

令和8年度門真市職員採用試験案内 (令和9年4月採用)

これまでの様々な経験や専門知識を生かして「住みたい・住み続けたいまち」をめざし、門真市で活躍する人材を求めています。



門真市イメージキャラクター
「ガラスケ」

申込受付期限

令和8年8月31日（月）正午まで

申込方法

オンライン（申込フォーム）のみ

次のURL または QR コードからお申し込みください。

<https://secure.bsmrt.biz/kadomacity/u/job.php>



募集職種

- ◆事務職（大学卒、高校卒等、民間企業等職務経験者、社会福祉士、情報処理）
- ◆建築技術職

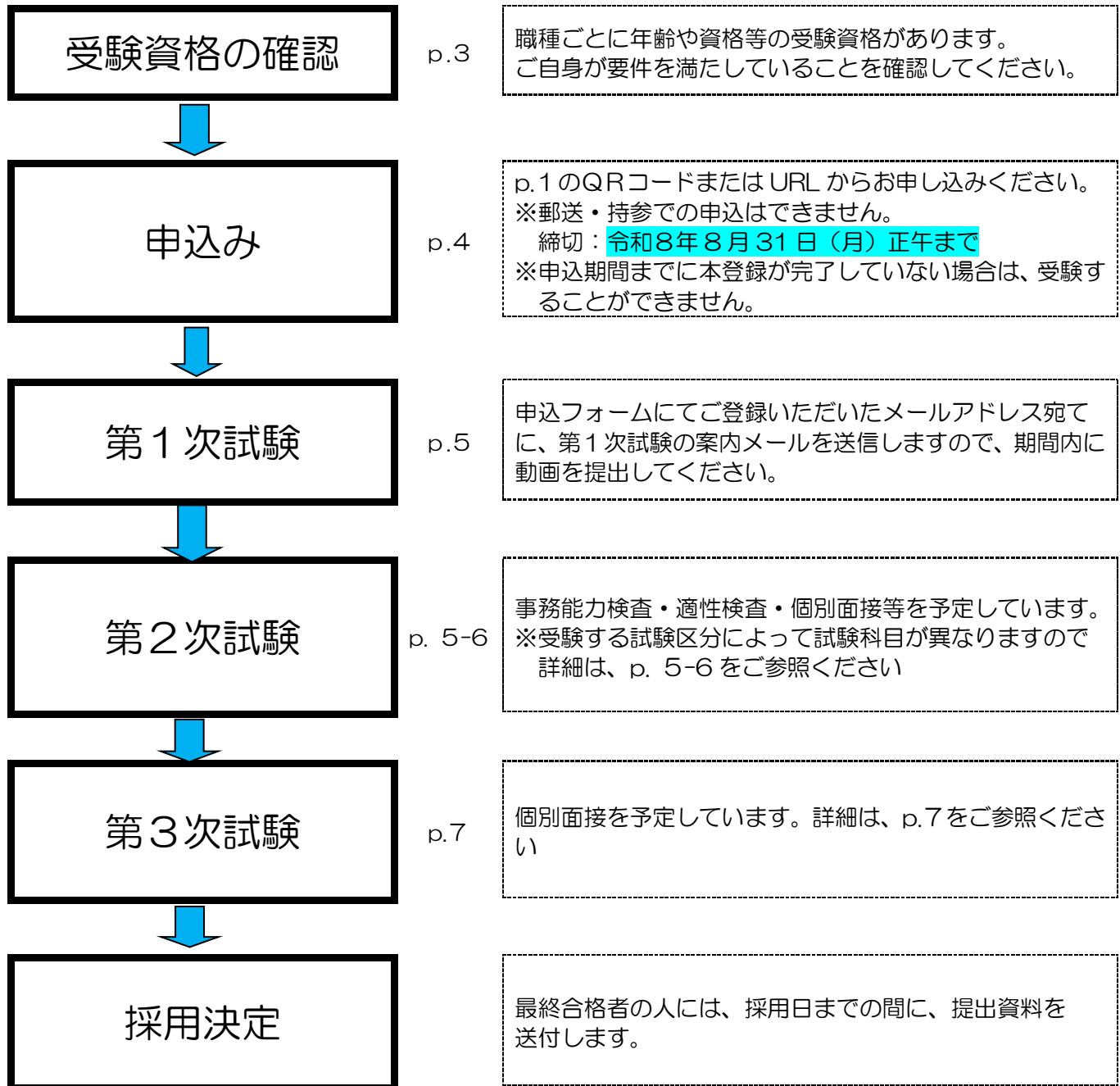
採用予定日

令和9年4月1日付けで採用

※台風等の災害により試験の延期・採用予定日の変更を行う可能性があります。
延期・変更などありましたら、ホームページにてお知らせします。

申込みから採用までの流れ

(参照ページ)



