24年7月12日				説明会・見学会参加団体数29団体																																																																																					
	指定管理者の募集				平成24年8月1日～14日				申請団体数6団体																																																																																					
	第1回選定委員会				平成24年8月29日				書類審査等																																																																																					
	第2回選定委員会				平成24年9月27日				プレゼンテーション審査等																																																																																					
	【事業成果】 上記日程のとおり業務を進め、適正な指定管理者を選定した。																																																																																													
活動指標	門真市立門真市民プラザ指定管理者候補者選定委員会開催回数										単位		回																																																																																	
	H 2 2				H 2 3				H 2 4																																																																																					
	—				—				2																																																																																					

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費	67,200円			
項	社会教育費					
目	生涯学習センター費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
67,200		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		67,200				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.60 人	0.02 人	0 人

事業名	新体育館・生涯学習複合施設事業															
	事務事業コード					4	2	1	1	1	-	0	0	8	担当課	地域教育文化課
事業概要	市民及びサークル・団体など誰もが、気軽に利用しやすい新体育館・生涯学習複合施設を建設するための基本構想・基本計画を策定する。															
事業目的	市民及びサークル・団体等の多様な生涯学習活動を支援するため。															
執行状況及び事業成果	【執行状況】 ・平成24年5月～平成25年3月の間、策定委員会及び幹事会をそれぞれ7回ずつ開催 ・平成24年6月、市民及び団体を対象としたアンケート実施 ・平成24年9月基本構想策定 ・平成25年1月基本計画（案）策定 ・平成25年1月～2月パブリックコメント実施 ・平成25年3月基本計画策定															
	【事業成果】 市民や団体を対象としたアンケート調査結果報告書等を基礎資料として、主に外部委員で構成される策定委員会及び庁内課長級職員からなる幹事会において検討を行い、門真市第5次総合計画をはじめとする諸計画との整合性が図られた基本構想・基本計画を策定した。															
活動指標	策定委員会開催回数												単位	回		
	H 2 2					H 2 3					H 2 4					
	—					—					7					

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費			4,283,400円		
項	社会教育費						
目	社会教育総務費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
4,283,400		0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
報償費		470,400					
役務費		12,000					
委託料		3,801,000					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.13 人	0.02 人	0 人

事業名	図書館運営事業											
	事務事業コード									42112-001		担当課
事業概要	赤ちゃんからお年寄りまで市民の知る権利を保障するため、幅広いニーズにあった資料・情報を収集し、図書の貸出やレファレンスサービス、行事等により資料・情報提供サービスを行う。											
事業目的	円滑な図書館資料の利用及び維持管理により市民及び図書館利用者の知る権利を保障するとともに、利用者の安全で快適な利用空間を維持するため。											
執行状況 及び 事業成果	蔵書内訳（全館）											
		購入数		寄贈数		廃棄数		累計				
	一般書	6,380冊		1,561冊		3,319冊		166,180冊				
	児童書	3,159冊		269冊		441冊		70,544冊				
	A V資料	72巻		41巻		196巻		5,870巻				
	計	9,611		1,871		3,956		242,594				
	貸出点数（全館）											
	個人（含郵送）				団体（含相互貸借）				合計			
	本館	分館			本館	分館						
	266,332点	110,403点			4,846点	4,903点			386,484点			
	376,735点				9,749点							
	登録者（全館）											
	一般	児童		合計								
	43,825人	6,740人		50,565人								
	複写サービス 3,361枚 レファレンス件数（調査相談） 1,793件											
A Vブース利用件数 851回 1,029人												
行事活動（読み聞かせ事業以外）（全館）												
・図書館フェア（リサイクル市） ・職業体験学習 ・夏休みおたのしみ会												
・一日図書館員（小学生） ・英語で楽しむおはなしの会												
・児童書展示会 ・ビデオ上映会 ・朗読ボランティア養成講座												
・一般書展示会 ・春休み工作教室 ・手づくり遊び「工作教室」												
活動指標	年間貸出点数（全館）										単位	点
	H 2 2				H 2 3				H 2 4			
	424,695				410,920				386,484			

事業にかかった費用（円）

款	教育費			直接事業費	30,802,986円	
項	社会教育費					
目	図書館費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
30,766,736		0	0	0	0	36,250
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報酬		8,354,997	備品購入費		10,699,769	
報償費		50,000	負担金補助及び交付金		65,000	
旅費		201,280				
需用費		6,982,266				
委託料		3,187,118				
使用料及び賃借料		1,262,556				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	5.15 人	0 人	3.00 人

事業名	図書館市民プラザ分館運営事業											
	事務事業コード	4	2	1	1	2	-	0	0	2	担当課	図書館
事業概要	図書館本館業務と連携を図り、地域に根ざした資料・情報提供サービスを行う。											
事業目的	市民の余暇活動と生涯学習を支援するため。											
執行状況 及び 事業成果	貸出点数（分館）											
	個人		団体		合計							
	110,403点		4,903点		115,306点							
	登録者（分館）											
	一般		児童		合計							
	7,317人		2,918人		10,235人							
	複写サービス 328枚											
	行事活動（読み聞かせ事業以外）											
	・図書館フェア（リサイクル市）											
	・児童書展示会											
・夏休みおたのしみ会												
・英語で楽しむおはなしの会												
活動指標	年間貸出点数										単位	点
	H 2 2				H 2 3				H 2 4			
	125,732				125,649				115,306			

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費		7,439,663円	
項	社会教育費				
目	図書館費				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
7,434,183	0	0	0	0	5,480
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
報酬		3,729,643			
旅費		9,600			
需用費		647,979			
役務費		134,074			
使用料及び賃借料		18,442			
備品購入費		2,899,925			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	2.00 人	1.00 人	2.00 人

事業名	読み聞かせ事業											
	事務事業コード	4	2	1	1	2	-	0	0	3	担当課	図書館
事業概要	図書館利用の促進のため、「おはなしのじかん」等により読書の楽しさを啓発するとともに、幼児、児童への情操を高める。											
事業目的	絵本を通して新生児、乳幼児、幼児、児童と保護者の向き合う時間の確保を図り、心の通い合う親子関係を形成し、絵本の読み聞かせを端緒として、読書の大切さを啓発し、図書館の利用増に結び付けるため。											
執行状況 及び 事業成果	(1) 全館 ・図書館フェア（おはなしの会） (2) 本館 ・おはなしのじかん ・絵本の広場 ・絵本の広場スペシャル ・赤ちゃんふれあい絵本タイム ・親子で楽しむ紙芝居とおはなしの会 ・朗読で楽しむ文学の世界 ・幼稚園出前講演会 ・親子であそぼう（おはなしへの誘い） ・絵本の読み聞かせボランティア養成講座 ・読み聞かせ実践講座 (3) 分館 ・おはなしのじかん ・絵本の広場 ・絵本の広場スペシャル ・赤ちゃんふれあい絵本タイム ・クリスマスおはなし会 ・絵本の好きな子よっといで ・親子であそぼう（おはなしへの誘い）											
活動指標	読み聞かせ実施回数										単位	回
	H 2 2				H 2 3				H 2 4			
	164				166				170			

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費		118,000円		
項	社会教育費					
目	図書館費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
118,000		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		118,000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.13 人	0 人	0 人

事業名	ブックスタート事業											
	事務事業コード	4	2	1	1	2	-	0	0	4	担当課	図書館
事業概要	新生児 4 箇月健診時に、絵本等をプレゼントするとともに新生児に読み聞かせを実施する。											
事業目的	親子で絵本に親しむことの大切さ、子どもに絵本を読み聞かせすることの重要性を啓発する。											
執行状況 及び 事業成果	配布者数 (人)											
	保健福祉センター (12回)						506					
	南部市民センター (12回)						390					
	後日受取						40					
	合 計						936					
活動指標	絵本配布者数										単位	人
	H 2 2					H 2 3					H 2 4	
	455					903					936	

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費		1, 014, 773円		
項	社会教育費					
目	図書館費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
230, 420		0	784, 353	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
需用費		1, 014, 773				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.07 人	0 人	0 人

事業名	公民館運営事業								
	事務事業コード	4	2	1	1	3	-001	担当課	地域教育文化課
事業概要	市民の教養の向上、生活文化の振興、社会福祉の向上を図るため、公民館の運営や公民館を活用した多様な講座等を開催する。								
事業目的	・各種の文化活動を積極的に支援し、視野を広げるとともに、本市の文化基準の向上を図るため。 ・地域に根ざす公民館として、豊かな人間関係の形成を図るとともに、広範な利用者層の拡大と利用の促進を図るため。								
執行状況 及び 事業成果	幼児から高齢者までを対象とした講座を年間を通じて実施した。								
	事業名	内容			回数	参加者数	開催時期	事業費	
	ふれあいフ ロー事業	地域に根ざす公民館として、実行委員会を組織し「公民館まつり」を企画・実施する中で、利用者の拡大を図り、市民の交流の場となった。			1回	延べ 1,900人	3月	518円	
	ふれあい体験 交流事業	趣味や教養、創作活動を通して、参加者の交流を深めた。			18回	282人	7月～3月	215,339円	
	日本語読み書 き講座	日常生活に必要な日本語を学習する機会を提供した。			36回	294人	4月～7月 9月～3月	636,389円	
活動指標	サークル団体登録数					単位	団体		
	H 2 2		H 2 3			H 2 4			
	85		75			81			

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費		12,954,122円		
項	社会教育費					
目	公民館費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
12,954,122		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報酬		4,536,761	使用料及び賃借料		93,659	
報償費		752,500				
旅費		250,220				
需用費		4,822,404				
役務費		128,534				
委託料		2,370,044				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	1.00 人	0 人	3.00 人

事業名	南部市民センター運営事業												
	事務事業コード	4	2	1	1	3	-	0	0	2	担当課	南部市民センター	
事業概要	南部市域における市民交流の促進や生活文化の向上を図るため、南部市民センターの管理運営を行う。												
事業目的	・市民交流の促進を図るため。 ・生活文化の振興を図るため。 ・生活コミュニティの活性化及び市民福祉の増進を図るため。												
執行状況 及び 事業成果	利用状況 (件)												
	施設名 区分	多目的ホール		会議室 (1)		会議室 (2)		和 室 (1)		和 室 (2)		料理室	
	午前	42		116		86		130		99		57	
	午後	101		145		135		88		100		14	
	夜間	50		125		72		67		66		3	
	午前～午後	32		81		32		30		21		20	
	午後～夜間	7		8		10		3		2		2	
	全日	17		13		11		10		11		8	
	計	249		488		346		328		299		104	
	活動指標	貸館稼働状況										単位	%
H22				H23				H24					
39				40				40					

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費	12,519,542円			
項	総務管理費					
目	南部市民センター費					
財 源 の 内 訳						
一般財源	特定財源					
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
10,299,542	0	0	0	0	2,220,000	
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
需用費		3,099,504				
委託料		9,418,838				
負担金補助及び交付金		1,200				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.50 人	0.20 人	2.00 人

事業名	スポーツ推進委員育成事業												
	事務事業コード		4	2	1	2	1	-	0	0	1	担当課	スポーツ振興課
事業概要	市民スポーツの振興、健康の増進を図るため、スポーツ推進委員に対して研修を行う。												
事業目的	健康づくりから本格的なスポーツまで、多様なスポーツ・レクリエーションに親しむことができる環境づくり及びスポーツの推進に係る体制の整備を図るため。												
執行状況 及び 事業成果	スポーツ推進委員に対し、次の研修を実施した。												
	日時		内容						場所		参加人数		
	平成24年5月23日		門真市スポーツ推進委員協議会研修会						教育委員会		18人		
	平成24年6月17日		門真市スポーツ推進委員スポーツ研修会						速見小学校		22人		
	平成24年6月22日		北河内地区スポーツ推進委員協議会研修会						寝屋川中央公民館		4人		
	平成24年9月8日		大阪府スポーツ推進委員協議会研修会						ドーンセンター		3人		
	平成25年2月23日		北河内地区スポーツ推進委員協議会研修会						四條畷総合体育館		6人		
	平成25年3月1日、2日		近畿スポーツ推進委員研究協議会研修会						京都府京丹後市内		3人		
	研修の成果として、スポーツ推進委員が中心となり、次のスポーツ活動を実施した。												
	日時		内容						場所		参加人数		
	平成24年9月22日		スポーツ教室						旧第六中学校体育館		40人		
	平成24年11月25日		大阪マラソン ボランティア						大阪城～南港間		6人		
	平成24年12月9日		紅葉ウォーキング						京阪私市駅～くろんど池間		64人		
	平成25年2月10日		校区対抗スリータッチボール交流会						市民プラザ体育館		142人		
活動指標	スポーツ推進委員数								単位		人		
	H 2 2				H 2 3				H 2 4				
	27				25				30				

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費		848,960円		
項	保健体育費					
目	保健体育総務費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
848,960		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報酬		772,800				
旅費		39,980				
役務費		18,180				
負担金補助及び交付金		18,000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.03 人	0 人	0 人

事業名	スポーツ団体育成事業											
	事務事業コード	4	2	1	2	1	-	0	0	2	担当課	スポーツ振興課
事業概要	スポーツの振興、体力づくりの推進を図るため、市民が広く参加する各種スポーツ事業を行う団体等に対して、補助金を交付する。											
事業目的	市民の健康維持・体力向上を図るとともに、アマチュアスポーツ団体の組織と活動を充実し、市民の体育、スポーツ活動の振興を図るため。											
執行状況 及び 事業成果	スポーツ団体が主催する大会・事業に対し、補助金を交付した。											
	団体名		事業名			日程		参加者数		交付額		
	門真市体育協会		門真市民総合体育大会			5/20～8/31		3,981人		450,000円		
			門真市体育協会研修会事業			7/28、29		11人		150,000円		
	門真市スポーツ少年団		門真市スポーツ少年大会			10/7～11下旬		476人		100,000円		
			本部事業			1/19、2/16		68人		50,000円		
	スポーツ団体の協力の下、次の大会に本市市民が参加した。											
	大会名		日程			参加者数						
	北河内地区総合体育大会		5/25～8/1			256人						
	大阪府総合体育大会		8/3～10/18			108人						
三島・北河内地区対抗柔道大会		11/11			12人							
北河内地区駅伝競走大会		1/20			21人							
活動指標	スポーツ団体が実施した補助金交付対象大会数										単位	大会
	H22				H23				H24			
	2				2				2			

事業にかかった費用（円）

款	教育費			直接事業費	1,362,010円	
項	保健体育費					
目	保健体育総務費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
1,362,010		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
旅費		11,630				
負担金補助及び交付金		1,350,380				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.06 人	0 人	0 人

事業名	テニスコート・青少年運動広場運営管理事業														
	事務事業コード				4	2	1	2	1	-	0	0	4	担当課	スポーツ振興課
事業概要	市民のスポーツ活動の普及、健康・体力づくりを図るため、テニスコート及び青少年運動広場の管理運営を行う。														
事業目的	スポーツ及びレクリエーションを通じて青少年をはじめ、市民の心身の健全な育成と豊かな市民生活の向上を図るため。														
執行状況 及び 事業成果	施設の環境整備に取り組んだ。														
	青少年運動広場グラウンドベンチ改修工事										651,000円				
	青少年運動広場用空調機器設置										357,000円				
	施設利用状況														
	施設名			利用件数			利用人数								
	テニスコート			7,967件			41,442人								
青少年運動広場			1,061件			31,755人									
テニスコートは、平日・休日ともに盛況に利用された。															
青少年運動広場は、特に休日については盛況に利用された。															
活動指標	指定管理者が実施する自主事業数												単位	事業	
	H 2 2				H 2 3				H 2 4						
	1				1				1						

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費		1, 201, 000円		
項	保健体育費					
目	体育施設費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
1, 201, 000		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
需用費		193, 000				
工事請負費		651, 000				
備品購入費		357, 000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.02 人	0 人	0 人

事業名		市民プラザ体育館・グラウンド運営管理事業																															
		事務事業コード										42121-005		担当課		スポーツ振興課																	
事業概要		市民のスポーツ活動の普及、健康・体力づくりを図るため、市民プラザ体育館・グラウンドの管理運営を行う。																															
事業目的		スポーツ及びレクリエーションを通じて青少年をはじめ、市民の心身の健全な育成と豊かな市民生活の向上を図るため。																															
執行状況及び事業成果		施設の環境整備に取り組んだ。																															
		門真市民プラザ体育館屋上防水及び外壁改修工事 50,226,750円 (内、公共施設整備事業債 37,600,000円)																															
		施設利用状況																															
		<table><tr><th>施設名</th><th>利用件数</th><th>利用人数</th></tr><tr><td>体育室</td><td>1,559件</td><td>30,975人</td></tr><tr><td>剣道場</td><td>840件</td><td>9,400人</td></tr><tr><td>柔道場</td><td>531件</td><td>9,091人</td></tr><tr><td>相撲場</td><td>49件</td><td>410人</td></tr><tr><td>グラウンド</td><td>792件</td><td>50,330人</td></tr></table>														施設名	利用件数	利用人数	体育室	1,559件	30,975人	剣道場	840件	9,400人	柔道場	531件	9,091人	相撲場	49件	410人	グラウンド	792件	50,330人
		施設名	利用件数	利用人数																													
体育室	1,559件	30,975人																															
剣道場	840件	9,400人																															
柔道場	531件	9,091人																															
相撲場	49件	410人																															
グラウンド	792件	50,330人																															
グラウンドは、特に休日が盛況に使用された。																																	
活動指標		指定管理者が実施する自主事業数										単位		事業																			
		H22					H23					H24																					
		—					—					—																					

事業にかかった費用（円）

款	教育費			直接事業費	57,711,874円		
項	保健体育費						
目	生涯学習センター費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
4,285,959		0	0	0	49,600,000	3,825,915	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
需用費		922,499					
役務費		61,085					
委託料		6,501,540					
工事請負費		50,226,750					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.22 人	0 人	0 人

事業名	市立運動広場運営管理事業													
	事務事業コード			4	2	1	2	1	-	0	0	6	担当課	スポーツ振興課
事業概要	市民のスポーツ活動の普及、健康・体力づくりを図るため、運動広場の管理運営を行う。													
事業目的	スポーツ及びレクリエーションを通じて市民の心身の健全な発達と、豊かな市民生活の向上を図るため。													
執行状況 及び 事業成果	平成24年12月 1 日をもって市立運動広場を閉鎖するにあたり、当該広場の工作物等の撤去工事を行った。													
	市立運動広場建築物等撤去工事													

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費	242,927,497円		
項	保健体育費				
目	体育施設費				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
6,170,047	0	0	0	0	236,757,450
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
需用費		499,626			
役務費		14,796			
委託料		11,129,575			
工事請負費		231,283,500			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.10 人	0 人	0 人

事業名	スポーツ施設予約システム運用事業											
	事務事業コード		4	2	1	2	1	-	0	0	7	担当課
事業概要	公平性・公正性の確保、市民の利便性の向上や業務の効率化を図るため、スポーツ施設予約システムを運用する。											
事業目的	施設予約に関する市民の利便性向上を図り、幅広い市民のスポーツ活動を支援するため。											
執行状況 及び 事業成果	スポーツ施設予約システムで予約受付、自動抽選を行うことにより、スポーツ施設利用の公平性の確保や市民の利便性の向上、業務の効率化を図った。											
	予約端末設置個所 ・教育委員会事務局生涯学習部スポーツ振興課 ・門真市民プラザ体育館管理人室 ・市立テニスコート管理棟 ・市立運動広場管理棟											
活動指標	予約端末設置箇所数									単位		箇所
	H 2 2				H 2 3					H 2 4		
	—				4					4		

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費			2,955,345円		
項	保健体育費						
目	体育施設費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
2,955,345		0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
需用費		46,200					
役務費		12,741					
委託料		2,896,404					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.04 人	0 人	0 人

事業名	スポーツ振興事業												
	事務事業コード		4	2	1	2	2	-	0	0	1	担当課	スポーツ振興課
事業概要	市民のスポーツの振興、健康の増進を図るため、施設の管理を行う。												
事業目的	本市の体育施設の管理運営を通して市民スポーツの振興を図るため。												
執行状況 及び 事業成果	施設の管理に民間業者の能力やノウハウを幅広く活用しつつ、住民サービスの向上を図った。												
	指定管理者		奥アンツーカ株式会社										
	指定管理委託料		4,550,000円										
	業務内容		テニスコート及び青少年運動広場の運営管理										
	自主事業		テニス教室										
	施設利用状況												
	施設名			利用件数			利用人数						
	テニスコート			7,967件			41,442人						
	青少年運動広場			1,061件			31,755人						
	テニスコートは、平日・休日ともに盛況に利用された。 青少年運動広場は、特に休日については盛況に利用された。												
活動指標	指定管理者導入施設数											単位	施設
	H 2 2				H 2 3				H 2 4				
	2				2				2				

事業にかかった費用（円）

款	教育費			直接事業費	4,550,000円		
項	保健体育費						
目	体育施設費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
4,550,000		0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額		説明（節）		金額	
委託料		4,550,000					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.02 人	0 人	0 人

事業名	校区体育祭補助事業													
	事務事業コード			4	2	1	2	2	-	0	0	2	担当課	スポーツ振興課
事業概要	地域の交流の促進、健康の増進を図るため、小学校区単位で行われる体育祭事業に対して、補助金を交付する。													
事業目的	各小学校区において体育祭を実施することにより、校区住民の体力づくりの機会を提供し、住民の健康維持と親睦の機会を確保するため。													
執行状況 及び 事業成果	校区体育祭に対し、補助金を交付した。													
	校区体育祭補助金 1,491,000円													
	校区		開催日			参加人数								
	門真小学校		平成24年10月7日			900人								
	二島小学校		平成24年10月7日			1,100人								
	四宮小学校		平成24年10月7日			800人								
	古川橋小学校		平成24年10月7日			1,500人								
	沖小学校		平成24年10月7日			2,000人								
	上野口小学校		平成24年10月7日			800人								
	速見小学校		平成24年10月7日			1,300人								
	五月田小学校		平成24年10月7日			700人								
	東小学校		平成24年10月7日			700人								
砂子小学校		平成24年10月7日			400人									
校区住民に体力づくりの機会を提供し、併せて校区の住民間、団体間の連帯意識の高揚を図った。														
活動指標	体育祭実施率（実施校区数／小学校区数）												単位	%
	H 2 2				H 2 3				H 2 4					
	93				93				71					

事業にかかった費用（円）

款	教育費		直接事業費	1,491,000円		
項	保健体育費					
目	保健体育総務費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
1,491,000		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
負担金補助及び交付金		1,491,000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.01 人	0 人	0 人

事業名	学校体育施設開放事業											
	事務事業コード	4	2	1	2	2	-	0	0	3	担当課	スポーツ振興課
事業概要	市民のスポーツの振興、健康の増進を図るため、小中学校の体育施設の開放を行う。											
事業目的	市民の体力向上と健康の保持増進を図り、スポーツの振興と明るい地域社会の形成に寄与するため。											
執行状況 及び 事業成果	校庭開放											
	実施場所 全小学校運動場											
	実施回数 合計681回（各小学校概ね50回程度）											
	参加者数 9,442人											
	安全な遊び場が不足している本市において、小学校の運動場を開放することにより、児童生徒の健全育成を図った。											
	学校施設開放											
	(件)											
	施設名		使用件数									
	体育館		7,345									
	運動場		5,069									
社会体育施設が不足している現状において、学校施設を積極的に開放することにより、市民の体力向上と健康の保持増進を図った。												
活動指標	開放している学校体育施設数										単位	施設
	H 2 2				H 2 3				H 2 4			
	44				44				39			

事業にかかった費用（円）

款	教育費			直接事業費	3,723,112円		
項	保健体育費						
目	保健体育総務費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
1,361,917		0	0	0	0	2,361,195	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
報償費		1,453,500					
需用費		16,540					
役務費		2,015					
委託料		2,251,057					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.02 人	0 人	0 人

事業名	なみはやドームプール補助事業																	
	事務事業コード			4	2	1	2	2	-	0	0	4	担当課	スポーツ振興課				
事業概要	市民のスポーツの振興、健康の増進を図るため、府立門真スポーツセンター（なみはやドーム）プールの利用料金に対して一部補助を行う。																	
事業目的	なみはやドームを利用し、市民の遊泳施設の確保と健全なレクリエーションの場を提供することにより、市民の健康増進と体力の向上を図るため。																	
執行状況 及び 事業成果	期 間 平成24年4月1日～平成25年3月31日																	
	利用料金 大人 360円（通常 800円）																	
	小人 180円（通常 400円）																	
	利用状況																	
	利用者人数 (人)																	
	<table><tr><td>大人</td><td>小人</td><td>合計</td></tr><tr><td>8,800</td><td>10,100</td><td>18,900</td></tr></table>													大人	小人	合計	8,800	10,100
大人	小人	合計																
8,800	10,100	18,900																
利用者人数は、昨年度と比較すると増加している。																		
活動指標	利用者者数										単位	人						
	H 2 2					H 2 3					H 2 4							
	18,200					17,400					18,900							

