

# 令和7年度 公民館・門真市民プラザ 指定管理者自己評価結果

【評価対象年度】： 令和6年度

## 1. 総則

|         |   |
|---------|---|
| 指定管理者   | 特定非営利活動法人トイボックス   |
| 事業期間    | 令和6年4月1日～令和7年3月31日  |
| 管理体制    | 【生涯学習センター】【青少年活動センター】【体育館・グラウンド】<br>正社員4名、パートタイマー7名<br><br>【公民館】正社員3名(ルミエールホール館長及び職員兼務)、パートタイマー6名   |
| 職員の勤務状況 | 【市民プラザ】<br>勤務時間:早番(8:30～17:15)、遅番(12:45～21:30)のシフト制勤務<br><br>【青少年活動センター内 KADOMA TEENS BASE】<br>平日:16:00～18:30、土日祝:14:00～18:30でスタッフ1名～2名体制で開所、子どもたちとの関わりを行っている<br><br>【公民館】<br>勤務時間:早番(8:30～17:15)、遅番(13:15～22:00)、夜番(17:00～22:00)のシフト制勤務<br><br>【その他】<br>本部にて経理・総務・企画やデザインなどの業務を統括して行うセクションを設け、業務の効率化とレベルアップを図っている。 |

2. 施設のサービス水準

(1) 事業達成度の分析・評価

| 項目               | 内容   | 協定事項等  | 実施状況(実績値等)   | 達成度分析                     |
|------------------|--|--|--|---------------------------|
| 運<br>営<br>業<br>務 | 開館日・時間   | 【市民プラザ】<br>9:00～21:30まで開館。<br>木曜日及び年末年始(12月29日～1月3日)を休館日とする。   | 【市民プラザ】<br>9:00～21:30まで開館。<br>木曜日及び年末年始(12月29日～1月3日)を休館日とする。   | 基本的に条例に基づき実施した。           |
|                  |  | 【体育館】<br>9:00～21:00  | 【体育館】<br>9:00～21:00  |                           |
|                  |  | 【グラウンド】<br>・1月、2月、10月～12月<br>(平日)9:00～17:00<br>(土日祝)8:00～17:00<br>・3月、4月、9月<br>(平日)9:00～18:00<br>(土日祝)8:00～18:00<br>・5月～8月<br>(平日)9:00～19:00<br>(土日祝)7:00～19:00<br>年末年始(12月29日～1月3日)を休館日とする。 | 【グラウンド】<br>・1月、2月、10月～12月<br>(平日)9:00～17:00<br>(土日祝)8:00～17:00<br>・3月、4月、9月<br>(平日)9:00～18:00<br>(土日祝)8:00～18:00<br>・5月～8月<br>(平日)9:00～19:00<br>(土日祝)7:00～19:00<br>年末年始(12月29日～1月3日)を休館日とする。 |                           |
|                  | 【公民館】<br>9:00～22:00まで開館。<br>月曜日及び年末年始(12月29日～1月3日)を休館日とする。 | 9:00～22:00まで開館。<br>月曜日及び年末年始(12月29日～1月3日)を休館日とする。  | 基本的に条例に基づき実施した。  |                           |
|                  | 受付・案内  | 基本協定書、業務仕様書に基づき対応する。   | それぞれ必要な人員を配置した。<br>受付には老眼鏡や耳マーク・筆談器を設置した。館内には案内用の誘導表示や各室ごとに利用者がわかる掲示版を設置した。また、地域連携を推進していくため地域総合型スポーツクラブとの連携にて共同で業務を行うなど工夫をした。  | 基本的に条例に基づき実施した。           |
|                  | 料金設定   | 市条例に基づき徴収。   | 市条例に基づき徴収した。   | 市条例に基づき徴収した。              |
|                  | 広報・宣伝  | ホームページ作成及び運用。<br>4館(市民プラザ・公民館・ルミエールホール・中塚荘)での取組などをまとめた情報誌の発行。<br>施設のパンフレットの発行。<br>チラシやポスターなどの配布、掲示及び回収。  | 各事業の開催情報などは、市広報・施設ホームページ・施設SNS・館内掲示・クローバーニュースを軸に広報を展開した。事業ごとにチラシを制作し配布した。  | 基本的に条例・指定管理の仕様書等に基づき実施した。 |