職種・採用予定人数・受験資格

試験区分	職種	採用予定人数	受験資格 ＜条件を全て満たす必要があります＞
A	事務職 (大学卒)	8人程度	① 平成13年4月2日以降に生まれた人 ② 学校教育法による大学（短期大学を除く）を卒業した人
B	事務職 (高校卒等)	2人程度	① 平成17年4月2日から平成21年4月1日までに生まれた人 ② 学校教育法による高等学校を卒業した人、高等学校卒業程度の知識を有する人又は短期大学を卒業した人
C	事務職 (民間企業等職務経験者)	7人程度	① 平成3年4月2日から平成13年4月1日までに生まれた人 ② 平成31年4月1日から令和9年3月31日までの間で、常勤（※1）として同一企業等又は自営業にて3年以上継続した職務経験がある人
D	事務職 (社会福祉士)	若干名	① 昭和61年4月2日以降に生まれた人 ② 社会福祉士の資格を有する人
E	事務職 (情報処理)	若干名	① 平成3年4月2日以降に生まれた人 ② 情報処理技術者試験（※2）のいずれかの試験に合格した人
F1	建築技術職	若干名	次の①及び②若しくは③の条件を満たす人 ① 昭和61年4月2日以降に生まれた人 ② 学校教育法による大学（短期大学を含む）、専門学校等若しくは高等学校で建築に関する専門課程を修了し卒業した人 ③ 常勤（※1）として同一企業等又は自営業にて、3年以上継続した「建築関係の設計、施工管理等の実務経験」がある人
F2			① 昭和61年4月2日以降に生まれた人 ② 一級建築士又は二級建築士の資格を有する人

※1 「常勤」とは、民間企業や官公庁等において、正社員（正規職員）、派遣社員、アルバイト等の雇用形態にかかわらず、週当たり29時間以上（休憩時間を除く）の勤務形態であることが必要です。（ただし、試験区分F1については、正社員（正規職員）又は派遣社員の雇用形態に限る。）

※2 基本情報技術者試験、応用情報技術者試験、ITストラテジスト試験、システムアーキテクト試験、プロジェクトマネージャ試験、ネットワークスペシャリスト試験、データベーススペシャリスト試験、エンベデッドシステムスペシャリスト試験、情報セキュリティスペシャリスト試験、ITサービスマネージャ試験、システム監査技術者試験、情報処理安全確保支援士試験

※ 複数の試験区分に重複して申し込むことはできません。

※ 地方公務員法第16条に定められている欠格条項に該当する人は、受験できません。

※ 受験資格については、令和9年3月31日までに資格取得または卒業・修了見込の人を含みます。（ただし、試験区分F2は除く。）

※ 最終合格した人は、門真市職員として職務に専念する必要があるため、民間企業等で就業中の人は、令和9年3月31日までに離職してください。

※ 最終合格発表後に、職歴証明書等の受験資格を確認できる各種証明書の写しを提出していただきます。受験資格を証明できなかった場合等は、採用されません。

※ 日本国籍の有無は問いません。日本国籍を有しない人は、公権力の行使又は公の意思形成への参画に携わる職以外の職に任用されますので、最終合格発表後に申し出てください。

※ 学校設置者等及び民間教育保育等事業者による児童対象性暴力等の防止等のための措置に関する法律（以下「こども性暴力防止法」という。）の施行（令和8年12月25日施行予定）に伴い、特定性犯罪事実該当者は、一部業務に従事することができないため、採用後の配置について制限がかかる可能性があります。そのため、こども性暴力防止法に基づき、特定性犯罪の前科の有無を確認するための犯罪事実確認を行う場合があります。