事業にかかった費用（円）

款	教育費			直接事業費	6,711,025円		
項	保健体育費						
目	保健体育総務費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
1,725,925		0	0	0	0	4,985,100	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
需用費		11,025					
使用料及び賃借料		6,700,000					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.29 人	0 人	0 人

事業名	文化芸術振興事業												
	事務事業コード		4	2	2	1	1	-	0	0	1	担当課	地域教育文化課
事業概要	文化・芸術が市民にとってより身近なものになるよう、地域に根ざし深く息づく文化・芸術の振興を図るため、文化芸術基本方針に基づき、文化芸術振興施策を総合的に推進する。												
事業目的	いきいきと人が輝く文化薫るまちづくりを行い、「このまちに住みたい」と思える魅力と誇りあふれるまちを目指すため。												
執行状況 及び 事業成果	【執行状況】 平成25年2月12日（火）文化芸術振興審議会を開催 文化芸術基本方針に基づいた、基本施策、推進体制づくり、重点施策の推進、財政措置について 基本方針策定後の3年間の「これまでの取り組み」「今後の取り組み」を報告												
	【事業成果】 委員の方々に課題や事業に対しての改善点等について議論いただき、意見をいただいた。												
活動指標	文化芸術振興審議会開催回数										単位	回	
	H 2 2				H 2 3				H 2 4				
	0				0				1				

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費		43,250円		
項	総務管理費					
目	文化芸術振興費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
43,250		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報酬		42,000				
役務費		1,250				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.07 人	0 人	0 人

事業名	市立文化会館運営事業												
	事務事業コード	4	2	2	1	2	-	0	0	1	担当課	地域教育文化課	
事業概要	市民の教養の向上、生活文化の振興、社会福祉の向上を図るため、市立文化会館の運営や文化会館を活用した多様な講座等の開催を行う。												
事業目的	・各種の文化活動を積極的に支援し、裾野を広げるとともに、本市の文化水準の向上を図るため。 ・地域に根ざす文化会館として、豊かな人間関係の形成を図るとともに、広範な利用者層の拡大と利用の促進を図るため。												
執行状況 及び 事業成果	市民が健康で文化的な生活を行うための活動拠点の場となる文化会館を目指し、幼児から高齢者までが幅広く参加出来る講座、事業を実施した。												
	事業名	内容									回数	参加者数	開催時期
	高齢者生きがい事業	高齢者の健康増進と自己表現力の習得を図る。									4回	延べ 89人	6/21～7/12
	女性セミナー	高齢化社会が叫ばれる昨今、男女共に心身の健康を保ちながら、長く働き生活することは豊かな人生を送るための基礎である。老化の原因を知り、自らの生活を見直しながら、その予防に前向きに取り組み、健康ライフを手に入れる一契機とした。									5回	延べ 163人	9/19～10/20
	家庭教育学級	「子育て」は「親育ち」という観点から、家庭教育についての学習と受講者相互の交流を通じ、その意義とありかたを考える。									5回	延べ 109人	10/22～1/10
	子育て体験交流事業	子ども達のいろいろな体験学習を通じ、異年齢間の交流を図った。 ○子ども教室（陶芸教室、ロボット工作教室、料理教室、手作りおもちゃ教室、科学教室） ○ふれあいまつり（紙工作、昔遊び、ビーズ遊び）									8回	延べ 400人	7/27～3/10
	サークル 公開講座 （一日体験）	サークル活動を通じて習得した教養や技能、技術、趣味などを広く市民に公開して文化の普及に努めた。 英会話サークル、みよしの会、PCクリック、英会話イブニング、英会話エルダー									7回	延べ 28人	4/16～1/12
	ふれあいまつり	サークルが一年間の成果の発表と多くの市民とのであい、ふれあい、育ちあいの機会を提供した。									2回	延べ 3,636人	3/9～3/10
活動指標	サークル団体登録数										単位	団体	
	H22				H23				H24				
	71				70				69				

事業にかかった費用（円）

款	教育費			直接事業費	13,369,394円		
項	社会教育費						
目	社会教育施設費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
13,369,394		0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
報酬		4,496,638	使用料及び賃借料		101,484		
報償費		153,000					
旅費		72,520					
需用費		4,601,254					
役務費		70,193					
委託料		3,874,305					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	1.00 人	0 人	3.00 人

事業名	文化祭事業													
	事務事業コード			4	2	2	1	2	-	0	0	2	担当課	地域教育文化課
事業概要	市民の文化水準の向上を図るため、市民が積極的に文化活動に参加できる場となる文化祭を開催する。													
事業目的	市民の文化活動発表により市民文化の向上を図るため。													
執行状況 及び 事業成果	市民による実行委員会（４部会）が企画・実施しており、公民協働による文化芸術の振興が図られた。今年度も高校の協力を得てお茶会が行われるなど、文化祭を通じ市民が文化に触れ、親しむ機会を提供した。													
	1. 期 日 平成24年10月27日（土）・28日（日）・11月3日（祝）・4日（日） 2. 会 場 市民文化会館（ルミエールホール） 3. 参加者数 延べ7,702人 4. 内 容 (1) 展示部会の企画 市民創作展 476点 お茶会出席者（2日間） 210人 (2) 芸能・音楽・ダンス部会の企画 市民芸能祭 50プログラム 市民音楽祭 17プログラム ダンスフェスティバル 57プログラム													
活動指標	入場者数												単位	人
	H 2 2				H 2 3				H 2 4					
	7,842				6,606				7,702					

事業にかかった費用（円）

款	教育費				直接事業費	3,011,000円			
項	社会教育費								
目	社会教育総務費								
財 源 の 内 訳									
一般財源		特定財源							
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他			
3,011,000		0	0	0	0	0			
事 業 費 の 内 訳									
説明（節）		金額		説明（節）		金額			
委託料		3,011,000							

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.11 人	0 人	0 人

事業名	市民文化会館及び市民交流会館運営事業						
	事務事業コード	4 2 2 1 2 - 0 0 3			担当課	地域教育文化課	
事業概要	市民の優れた文化・芸術に接する機会を提供するとともに、市民自らの文化活動を促し、市民の交流と文化の向上を図るため、市民文化会館（ルミエールホール）の運営を行う。また、市民の相互交流の場を提供するとともに、市民自らの文化活動や交流活動を促し、市民の交流と文化の向上を図るための市民交流会館（中塚荘）の運営を行う。						
事業目的	門真市民文化会館については、市民の優れた文化・芸術に接する機会を提供するとともに、市民自らの文化活動を促し、もって市民の交流と文化向上に寄与するため設置した。また、門真市立市民交流会館については、市民の相互交流の場を提供するとともに、市民自らの文化活動や交流活動を促し、もって市民の交流と文化向上に寄与するため。						
執行状況 及び 事業成果	1. 市民文化会館・市民交流会館施設管理運営業務 （1） 指定管理者 「特定非営利活動法人トイボックス」 指定管理料 122,000,000円 （2） 業務内容 ・施設利用に関する業務、施設の維持管理業務等						
	2. 市民文化会館利用状況年計表						
	施設名	平日			土日祝		
		利用日数	開館日数	利用率	利用日数	開館日数	利用率
	大ホール	64	87	73.6%	102	111	91.0%
	小ホール	124	142	87.3%	112	114	98.2%
	レセプションホール	106	191	55.5%	98	114	86.0%
	※開館日数は、定期点検等により同様ではない。						
	3. 市民交流会館利用状況年計表						
	施設名	平日			土日祝		
	利用日数	開館日数	利用率	利用日数	開館日数	利用率	
交流サロン	122	199	61.3%	75	109	68.8%	
和室（1）	189	199	95.0%	99	109	90.8%	
和室（2）	178	199	89.4%	89	109	81.7%	
研修室（1）	150	199	75.4%	74	109	67.9%	
研修室（2）	179	199	89.9%	87	109	79.8%	
展示室	112	199	56.3%	53	109	48.6%	
	4. 市民文化会館保全事業 （1） 工事請負費 市民文化会館地下駐車場他改修工事 11,745,300円 （2） 公有財産購入費 音響機器 2,373,000円 舞台設備他 17,745,000円						
活動指標	利用件数			単位	件		
	H 2 2		H 2 3		H 2 4		
	6,931		7,596		8,217		

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費	172,762,716円		
項	総務管理費				
目	文化芸術振興費				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
171,562,716	0	0	0	0	1,200,000
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
需用費		15,652,216	負担金補助及び交付金		1,200,000
役務費		18,200			
委託料		123,134,000			
工事請負費		11,745,300			
公有財産購入費		20,118,000			
備品購入費		895,000			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.20 人	0 人	0 人

事業名	音楽と活気のあふれるまちづくり推進事業												
	事務事業コード		4	2	2	1	2	-	0	0	4	担当課	地域教育文化課
事業概要	市民であることの誇りを育むことのできる環境を整えるとともに、市外の方が門真市に対して抱く都市イメージの向上を図るため、まちかどコンサートの開催や音楽の振興に関する情報の発信等、市民が音楽等を楽しむ機会の検討を進める。												
事業目的	門真市文化芸術振興基本方針の3つの方向性である「協働による新しい文化芸術活動の振興」、「文化芸術にふれられる場づくり」、「文化芸術の担い手づくり」を実現させるとともに、市民に優れた文化・芸術に接する機会を提供することで、市民が「住みたい・住み続けたいと思えるまちづくり」の実現を図るため。第5次総合計画の基本目標「いきいきと人が輝く文化薫るまち」の実現に向け、身近に芸術や文化に触れることができる環境整備を図るため。												
執行状況 及び 事業成果	○門真市の文化芸術振興のために市民と職員で組織された公民協働会議アートリーグ門真において、8回会議を行い、平成25年度事業実施に向けて、事業内容等の検討を行った。												
	○検討結果として、平成25年11月に影絵を、26年2月に第九コンサートを開催することとした。												
活動指標	イベント参加者数										単位	人	
	H 2 2					H 2 3					H 2 4		
	—					—					—		

事業にかかった費用（円）

款	—	直接事業費		0 円	
項	—				
目	—				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
0	0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）	金額	説明（節）	金額		

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.10 人	0 人	0 人

事業名	地域伝統文化まつり事業										
	事務事業コード				42221-001				担当課	地域教育文化課	
事業概要	地域の伝統文化の継承を図るため、市内で受け継がれているだんじり等が一斉に参加し、賑やかで心躍る鉦や太鼓、舞などを披露する地域伝統文化まつりを実施し、様々な団体や祭りを愛する市民が地域を越えて手を取り合い絆を深める。										
事業目的	地域の祭りという伝統文化の継承を促すとともに、本市の都市イメージの向上を図り、まつりを通じて市民力・地域力を高めることにより、門真市を市民に誇れる郷土にしていくため。										
執行状況及び事業成果	【執行状況】 主催 門真市地域伝統文化まつり実行委員会 共催 門真市民プラザイベント運営協議会										
	地域伝統文化まつりに参画する市内の祭り保存会14団体により市道舟田町南北線から市民プラザグラウンドまで、だんじり等の一斉パレード及びグラウンド内において、まつりや鉦や太鼓等の披露するほか、模擬店やゆるキャラ集合などのイベントを開催した。										
執行状況及び事業成果	【事業成果】 関係者数 1,612人 (内訳) だんじり参加団体 14団体 (参加人員 1,070人) 模擬店参加団体 20団体 (参加人数 318人) ゆるキャラ団体 13団体 (参加人数 44人) 市民イベント団体 12団体 (参加人数 180人)										
	入場者数 5,400人 合計 7,012人										
活動指標	パンフレット等配付枚数								単位	枚	
	H 2 2				H 2 3				H 2 4		
	—				—				3,000		

事業にかかった費用（円）

款	教育費			直接事業費	8,575,490円	
項	社会教育費					
目	社会教育総務費					
一般財源		特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
6,575,490	0	0	0	0	2,000,000	
事業費の内訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
負担金補助及び交付金		8,575,490				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.11 人	0.30 人	0 人

事業名	歴史資料館運営事業			
	事務事業コード	4	2	2
事業概要	郷土の文化や歴史的遺産を後世に継承するため、文化財の保護保存に努め、文化財愛護意識の高揚を図る。			
事業目的	・歴史資料等を収集・保存・展示することにより、歴史・伝統文化に対する理解と関心を高め、文化財への愛護意識を高揚させるため。 ・市域に存在する文化財の保護保存を行うため。			
執行状況及び事業成果	1. 郷土の文化、歴史遺産等を収集、保存、研究、展示公開を通じ、市民が郷土の文化、歴史、文化財への理解を深め伝承するため、常設展、企画展を開催 (1) 常設展示「幣原家の足跡を訪ねて」「思い出ある門真の民具」 (2) 企画展示「浪華動乱－大塩の乱から175年－」 (3/27～9/23 来館者数：2,889人) 「災害の記憶－古記録からのメッセージ」 (10/23～3/24 来館者数：3,008人) 2. 郷土の歴史文化を体験し学ぶ機会として、また文化財への理解と認識を深め、郷土愛意識を高めるため、歴史講座等を開催 (1) 春の連続講座「歴史講座」の開催(延べ83人) ・大塩と定番与力坂本絃之助(4月15日 33人) ・歴史ウォーク 門真で大塩を歩く(5月20日 10人) ・大塩と大坂町奉行所与力内山彦次郎(6月16日 40人) (2) 夏休みこども講座「資料館まるかじり」の開催(延べ41人) ・うちわをつくってみよう(8月9日 11人) ・万華鏡をつくってみよう(8月16日 30人) (3) 特別講座第3回ミュージアムコンサート ・ハワイアンに癒されて(8月19日 48人) (4) 秋の連続講座「歴史講座」の開催(延べ68人) ・「大塩平八郎と門人たち」(10月21日 30人) ・「与力内山彦次郎-人と事績-」(11月18日 27人) ・「大塩平八郎の門人とその時代-守口の史跡でたどる-」(12月9日 11人)			
活動指標	入館者数		単位	人
	H 2 2		H 2 3	
	5,468		6,625	

事業にかかった費用（円）

款	教育費	直接事業費	10,729,267円		
項	社会教育費				
目	社会教育総務費				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
10,729,267	0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
報酬		6,222,380	備品購入費		655,200
報償費		99,200	負担金補助及び交付金		8,000
旅費		149,430			
需用費		1,611,397			
役務費		63,608			
委託料		1,920,052			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.12 人	0 人	2.00 人

事業名	歴史遺産整備事業			
	事務事業コード	42222-002	担当課	地域教育文化課
事業概要	郷土の文化や歴史的遺産を後世に継承するため、大阪府指定史跡「伝茨田堤」の関係資料の収集・調査・研究を実施する。			
事業目的	史跡「伝茨田堤」をはじめ市域に点在する歴史遺産を整備し、景観を保存することで、文化財保護意識を高めるため。			
執行状況 及び 事業成果	○平成24年度から歴史遺産整備事業を実施するにあたり、伝茨田堤の遺構の性格・深さ・広がり・年代等を把握する必要があると考え、伝茨田堤の保存・整備・活用にむけての基礎資料を得る目的で、トレンチ(溝堀)調査による発掘調査を平成24年11月27日から平成24年12月21日まで実施した。 ○現地見学会を平成24年12月1日(土)に実施し、他府県を含む70名が来場した。 ○伝茨田堤の遺構の保存状態・深さ・広がり・年代等が明らかになり、保存・整備・活用にむけての基礎資料が得られた。			
活動指標	歴史ウォーキング実施回数		単位	回
	H22		H23	
	—		—	

事業にかかった費用（円）

款	民生費	直接事業費	1,986,880円			
項	社会福祉費					
目	社会福祉総務費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
1,986,880		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		33,600				
旅費		520				
需用費		39,760				
委託料		1,913,000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.12人	0人	0人

(5) 基本目標－5 健やかな笑顔あふれる支え合いのまち

事業名	社会福祉協議会補助事業			
	事務事業コード	5	1	1
事業概要	5111-001			
	担当課 福祉政策課			
事業目的	門真市における社会福祉事業の組織的活動を促進し、地域福祉の推進を図るため、社会福祉協議会が実施する各種事業に対する運営補助を行う。			
執行状況及び事業成果	行政サービスとしての実施が難しい多様な福祉ニーズに応えるため、地域の特性を踏まえた公共性の高い事業を実施する機関である門真市社会福祉協議会に支援を行うことで、地域福祉の推進を図った。 ○門真市社会福祉協議会の主な活動 ・共同募金事業 ・日常生活自立支援事業 ・生活福祉資金貸付事業 ・障がい者の理解促進事業 ・ボランティアセンター事業 ・在宅福祉事業			
活動指標	日常生活自立支援事業利用者数		単位	人
	H 2 2		H 2 3	
	67		68	

事業にかかった費用（円）

款	民生費			直接事業費	25,879,168円		
項	社会福祉費						
目	社会福祉総務費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
25,879,168		0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
負担金補助及び交付金		25,879,168					

従事職員数	事業費の内訳		
	説明(節)	金額	説明(節)
	負担金補助及び交付金	25,879,168	

事業名	民生委員児童委員協議会活動補助事業												
	事務事業コード		5	1	1	1	1	-	0	0	2	担当課	福祉政策課
事業概要	民生委員法により民生委員全員が組織し、活動を行うことが義務付けられた市町村単位必置組織である民生委員児童委員協議会の福祉活動を支援する。												
事業目的	民生委員法第20条で、全民生委員が組織的な援助活動を行う事を義務付けた市町村単位必置組織。社会奉仕の精神の高揚に努め、他の行政機関・諸団体との連携、地域社会の福祉増進に寄与するため。												
執行状況及び事業成果	【執行状況】 門真市民生委員児童委員協議会に対する助成金 2,680,000円												
	【事業成果】 個別活動としての地域住民への相談支援、一人暮らし高齢者等要援護者の見守り・実態把握のほか、組織活動として、地域や福祉施設等での子育てサロンや高齢者サロン等の開催、各種団体の行事への参加協力を行なった。さらに毎月1回（8月は休会）全委員が出席対象となる「定例会」を開催し、行政、各種団体からの依頼・報告事項の伝達、研修会や事例発表会の開催による福祉制度等情報の共有、相談技術の研鑽を実施し、円滑な民生委員児童委員活動に与ることができた。また、協議会及び民生委員制度を広く住民に周知するため、広報誌の発行（年2回）、街頭啓発活動を実施した。												
活動指標	民生委員数										単位	人	
	H 2 2					H 2 3					H 2 4		
	179					175					174		

事業にかかった費用（円）

款	民生費			直接事業費	2,741,520円		
項	社会福祉費						
目	社会福祉総務費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
2,741,520		0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
旅費		32,000					
役務費		29,520					
負担金補助及び交付金		2,680,000					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.63 人	0 人	0 人

事業名	小地域ネットワーク活動推進事業																											
	事務事業コード	5	1	1	1	2	-	0	0	1	担当課	福祉政策課																
事業概要	高齢者、子育て中の親子、障がい者（児）等が地域で孤立することなく安心して生活ができるように、地域住民の参加と協力により支えあい助け合う活動を推進する小地域ネットワーク活動を実施する。																											
事業目的	おおむね小学校区単位で青少年指導員、民生委員、自治会役員等委員により構成する校区福祉委員会を設置し、住民の参加と協力により地域福祉活動を推進するため。																											
執行状況 及び 事業成果	小学校区単位で、青少年指導員、民生委員、自治会役員等委員により構成する校区福祉委員会を設置し、住民の参加と協力による地域福祉活動を推進した。各校区福祉委員会において、いきいきサロンや配食サービス、世代間交流、子育てサロン等の地域住民相互の支えあい活動が行われた。 また、認知症サポーターや地域防災士の養成講座を開催し、誰もが暮らしやすい地域を作るボランティア養成に取り組んだ。																											
	○小地域ネットワーク活動参加者																											
	・グループ援助活動（いきいきサロン、ふれあい食事サービス、世代間交流 等）																											
	・個別援助活動（個別台帳整備、見守り声かけ訪問活動、配食サービス 等）																											
	高齢者	17,497名					高齢者	20,099名																				
	障がい者	0名					障がい者	1,081名																				
	子育て中の親子	403名					子育て中の親子	0名																				
	その他	10,208名					その他	2,140名																				
	合計	28,108名					合計	23,320名																				
	○各種研修会																											
<table><tr><td>研修名</td><td>開催回数</td><td>参加人数</td></tr><tr><td>認知症サポーター養成講座</td><td>12回</td><td>延べ466名</td></tr><tr><td>地域防災士養成講座</td><td>1回</td><td>9名</td></tr><tr><td>市民救命講習</td><td>1回</td><td>7名</td></tr><tr><td>精神障がい者理解促進事業</td><td>2回</td><td>36名</td></tr><tr><td>小地域ネットワーク活動リーダー研修会</td><td>1回</td><td>11名</td></tr></table>											研修名	開催回数	参加人数	認知症サポーター養成講座	12回	延べ466名	地域防災士養成講座	1回	9名	市民救命講習	1回	7名	精神障がい者理解促進事業	2回	36名	小地域ネットワーク活動リーダー研修会	1回	11名
研修名	開催回数	参加人数																										
認知症サポーター養成講座	12回	延べ466名																										
地域防災士養成講座	1回	9名																										
市民救命講習	1回	7名																										
精神障がい者理解促進事業	2回	36名																										
小地域ネットワーク活動リーダー研修会	1回	11名																										
活動指標	認知証サポーター養成講座参加人数										単位	人																
	H 2 2					H 2 3					H 2 4																	
	286					524					466																	

事業にかかった費用（円）

款	民生費		直接事業費	17,931,096円		
項	社会福祉費					
目	社会福祉総務費					
財 源 の 内 訳						
一般財源	特定財源					
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
4,071,528	0	13,859,568	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
負担金補助及び交付金		17,931,096				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.07 人	0 人	0 人

事業名	コミュニティソーシャルワーカー配置事業											
	事務事業コード	5	1	1	1	2	-	0	0	2	担当課	福祉政策課
事業概要	課題を抱えた要援護者に対し、課題発見と関係機関への連携・引き継ぎ等を行うコミュニティソーシャルワーカーを配置し、いきいきネット相談支援センターでの専門的相談、支援事業等を行う。											
事業目的	核家族化による孤立や虐待、引きこもり等課題を抱え援護を要する高齢者、障がい者、子育て中の親等を見守り、専門的相談の実施、専門機関へのつなぎ等を行うためのセーフティネットの構築を図るため。											
執行状況 及び 事業成果	市内2箇所の「いきいきネット相談支援センター」に配置しているコミュニティソーシャルワーカーが、福祉に関する総合相談を実施し、既存の福祉サービスでは対応困難な事案の解決に向け、各関係機関のサービスへのつなぎを行った。 また、ケース会議や地域福祉の担い手で構成する地域福祉連絡会を開催し、要援護者に対する見守り・相談・つなぎのセーフティネット体制づくりに努めた。											
	○コミュニティソーシャルワーカーの配置箇所											
	門真市社会福祉協議会 いきいきネット相談支援センター						御堂町14-1（門真市保健福祉センター1階）					
	門真市民プラザ いきいきネット相談支援センター						大字北島546（門真市立門真市民プラザ1階）					
	○相談実績											
	相談受付件数(内容別)					273件			※延べ件数			
活動指標	コミュニティソーシャルワーカー配置箇所数										単位	箇所
	H22					H23					H24	
	2					2					2	

事業にかかった費用（円）

款	民生費	直接事業費	8,700,000円			
項	社会福祉費					
目	社会福祉総務費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
1,975,467		0	6,724,533	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
委託料		8,700,000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.07 人	0 人	0 人

事業名	国民健康保険コールセンター運営事業											
	事務事業コード	5	1	1	2	1	-	0	0	1	担当課	保険収納課
事業概要	新たな保険料滞納者の発生を防ぐため、納税課と合同でコールセンターを設置し、納期を過ぎても納付のない納め忘れに対し自主納付の呼びかけ等を行う。											
事業目的	新たな滞納者発生の未然防止に努め、保険料収納率を向上させるため。											
執行状況 及び 事業成果	新たな保険料滞納者の発生を未然に防ぐため、電話による自主納付の呼びかけ業務委託を実施。自主納付の呼びかけを行い、結果、納付承諾率で約7割、納付達成率で約6割となり、後の効率的かつ効果的な納付相談へつなげる事ができた。											
	通電件数 ①	納付承諾件数 ②		納付承諾率 ②/①		納付対象額 ③		納付確認額 ④		納付達成率 ④/③		
	1,920件	1,416件		73.75%		22,617,005円		12,917,505円		57.11%		
活動指標	架電件数										単位	件
	H 2 2				H 2 3				H 2 4			
	9,980				9,037				10,252			

事業にかかった費用（円）

款	(国民健康保険事業特別会計) 総務費		直接事業費	3,697,915円	
項	(国民健康保険事業特別会計) 総務管理費				
目	(国民健康保険事業特別会計) 一般管理費				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
3,462,851	0	0	0	0	235,064
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
役務費		218,845			
委託料		3,479,070			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.07 人	0 人	0 人