| 項目       | 内容      | 協定事項等   | 実施状況(実績値等)   | 達成度分析  |
|----------|---------|---|--|--|
| 施設維持管理業務 | 清掃・保守点検 | 施設を清潔に保ち、快適な空間を維持できるように清掃を行う事。<br>「清掃作業基準表」をもとに実施。<br>設備保守点検業務に関しては業務仕様書に基づき「設備等保守点検基準表」をもとに実施。 | 【市民プラザ】<br>定期設備点検、定期清掃作業にあたっては、専門業者への委託を行い作業を実施した。清掃については必要に応じて見直しをしながら対応した。   | 基本的に条例・指定管理の仕様書等に基づき実施した。  |
|          |         |   | 【公民館】<br>機械設備の点検にあたっては、専門業者への委託を行い作業を実施した。清掃作業においても計画書どおり実施した。定期清掃についても事務所スタッフで実施済み。期の途中から専門業者に委託済み。途中から必要に応じて樹木への薬剤散布、剪定、植物の管理等についても実施した。 | 基本的に条例・指定管理の仕様書等に基づき実施した。  |
|          | 修繕      | 基本協定書第19条に基づき実施。  | 日頃の点検、管理の中で修繕が必要な箇所については門真市と協議をしながら実施した。   | 修繕が必要な箇所が多く、今後も門真市と協議しながら進めていきたい。今年度実施の「建築設備」「消防設備」や破損・故障・不具合箇所修繕も適宜行った。 |

| 項目        | 内容        | 協定事項等          | 実施状況(実績値等)   | 達成度分析   |
|-----------|-----------|----------------|--|---|
| 施設利用等許可業務 | 利用者数・利用料金 | 収入目標: 10,500千円 | 【市民プラザ】(①+②+③)<br>利用者数: 207,208人<br>収入合計: 8,024,335円     | 【市民プラザ】<br>利用者数: 前年比 104%<br>収入合計: 前年比 111%     |
|           |           |                | ①【生涯学習センター】<br>利用者数(学習室含む): 66,581人<br>収入合計: 3,209,930円  | 【生涯学習センター】<br>利用者数: 前年比 106%<br>収入合計: 前年比 120%  |
|           |           |                | ②【青少年活動センター】<br>利用者数(学習室含む): 44,494人<br>収入合計: 1,201,115円 | 【青少年活動センター】<br>利用者数: 前年比 104%<br>収入合計: 前年比 162% |
|           |           |                | ③【体育館・グラウンド】<br>利用者数: 96,133人<br>収入合計: 3,613,290円        | 【体育館・グラウンド】<br>利用者数: 前年比 104%<br>収入合計: 前年比 94%  |
|           |           |                | 【公民館】<br>利用者数: 29,101人<br>収入合計: 3,034,675円               | 【公民館】<br>利用者数: 前年比 152%<br>収入合計: 前年比 92%        |
|           |           |                | 【総合計】<br>利用者数合計: 236,309人<br>収入合計: 11,059,010円           | 【総合計】<br>利用者数: 前年比 108%<br>収入合計: 前年比 105%       |

|           |     |             |       |  |
|-----------|-----|-------------|-------|--|
| 施設利用等許可業務 | 利用率 | 【生涯学習センター】  |       |  |
|           |     | 小会議室        | 52.1% | 部屋や時間帯によって利用率の変動は大きいですが、全体としては利用増となった。<br>利用者の意見を聞きながら施設運営に活かしていきたい。 |
|           |     | 第1研修室       | 36.3% |  |
|           |     | 第2研修室       | 30.0% |  |
|           |     | 第1会議室       | 30.7% |  |
|           |     | 第2会議室       | 41.8% |  |
|           |     | 第3会議室       | 35.0% |  |
|           |     | 多目的室        | 71.1% |  |
|           |     | 集会室         | 52.3% |  |
|           |     | IT視聴覚室      | 10.1% |  |
|           |     | 和室          | 25.5% |  |
|           |     | プレイルーム      | 52.1% |  |
|           |     | 視聴覚室        | 17.2% |  |
|           |     | 陶芸木工室       | 59.1% |  |
|           |     | 【青少年活動センター】 |       |  |
|           |     | 創作室1        | 44.9% | 利用率は微減か利用増となった。<br>野外練習場の利用増が大きい。                                    |
|           |     | 創作室2        | 41.1% |  |
|           |     | 練習室1        | 76.6% |  |
|           |     | 練習室2        | 9.6%  |  |
|           |     | 練習室3        | 67.3% |  |
|           |     | 多目的室1       | 82.4% |  |
|           |     | 多目的室2       | 72.5% |  |
|           |     | 野外練習場       | 19.5% |  |
|           |     | 【体育館・グラウンド】 |       |  |
|           |     | 体育室         | 92.2% | 部屋によって増減に差あり。<br>今後も利用環境の改善に努めていきたい。                                 |
|           |     | 剣道場         | 83.0% |  |
|           |     | 柔道場         | 40.5% |  |
|           |     | 相撲場         | 17.0% |  |
|           |     | グラウンド       | 64.2% |  |
|           |     | 【公民館】       |       |  |
|           |     | 集会室         | 57.9% | 部屋によって増減に差あり。<br>今後も利用環境の改善に努めていきたい。                                 |
|           |     | 児童室         | 50.5% |  |
|           |     | 料理教室        | 9.3%  |  |
|           |     | 第1会議室       | 50.6% |  |
|           |     | 第2会議室       | 46.4% |  |
|           |     | 講義室         | 47.4% |  |

