

特定個人情報保護評価書(基礎項目評価書)

評価書番号	評価書名
29	児童手当に関する事務 基礎項目評価書

個人のプライバシー等の権利利益の保護の宣言

門真市は、児童手当に関する事務における特定個人情報ファイルの取扱いに当たり、特定個人情報ファイルの取扱いが個人のプライバシー等の権利利益に影響を及ぼしかねないことを認識し、特定個人情報の漏えいその他の事態を発生させるリスクを軽減させるために適切な措置を講じ、もって個人のプライバシー等の権利利益の保護に取り組んでいることを宣言する。

特記事項

評価実施機関名

大阪府門真市長

公表日

令和7年12月23日

I 関連情報

1. 特定個人情報ファイルを取り扱う事務	
①事務の名称	児童手当に関する事務
②事務の概要	<p>児童手当は父母その他の保護者が子育てについての第一義的責任を有するという基本的認識の下に、児童を養育している者に児童手当を支給することにより、家庭等における生活の安定に寄与するとともに、次代の社会を担う児童の健やかな成長に資することを目的とする。</p> <p>児童手当法等に基づき、児童手当・特例給付受給者(請求者)、その配偶者及び児童等における住民記録情報、税情報、年金加入情報及び口座登録・連携ファイル関係情報等を情報提供ネットワークシステムを通じて取得し、受給資格の審査を行い、児童手当・特例給付の受給資格や手当額の認定及び受給資格の消滅処分等を行う。これらの児童手当に関する事務を行うに当たり、以下の業務について特定個人情報を取扱う。</p> <p>① 各種請求・届出・申出の受理 ② 各種請求・届出・申出に係る事実の審査 ③ 各種請求・届出・申出に対する応答 ④ 児童手当の認定・支給に関する処分についての通知等 ⑤ 児童手当の支払・過払金返還請求に係る事務 ⑥ 他自治体間等における児童手当等受給状況等の適正な事務の執行に必要な事項の照会及び回答 ⑦ 官公署等に対する資料の提供等の求め</p>
③システムの名称	児童手当システム・統合宛名管理システム・中間サーバ・住民基本台帳システム・宛名・納付システム・個人住民税システム・サービス検索・電子申請機能・情報ネットワークシステム(口座登録・連携ファイル関係情報)
2. 特定個人情報ファイル名	
児童手当関係情報ファイル	
3. 個人番号の利用	
法令上の根拠	<p>○行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律(以下「番号法」という。)第9条第1項別表第81、135の項</p> <p>○行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律別表の主務省令で定める事務を定める命令第74条</p>
4. 情報提供ネットワークシステムによる情報連携	
①実施の有無	<p>[実施する]</p> <p><選択肢> 1) 実施する 2) 実施しない 3) 未定</p>
②法令上の根拠	<p>【情報照会の根拠】 番号法第19条第8号及び番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表第106、107の項及び表160の項並びに第162条</p> <p>【情報提供の根拠】 番号法第19条第8号及び番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表第42、125、141、161の項</p>
5. 評価実施機関における担当部署	
①部署	こども部こども政策課
②所属長の役職名	こども政策課長
6. 他の評価実施機関	
-	
7. 特定個人情報の開示・訂正・利用停止請求	
請求先	門真市 総務部 総務課 (住所)〒571-8585 大阪府門真市中町1番1号 (電話)06-6902-5684
8. 特定個人情報ファイルの取扱いに関する問合せ	
連絡先	門真市 こども部 こども政策課 (住所)〒571-8585 大阪府門真市中町1番1号 (電話)06-6902-6186
⑨ 規則第9条第2項の適用	[]適用した
適用した理由	

II しきい値判断項目

1. 対象人数		
評価対象の事務の対象人数は何人か	[1万人以上10万人未満]	<選択肢> 1) 1,000人未満(任意実施) 2) 1,000人以上1万人未満 3) 1万人以上10万人未満 4) 10万人以上30万人未満 5) 30万人以上
いつ時点の計数か	令和7年2月1日 時点	
2. 取扱者数		
特定個人情報ファイル取扱者数は500人以上か	[500人未満]	<選択肢> 1) 500人以上 2) 500人未満
いつ時点の計数か	令和7年2月1日 時点	
3. 重大事故		
過去1年以内に、評価実施機関において特定個人情報に関する重大事故が発生したか	[発生なし]	<選択肢> 1) 発生あり 2) 発生なし

