

令和6年度門真市職員採用試験案内 (令和6年10月採用)

これまでの様々な経験や専門知識を生かして「住みたい・住み続けたいまち」をめざし、門真市で活躍する人材を求めています。

門真市イメージキャラクター
「ガラスケ」



申込受付期限

◆5月13日(月) 17時30分まで

申込方法:申込フォームのみ(オンライン)

QRコード申込フォーム

次のQRコードまたはURLからお申し込みください。

URL (申込フォーム): <https://secure.bsmrt.biz/kadomacity/u/job.php>



1次試験

◆5月21日(火)から5月27日(月) 17時30分まで【録画面接】

募集職種・職種

- ◆事務職(民間企業等職務経験者) ◆保健師
- ◆建築技術職 ◆土木技術職 ◆電気技術職

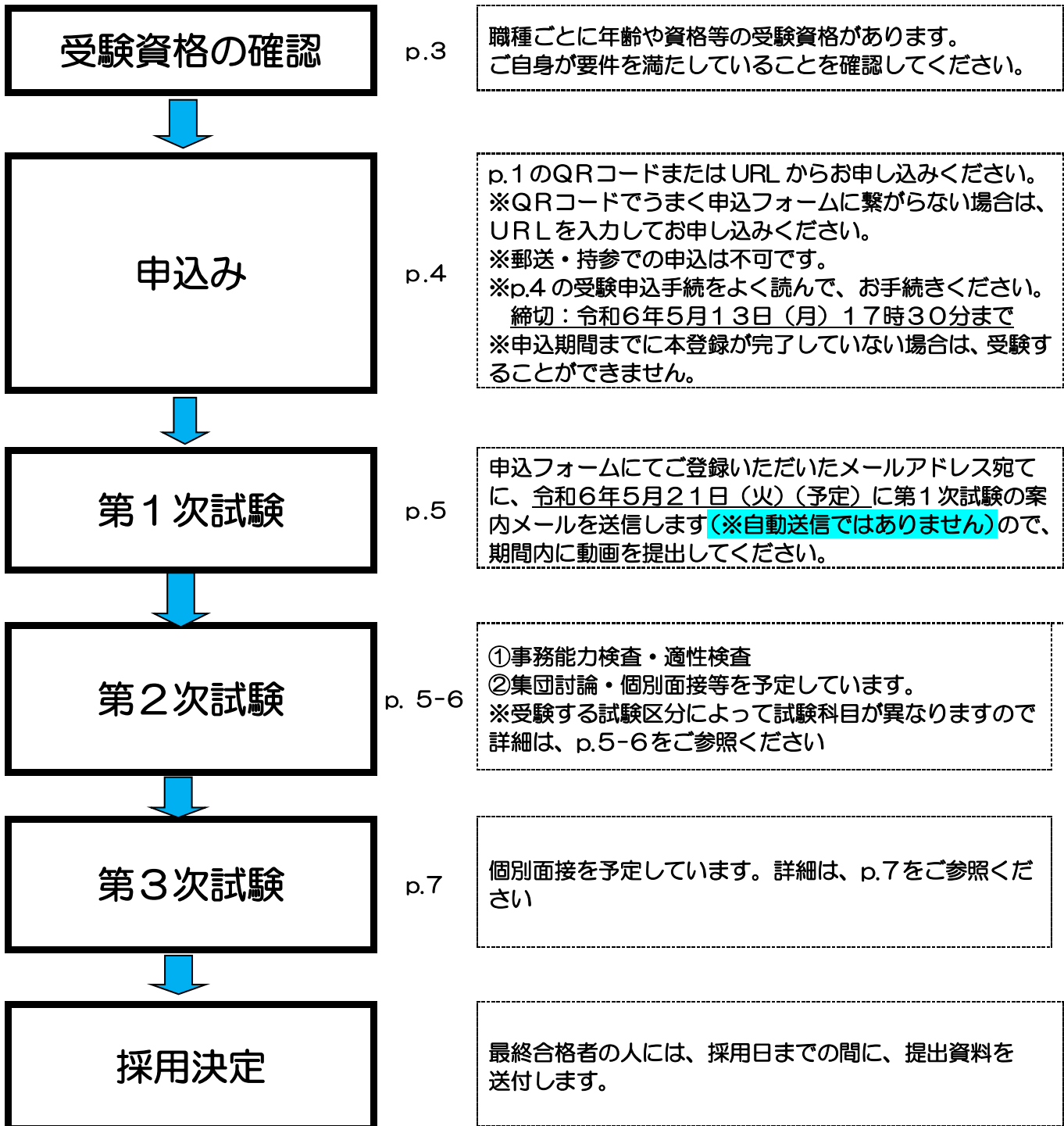
採用予定日

◆令和6年10月1日付けで採用

※台風等の災害により試験の延期・採用予定日の変更を行う可能性があります。
延期・変更などありましたら、門真市ホームページに詳細を掲載します。

申込みから採用までの流れ

(参照ページ)