| 項目   | 内容                   | 協定事項等   | 実施状況(実績値等)  | 達成度分析  |
|------|----------------------|---|---|--|
| 指定事業 | 生涯学習フェスティバル          | まつり等の開催及び開催支援<br>日頃の練習の成果とサークル同士の交流の場とする。<br><br>生涯学習フェスティバル                    | 2024/09/07～8で実施<br><br>「展示」7団体<br>「体験」6団体<br>「舞台発表」14団体<br><br>参加者数(出展・出演・来場者数)<br>約500名  | 舞台発表もかどま大学のギターウクレ教室からの参加もあった。展示でも、かどま大学の部活からの出展もあった。体験では初めて参加の団体もあり、サークル同士の交流も図れた。参加者、観覧者ともに満足いただけた。                 |
| 指定事業 | 公民館まつり               | 【展示・舞台・販売】<br>令和6年3月23日(日)<br>10:00～15:00                                       | 展示参加7団体<br>販売6団体<br>舞台参加12団体 参加者数約280名<br><br>来館者約400名。   | 参加団体は昨年とほぼ同等で、舞台に関しては1団体ではあるが増えた。今後もサークル様の集いとして、新たな交流の生まれる場所として、みんなが楽しくなるような「公民館まつり」にしていきたい。                         |
| 指定事業 | 識字・日本語教室             | 年間35回以上<br><br>【市民プラザ・公民館】<br><br>第1クール:5月～7月<br>第2クール:9月～12月<br>第3クール:1月～3月    | 門真市に住む外国籍または外国にルーツのある方が、地域(門真)で暮らすに必要な日本語を身に付けられる為の教室を実施する。各10回程度を年3クール実施する。計35回実施。<br><br>定員 市民プラザ・公民館ともに20名<br><br><市民プラザ><br>学習者 349人<br>支援者 283人<br><br><公民館><br>学習者 290人<br>支援者 231人                                       | カンボジア・フィリピン・ベトナム・中国・台湾・韓国出身の10代～80代と幅広い年代の方々に受講いただいた。受講生の経歴や日本語の習熟度のレベル等はそれぞれであり、入門・初級・中級クラス分けをするなどニーズに合った教室運営を心掛けた。 |
| 指定事業 | 門真市子ども英会話講座「KEIK」    | 市民プラザ・公民館において、小学3・4年生と小学5・6年生のクラス分けを対象に、子どもたちが外国人とふれあうことができる英会話講座を各施設で年20回以上実施。 | 【市民プラザ】<br>令和6年5月25日(土)～令和7年3月8日(土)<br>年間20回<br>3・4年生 13:30～14:30<br>5・6年生 14:40～15:40<br>年間累計参加者数 460名<br><br>【公民館】<br>令和6年5月25日(土)～令和7年3月1日(土)<br>年間16回(合同日含むと20回)<br>3・4年生 13:30～14:30<br>5・6年生 14:40～15:40<br>年間累計参加者数 152名 | 講座の講師は2人以上とし、そのうち1人は英語を母国語とする者を配置した。参加費は前・後期それぞれ5,200円(お菓子代200円込)とした。  |
| 指定事業 | 公民館及び市民プラザ運営協議会      | 年1回以上の開催とする。  | 令和6年8月20日開催<br>場所:門真市立公民館<br>参加委員:5名  | 例年どおり開催した。   |
| 自主事業 | おとなクッキング<br>子どもクッキング | 大人やこどものための料理教室。それぞれにターゲットを絞った料理教室。市民の方々に公民館での活動を知っていただき興味を持っていただくきっかけとする。       | 【公民館】<br>令和6年4月20日～令和7年2月11日<br>年間6回実施<br>年間累計参加85名   | 人気のコンテンツとなった子どもクッキングでは大人クッキング親子で参加。季節のイベントに合わせたメニューが楽しく笑顔が絶えないクッキング。参加者同士のコミュニケーションを通して市民の方々の公民館での活動の輪を広げるきっかけとなった。  |