III しきい値判断結果

しきい値判断結果
基礎項目評価の実施が義務付けられる

IV リスク対策

1. 提出する特定個人情報保護評価書の種類		
[基礎項目評価書]		<選択肢> 1) 基礎項目評価書 2) 基礎項目評価書及び重点項目評価書 3) 基礎項目評価書及び全項目評価書 2)又は3)を選択した評価実施機関については、それぞれ重点項目評価書又は全項目評価書において、リスク対策の詳細が記載されている。
2. 特定個人情報の入手(情報提供ネットワークシステムを通じた入手を除く。)		
目的外の入手が行われるリスクへの対策は十分か	[十分である]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
3. 特定個人情報の使用		
目的を超えた紐付け、事務に必要な情報との紐付けが行われるリスクへの対策は十分か	[十分である]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
権限のない者(元職員、アクセス権限のない職員等)によって不正に使用されるリスクへの対策は十分か	[十分である]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている

4. 特定個人情報ファイルの取扱いの委託		[] 委託しない
委託先における不正な使用等のリスクへの対策は十分か	[十分である]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
5. 特定個人情報の提供・移転(委託や情報提供ネットワークシステムを通じた提供を除く。)		[] 提供・移転しない
不正な提供・移転が行われるリスクへの対策は十分か	[十分である]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
6. 情報提供ネットワークシステムとの接続		[] 接続しない(入手) [] 接続しない(提供)
目的外の入手が行われるリスクへの対策は十分か	[十分である]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
不正な提供が行われるリスクへの対策は十分か	[十分である]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
7. 特定個人情報の保管・消去		
特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスクへの対策は十分か	[十分である]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
8. 人手を介在させる作業		[] 人手を介在させる作業はない
人為的ミスが発生するリスクへの対策は十分か	[十分である]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
判断の根拠	「マイナンバー利用事務におけるマイナンバー登録事務に係る横断的なガイドライン」に従い、マイナンバー登録の際には、申請者からのマイナンバー取得を徹底することや、申請者からマイナンバーが得られない場合にのみ行う住基ネット照会は、基本4情報又は住所を含む3情報による照会を行うことを厳守している。 以上のことから、人為的ミスが発生するリスクへの対策は十分であると考えられる。	
9. 監査		
実施の有無	<input checked="" type="checkbox"/> 自己点検 [] 内部監査 [] 外部監査	
10. 従業者に対する教育・啓発		
従業者に対する教育・啓発	[十分に行っている]	<選択肢> 1) 特に力を入れて行っている 2) 十分に行っている 3) 十分に行っていない
11. 最も優先度が高いと考えられる対策		[] 全項目評価又は重点項目評価を実施する
最も優先度が高いと考えられる対策	[8) 特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスクへの対策] <選択肢> 1) 目的外の入手が行われるリスクへの対策 2) 目的を超えた紐付け、事務に必要な情報との紐付けが行われるリスクへの対策 3) 権限のない者によって不正に使用されるリスクへの対策 4) 委託先における不正な使用等のリスクへの対策 5) 不正な提供・移転が行われるリスクへの対策(委託や情報提供ネットワークシステムを通じた提供を除く。) 6) 情報提供ネットワークシステムを通じて目的外の入手が行われるリスクへの対策 7) 情報提供ネットワークシステムを通じて不正な提供が行われるリスクへの対策 8) 特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスクへの対策 9) 従業者に対する教育・啓発	
当該対策は十分か【再掲】	[十分である]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
判断の根拠	特定個人情報を含む書類等は施設できる場所への保管を徹底している。 また、書類を送付する際は同封の内容物と宛名に相違がないか複数人での確認を行っている。 以上のことから、特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスクへの対策は十分であると考えられる。	