職種・採用予定人数・受験資格

試験区分	職種	採用予定人数		受験資格 ＜条件を全て満たす必要があります＞
		個別	総数	
A	事務職 (民間企業等職務経験者)	5人程度	15人程度	① 平成元年4月2日から平成11年4月1日までに生まれた人 ② 平成29年4月1日から令和6年9月30日までの間で、 常勤(※2) として同一企業等又は自営業にて 3年以上 継続した職務経験がある人
B ※1	保健師	3人程度		① 昭和54年4月2日以降に生まれた人 ② 保健師免許を有する人
C1	建築技術職	3人程度		① 昭和59年4月2日以降に生まれた人 ② 学校教育法による大学(短期大学を含む)、専門学校等若しくは高等学校で 建築 に関する専門課程を修了し卒業した人
C2 ※1				① 昭和59年4月2日以降に生まれた人 ② 一級建築士又は二級建築士の資格を有する人
D1	土木技術職	3人程度		① 昭和59年4月2日以降に生まれた人 ② 学校教育法による大学(短期大学を含む)、専門学校等若しくは高等学校で 土木 に関する専門課程を修了し卒業した人
D2 ※1				① 昭和59年4月2日以降に生まれた人 ② 土木施工管理技士の資格を有する人(級は不問)
E1	電気技術職	1人		① 昭和44年4月2日以降に生まれた人 ② 学校教育法による大学(短期大学を含む)、専門学校等若しくは高等学校で 電気 に関する専門課程を修了し卒業した人、又は電気主任技術者(第一種、第二種又は第三種)の資格を有する人 ③ 平成29年4月1日から令和6年9月30日までの間で、 常勤(※2) として同一企業等又は自営業にて 3年以上 継続した「電気設備の設計、施工管理に関する職務経験」がある人
E2 ※1				① 昭和44年4月2日以降に生まれた人 ② 1級電気工事施工管理技士の資格を有する人

※1 試験区分B、C2、D2及びE2は、第2次試験のテストセンターでは、事務能力検査を免除し、適性検査のみとします。加えて、試験区分B、C2、D2、E1及びE2は、第2次試験の専門試験を免除します。

※2 「常勤」とは、民間企業や官公庁等において、正社員(正規職員)、派遣社員、アルバイト等の雇用形態にかかわらず、**週当たり29時間以上(休憩時間を除く)の勤務があること**を指します。

※ 複数の試験区分に重複して申し込むことはできません。

※ 地方公務員法第16条に定められている欠格条項に該当する人は、受験できません。


※ 受験申込時に不備等がある場合、人事課からメールまたは電話連絡することがあります。不備のままで受付を完了することができませんので、**受付期間中は必ず連絡がとれる状態にしてください。**

※ 試験に関する提出書類は、一切お返しいたしません。申込フォーム等に記載された情報は、試験の円滑な実施のために用い、それ以外の目的には使用しません。また、個人情報の保護に関する法律(平成15年法律第57号)及び門真市個人情報の保護に関する法律施行条例に基づき適正に管理します。

- ※ 自動車でないと試験会場に来ることが困難な人、車椅子や補聴器の使用、拡大文字による受験等を希望する人は、申込時に必ず申し出てください。受付期間終了後の希望変更は受け付けられません。
- ※ 最終合格した人は、門真市職員として職務に専念する必要があるため、民間企業等で就業中の人は、令和6年9月30日までに離職してください。
- ※ 採用後の勤務先は、市長部局、教育委員会、上下水道事業部門等となります。
- ※ 日本国籍の有無は問いません。日本国籍を有しない人は、公権力の行使又は公の意思形成への参画に携わる職以外の職に任用されますので、最終合格発表後に申し出てください。

