

軽

軽自動車納税証明(車検用・車検用以外)申請書

年 月 日


窓口にくられた方(申請者)	氏名	電話 ()
住所		

※この申請について

所有者の住所	氏名
標識番号 (プレート番号)	大阪

質問及び関係書類の提示を求めます

※市使用欄				
件数	手数料	作成	確認済	点検
			年度 / 入	

郵送請求確認欄(郵送請求は以下の要領で請求してください。)	
<p>1. お支払方法 <u>どちらかに「○」を記入してください。</u></p> <p><input type="checkbox"/> 定額小為替(郵便局でお買い求めください。定額小為替には氏名等を記入しないでください。)</p> <p><input type="checkbox"/> LINEでオンライン決済(門真市公式LINEを友だち追加して、右のQRコードを読み取ってください。)</p> <p style="text-align: right;"> 市公式LINE</p> <p>証明書手数料 1通につき400円 (車検用のみ無料)</p>	
<p>2. 郵送していただくもの</p> <p>① <u>証明交付申請書</u>(この用紙)</p> <p>② <u>定額小為替</u>(お支払方法で定額小為替を選択した場合)</p> <p>③ <u>委任状</u>(車検用以外で、本人から委任を受けた代理人が請求する場合)</p> <p>④ 本人または代理人自身を確認できる<u>本人確認書類のコピー</u></p> <p>⑤ <u>返信用封筒</u>(宛名を記入し、切手を貼ってください。)</p> <p>※ お急ぎの場合は、速達料金を含む切手を貼った封筒を同封してください。</p>	
<p>3. 郵送先</p> <p>〒571-8585 大阪府門真市中町1番1号</p> <p style="text-align: center;">門真市役所 総務部 収納課 郵送請求担当</p>	
<p>4. 注意事項</p> <p>① この手続きは、本人または本人から委任を受けた代理人の請求に限ります。</p> <p>② 証明書は、申請者の本人確認書類の住所以外への送付や転送はできません。</p> <p>③ 郵便、その他の事情を考慮の上、一週間以上の余裕をもって請求してください。</p>	

門 真 市