事業名	保険料収納推進事業								
	事務事業コード	5	1	1	2	1	- 0 0 2	担当課	保険収納課
事業概要	保険料の納付を促進するため、滞納整理支援システムを活用した納付相談、また、口座振替やコンビニエンスストアでの収納を可能とし、被保険者の納付機会を拡充し利便性を向上させる。								
事業目的	保険料確保のため各種収納対策を実施し、保険料収納率向上に努め、国保財政の健全化を図るため。								
執行状況 及び 事業成果	門真市国民健康保険事業特別会計収支改善計画（第1次改訂版）における、平成24年度の目標収納率86.48%に向け、滞納整理支援システムを活用した納付相談を実施し、窓口等での納付相談や、収納推進員による訪問指導、職員による夜間・休日納付指導及び月1回の休日納付相談日の開設等や、集金及び金融機関の口座振替やコンビニ収納等での収納ツールを駆使し、納付意識の向上や納付機会の拡大を図り、収納率の確保に向け取り組んだ。								
		保険料収納率 （%）	収納額合計 （千円）	特別徴収額 （千円）	コンビニ収納額 （千円）	口座振替額 （千円）	推進員収納額 （千円）	その他 （千円）	
	現年	88.28	2,999,589	256,660	773,562	1,000,107	122,522	846,738	
	滞納	11.80	367,474	0	120,036	10,829	28,005	208,604	
	※収納額合計については、還付未済額を差し引きした額 現年還付未済額 6,183,705円、滞納還付未済額 821,400円								
活動指標	コンビニエンスストア収納金額					単位	千円		
	H22			H23		H24			
	600,612			657,400		893,598			

事業にかかった費用（円）

款	（国民健康保険事業特別会計）総務費		直接事業費	78,850,000円		
項	（国民健康保険事業特別会計）総務管理費					
目	（国民健康保険事業特別会計）一般管理費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
74,104,804		0	0	0	0	4,745,196
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報酬		36,202,229	使用料及び賃借料		80,917	
報償費		20,000	償還金利子及び割引料		10,979,053	
旅費		243,630				
需用費		815,169				
役務費		6,644,572				
委託料		23,864,430				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	13.05 人	0 人	1.00 人

事業名	禁煙外来受診費用助成事業																
	事務事業コード	5	1	1	2	1	-	0	0	3	担当課	保険年金課					
事業概要	市民の健康保持増進及び将来の医療費負担の軽減を図るため、国民健康保険の被保険者で禁煙を希望する人に対し、禁煙外来（保険適用）の費用（自己負担分）の内、半額を助成（上限1万円）する。																
事業目的	国民健康保険被保険者の禁煙外来を推奨することで、喫煙者及び受動喫煙により健康被害を受けていた世帯員などの疾病予防、健康保持の増進並びに将来における医療費増大の抑制により国保財政の健全化を図るため。																
執行状況 及び 事業成果	【執行状況】 平成24年8月1日より事業を実施した。制度周知については、広報、ホームページの活用や作成したポスターの市内医療機関等への配布を行った。また、市内で禁煙外来を設置している医療機関へ訪問し、受診した被保険者に対する周知を依頼した。																
	【事業成果】 平成24年度禁煙外来受診費用助成事業実績																
	<table><tr><td>申請者数（人）</td><td>8</td></tr><tr><td>補助金交付者数（人）</td><td>7</td></tr><tr><td>補助金交付額（円）</td><td>62,900</td></tr></table>											申請者数（人）	8	補助金交付者数（人）	7	補助金交付額（円）	62,900
	申請者数（人）	8															
補助金交付者数（人）	7																
補助金交付額（円）	62,900																
活動指標	禁煙サポート申請者数										単位	人					
	H 2 2				H 2 3				H 2 4								
	—				—				8								

事業にかかった費用（円）

款	（国民健康保険事業特別会計）保健事業費			直接事業費	65,590円	
項	（国民健康保険事業特別会計）保健事業費					
目	（国民健康保険事業特別会計）趣旨普及費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
65,590		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
需用費		2,690				
負担金補助及び交付金		62,900				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.03 人	0 人	0 人

事業名	後期高齢者医療保険料コンビニ収納事業											
	事務事業コード									担当課		保険収納課
51122-001												
事業概要	後期高齢者医療保険料をコンビニエンスストアで収納できるようにすることにより、被保険者の納付機会・場所を拡大し、利便性を向上させることにより、収納額の確保、収納率の向上を図る。											
事業目的	被保険者の納付場所を拡大し、納付の利便性を向上させるとともに、収納率の向上を図るため。											
執行状況 及び 事業成果	被保険者がコンビニで保険料を納付できるよう納付の機会・場所を拡大することにより、市民の利便性の向上及び収納率の向上を図った。											
活動指標	収納件数									単位		件
	H 2 2				H 2 3					H 2 4		
	—				339					3,024		

事業にかかった費用（円）

款	(後期高齢者医療事業特別会計) 総務費			直接事業費	207,276円		
項	(後期高齢者医療事業特別会計) 徴収費						
目	(後期高齢者医療事業特別会計) 徴収費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
207,276		0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
委託料		207,276					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.02 人	0 人	0 人

事業名	後期高齢者医療保険収納推進事業								
	事務事業コード	5	1	1	2	2	- 0 0 2	担当課	保険収納課
事業概要	保険料の納付を促進するため、口座振替やコンビニエンスストアでの収納を可能とし、納付者の収納機会を拡充し利便性を向上する。								
事業目的	保険料の納付を促進するため、各種収納対策を実施し、保険料収納率向上に努め、後期高齢者医療の財政の健全化を図るため。								
執行状況 及び 事業成果	後期高齢者医療保険料収納率の向上に向けて、滞納整理支援システムを活用した納付相談を実施し、窓口等での納付相談や、収納推進員による訪問指導、職員による夜間・休日納付指導及び月1回の休日納付相談や、金融機関の口座振替・コンビニ収納・コールセンターの設置による自主納付の呼びかけ等の収納ツールを駆使し、納付意識の向上や納付機会の拡大を図り、収納率の確保に向けて取り組んだ。								
		保険料収納率 (%)	収納額合計 (千円)	特別徴収額 (千円)	コンビニ収納額 (千円)	口座振替額 (千円)	推進員収納額 (千円)	その他 (千円)	
	現年	98.83	867,013	418,527	31,892	280,584	3,006	133,004	
	滞納	23.92	7,106	0	1,268	211	734	4,893	
	※収納額合計については、還付未済額を差し引きした額 現年還付未済額 1,780,534円、滞納還付未済額 2,778円								
活動指標	催告書発送件数					単位	件		
	H 2 2			H 2 3		H 2 4			
	—			—		118			

事業にかかった費用（円）

款	(後期高齢者医療事業特別会計) 総務費			直接事業費	5,337,071円	
項	(後期高齢者医療事業特別会計) 徴収費					
目	(後期高齢者医療事業特別会計) 徴収費/滞納処分費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
5,267,571		0	0	0	0	69,500
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報酬		239,591				
需用費		117,227				
役務費		1,068,495				
委託料		1,805,308				
償還金利子及び割引料		2,106,450				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	1.81 人	0 人	0 人

事業名	後期高齢者医療保険コールセンター運営事業							
	事務事業コード	5	1	1	2	2-003	担当課	保険収納課
事業概要	新たな保険料滞納者の発生を防ぐため、コールセンターを設置し、納期を過ぎても納付のない納め忘れに対し自主納付の呼びかけ等を行う。							
事業目的	新たな滞納者発生 of 未然防止に努め、保険料収納率を向上させるため。							
執行状況 及び 事業成果	新たな保険料滞納者の発生を未然に防ぐため、電話による自主納付の呼びかけ業務委託を実施。自主納付の呼びかけを行い、結果、納付承諾率で約7割、納付達成率で約7割となり、後の効率的かつ効果的な納付相談へつなげる事ができた。							
	通電件数 ①	納付承諾件数 ②	納付承諾率 ②/①	納付対象額 ③	納付確認額 ④	納付達成率 ④/③		
	244件	174件	71.31%	2,368,708円	1,712,238円	72.29%		
活動指標	架電件数				単位	件		
	H 2 2		H 2 3		H 2 4			
	—		—		623			

事業にかかった費用（円）

款	（後期高齢者医療事業特別会計）総務費		直接事業費	736, 785円	
項	（後期高齢者医療事業特別会計）徴収費				
目	（後期高齢者医療事業特別会計）徴収費				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
736, 785	0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
委託料		736, 785			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.02 人	0 人	0 人

事業名	敬老会事業											
	事務事業コード	5	1	2	1	1	-	0	0	1	担当課	高齢福祉課
事業概要	高齢者の長寿を祝うとともに、感謝の気持ちを表すため敬老会の開催を行う。											
事業目的	本市に居住する高齢者の長寿とご健勝を祝うため。											
執行状況 及び 事業成果	広く市民が高齢者の福祉について関心と理解を深めるとともに、高齢者が自らの生活の向上に努めるよう敬老会事業を通じ啓発する。 市として高齢者の方をお祝いし、健康の維持増進を図っていただくことを目的としている。											
	※平成24年度の入場者数はおよそ630人である。											
活動指標	敬老会への出席者（約）										単位	人
	H 2 2				H 2 3				H 2 4			
	950				850				630			

事業にかかった費用（円）

款	民生費		直接事業費	539,025円		
項	社会福祉費					
目	老人福祉費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
539,025		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
需用費		1,050				
役務費		4,990				
委託料		300,000				
使用料及び賃借料		232,985				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.30 人	0 人	0 人

事業名	長寿祝金等贈与事業														
	事務事業コード				5	1	2	1	1	-	0	0	2	担当課	高齢福祉課
事業概要	長寿を祝福するため、祝金や祝品の贈与を行う。また、結婚50年を迎える夫婦へのお祝いとして、金婚記念品の贈与を行う。														
事業目的	本市に居住する高齢者に対し、その長寿もしくは金婚を祝福するため祝金又は祝品を贈与することにより、高齢者の福祉の増進及び市民の敬老思想の高揚を図るため。														
執行状況 及び 事業成果	本市に居住する高齢者に対し、その長寿を祝福するため100歳の方に祝金又は77歳の方に祝品を贈与することにより、高齢者の福祉の増進及び市民の敬老思想の高揚を図る。 毎年敬老会にて、式典及び芸能等で長寿のお祝いをする。														
	※平成24年度実績 長寿祝金（50,000円）14人 長寿祝品（3,000円相当の品）1,277人 金婚記念品（3,000円相当の品）94組														
活動指標	祝品・祝金・金婚記念品を贈与した件数													単位	件
	H 2 2				H 2 3				H 2 4						
	1,205				1,212				1,385						

事業にかかった費用（円）

款	民生費		直接事業費	2,491,710円		
項	社会福祉費					
目	老人福祉費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
2,491,710		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		2,491,710				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.20 人	0 人	0 人

事業名	老人福祉センター等運営管理事業													
	事務事業コード			5	1	2	1	1	-	0	0	8	担当課	高齢福祉課
事業概要	高齢者の余暇活動や交流を促進するための活動拠点として、老人福祉センター等の管理運営を行う。													
事業目的	高齢者に対して、各種の相談に応じたり、健康の増進・教養の向上及びレクリエーションのための便宜を供与することによって、福祉の向上を図るため。													
執行状況 及び 事業成果	高齢者が健康で明るい生活を営むため、各種の相談に応ずるとともに、健康の維持、教養の向上、及びレクリエーションのための便宜を総合的に提供する施設の提供を行った。													
	※平成23年10月より、社会福祉法人晋栄福祉会が指定管理者となった。													
活動指標	老人福祉センター来館者数												単位	人
	H 2 2				H 2 3				H 2 4					
	61, 745				56, 487				68, 106					

事業にかかった費用（円）

款	民生費	直接事業費	27, 444, 069円			
項	社会福祉費					
目	高齢者交流施設費					
財 源 の 内 訳						
一般財源	特定財源					
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
27, 378, 069	0	66, 000	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
需用費		392, 214				
役務費		6, 405				
委託料		23, 361, 000				
工事請負費		3, 684, 450				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.20 人	0 人	0 人

事業名	在日外国人高齢者等特別給付金給付事業												
	事務事業コード		5	1	2	1	2	-	0	0	1	担当課	高齢福祉課
事業概要	国民年金法による老齢年金等の対象外となった在日外国人高齢者の福祉の増進を図るため、特別給付金の支給を行う。												
事業目的	国民年金法による老齢年金等の対象外となった、在日外国人の福祉の増進を図るため。												
執行状況 及び 事業成果	大正15年4月1日以前に生まれ、昭和57年1月1日以前から本市に廃止前の外国人登録をされている者又は昭和57年1月1日以前から本市に廃止前の外国人登録をしていた者で帰化し住民登録されている者を対象に、月額10,000円の給付金を支給することにより在日外国人の福祉の増進を図る。 年金制度に加入できなかった外国人の方が自立的な生活を維持することができるように、金銭的補助を行っている。												
	※平成24年度の本事業における対象者は8人である。												
活動指標	給付者数										単位	人	
	H 2 2					H 2 3					H 2 4		
	9					8					8		

事業にかかった費用（円）

款	民生費				直接事業費	960, 520円			
項	社会福祉費								
目	老人福祉費								
財 源 の 内 訳									
一般財源		特定財源							
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他			
960, 520		0	0	0	0	0			
事 業 費 の 内 訳									
説明（節）		金額		説明（節）		金額			
役務費		520							
扶助費		960, 000							

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.10 人	0 人	0 人

事業名	高齢者日常生活用具給付事業								
	事務事業コード	5	1	2	1	2	- 0 0 2	担当課	高齢福祉課
事業概要	高齢者の日常生活の不安の解消及び福祉の増進を図るため、火災報知器等の生活用具の給付を行う。								
事業目的	日常生活に支障のある高齢者に対し、必要な日常生活用具を給付することにより、当該高齢者の日常生活の便宜を図り、もってその福祉の増進に資することを目的とする。								
執行状況 及び 事業成果	概ね65歳以上の高齢者等を対象に、電磁調理器・火災報知器・自動消火器を給付することにより日常生活の便宜及び福祉の増進を図る。								
	※平成24年度の実績は、電磁調理器が13件、火災報知機が1件、自動消化器が1件である。								
活動指標	給付機器数							単位	台
	H 2 2			H 2 3			H 2 4		
	44			14			15		

事業にかかった費用（円）

款	民生費			直接事業費	186,710円	
項	社会福祉費					
目	老人福祉費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
186,710		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
役務費		910				
扶助費		185,800				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.20 人	0 人	0 人

事業名	高齢者福祉電話貸与・補助事業			
	事務事業コード	51212-003	担当課	高齢福祉課
事業概要	高齢者の安否確認等のため、電話機の貸与及び基本使用料に対する補助を行う。			
事業目的	・本市に住民登録又は廃止前の外国人登録をしている65歳以上の高齢者を対象に、本市が電話加入権を有する電話を貸与し、安否確認及び緊急時の連絡手段を確保するため。 ・低所得者については、基本使用料等の一部負担を行い福祉の増進を図るため。			
執行状況 及び 事業成果	本市に住民登録又は廃止前の外国人登録をしている65歳以上の高齢者を対象に、安否確認及び緊急時の連絡手段を確保するため、本市が電話加入権を有する電話を貸与する。また、低所得者については、基本使用料等の一部負担を行い、福祉の増進を図る。 ※平成25年3月31日現在の実績は貸与事業・補助事業併せて172件である。			
活動指標	福祉電話貸与・補助台数		単位	台
	H22	H23	H24	
	186	171	172	

事業にかかった費用（円）

款	民生費	直接事業費	4,347,101円			
項	社会福祉費					
目	老人福祉費					
財 源 の 内 訳						
一般財源	特定財源					
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
3,166,606	0	0	0	0	1,180,495	
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
役務費		52,435				
扶助費		4,294,666				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.50 人	0 人	0 人

事業名	緊急通報装置貸与事業																							
	事務事業コード								5			1	2	1	2	-	0	0	4	担当課		高齢福祉課		
事業概要	緊急時における高齢者等の安否状況の確保を図るため、緊急通報装置の貸与を行う。																							
事業目的	高齢者及び重度身体障がい者に対し、簡単な操作により第三者に通報することができる緊急通報装置を貸与することにより、急病等の緊急時に迅速かつ適切な対応を図り、もって、高齢者等の福祉の増進に資することを目的とする。																							
執行状況及び事業成果	概ね65歳以上の病弱な高齢者等を対象に、急病等の緊急時に簡単な操作で第三者に通報でき、迅速で適切な対応ができるよう緊急通報装置を貸与し、福祉の増進を図る。 平成25年3月31日現在で514台設置しており、平成24年度の延べ件数は6,164件である。																							
	月別利用件数 (件)																							
		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計										
	件数	512	507	511	515	518	516	515	513	511	515	517	514	6,164										
活動指標	緊急通報装置設置台数																		単位		台			
	H 2 2								H 2 3								H 2 4							
	513								514								514							

事業にかかった費用（円）

款	民生費	直接事業費		5,786,549円		
項	社会福祉費					
目	老人福祉費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
5,786,549		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
役務費		7,880				
委託料		5,778,669				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.50 人	0 人	0 人

事業名	シルバーハウジング生活援助員派遣事業												
	事務事業コード		5	1	2	1	2	-	0	0	5	担当課	高齢福祉課
事業概要	ふれあいシルバーハウジング入居者の緊急時の対応、日常生活の支援を図るため、援助員の派遣を行う。												
事業目的	高齢者が地域社会で安全かつ快適な生活を営むことができるよう、その在宅生活を支援するため。												
執行状況 及び 事業成果	府営住宅であるふれあいシルバーハウジングに生活援助員を派遣し、毎日の安否確認・日常的な生活相談・緊急時の対応等を行い、入居されている高齢者の在宅生活を支援する。												
	※市町村民税額に応じて個人負担があり、平成25年3月31日現在、20世帯が入居している。												
活動指標	入居世帯数										単位	世帯	
	H 2 2					H 2 3					H 2 4		
	20					20					20		

事業にかかった費用（円）

款	民生費			直接事業費	2,703,681円		
項	社会福祉費						
目	老人福祉費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
1,792,681		795,000	0	0	0	116,000	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
需用費		206,552					
役務費		43,129					
委託料		2,454,000					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.10 人	0 人	0 人

事業名	街かどデイハウス運営事業													
	事務事業コード	5	1	2	1	2	-	0	0	7	担当課	高齢福祉課		
事業概要	高齢者の介護予防及び社会参加の促進を図るため、街かどデイハウスの運営を行う。													
事業目的	概ね65歳以上の高齢者が、住み慣れた地域で自立した生活を送れるよう、地域の既存施設を活用し、住民参加による柔軟できめ細かなサービスを提供し、高齢者の自立支援・介護予防の推進及び地域福祉活動の向上を図るため。													
執行状況 及び 事業成果	一人暮らしの高齢者にとどまらず、自立を助長する意味ですべての高齢者にとっての事業であり、介護予防の効果も望める。													
	※門真市内に現在3箇所あり、平成25年3月31日現在で、在籍人数は208人である。													
	月別延べ利用者数 (人)													
	施設名	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
	まちデイ・しろがき	80	94	88	94	97	87	103	69	70	68	77	78	1,005
	NPO法人ぶどうの木	105	125	115	114	103	108	120	99	97	92	80	80	1,238
街かどデーハウス サロン遊友	150	167	141	165	121	131	169	170	143	139	139	160	1,795	
活動指標	利用者数（延べ）										単位	人		
	H 2 2			H 2 3							H 2 4			
	2,618			3,927							4,038			

事業にかかった費用（円）

款	民生費			直接事業費	6,969,970円		
項	社会福祉費						
目	老人福祉費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
1,582,661		0	5,387,309	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
委託料		6,969,970					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.20 人	0 人	0 人

事業名	老人医療助成事業																		
	事務事業コード							5	1	2	1	2	-	0	0	8	担当課	障がい福祉課	
事業概要	高齢の重度障がい者に対し、医療費の一部を助成することにより、高齢者の健康の保持及び福祉の増進を図る。																		
事業目的	65歳以上の障がい者の医療給付における自己負担分相当額の一部を助成し、65歳以上の障がい者が必要とする医療を容易に受けることができるようにするため。																		
執行状況及び事業成果	65歳以上の障がい者に対し、医療費の一部を助成できる医療証を発行することにより、本人が医療機関に支払う医療費を助成している。																		
	【執行内容】																		
	受給区分		月平均対象者		受診件数		公費負担額			1件あたり公費負担額			1人あたり公費負担額						
	国民健康保険		470人		11,868件		56,693,044円			4,777円			120,624円						
	被用者保険		112人		2,309件		16,650,518円			7,212円			148,666円						
	後期高齢者医療		1,016人		33,758件		121,499,913円			3,560円			119,587円						
	合計		1,598人		47,935件		194,843,475円												
	内容										金額								
	消耗品及び印刷製本費										30,555円								
	郵便料金及び支払審査手数料										4,701,081円								
マスターテープ使用料										336,528円									
償還金利子及び割引料										1,220,926円									
活動指標	受診件数														単位		件		
	H22							H23							H24				
	42,983							47,219							47,935				

事業名	介護保険サービス実施事業			
	事務事業コード	5 1 2 1 3 - 0 0 1	担当課	高齢福祉課
事業概要	高齢者等が住み慣れた町で介護が必要になっても、人間として尊厳を持ち自立した生活ができるよう介護保険サービスを提供する。			
事業目的	加齢に伴って生ずる心身の変化に起因する疾病等により要介護状態となり、入浴、排せつ、食事等の介護を要する者について、これらの者が自立した日常生活を営むことができるよう、必要な介護サービスに係る給付を行うことをもって、福祉の増進を図ることを目的とする。			
執行状況及び事業成果	高齢者の自立した生活を支援するための事業であり、保険リスクの分散、財政の安定化等、一元化したサービスの質の向上や広域的な調整によるサービス基盤の構築を目指す。 本市の場合、守口市、四條畷市との広域連合による執行体制をとっていることから、3市における事業格差や市民へのサービス受給の格差が生じないよう事業全体への検証を続けることが求められる。			
活動指標	65歳以上の方に占める要介護認定者率（各年3月現在）		単位	%
	H 2 2		H 2 3	
	16. 21		17. 23	

事業にかかった費用（円）

款	民生費	直接事業費	1, 191, 575, 280円			
項	社会福祉費					
目	社会福祉総務費					
財 源 の 内 訳						
一般財源	特定財源					
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
1, 191, 575, 280	0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
旅費		38, 280				
負担金補助及び交付金		1, 191, 537, 000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	2. 20 人	0 人	0 人

事業名	老人クラブ連合会補助事業														
	事務事業コード			5	1	2	1	4	-	0	0	1	担当課	高齢福祉課	
事業概要	高齢者の社会参加の促進、健康の増進を図るため、老人クラブ連合会・単位老人クラブが行う活動に対して、補助金を交付する。														
事業目的	高齢者の生きがいと健康づくりに資する活動等に助成を行い、明るい長寿社会の実現と保健福祉の向上に寄与するため。														
執行状況 及び 事業成果	高齢者の社会参加の促進、また、福祉の増進を図るため老人クラブ連合会が行う交流事業・教養・講座等に対して補助金の交付を行う。														
	高齢者の生きがいと健康づくりに資する活動事業を促進し、明るい長寿社会の実現と保健福祉の向上に寄与する。														
活動指標	老人クラブ数											単位	クラブ		
	H 2 2					H 2 3					H 2 4				
	139					133					132				

事業にかかった費用（円）

款	民生費			直接事業費	7,458,000円		
項	社会福祉費						
目	老人福祉費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
2,690,000		0	4,768,000	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
負担金補助及び交付金		7,458,000					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.10 人	0 人	0 人

事業名	シルバー人材センター補助事業												
	事務事業コード		5	1	2	1	4	-	0	0	2	担当課	高齢福祉課
事業概要	高齢者の雇用・社会参加の促進を図るため、拠点となるシルバー人材センターの事業費に対して、補助金を交付する。												
事業目的	補助金を交付することにより、高齢者の就業の増大を図り、もって高齢者の福祉の増進に寄与するため。												
執行状況 及び 事業成果	高齢者の雇用・社会参加の促進の拠点となるシルバー人材センターの運営事業費に対して、補助金の交付を行う。												
活動指標	シルバー人材センター会員数											単位	人
	H 2 2					H 2 3					H 2 4		
	1, 186					1, 302					1, 395		

事業にかかった費用（円）

款	民生費			直接事業費	15,880,000円	
項	社会福祉費					
目	老人福祉費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
15,880,000		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
負担金補助及び交付金		15,880,000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.10 人	0 人	0 人