| 項目         | 内容  | 協定事項等   | 実施状況(実績値等)  | 達成度分析  |
|------------|---|---|---|--|
| 自主事業       | KADOMA TEENS BASE                             | 【開所時間】<br>平日(木曜を除く):16:00~18:30<br>土日祝:14:00~18:30  | 常設オープンから3年目を迎えた今年度は、中高生スタッフの定着や、定番イベント「TB祭」の開催など、安定した活動の継続が実現できた。<br>また、複合施設内にある利点を生かし、市民のサークル活動に中高生が飛び入り参加するなど、世代を超えた交流の機会も創出した。<br><br>さらに、高校生スタッフが市民音楽祭の司会補助に挑戦するなど、TEENS BASEの外でも中高生の活躍の場を広げ、地域イベントへと関わるきっかけづくりを積極的に行った。<br><br>利用登録者 165人<br>年間の延べ利用人数 1370人 | 中学1年生から利用を始め、当初は職員の声かけや挨拶にも反応できなかった子どもたちが、少しずつ成長し、それぞれの進路に向けて努力する姿が多く見られるようになった。<br>TEENS BASEでの緩やかな見守りの中で、社会との関わりを持つことは、多感な時期の子どもたちにとって非常に有意義な経験となっている。 |
|            | 教育支援事業<br>NPO法人教育支援 門真っ子                      | 門真市内の児童3・4年生を対象に子どもの学習支援のほか、保護者への教育相談や学校教育への補助などを行っている。<br>開催期間:令和6年5月~令和7年3月                                   | 【市民プラザ】<br>3年生参加<br>4年生参加<br>合計33回実施、(のべ)2557名参加  | 子どもたちの成長をサポートするために力を注いでおり、引き続き門真地域の教育環境の向上に協力していく。   |
| パートナーシップ事業 | おもちゃライブラリーHugくみ<br>門真市手をつなぐ育成会                | 障がい児者への理解を深める活動<br>開催期間:令和6年4月~令和7年3月<br>末日<br>主に13:00~18:00  | 【市民プラザ】<br>年間27回<br>13:00~21:30<br>年間累計参加者数 563名  | 発達障がいがある子どもたちを対象にしており、今後も継続的に活動を支援していきたい。  |
|            | 門真市卓球連盟小中学生卓球講習会及びフリースレーニング<br>門真市卓球連盟        | パートナーシッププランの活用<br>生涯スポーツである卓球を通じて卓球競技の普及と健康維持のために実施する。  | 令和6年4月~令和7年3月(計21回)18:00~21:00<br>参加者数392名<br>毎月第2・第4金曜日18:00~21:00   | 令和6年4月~令和7年3月(計21回)18:00~21:00<br>参加者数392名+D138:AE141<br>毎月第2・第4金曜日18:00~21:00   |
|            | 「門真もん市」                                       | 門真で生まれたもの限定の販売を目的とするイベント。市民が作った手作り作品や野菜を主に販売をする。販売を通じて地元の特産物を知ったり、参加者同士のつながりを深めることを目的としている。<br>共催:門真市シルバー人材センター | 【場所】<br>市民プラザ<br>9/8<br>11/10<br>12/15<br>3回<br>年間累積参加者数約1,500名   | 前年度同様に、多くの待ち望んでいた声と共に感謝の言葉もいただいた。状況を見ながらやれることを検討して人々の温かみのある施設作りに生かしていきたいと考える。  |
| 共働力量業      | 門真はすねクラブ連携事業<br>総合型地域スポーツクラブ<br>NPO法人門真はすねクラブ | パートナーシッププランの活用  | □姿勢改善<br>月3回<br>年間累計参加者数 324人<br>□ヨガ(健康体操) 初心者向け<br>月2回<br>年間累計参加者数 194人<br>□フラダンス 初心者向け<br>月2回<br>年間累計参加者数 196人<br>□レクリエーション教室<br>月2回<br>年間累計参加者数 188人<br>□バスケットボール(小中学生対象)<br>月4回<br>年間累計参加者数 1,137人  | 引き続き、体育館管理人室の運営を門真はすねクラブに委託。スポーツ活動を通じて地域づくりにより一層の利用者目線での運営に協働で取り組んだ。   |
|            | 音楽セラピー<br>NPO法人里親支援機構えがお                      | 音楽を聴いたり楽器を演奏したりして体の感覚や心の回復と向上を目指す。1組30分程度で、コーディネーターが個別に合わせた音楽を聴いたり楽器を演奏したりする。<br>※2024年12月をもって終了※               | 【市民プラザ】<br>令和6年4月~令和6年12月<br>13:30~<br>年間累計参加者数30名  | 音楽療法士の指導により、音楽を聴いたり、楽器を演奏したり、歌を歌ったりしながら、音楽の力で身体や感覚・心などの回復と向上を目的としている。  |
| 自主事業       | みんなのクリスマスコンサート                                | 多彩なジャンルの音楽を通じて、幅広い世代の方たちがプラザのクリスマスを彩る。  | 【市民プラザ】<br>12月15日<br>年間累計参加者数 400名  | ゴスペルやTBで練習する高校生バンドなど5組が出演。クリスマスムードを盛り上げた。幅広い世代の人たちが集えるイベントに取り組んだ。  |

