

門真市部活動地域展開推進業務委託事業者選定委員会会議録

会議名称	第2回門真市部活動地域展開推進業務委託事業者選定委員会 会議録
開催日時	令和8年2月26日(木) 午前9時30分から午後1時00分まで
開催場所	門真市総合体育館 研修室
出席者	<p>【委員長】 水野教育部長</p> <p>【副委員長】 大倉教育部次長</p> <p>【委員】 清水生涯学習課長 門真市立第四中学校 鈴木校長 門真市立水桜小学校 校長 三村校長</p> <p>【事務局】 峯松教育部教育監 高橋学校教育課長補佐 亀井学校教育課副参事</p>
議題 (内容)	<p>(1) 会議の公開・非公開について</p> <p>(2) 審査の方法について</p> <p>(3) 提案書によるプレゼンテーション及び質疑応答(吹奏楽部)</p> <p>(4) 意見交換(吹奏楽部)</p> <p>(5) 結果報告及び受託候補者の決定(吹奏楽部)</p> <p>(6) 提案書によるプレゼンテーション及び質疑応答(運動部)</p> <p>(7) 意見交換(運動部)</p> <p>(8) 結果報告及び受託候補者の決定(運動部)</p> <p>今後のスケジュールについて</p>
担当部署	(担当課名) 門真市教育委員会 学校教育課 (電話) 06-6902-7107(直通)
会議記録	<p>【事務局】</p> <p>定刻となりましたので、ただいまから第2回門真市部活動地域展開推進業務委託事業者選定委員会を開会いたします。本日はお忙しいところお集まりいただき、ありがとうございます。出席者は5名と全委員にご出席をいただいておりますので本選定委員会設置要領第5条により、本委員会は成立していることをご報告いたします。</p> <p>はじめに、本日の資料について確認させていただきます。本日使用する資料は、事前にお配りいたしました参加事業者の企画提案書等に加えまして、まず、本日の会議次第、資料1が「評価シート」</p>

資料 2 が「門真市部活動地域展開推進業務委託事業者選定委員会設置要領」

資料 3 が各「仕様書」

資料 4 が各「参加募集要領」

資料 5 が「タイムテーブル」

資料 6 が「審議会等の会議の公開に関する指針及び門真市情報公開条例の抜粋」でございます。

資料の不足などございませんでしょうか。

なお、募集要領は運動部と吹奏楽部の 2 件あり、業務内容は運動部と吹奏楽部で若干相違点もありますが、事業者選定にかかる募集に関する方針や手続き、事業者からの提案に対する評価についての考え方等については 2 業務共通としているため、案件(1)及び(2)を一括してご説明させていただきます。

それでは、早速でございますが、議事に移らせていただきます。水野委員長よろしくお願い致します。

【委員長】

それでは、次第に従いまして進めてまいります。はじめに案件(1)「会議の公開・非公開について」事務局より説明してください。

【事務局】

それでは、事務局より説明させていただきます。

お手元の資料 6 「審議会等の会議の公開に関する指針及び門真市情報公開条例の抜粋」をご覧ください。

本市審議会等の会議の公開に関する指針第 3 条により、会議の公開の基準が示されています。「審議会等の会議は公開するものとする」とありますが、第 3 条第 1 号により、「門真市情報公開条例第 6 条各号に掲げる不開示情報に該当する情報に関し、審議会等を行う場合」は会議を公開しないことができるとされています。

本選定委員会における審査に関しましては、公開することにより、参加事業者の競争上の地位、財産権その他正当な利益を害するおそれがあることから、「門真市情報公開条例第 6 条の不開示情報の第 2 号のア」の規定に基づき、非公開とするこ

とが妥当であると考えております。

なお、本選定委員会の議事録に関しましては、選定結果とともに市ホームページで公表を予定しておりますが、プレゼンテーション審査の部分に関しては、会議の非公開と同様の理由により、記載を行わないものと考えております。

以上でございます。

【委員長】

ただいまの説明について、ご質問・ご意見等はございませんでしょうか。

【各委員】

(異議なし)

【委員長】

それでは、会議は非公開とし、本選定委員会のプレゼンテーション審査の記載に関し、公表を行わないことと決定いたします。

引き続きまして、案件(2)「審査の方法について」事務局より説明してください。

【事務局】

門真市部活動地域展開推進業務(吹奏楽部)について1社の申し込みがあり、参加資格要件を満たしていたため、1社のプレゼンテーションを予定しております。門真市部活動地域展開推進業務(運動部)について2社の申し込みがあり、それぞれ参加資格要件を満たしていたため、2社のプレゼンテーションを予定しております。

資料5「タイムテーブル」をご覧ください。本日の各参加事業者の入室時刻につきましては、記載のとおりでございます。参加事業者ごとに、プレゼンテーション20分、質疑応答15分とします。

