

質問・回答書

令和7年9月19日

件名 門真市立学校給食調理業務委託

	質 問	回 答
1	参加申込申請必要書類について 「カ. 就業規則及び給与規程」「キ. 業務従事予定者との雇用関係を証明する書類書面」が必要ですが、健康保険証は新規発行されていないので雇用契約書の写しでよろしいでしょうか。また、雇用契約書に従事予定者の給与が記載されているのですが、カとキの添付書類が同じものでも差支えないでしょうか。	健康保険証の写しの代わりに雇用契約書の写しでも差支えございません。 「カ・就業規則及び給与規程」単独の提出が必要です。労働局の受理印があるものの就業規則及び給与規程の写しをご提出ください。
2	参加申込 ケ連帯保証人に関する提出書類 誓約書（様式C）は受託決定後、契約締結までに提出という認識でよろしいでしょうか。	お見込のとおりです。
3	仕様書 5業務内容（2）配缶及び回収 指定した場所に配膳とありますが、各校に配膳室は何か所ありますか。また、それぞれ立ち会いに何名など指定はありますか。	配膳場所は各校1か所です。立ち会いの人数に指定はございませんが、2人以上は必要かと思われます。
4	各校に受託事業者用の駐車場はありますか。また駐車料金がかかる場合はご教示願います。	駐車場はございません。
5	各校に栄養教諭は配置されていますか。	来年度の教職員人事に関わることなので、現段階では配置の有無はわかりませんが、今年度の配置は以下のとおりです。 大和田小学校：栄養教職員配置なし 北栄本小学校：栄養教職員配置あり 第五中学校：栄養教職員配置あり 第七中学校：栄養教職員配置なし
6	現在の各学校における1日の出勤人数と各学校の正社員、パート社員の登録人数をご教示ください。	1日の出勤人数は日によって異なるためお答えできません。 登録人数については、直近の調理従事者報告書では 大和田小学校：社員2人、パート7人 北栄本小学校：社員2人、パート4人 第五中学校：社員3人、パート7人 第七中学校：社員4人、パート3人
7	各学校の従事者の勤務時間をご教示ください。	正社員の勤務時間はどの学校も7時30分から16時30分です。 パート社員の勤務時間については日によって異なるため一概には答えられません。
8	各学校に炊飯器の設備はありますか。ご教示ください。	各学校にございます。
9	各学校の使用食器をご教示ください。	小学校 小ボール 食器（同サイズのもの2種類） 深皿 中学校 小ボール 中食器 大食器 深皿 水桜学園については、調整中です。
10	各学校の納品時間をご教示ください。	前日納品は午後1時30分から午後4時30分まで 当日納品は、肉類：午前7時30分から午前9時30分まで 麺類：午前7時30分から午前10時30分まで 豆腐類：午前7時30分から午前9時30分まで 野菜：午前7時30分から午前8時30分まで となります。