| 項目   | 内容                                 | 協定事項等   | 実施状況(実績値等)   | 達成度分析   |
|------|------------------------------------|---|--|---|
| 自主事業 | かどま大学                              | 3年目の「かどま大学」特に門真に馴染みの深い講座内容や、より興味を持って受講していただける内容とした。   | 【ルミエールホール】<br>【市民プラザ】<br>開催期間: 令和6年4月～令和7年3月                             | 受講生には学生証を発行し学割が適用されるなど、学生気分も楽しめるよう取り組みをした。<br>次年度も引き続き開催し、より内容の充実をはかる。                            |
| 自主事業 | 大阪ブルーオンのバレーボール教室(かどま大学特別講座)        | バナソニックバンサーズの現役選手とカラダを動かそう。バレーボールを使って健康促進を図る。  | 【市民プラザ】<br>令和6年7月27日<br>年間累計参加者数37名<br>①小学生以下とその親子<br>②小学6年生以上           | プロの選手から学ぶ機会はそれぞれの学びのきっかけとなった。   |
| 自主事業 | 熱い男・藤岡幸夫の音楽への情熱と門真愛(かどま大学特別講座)     | 関西フィルハーモニー管弦楽団さんと首席指揮者の藤岡さんに協力を得て、門真市に対する藤岡さんの熱い想いや次世代への期待など、音楽の未来についてお話しいただいた。練習風景の見学も行った。                       | 【ルミエールホール】<br>令和6年12月5日<br>年間累計参加者数75名                                   | 藤岡さんの講座ははとでも楽しくわかりやすくお話しいただいた。練習の見学もとても良い経験ができたと多くの方から良かったとの感想をいただいた。                             |
| 自主事業 | 異常気象多発時代にどう暮らす?(かどま大学特別講座)         | 最近の天気のことから防災、気候変動まで、気象予報士であり防災士でもある蓬莱大介さんが、プロの目線から幅広くお話してもらった。  | 【ルミエールホール】<br>令和6年11月27日<br>年1回<br>年間累計参加者数55名                           | 門真市の防災マップを使って説明していただくなど実践に活かせる講座となり、参加者の防災意識を高めることができた。   |
| 自主事業 | 天体観望会(かどま大学特別講座)                   | 那須香大阪天文台台長の中島健次氏を講師に迎え、実際に望遠鏡を覗きながら、天体についての講義を受ける。  | 【市民プラザ】<br>令和6年2月2日18:20-20:00<br>年間累計参加者数38名                            | 木星とその周りの衛星、月のクレーターなどを観察できた。参加された方はそれぞれ熱心に講義を聞き望遠鏡から月を見た時にはとても感動されていた。                             |
| 自主事業 | 落語で学ぶ大阪歴史(かどま大学講座)                 | 門真市出身の桂小春團治さんによる講座。落語の披露の後、その囁にまつわる大阪の歴史や土地について学ぶ。  | 【ルミエールホール】<br>令和6年5月13日～令和7年1月27日<br>年間5回実施<br>年間累計参加者数156名              | 落語を聞いた後に、その囁にまつわる大阪の歴史や土地について聞くと落語の中に歴史と当時の様子を深く知る事ができ、さらに落語も面白くなると好評であった。令和6年度は市民プラザに会場を移して開講する。 |
| 自主事業 | かどま大学ファシリテーション講座                   | コミュニケーションや会議に役立つ技術のファシリテーションについて学ぶ講座。   | 【ルミエールホール】<br>令和6年1月15日～令和7年3月15日<br>年間3回<br>14:00～15:30<br>年間累計参加者数18名  | 社会活動をされている方をはじめ新社会人やこれからリーダーをめざす人には、ぜひ習得してほしいスキル。多様な方々が参加された。                                     |
| 自主事業 | カリスマ添乗員の楽しい笑える旅話(かどま大学サマースクール特別講座) | 旅ひと筋43年の私が教える笑える旅講座です。旅は人生の必需品！一度の人生最高に生きましょう～  | 【市民プラザ】<br>令和6年7月27日<br>10:00～11:30<br>年間累計参加者数40名                       | 非常に人気の講座。<br>2024年度は市民プラザにてサマースクールの一環で開催した。   |
| 自主事業 | 行政書士無料相談                           | 法律に関わることを無料で気軽に相談してもらい生活の向上に繋げる。<br>開催期間: 令和6年5月～令和7年3月(奇数月の第3金曜日)  | 【市民プラザ】<br>令和6年5月～令和7年3月(奇数月の第3金曜日)<br>年間6回<br>9:30～12:30<br>年間累計参加者数23名 | 無料で身近に相談や質問ができる機会の提供をしている。今後も継続して相談会を開催していく。  |
| 自主事業 | なんでも相談室(かどま大学)                     | なんでも相談できる場所。地域活動やイベントなどの取り組み方など自由にみんなで集まって話し、どんな活動があるのかを学び、実践する。<br>開催期間: 令和6年6月～令和7年2月<br>【市民プラザ】<br>14:00-16:00 | 【市民プラザ】<br>令和6年6月8日～令和7年2月8日の計5回<br>14:00-16:00<br>年間累計参加者数11名           | 無料で身近に相談や質問ができる機会の提供をしている。<br>相談者は少ないため、PRにも工夫をしたい。   |
| 自主事業 | おもしろデザイン講座(かどま大学)                  | グラフィックデザインにおける様々な知識と作成のコツをご紹介。プロのデザイナーが何を考えてどこからアイデアを持ってくるのかをお話します。<br>開催期間: 令和6年7月～令和6年8月<br>市民プラザ               | 【市民プラザ】<br>令和6年7月～令和6年8月<br>年間4回<br>年間累計参加者数5名                           | グラフィックデザインにおける様々な知識と作成のコツをご紹介。  |