参加事業者が入室し、準備が整いましたら、事務局から事業者に対し、プレゼンテーションについての説明を行います。説明後、事務局から「始めてください」と合図を行い、持ち時間をはかりはじめます。残り5分でベルを1回、持ち時間20分

の経過でプレゼンテーション終了の合図としてベルを2回鳴らすこととしております。

その後、質疑応答を行い、終わりましたら参加事業者は退出いたします。

その後、次の参加事業者のプレゼンテーション開始までの5～10分程度を委員の皆さまの採点時間とします。

資料1「評価シート」をご覧ください。評価項目のうち「会社概要」「受託実績」「価格評価点」3つの項目につきましては、すでに事務局で採点を行っておりますので、委員の皆様には、「実施方針」「業務遂行にあたっての具体的な方策」「地域クラブ活動運営体制」「持続可能な仕組みづくり」及び「地域クラブ活動実施要件」の評価をお願いいたします。

記入方法につきましては、配点が5点の場合は1～5点を右側の採点欄に、配点が10点の場合2、4、6、8、10点を右側の採点欄ご記入ください。評価は他社との比較ではなく絶対評価としてください。

参加事業者全ての評価終了後、事務局にて評価シートを回収させていただき、集計を行います。集計の間は、休憩時間とさせていただきます、集計が完了後、委員の皆さまに結果をご報告いたします。

選定委員ごとにすべての評価項目の合計である総合評価点が高い参加事業者順に順位をつけます。同点の場合は上位順位で同順位といたします。順位結果を順位点に換算（1位：5点、2位：4点、3位：3点、4位：2点、5位：1点）し、審査日に出席したすべての選定委員による順位点の合計値（以下「総合点」という。）が一番高い参加事業者を受託候補者として決定し、2番目に点数の高かった事業者を次席とします。なお、選定委員の「基本審査」と「企画提案」を合算した評価点の平均が満点の6割である最低基準点に満たない参加事業者は選定しないものとします。

説明は以上でございます。

【委員長】

ただいまの説明について、何かご質問はございませんでしょうか。

【各委員】

(異議なし)

【委員長】

それでは、案件(3)「提案書によるプレゼンテーション及び質疑応答」に移らせていただきます。なお、これより全てのプレゼンテーション終了まで、事務局に進行をお願いします。

【事務局】

それでは、1社目に入室していただきます。準備を行いますのでしばらくお待ちください。

(A社 入室)

【事務局】

準備を始めてください。

はじめにプレゼンテーションについての説明をさせていただきます。

企画提案書の内容についての説明を20分間設定しております。残り5分でベルを1回、終了時にベルを2回鳴らしますので、必ず制限時間内に説明を終えてください。説明終了後、委員から質問を行いますので、明瞭・簡潔にご回答をお願いいたします。なお、本プレゼンテーションで発言された内容はすべて記録され、御社が当事業を実施する場合には、遵守すべき事項となります。また、必要があれば公表の対象となりますので、ご承知おきください。

それでは、プレゼンテーションを始めてください。

【A社 プレゼンテーション】(非公開)

【事務局】

それでは質疑応答に移ります。質疑のある委員は挙手をお願いします。

【A社 質疑応答】（非公開）

【事務局】

以上でプレゼンテーションを終了します。
選定結果は3月上旬に通知させていただきます。また、市ホームページにも公表いたします。
本日はありがとうございました。
それでは、片付けをお願いします。

（A社 退出）

【委員長】

それでは案件（4）「意見交換」を行います。何か疑問点やご意見ありませんでしょうか。

（特になし）

【委員長】

それでは、委員の皆さま採点の記入のほうをお願いします。

（委員による採点）

【事務局】

皆さま、評価シートの記入は終わりましたでしょうか。
お手数ですが、用紙右上にお名前をご記入ください。
これより事務局にて集計いたします。委員の皆さまは集計を行う間、休憩とさせていただきます。
10時45分を目途に再開しますので、ご参集のほどお願いいたします。

（再開）

【委員長】

それでは、選定委員会を再開いたします。
案件(5)「結果報告及び受託候補者の決定」について事務局より集計結果の報告をお願いします。

【事務局】

集計結果を報告いたします。

集計の結果、NPO 法人トイボックスが 25 点となりました。
以上の集計結果から第 1 位は NPO 法人トイボックス、となります。
以上で集計結果の報告を終わります。

【委員長】

それでは、門真市部活動地域展開推進業務委託（吹奏楽部）の受託候補者は「NPO 法人トイボックス」とします。
この結果について何かご意見のある方はおられますか。

【各委員】

(異議なし)

【委員長】

それでは最次のスケジュール等について、事務局より説明願います。

【事務局】

続けて門真市部活動地域展開推進業務委託（運動部）のプレゼンテーションを 10 時 45 分より開始いたしますので、ご参集のほどお願いいたします。

(再開)

【委員長】

それでは、案件(6)「提案書によるプレゼンテーション及び質疑応答（運動部）」に移らせていただきます。なお、これより全てのプレゼンテーション終了まで、事務局に進行をお願いします。

