

(様式A)

令和 年 月 日

※申請年月日は郵送時の日付を記載

一般競争入札参加申請書

門真市長 様

住所

商号又は名称

代表者氏名

㊞

電話

FAX

メールアドレス

このたび、門真市発注の下記の案件に係る一般競争入札に参加致したく、別紙添付書類を添えて申出します。

なお、この申請書及び添付書類の内容については事実と相違ないことを誓約します。

また、告示（実施要領）に掲げる参加資格要件をすべて満たしていることを誓約します。

記

1 件名 市内一円水路草刈業務委託 第2工区

2 添付書類

実施要領2(8)の条件を満たす実績を確認することのできる書面（契約書等）の写し

※ 本申請書と添付書類の順に書類を綴じて提出してください。

(様式A)

令和 年 月 日

※申請年月日は郵送時の日付を記載

一般競争入札参加申請書

門真市長 様

住所

商号又は名称

代表者氏名

㊞

電話

FAX

メールアドレス

このたび、門真市発注の下記の案件に係る一般競争入札に参加致したく、別紙添付書類を添えて申出します。

なお、この申請書及び添付書類の内容については事実と相違ないことを誓約します。

また、告示（実施要領）に掲げる参加資格要件をすべて満たしていることを誓約します。

記

1 件名 市内一円水路草刈業務委託 第2工区

2 添付書類

実施要領2(8)の条件を満たす実績を確認することのできる書面（契約書等）の写し

※ 本申請書と添付書類の順に書類を綴じて提出してください。

(様式1)

郵便入札用

入札書

入札金額

			億	千	百	十	万	千	百	十	円
--	--	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---

※金額の頭に¥が無い入札は無効とする。

件名 市内一円水路草刈業務委託 第2工区

上記の金額をもって、御市の設計書、図面及び仕様書を熟知のう
え入札いたします。

令和7年6月16日

あらかじめ開札日を印字すること

門真市長 様

住 所

商号又は名称

代表者氏名

印

くじ番号

※くじ番号の記入欄にはそれぞれ任意の0～9の番号を必ず記
入してください。

--	--	--

※くじ番号が空白又は1文字でも判別できない数字がある場合は000が記入された
ものとみなします。

門真市長 様

住 所
商号又は名称
代 表 者

積 算 内 訳 書

件名 市内一円水路草刈業務委託 第2工区

内訳

(単位:円)

項 目	数 量	金 額 (税抜)
直接費	一式	
間接費	一式	
合 計		

※合計欄に各内訳の金額を加算したものと一致しない金額又は各項目に0円で記載したものは無効とする。

※金額欄には金額以外は記入をしないこと。

質問・回答書

令和 年 月 日

住所 _____
商号又は名称 _____
代表者 _____
担当 _____
電話 _____
FAX _____
メールアドレス _____

件 名 市内一円水路草刈業務委託 第2工区

	質 問	回 答
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

送 信 先	(e-mailアドレス) ken05@city.kadoma.osaka.jp
	門真市 まちづくり部 道路公園課 道路水路管理グループ 電話 06 (6902) 6487 (直通) FAX 06 (6902) 1323

(様式E)

令和 年 月 日

門真市長 宮本 一孝 様

入 札 参 加 申 請 取 下 書

件 名 市内一円水路草刈業務委託 第2工区

上記の件につき、弊社の都合により、令和 年 月 日に行った入札参加申請を取り下げます。

住 所

商号又は名称

代 表 者

⑩

(様式G)

郵便入札開札立会申込書

令和 年 月 日

門真市長 様

住所

商号又は名称

代表者名

印

電話

FAX

メールアドレス

下記のとおり郵便による入札の開札立会を申し込みます。

記

案件名	市内一円水路草刈業務委託 第2工区
開札日時	令和7年6月16日 午前9時30分
開札場所	本館2階 入札室

注1 本書は、入札公告又は指名通知書等に指定する期限までに指定する宛先にファックス又は電子メールにより送信してください。選任された立会人には電話により、その旨をお知らせします。

注2 ファックス送信の場合は、押印した原稿を読み取り送信してください。

注3 本書の提出に対して、許可書等は発行しません。開札日時の10分前までに開札場所へご参集ください。

注4 開札後、立会人には郵便入札書類の内容を確認いただき署名をお願いします。（再度入札を行う場合は、予定価格調書に封印して頂くため、印鑑をご持参ください。）

第16条 立会人の職務は、次のとおりとする。（門真市郵便入札実施要領より抜粋）

- (1) 落札者又は落札候補者が決定した際の最低の価格（収入の原因となる契約の場合は、最高の価格）をもって入札をした者及びその者の入札金額の確認
- (2) 再度入札を行う場合の予定価格調書が封入・封かんされた予定価格封筒に封印を行うこと。
- (3) 開札が公正に行われたことを証する立会人署名書への署名
- (4) その他郵便入札の執行の公正性を確保するため市長が必要と認める事項