| 項目   | 内容                             | 協定事項等   | 実施状況(実績値等)   | 達成度分析   |
|------|--------------------------------|---|--|---|
| 自主事業 | マクロ入門<br>(かどま大学)               | 仕事での作業効率を向上させ、若い世代を応援する。<br>開催期間:令和6年4月～令和7年3月                                    | 【市民プラザ】<br>令和6年4月7日～令和7年3月16日<br>年間27回<br>10:30～12:00<br>年間累計参加者数102名  | 7月新しいIT視聴覚室での開催となった。<br>また、講師と生徒による自主的な勉強会も開催され、積極的なスキルアップの姿勢が表れている。  |
| 自主事業 | 将棋<br>(かどま大学)                  | 歴史あるボードゲームを通して思考力を養い、文化に興味を持ってもらう。<br>開催期間:令和5年4月～令和6年3月                          | 【市民プラザ】<br>令和6年4月14日～令和7年3月23日<br>年間24回<br>14:00～15:00<br>年間累計参加者数43名  | 初めての人対象の将棋教室を開催した。子どもから大人まで世代を超えて参加者が集まった。有意義な時間を過ごしていただいた。   |
| 自主事業 | テコンドー教室<br>(かどま大学<br>スポーツ学部)   | 礼儀作法を学び、強くなれる技を磨き、スポーツ万能になる体を基礎を作る。心技体向上の練習を元日本代表選手が直接指導していただいている。                | 【公民館】<br>令和6年4月5日～令和7年3月1日<br>年間36回<br>17:15～18:15<br>対象4歳～12歳<br>年間累計参加者数254名   | 後半にかけて受講者が増えた。<br>子どもたちは楽しそうに受講していて大きな声であいさつしてくれる。  |
| 自主事業 | ヨガ<br>(かどま大学<br>スポーツ学部)        | 身体を動かすことで健康を意識し、改善する。<br>開催期間:令和6年4月～令和7年3月                                       | 【市民プラザ】<br>令和6年4月2日～令和7年3月18日<br>年間36回<br>19:00～20:00<br>年間累計参加者数 492名   | 参加者は毎回12名ほどだったが、初心者ストレッチクラスとレベルアップを目的としたシェイプアップクラスを開催した。  |
| 自主事業 | こどもバレエ<br>(かどま大学<br>スポーツ学部)    | 子どもの頃からバレエに触れることで体幹や運動神経の向上をめざす。<br>開催期間:令和6年4月～令和7年3月                            | 【市民プラザ】<br>令和6年4月3日～令和7年3月19日<br>年間34回<br>17:10～18:00<br>年間累計参加者数388名  | 参加者も安定的に推移した。子ども達に体を動かす機会を提供できた。  |
| 自主事業 | 大人バレエ<br>(かどま大学<br>スポーツ学部)     | いくつになっても衰えない、身も心もきれいなバレエストレッチのやり方を学ぶ。<br>開催期間:令和6年4月～令和7年3月                       | 【市民プラザ】<br>令和6年4月3日～令和7年3月19日<br>年間34回<br>15:30～16:30<br>年間累計参加者数82名   | 子ども向けとしてスタートしたバレエ教室だが、大人向けのニーズに応えたもの。   |
| 自主事業 | いきいき百歳体操<br>(かどま大学<br>スポーツ学部)  | 健康で長生きするために筋力をつけ、生活の向上に繋げる。<br>開催期間:令和6年4月1日～令和7年3月31日                            | 【市民プラザ】<br>令和6年4月1日～令和7年3月31日<br>年間52回15:30～17:25<br>年間累計参加者数566名  | 共催の門真市シルバー人材センターと協力しながら開催<br>昨年より若干参加者減   |
| 自主事業 | 自力整体<br>(かどま大学<br>スポーツ学部)      | 自律神経を自ら整え、生活の向上に繋げる。<br>開催期間:令和6年4月～令和7年3月  | 【市民プラザ】<br>令和6年4月5日～令和7年3月27日<br>年間36回<br>19:30～20:30<br>年間累計参加者数314名  | 人気の教室で、受講者は継続して受講いただいている。   |
| 自主事業 | みんなで簡単ダンス<br>(かどま大学<br>スポーツ学部) | ダンス未経験の方でも簡単に踊れるようになるということを知ってもらい、楽しく体を動かしてもらう。<br>開催期間:令和6年4月～令和7年3月             | 【市民プラザ】<br>令和6年4月6日～令和7年3月15日<br>年間36回<br>11:00～12:10<br>年間累計参加者数286名  | ダンスが苦手な子どもでも参加しやすいように取り組んだ。少しずつではあるが参加も増えている。   |
| 自主事業 | 体操教室<br>(かどま大学<br>スポーツ学部)      | 数々の大会で優勝経験やテレビ番組SASUKEにも出場経験がある者を講師に迎え、楽しくカラダを動かそう！をテーマに開講。<br>開催期間:令和6年4月～令和7年3月 | 【市民プラザ】<br>令和6年4月8日～令和7年3月17日<br>年間36回<br>①3歳～年中 15:30～16:45<br>②年長～小学校6年生<br>2部 16:50～18:05<br>3部 18:10～19:25<br>年間累計参加者数461名 | 参加者のニーズに合わせて、クラスを2つに分けた。参加者の増加につながりつつある。  |
| 自主事業 | 殺陣アクション教室<br>(かどま大学<br>スポーツ学部) | 映画や舞台作品で刀を振り回す「剣殺陣」や、パンチやキックの素手などで戦う「技斗」のアクションを練習する。                              | 【公民館】<br>令和6年4月5日～令和7年3月21日<br>年間36回<br>子どもクラス 18:30～19:30<br>大人クラス 19:45～20:45<br>対象4歳以上<br>年間累計参加者数69名                       | 2024年度からは公民館に移して開講。エンターテインメントのアクションを通して、カラダを動かす楽しさと強調して作り出す喜びを感じてもらいたい。                                     |
| 自主事業 | わいわいクラブ<br>(かどま大学<br>部活動)      | 地域の皆さんが集まり、年齢に関係なく折り紙や塗り絵、工作などをみんなでわいわい楽しみます<br>令和6年4月～令和7年2月                     | 【市民プラザ】<br>令和6年4月1日～令和7年2月17日<br>年間32回実施<br>年間累計参加者数255名   | 市民が集まり、おしゃべりしながら、何かをつくりだす中で、コミュニティーの育成を図る。余った毛糸を募集してヤーンボミングなど面白いものもできました。令和6年は中塚荘の手作り市にも出展し、さらに活動の幅が広がりました。 |

