

令和7年度門真市職員採用試験案内 (令和8年4月採用)

これまでの様々な経験や専門知識を生かして「住みたい・住み続けたいまち」をめざし、門真市で活躍する人材を求めています。

門真市イメージキャラクター
「ガラスケ」



申込受付期限

◆ 8月29日（金）午後5時30分まで

申込方法: 申込フォームのみ(オンライン)

次のQRコードまたはURLからお申し込みください。

URL (申込フォーム): <https://secure.bsmrt.biz/kadomacity/u/job.php>

申込フォーム



1次試験

◆ 9月9日（火）から9月17日（水）午後5時30分まで

【録画面接】

募集職種

- ◆ 事務職（大学卒） ◆ 事務職（高校卒等）
- ◆ 事務職（民間企業等職務経験者） ◆ 事務職（社会福祉士）
- ◆ 事務職（情報処理） ◆ 保育教諭 ◆ 建築技術職 ◆ 土木技術職

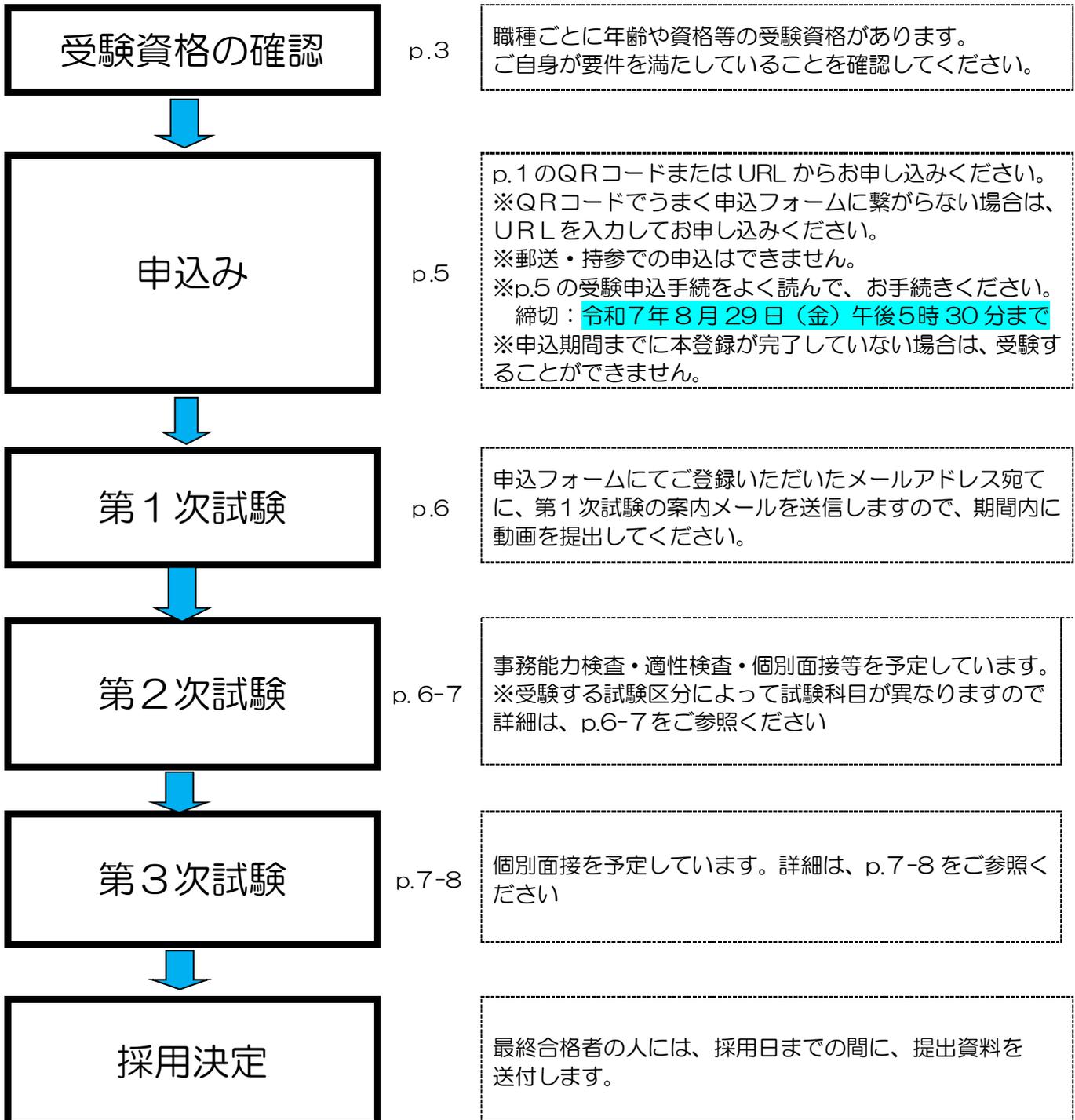
採用予定日

◆ 令和8年4月1日付けで採用

※台風等の災害により試験の延期・採用予定日の変更を行う可能性があります。
延期・変更などありましたら、門真市ホームページに詳細を掲載します。

申込みから採用までの流れ

(参照ページ)



職種・採用予定人数・受験資格

試験区分	職種	採用予定人数	受験資格 ＜条件を全て満たす必要があります＞
A	事務職 (大学卒)	7人程度	① 平成12年4月2日以降に生まれた人 ② 学校教育法による大学（短期大学を除く）を卒業した人
B	事務職 (高校卒等)	2人程度	① 平成16年4月2日から平成20年4月1日までに生まれた人 ② 学校教育法による高等学校を卒業した人、高等学校卒業程度の知識を有する人又は短期大学を卒業した人
C	事務職 (民間企業等 職務経験者)	4人程度	① 平成2年4月2日から平成12年4月1日までに生まれた人 ② 平成30年4月1日から令和8年3月31日までの間で、常勤（※1）として <u>同一企業等又は自営業にて3年以上継続した職務経験がある人</u>