受験申込手続

【申込時に必要なもの・申込方法】

申込 期限	<p style="background-color: cyan; display: inline-block; padding: 2px;">令和6年5月13日（月）17時30分まで</p> ※令和6年5月13日（月）17時30分までに本登録が完了していない場合は、受験することができません。 ※申込内容に不備がある場合等には受付完了とすることができかねますが、このために生じた申込みの遅延等については、一切責任を負いません。受験手続には十分注意し、期限に余裕をもってお申し込みください。 <p style="background-color: cyan; display: inline-block; padding: 2px;">※申込内容に不備がないかを順次職員が確認してから受付を完了します。</p> 申込ページより氏名、メールアドレス、パスワードを入力し仮登録すると、仮登録完了メールが送られます。仮登録完了メールに記載されている本登録のURLより、ID、パスワードを入力するとマイページにログインできます。「エントリー」から応募者情報を入力し、確定してください。入力した内容はレジューメPDFにより確認することができます。マイページにて通知を行うことがありますので、マイページURL、ID及びパスワードを削除しないようにしてください。
申込 先	<p>以下のQRコードまたはURLからお申し込みください。p.1 と同じものです。</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>※パソコンでのお申し込みやQRコードでうまく申込フォームに繋がらない場合は、次のURLを入力してお申し込みください。</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>URL : https://secure.bsmrt.biz/kadomacity/u/job.php</p> </div> <p>※使用するメールアドレスは、パソコン用のもの（フリーメール可）を推奨します。携帯電話のメールアドレスでは、受検案内等を受信できない場合があります。また、「city.kadoma.osaka.jp」、「bsmrt.biz」、「cbt-s.com」のドメインから送付されるメールが受信できるよう設定してください。（設定方法は各自で確認してください。）</p> <p>※申込方法は申込フォームのみ（オンライン）です。郵送・持参による受付は不可。</p>
必要 なもの	<p>①パソコンまたはスマートフォン ②受験者本人のメールアドレス ③受験者本人の顔写真データ（縦写真）</p> <p>※上半身脱帽・背景無・正面向で6ヶ月以内に撮影した写真をお願いします。 ※対応拡張子は jpg, jpeg です（例：データ名が「写真名.【jpg】」等）。 ※顔写真データの容量上限は3MBです。 ※送信された顔写真データは、試験時の本人確認に使用しますので鮮明な写真データを作成し、送信してください。</p>

申込 ペー ジの 推奨 環境	Google Chrome 最新版、Microsoft Edge 最新版 ※JavaScript が使用できる設定であること。 ※一部の機能は PDF を閲覧できる環境が必要です。 ※推奨環境は、あくまで「推奨」であり、申込中の不具合が発生しないことを「保証」 するものではありません。
----------------------------	---

※試験区分B、C2、D2、E1 及び E2 は、最終合格発表後に、各々下記の書類を提出していただきます。

- ・保健師免許証の写し（試験区分B）
- ・一級又は二級建築士免許証の写し（試験区分C2）
- ・土木施工管理技士の資格証（級は不問）の写し（試験区分D2）
- ・電気主任技術者（第一種、第二種又は第三種）の資格の写し（試験区分E1で該当者のみ）
- ・1級電気工事施工管理技士の資格の写し（試験区分E2）

※すべての試験職種において、職歴証明書や各種証明書の写しを提出できない場合または申込内容を証明できなかった場合等は、採用されません。

試験日程・会場・方法・合否発表

第1次試験

日 時	令和6年5月21日（火）から5月27日（月）17時30分まで
試験科目	録画面接 （出題された質問に対して、各自で回答動画を投稿し、その内容を評価する投稿形式）
提出方法	令和6年5月21日（火）に申込時にご登録されたメールアドレス宛に第1次試験の案内を送付します。案内に従い、提出期間内に必ず提出してください。原則、通信障害等のトラブルにより提出期間内にできなかったとしても受付できませんので、余裕をもって提出してください。 注意：令和6年5月22日（水）時点で試験案内が届かない場合は、迷惑メールBOX等に届いていないか、登録したアドレスに不備はないかご確認のうえ、 <u>5月23日（木）までに問い合わせ先までお申し出ください。5月23日（木）までにお問い合わせがない場合は、受験資格を喪失しますのでご注意ください。</u>
合否発表	市ホームページにて令和6年6月13日（木）発表予定 個別に合否通知は行いません。合格者の受験番号を市ホームページにて発表しますのでご確認ください。 受験番号は、マイページにて確認することができます。