| 項目  | 内容     | 協定事項等           | 実施状況(実績値等)   | 達成度分析   |
|-----|--------|-----------------|--|---|
| その他 | 職員研修   |                 | 【全体】<br>職員研修<br>【市民プラザ】<br>接遇コミュニケーション研修(全職員)<br>経理研修(1名)<br>事業企画管理研修(2名)<br>【公民館】<br>接遇コミュニケーション研修(全職員)<br>経理研修(1名) | 施設管理職員として必要なスキルアップや、基本業務に関する研修を行った。研修だけに限らず、毎月の全体会議やそれぞれの部門会議にて職員の情報共有や意識の改革を行ってきた。   |
|     | 個人情報保護 | 本協定書第21条に基づき遵守  | 全職員に実施   |   |
|     | 情報公開   | 基本協定書第22条に基づき実施 | 情報公開請求なし   | 情報公開請求がなかったため対応はなかった。   |
|     | 緊急対応   | 基本協定書第20条に基づき実施 | 救急搬送に対して、直ぐに対応できるように対応方法について共有した。  | 年2回の自衛消防訓練に加え、職員の緊急時対応については常に情報共有している。<br>また、熱中症対策として夏季期間中は冷凍ドリンクを販売するなど、できる限りの対策を実施。<br>引き続き門真市危機管理課と連携した防災事業を行うなどし、職員全体の危機管理意識の維持を図る。 |