D	事務職 (社会福祉士)	1人	① 昭和60年4月2日以降に生まれた人 ② 社会福祉士の資格を有する人
E	事務職 (情報処理)	1人	① 平成2年4月2日以降に生まれた人 ② 情報処理技術者試験（※2）のいずれかの試験に合格した人
F	保育教諭	2人程度	① 昭和60年4月2日以降に生まれた人 ② 幼稚園教諭及び保育士免許を有する人（地域限定保育士（※3）を含む。）
G1	建築技術職	1人	次の①及び②若しくは③の条件を満たす人 ① 昭和60年4月2日以降に生まれた人 ② 学校教育法による大学（短期大学を含む）、専門学校等若しくは高等学校で建築に関する専門課程を修了し卒業した人 ③ 常勤（※1）として <u>同一企業等又は自営業にて、3年以上継続した建築関係の設計、施工管理等の実務経験がある人</u>
G2			① 昭和60年4月2日以降に生まれた人 ② 一級建築士又は二級建築士の資格を有する人
H1	土木技術職	1人	次の①及び②若しくは③の条件を満たす人 ① 昭和60年4月2日以降に生まれた人 ② 学校教育法による大学（短期大学を含む）、専門学校等若しくは高等学校で土木に関する専門課程を修了し卒業した人 ③ 常勤（※1）として <u>同一企業等又は自営業にて、3年以上継続した土木関係の測量、設計、施工管理等の実務経験がある人</u>
H2			① 昭和60年4月2日以降に生まれた人 ② 土木施工管理技士の資格を有する人（級は不問）

※1 「常勤」とは、民間企業や官公庁等において、正社員（正規職員）、派遣社員、アルバイト等の雇用形態にかかわらず、週当たり29時間以上（休憩時間を除く）の勤務形態であることが必要です。
 （ただし、試験区分G1及びH1については、正社員（正規職員）又は派遣社員の雇用形態に限る。）

※2 基本情報技術者試験、応用情報技術者試験、ITストラテジスト試験、システムアーキテクト試験、プロジェクトマネージャ試験、ネットワークスペシャリスト試験、データベーススペシャリスト試験、エンベデッドシステムスペシャリスト試験、情報セキュリティスペシャリスト試験、ITサービスマネージャ試験、システム監査技術者試験、情報処理安全確保支援士試験