事業名	さつき園・くすのき園運営事業											
	事務事業コード	5	1	2	2	1	-	0	0	1	担当課	さつき園・くすのき園・福祉政策課
事業概要	障がい児の療育環境を充実させるため、療育・機能回復訓練、相談業務を行い効果的な療育体制の整備を図る。小学校・幼稚園・保育所との交流会や見学会を開催し、他施設の園児・児童との交流を促進する。また、市民プラザ移転に向けた整備を行う。											
事業目的	心身の発達等に遅れを持つ就学前の子どもたちが、通園する中で一人ひとりの可能性を最大限に引き出すよう早期療育を行うことを目的とする。											
執行状況及び事業成果	さつき園は、コミュニケーション・遊び・生活習慣などの知的機能及び社会生活能力の基礎・基本を習得することを支援し、将来できる限り社会的に自立して生活していくことを目指して療育した。 くすのき園は、上肢・下肢・体幹の運動機能訓練を行うとともに、社会生活能力の基礎・基本を習得することを支援し、将来できる限り社会的に自立していくことを目指して療育した。 ○主な訓練内容 ・理学療法（PT）…運動機能の発達に障がいや遅れのある子どもに対して、一人ひとりの発達に応じて必要な能力の改善・向上・獲得に向けて支援する。 ○作業療法士（OT）…手指の操作能力の向上、感覚をうまく調整して場面に適応する力、食事や着替えなど身の回り動作獲得に向けて遊びを通じて支援する。 ○言語療法（ST）…食べることを通じて発声、発語の基礎のとある口腔の運動機能を育てることで、ことばの発達を促し、ことばの遅れ、発音の心配についての相談を受けている。 【相談】 ○ことばの相談会 ○発達相談等 【その他】 ○保護者会 ○ふれあいの会 【門真市立こども発達支援センターの整備】 ○市民プラザ（Ⅰ期棟）改修工事実施設計委託料 5,596,500円											
活動指標	園児数（毎年3月末日時点）										単位	人
	H22					H23					H24	
	55					58					53	

事業にかかった費用（円）

款	民生費		直接事業費	47,789,471円		
項	児童福祉費／社会福祉費					
目	児童通園施設費／社会福祉総務費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
38,164,491		0	6,196,719	0	0	3,428,261
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
賃金		12,936,916	使用料及び賃借料		4,032,017	
報償費		6,189,263	備品購入費		39,800	
旅費		52,550	負担金補助及び交付金		60,000	
需用費		7,254,859				
役務費		250,593				
委託料		16,973,473				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	25.00 人	0 人	15.00 人

事業名	外国人等心身障がい者給付事業											
	事務事業コード	5	1	2	2	1	-	0	0	2	担当課	障がい福祉課
事業概要	外国人等の障がい者福祉の向上を図るため、国民年金法の障害基礎年金等の支給を受けられない外国人重度心身障がい者等に対し、福祉金を支給する。											
事業目的	障害基礎年金等の支給を受けられない重度心身障がい者に対し、福祉金を支給することで、障がい者福祉制度の公平性を保つため。											
執行状況 及び 事業成果	障害基礎年金等の支給を受けられない重度心身障がい者にとっては貴重な福祉金であり、障がい者福祉制度の公平性を保つために必要であることから支給を行なっている。											
	年に1回の現況調査と市民による窓口での届けの提出で現況を確認している。 【執行内容】 ・支給人数 3人 ・月額 20,000円 ・支給金額合計 720,000円											
活動指標	支給人数										単位	人
	H 2 2					H 2 3					H 2 4	
	3					3					3	

事業にかかった費用（円）

款	民生費		直接事業費	720,000円		
項	社会福祉費					
目	社会福祉総務費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
720,000		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
扶助費		720,000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.01 人	0 人	0 人

事業名	障がい者団体活動補助事業													
	事務事業コード			5	1	2	2	1	-	0	0	3	担当課	障がい福祉課
事業概要	障がい者の福祉の向上を図るため、身体障害者福祉会等が行う福祉活動事業に対して、補助金を交付する。													
事業目的	障がい者の日常生活や親睦等の推進を図るため、障がい者団体の運営費を補助することにより社会参加を促進するため。													
執行状況 及び 事業成果	障がい者のニーズは障がい特性により多種多様化しており、各種団体における研修会や行事等での情報交換が必要である。それぞれの団体活動の活発化を図るため、団体が行う福祉活動事業に対して補助金を交付している。													
	【執行内容】													
	内容												金額	
	障がい者週間のための啓発グッズ（ポスター・折り紙）費用												18,050 円	
	京阪ブロック障がい者スポーツ大会負担金												200,000 円	
	北河内ブロック聴覚障がい者スポーツ大会負担金												20,000 円	
	大阪府市町村聴覚障がい者福祉担当連絡協議会負担金												7,000 円	
	身体障害者福祉会補助金												350,000 円	
	聴覚障害児（者）親の会補助金												87,000 円	
	手をつなぐ育成会補助金												170,000 円	
	合計												852,050 円	
活動指標	補助金等交付団体												単位	団体
	H 2 2				H 2 3				H 2 4					
	4				4				3					

事業にかかった費用（円）

款	民生費			直接事業費	852, 050円	
項	社会福祉費					
目	社会福祉総務費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
852, 050		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
需用費		18, 050				
負担金補助及び交付金		834, 000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	1.00 人	0 人	0 人

事業名	障がい者福祉センター運営事業											
	事務事業コード	5	1	2	2	1	-	0	0	4	担当課	障がい福祉課
事業概要	保健福祉センター内の障がい者福祉センターにおいて、日常生活上で介護を要する障がい者に対し、生活介護を提供しその介護者の負担軽減を図るとともに、施設供与等を行う業務を実施する。											
事業目的	日常生活において介護を要する障がい者に対し、生活介護を提供することにより障がい者の福祉の向上およびその介護者の負担軽減を図る。また、福祉関係団体に施設供与等を行うことにより、障がい福祉活動の推進に寄与するため。											
執行状況 及び 事業成果	生活介護を提供することにより、障がい者の福祉の向上及びその介護者の負担軽減を図るとともに、民間活力を導入することにより管理経費の削減を行っている。											
	【執行状況】 備品購入費（送迎車買い替え） 4,142,594円 修繕料（車検費用、冷蔵庫修理など）764,879円											
活動指標	利用者数										単位	人
	H 2 2					H 2 3					H 2 4	
	5,769					5,878					6,121	

事業にかかった費用（円）

款	民生費			直接事業費	4,907,473円		
項	社会福祉費						
目	社会福祉総務費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
4,907,473		0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
需用費		764,879					
備品購入費		4,142,594					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.20 人	0 人	0 人

事業名	成年後見制度利用支援事業																			
	事務事業コード									5	1	2	2	1	-	0	0	5	担当課	障がい福祉課
事業概要	重度の知的障がい者等の権利擁護を推進するため、成年後見制度利用に関する支援を行う。																			
事業目的	知的障がい者、精神障がい者等の権利擁護を図るため。																			
執行状況 及び 事業成果	成年後見制度は家庭裁判所等を通して申請をする必要があり、申請には事務的な手続が必要であるため、職員が申請者をサポートし、事業内容や手順を分かりやすく説明することで成年後見制度利用に関する支援を行っている。																			
	【執行内容】 ・成年後見審判の市長申立に係る診断書作成費 3,000円 ・通信運搬費 3,925円																			
活動指標	成年後見制度申立件数														単位		件			
	H 2 2							H 2 3							H 2 4					
	0							1							1					

事業にかかった費用（円）

款	民生費			直接事業費	6,925円		
項	社会福祉費						
目	社会福祉総務費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
6,925		0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
役務費		6,925					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.03 人	0 人	0 人

事業名	心身障がい者医療助成事業													
	事務事業コード			5	1	2	2	1	-	0	0	6	担当課	障がい福祉課
事業概要	重度の心身障がい者に対し医療費の一部を助成することにより、心身障がい者の福祉の増進を図る。													
事業目的	身体障がい者及び知的障がい者に対し、医療費の一部を助成することにより、障がいを持つ方が必要とする医療を容易に受けることができるようにするため。													
執行状況 及び 事業成果	65歳未満の重度障がい者と重度障がい児に対し、医療費の一部を助成できる医療証を発行することにより、本人が医療機関に支払う医療費を助成している。													
	【執行内容】													
	受給区分	月平均 対象者	受診件数	公費負担額		1件あたり 公費負担額		1人あたり 公費負担額						
	一般	535 人	13,044 件	89,061,481 円		6,828 円		166,470 円						
	被用者	385 人	8,696 件	66,034,364 円		7,594 円		171,518 円						
	扶助費 合計	920 人	21,740 件	155,095,845 円										
活動指標	受診件数													
	H 2 2			H 2 3			単位		件					
	21,423			21,622					H 2 4					
	21,423			21,622					21,740					

事業にかかった費用（円）

款	民生費		直接事業費	157,348,499円		
項	社会福祉費					
目	身体障がい者医療助成費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
86,042,374		0	71,306,125	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
需用費		16,275				
役務費		2,209,011				
使用料及び賃借料		27,368				
扶助費		155,095,845				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	1.00 人	0 人	0 人

事業名	障がい者（児）歯科診療事業												
	事務事業コード			5	1	2	2	1	-	0	0	7	担当課
事業概要	地域の診療所では対応が困難な障がい者（児）に対する歯科診療機会を確保し、障がい者（児）の福祉の向上を図る。												
事業目的	障がい（児）者歯科診療の実施には専門性が求められ、実施医療機関が一部に限られていたことから、保健福祉センター診療所において実施し、障がい（児）者の必要な医療を確保する。												
執行状況 及び 事業成果	受診状況												
	実施回数			実患者数			延べ患者数						
	49回			57人			502人						
活動指標	受診者数（実人数）											単位	人
	H 2 2					H 2 3					H 2 4		
	58					56					57		

事業にかかった費用（円）

款	衛生費	直接事業費			7,849,442円		
項	保健衛生費						
目	診療所費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
7,849,442		0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
報償費		6,218,650					
役務費		3,540					
委託料		1,401,502					
備品購入費		225,750					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.37 人	0 人	0 人

事業名	自殺防止対策事業												
	事務事業コード		5	1	2	2	1	-	0	0	8	担当課	障がい福祉課
事業概要	自殺防止を図るため、自殺予防に関する啓発を行う。												
事業目的	自殺に対する誤解や偏見をなくし、人のいのちについてもう一度考えるということを啓発するため。												
執行状況 及び 事業成果	国において、毎年3月を自殺対策強化月間として、また、9月に自殺予防週間を設定しており、市民への啓発活動として市広報に別刷紙面で周知している。 毎年9月には街頭にて市民へ啓発物品を配布し、自殺防止ということを改めて見つめ直してもらおうきっかけ作りをしている。 市民向け及び職員向けのゲートキーパー養成研修等を開催し、人材養成を図っている。												
	【執行内容】												
	内容											金額	
	自殺予防対策研修会等講師謝礼											93,500 円	
	自殺防止対策啓発パンフレット等											1,012,385 円	
	自殺防止対策啓発広報折込業務委託料											226,842 円	
自殺防止対策啓発費用											353,000 円		
活動指標	啓発物品の配布件数											単位	件
	H 2 2				H 2 3				H 2 4				
	6,000				6,000				6,000				

事業にかかった費用（円）

款	総務費／民生費／衛生費／教育費		直接事業費	1,685,727円		
項	総務管理費／社会福祉費／保健衛生費／教育総務費					
目	職員研修費／社会福祉総務費／予防費／教育振興費					
財 源 の 内 訳						
一般財源	特定財源					
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
0	0	1,685,727	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		93,500				
需用費		1,012,385				
委託料		226,842				
負担金補助及び交付金		353,000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	1.00 人	0 人	0 人

事業名	重度障がい者訪問看護利用料助成事業															
	事務事業コード					5	1	2	2	1	-	0	0	9	担当課	障がい福祉課
事業概要	重度障がい者の在宅生活を安心して送るため、在宅医療で訪問看護ステーションの利用料を自己負担額の3割のうち2割分を助成する。															
事業目的	重度障がい者の在宅療養を支援するため、訪問看護ステーションを利用する重度障がい者に対し、利用料の一部を助成する。これにより、障がい者の在宅福祉の向上を図るため。															
執行状況及び事業成果	訪問看護利用者にとっては在宅療養の必要性は大きい、その費用負担は利用者の介助をする家族にとっての大きな負担となっていた。 市の助成事業を行うことで、在宅療養の確保と介護者の負担軽減を図っている。															
	【執行内容】															
	区分				日数				金額							
	国民健康保険				731 日				1,457,279 円							
	被用者保険				267 日				544,405 円							
	合計				998 日				2,001,684 円							
活動指標	利用者数										単位		人			
	H 2 2					H 2 3					H 2 4					
	—					8					11					

事業にかかった費用（円）

款	民生費	直接事業費	2,003,844円		
項	社会福祉費				
目	社会福祉総務費				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
1,003,002	0	1,000,842	0	0	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
役務費		2,160			
扶助費		2,001,684			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.12 人	0 人	0 人

事業名	小児慢性特定疾患児日常生活用具給付事業			
	事務事業コード	51221-010	担当課	障がい福祉課
事業概要	本人もしくは家族の負担の軽減を図るため、小児慢性特定疾患児が必要とする用具を給付し、その用具の購入費用の一部を助成する。			
事業目的	日々の生活を快適にし、併せて患者家族の負担軽減を図るため。			
執行状況及び事業成果	平成24年度小児慢性特定疾患児日常生活用具給付事業事業成果 電気式たん吸引器×申請者数1名＝56,400円 (自己負担額) 8,100円 (公費負担) 48,300円 ネブライザー×申請者数2名＝45,150円 (自己負担額) 19,650円 (公費負担) 25,500円			
活動指標	申請者数		単位	人
	H 2 2		H 2 3	
	—		H 2 4	
			3	

事業にかかった費用（円）

款	民生費			直接事業費	73,800円	
項	社会福祉費					
目	社会福祉総務費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
44,800		0	29,000	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
扶助費		73,800				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.02 人	0 人	0 人

事業名	難聴児特別補聴器購入費助成事業												
	事務事業コード		5	1	2	2	1	-	0	1	1	担当課	障がい福祉課
事業概要	言語及び生活適応訓練を促進するため、身体障がい者手帳交付に該当しない聴力レベルの難聴児に対して、補聴器の購入基準額の3分の2を助成する（市民税課税世帯は対象外）。												
事業目的	言語及び生活適応訓練を促進し、学齢時の貴重な経験を本人にとってより良い環境で受けることができるようにするため。												
執行状況 及び 事業成果	高度難聴用耳掛型・イヤモールド												
	基 準 額		54,487円										
	利用者負担		18,162円										
	公費負担		36,325円										
活動指標	特別補聴器申請人数											単位	人
	H 2 2					H 2 3					H 2 4		
	—					—					1		

事業にかかった費用（円）

款	民生費			直接事業費	36,325円		
項	社会福祉費						
目	社会福祉総務費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
36,325		0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
扶助費		36,325					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.01 人	0 人	0 人

事業名	障がい者虐待防止事業											
	事務事業コード					51221-012					担当課	障がい福祉課
事業概要	本市における障がい者虐待の防止、早期発見による被害拡大の防止を図るため、「障がい者虐待防止センター」の機能を有する相談窓口を設置し、支援体制の充実及び関係機関等との連携を図る。											
事業目的	虐待の防止、早期発見、虐待を受けた障がい者に対する保護や自立の支援、養護者に対する支援などを行うことにより、障がい者の権利利益の擁護を図るため。											
執行状況 及び 事業成果	○パンフレット等の作成について パンフレット等を作成し、相談支援事業所、障がい者施設等、社会福祉協議会の窓口へ置くことにより、障がい者虐待防止の周知・啓発に努めた。 パンフレット・キャンペーングッズ（シャープペンシル） 425,355円											
	○聴覚障がい者の相談手段として夜間・休日対応できるよう宿直室にFAXを設置した。 FAX回線工事請負費 65,100円 備品（FAX）購入費 44,100円 回線使用料 4,693円											
活動指標	虐待相談件数										単位	件
	H22					H23					H24	
	—					—					15	

事業にかかった費用（円）

款	民生費			直接事業費	539,248円		
項	社会福祉費						
目	社会福祉総務費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
350,248		189,000	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
需用費		425,355					
使用料及び賃借料		4,693					
工事請負費		65,100					
備品購入費		44,100					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.08 人	0 人	2.00 人

事業名	重度障がい者等住宅改造助成事業												
	事務事業コード		5	1	2	2	3	-	0	0	2	担当課	障がい福祉課
事業概要	障がい者が住み慣れた地域で自立し、安心して健康な生活が営まれるよう、住宅を障がいの状況に応じて、安全かつ利便性に優れたものに改造を行う場合、その世帯に対し改造費用を助成し障がい者の福祉の増進を図る。												
事業目的	障がい者の世帯に対し、住宅改造費用を助成し、障がい者の福祉の増進を図るため。												
執行状況及び事業成果	【執行状況】 交通事故や脳梗塞等で突然障がいを負ってしまった市民に対して、段差解消等の改造を行うなど、本人の障がいに応じた居住環境を整え、今後も快適に生活できる支援をするために改造費助成事業を行なっている。 障がい者がどのような状況で生活しているか入念な調査を実施し、市と本人との見解のズレが生じることがないよう事業を行なっている。												
	・助成件数 3 件 ・助成金額 864,323円												
活動指標	改造件数										単位	件	
	H 2 2					H 2 3					H 2 4		
	3					1					3		

事業にかかった費用（円）

款	民生費		直接事業費	864, 323円		
項	社会福祉費					
目	社会福祉総務費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
433, 323		0	431, 000	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
扶助費		864, 323				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.02 人	0 人	0 人

事業名	地域生活支援事業												
	事務事業コード		5	1	2	2	3	-	0	0	3	担当課	障がい福祉課
事業概要	障がい者を総合的に支援するため、相談支援、コミュニケーション支援（手話通訳）、日中一時支援、移動支援、日常生活用具給付等を実施する。												
事業目的	地域独自のニーズに応え、障がい者を総合的に支援するため。												
執行状況 及び 事業成果	障がい者（児）が社会で生活する上で必要な手段及び必要不可欠なことに對して、それぞれに応じた支援を行っている。												
	執行内容										月平均利用人数	延べサービス利用量	
	移動支援										239 人	37,483 時間	
	日中一時支援										75 人	3,540 回	
	執行内容										件数		
	障がい者社会参加促進 （自動車改造助成・自動車免許取得助成）										6 件		
	障がい者選挙投票支援										0 件		
	日常生活用具給付等支援										1,696 件		
	執行内容										延べ件数		
	コミュニケーション支援員派遣報償費										155 件		
	コミュニケーション支援用備品購入費										1 件		
	要約筆記奉仕員養成講座講師派遣手数料										15 件		
	損害賠償責任保険料										12 件		
	執行内容										金額		
	障がい者相談支援事業委託料										25,420,000 円		
	相談支援機能強化事業委託料										2,745,000 円		
	地域活動支援センター運営事業補助金										12,000,000 円		
活動指標	移動支援事業利用者数										単位	人	
	H 2 2					H 2 3					H 2 4		
	340					493					298		

事業にかかった費用（円）

款	民生費			直接事業費	155, 924, 623円		
項	社会福祉費						
目	社会福祉総務費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
68, 770, 623		58, 103, 000	29, 051, 000	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
報償費		944, 480					
役務費		726, 300					
委託料		28, 165, 000					
備品購入費		23, 100					
負担金補助及び交付金		21, 000, 000					
扶助費		105, 065, 743					

従事職員数	一般職員		再任用職員		臨時職員	
	0.58 人		0 人		0 人	

事業名	身体障がい者福祉電話貸与事業																									
	事務事業コード			5	1	2	2	3	-	0	0	4	担当課	障がい福祉課												
事業概要	障がい者の緊急時の連絡体制の確保を図るため、福祉電話・緊急通報装置の貸与を行う。																									
事業目的	コミュニケーション及び緊急時の連絡の確保を図るため。																									
執行状況 及び 事業成果	外出困難な低所得者重度障がい者のコミュニケーション方法を確保し、安否確認及び緊急時の連絡設備を整備し、福祉の増進を図っている。																									
	【執行内容】																									
	<table><tr><th>内容</th><th>件数</th><th>金額</th></tr><tr><td>緊急通報装置貸与事業委託料</td><td>1 件</td><td>1,890 円</td></tr><tr><td>福祉電話使用料</td><td>0 件</td><td>0 円</td></tr><tr><td>合計</td><td>1 件</td><td>1,890 円</td></tr></table>														内容	件数	金額	緊急通報装置貸与事業委託料	1 件	1,890 円	福祉電話使用料	0 件	0 円	合計	1 件	1,890 円
	内容	件数	金額																							
	緊急通報装置貸与事業委託料	1 件	1,890 円																							
福祉電話使用料	0 件	0 円																								
合計	1 件	1,890 円																								
活動指標	福祉電話貸与台数											単位	台													
	H 2 2				H 2 3				H 2 4																	
	1				1				0																	

事業にかかった費用（円）

款	民生費			直接事業費	1,890円		
項	社会福祉費						
目	社会福祉総務費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
1,890		0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
委託料		1,890					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0 人	0 人	0 人

事業名	自動車借上事業												
	事務事業コード		5	1	2	2	4	-	0	0	1	担当課	障がい福祉課
事業概要	障がい者の社会参加の促進を図るため、介護タクシーの借り上げによる移動支援を行う。												
事業目的	移動困難な障がい者を送迎し、自立支援法に係る施設見学等を行うことで、障がい者の社会参加を図るため。												
執行状況 及び 事業成果	障がい者が遠方の施設に入所を希望する際の施設見学のための移動手段や障がい者が参加するレクリエーション活動に参加するための移動手段として利用されている。 レクリエーション活動に参加する障がい者は身体に障がいがある方が多く、車椅子を使用していることが多い。介護タクシーは車椅子の出し入れがスムーズに行えるため、便利な移動手段として利用されている。												
	【執行内容】 ・使用時間 30.5時間 ・借上料 170,010円												
活動指標	借上時間										単位	時間	
	H 2 2					H 2 3					H 2 4		
	27					30					30.5		

事業にかかった費用（円）

款	民生費			直接事業費	170,010円		
項	社会福祉費						
目	社会福祉総務費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
170,010		0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
使用料及び賃借料		170,010					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.03 人	0 人	0 人

事業名	生活保護給付事業													
	事務事業コード				5	1	2	3	1	-	0	0	1	担当課
事業概要	生活に困窮するすべての国民に対し、健康で文化的な最低限度の生活を保障し自立を助長するため、困窮の程度に応じ必要な保護を行う。													
事業目的	日本国憲法第25条に規定する理念に基づく、健康で文化的な最低限度の生活の保障と自立生活のため。													
執行状況 及び 事業成果	平成24年度生活保護給付事業実績													
	区分		延べ人数			延べ世帯			金額					
	生活扶助		74,187 人			49,824 世帯			4,118,574,343 円					
	住宅扶助		73,633 人			50,025 世帯			1,834,039,040 円					
	教育扶助		8,365 人			5,438 世帯			94,174,117 円					
	介護扶助		8,283 人			7,920 世帯			179,695,869 円					
	医療扶助		58,902 人			45,307 世帯			4,918,006,632 円					
	出産扶助		1 人			1 世帯			0 円					
	生業扶助		2,948 人			2,578 世帯			44,053,497 円					
	葬祭扶助		141 人			141 世帯			26,597,894 円					
	施設事務費及び委託料		161 人			—			29,177,390 円					
	計		226,621 人			161,234 世帯			11,244,318,782 円					
憲法第25条に規定する理念に基づき、生活保護受給者の困窮の程度に応じた必要な保護を行うことで、健康で文化的な最低限度の生活の保障と自立生活への支援を実施した。														
活動指標	保護受給者数												単位	人
	H 2 2				H 2 3				H 2 4					
	6,347				6,564				6,633					

事業にかかった費用（円）

款	民生費			直接事業費	11,457,026,519円	
項	生活保護費					
目	生活保護総務費／扶助費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
2,738,651,460	8,444,851,000	138,681,000	0	0	134,843,059	
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報酬		18,441,507	使用料及び賃借料		10,800	
報償費		942,000	備品購入費		285,810	
旅費		1,583,020	扶助費		11,244,318,782	
需用費		3,103,484	償還金利息及び割引料		158,421,238	
役務費		15,934,403				
委託料		13,985,475				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	55.67 人	4.00 人	13.00 人

事業名	適正化推進事業											
	事務事業コード	5	1	2	3	1	-	0	0	2	担当課	保護課
事業概要	生活保護制度の厳正な運用を図るため、市民からの情報提供を積極的に活用するとともに、自立阻害要因の解消・不正受給の把握等を実施する適正化推進支援員を配置する。											
事業目的	- 生活保護行政の適正化のため。 - ケースワーカーの負担軽減のため。											
執行状況 及び 事業成果	平成24年度門真市適正化推進支援事業実績											
	世帯の状況把握の強化が必要なケース数 (平成25年 3 月 31 日 現在)										74件	
	上記のケースに対する延べ調査件数										1,666件	
	不正受給が疑われる世帯に対して、ケースワーカーが指導を行った件数										30件	
	適正化推進支援員（非常勤嘱託職員 2 名）を配置し、日常生活に課題のあるケースや不正就労など不正受給が疑われるケースに対して、日常生活の状況等について調査、確認等を行った結果、不正受給が疑われる30ケースに対して、ケースワーカーが指導を行い、不正受給の抑止、生活保護の適正実施を図った。											
活動指標	世帯の状況把握強化が必要な調査ケース件数										単位	件
	H 2 2				H 2 3				H 2 4			
	—				128				74			

事業にかかった費用（円）

款	民生費			直接事業費	7,866,348円		
項	生活保護費						
目	生活保護総務費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
315,348		7,551,000	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
報酬		7,311,348					
旅費		240,000					
報償費		315,000					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.01 人	0 人	2.00 人

