

令和 年 月 日

申込者 門真市 教育部 学校教育課

使用日時	令和 年 月 日 ( ) 時 分 ~ 時 分											
配車場所												
乗車人数	人 (引率の教職員含む) ※バス3台を希望											
ステッカー	有 「 門真市立 学校 」 ・ 無 ※団体名等を表示するもの											
担当者	教育部 学校教育課											
	担当者氏名						連絡先					
当日の職員の同乗	有 ・ 無											
	※「有」場合は、同乗する職員の所属及び氏名を記入してください。 同乗する職員 課 氏名											
高速道路の利用	有 ・ 無											
行程	出発場所・行先・帰還場所						到着時刻		発車時刻		待機時間	
	①	住所						:	:	:	:	:
		名称										
	②	住所						:	:	:	:	:
		名称										
	③	住所						:	:	:	:	:
		名称										
	④	住所						:	:	:	1	:
		名称										
	⑤	住所						:	:	:	:	:
		名称										
	⑥	住所						:	:	:	:	:
		名称										
	⑦	住所						:	:	:	:	:
		名称										
	⑧	住所						:	:	:	:	:
名称												

門真市 教育部 学校教育課 御中

印

令和 年 月 日から 令和 年 月 日まで分

①	運行日	令和 年 月 日 ( ) 《 往復・片道 ( 行き・帰り ) 》					
	車両番号	大阪〇〇〇あ〇〇〇〇					
	出庫前の点呼点検開始時刻	:	出庫時刻	:			
	行程	発地	発車時刻	主な経由地	着地	到着時刻	待機時間
			:			:	:
		発地	発車時刻	主な経由地	着地	到着時刻	
			:			:	
	入庫時刻	:	入庫後の点呼点検終了時刻	:			
	運行時間	:	(借上料金の計算については、30分未満は切り捨て、30分以上は切り上げる。 また、1回の運行が3時間未満の場合は、運行時間は3時間として計算し、 入出庫時の点呼点検時間を足した時間とする。)				
	点呼点検時間	:					
	総借上時間	:					
	走行距離	km	(借上料金の計算については、10km未満は、10kmに切り上げる。)				
	借上料金	総借上時間	時間	×	時間単価	円	+
		走行距離	km	×	キロ単価	円	=
	②	運行日	令和 年 月 日 ( ) 《 往復・片道 ( 行き・帰り ) 》				
車両番号		大阪〇〇〇あ〇〇〇〇					
出庫前の点呼点検開始時刻		:	出庫時刻	:			
行程		発地	発車時刻	主な経由地	着地	到着時刻	待機時間
			:			:	:
		発地	発車時刻	主な経由地	着地	到着時刻	
			:			:	
入庫時刻		:	入庫後の点呼点検終了時刻	:			
運行時間		:	(借上料金の計算については、30分未満は切り捨て、30分以上は切り上げる。 また、1回の運行が3時間未満の場合は、運行時間は3時間として計算し、 入出庫時の点呼点検時間を足した時間とする。)				
点呼点検時間		:					
総借上時間		:					
走行距離		km	(借上料金の計算については、10km未満は、10kmに切り上げる。)				
借上料金		総借上時間	時間	×	時間単価	円	+
		走行距離	km	×	キロ単価	円	=