- ※3 地域限定保育士とは、国家戦略特別区域法（平成 25 年法律第 107 号）第 12 条の4第2項に規定する国家戦略特別区域限定保育士を指します。
- ※ 複数の試験区分に重複して申し込むことはできません。
- ※ 日本国籍の有無は問いません。日本国籍を有しない人は、公権力の行使又は公の意思形成への参画に携わる職以外の職に任用されますので、最終合格発表後に申し出てください。
- ※ 地方公務員法第16条に定められている欠格条項に該当する人は、受験できません。
- ※ 最終合格した人は、門真市職員として職務に専念する必要があるため、民間企業等で就業中の人は、令和8年3月31日までに離職してください。
- ※ 最終合格発表後に、職歴証明書や受験資格を確認できる各種証明書の写しを提出していただきます。受験資格を証明できなかった場合等は、採用されません。

受験申込手続

【申込時に必要なもの・申込方法】

<p>申込 期限</p>	<p>令和7年8月29日（金）午後5時30分まで</p> <p>※申込期限までに本登録が完了していない場合は、受験することができません。</p> <p>※申込内容に不備がある場合等には受付完了とすることができかねますが、このために生じた申込みの遅延等については、一切責任を負いません。受験手続には十分注意し、期限に余裕をもってお申し込みください。</p> <p>※申込内容に不備がないかを順次職員が確認してから受付を完了します。</p> <p>申込ページより氏名、メールアドレス、パスワードを入力し仮登録すると、仮登録完了メールが送られます。仮登録完了メールに記載されている本登録のURLより、ID、パスワードを入力するとマイページにログインできます。「エントリー」から応募者情報を入力し、確定してください。入力した内容はレジュメPDFにより確認することができます。マイページにて通知を行うことがありますので、マイページURL、ID及びパスワードを削除しないようにしてください。</p>
<p>申込 先</p>	<p>以下のQRコードまたはURLからお申し込みください。p.1と同じものです。</p>  <p>※パソコンでのお申し込みやQRコードでうまく申込フォームに繋がらない場合は、次のURLを入力してお申し込みください。</p> <p>URL : https://secure.bsmrt.biz/kadomacity/u/job.php</p> <p>※使用するメールアドレスは、パソコン用のもの（フリーメール可）を推奨します。携帯電話のメールアドレスでは、受験案内等を受信できない場合があります。</p> <p>また、「city.kadoma.osaka.jp」、「bsmrt.biz」、「cbt-s.com」のドメインから送付されるメールが受信できるよう設定してください。（方法は各自で確認してください。）</p> <p>※申込方法は申込フォームのみ（オンライン）です。郵送・持参による受付は不可。</p>
<p>必要 もの</p>	<p>①パソコンまたはスマートフォン ②受験者本人のメールアドレス ③受験者本人の顔写真データ（縦写真）</p> <p>※上半身脱帽・背景無・正面向で6ヶ月以内に撮影した写真をお願いします。</p> <p>※対応拡張子はjpg,jpegです（例：データ名が「写真名.【jpg】」等）。</p> <p>※顔写真データの容量上限は3MBです。</p> <p>※送信された顔写真データは、試験時の本人確認に使用しますので鮮明な写真データを作成し、送信してください。</p>
<p>申込 ペー ジの 推奨 環境</p>	<p>Google Chrome 最新版、Microsoft Edge 最新版</p> <p>※JavaScriptが使用できる設定であること。</p> <p>※一部の機能はPDFを閲覧できる環境が必要です。</p> <p>※推奨環境は、あくまで「推奨」であり、申込中の不具合が発生しないことを「保証」するものではありません。</p>

※ 申込フォーム等に記載された情報は、試験の円滑な実施のために用い、それ以外の目的には使用しません。また、個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号）及び門真市個人情報の保護に関する法律施行条例に基づき適正に管理します。