受験申込手続

【申込時に必要なもの・申込方法】

申込期限	令和8年8月31日（月）正午まで 申込ページより氏名、メールアドレス、パスワードを入力し仮登録すると、仮登録完了メールが送られます。仮登録完了メールに記載されている本登録のURLより、ID、パスワードを入力するとマイページにログインできます。「エントリー」から応募者情報を入力し、確定してください。 ※申込期限までに本登録が完了していない場合は、受験することができません。 ※申込内容に不備がないかを順次職員が確認してから受付完了とします。申込内容に不備がある場合等には受付完了とすることができませんので、手続には十分注意し、期限に余裕をもってお申し込みください。 ※マイページにて通知を行うことがありますので、マイページURL、ID 及びパスワードを削除しないようにしてください。
申込先	以下のQRコードまたはURLからお申し込みください。p.1 と同じものです。  https://secure.bsmrt.biz/kadomacity/u/job.php ※申込方法はオンラインのみ（申込フォーム）です。郵送・持参による受付は不可。 ※使用するメールアドレスは、パソコン用のもの（フリーメール可）を推奨します。携帯電話のメールアドレスでは、受験案内等を受信できない場合があります。 また、「city.kadoma.osaka.jp」、「bsmrt.biz」、「hirevue.com」、「cbt-s.com」のドメインから送付されるメールが受信できるよう設定してください。（方法は各自で確認してください。）
必要なもの	①パソコンまたはスマートフォン ②受験者本人のメールアドレス ③受験者本人の顔写真データ（縦写真） ※上半身脱帽・背景無・正面向で6ヶ月以内に撮影した写真をご使用ください。 ※対応拡張子は jpg・jpeg です。 ※顔写真データの容量上限は3MBです。 ※顔写真データは、試験時の本人確認に使用しますので、鮮明な写真データをご使用ください。
申込ページの推奨環境	Google Chrome・Microsoft Edge の最新版 ※JavaScript が使用できる設定であること。 ※一部の機能は PDF を閲覧できる環境が必要です。 ※推奨環境は、あくまで「推奨」であり、申込中の不具合が発生しないことを「保証」するものではありません。

※ 申込フォーム等に記載された情報は、試験の円滑な実施のために用い、それ以外の目的には使用しません。また、個人情報の保護に関する法律（平成 15 年法律第 57 号）及び門真市個人情報の保護に関する法律施行条例に基づき適正に管理します。

※ 車椅子や補聴器の使用、拡大文字による受験等を希望する人は、申込時に必ず申し出てください。受付期間終了後の希望変更は受け付けられません。

試験日程・会場・方法・可否発表

第1次試験

日 時	令和8年9月8日（火）から9月16日（水）午後5時30分まで
試験科目	録画面接 （出題された質問に対して、各自で回答動画を投稿し、その内容を評価する投稿形式）
受験方法	令和8年9月8日（火）に、申込時にご登録されたメールアドレス宛に第1次試験の案内を送付しますので、案内に従い、提出期間内に受験してください。 原則、通信障害等のトラブルにより提出期間内にできなかったとしても受付できませんので、余裕をもって提出してください。 ※令和8年9月9日（水）時点で試験案内が届かない場合、迷惑メールBOX等にメールが届いていないか、登録したアドレスに不備はないかをご確認の上、9月11日（金）午後5時30分までに下記の問合せ先までお申し出ください。 期限までにご連絡がない場合、受験資格を喪失する場合があります。 ※受信制限によりメールが届かなかった場合は、一切責任を負いません。
可否発表	令和8年10月15日（木）に発表予定。 合格者の受験番号を市ホームページに掲載します。 ※受験番号はマイページにて確認することができます。

第2次試験① ※「第2次試験②」もご確認ください。

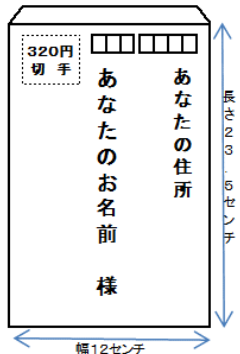
日 時	令和8年10月16日（金）から10月25日（日）まで
試験科目	事務能力検査・適性検査 ※試験区分F2は、事務能力検査を免除し、適性検査のみ。
会 場	◎全国約350か所のテストセンター会場から選択してください ※選択できる会場・席数には限りがありますので、会場の予約は早めに完了されることをお勧めします。 詳細は下記ホームページでご確認ください。 URL：https://cbt-s.com/examinee/testcenter/?type=cbt
受験方法	1. メールのフィルタリングを解除 テストセンター方式での受験案内を、申込フォームにてご登録いただいたメールアドレス宛てに送付します。「cbt-s.com」のドメインから送付されるメールが受信できるよう設定してください。（方法は各自で確認してください。） 2. 受験案内メールを受信 受験に必要なURLなどが記載された案内メールを10月15日（木）に送信する予定です。 ※10月16日（金）時点で受験案内メールが届いていない場合は、10月21日（水）午後5時30分までに問合せ先までお申し出ください。期限までにご連絡がない場合は、受験資格を喪失する場合があります。 3. 事務能力検査・適性検査の受験予約 各受験者において検査を受験するテストセンター会場・日時を予約します。 ※受験希望日の前日午後2時までに予約が必要です。