事業名	年金調査事業													
	事務事業コード			5	1	2	3	1	-	0	0	3	担当課	保護課
事業概要	生活保護受給者の年金受給資格の確認や調査等を実施する年金調査員を配置する。													
事業目的	生活保護受給者の適正な年金受給のため。													
執行状況 及び 事業成果	平成24年度門真市年金調査事業実績													
	年金調査を行った人数 (平成24年4月1日～平成25年3月31日)										1,157人			
	受給資格を確認した件数 (平成24年4月1日～平成25年3月31日)										398件			
	年金受給効果額 (平成24年4月1日～平成25年3月31日)										97,198,418円			
	社会保険労務士等、専門知識を有する年金調査員（業務委託2名）を配置し、生活保護受給者の年金受給資格の確認、調査を行った結果、平成25年3月末現在97,198,418円の年金受給効果額（＝扶助費の抑制額）を得ることができた。													
活動指標	年金調査を行った人数										単位	人		
	H22					H23					H24			
	—					2,406					1,157			

事業にかかった費用（円）

款	民生費		直接事業費	12, 129, 269円		
項	生活保護費					
目	生活保護総務費					
財 源 の 内 訳						
一般財源	特定財源					
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
269	12, 129, 000	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
需用費		186				
役務費		8, 000				
委託料		12, 121, 083				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.01人	0人	0人

事業名	扶養義務調査充実事業												
	事務事業コード	5	1	2	3	1	-	0	0	4	担当課	保護課	
事業概要	重点扶養能力調査者対象者をはじめ扶養義務の履行を徹底するため、扶養義務調査員を配置する。												
事業目的	扶養義務者からの扶養が優先するという生活保護法第4条（保護の補足性）の趣旨に則り、扶養義務調査の徹底を図るため、扶養義務調査員を配置し、生活保護受給者の自立助長の促進及び生活保護の適正実施を行うため。												
執行状況 及び 事業成果	平成24年度門真市扶養義務調査充実事業実績												
	扶養義務者調査ケース数 （平成24年4月1日～平成25年3月31日）										275件		
	扶養照会書の作成件数 （平成24年4月1日～平成25年3月31日）										772件		
	平成24年度の扶養照会書の作成件数に対して、扶養照会后、援助可能と回答を得られた件数 （平成24年4月1日～平成25年3月31日）										回 答		
											精神的援助	金銭的援助	合計
											83件	3件	86件
扶養義務調査員（業務委託2名）を配置し、平成22年度申請以前の扶養義務調査を推進することによって、生活保護受給者の自立助長及び生活保護の適正実施を図った。													
活動指標	扶養義務者調査ケース数										単位	件	
	H 2 2				H 2 3				H 2 4				
	—				412				275				

事業にかかった費用（円）

款	民生費	直接事業費		2,424,229円	
項	生活保護費				
目	生活保護総務費				
財 源 の 内 訳					
一般財源		特定財源			
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債
229	2,424,000	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
需用費		6,038			
役務費		209,600			
委託料		2,208,591			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.01 人	0 人	0 人

事業名	債権管理適正化事業																						
	事務事業コード					5 1 2 3 1 - 0 0 5					担当課	保護課											
事業概要	未収金の回収、不納欠損の抑制を図るため、督促状や催促状を発送し、債権管理システムを活用した債権管理を徹底する体制整備を行う。																						
事業目的	債権の徹底管理により未収金、不納欠損のリスクの発生や再発を防止するため。																						
執行状況 及び 事業成果	平成24年度門真市債権管理適正化事業実績																						
	<table><tr><th>区 分</th><th>債権の件数</th><th>債権回収額</th></tr><tr><td>現 年 分</td><td>1,949 件</td><td>121,353,976 円</td></tr><tr><td>滞納繰越分</td><td>1,275 件</td><td>13,243,173 円</td></tr><tr><td>計</td><td>3,224 件</td><td>134,597,149 円</td></tr></table>											区 分	債権の件数	債権回収額	現 年 分	1,949 件	121,353,976 円	滞納繰越分	1,275 件	13,243,173 円	計	3,224 件	134,597,149 円
	区 分	債権の件数	債権回収額																				
	現 年 分	1,949 件	121,353,976 円																				
	滞納繰越分	1,275 件	13,243,173 円																				
計	3,224 件	134,597,149 円																					
債権管理適正化員（非常勤嘱託職員 1 名）を配置し、生活保護法第63条または、第78条に基づく生活保護費返還金の債権管理を徹底することで、生活保護の適正実施を図った。																							
活動指標	督促状及び催告状発送件数										単位	件											
	H 2 2					H 2 3					H 2 4												
	—					220					569												

事業にかかった費用（円）

款	民生費			直接事業費	1,336,561円		
項	生活保護費						
目	生活保護総務費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
561		1,336,000	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
報酬		1,278,498					
旅費		19,200					
需用費		1,863					
役務費		37,000					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.03 人	0. 人	1.00 人

事業名	援護資金貸付事業												
	事務事業コード		5	1	2	3	2	-	0	0	1	担当課	福祉政策課
事業概要	援護が必要な方に対し、一時的に日常の生計を維持することが困難となった際の日常最低生活の維持に必要な援護資金の貸付けを行う。												
事業目的	生活保護法(法律第114条)による被保護者に準ずる援護を必要と認める者に対し、援護資金を貸し付けることにより、その者の生計回復を援助し更生を助長するため。												
執行状況 及び 事業成果	一時的に生活困窮状態にある援護者に貸付による支援を行うことで、生計の回復を援助し、自立した生活への復帰につなげた。												
	平成24年度援護資金貸付実績												
	貸付件数		37件										
	貸付金額		1,265,000円										
活動指標	貸付件数										単位	件	
	H 2 2				H 2 3				H 2 4				
	21				21				37				

事業にかかった費用（円）

款	民生費		直接事業費	1,349,515円		
項	社会福祉費					
目	社会福祉総務費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
1,349,515		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
需用費		9,800				
役務費		74,715				
扶助費		1,265,000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.40 人	0 人	0 人

事業名	ホームレス自立支援事業														
	事務事業コード				5	1	2	3	2	-	0	0	2	担当課	福祉政策課
事業概要	ホームレスの自立支援等に関する実施計画に基づき、巡回相談指導等を行い自立を促進する。														
事業目的	ホームレスの自立支援を行うため。														
執行状況 及び 事業成果	○ホームレス巡回相談事業														

事業にかかった費用（円）

款	民生費			直接事業費	25,714,470円		
項	社会福祉費						
目	社会福祉総務費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
470		0	25,714,000	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
委託料		25,714,470					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.18 人	0 人	0 人

事業名	就労支援等事業										
	事務事業コード					51232-003					担当課
事業概要	働くことができる生活保護受給者に対する就労を促進するため、専門員による就労相談や職業紹介・就職活動・離職防止までの総合的な支援を行う。										
事業目的	生活保護受給者のうち、稼働年齢層（原則18歳以上65歳未満の者）にあり、就労可能な状態にある者を対象に、キャリアカウンセリング等1年以上の実務経験を有する者（就労支援カウンセラー）及び職業相談・カウンセリング等の実務経験を有する者（求職開拓員）が支援対象者の就労意欲、適性、能力、条件等を把握した上、連携して就労決定に結びつけ、その世帯の自立の促進を図ることを目的とする。										
執行状況 及び 事業成果	平成24年度門真市就労支援促進事業実績										
	就労支援件数（A）					64件					
	平均延べカウンセリング件数（1箇月当たり）					52件					
	就労決定件数（B）					44件					
	就労自立による保護廃止件数					4件					
	就労達成率（B） / （A）					約68.8%					
	就労効果額					9,411,200円					
ケースワーカーと連携のもと、就労支援員（業務委託1名）及び、求職支援相談員（業務委託1名）を活用して、支援対象者の就労自立を促した結果、平成24年度においては、9,411,200円の就労効果額（＝扶助費の抑制額）を得ることができた。											
活動指標	カウンセリング人数					単位		人			
	H 2 2		H 2 3			H 2 4					
	—		47			64					

事業にかかった費用（円）

款	民生費			直接事業費	12,866,145円		
項	生活保護費						
目	生活保護総務費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
27,145		146,000	12,693,000	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額		説明（節）		金額	
旅費		120,800					
需用費		9,478					
役務費		26,092					
委託料		12,683,775					
負担金補助及び交付金		26,000					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.12 人	0 人	0 人

事業名	子どもの健全育成事業												
	事務事業コード		5	1	2	3	2	-	0	0	4	担当課	保護課
事業概要	子どもの教育や児童福祉等に関する専門的知識及び経験を有する、子ども育成相談員を配置して、子どもの健全育成等に関する支援及び指導を実施し、母子世帯等の生活環境の改善・自立助長の促進を図る。												
事業目的	子どもやその親が健全な日常生活習慣を身に付けるための支援、子どもの進学に関する支援、引きこもりや不登校の子どもの自立に向けての支援など、福祉事務所が関係機関と連携しつつ幅広い支援をきめ細かく展開することによって、「貧困の再生産」や「貧困の連鎖」を防止し、生活保護受給世帯の子どもが健全に育成される環境の整備を目的とする。												
執行状況 及び 事業成果	平成24年度門真市子ども健全育成事業実績												
	事業を実施したケース数											61件	
	事業実施ケースの年間延べ訪問調査件数											808件	
	子どもの健全育成に関する諸問題を解決した件数 (諸問題を解決した件数は14件、残りの31件については高校進学が決定した件数であるが、引き続き高校生活定着フォローを継続していく。)											45件	
	「貧困の連鎖」や「貧困の再生産」の防止の観点から、子どもの教育や児童福祉等に関する専門知識を有する子ども育成相談員（業務委託2名）が、生活保護受給世帯（18歳未満の子を持つ親）の中で、ネグレクトや子どもの不登校などの問題を抱えるケースについて、継続的な家庭訪問を行うことにより、子どもが健全に育成される環境の整備及び、教育支援の強化等を図った。												
活動指標	子ども健全育成事業を実施したケース数											単位	件
	H 2 2				H 2 3				H 2 4				
	50				61				61				

事業にかかった費用（円）

款	民生費			直接事業費	10,880,100円		
項	生活保護費						
目	生活保護総務費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
100	10,880,000	0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
委託料		10,880,100					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.01 人	0 人	0 人

事業名	健康管理支援事業												
	事務事業コード	5	1	2	3	2	-	0	0	5	担当課	保護課	
事業概要	生活保護受給者の健康を保持し、医療費の適正化を図るため、日常生活の健康管理等が困難な生活保護受給者に対し健康指導や相談を行う。												
事業目的	生活保護受給者の健康管理に関し、健康管理や医療相談、生活状況の把握等の必要な事項を実施し、自立阻害要因の解消を図ることなどにより、扶助費の適正化を図るため。												
執行状況 及び 事業成果	平成24年度門真市被保護者健康管理支援事業実績												
	支援対象者件数等												
					計		頻回		重複		未受診		
	対象者				199件		134件		40件		25件		
	内 訳	要経過観察				31件		24件		3件		4件	
		指導不要				52件		49件		3件		0件	
		要指導				116件		61件		34件		21件	
		(再掲) 要指導のうち、指導済				116件		61件		34件		21件	
		(再掲) 指導済のうち、改善				88件		57件		24件		7件	
	健康管理支援員（非常勤嘱託職員2名）を配置し、頻回受診・重複受診ケースや、治療が必要であるのに医療機関受診に至っていないケースに対して、日常生活の状況等の聞き取りを行った結果、116ケースに対して指導を行い、頻回受診57ケース、重複受診24ケース、未受診7ケースについて改善が見られた。												
活動指標	健康に関する助言指導件数（24年度から）										単位	件	
	H 2 2				H 2 3				H 2 4				
	1, 863				1, 949				116				

事業にかかった費用（円）

款	民生費			直接事業費	3,945,467円		
項	生活保護費						
目	生活保護総務費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
467		3,945,000	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
報酬		3,498,681					
旅費		291,040					
需用費		155,746					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.02 人	0 人	2.00 人

事業名	就労意欲喚起支援事業												
	事務事業コード	5	1	2	3	2	-	0	0	6	担当課	保護課	
事業概要	働くための生活習慣の改善や生活能力と就労能力の向上のため、訓練や就労活動支援を行う就労意欲喚起キャリアカウンセラーを配置し、就労意欲の乏しい生活保護受給者の就労意欲の喚起等を行い、就労意欲の醸成を図る。												
事業目的	生活保護受給者のうち、稼働年齢層（原則18歳以上65歳未満の者）にあるが、就労意欲や生活能力、就労能力が低い、就労経験がないなどの就労に向けた課題をより多く抱える者に対して、就労意欲喚起キャリアカウンセラーが就労意欲の喚起から、生活能力向上のための訓練、就職活動支援までの総合的な支援を行い、既存の就労支援促進事業と密接に連携することにより生活保護受給者に対する就労の実現及び充実に図り、もって就労による自立の助長に資することを目的とする。												
執行状況 及び 事業成果	平成24年度門真市就労意欲喚起事業実績												
	就労支援件数（A）											158件	
	平均延べカウンセリング件数（1箇月当たり）											110件	
	就労決定件数（B）											112件	
	就労自立による保護廃止件数											9件	
	就労達成率（B） / （A）											約70.9%	
	就労効果額											29, 231, 125円	
	ケースワーカーと連携のもと、就労意欲喚起キャリアカウンセラー（業務委託2名）を活用して、支援対象者の就労自立を促した結果、平成24年度においては、29, 231, 125円の就労効果額（＝扶助費の抑制額）を得ることができた。												
活動指標	カウンセリング人数											単位	人
	H 2 2					H 2 3					H 2 4		
	108					171					158		

事業にかかった費用（円）

款	民生費		直接事業費	10,715,250円		
項	生活保護費					
目	生活保護総務費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
250	0	10,715,000	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
委託料		10,715,250				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.12 人	0 人	0 人

事業名	生活保護受給者権利擁護支援事業												
	事務事業コード		5	1	2	3	2	-	0	0	7	担当課	福祉政策課
事業概要	認知症高齢者、知的障がい者及び精神障がい者等の判断能力が不十分な生活保護受給者が、地域において安定した日常生活を営めるよう訪問等による生活課題への支援を行う。												
事業目的	判断能力が不十分な生活保護受給者のアルコールやギャンブルへの依存、浪費癖等日常生活上の生活課題について支援を行うことで、地域において安定した生活が出来るよう自立支援を推進するため。												
執行状況及び事業成果	生活保護制度と都道府県社協事業である日常生活自立支援事業の調和を図りつつ、利用者個人に対する自立支援プログラムを策定し、訪問等により支援を行う。 (平成24年10月事業開始)												
	平成24年度（半期）支援活動延べ件数：829件												
活動指標	支援実人数											単位	人
	H 2 2				H 2 3				H 2 4				
	—				—				8				

事業にかかった費用（円）

款	民生費			直接事業費	2,192,000円		
項	社会福祉費						
目	社会福祉総務費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
0		2,192,000	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
委託料		2,192,000					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.09 人	0 人	0 人

事業名	保健福祉センター運営事業															
	事務事業コード					5	2	1	1	1	-	0	0	1	担当課	健康増進課
事業概要	市民の保健・医療・福祉分野の拠点施設として保健福祉センター建物の管理・運営を行う。															
事業目的	門真市保健福祉センターの建物施設の点検、維持管理、警備、清掃等の業務を行うため。															
執行状況 及び 事業成果	○センター稼働日数 365日															
	○主な施設															
	1階 総合相談窓口、ボランティアセンター、育児サポートセンター、診療所 障がい者相談支援センター															
	2階 障がい者福祉センター															
	3階 保健センター															
執行状況 及び 事業成果	4階 視聴覚室、会議室															
	○貸し部屋状況(ふれあいサロン集会室を除く) (件)															
	午 前				午 後				全 日				計			
	45				146				250				441			
活動指標	貸部屋状況												単位		件	
	H 2 2						H 2 3						H 2 4			
	556						536						441			

事業にかかった費用（円）

款	衛生費	直接事業費	71,488,562円		
項	保健衛生費				
目	保健福祉センター費				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
64,821,128	0	0	0	0	6,667,434
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
需用費		27,767,157			
役務費		1,306,576			
委託料		39,613,244			
使用料及び賃借料		2,350,505			
備品購入費		451,080			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.51 人	0 人	0 人

事業名	ふれあい巡回バス運行事業												
	事務事業コード		5	2	1	1	1	-	0	0	2	担当課	健康増進課
事業概要	高齢者、障がい者、妊産婦の利便性の向上を図るため、ふれあい巡回バスを運行する。												
事業目的	高齢者、障がい者、妊産婦の社会参加を促進するため。												
執行状況 及び 事業成果	事業実績												
	運行期間・・・平成24年4月2日～平成25年3月29日												
	リフト付バス 平日 午前3便 午後4便												
	利用者数 1,375人												
活動指標	利用者数										単位	人	
	H 2 2				H 2 3				H 2 4				
	29,005				17,997				1,375				

事業にかかった費用（円）

款	衛生費			直接事業費	4,358,550円		
項	保健衛生費						
目	保健福祉センター費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
4,358,550		0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
委託料		2,538,900					
使用料及び賃借料		1,819,650					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.24 人	0 人	0 人

事業名	健康増進計画・食育推進計画策定事業											
	事務事業コード	5	2	1	1	1	-	0	0	3	担当課	健康増進課
事業概要	健康増進法に定める基本的な方針に則り健康増進に関する施策についての計画を策定する。また、健康と食生活との関連を鑑み、食育基本法に基づく食育推進計画も併せて策定する。											
事業目的	市民参加のもと計画的に健康づくり、食育の推進を図るため。											
執行状況 及び 事業成果	実施状況 23年度に実施したアンケートをもとに、課題を抽出し、10の分野で目標を設定。 【会議開催】策定委員会 3回（平成24年7月6日 10月19日 12月27日） 策定懇話会 4回（平成24年7月18日 10月31日 平成25年1月16日 3月14日） 他、グループインタビュー・ワークショップを実施した。 【パブリックコメント】実施期間：平成25年2月1日～2月21日 方法：広報 ホームページ 市内6箇所に閲覧場所設置 結果：意見なし 【成果物】計画書500冊 概要版1,000冊 庁内および各種団体に配付。											
活動指標	策定委員会・懇話会開催回数										単位	回
	H 2 2				H 2 3				H 2 4			
	—				2				7			

事業にかかった費用（円）

款	衛生費	直接事業費			2,831,587円		
項	保健衛生費						
目	予防費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
2,831,587		0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
報償費		336,000					
需用費		387					
役務費		6,700					
委託料		2,488,500					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.13 人	0 人	0.03 人

事業名	「歩こうよ・歩こうね運動」推進事業																			
	事務事業コード			5	2	1	1	2	-	0	0	1	担当課	高齢福祉課						
事業概要	高齢者が運動習慣を身につけ健康の保持・増進を図るため、老人クラブ連合会との共催により「歩こうよ・歩こうね」運動を行う。																			
事業目的	高齢者の健康保持・増進のため。																			
執行状況 及び 事業成果	門真市内に居住している60歳以上の高齢者が各自の体力に合わせて距離又は時間を設定し、気軽に参加できる運動を実施することにより、高齢者の健康の維持増進を図り、目標達成者には、努力賞として記念品（地域通貨）を贈呈する。																			
	※平成25年3月31日現在で登録されているのは、132クラブである。																			
	(人)																			
	<table><tr><td></td><td>人数</td></tr><tr><td>延べ登録者数</td><td>4,049</td></tr><tr><td>延べ達成者数</td><td>3,354</td></tr></table>															人数	延べ登録者数	4,049	延べ達成者数	3,354
		人数																		
延べ登録者数	4,049																			
延べ達成者数	3,354																			
活動指標	参加人数										単位	人								
	H 2 2					H 2 3					H 2 4									
	621					1,018					1,036									

事業にかかった費用（円）

款	民生費	直接事業費	1,057,840円			
項	社会福祉費					
目	老人福祉費					
財 源 の 内 訳						
一般財源	特定財源					
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
1,057,840	0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
需用費		2,040				
負担金補助及び交付金		1,055,800				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.20 人	0 人	0 人

事業名	訪問指導事業											
	事務事業コード	5	2	1	2	1	-	0	0	1	担当課	健康増進課
事業概要	市民の健康の保持・増進、日常生活動作能力の向上を図るため、40歳以上で心身の機能が低下している人に対して、保健師やリハビリ担当者等による訪問指導を行う。											
事業目的	病気や事故等で心身の機能が低下している人に対し、日常動作の改善を目的とする。											
執行状況 及び 事業成果	実施状況（不在除く）											
	被指導実人数		訪問延べ日数		被指導延べ人数							
	11人		22日		22人							
	※「失語症リハビリテーション事業」の訪問人数を含む											
活動指標	被指導延べ人数						単位	人				
	H 2 2						H 2 3		H 2 4			
	25						30		22			

事業にかかった費用（円）	款	衛生費				直接事業費	400円
	項	保健衛生費					
	目	予防費					
	財 源 の 内 訳						
	一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
	400	0	0	0	0	0	
	事 業 費 の 内 訳						
	説明（節）		金額	説明（節）		金額	
	旅費		400				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.03 人	0 人	0 人

事業名	失語症リハビリテーション事業													
	事務事業コード			5	2	1	2	1	-	0	0	3	担当課	健康増進課
事業概要	失語症者のコミュニケーション能力の改善を図るため、リハビリテーション教室ならびに訪問指導（リハビリ相談）を実施する。													
事業目的	・失語症者の社会参加及び交流のため。 ・言語障害の啓発のため。 ・言語障がい者のネットワーク構築のため。													
執行状況 及び 事業成果	実施状況 失語症リハビリテーション教室を実施（年12回）													
			実人数		延べ人数									
	参加人数		17人		133人									
	訪問件数（不在除く）													
	実人数		延べ人数											
	3人		4人											
活動指標	失語症リハビリテーション教室参加人数（実人数）												単位	人
	H 2 2				H 2 3				H 2 4					
	14				16				17					

事業にかかった費用（円）

款	衛生費	直接事業費		537,000円		
項	保健衛生費					
目	予防費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
511,000		0	26,000	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		537,000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.11 人	0 人	0 人

事業名	健診・各種がん検診等事業												
	事務事業コード		5	2	1	2	1	-	0	0	4	担当課	健康増進課
事業概要	市民の健康の保持・増進を図るため、一般健康診査、障がい者健康診査、骨粗鬆症検診、成人歯科健康診査、C型肝炎ウイルス検査、結核検診を実施している。また胃がん検診、肺がん検診、乳がん検診、大腸がん検診などの各種がん検診を実施する。加えて、国の制度を活用し、がん検診の受診率を向上させるため、特定の年齢の方に無料クーポン券等を交付する。												
事業目的	生活習慣病（一般・がん・歯科・骨粗鬆症）予防のための健康診査やC型肝炎の早期発見のための検査を実施することにより、個々の市民が生活習慣改善の契機とするとともに、疾病を早期に発見し、早期治療による予防を行うため。												
執行状況 及び 事業成果	1. 一般健康診査 受診者数 (人)												
	種類	集 団						個 別					
		15歳～39歳		40歳以上		計		15歳～39歳		40歳以上		計	
	一般健康診査	717		111		828		—		68		68	
	訪問診査	—		—		—		—		2		2	
	※（）内は受診者の内、障がい者健診の受診者数												
	2. がん検診・結核検診・C型肝炎検査・骨粗鬆症検診 受診者数 (人)												
	種 類	胃がん検診	大腸がん検診	子宮がん検診	肺がん検診	乳がん検診 (視触診)	乳がん検診 (マンモ)	結核検診	C型肝炎検査	骨粗鬆症検診			
	集 団	523	558	440	2,308	—	531	476	—	439			
	個 別	1,855	4,618	1,405	7,678	45	315	—	5	—			
	計	2,378	5,176	1,845	9,986	45	846	476	5	439			
	3. がん検診推進事業 受診者数 (人)												
	種 類	大腸がん検診	子宮がん検診	乳がん検診									
	集 団	68	48	145									
	個 別	509	579	448									
計	577	627	593										
4. 成人歯科健康診査事業 受診者数 (人)													
	30歳	40歳	50歳	60歳	70歳	80歳	計						
受診人数	56	89	60	58	116	0	379						
歯周疾患患者	37	67	51	43	86	0	284						
活動指標	肺がん検診受診率										単位	%	
	H 2 2			H 2 3			H 2 4						
	20.3			20.7			21.3						

事業にかかった費用（円）

款	衛生費	直接事業費		116, 178, 268円		
項	保健衛生費					
目	予防費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
105, 176, 792	7, 366, 000	1, 989, 576	0	0	1, 645, 900	
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		504, 261	償還金利子及び割引料		2, 689, 000	
旅費		5, 560				
需用費		838, 141				
役務費		808, 387				
委託料		111, 330, 519				
扶助費		2, 400				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	1.17 人	0 人	0 人