※ 車椅子や補聴器の使用、拡大文字による受験等を希望する人は、申込時に必ず申し出てください。受付期間終了後の希望変更は受け付けられません。

試験日程・会場・方法・合否発表

第1次試験

日 時	令和7年9月9日（火）から9月17日（水）午後5時30分まで
試験科目	録画面接 （出題された質問に対して、各自で回答動画を投稿し、その内容を評価する投稿形式）
提出方法	令和7年9月9日（火）に、申込時にご登録されたメールアドレス宛に第1次試験の案内を送付します。案内に従い、提出期間内に必ず提出してください。原則、通信障害等のトラブルにより提出期間内にできなかったとしても受付できませんので、余裕をもって提出してください。 ※令和7年9月10日（水）時点で試験案内が届かない場合は、迷惑メールBOX等に届いていないか、登録したアドレスに不備はないかご確認のうえ、9月12日（金）午後5時30分までに問合せ先までお申し出ください。期限までにお問い合わせがない場合は、受験資格を喪失しますのでご注意ください。
合否発表	市ホームページにて令和7年10月9日（木）発表予定 個別に合否通知は行いません。合格者の受験番号を市ホームページにて発表しますのでご確認ください。受験番号は、マイページにて確認することができます。

第2次試験① ※「第2次試験②」もご確認ください。

日 時	令和7年10月10日（金）から10月19日（日）まで				
試験科目	事務能力検査・適性検査 ※3ページのF、G2及びH2は、事務能力検査を免除し、適性検査のみ。				
会 場	◎全国約300か所のテストセンター会場から選択してください ※選択できる会場・席数には限りがありますので、会場の予約は早めに完了されることをお勧めします。 （一例） ○大阪駅前テストセンター 所在地：大阪市北区芝田2-6-30 梅田清和ビル5階 アクセス：JR「大阪」駅徒歩3分 阪急「梅田」駅徒歩1分 ○なんば駅前テストセンター 所在地：大阪府大阪市浪速区難波中1-10-4 南海SK 難波ビル11F（旧：南海野村ビル） アクセス：JR線、近鉄線「難波」駅徒歩5分 上記以外にも全国各地の試験会場で受験できます。 詳細は下記ホームページでご確認ください。 URL： https://cbs-s.com/examinee/testcenter/?type=cbs				
受験方法	1. フィルタリングを解除 テストセンター方式での受験案内を、申込フォームにてご登録いただいたメールアドレス宛てに通知します。セキュリティソフトなどの設定によって、案内メールが届かない場合があります。予め下記のメールアドレス（もしくはドメイン）から受信できるよう設定しておいてください。 <table border="1" data-bbox="424 1962 1356 2063"> <tr> <td>受験予約メールの差出人</td> <td>renraku@cbs-s.com</td> </tr> <tr> <td>予約完了メール（自動送信）</td> <td>help@cbs-s.com</td> </tr> </table>	受験予約メールの差出人	renraku@cbs-s.com	予約完了メール（自動送信）	help@cbs-s.com
受験予約メールの差出人	renraku@cbs-s.com				
予約完了メール（自動送信）	help@cbs-s.com				

	<p>2. 受験案内メールを受信 受験に必要なURLなどが記載された受験案内メールを10月9日(木)に送信する予定です。</p> <p>※10月10日(金)時点で受験案内メールが届いていない場合は、10月15日(水)午後5時30分までに必ずお問い合わせください。期限までにお問い合わせがない場合は、受験資格を喪失しますのでご注意ください。</p> <p>※迷惑メール対策等のため受信制限をされていたことでメールが届かなかった場合は、一切責任を負いません。</p> <p>3. 事務能力検査・適性検査の受験予約 各受験者において検査を受験するテストセンター会場・日時を予約します。 ※受験希望日の前日午後2時までに予約が必要です。</p> <p>4. 事務能力検査・適性検査を受験 テストセンター会場にて、事務能力検査・適性検査を受験してください。顔写真付き身分証明書(有効期限内)が必要となります。 ※欠席した場合は、再受験することはできません。</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