(様式H)

令和 7年 6月 16日

門真市長 宮本 一孝 様

住 所
商号又は名称
代 表 者

印

立 会 人 委 任 状

私儀、都合により
を代理人と定め、下記件名
の開札立会人に係る一切の権限を委任します。

記

1 件 名 市内一円水路草刈業務委託 第2工区

契約保証金免除申請書

年 月 日

門真市長 様

住 所
商号又は名称
代表者氏名

今般、件名 市内一円水路草刈業務委託 第2工区契約に関し、下記のとおり門真市契約に関する規則第21条第1号に該当しますので、契約保証金の納付を免除されるよう申請いたします。

記

契約を締結しようとする日（起算日）	7年 6月 18日
-------------------	-----------

契約開始日～ 契約終了日	契約件名	契約金額	取引先
1 ~			
2 ~			

- 1) この申請書には、契約を締結しようとする日を起算日として、過去2年間に契約終了日が含まれるもののみ記入してください。
- 2) 記載した契約について、契約書等の写しを添付してください。
(上記の内容証明に関係しない部分の添付は省略可能です。)

(参考) 門真市契約に関する規則及びその運用 (抄)

(契約保証金の額)

第 19 条 施行令第 167 条の 16 第 1 項の規定により納付させる契約保証金の額は、工事請負契約にあっては契約代金の額の 100 分の 10 に相当する額以上、その他の契約にあっては契約代金の額の 100 分の 5 に相当する額以上とする。

(入札保証金に関する規定の準用)

第 20 条 第 6 条及び第 12 条の規定は、契約保証金の納付及び契約保証金の還付に準用する。この場合において、第 6 条第 1 項第 4 号中「金融機関」とあるのは「金融機関又は公共工事の前払金保証事業に関する法律（昭和 27 年法律第 184 号）第 2 条第 4 項に規定する保証事業会社」と、同条第 2 項中「一般競争入札に参加しようとする者」とあるのは「契約の相手方」と、第 12 条中「落札者以外の者に対しては、落札者が決定したのち、落札者に対しては、契約が確定したのち」とあるのは「契約の履行の確認をしたのち」と読み替えるものとする。

(契約保証金の納付の免除)

第 21 条 市長は、次の各号のいずれかに掲げる場合においては、契約保証金の全部又は一部を納めさせないことができる。ただし、工事請負契約については、第 1 号を除く。

- (1) 施行令第 167 条の 5 第 1 項及び第 167 条の 11 に規定する資格を有する者と契約を締結する場合において、その者が国又は地方公共団体と種類及び規模をほぼ同じくする契約を 2 回以上にわたって締結し、これらを過去 2 箇年の間に全て誠実に履行し、かつ、契約を履行しないこととなるおそれがないと認められるとき。
- (2) 法令に基づき延納が認められる場合において、確実な担保が提供されたとき。
- (3) 普通財産又は物品を売り払う契約を締結する場合において、売払い代金が即納されるとき。
- (4) 随意契約を締結する場合において、契約の相手方が契約を履行しないこととなるおそれがないと認められるとき。
- (5) 契約の相手方が、保険会社との間に市を被保険者とする履行保証保険契約を締結したとき。
- (6) 契約の相手方から委託を受けた保険会社と工事履行保証契約を締結したとき。
- (7) 契約の相手方が国又は地方公共団体等で契約を履行しないこととなるおそれがないとき。

運用

「過去 2 箇年の間」とは、契約を締結しようとする日を起算日とし、過去 2 箇年の間に、履行が完了したものである。それ以外は認められません。

年 月 日

電子契約意向確認兼メールアドレス届出書

門真市長

所在地
商号又は名称
代表者職氏名

件名 : 市内一円水路草刈業務委託 第2工区

当社は門真市と締結する本契約において、電子契約システムを希望し、契約締結用メールアドレス等について、下記のとおり届け出ます。

また、本届出のメールアドレスで処理する電子署名は、代表者の意思の下に署名するものであることを誓約いたします。

記

【契約締結権限者】

契約締結権限者	役職	氏名
利用メールアドレス		

※記載の利用メールアドレスが電子署名者情報に印字されます。

【事務担当者連絡先】

部署名	役職
氏名	電話番号
メールアドレス	

【留意事項】

- ・ 道路公園課あて (ken05@city.kadoma.osaka.jp) 電子メールにてご提出ください。