11	各学校の給食時間をご教示ください。	大和田小学校：12：15～12：55 北巢本小学校：12：20～13：05 第五中学校：12：55～13：10 第七中学校：12：40～13：10 水桜学園：未定
12	各学校の給食室内のエアコンの設置の有無についてご教示ください。	北巢本小学校を除き各学校に設置されています。
13	各学校に配膳室は何か所ありますか。また、立ち会い人数の指定がございましたらご教示ください。（水桜学園以外）	3番の回答に同じです。
14	各学校における除去食対応人数、対応品目をご教示ください。	別紙リストのとおりです。
15	水桜学園の正社員、パート社員はそれぞれ何名程度を想定されているかご教示ください。	仕様書記載の人員を満たしていれば、特に指定はございません。
16	今回公募案件4校（水桜学園以外）の現在の配置人数（社員、パート）、保有資格を差支えなければご教示いただけますでしょうか。	登録人数については、6番の回答に同じです。保有資格については以下のとおりです。（両資格を有しているものも延べ人数として計上） 大和田小学校：調理師5人、栄養士1人 北巢本小学校：調理師3人、栄養士2人 第五中学校：調理師2人、栄養士2人 第七中学校：調理師3人、栄養士3人
17	アレルギー対応人数、対応種類についてご教示いただけますでしょうか。	14番の回答に同じです。
18	ドライシステムの学校3校について、配置図だけでは把握しづらいため総面積をご教示いただけますでしょうか。	第五中学校：386㎡ 第七中学校：462㎡ 水桜学園：581㎡
19	水桜学園など現場見学の実施または説明会の予定はございますでしょうか。	見学会等の予定はございません。
20	仕様書「4. 基本条件（5）」給食開始前後の「3日間程度の出勤」について、「程度」とありますが、最大何日程度を想定でしょうか？また、その際の必要人員数はどの程度になりますでしょうか？	特に想定している日数はございませんが、給食開始前後3日は必ず出勤してください。人員数についても指定はございません。
21	仕様書「6. 業務にかかる注意事項（1）」の事前試作について、継続で受託させていただく場合にも事前試作は必須でしょうか？	同一の学校をほぼ同一の人員で継続して契約となる場合には、試作を求めません。
22	仕様書「8. 調理従事者及び業務責任者（3）イ」栄養士と調理師を必ず各1名以上（水桜学園は2名以上）とあるが、1人が両資格を有している場合、兼任は可能でしょうか？	有資格者としては栄養士・調理師どちらかの有資格者1名とみなします。
23	仕様書「水桜学園給食調理業務の特記事項」について、前期課程・後期課程の調理において、切り方や味付けの差は、市から分けた献立が提示されるのか、受託者にて調整となりますでしょうか？	市から提示する小学校と中学校それぞれの献立指示書をもとに調理を行ってください。

24	仕様書「水桜学園給食調理業務の特記事項」運搬車は何台を想定されていますでしょうか？また、設置予定の運搬車の詳細（移動式コンテナのような物か？ワゴンのような物か？）と、運搬車を移動させる際に必要な人数（規定）などがあればご教示ください。	運搬車の仕様は別紙のとおりとなります。台数は3台です。必要な人数の規定などはございません。
25	仕様書「水桜学園給食調理業務の特記事項」配膳室は2階のみでしょうか？配膳場所の詳細をご教示ください。（2階配膳室は後期課程のOクラスが使用等）	配膳室は1階と2階にありますが、子供への配膳は2階で行います。
26	水桜学園に設置予定の機器・設備の一覧や区画分けが分かる資料があればご共有させていただけないでしょうか？（下処理室、配膳室、洗浄室、休憩室等の区画が分かれば参考にさせていただきます。）	設置予定の機器については別紙機器リストのとおりです。区画については、それぞれの区画ごとに塗分けしましたのでご活用ください。
27	実施要領「4. 参加申込（1）イ」について、貴市の学校給食調理業務を受託している場合は、貴市の法人市民税の納税証明書（未課税証明書を除く）が必要とありますが、未納のない証明書の提出で問題ないでしょうか？	差支えございません。
28	実施要領「4. 参加申込（1）ケ」連帯保証人に関する書類について、様式B-1・B-2（契約書表紙含む）を参加申込時に提出、2（7）の条件を満たす実績を確認できる契約書の写し及び様式Cを選定後契約締結までにご提出するとの認識で間違いないでしょうか？	お見込のとおりです。
29	実施要領「5. 提案書提出（2）イ」について、ページ制限等がありますでしょうか？	ございません。
30	実施要領「7. 交渉権者（2）」最優先交渉権者のみ2校までとありますが、今回の委託場所は1件につき1校との認識でよろしいでしょうか？（水桜学園は前期／後期課程があるため、北巣本小はR8年度より四宮小と合併するため2校とカウントする等はないでしょうか？）	水桜学園も北巣本小も1校とします。

送信先	（e-mailアドレス） kys012@city.kadoma.osaka.jp
	門真市 教育部 教育総務課 保健・給食G 電話 06（6902）6413