【事務局】

それでは、1 社目に入室していただきます。準備を行いま

すのでしばらくお待ちください。

(A社 入室)

【事務局】

準備を始めてください。

はじめにプレゼンテーションについての説明をさせていただきます。

企画提案書の内容に関する説明を 20 分間設定しております。残り 5 分でベルを 1 回、終了時にベルを 2 回鳴らしますので、必ず制限時間内に説明を終えてください。説明終了後、委員から質問を行いますので、明瞭・簡潔にご回答をお願いいたします。なお、本プレゼンテーションで発言された内容はすべて記録され、御社が当事業を実施する場合には、遵守すべき事項となります。また、必要があれば公表の対象となることがありますので、ご承知おきください。

それでは、プレゼンテーションを始めてください。

【A社 プレゼンテーション】

(非公開)

【事務局】

それでは質疑応答に移ります。質疑のある委員は挙手をお願いいたします。

【A社 質疑応答】(非公開)

【事務局】

以上でプレゼンテーションを終了します。

選定結果は 3 月上旬に通知させていただきます。また、市ホームページにも公表いたします。

本日はありがとうございました。

それでは、片付けをお願いします。

(A社 退出)

【事務局】

それでは、2社目に入室していただきます。準備を行いますのでしばらくお待ちください。

(B社 入室)

【事務局】

準備を始めてください。

はじめにプレゼンテーションについての説明をさせていただきます。

企画提案書の内容についての説明を20分間設定しております。残り5分でベルを1回、終了時にベルを2回鳴らしますので、必ず制限時間内に説明を終えてください。説明終了後、委員から質問を行いますので、明瞭・簡潔にご回答をお願いいたします。なお、本プレゼンテーションで発言された内容はすべて記録され、御社が当事業を実施する場合には、遵守すべき事項となります。また、必要があれば公表の対象となりますので、ご承知おきください。

それでは、プレゼンテーションを始めてください。

【B社 プレゼンテーション】(非公開)

【事務局】

それでは質疑応答に移ります。質疑のある委員は挙手をお願いいたします。

【B社 質疑応答】(非公開)

【事務局】

以上でプレゼンテーションを終了します。

選定結果は3月上旬に通知させていただきます。また、市ホームページにも公表いたします。

本日はありがとうございました。

それでは、片付けをお願いします。

(B社 退出)

【委員長】

長時間にわたり、お疲れ様でした。以上でプレゼンテーションは全て終わりました。
それでは案件(7)「意見交換 (運動部)」を行います。何か疑問点やご意見ありませんでしょうか。

(意見交換)

【委員長】

(B社の)プレゼンテーションの内容に1項目の説明がきていませんでしたが、どういう風に評価したらいいでしょうか。

【委員】

質疑応答でお話されていたことと資料中にも入っていたので、それで評価をするのはどうでしょうか。

【委員長】

質疑応答の部分と資料から評価でよろしいでしょうか。

【各委員】

(異議なし)

【委員長】

それでは、委員の皆さま採点の記入のほうをお願いします。

(委員による採点)

【事務局】

皆さま、評価シートの記入は終わりましたでしょうか。
お手数ですが、用紙右上にお名前をご記入ください。
これより事務局にて集計いたします。委員の皆さまは集計を行う間、休憩とさせていただきます。

12時45分を目途に再開しますので、ご参集のほどお願いいたします。

(再開)

【委員長】

それでは、選定委員会を再開いたします。
案件(8)「結果報告及び受託候補者の決定（運動部）」について事務局より集計結果の報告をお願いします。

【事務局】

集計結果を報告いたします。
集計の結果、株式会社アーシャルデザイン 24点、株式会社スポーツデータバンク 21点となりました。
以上の集計結果から第1位は株式会社アーシャルデザイン、第2位は株式会社スポーツデータバンクとなります。以上で、集計結果の報告を終わります。

【委員長】

それでは、門真市部活動地域展開推進業務委託（運動部）の受託候補者は「株式会社アーシャルデザイン」とし、この事業者が業務委託に指定するのに著しく不適当な事由が生じた場合は、2位の「株式会社スポーツデータバンク」を受託候補者とします。
この結果について何かご意見のある方はおられますか。

(異議なし)

【委員長】

それでは最後に、今後のスケジュール等について、事務局より説明願います。

【事務局】

今後のスケジュールですが、選定結果につきましては3月上旬にプロポーザル参加事業者に書面にて通知いたします。また、併せて市ホームページで公表いたします。その後、4月に契約締結の手続きに入り、業務を開始します。
計画策定においては、委員の皆さまにご意見等お伺いすることがあると思いますので、今後ともご協力をお願いします。

【委員長】

以上をもちまして、第2回門真市部活動地域展開推進業務
委託事業者選定委員会を閉会させていただきます。

本日は長時間にわたり、誠にありがとうございました。