	4. 事務能力検査・適性検査を受験 テストセンター会場にて、事務能力検査・適性検査を受験してください。顔写真付き身分証明書（有効期限内）が必要となります。 ※欠席した場合は、再受験することはできません。
--	---

第2次試験②

日 程	令和8年10月24日（土）、25日（日）の内、いずれか本市が指定する1日に実施予定 ※受験者の都合で試験日時を変更できるものではありません	
試験科目	下表のとおり実施予定	
職 種	集団討論試験	個別面接試験
A 事務職（大学卒） B 事務職（高校卒等） C 事務職（民間企業等職務経験者）	○	—
D 事務職（社会福祉士） E 事務職（情報処理）	○	○
F 1 建築技術職 F 2 建築技術職	—	○
会 場 等	門真市保健福祉センター（大阪府門真市御堂町14-1）にて実施予定。 マイページより受験票を印刷して会場にお越しください。	
合否発表	令和8年11月6日（金）発表予定 合格者の受験番号を市ホームページに掲載します。 ※受験番号はマイページにて確認することができます。	
備 考	過去の集団討論試験の討論テーマは、ホームページに掲載しています。 https://www.city.kadoma.osaka.jp	

第3次試験

日 程	令和8年11月21日（土）、11月22日（日）の内、いずれか本市が指定する1日実施予定 ※受験者の都合で試験日時を変更できるものではありません
試験科目	個別面接試験
会 場 等	門真市保健福祉センター（大阪府門真市御堂町14-1）にて実施予定。 ・受験票を持参して会場にお越しください。 ・返信用封筒 1通（合否通知用） ※定形（長3）封筒[長さ23.5cm×幅12cm程度]に、あなたのあて先（郵便番号、住所、氏名【氏名の下には「様」と記入】）を明記してください。 ※ 1通320円分の切手を貼り付けてください。 ※ 誤って収入印紙を貼らないでください。  The diagram shows a return envelope with the following details: - Top left: 320円切手 (320 Yen Stamp) - Top right: Four small squares for a barcode. - Left side (vertical text): あなたの住所 (Your Address) - Right side (vertical text): あなたのお名前 (Your Name) - Bottom center: 様 (Title/Suffix) - Dimensions: 長さ23.5センチ (Length 23.5 cm) and 幅12センチ (Width 12 cm).
合否発表	令和8年12月11日（金）発送予定 市ホームページにて合格者の発表及び受験者本人あてに通知します。

勤務条件など

1. 採用時期

最終合格者として決定された人は、令和9年4月1日付けで採用する予定です。また、最終合格発表時に、採用候補者名簿に補欠登録をする場合があります。補欠登録を受けた人は、合格者に欠員が生じた場合に限り、繰り上げ採用の対象となります。

2. 給与

給与（初任給）は、概ね次のとおり支給されます。このほか、通勤手当（上限150,000円/月）、超過勤務手当等の諸手当が、それぞれの条件に応じて支給されます。

	初任給（月額） （地域手当含む）	住宅手当 （月額）	扶養手当 （月額）	賞与
大 学 卒	273,460 円～ 316,739 円	28,000 円 （借家上限）	子 13,000 円 父母等 6,500 円 （扶養親族に応じて支給）	年2回 年間 4.65月分
高校卒等	247,922 円～ 301,710 円			

※ 職務の内容、経験年数に応じて初任給月額を決定します。

※ 地域手当は、給与月額の13%です。（令和9年度より12%となる予定）

3. 休暇等

勤務時間	原則、午前9時から午後5時30分まで（1日の勤務時間は7時間45分）
休 日	原則、土曜日、日曜日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
休暇・休業	年次有給休暇（年度20日【1時間単位での取得可能】） 夏季休暇 各種特別休暇（結婚休暇・生理休暇・妻の出産補助・リフレッシュ休暇・ 服喪休暇）、病気休暇、介護休暇、産前・産後休暇、育児休業など
健康保険 ・年金	大阪府市町村職員共済組合に加入
福利厚生	共済組合による職員への給付・貸付制度など
諸 制 度	団体保険、個人年金、財形貯蓄など

※ 上記2及び3の内容は、令和8年4月1日時点のものです。
なお、これらは社会情勢等により変更となることがあります。

（問い合わせ先）門真市役所 総務部人事課
〒571-8585 大阪府門真市中町1番1号
電 話 番 号 06-6902-1231（大代表）
E メ ー ル kadoma-saiyou@city.kadoma.osaka.jp
業 務 時 間 午前9時から午後5時30分まで
（土曜日・日曜日・祝日・年末年始を除く）