第2次試験②

日 程	令和7年10月18日(土)、19日(日)の内、いずれか本市が指定する1日に実施予定 ※受験者の都合で試験日時を変更できるものではありません	
試験科目	下表のとおり実施予定	
職 種	集団討論試験	個別面接試験
A事務職(大学卒)		
B事務職(高校卒等)	○	—
C事務職(民間企業等職務経験者)	○	—
D事務職(社会福祉士)	○	○
E事務職(情報処理)	○	○
F保育教諭		
G1建築技術職		
G2建築技術職	—	○
H1土木技術職		
H2土木技術職		
会 場 等	門真市保健福祉センター(大阪府門真市御堂町14-1)にて実施予定。マイページより受験票を印刷して会場にお越しください。	
合否発表	令和7年10月31日(金)発表予定 合格者の受験番号をホームページに掲載します。 個別に合否通知は行いません。合格者の受験番号を市ホームページにて発表しますのでご確認ください。	
備 考	過去の集団討論試験の討論テーマは、ホームページに掲載しています。 https://www.city.kadoma.osaka.jp	

第3次試験

日 程	令和7年11月15日(土)、11月16日(日)の内、いずれか本市が指定する1日実施予定 ※受験者の都合で試験日時を変更できるものではありません
試験科目	個別面接試験

<p>会場等</p>	<p>門真市保健福祉センター（大阪府門真市御堂町14-1）にて実施予定。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・受験票を持参して会場にお越しください。 ・返信用封筒 1通（合否通知用） <p>※定形（長3）封筒[長さ23.5cm×幅12cm程度]に、あなたのあて先（郵便番号、住所、氏名【氏名の下には「様」と記入】）を明記してください。</p> <p>※ 1通320円分の切手を貼り付けてください。</p> <p>※ 誤って収入印紙を貼らないでください。</p> <div data-bbox="1209 123 1449 481" style="text-align: right;"> <p>The diagram shows a rectangular envelope with a width of 12 cm and a height of 23.5 cm. At the top left, there is a stamp area labeled '320円 切手'. Below the stamp area, there are two vertical columns of text: 'あなたの住所' (Your address) on the right and 'あなたのお名前 様' (Your name) on the left. At the top right, there are four small square boxes, likely for a barcode or tracking information.</p> </div>
<p>合否発表</p>	<p>令和7年12月5日（金）発送予定 市ホームページにて合格者の発表及び受験者本人あてに通知します。</p>

勤務条件など

1. 採用時期

最終合格者として決定された人は、原則として令和8年4月1日付けで採用する予定です。また、最終合格発表時に、採用候補者名簿に補欠登録をする場合があります。補欠登録を受けた人は、合格者に欠員が生じた場合に限り、繰り上げ採用の対象となります。

2. 給与

給与（初任給）は、概ね次のとおり支給されます。このほか、通勤手当（上限150,000円/月）、超過勤務手当等の諸手当が、それぞれの条件に応じて支給されます。

	初任給（月額） （地域手当含む）	住宅手当 （月額）	扶養手当 （月額）	賞与
大学卒	262,200円～ 307,800円	28,000円 （借家上限）	子 11,500円 配偶者 3,000円 父母等 6,500円 （扶養親族に応じて支給）	年2回 年間 4.6月分
高校卒等	236,436円～ 292,296円			

※ 職務の内容、経験年数に応じて初任給月額を決定します。

※ 地域手当は、給与月額の14%です。

3. 休暇等

勤務時間	原則、午前9時から午後5時30分まで（1日の勤務時間は7時間45分） ただし、保育教諭については、土曜日を含む午前7時30分から午後7時の間で7時間45分のシフト勤務となります。
休日	原則、土曜日、日曜日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
休暇・休業	年次有給休暇（年度20日【1時間単位での取得可能】） 夏季休暇 各種特別休暇（結婚休暇・生理休暇・妻の出産補助・リフレッシュ休暇・服喪休暇）、病気休暇、介護休暇、産前・産後休暇、育児休業など
健康保険・年金	大阪府市町村職員共済組合に加入
福利厚生	共済組合による職員への給付・貸付制度など
諸制度	団体保険、個人年金、財形貯蓄など

※ 上記2の給与及び上記3の休暇等は、令和7年4月1日時点のものです。
なお、これらは社会情勢等により変更となる場合があります。

（問い合わせ先）門真市役所 総務部人事課
〒571-8585 大阪府門真市中町1番1号
電話番号 06-6902-1231（大代表）
Eメール kadoma-saiyou@city.kadoma.osaka.jp
業務時間 午前9時から午後5時30分まで
（土曜日・日曜日・祝日・年末年始を除く）