(別添1)変更箇所

変更日	項目	変更前の記載	変更後の記載	提出時期	提出時期に係る説明
平成31年1月1日	I. 5. ② 評価実施機関における担当部署	所属長	所属長の役職名	事後	様式改正に伴う変更
平成31年1月1日	IV リスク対策	無	新設	事後	様式改正に伴う変更
令和1年11月30日	II 1 対象人数	平成31年3月31日 時点	令和1年11月30日 時点	事後	再実施に伴う時点計数の変更
令和1年11月30日	II 2 取扱者数	平成31年3月31日 時点	令和1年11月30日 時点	事後	再実施に伴う時点計数の変更
令和3年9月1日	I 関連情報 4. 情報提供ネットワークシステムによる情報連携 ②法令上の根拠	【情報照会の根拠】 番号法第19条第7号 別表第2 項番74、75 【情報提供の根拠】 番号法第19条第7号 別表第2のうち第3欄(情報提供者)が「市町村長」のうち、第4欄(特定個人情報)に「児童手当関係情報」が含まれる項 項番26、30、87	【情報照会の根拠】 番号法第19条第8号 別表第2 項番74、75 【情報提供の根拠】 番号法第19条第8号 別表第2のうち第3欄(情報提供者)が「市町村長」のうち、第4欄(特定個人情報)に「児童手当関係情報」が含まれる項 項番26、30、87	事後	法律の改正に伴う変更
令和4年10月1日	I 3. 個人番号の利用 法令上の根拠	○行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律(以下「番号法」という。)第9条第1項 別表第1項番56 「児童手当法による児童手当又は特例給付(同法附則第2条第1項に規定する給付をいう。)の支給に関する事務であつて主務省令で定めるもの」 ○内閣府・総務省令第5号 番号法別表第1の主務省令で定める事務を定める命令第44条各号 ・44-1「児童手当法第7条第1項(同法第17条第1項(同法附則第2条第3項において準用する場合を含む。))及び同法附則第2条第3項において適用し、又は準用する場合を含む。若しくは第2項の児童手当若しくは特例給付(同法附則第2条第1項の給付をいう。次号及び第3号において同じ。)の支給資格及びその額についての認定の請求の受理、その請求に係る事実についての審査又はその請求に対する応答に関する事務」 ・44-2「児童手当法第9条第1項(同法附則第2条第3項において準用する場合を含む。))の児童手当若しくは特例給付の額の改定の請求の受理、その請求に係る事実についての審査又はその請求に対する応答に関する事務」 ・44-3「児童手当法第12条第1項(同法附則第2条第3項において準用する場合を含む。))の未支払の児童手当若しくは特例給付の請求の受理、その請求に係る事実についての審査又はその請求に対する応答に関する事務」 ・44-4「児童手当法第21条第1項若しくは第2項(同法附則第2条第3項において準用する場合を含む。))の費用の支払の申出の受理、その申出に係る事実についての審査又はその申出に対する応答に関する事務」 ・44-5「児童手当法第26条(同条第2項を除き、同法附則第2条第3項において準用する場合を含む。))の届出の受理、その届出に係る事実についての審査又はその届出に対する応答に関する事務」 ・44-6「児童手当法第28条(同法附則第2条第3項において準用する場合を含む。))の資料の提供等の求めに関する事務」 ・44-7「児童手当法施行規則第1条の3の父母指定者の届出の受理、その届出に係る事実についての審査又はその届出に対する応答に関する事務」	○行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律(以下「番号法」という。)第9条第1項 別表第1 項番56 ○内閣府・総務省令第5号 番号法別表第1の主務省令で定める事務を定める命令第44条各号	事後	見直しによる修正(重要な変更にあたらな
令和4年10月1日	I 関連情報 4. 情報提供ネットワークシステムによる情報連携 ②法令上の根拠	【情報照会の根拠】 番号法第19条第8号 別表第2 項番74、75 【情報提供の根拠】 番号法第19条第8号 別表第2のうち第3欄(情報提供者)が「市町村長」のうち、第4欄(特定個人情報)に「児童手当関係情報」が含まれる項 項番26、30、87	【情報照会の根拠】 番号法第19条第8号 別表第2 項番74、75 【情報提供の根拠】 番号法第19条第8号 別表第2のうち第3欄(情報提供者)が「市町村長」のうち、第4欄(特定個人情報)に「児童手当関係情報」が含まれる項 項番26、30、87、106	事後	見直しによる修正(重要な変更にあたらな
令和4年10月1日	II 1. 対象人数	1,000人以上1万人未満 令和1年11月30日 時点	1万人以上10万人未満 令和4年10月1日 時点	事後	見直しによる修正(重要な変更にあたらな
令和5年1月4日	I 関連情報 1. 特定個人ファイルを取り扱う事務 ③システムの名称	児童手当システム・統合宛名管理システム・中間サーバ・住民基本台帳システム・宛名・納付システム・個人住民税システム	児童手当システム・統合宛名管理システム・中間サーバ・住民基本台帳システム・宛名・納付システム・個人住民税システム・サービス検索・電子申請機能	事前	オンライン申請を開始するため
令和7年2月27日	I 関連情報9. 規則第9条第2項の適用	無	新設	事前	様式改正に伴う変更
令和7年2月27日	IV リスク対策8. 人手を介在させる作業	無	新設	事前	様式改正に伴う変更
令和7年2月27日	IV リスク対策11. 最も優先度が高いと考えられる対策	無	新設	事前	様式改正に伴う変更
令和7年12月16日	I. 1. ②事務の概要	年金加入情報等による支給資格の審査を行い、	年金加入情報及び口座登録・連携ファイル関係情報等を情報提供ネットワークシステムを通じて取得し、支給資格の審査を行い	事前	給付金に関する追記
令和7年12月16日	I. 1. ③システムの名称	無	情報ネットワークシステム(口座登録・連携ファイル関係情報)	事前	給付金に関する追記
令和7年12月16日	I. 3	第9条第1項 別表 項番81	第9条第1項別表第81、135の項	事前	給付金に関する追記

令和7年12月16日	1.3	無	・行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律別表の主務省令で定める事務を定める命令第74条	事前	給付金に関する追記
令和7年12月16日	1.4.②法令上の根拠	番号法第19条第8号及び番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表第106、107の項	番号法第19条第8号及び番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表第106、107の項及び表160の項並びに第162条	事前	給付金に関する追記