

様式第1号（第3条関係）

個人情報ファイル簿

| | |
|-------------------------------|---|
| 個人情報ファイルの名称 | 親子教室事務ファイル |
| 行政機関等の名称 | 門真市長 |
| 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称 | こども部こども家庭センター |
| 個人情報ファイルの利用目的 | 親子教室の運営管理のため |
| 記録項目 | 1氏名、2生年月日・年齢、3性別、4住所、5連絡先、6入室希望理由、7家族構成、8続柄、9生活習慣、10発達状況 |
| 記録範囲 | 児童及び保護者等 |
| 記録情報の収集方法 | 本人及び保護者等からの情報提供及び住民基本台帳 |
| 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨 | 含む |
| 記録情報の経常的提供先 | 障がい福祉課、こども発達支援センター、保育幼稚園課 |
| 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地 | (名称) 門真市総務部総務課 |
| | (所在地) 〒571-8585 門真市中町1番1号 |
| 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等 | — |
| 個人情報ファイルの種別 | <input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 ※ 個人情報ファイル簿により公表する電算処理ファイルの利用目的及び利用範囲の範囲内であるため公表対象外となるマニュアル（手作業）処理ファイル |
| | <input type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号（マニュアル（手作業）処理ファイル） |
| 備考 | |