事業名	衛生関係事業											
	事務事業コード	5	2	1	2	1	-	0	0	5	担当課	健康増進課
事業概要	市が実施する献血事業のうち、市以外で実施可能な事務について社会福祉法人社会福祉協議会に業務委託し、業務の改善、効率化を図る。											
事業目的	献血業務を委託することにより、献血実施日における負担が軽減され、大阪府への補助金申請事務や献血キャンペーン（年2回、駅前で約2時間程度）のみ等となり、業務の効率化につながるため。											
執行状況 及び 事業成果	実施状況											
	市内に献血車を配車し、献血を実施した。(人)											
	実施月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月				
	献血者数	127	244	95	623	514	352	172				
	実施月	11月	12月	1月	2月	3月	合計					
	献血者数	168	247	540	506	162	3,750					
	「愛の血液助け合い運動」及び「大阪府献血推進月間」に伴う、街頭キャンペーンを実施した。											
	平成24年7月6日 京阪古川橋駅前南側ロータリー周辺											
	平成24年12月7日 京阪古川橋駅前南側ロータリー周辺											
活動指標	献血者数（200m1換算人数）										単位	人
	H 2 2				H 2 3				H 2 4			
	8,671				8,322				7,469			

事業にかかった費用（円）

款	衛生費	直接事業費		2,137,000円		
項	保健衛生費					
目	保健衛生総務費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
2,137,000		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
委託料		1,807,000				
負担金補助及び交付金		330,000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.09 人	0 人	0 人

事業名	健康教室・相談事業													
	事務事業コード			5	2	1	2	2	-	0	0	1	担当課	健康増進課
事業概要	市民の健康の保持・増進を図るため、健康手帳の交付、健康教育、健康相談、訪問指導等を行う。													
事業目的	生活習慣病予防や健康について、正しい知識の普及を図り、また適切に相談や支援を実施することにより、市民の健康の保持増進に資するため。													
執行状況 及び 事業成果	1. 健康教育													
			開催回数（回）			参加延べ人数（人）								
	集団健康教育		69			1,703								
	2. 健康相談													
			開催回数（回）			被指導参加延べ人数（人）								
	総合健康相談		33			813								
	重点健康相談		65			709								
	3. 健康手帳													
	区分				交付人数（人）									
	40歳～74歳				2,077									
	75歳以上（再交付含む）				547									
	計				2,624									
活動指標	健康教育・健康相談利用者数											単位	人	
	H 2 2				H 2 3				H 2 4					
	3,096				2,508				3,225					

事業にかかった費用（円）

款	衛生費	直接事業費			579,490円		
項	保健衛生費						
目	予防費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
460,385		0	119,105	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
報償費		351,000					
需用費		136,935					
役務費		67,505					
委託料		22,050					
負担金補助及び交付金		2,000					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.59 人	0 人	0.12 人

事業名	予防接種事業													
	事務事業コード			5	2	2	1	2	-	0	0	1	担当課	健康増進課
事業概要	予防接種法による各種予防接種事業を集団や個別において実施する。													
事業目的	感染症の発生及びまん延防止のため。													
執行状況 及び 事業成果	定期予防接種													
	種別			集団接種実施回数（回）				個別接種			被接種者数（人）			
	三種混合			—				○			3,614			
	二種混合			—				○			510			
	麻しん風しん混合			—				○			3,942			
	麻しん			—				○			2			
	風しん			—				○			2			
	日本脳炎			—				○			4,380			
	インフルエンザ			—				○			12,550			
	ポリオ			8				—			536			
	BCG			12				—			904			
	不活化ポリオ			—				○			3,283			
	四種混合			—				○			506			
	麻しん風しん混合予防接種第2期接種率向上及び接種期限延長事業													
1. 事業期間 平成24年4月1日～平成24年8月31日														
2. 接種者数 30 人														
活動指標	予防接種接種者数										単位		人	
	H 2 2			H 2 3				H 2 4						
	28,219			29,376				30,229						

事業にかかった費用（円）

款	衛生費	直接事業費		181,067,161円		
項	保健衛生費					
目	予防費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
176,830,146		0	4,237,015	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報酬		16,800	扶助費		5,305,360	
報償費		1,158,200				
旅費		400				
需用費		1,028,056				
役務費		547,261				
委託料		173,011,084				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.95 人	0.87 人	0.80 人

事業名	感染症対策事業													
	事務事業コード		5	2	2	1	2	-	0	0	2	担当課	健康増進課	
事業概要	新型インフルエンザやノロウィルスなど感染症に関する知識の普及啓発を図る。													
事業目的	感染症による市民の健康被害を最小限に抑えるため、感染症の発生予防・感染拡大防止対策等に係る市民等への啓発を図るため。													
執行状況 及び 事業成果	実施状況													
	1. 市内の学校・高齢者・障がい者施設等の管理者及び担当者を対象に感染症講演会を実施													
	日 程		場 所							参加者数				
	平成24年 7 月 2 日		門真市保健福祉センター 4 階視聴覚室							57人				
	テーマ													
	・麻疹・風疹について ・食中毒予防について ・セアカゴケグモについて													
活動指標	2. 感染症流行時における注意喚起													
	・広報、ホームページ、すくすくかどまっ子ナビへの掲載 ・保育園、幼稚園等へのチラシ配布 ・風疹について注意喚起													
	感染症講演会の参加者数										単位	人		
	H 2 2					H 2 3					H 2 4			
	42					42					57			

事業にかかった費用（円）

款	衛生費	直接事業費	21,189,707円			
項	保健衛生費					
目	予防費					
財 源 の 内 訳						
一般財源	特定財源					
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
21,189,707	0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報酬		1,847,484				
賃金		5,030,143				
旅費		19,720				
役務費		407,996				
委託料		13,419,264				
需用費		465,100				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.03 人	0 人	0 人

事業名	子宮頸がん等ワクチン助成事業												
	事務事業コード		5	2	2	1	2	-	0	0	3	担当課	健康増進課
事業概要	感染予防に有効である任意の予防接種のうち子宮頸がんワクチン・ヒブワクチン・小児用肺炎球菌ワクチン接種に対する公費助成を行い、接種の促進を図る。												
事業目的	子宮頸がん、ヒブ（インフルエンザ菌b型）、小児用肺炎球菌の各ワクチン接種（任意接種）に対して助成をすることで、接種を促進し、発症者数の低減を図るため。												
執行状況 及び 事業成果	1. 事業内容 市内及び乗入市指定医療機関での接種費用の一部を負担した。（委託料） 上記以外の市での接種費用の一部を還付した。（扶助費）												
	2. 事業成果												
	種 別 \ 件 数		委託料		扶助費		合計						
			件数 (件)	金額 (円)	件数 (件)	金額 (円)	件数 (件)	金額 (円)					
	子宮頸がん予防ワクチン		1,065	15,377,535	0	0	1,065	15,377,535					
	ヒブワクチン		3,513	28,286,676	21	139,458	3,534	28,426,134					
	小児用肺炎球菌ワクチン		3,828	39,302,076	22	193,903	3,850	39,495,979					
合計		8,406	82,966,287	43	333,361	7,384	83,299,648						
活動指標	子宮頸がんワクチンの初回接種者数											単位	人
	H 2 2				H 2 3				H 2 4				
	—				1,597				299				

事業にかかった費用（円）

款	衛生費	直接事業費			83,495,648円		
項	保健衛生費						
目	予防費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
41,893,648		0	41,602,000	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
需用費		196,000					
委託料		82,966,287					
扶助費		333,361					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.04 人	0.16 人	0.20 人

事業名	救急医療協議会事業												
	事務事業コード		5	2	2	2	2	-	0	0	1	担当課	健康増進課
事業概要	夜間の小児急病患者的の受診機会を確保するため、北河内夜間救急センターを通じた夜間における救急診療を行う。また、二次救急医療機関が適切に運営されるよう関係機関との連携に努める。												
事業目的	夜間における小児急病患者的の診療体制確保並びに二次救急医療体制の整備を行うため。												
執行状況 及び 事業成果	二次救急医療及び夜間救急診療に関する事務を共同して管理し、執行した。 1. 構成団体 門真市・守口市・枚方市・寝屋川市・大東市・四條畷市・交野市 2. 夜間救急診療受診状況（小児科） 住所別患者数 (人)												
	月	門真市	守口市	枚方市	寝屋川市	大東市	四條畷市	交野市	その他	計			
	4	31	13	540	156	28	24	63	28	883			
	5	23	17	517	154	23	22	67	38	861			
	6	18	10	409	143	9	27	54	20	690			
	7	22	12	431	161	19	26	80	37	788			
	8	15	16	376	136	22	19	54	45	683			
	9	18	9	398	105	19	17	68	25	659			
	10	21	4	431	128	12	9	56	20	681			
	11	20	22	471	144	20	24	79	28	808			
	12	18	17	438	152	27	24	83	39	798			
	1	22	19	425	144	26	30	73	50	789			
	2	24	12	394	129	16	28	72	12	687			
	3	22	24	395	193	22	26	73	33	788			
	計	254	175	5,225	1,745	243	276	822	375	9115			
	3. 負担金 北河内二次救急医療協議会負担金 4,300,707円 北河内夜間救急センター負担金 3,325,000円												
活動指標	門真市民の北河内夜間救急センター利用者数											単位	人
	H 2 2			H 2 3			H 2 4						
	304			250			254						

事業にかかった費用（円）

款	衛生費			直接事業費	7,625,707円	
項	保健衛生費					
目	診療所費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
5,975,909		0	0	0	0	1,649,798
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
負担金補助及び交付金		7,625,707				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.05 人	0 人	0 人

事業名	保健福祉センター診療所運営事業												
	事務事業コード	5	2	2	2	2	-	0	0	2	担当課	健康増進課	
事業概要	休日等における急病患者の受診機会を確保するため、保健福祉センター内診療所において診療を行う。												
事業目的	市内診療所等の医療機関の多くが休診となる土曜準夜間帯や日・祝日、年末年始の期間について応急の診療を行うことにより、市民の安全安心を確保するとともに、二次医療機関への患者の集中を防ぎ、負担軽減を図るため。												
執行状況 及び 事業成果	受診状況												
	1. 休日診療 (人)						2. 夜間診療 (人)						
	科目 月	内 科	小児科	その他	歯科	合計	科目 月	内 科	小児科	その他	合計		
	4	61	92	1	10	164	4	12	32	0	44		
	5	84	99	1	15	199	5	10	16	2	28		
	6	27	49	4	6	86	6	13	19	1	33		
	7	40	94	2	9	145	7	8	22	2	32		
	8	23	59	4	7	93	8	8	21	0	29		
	9	34	67	3	14	118	9	4	15	1	20		
	10	31	52	5	9	97	10	6	21	1	28		
	11	53	75	2	11	141	11	12	27	0	39		
	12	89	111	6	12	218	12	11	25	2	38		
	1	168	128	6	23	325	1	34	22	0	56		
	2	101	108	2	3	214	2	24	34	0	58		
	3	70	92	1	0	163	3	19	51	0	70		
	計	781	1,026	37	119	1,963	計	161	305	9	475		
	活動指標	休日診療受診者数										単位	人
		H 2 2				H 2 3				H 2 4			
		2,542				2,507				2,438			

事業にかかった費用（円）

款	衛生費	直接事業費	52,528,566円			
項	保健衛生費					
目	診療所費					
財 源 の 内 訳						
一般財源	特定財源					
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
31,604,462	0	0	0	0	20,924,104	
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		31,095,350				
需用費		3,126,258				
役務費		99,534				
委託料		18,207,424				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.95 人	0 人	0 人

事業名	救急医療情報キット配付事業												
	事務事業コード		5	2	2	2	2	-	0	0	3	担当課	健康増進課
事業概要	高齢者等の対象者の緊急時の連絡先やかかりつけ医の情報などを保管した救急医療情報キットを配付し、救急搬送時等に活用されるよう普及を図る。												
事業目的	一人暮らしの高齢者や高齢世帯、障がい者など健康に不安を抱えている人を対象に、かかりつけ医療機関や持病等救急時に必要な情報を保管するための救急医療情報キットを配付することにより、救急隊員による緊急時の迅速な救命活動に活用し、市民の安全と安心の確保を図るため。												
執行状況 及び 事業成果	実績状況												
												(件)	
	対象者											配付件数	
	65歳以上のひとり暮らし（日中のみ独居の者を含む）											61	
	75歳以上が含まれる高齢者（65歳以上）のみの世帯											32	
	障がい者（児）											11	
	その他											19	
	合計											123	
活動指標	配付件数										単位	件	
	H 2 2					H 2 3					H 2 4		
	—					7, 373					123		

事業にかかった費用（円）

款	—	直接事業費		0 円	
項	—				
目	—				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
0	0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0 人	0.05 人	0 人

(6) 基本目標－6 環境と調和し、産業が栄える活力のあるまち

事業名	ごみ減量化啓発事業											
	事務事業コード	6	1	1	1	1	-	0	0	1	担当課	環境政策課
事業概要	ごみ排出量の減量化を推進するため、市民に対する啓発運動を実施する。											
事業目的	ごみ減量啓発の推進・環境問題への意識の高揚を図るため。											
執行状況 及び 事業成果	マイバックキャンペーン レジ袋削減キャンペーンを実施し、アンケート協力者にマイバックを配布して ごみ減量化推進と市民の意識高揚を図った。 実施日 平成24年10月 2 日・ 5 日・ 9 日 実施場所 市内大型小売店 4 店舗、古川橋駅前 アンケート協力者数 4 2 3 人											
活動指標	環境バッグ配布数										単位	個
	H 2 2					H 2 3					H 2 4	
	872					624					423	

事業にかかった費用（円）

款	衛生費	直接事業費		202,500円		
項	清掃費					
目	リサイクル推進費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
202,500		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
需用費		65,000				
負担金補助及び交付金		137,500				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.25 人	0.32 人	0 人

事業名	資源化処理事業																																																																													
	事務事業コード		6	1	1	1	1	-	0	0	2	担当課	環境センター施設課																																																																	
事業概要	不法投棄された特定廃家電は家電リサイクル法により再商品化義務があるため、特定廃家電の資源処理を実施する。																																																																													
事業目的	不法投棄された特定廃家電（家電リサイクル対象品目）を処分するため。																																																																													
執行状況 及び 事業成果	不法投棄された特定廃家電の処分業務を行った。																																																																													
	<table><tr><td></td><td colspan="12">H24年度（台）</td></tr><tr><td>テレビ</td><td colspan="12">60</td></tr><tr><td>冷蔵庫</td><td colspan="12">11</td></tr><tr><td>洗濯機</td><td colspan="12">0</td></tr><tr><td>エアコン</td><td colspan="12">1</td></tr></table>														H24年度（台）												テレビ	60												冷蔵庫	11												洗濯機	0												エアコン	1											
		H24年度（台）																																																																												
	テレビ	60																																																																												
	冷蔵庫	11																																																																												
	洗濯機	0																																																																												
エアコン	1																																																																													
活動指標	不法投棄テレビ処分数										単位	台																																																																		
	H 2 2				H 2 3				H 2 4																																																																					
	129				272				60																																																																					

事業にかかった費用（円）

款	衛生費	直接事業費		208,960円		
項	清掃費					
目	塵芥処理費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
208,960		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
委託料		208,960				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.06 人	0 人	0 人

事業名	再生資源集団回収奨励金交付事業												
	事務事業コード		6	1	1	1	1	-	0	0	3	担当課	環境政策課
事業概要	資源ごみのリサイクルを促進するため、古紙等再生資源の集団回収を行う団体に対して奨励金を交付する。												
事業目的	資源の有効活用を図るとともに、ごみの減量・リサイクルの推進及び地域コミュニティの育成を図るため。												
執行状況 及び 事業成果	交付団体 119団体												
	交付金額 12,895,612 円												
	回収量（平成24年1月～12月）												
	種類	新聞	雑誌	ダンボール	紙パック	古布	廃食用油						
	回収量	kg	kg	kg	kg	kg	ℓ						
	2,189,010	473,020	374,056	4,017	183,535	265							
活動指標	交付団体資源化量（回収量）										単位	t	
	H 2 2		H 2 3			H 2 4							
	3,423		3,381			3,224							

事業にかかった費用（円）

款	衛生費	直接事業費	12,933,087円			
項	清掃費					
目	リサイクル推進費					
財 源 の 内 訳						
一般財源	特定財源					
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
12,933,087	0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		12,895,612				
役務費		37,475				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.47 人	0 人	0 人

事業名	リサイクルプラザ施設維持管理・運転等事業			
	事務事業コード	61111-006	担当課	環境センター施設課
事業概要	リサイクルプラザで処理する資源化物を効率的に処理するため、プラント施設の安定した運転・維持管理を継続的に実施する。			
事業目的	市民から収集及び持込まれたごみを再分別することにより新たな資源としてリサイクルを行うため。			
執行状況及び事業成果	1. 資源化処理 収集された不燃ごみ、資源ごみを、アルミ、スチール、びん、ペットボトル類、プラスチック製容器包装を選別処理し再資源化を行った。 リサイクルプラザの処理量 2,914 t 2. 次の更新工事を行った。 リサイクル施設システム管理設備更新工事 107,100,000円 計量機操作ポスト等更新工事 5,916,750円 3. 場内作業車の購入を行った。 ホイールローダ車両購入費 6,804,000円			
活動指標	リサイクルプラザの処理量		単位	t
	H 2 2	H 2 3	H 2 4	
	3,082	2,996	2,914	

事業にかかった費用（円）

款	衛生費	直接事業費	370,481,438円			
項	清掃費					
目	塵芥処理費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
252,643,768		0	0	0	117,800,000	37,670
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報酬		2,861,074	備品購入費		6,920,600	
旅費		25,980	負担金補助及び交付金		17,100	
需用費		36,812,110				
役務費		4,215				
委託料		210,320,659				
工事請負費		113,519,700				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	8.94 人	1.00 人	0 人

事業名	「もったいない」普及事業			
	事務事業コード	61111-007	担当課	環境政策課
事業概要	3R（ごみの減量、再利用、再資源化）など、地球環境を意識した生活様式の浸透を図るため、「もったいない」を意識した行動を体験していただく機会として、リサイクルプラザにおいて、ものをメンテナンスして大切に使うことを学んでいただく講座などを開催する。			
事業目的	市民の皆さんに「もったいない」を意識した行動を体験していただくことにより、3R（ごみの減量、再利用、再資源化）など、地球環境を意識した生活様式を自発的、積極的かつ継続的に実践しようとする「意志」の醸成を図る。			
執行状況 及び 事業成果	実施状況			
	講座名等	実施内容	実施回数（回）	受講・利用者数（人）
	自転車整備講座	自転車整備のコツを学んでいただく。	2	18
	包丁研ぎ講座	包丁のとぎ方を学んでいただく。	4	42
	家庭でできる「もったいない」実践講座	家事者の目から見た「もったいない」実践の講座。「おからクッキー」、「廃油石けん」作り。	2	38
	小学生のための「もったいない」教室	ペットボトル風鈴、牛乳パック工作の体験。	2	57
	夏休みリサイクル工作講座	地球環境に関する講義と「草木染め」の体験。	4	35
	もったいないコーナー	ホームページ上で「まだ使える不用品」に関する情報を提供。 開設：平成24年11月1日 ～平成25年1月31日	—	6
活動指標	講座等の開催回数		単位	回
	H22		H23	
	—		—	
			H24	
			14	

事業にかかった費用（円）

款	衛生費	直接事業費	66,371円			
項	清掃費					
目	リサイクル推進費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
66,371		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		48,000				
需用費		18,371				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.37 人	0.59 人	0 人

事業名	リサイクルプラザ運営管理事業												
	事務事業コード		6	1	1	1	2	-	0	0	1	担当課	環境政策課
事業概要	廃棄物のリサイクルその他環境負荷の低減に関する意識啓発を図るため、リサイクルプラザにおいてリサイクルに係る講座や研修会の開催など、利用者の利便性や安全確保のための運営を実施する。												
事業目的	リサイクル思想の普及・啓発を行い、ごみの減量化・資源化を図るため。												
執行状況及び事業成果	リサイクルプラザ利用者数 8,158人 (施設別内訳) (人)												
	施設名		利用者数										
	紙すき工房		1,331										
	石けん・染め工房		1,883										
	裂織り・リフォーム工房		2,319										
	エコクッキング工房		310										
	展示ホール		218										
	イベント広場		131										
	マルチホール		1,759										
	会議室		207										
活動指標	リサイクルプラザ（工房）利用者数										単位	人	
	H 2 2			H 2 3			H 2 4						
	6,854			8,679			8,158						
事業にかかった費用（円）	款	衛生費					直接事業費			7,383,669円			
	項	清掃費											
	目	リサイクルプラザ費											
	財 源 の 内 訳												
	一般財源		特定財源										
			国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他						
	7,222,854		0	0	0	0	160,815						
	事 業 費 の 内 訳												
	説明（節）		金額		説明（節）		金額						
	報酬		6,961,986										
	旅費		86,400										
	需用費		59,931										
役務費		201,452											
使用料及び賃借料		69,300											
備品購入費		4,600											
従事職員数		一般職員		再任用職員		臨時職員							
		1.05 人		0 人		0 人							

事業名	環境学習推進事業									
	事務事業コード				61112-002		担当課		環境政策課	
事業概要	環境問題とリサイクルに対する意識を啓発するため、小学生を対象にした施設見学やリサイクル工房での体験学習等を行う。									
事業目的	環境問題とリサイクルに対する意識を高めるため。									
執行状況 及び 事業成果	環境学習として市内14校の小学校4年生（1,109人）が環境センターを訪れ、施設見学とあわせ、ごみ処理や減量方策などについての学習を実施。うち12校（988人）に対しては、リサイクル工房体験も実施した。									
	リサイクル工房体験学習状況									
	体験学習工房名		学校数（校）			生徒数（人）				
	石けん工房		2			158				
	染め工房		2			142				
紙すき工房		8			688					
活動指標	学習参加者							単位	人	
	H 2 2			H 2 3			H 2 4			
	1,099			1,019			1,109			

事業にかかった費用（円）

款	衛生費	直接事業費	269,300円		
項	清掃費				
目	リサイクルプラザ費				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
269,300	0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
需用費		54,600			
委託料		214,700			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.22 人	0.07 人	0 人

事業名	地球環境保全事業											
	事務事業コード		6	1	1	1	3	-	0	0	1	担当課
事業概要	「地球温暖化対策の推進に関する法律」（温対法）や「エネルギーの使用の合理化に関する法律」（省エネ法）に基づき、市役所における地球温暖化対策実行計画（門真市エコオフィス推進計画）や市役所関連施設の省エネ活動を推進する。											
事業目的	「地球温暖化対策の推進に関する法律」（温対法）で規定されている「地球温暖化対策実行計画（門真市エコオフィス推進計画）」の目標達成。「エネルギーの使用の合理化に関する法律」（省エネ法）で規定される計画年度内のエネルギー使用量を毎年１％削減達成のため。											
執行状況 及び 事業成果	1. 地球温暖化対策の推進に関する法律（温対法）に基づく地球温暖化対策実行計画の推進 (1)地球温暖化対策実行計画（門真市エコオフィス推進計画）に基づく二酸化炭素削減の取り組み 2. エネルギーの使用の合理化に関する法律（省エネ法）に基づくエネルギー使用量の削減 (1)特定事業者の指定を受け、市関連施設のエネルギー使用量削減の取り組み 3. 庁内環境活動 (1)グリーンカーテンの設置 市関連施設壁面にシダ性植物を植え、室内温度の低下及び市民への環境意識啓発を目的として実施 (2)クールビズ・ウォームビズの推進 省エネルギー推進及び地球温暖化防止を図るための取り組み 4. 打ち水活動 (1)ヒートアイランド対策及び市民の環境意識啓発を目的として庁舎前で実施											
活動指標	事業活動に伴う温室効果ガス排出量										単位	t-CO2
	H22					H23					H24	
	23,375					23,150					22,984	

事業にかかった費用（円）

款	衛生費	直接事業費		87,911円		
項	保健衛生費					
目	環境美化保全費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
87,911		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
旅費		10,030				
需用費		60,781				
負担金補助及び交付金		17,100				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	1.00 人	0 人	0 人

事業名	公害対策事業											
	事務事業コード	6	1	1	1	4	-	0	0	1	担当課	環境対策課
事業概要	法及び府条例等に基づき、公害に関する調査や届出等の受理、事業者に対する指導を行う。											
事業目的	大気汚染、水質汚濁、騒音、振動、悪臭に係る公害を防止し、市民の健康保護・生活環境の保全を図るため。											
執行状況及び事業成果	1. 大気汚染対策 (1) 大阪府と連携し、基準の適合、施設の維持管理状況等の調査のため、関係工場等へ立入検査実施 (2) ばい煙、粉じん、悪臭に係る苦情解決のため、現地調査等を行い、必要に応じ行政指導を行った (3) 光化学スモッグ予報・注意報等の発令時において、各関係機関への電話連絡、看板の掲示等により周知を図り、被害の未然防止に努めた (4) 大気汚染常時測定 ・門真市役所局及び門真市南局において、大気汚染状況の常時測定を実施 (5) 大気・土壌ダイオキシン類測定 ・市役所屋上及び門真市南局において、大気中のダイオキシン類の測定を年2回実施 ・門真市内の公園3箇所において、土壌中のダイオキシン類の測定を年1回実施											
	2. 水質汚濁対策 (1) 大阪府と連携し、基準の適合、施設の維持管理状況等の調査のため、関係工場等への立入検査実施 (2) 水質汚濁に係る苦情解決のため、現地調査等を行い、必要に応じ行政指導等を行った (3) 水質等調査 ・公共用水域における水質汚濁（人の健康の保護・生活環境の保全に関する項目）及びダイオキシン類による水質の汚濁（底質の汚染を含む）状況の調査を実施											
活動指標	3. 騒音振動対策 (1) 法律、府条例に係る工場等からの届出書類の受理及び審査事務を行った (2) 騒音、振動に係る苦情について解決を図るため現地調査を行い必要に応じ行政指導等を行った (3) 環境騒音測定、自動車騒音測定、道路交通振動測定を実施 (4) カラオケ騒音夜間パトロール（午後11時以降実施）を6月と12月の年2回実施											
	苦情件数										単位	件
	H 2 2					H 2 3					H 2 4	
	10					10					10	

