

様式第 1 号（第 3 条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	生活保護相談者・受給者及び扶養義務者に関する個人情報ファイル
行政機関等の名称	門真市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	保健福祉部保護課
個人情報ファイルの利用目的	生活保護の適正実施のため
記 録 項 目	1 氏名、2 性別、3 生年月日、4 住所、5、国籍 6 本籍、7 電話番号、8 資産状況、9 病名・病歴 10 意見書、11 レセプト、12 障害名・程度、13 介護の程度、14 生活歴、15 家族構成、16 年金等の受給状況、17 口座番号、18 保護・支援の状況、19 個人番号 20 続柄、21 学校名・学年、22 扶助の種類、23 開始日・廃止日
記 録 範 囲	生活保護相談者、生活保護受給者及び扶養義務者
記録情報の収集方法	本人から
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む
記録情報の経常的提供先	門真市教育委員会
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）門真市総務部総務課
	（所在地）門真市中町 1－1
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無し
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第 2 項第 1 号（電算処理ファイル） 政令第21条第 7 項に該当するファイル ☐ 有 ☒ 無 ※ 個人情報ファイル簿により公表する電算処理ファイルの利用目的及び利用範囲の範囲内であるため公表対象外となるマニュアル（手作業）処理ファイル
	☐ 法第60条第 2 項第 2 号（マニュアル（手作業）処理ファイル）
備 考	