第2次試験① ※「第2次試験②」もご確認ください。

日 時	令和6年6月14日（金）から6月23日（日）まで
試験科目	事務能力検査・適性検査 ※3ページのB、C2、D2及びE2は、事務能力検査を免除し、適性検査のみ。

会 場	<p>◎全国約 300 か所のテストセンター会場から選択してください ※選択できる会場・席数には限りがありますので、会場の予約は早めに完了されることをお勧めします。</p> <p>(一例)</p> <p>○大阪駅前テストセンター 所在地：大阪市北区芝田2-6-30 梅田清和ビル5階 アクセス：JR「大阪」駅徒歩3分 阪急「梅田」駅徒歩1分</p> <p>○なんば駅前テストセンター 所在地：大阪府大阪市浪速区難波中1-10-4 南海SK 難波ビル11F (旧：南海野村ビル) アクセス：JR線、近鉄線「難波」駅徒歩5分</p> <p>上記以外にも全国各地の試験会場で受検できます。 詳細は下記ホームページでご確認ください。 URL：https://cbs-s.com/examinee/testcenter/?type=cbs</p>
-----	--

受検方法	<p>1. フィルタリングを解除 テストセンター方式での受検案内を、申込フォームにてご登録いただいたメールアドレス宛てに通知します。セキュリティソフトなどの設定によって、案内メールが届かない場合があります。予め下記のメールアドレス（もしくはドメイン）から受信できるように設定しておいてください。</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>受検予約メールの差出人</td> <td>renraku@cbs-s.com</td> </tr> <tr> <td>予約完了メール（自動送信）</td> <td>help@cbs-s.com</td> </tr> </table> <p>2. 受検案内メールを受信 受検に必要なURLなどが記載された受検案内メールを6月13日（木）に送信する予定です。 ※6月14日（金）時点で受検案内メールが届いていない場合は、6月19日（水）までに必ずお問い合わせください。6月19日（水）までにお問い合わせがない場合は、<u>受験資格を喪失しますのでご注意ください。</u> ※<u>迷惑メール対策等のため受信制限をされていたことでメールが届かなかった場合は、一切責任を負いません。</u></p> <p>3. 事務能力検査・適性検査の受検予約 検査を受検するテストセンター会場・日時を予約します。 ※受検希望日の前日 14 時までには予約が必要です。</p> <p>4. 事務能力検査・適性検査を受検 テストセンター会場にて、事務能力検査・適性検査を受検してください。顔写真付き身分証明書（有効期限内）が必要となります。</p>	受検予約メールの差出人	renraku@cbs-s.com	予約完了メール（自動送信）	help@cbs-s.com
受検予約メールの差出人	renraku@cbs-s.com				
予約完了メール（自動送信）	help@cbs-s.com				

受検の流れ

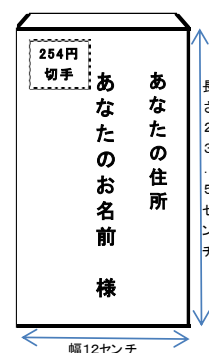
日程	門真市	受験者(第1次試験合格者)	備考
【テストセンター受検案内メール】 6月13日(木)に第1次試験合格者にテストセンター受検案内メールを送信します。	人事課が第1次試験合格者の申込内容を確認して以下の内容をメール送信 ①テストセンターシステムからの受検案内 ②テストセンター受検用IDやパスワードの発行▶	6月14日(金)時点で受検案内メールが届かない場合は、6月19日(水)までに人事課に必ずお問い合わせください。 ※必ず事前にフィルタリングを解除し、 「@cbs-s.com」ドメインのメールを受信できるようにしてください。
【テストセンター予約期間】 テストセンター受検案内後 ～6月22日(土)14時まで	▶ テストセンターシステム ◀	【テストセンター予約期間】 届いた受検用ID/パスワードを使って、専用サイトにて受検日時・会場を予約	予約後に予約完了メールが自動配信(当日の持ち物等が記載) ※受検希望日の前日14時までには予約が必要です。
【受検期間】 テストセンター受検案内後翌日 ～6月23日(日)		【受検期間】 予約した日時・会場にて、受検 ※身分証明書(顔写真付き)が必要	
7月5日(金)	第2次試験の合格者を市ホームページに掲載▶	個別に合否通知は行いません。 第2次試験は第2次試験①(テストセンター)と第2次試験②の結果を基に決定します。

