

令和7年度門真市小中学校外国語指導助手（ALT）派遣事業 質問と回答

	該当資料名	ページ/項番	質 問	回 答
1	募集要領	1ページ 2	令和6年度の契約金額（税抜）をご教示ください。	1時間当たり3,130円です。
2	募集要領	5ページ 6	審査にあたる選定委員会の構成（役職・人数等）についてご教示ください。	本選定委員会は、門真市附属機関に関する条例の施行に関する門真市教育委員会規則に基づき、定数6人以内で、学識経験者、門真市立学校長、本市の職員により構成されます。
3	募集要領	5ページ 6	審査基準に関し、各項目の配点についてご教示ください。	配点につきましては、非公表としております。 審査項目ごとに、10点～20点の配点で、合計200点満点で評価します。
4	募集要領	5ページ 6	審査項目にある「見積金額」について、具体的な審査方法（計算式等）をご教示ください。	見積書に関する得点の算出方法は非公表としております。
5	募集要領	5ページ 6	プレゼンテーション当日の実施時間帯のご予定についてご教示ください。（例：午前、午後など）	現時点では未定です。参加者の数により実施時間帯を決定します。
6	募集要領	4ページ 6	別紙「評価基準」の内容をご教示ください。	別紙の通り、掲載いたしました。

	該当資料名	ページ/項番	質 問	回 答
7	仕様書	1ページ 1	令和7年度における、配置校の組み合わせについてご教示ください。まだご検討中でしたら今年度の実績をご教授ください。	<p>令和7年度における配置校は現在検討中です。</p> <p>令和6年度のALT配置校は、以下のとおりです。 令和6年度においては、中学校の担当は3名で、以下のとおり2校ずつ隔週で配置しております。 (以下のA~Dは、ALT配置校のパターンを表しております。)</p> <p>A：第二中学校、第七中学校 B：第四中学校、第五中学校 C：第三中学校、門真はすはな中学校</p> <p>小学校の担当は2名で、各学校月1回～4回（学校のクラス数により派遣回数異なる）の派遣、ALT1人につき週2～3校の派遣となります。今年度の1人あたりの配置校は以下のとおりです。カレンダーは</p> <p>D：大和田小学校、上野口小学校、沖小学校、四宮小学校、速見小学校、東小学校、北巣本小学校、五月田小学校、二島小学校、門真小学校、古川橋小学校、門真みらい小学校、水桜小学校 E：五月田小学校、二島小学校、速見小学校、水桜小学校、門真小学校、門真みらい小学校、古川橋小学校</p>

	該当資料名	ページ/項番	質 問	回 答
8	仕様書	3ページ 9	今年度に配置されているALTの出身国と、その内訳人数をご教示ください。	国籍についてはお答えできませんが、欧米をはじめ東南アジアや中南米など幅広い地域のALTがいます。
9	作成要領	2ページ 3	令和7年度の8月中の勤務について、想定される日数、時間数、内容等についてご教示ください。また、令和6年度の実績についてご教示ください。	令和6年度においては、始業式が8月26日のため、8月の勤務は27日から30日までの4日間でした。8月は、それ以外の勤務はありません。 令和7年度においては、始業式が8月26日のため、8月の勤務は27日から3日間（7時間/日）の予定です。現時点では、それ以外の勤務は予定していません。

	該当資料名	ページ/項番	質 問	回 答
10	作成要領	2ページ 3	「めざせ世界へはばたけ事業」について、令和7年度の実施予定（時期、回数、時間数、実施場所、講師、内容）をご教示ください。また、令和6年度の実績（時期、回数、時間数、実施場所、講師、内容）についてもご教示ください。そのうち、業者が担当する時期、回数、時間数、内容についてもご教示ください。	<p>「めざせ世界へはばたけ事業」は、主に「門真市中学生英語プレゼンテーションコンテスト」と「海外派遣研修」で構成する事業です。</p> <p>市内在住の中学1年・2年生を対象に、プレゼンコンテストを実施し、コンテストの受賞者が海外派遣研修に参加します。</p> <p>プレゼンコンテストの出場者は、一次審査：書類審査（10月上旬）と二次審査：面接審査（11月下旬）を経て決定し、プレゼン本選（2月下旬）に臨みます。</p> <p>令和5年度と令和6年度は、一次審査（書類審査）時にALTに英作文の審査に携わっていただきました。（各ALTの派遣校において空き時間等に英作文を審査）</p> <p>プレゼン本選の出場者のうち受賞者は、夏休みに実施する海外派遣研修に参加します。海外派遣研修は、オーストラリア（アデレード）10日間、ホームステイをしながら現地学校に通学するものです。そのため、海外派遣に向けて、研修生に事前研修を実施します。令和6年度は、事前研修を全4回（6月～7月の主に土曜日/各回2時間）実施し、そのうち1回（2時間）についてALT3名が講師となり、英会話レッスンを行っていただきました。（事前研修の実施場所は門真市役所です。）</p> <p>令和7年度の実施内容等は、現在検討中です。</p>
11	作成要領	2ページ 3	教員向けの研修会の、令和7年度の実施予定（時期、回数、時間数、実施場所、講師、内容）をご教示ください。また、令和6年度の実績（時期、回数、時間数、実施場所、講師、内容）についてもご教示ください。そのうち、業者が担当する時期、回数、時間数、内容についてもご教示ください。	<p>令和6年度について現時点では実施していません。</p> <p>令和7年度については未定です。</p>
12	作成要領	2ページ 3	英語イベントの、令和7年度の実施予定（時期、回数、時間数、実施場所、講師、内容）をご教示ください。また、令和6年度の実績（時期、回数、時間数、実施場所、講師、内容）についてもご教示ください。そのうち、業者が担当する時期、回数、時間数、内容についてもご教示ください。	<p>令和6年度について現時点では実施していません。</p> <p>令和7年度については未定です。</p>

	該当資料名	ページ/項番	質 問	回 答
13	作成要領	2ページ 3	オンライン国際交流の、令和7年度の実施予定（時期、回数、時間数、実施場所、講師、内容）をご教示ください。また、令和6年度の実績（時期、回数、時間数、実施場所、講師、内容）についてもご教示ください。そのうち、業者が担当する時期、回数、時間数、内容についてもご教示ください。	令和6年度について現時点では実施していません。 令和7年度については未定です。
14	作成要領	2ページ 3	実績評価については、今回のプロポーザルに参加する会社のみ（グループ会社除く）の実績に限るという認識でよろしいでしょうか。	ご認識の通りです。
15	作成要領	2ページ 3	提出書類（企画書、各種書類）については、今回のプロポーザルに参加する会社のみ（グループ会社除く）の実績を記載するという認識でよろしいでしょうか。	ご認識の通りです。
16	その他	その他	貴市がお考えの、本事業にあたる今後の課題等ございましたらご教示ください。	本市の児童生徒は、外国の文化に触れたり外国人と関わりを持つ機会が少なく、それによって英語を学ぶ必要性や意欲が低いため、ALTと接することで、児童生徒が外国の文化に興味を持ったり、ALTとコミュニケーションを取りたいという気持ちを持つことで、英語への学習意欲の喚起を図りたいと考えています。