事業にかかった費用（円）

款	衛生費	直接事業費			10,307,883円		
項	保健衛生費						
目	公害対策費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
9,555,883		0	752,000	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
旅費		23,520					
需用費		1,067,079					
役務費		146,880					
委託料		4,802,490					
工事請負費		1,802,850					
備品購入費		2,465,064					

従事職員数	一般職員		再任用職員		臨時職員	
	1.80 人		0 人		0 人	

事業名	第二京阪道路環境監視事業					
	事務事業コード	6	1	1	1	4 - 0 0 2
事業概要	第二京阪道路沿道の環境状況を把握するため、環境監視局を設置し、大気汚染・騒音に関する調査を行う。					
事業目的	第二京阪道路供用後における交通量の増加を起因とした、大気汚染・騒音の状況について客観的なデータを示し、公害に対する住民の不安を解消するため。					
執行状況及び事業成果	1. 沖町・三ツ島の環境監視局で大気汚染、騒音に関する調査を実施 2. 騒音交通量調査を7月と11月の年2回実施					
活動指標	第二京阪道路に係る苦情による騒音、振動測定回数				単位	回
	H 2 2		H 2 3		H 2 4	
	10		3		3	

事業にかかった費用（円）

款	衛生費		直接事業費	12,071,006円	
項	保健衛生費				
目	公害対策費				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
6	0	0	0	0	12,071,000
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
需用費		250,429			
役務費		312,752			
委託料		11,507,825			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.20 人	0 人	0 人

事業名	環境美化推進事業											
	事務事業コード	6	1	1	2	1	-	0	0	1	担当課	環境対策課
事業概要	市・市民・事業者が協働して美しいまちづくりを推進するため、「門真市美しいまちづくり推進協議会」を設置し、重点地区清掃・啓発活動を実施するとともに、市民の清掃活動支援等を行う。											
事業目的	市民及び事業者の環境美化に関する意識の高揚を図るため。											
執行状況及び事業成果	1. 門真市美しいまちづくり推進協議会の活動 門真市重点地区清掃・啓発事業「美しいまちづくりキラッと！かどま2012」を開催 ・門真市駅周辺の清掃及び啓発活動を実施 環境美化表彰等被表彰者推薦部会 ・美しいまちづくり会長表彰を1名に授与 不法屋外広告物対策部会 ・違法屋外広告物啓発・警告・撤去活動 (公道へ広告物を違法に掲出する事業者に対する指導及び掲出された広告物の撤去) 2. 門真市違法屋外広告物追放登録員制度 自治会等を推進団体に認定し、推進団体から推薦され任命された登録員が講習会受講後に撤去活動を実施（累計15団体） 3. 門真市美化サポートプログラム「さわやかロード」 市道の一定区間の清掃及び緑化等の活動を自治会等と協定を交わして実施（累計6団体） 4. 環境美化用具等の貸与 清掃活動を実施する美化活動団体に清掃用具を貸与（累計94団体） 5. 街並み美化推進委託（期間：平成24年4月9日～平成25年3月22日） 撤去　立看板等　105本、　はり札等　6,795枚、　広告旗　60本 清掃　267袋（45ℓ／袋）回収　（可燃、缶ビン、ペットボトル、雑誌、粗大ごみ等） 総重量　　3,530kg 6. 街路灯式及び移動式太陽光パネル式監視カメラによる不法投棄防止対策 市内2箇所（四宮公園側道、はすはな中学校前）											
活動指標	環境美化表彰等受賞者（団体）の数										単位	人（団体）
	H 2 2					H 2 3					H 2 4	
	11					1					1	

事業にかかった費用（円）	款	衛生費			直接事業費	3,324,283円
	項	保健衛生費				
	目	環境美化保全費				
	財 源 の 内 訳					
	一般財源	特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
	3,124,283	0	200,000	0	0	0
	事 業 費 の 内 訳					
	説明（節）		金額	説明（節）		金額
	旅費		4,820			
需用費		8,100				
役務費		20,370				
委託料		2,902,018				
使用料及び賃借料		388,975				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0 人	1.00 人	2.00 人

事業名	防疫事業											
	事務事業コード	6	1	1	2	2	-	0	0	1	担当課	環境対策課
事業概要	感染症の発生を予防するため、薬剤散布、殺ソ剤の配布等を行う。											
事業目的	感染症予防法に定められる感染症の発生を予防し、そのまん延を未然に防止することにより公衆衛生の向上を図るため。											
執行状況 及び 事業成果	1. 不快害虫駆除 (1) 薬剤散布等 稼動日数 131日 苦情件数 120件 (2) 器具貸出 肩掛式噴霧機 4 件 マイクロジェーン 9 件 ハチ防護服 9 件 (3) 薬剤使用量 スミチオン乳剤E S 6740 (内災害時1680) U L V乳剤E 3 0 油剤S V 0 0											
	2. ねずみ族駆除 (1) 殺ソ剤配布 殺ソ剤メリーネコ (粒状袋入) 430袋											
	3. 防疫用薬剤散布業務委託 (期間：平成24年 4 月23日～10月31日) 月曜日から金曜日まで市内を 6 地区に分け薬剤散布を実施											
活動指標	苦情件数										単位	件
	H 2 2				H 2 3				H 2 4			
	114				149				120			

事業にかかった費用（円）

款	衛生費	直接事業費			9,773,953円		
項	保健衛生費						
目	環境衛生費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
9,773,953		0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
報酬		1,365,325					
旅費		85,440					
需用費		941,116					
役務費		4,000					
委託料		7,373,372					
負担金補助及び交付金		4,700					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	2.00 人	0 人	1.00 人

事業名	保存樹等助成事業									
	事務事業コード								担当課	土木課
61211-001										
事業概要	本市に存在する、保存樹林並びに保存樹の保全に努めるため、枝葉の剪定等にかかる一部の費用を助成する。									
事業目的	市内に現存する、保存樹林並びに保存樹を後世に残していくため。									
執行状況 及び 事業成果	○保存樹等保護助成金									
	・保存樹林 13件 220,000 円									
	・保存樹 15件 75,000 円									
	合 計 28件 295,000 円									
活動指標	保存樹等助成件数								単位	件
	H 2 2				H 2 3				H 2 4	
	31				31				28	

事業にかかった費用（円）

款	土木費			直接事業費	296, 870円		
項	都市計画費						
目	緑化推進費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
296, 870		0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
役務費		1, 870					
負担金補助及び交付金		295, 000					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0 人	0.03 人	0.03 人

事業名	親水空間整備事業											
	事務事業コード	6	1	2	1	2	-	0	0	1	担当課	土木課
事業概要	水路を利用した親水空間の整備に向けた検討を行う。											
事業目的	市民が憩い、集う空間の創出を図るため。											
執行状況 及び 事業成果	地域住民への事業説明会を2回実施し、事業の方針について説明した。											
活動指標	景観計画を作成するに当たり要綱に基づく調整会議実施回数										単位	回
	H 2 2					H 2 3					H 2 4	
	—					1					2	

事業にかかった費用（円）

款	—	直接事業費	0 円		
項	—				
目	—				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
0	0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.17 人	0 人	0 人

事業名	公園維持管理事業														
	事務事業コード				6	1	2	2	1	-	0	0	1	担当課	土木課
事業概要	市内公園等の遊具等を安全に利用することができるよう、適切に点検・維持管理を行うと共に、園内の砂場について、犬・猫の糞尿から幼児・児童を守るため、犬・猫が砂場に侵入しないよう、砂場の外周に柵を設置する。														
事業目的	安全・安心・快適に公園を利用できるようにするため、また、公園・児童遊園内の砂場について、犬・猫が砂場に侵入しないようにして犬・猫の糞尿から幼児・児童を守るため。														
執行状況 及び 事業成果	委託料														
	委託名		契約金額 (円)			業務内容									
	門真市・古川橋駅前噴水管理業務委託		1,570,800			古川橋駅前・新橋公園噴水施設保守点検及び清掃									
	北打越公園浄化槽清掃管理業務委託		231,000			浄化槽維持管理業務									
	四宮公園公衆便所清掃業務委託		222,210			公衆便所清掃業務									
	樹木薬剤散布委託		1,585,500			保育園・幼稚園・小学校・中学校 26箇所 都市公園等 31箇所 その他公共施設 10箇所									
	公園分室警備業務委託		63,000			旧公園作業所警備業務									
	公園等美化業務委託		2,248,000			市内一円公園等の清掃業務									
	弁天池公園指定管理委託		18,060,000			弁天池公園の管理運営業務									
	工事請負費														
	工事名		契約金額 (円)			工事場所			工事内容						
	公園・児童遊園等整備工事		3,858,750			一番町			一番柳田町北1号公園 滑り台・看板設置						
	照明灯及び時計等公園施設設置工事		684,831			深田町			若葉公園 時計設置 1基						
	公園内砂場の柵設置工事		1,015,350			舟田町			舟田町西公園 砂場周囲の柵設置 1箇所						
	公園手洗い場設置工事		375,900			大字三ツ島			三ツ島南児童遊園 水道管引き込み 一式						
活動指標	砂場柵設置箇所数												単位	箇所	
	H 2 2				H 2 3				H 2 4						
	1				1				1						

事業にかかった費用(円)

款	土木費		直接事業費	47,723,286円		
項	都市計画費					
目	公園費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
47,692,286		0	0	0	0	31,000
事 業 費 の 内 訳						
説明(節)		金額	説明(節)		金額	
報酬		2,510,379	使用料及び賃借料		237,300	
報償費		2,074,000	工事請負費		5,934,831	
旅費		26,040	原材料費		263,790	
需用費		12,381,883	負担金補助及び交付金		210,630	
役務費		103,923				
委託料		23,980,510				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	2.72 人	0.89 人	2.00 人

事業名	桑才市営住宅跡地公園整備事業										
	事務事業コード	6	1	2	2	1	-	0	0	2	担当課
事業概要	桑才市営住宅跡地の一部を活用して、（仮称）東田町公園を整備する。										
事業目的	公園が希薄な地域を解消、子どもの遊び場の確保、地域のコミュニティを増進させる場所を提供、また、災害時に有効な空地を確保するため。										
執行状況及び事業成果	土壌汚染の対策として措置工事が必要となったため、事業スケジュールを検討し、平成24年度は事業を実施を見送った。 （平成25年度より実施予定）										
活動指標	桑才市営住宅跡地公園整備率									単位	%
	H 2 2				H 2 3				H 2 4		
	—				0				0		

事業にかかった費用（円）	款	—				直接事業費	0 円
	項	—					
	目	—					
	財 源 の 内 訳						
	一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
	0	0	0	0	0	0	0
	事 業 費 の 内 訳						
	説明（節）		金額	説明（節）		金額	

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.03 人	0 人	0 人

事業名	緑化推進事業											
	事務事業コード	6	1	2	2	2	-	0	0	1	担当課	土木課
事業概要	市内の緑化を推進していく。											
事業目的	公有地及び民有地の緑化の推進を図るため。											
執行状況 及び 事業成果	委託料											
	委 託 名		契約金額（円）		委託場所		委託内容					
	夏季灌水業務委託		128,800		市内一円		夏季灌水業務 一式					
	各駅前広場等清掃業務委託		4,995,300		市内一円		門真市駅前広場、古川橋駅南北駅前広場、大和田駅北駅前広場、その周辺道路及び緑道の清掃業務					
	公共樹剪定業務委託		3,248,700		市内一円		公共樹剪定業務 一式					
	「桜の苑」行楽客整理業務委託		176,400		大字三ツ島		砂子桜行楽客整理業務 一式					
	門真市駅前公衆便所清掃業務委託		2,297,310		市内一円		門真市駅前公衆便所の清掃及び末広町北、幸福町公園の不法駐輪の管理					
	公共施設内植栽業務委託		425,250		市内一円		公共施設内植栽業務 一式					
	市道・緑道剪定業務委託		6,915,300		市内一円		市道・緑道剪定業務 一式					
活動指標	緑化樹の配布数										単位	本
	H 2 2				H 2 3				H 2 4			
	259				171				27			

事業にかかった費用（円）

款	土木費	直接事業費			22,479,461円		
項	都市計画費						
目	緑化推進費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
22,479,461		0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
需用費		3,913,155					
委託料		18,187,060					
使用料及び賃借料		103,950					
原材料費		275,296					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.71 人	0.13 人	0 人

事業名	ものづくり企業立地促進制度奨励金事業												
	事務事業コード		6	2	1	1	1	-	0	0	1	担当課	産業振興課
事業概要	市内にもものづくり企業を誘致（立地）するために、一定の優遇措置を行い、市内経済の活性化及び市内雇用の促進を図る。												
事業目的	本市区域内における工場の立地等を促進し、本市における産業の振興、経済の活性化及び市内雇用の創出を図るため。												
執行状況 及び 事業成果	企業訪問時におけるPR及び門真市ものづくり企業ネットワークメールの配信、ホームページへの掲載等を通じ、事業の周知を図った。												
	○奨励金交付実績												
	年度		件数		対象		金額（対象別）		金額（合計）				
	平成22年度		1件		土地		478,000円		478,000円				
	平成23年度		2件		土地		910,000円		1,182,000円				
					機械		272,000円						
	平成24年度		3件		土地		1,270,000円		2,112,000円				
					建物		638,000円						
					機械		204,000円						
	○制度変遷												
	要綱施行 平成21年4月1日												
	条例施行 平成23年4月1日												
活動指標	企業への周知件数										単位	件	
	H22				H23				H24				
	—				44				65				

事業にかかった費用（円）

款	商工費	直接事業費	2,112,000円			
項	商工費					
目	商工振興費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
2,112,000		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
負担金補助及び交付金		2,112,000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.06 人	0 人	0 人

事業名	桑才市営住宅跡地活用事業																			
	事務事業コード	6	2	1	1	1	-	0	0	2	担当課	産業振興課								
事業概要	桑才市営住宅跡地に優良企業を誘致するための施策を検討する。																			
事業目的	市内に1つでも多くの優良企業の立地を促進することで、企業間の技術連携や新たな販路拡大による市内産業の活性化を図るため。																			
執行状況 及び 事業成果	ものづくり優良企業を誘致することで雇用の確保や企業活動の活発化などによる市内産業の活性化を図るため、一定の条件を付して土地売却の一般競争入札を実施したところ、応札企業がなく、流会となった。 ○物件調書 <table border="1"> <tr> <td>所在</td> <td>地番</td> <td>地目</td> <td>地積</td> </tr> <tr> <td>門真市東田町</td> <td>1181番の3</td> <td>宅地</td> <td>2,201.85㎡</td> </tr> </table>												所在	地番	地目	地積	門真市東田町	1181番の3	宅地	2,201.85㎡
	所在	地番	地目	地積																
門真市東田町	1181番の3	宅地	2,201.85㎡																	
活動指標	周知媒体数								単位		種									
	H 2 2				H 2 3				H 2 4											
	—				—				3											

事業にかかった費用(円)	款	商工費				直接事業費	1,039,290円
	項	商工費					
	目	商工振興費					
	財 源 の 内 訳						
	一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
	1,039,290	0	0	0	0	0	
	事 業 費 の 内 訳						
	説明(節)		金額	説明(節)		金額	
	委託料		1,039,290				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.16 人	0 人	0 人

事業名	守口門真商工会議所運営助成事業																						
	事務事業コード	6	2	1	1	2	-	0	0	1	担当課	産業振興課											
事業概要	本市商工業の振興及び発展に寄与する事業の実施に対して、助成金を交付する。																						
事業目的	市内商工業者の経営基盤の強化及び事業者及び従業員の資質の向上などを図るため。																						
執行状況 及び 事業成果	守口門真商工会議所が実施している中小企業相談所の運営、産官学交流プラザ、大阪勧業展2012、大商業まつりの開催など市内の商工業振興及び発展に寄与している事業に助成した。 ○助成金実績（過去5年間） (円) <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <th>年度</th> <th>助成金額</th> </tr> <tr> <td>平成20年度</td> <td>3,000,000</td> </tr> <tr> <td>平成21年度</td> <td>2,750,000</td> </tr> <tr> <td>平成22年度</td> <td>2,750,000</td> </tr> <tr> <td>平成23年度</td> <td>2,750,000</td> </tr> <tr> <td>平成24年度</td> <td>2,750,000</td> </tr> </table>											年度	助成金額	平成20年度	3,000,000	平成21年度	2,750,000	平成22年度	2,750,000	平成23年度	2,750,000	平成24年度	2,750,000
	年度	助成金額																					
平成20年度	3,000,000																						
平成21年度	2,750,000																						
平成22年度	2,750,000																						
平成23年度	2,750,000																						
平成24年度	2,750,000																						
活動指標	—					単位		—															
	H 2 2			H 2 3			H 2 4																
	—			—			—																

事業にかかった費用（円）	款	商工費				直接事業費	2,750,000円
	項	商工費					
	目	商工振興費					
	財 源 の 内 訳						
	一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
	2,750,000	0	0	0	0	0	
	事 業 費 の 内 訳						
	説明（節）		金額	説明（節）		金額	
	負担金補助及び交付金		2,750,000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.03 人	0 人	0 人

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.11 人	0 人	0 人

事業名	フラッシュ門真DEものづくり事業										
	事務事業コード	6	2	1	2	2	-	0	0	2	担当課
事業概要	市内産業の活性化を図るため、市内で頑張るものづくり企業を広報紙にて紹介する。										
事業目的	ものづくり企業として活躍しているオンリーワン・ナンバーワン企業の把握に努めるとともに、市民にPRし、市の企業等に対する取組みの一端を示し市内工業の発展を図るため。										
執行状況 及び 事業成果	平成24年度 広報かどま掲載企業一覧										
		掲載月	企業名				事業内容				
	1	4月号	(株)大和真空				プラスチック成形				
	2	6月号	王子チョダコンテナ(株)				段ボールシート等の製造販売				
	3	8月号	(株)メタルワン・スチールサービス				亜鉛鉄板等の加工・販売				
	4	9月号	ロータリー(株)				印刷業				
	5	11月号	元古鉄工(株)				総合建築工事・設計管理				
	6	1月号	丸山塗装(株)				塗装業				
	7	2月号	(株)東穂				異型押出成形				
	8	3月号	(株)柳澤製作所				ガス機器の製造				
活動指標	広報紙掲載回数						単位	回			
	H 2 2			H 2 3			H 2 4				
	2			5			8				

事業にかかった費用(円)	款	—				直接事業費	0円
	項	—					
	目	—					
	財 源 の 内 訳						
	一般財源	特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
	0	0	0	0	0	0	
	事 業 費 の 内 訳						
	説明(節)		金額	説明(節)		金額	

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.21 人	0 人	0 人

事業名	企業操業支援補助事業												
	事務事業コード	6 2 1 2 2 - 0 0 3	担当課	産業振興課									
事業概要	住工混在問題の解決策として、騒音対策等を行う事業者に補助を行い操業環境の確保を図る。												
事業目的	工場集積地に住宅が進出することにより、工場の操業に大きな影響を及ぼす住工混在問題を解決し、住宅と工場が共存できる環境づくりを図るため。												
執行状況及び事業成果	企業訪問時におけるPR及びホームページへの掲載等を通じ、事業の周知を図ったが、申請企業はなかった。今後、対象地域を住宅地域の一部にも拡充することにより住工混在の問題解消に努める。 ○補助金交付実績 (円) <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th>年度</th> <th>件数</th> <th>金額</th> </tr> <tr> <td>平成23年度</td> <td>1 件</td> <td>1, 320, 000</td> </tr> <tr> <td>平成24年度</td> <td>0 件</td> <td>0</td> </tr> </table> ○要綱施行日 平成23年11月15日				年度	件数	金額	平成23年度	1 件	1, 320, 000	平成24年度	0 件	0
	年度	件数	金額										
平成23年度	1 件	1, 320, 000											
平成24年度	0 件	0											
活動指標	企業への周知件数	単位	件										
	H 2 2	H 2 3	H 2 4										
	—	44	65										

事業にかかった費用(円)	款	—		直接事業費	0 円
	項	—			
	目	—			
	財 源 の 内 訳				
	一般財源	特定財源			
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債
0	0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳					
説明(節)		金額	説明(節)		金額

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0. 003 人	0 人	0 人

事業名	カドマイスターを探せ！事業												
	事務事業コード		6	2	1	2	2	-	0	0	4	担当課	産業振興課
事業概要	市内産業の優れた製品や技術を持つ企業をマイスターとして認定し、市内外に広く発信することにより産業の活性化を図る。												
事業目的	市が特徴ある市内の中小企業を把握し、情報を発信して企業が躍進できるよう支援を行うため。												
執行状況 及び 事業成果	平成24年度 カドマイスター認定企業一覧												
	番号	企業名				代表者名				事業内容			
	1	S S T設計開発センター(株)				池田 純孝				設計・試作、除菌・消臭機			
	2	北次 株式会社				北次 孝得				布製品製造			
	3	株式会社 共伸技研				加藤 克典				工業用ブラシ製造業			
	4	(有)サクセスプランニング				揚野 雅史				耐刃防護服の製造販売			
	5	サンロール 株式会社				若林 孝男				紙加工全般			
	6	太平産業株式会社				川島 慶樹				金属屋根材製造販売			
	7	株式会社 大京精研				京山 英治				精密板金加工及び浴槽用入浴車製造			
	8	株式会社 リバイタライズ				大和 孝				再生フッ素系溶剤製造			
(50音順)													
活動指標	カドマイスター認定企業数										単位	社	
	H 2 2				H 2 3				H 2 4				
	—				7				8				

事業にかかった費用（円）

款	商工費			直接事業費	117,674円		
項	商工費						
目	商工振興費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
117,674		0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
報償費		109,200					
需用費		4,064					
役務費		4,410					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.21 人	0 人	0 人

事業名	中小企業サポートセンター設置事業										
	事務事業コード					62122-005		担当課	産業振興課		
事業概要	市内企業への訪問や相談を通して企業が抱える課題やニーズを把握し、効果的な施策展開の参考にするとともに、企業間の連携や起業・操業支援を行う「ものづくり企業の支援拠点」としてサポートセンターを設置する。										
事業目的	長引く不況の中で、企業経営に懸命に取り組む事業者に対し、人材育成の支援やビジネスマッチングなどを行うことにより、経営基盤の強化をはじめ新たな産業の育成と雇用の創出を図るため。										
執行状況 及び 事業成果	○概要 開設日：平成24年10月1日 開館日：月曜日～金曜日 アドバイザー：16名 委託先：近畿産業技術クラスター協同組合										
	○企業訪問等 企業訪問件数延べ 748件 相談件数 87件										
	○ビジネスマッチング 相談件数87件のうち21件（24％）は対応完了済。										
	○創業支援 2件を創業支援中である。										
	○技術・経営相談全般 6社が社内の改善活動として、5S活動、リードタイム短縮、在庫削減、不良率改善等に取り組んでいる。										
活動指標	訪問企業数								単位	社	
	H 2 2				H 2 3				H 2 4		
	—				—				589		

事業にかかった費用（円）

款	商工費	直接事業費		7,675,995円		
項	商工費					
目	商工振興費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
7,675,995		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		16,800				
需用費		299,250				
役務費		2,735				
委託料		7,357,210				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.51 人	0 人	0 人