第2次試験②

日 程	令和6年6月22日（土）、23日（日）の内、いずれか本市が指定する1日に実施予定 ※受験者の都合で試験日時を変更できるものではありません		
試験科目	下表のとおり実施予定		
職 種	集団討論試験	個別面接試験	専門試験
A事務職（民間企業等職務経験者）	○	—	—
B保健師			
C2建築技術職			
D2土木技術職	○	○	—
E1電気技術職			
E2電気技術職			
C1建築技術職			
D1土木技術職	○	○	○
会 場 等	門真市保健福祉センター（大阪府門真市御堂町14-1）にて実施予定。 マイページより受験票を印刷して会場にお越しください。		
合否発表	令和6年7月5日（金）発表予定 合格者の受験番号をホームページに掲載します。 個別に合否通知は行いません。合格者の受験番号を市ホームページにて発表しますのでご確認ください。		
備 考	過去の集団討論試験の討論テーマは、ホームページに掲載しています。（ http://www.city.kadoma.osaka.jp ）		

第3次試験

日 程	令和6年7月20日（土）、7月21日（日）の内、いずれか本市が指定する1日実施予定 ※受験者の都合で試験日時を変更できるものではありません	
試験科目	個別面接試験	
会 場 等	<p>門真市役所（大阪府門真市中町1-1）にて実施予定。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・受験票を持参して会場にお越しください。 ・返信用封筒 1通（合否通知用） <p>※定形（長3）封筒[長さ23.5cm×幅12cm程度]に、あなたのあて先（郵便番号、住所、氏名【氏名の下には「様」と記入】）を明記してください。</p> <p>※ 1通254円分の切手を貼り付けてください。</p> <p>※ 誤って収入印紙を貼らないでください。</p>	
合否発表	<p>令和6年8月7日（水）発送予定</p> <p>市ホームページにて合格者の発表及び受験者本人あてに通知します。</p>	



(参考) 令和5年度10月採用試験実施結果

職種	採用 予定者数	申込者数	1次試験 受験者数	1次試験 合格者数	最終試験 受験者数	最終試験 合格者数
事務職 (民間企業等職務 経験者)	8人程度	79人	74人	63人	17人	8人
保健師	若干名	2人	2人	2人	1人	0人
建築技術職	若干名	3人	3人	2人	0人	0人
合計	10人程度	84人	79人	67人	18人	8人

勤務条件など

1. 採用時期

最終合格者として決定された人は、原則として令和6年10月1日付けで採用する予定です。また、最終合格発表時に、採用候補者名簿に補欠登録をする場合があります。補欠登録を受けた人は、合格者に欠員が生じた場合に限り、繰り上げ採用の対象となります。

2. 給与

給与(初任給)は、概ね次のとおり支給されます。このほか、通勤手当(上限55,000円/月)、超過勤務手当等の諸手当が、それぞれの条件に応じて支給されます。

	初任給(月額) (地域手当含む)	住宅手当 (月額)	扶養手当 (月額)	賞与
大学卒	239,200円～ 293,940円	28,000円 (借家上限)	子 10,000円 配偶者 6,500円 父母等 (扶養親族に応じて支給)	年2回 年間 4.5月分
高校卒等	209,070円～ 273,815円			

※ 職務の内容、経験年数に応じて初任給月額を決定します。

※ 地域手当は、給与月額の15%です。

3. 休暇等

勤務時間	午前9時から午後5時30分まで(原則) (1日の勤務時間は7時間45分)
休日	原則として、土曜日、日曜日、祝日、年末年始(12月29日～1月3日)
休暇・休業	年次有給休暇(年度20日【1時間単位での取得可能】) 夏季休暇 各種特別休暇(結婚休暇・生理休暇・妻の出産補助・リフレッシュ休暇・ 服喪休暇)、病気休暇、介護休暇、産前・産後休暇、育児休業など
健康保険・年金	大阪府市町村職員共済組合に加入
福利厚生	共済組合による職員への給付・貸付制度など
諸制度	団体保険、個人年金、財形貯蓄など

※ 上記2の給与及び上記3の休暇等は、令和6年4月1日時点のものです。
なお、これらは社会情勢等により変更となることがあります。

(問い合わせ先) 門真市役所 総務部人事課
〒571-8585 大阪府門真市中町1番1号
電話番号 06-6902-1231 (大代表)
Eメール kadoma-saiyou@city.kadoma.osaka.jp
業務時間 午前9時から午後5時30分まで
(土曜日・日曜日・祝日・年末年始を除く)