事業名	ものづくり企業展示場出展補助事業																														
	事務事業コード	6	2	1	2	2	-	0	0	6	担当課	産業振興課																			
事業概要	市内ものづくり企業が持つ優れた技術・製品を広くPRするために、「ものづくりビジネスセンター大阪」内の常設展示場への出展補助を行う。																														
事業目的	常設で展示されていることで、いつでも見てほしい人に見てもらうことができ、ホームページなどでも情報発信されていることで、日本全国及び海外からの引き合いが期待でき、市内企業の発展に寄与することができるため。																														
執行状況及び事業成果	○出展企業一覧 <table border="1" style="margin: 10px auto; width: 80%;"> <tr> <th>番号</th> <th>企業名</th> <th>代表者名</th> <th>事業内容</th> </tr> <tr> <td>1</td> <td>(株)出雲</td> <td>大坪 勤</td> <td>産業用製品製造業</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>臼谷電子(株)</td> <td>臼谷 公一</td> <td>製造・加工業</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>杉山金属(株)</td> <td>杉山 茂</td> <td>ステンレス鋼材・加工品全般</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>日研ツール(株)</td> <td>成田 敏行</td> <td>超硬切削工具製造・販売</td> </tr> </table>											番号	企業名	代表者名	事業内容	1	(株)出雲	大坪 勤	産業用製品製造業	2	臼谷電子(株)	臼谷 公一	製造・加工業	3	杉山金属(株)	杉山 茂	ステンレス鋼材・加工品全般	4	日研ツール(株)	成田 敏行	超硬切削工具製造・販売
	番号	企業名	代表者名	事業内容																											
1	(株)出雲	大坪 勤	産業用製品製造業																												
2	臼谷電子(株)	臼谷 公一	製造・加工業																												
3	杉山金属(株)	杉山 茂	ステンレス鋼材・加工品全般																												
4	日研ツール(株)	成田 敏行	超硬切削工具製造・販売																												
	○要綱施行日 平成24年9月1日																														
活動指標	出展企業数					単位		社																							
	H 2 2					H 2 3		H 2 4																							
	—					—		4																							

事業にかかった費用(円)	款	商工費			直接事業費	241,000円
	項	商工費				
	目	商工振興費				
	財 源 の 内 訳					
	一般財源		特定財源			
			国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債
	241,000	0	0	0	0	0
	事 業 費 の 内 訳					
	説明(節)		金額	説明(節)		金額
	負担金補助及び交付金		241,000			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.05 人	0 人	0 人

事業名	ものづくりネットワーク事業											
	事務事業コード	6	2	1	2	2	-	0	0	7	担当課	産業振興課
事業概要	企業間連携の活性化を図るとともに、企業ニーズに合った効果的な産業振興施策検討の一助とするため、市内のものづくり企業とそれらを支援する国・府・市及び学識経験者によるネットワークを構築する。											
事業目的	市の産業振興のために、民間の知恵・知識・力を活用してもらい、低迷している産業を支援し、活性化と税収アップや雇用の創出などを目的とする。											
執行状況 及び 事業成果	○門真市ものづくり企業ネットワーク実施事業内容											
	平成24年 7 月 9 日 設立総会 平成24年10月 1 日 門真市中小企業サポートセンター発足式 平成24年10月 3 日 中小企業施策説明会 平成24年10月26日 MOBIO見学会 平成25年 2 月12日 ビジネス展示・商談会 i n 門真2013 ネットワーク参加企業 65社（平成25年 3 月現在）											
活動指標	ものづくり企業ネットワーク参加企業数										単位	社
	H 2 2				H 2 3				H 2 4			
	—				—				65			

事業にかかった費用（円）

款	商工費		直接事業費	89,567円		
項	商工費					
目	商工振興費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
89,567		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
報償費		50,000				
旅費		520				
役務費		21,565				
使用料及び賃借料		17,482				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.82 人	0 人	0 人

事業名	農業振興事業											
	事務事業コード	6	2	1	2	3	-	0	0	1	担当課	産業振興課
事業概要	市の特産物であるれんこん・くわいの栽培方法の維持、後継者の育成及び都市農業の振興を図るため、北河内農業協同組合門真地区営農研究会が行う農業振興事業等に対し、補助金を交付する。											
事業目的	・門真市の特産物であるれんこんやくわいの栽培方法の維持及び後継者の育成を図り、農業の振興及び技術の継承に寄与するため。 ・農業用水確保のためのさく井事業に対する補助や、農産物品評会の実施などにより農業の振興を図るため。											
執行状況及び事業成果	1. 農産物品評会 日程 平成24年11月10日（土） 253,823円											
	2. れんこん試験田設置及びくわい施肥改善試験田設置 門真市特産のれんこん及びくわいの試験田を設置し、維持管理や品質改良に努めた。 300,000円											
	3. 各種報償費（用排水路清掃、樋門管理、作付面積調査、農作物有害動植物発生調査） 1,642,958円											
	4. 農道橋りょう等補修材料費 319,670円											
	5. 大阪府北部農業共済組合負担金 689,000円											
	6. 北河内地区農業研究クラブ連絡協議会負担金 40,000円											
	7. 農業用水さく井事業補助金 農業用水確保のためのさく井事業に対して補助金を交付した。 1,261,000円											
活動指標	れんこんの販売数（農業まつり）										単位	本
	H 2 2				H 2 3				H 2 4			
	520				550				622			

事業にかかった費用（円）

款	農林水産業費		直接事業費	4, 651, 035円	
項	農業費				
目	農業総務費/農業振興費/農地費				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
4, 601, 035	0	0	0	0	50, 000
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
報償費		1, 876, 464	負担金補助及び交付金		2, 370, 000
旅費		6, 070			
需用費		64, 353			
役務費		4, 995			
委託料		9, 483			
原材料費		319, 670			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.32 人	0 人	0 人

事業名	市民農園運営事業			
	事務事業コード	6	2	1
事業概要	市民農園運営委員会に 対して、補助金を交付する。			
	都市化により市内の農地が減少するなか、市民自らが土に触れ、農作物を栽培する機会を提供することで、生活に潤いをもたらす場の提供を図るため、市民農園運営委員会に 対して、補助金を交付する。			
事業目的	都市化により市内の農地が減少するなか、市民自らが土に触れ、農作物を栽培する機会を提供することで、生活に潤いをもたらす場の提供を図るため、市民農園運営委員会に 対して、補助金を交付する。			
	都市化により市内の農地が減少するなか、市民自らが土に触れ、農作物を栽培する機会を提供することで、生活に潤いをもたらす場の提供を図るため、市民農園運営委員会に 対して、補助金を交付する。			
執行状況 及び 事業成果	市民農園の運営を支援し、市民の余暇利用と緑化推進に寄与した。			
	市民農園の運営を支援し、市民の余暇利用と緑化推進に寄与した。			
活動指標	農園区画数			
	農園区画数			
活動指標	単位			
	単位			
活動指標	区画			
	区画			
活動指標	H 2 2			
	H 2 3			
活動指標	H 2 4			
	H 2 4			
活動指標	163			
	163			
活動指標	158			
	158			

事業にかかった費用（円）

款	農林水産業費		直接事業費	587,000円	
項	農業費				
目	農業振興費				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
587,000	0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
負担金補助及び交付金		587,000			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.14 人	0 人	0 人

事業名	農業まつり補助事業														
	事務事業コード				6	2	1	2	3	-	0	0	3	担当課	産業振興課
事業概要	市内農業の振興を図るため、門真市農業まつり実行委員会が行う門真市農業まつりに対して補助を行う。														
事業目的	市民の農業に対する理解を深め、地場産農作物への愛着の向上や地産地消の取り組みを促進し、農業の振興を図るため。														
執行状況 及び 事業成果	○主旨 「門真市農業まつり事業」に対して補助することで、れんこん・くわいを含む地場産農作物への愛着を高め、地産地消を促進し、地域の生産者と消費者の絆を育んでいく。														
	○農業まつりの概要 日 時 平成24年11月10日（土） 開催 場 所 J A門真中央支店 来場者数 5,100人 内 容 第33回門真市農業まつりは、「ふれあいが心にのこる 農業まつり」をテーマとして開催された。会場内では、門真物産のれんこん・くわいをはじめとした野菜の即売や、試食などが行なわれ、多くの市民でにぎわいを見せた。														
活動指標	農業まつり来場者数												単位	人	
	H 2 2				H 2 3				H 2 4						
	5,773				5,125				5,100						

事業にかかった費用（円）

款	農林水産業費			直接事業費	500,000円		
項	農業費						
目	農業振興費						
財 源 の 内 訳							
一般財源		特定財源					
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他	
500,000		0	0	0	0	0	
事 業 費 の 内 訳							
説明（節）		金額	説明（節）		金額		
負担金補助及び交付金		500,000					

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.01 人	0 人	0 人

事業名	中小企業大学校等研修補助事業																																																	
	事務事業コード			6	2	2	1	1	-	0	0	1	担当課	産業振興課																																				
事業概要	市内中小企業者のスキルアップを目的として、中小企業大学校等の受講料を補助する。																																																	
事業目的	市内の中小企業者等に企業経営上必要な知識を習得させるため。																																																	
執行状況 及び 事業成果	<table><tr><td colspan="3">受講先</td><td colspan="3">延べ人数</td><td colspan="3">補助金額</td></tr><tr><td colspan="3">中小企業大学校関西校</td><td colspan="3">5 人</td><td colspan="3">65, 000円</td></tr><tr><td colspan="3">大阪府工業協会</td><td colspan="3">4 人</td><td colspan="3">62, 000円</td></tr><tr><td colspan="3">計</td><td colspan="3">9 人</td><td colspan="3">127, 000円</td></tr></table>														受講先			延べ人数			補助金額			中小企業大学校関西校			5 人			65, 000円			大阪府工業協会			4 人			62, 000円			計			9 人			127, 000円		
	受講先			延べ人数			補助金額																																											
	中小企業大学校関西校			5 人			65, 000円																																											
	大阪府工業協会			4 人			62, 000円																																											
	計			9 人			127, 000円																																											
活動指標	参加者数											単位	人																																					
	H 2 2				H 2 3				H 2 4																																									
	9				9				9																																									

事業にかかった費用（円）

款	商工費		直接事業費	127,000円		
項	商工費					
目	商工振興費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
127,000		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
負担金補助及び交付金		127,000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.01 人	0 人	0 人

從事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.10 人	0 人	0 人

事業名	勤労対策事業			
	事務事業コード	6	2	2
事業概要	2			
	2			
事業目的	-			
	0			
執行状況及び事業成果	0			
	1			
活動指標	担当課			
	産業振興課			
事業概要	中小企業に従事する従業員の福祉の増進、また、企業の労働力の確保を図り、産業の振興に寄与するため、北河内地域労働者福祉協議会等に対し補助金等を交付する。			
	勤労者の福利厚生推進、雇用の促進、雇用環境の改善を図るため。			
	○北河内地域労働者福祉協議会補助金 215,000円 相談事業／相談件数（門真市） 303件 退職準備セミナー 14名など。 地域に密着した活動を推進し、広く勤労者とその家族の福祉向上を目指すとともに地域性・独自性を発揮し諸活動の取り組みを進めた。			
	○門真雇用開発協会負担金 150,000円 学卒求人説明会 3回 雇用促進セミナー 2回など。 雇用の場の確保を図り、また労働環境の整備に努めた。			
執行状況及び事業成果	○おおさか人材雇用開発人権センター負担金 57,000円 職場見学会 36回 職場実習 286名など。			
活動指標	雇用開発協会の事業所数		単位	事業所
	H 2 2		H 2 3	
	71		H 2 4	
			44	

事業にかかった費用（円）

款	商工費		直接事業費	439,360円		
項	商工費					
目	商工総務費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
439,360		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
旅費		9,960				
役務費		7,400				
負担金補助及び交付金		422,000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.30 人	0 人	0 人

事業名	住民活動災害補償事業			
	事務事業コード	01501-011	担当課	地域活動課
事業概要	住民活動災害補償制度実施要綱に基づき、対象となる事故について、同要綱に定められた金額の範囲内で保険金の給付を住民活動の参加者及び指導者等に行う。			
事業目的	住民活動参加者等の住民活動中の事故による災害を補償することにより住民団体又はその住民活動の参加者もしくはその参加者の遺族の救済を図り、もって住民活動の推進と福祉の向上に資するため。			
執行状況 及び 事業成果	補償件数 13件 保険金支払金額 172,000円（平成25年7月1日現在） 保険料 1,403,520円 ※ 保険期間は7月1日から翌年7月1日まで。			
活動指標	保険料		単位	円
	H22	H23	H24	
	1,870,070	1,868,370	1,403,520	

事業にかかった費用（円）

款	総務費	直接事業費	1,411,265円			
項	総務管理費					
目	地域コミュニティ費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
1,411,265		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
役務費		1,411,265				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.09人	0人	0人

事業名	計量器定期検査事業												
	事務事業コード		0	2	2	0	1	-	0	0	8	担当課	地域活動課
事業概要	消費者保護のため適正に計量が行われているか事業所に立ち入り検査を実施する。												
事業目的	市内の商店や事業所で使用されている計量器について、計量法に基づき定期検査を実施するほか、企業の自主計量管理の育成、商品量目及び計量器使用状態を監視指導する等、適正な計量の確保を図るため。												
執行状況 及び 事業成果	1. 定期検査												
	受検戸数		検査個数		合格個数		不合格個数		不合格率				
	123戸		219個		217個		2個		0.91%				
	2. 商品量目の立入検査												
	立入戸数	検査品数	不適正件数		不適正の処理								
			過量	不足	口頭指導		文書指導		勧告				
3戸	181品	0品	2品	2戸		0戸		0戸					
活動指標	定期検査及び商品量目検査の検査個数										単位	個	
	H 2 2				H 2 3				H 2 4				
	599				427				400				

事業にかかった費用（円）

款	商工費	直接事業費		48,610円		
項	商工費					
目	商工総務費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
48,610		0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
旅費		5,100				
需用費		19,680				
役務費		5,830				
負担金補助及び交付金		18,000				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.50 人	0 人	0 人

事業名	国民健康保険事業					
	事務事業コード	— — — — — — — — — —	担当課	保険年金課・保険収納課		
事業概要	被保険者の疾病、負傷、出産又は死亡に関して、必要な保険給付を行うとともに健康の保持増進に必要な事業を行う。					
事業目的	公的医療保険において国民皆保険制度の根幹を支えるとともに、事業の健全な運営を確保し、社会保障及び国民保健の向上に寄与するため。					
	1. 被保険者数等					
	区 分		平成24年度末	年間平均		
	世 帯 数		25,332 世帯	25,709 世帯		
	被 保 険 者 数	総 数	43,104 人	43,954 人		
		一般被保険者数	41,540 人	42,212 人		
		退職被保険者数	1,564 人	1,742 人		
	2. 保険料率					
	区 分		医療保険	後期高齢者支援金	介護保険	
	所 得 割※1		8.44 %	3.11 %	2.18 %	
	均 等 割※2		24,740 円	9,110 円	13,010 円	
	平 等 割※2		18,730 円	6,890 円	—	
	賦課限度額		510,000 円	140,000 円	120,000 円	
	※1 平成23年中の基準総所得金額にかかる。					
	※2 均等割は1人当たり、平等割は1世帯当たり。					
	3. 調定額・収納額等					
			医療保険・後期高齢者支援金	介護保険		
	一世帯当たり現年度分調定額		120,829 円	22,932 円		
	一人当たり現年度分調定額		70,674 円	18,675 円		
	一人当たり現年度分収納額		62,455 円	16,304 円		
	現 年 度 分 収 納 率	一般被保険者	87.92 %	86.07 %		
		退職被保険者	96.24 %	96.26 %		
		全体	88.37 %	87.31 %		
			収納率	特別徴収額	普通徴収額	収納額合計
	現年度分		88.28 %	256,660,220 円	2,742,928,996 円	2,999,589,216 円
	滞納繰越分		11.80 %	0 円	367,474,125 円	367,474,125 円
	※収納額合計は還付未済額を差し引きした額。					
	現年度分還付未済額 6,183,705円					
滞納繰越分還付未済額 821,400円						

4. 諸費の状況

	一般被保険者	退職被保険者
平均被保険者数	42,122 人	1,742 人
受診率	1361.93 %	1657.41 %
医療費	13,166,202,944 円	791,138,174 円
医療費被保険者負担額	9,702,203,752 円	553,159,188 円
保険給付費	11,013,011,846 円	650,975,468 円
一人当たり医療費	312,573 円	454,155 円
一人当たり医療費被保険者負担額	230,336 円	317,543 円
一人当たり保険給付費	261,455 円	373,694 円

5. 件数及び給付額

区分			一般被保険者		退職被保険者	
			件数（件）	給付額（円）	件数（件）	給付額（円）
療養の 給付	一般 診療	入院	8,625	3,402,231,741	443	206,272,421
		入院外	317,655	3,521,378,811	15,938	198,970,588
	歯科診療		67,692	826,008,204	3,876	42,915,691
	調剤診療		144,058	1,434,549,297	7,001	82,744,292
	食事療養		(8,033)	147,141,212	(423)	7,826,420
	訪問看護		746	38,567,081	82	2,848,160
	療養費		34,896	297,209,609	1,532	11,581,616
移送費		0	0	0	0	
合計		573,672	9,667,085,955	28,872	553,159,188	

※1 審査支払事務手数料は 25,450,144 円。

※2 件数の合計は食事療養費分を含んでいない。

※3 一般被保険者合計は平成24年度診療報酬精算分である35,117,797円を控除している。

6. その他の給付

給付名		件数 (件)	支給額 (円)
高額療養費等	一般	18,858	1,182,693,050
	退職	807	97,816,280
出産育児一時金		251	102,680,710
葬祭費		235	8,225,000
精神・結核医療給付金		13,250	17,209,334

※ 出産育児一時金事務手数料は 46,200 円

7. 特定健診

	集団健診	個別健診	出張健診	計
受診者数	2,377 人	6,629 人	25 人	9,031 人

	平成21年度	平成22年度	平成23年度	平成24年度
受診率	31.0 %	31.1 %	32.8 %	31.6 %

8. 特定保健指導

	動機付け支援	積極的支援	計
利用者数	80人	28人	108人

	平成21年度	平成22年度	平成23年度	平成24年度
実施率	10.2 %	14.1 %	10.7 %	9.7 %

※ 平成24年度は平成25年 7 月現在での見込

活動指標	国民健康保険事業特別会計実質単年度収支		単位	千円
	H 2 2	H 2 3	H 2 4	
	893,296	795,628	750,232	

事業にかかった費用（円）

款	国民健康保険事業特別会計			直接事業費	16,896,085,331円
項	—				
目	—				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
8,960,016,124	4,369,447,751	993,539,460	0	0	2,573,081,996
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
報酬		48,329,682	使用料及び賃借料		80,917
報償費		311,000	負担金補助及び交付金		16,486,432,941
旅費		413,150	償還金利子及び割引料		163,414,400
需用費		5,129,374			
役務費		56,120,406			
委託料		135,853,461			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	30.00 人	0 人	25.00 人

事業名	ジェネリック医薬品推進事業									
	事務事業コード	—	—	—	—	—	—	—	担当課	保険年金課
事業概要	国民健康保険の被保険者に対して啓発パンフレットや「ジェネリック医薬品お願いカード」を配布するとともに、被保険者が調剤された先発医薬品をジェネリック医薬品に変更した場合の自己負担額の差額を表記した通知書を送付する。									
事業目的	門真市国民健康保険事業特別会計収支改善計画（第1次改訂版）に基づき、ジェネリック医薬品の普及・啓発を行うことで被保険者の自己負担額の軽減と医療費の抑制を目的とする。									
執行状況及び事業成果	【執行状況】 国民健康保険料納入通知書送付時に、ジェネリック医薬品啓発パンフレット及び「ジェネリック医薬品お願いカード」を同封し、全戸配布した。 また、平成24年10月、11月、平成25年1月、3月に「ジェネリック医薬品差額通知」を発送した。									
	【事業成果】 平成24年度ジェネリック医薬品差額通知発送件数 (件)									
	発送日				院内処方		院外処方		合計	
	平成24年10月1日				19		946		965	
	平成24年11月30日				9		878		887	
	平成25年1月29日				3		1,017		1,020	
	平成25年3月26日				5		1,417		1,422	
	合計				36		4,258		4,294	
	活動指標	ジェネリック医薬品差額通知発送件数								単位
H22				H23				H24		
3,803				5,117				4,294		

事業にかかった費用（円）

款	（国民健康保険事業特別会計）総務費		直接事業費	6,142,200円		
項	（国民健康保険事業特別会計）総務管理費					
目	（国民健康保険事業特別会計）一般管理費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
3,543,200		2,599,000	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
役務費		214,700				
委託料		5,927,500				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.01 人	0 人	0 人

事業名	人間ドック検診事業						
	事務事業コード	—	—	—	—	担当課	保険年金課
事業概要	本市の指定医療機関で人間ドックを受診する国民健康保険被保険者に対して、費用の一部を助成する。						
事業目的	被保険者の健康保持増進と疾病の予防を図り、医療費の安定化に資することを目的とする。						
執行状況及び事業成果	【執行状況】						
	○事業内容 門真市国民健康保険の被保険者であって本市が指定する医療機関において人間ドックを受診する旨の申請をし、要件を満たす者に対して証明書を交付することで、費用の一部を助成する。						
	(円)						
	項目名		受診者負担額				
	基本検診		20,000				
	選択検診 (希望者のみ)	A (CTスキャン)	5,000				
		B (MRI検査)	8,500				
	注 基本検診のみ、基本＋A、基本＋Bの3種類						
	○事業期間 平成24年4月1日～平成25年3月31日						
	【執行状況】 平成24年度人間ドック検診助成件数						
(件)							
		基本	選択	合計			
助成件数		6	73	79			
活動指標	人間ドック検診助成件数					単位	件
	H 2 2		H 2 3		H 2 4		
	131		86		79		

事業にかかった費用（円）

款	(国民健康保険事業特別会計) 総務費/保健事業費		直接事業費	2,187,345円	
項	(国民健康保険事業特別会計) 総務管理費/保健事業費				
目	(国民健康保険事業特別会計) 一般管理費/趣旨普及費				
財 源 の 内 訳					
一般財源	特定財源				
	国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
2,187,345	0	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳					
説明（節）		金額	説明（節）		金額
役務費		4,345			
委託料		2,183,000			

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.02 人	0 人	0 人

事業名	国民健康保険料コンビニ収納事業			
	事務事業コード	----	担当課	保険収納課
事業概要	国民健康保険料をコンビニエンスストアで収納できるようにすることにより、被保険者の納付機会・場所を拡大し、利便性を向上させることにより、収納額の確保、収納率の向上を図る。			
事業目的	被保険者の納付場所を拡大し、納付の利便性を向上させるとともに、収納率の向上を図るため。			
執行状況 及び 事業成果	本市の国保加入世帯の約半数を一人世帯が占める状況を踏まえ、平成21年1月よりコンビニ収納業務を委託契約により導入。納付の機会・場所を拡大し、市民の利便性の向上及び収納率の向上を図った。			
	現年度分収納率	収納額	収納件数	
	88.28%	773,562,087円	57,659件	
	滞納繰越分収納率	収納額	収納件数	
	11.80%	120,035,615円	12,228件	
活動指標	収納件数		単位	件
	H 2 2	H 2 3	H 2 4	
	61,176	70,665	69,887	

事業にかかった費用（円）

款	（国民健康保険事業特別会計）総務費		直接事業費	4, 268, 549円		
項	（国民健康保険事業特別会計）総務管理費					
目	（国民健康保険事業特別会計）一般管理費					
財 源 の 内 訳						
一般財源		特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
4, 268, 549		0.	0	0	0	0
事 業 費 の 内 訳						
説明（節）		金額	説明（節）		金額	
委託料		4, 268, 549				

従事職員数	一般職員	再任用職員	臨時職員
	0.02 人	0 人	0 人

事業名	後期高齢者医療事業					
	事務事業コード	—	—	—	担当課	保険年金課・保険収納課
事業概要	高齢者医療制度の運営が適切かつ円滑に実施されるように大阪府後期高齢者医療広域連合と連携し、市町村が担う事務を行う。					
事業目的	高齢期における適正な医療の確保を図るため、国民の共同連帯の理念等に基づき、国民保健の向上及び高齢者の福祉の増進を図ることを目的とする。					
執行状況 及び 事業成果	1. 被保険者数					
	一定の障がいがある者（65歳から74歳まで）		75歳以上の者		合計	
	334 人		11,587 人		11,921 人	
	2. 保険料率					
	区 分	料 率				
	所 得 割	平成23年中の基準総所得金額 × 10.17 %				
	均 等 割	51,828 円				
	賦課限度額	550,000 円				
	3. 収納額等					
		収納率	特別徴収額	普通徴収額	収納額合計	
現年度分	98.83 %	418,526,634 円	448,486,679 円	867,013,313 円		
滞納繰越分	23.92 %	0 円	7,105,974 円	7,105,974 円		
※ 収納額合計は還付未済額を差し引きした額。 現年度分還付未済額 1,780,534 円 滞納繰越分還付未済額 2,778 円						
活動指標	後期高齢者医療広域連合納付金			単位	円	
	H 2 2		H 2 3	H 2 4		
	929,198,403		976,485,816	1,078,834,666		
事業にかかった費用（円）	款	後期高齢者医療事業特別会計			直接事業費	1,091,998,799円
	項	—				
	目	—				
	財 源 の 内 訳					
	一般財源	特定財源				
		国庫支出金	府支出金	負担金・分担金・寄附金	市債	その他
	13,094,633	0	0	0	0	1,078,904,166
	事 業 費 の 内 訳					
	説明（節）		金額	説明（節）		金額
	報酬		239,591	償還金利子及び割引料		2,106,450
	旅費		1,040			
	需用費		833,154			
	役務費		6,884,822			
	委託料		3,099,076			
	負担金補助及び交付金		1,078,834,666			
従事職員数		一般職員	再任用職員	臨時職員		
		4.00 人	0 人	0 人		