事業達成度評価 コメント

事業達成度評価

2024年度は利用者も徐々に増えつつあり利用者目線に立った管理・運営に努めた。

事業に関しては「生涯学習フェスティバル」「公民館まつり」を開催し、参加された団体や来館していただいた皆さんから、実施できて良かった、活動のはげみになると嬉しい感想を多くいただいた。

利用者皆さんの活動のおかげで館内にも活気がでてきた。更に、皆さんの活動が活発にできるよう、検討工夫を行っていききたい。  
今後も常に、利用者の立場に立って、改善や工夫を行っていききたいと考える。

一方費用面では、人件費の増加をはじめ、電気料金の値上げや夏場の気温上昇によって、光熱費や外部委託費用が大きく上がり、経費を大きく膨らませた。さらに、設備の経年劣化での対応が増えており、改修や修繕が必要であったり、不適切な利用で問題の発生も多く、これらの対応にもおわれた。

2025年度は、利用料が1割程度値上げとなったため、適切な周知に努めたい。  
また、熱中症、ケガや緊急事態の対応も増えることも考えられ、職員での定期的な緊急対応に関する研修や情報共有を行いながら、職員の意識向上と安全に利用していただくため、管理を行っていききたいと考える。

B

凡例: 事業達成度評価の区分

- A : 協定事項等に定める水準を上回っている
- B : 協定事項等に定める水準と同程度である
- C : 協定事項等に定める水準を満たすことができなかった

## (2)利用者満足度の分析・評価

## 1 利用者アンケート調査 生涯学習センター (1)

| 項目                 | 回答結果・対応状況  | 分析  |
|--------------------|--|---|
| 実施方法<br>期間<br>回答者数 | 窓口で配布とアンケートフォームにて実施<br>2024年2月中旬～3月上旬<br>回答数 148 人   |   |
| 年齢及び年代について①<br>②   | <b>【性別】</b><br>男 32 人 [ 21.6% ]<br>女 114 人 [ 77.0% ]<br>答えたくない 2 人 [ 1.4% ]<br><br><b>【年代別】</b><br>10代以下 3 人 [ 2.0% ]<br>20代 3 人 [ 2.0% ]<br>30代 7 人 [ 4.7% ]<br>40代 10 人 [ 6.8% ]<br>50代 9 人 [ 6.1% ]<br>60代 26 人 [ 17.6% ]<br>70代 90 人 [ 60.8% ]<br>無回答 0 人 [ 0.0% ] | 男女比で見ると圧倒的に女性の回答が多い。年代は70代以上が60%以上となっており、高齢の方から多くの回答をいただいた。   |
| 利用の頻度について③         | <b>【頻度】</b><br>週2回以上 37 人 [ 25.0% ]<br>週1回 69 人 [ 46.6% ]<br>月2回以上 34 人 [ 23.0% ]<br>月1回 1 人 [ 0.7% ]<br>年数回 7 人 [ 4.7% ]<br>初めて 0 人 [ 0.0% ]<br>無回答 0 人 [ 0.0% ]  | 利用頻度については「週1回」「週2回以上」で約70%を占めており、定期的にご利用いただいている。  |
| 施設の清掃など環境について④     | <b>【施設的环境】</b><br>良い 93 人 [ 62.8% ]<br>おおむね良い 38 人 [ 25.7% ]<br>普通 17 人 [ 11.5% ]<br>あまり良くない 0 人 [ 0.0% ]<br>良くない 0 人 [ 0.0% ]<br>無回答 0 人 [ 0.0% ]   | 清掃状況については「良い」と「おおむね良い」と合わせるとかなり上昇し約90%が良いと評価していただけた。引き続き、環境整備に努めたい。                                       |
| 施設・設備の充実度⑤         | <b>【備品や設備の状況】</b><br>良い 81 人 [ 54.7% ]<br>おおむね良い 37 人 [ 25.0% ]<br>普通 25 人 [ 16.9% ]<br>あまり良くない 2 人 [ 1.4% ]<br>良くない 3 人 [ 2.0% ]<br>無回答 0 人 [ 0.0% ]  | 設備の状況について「良い」「おおむね良い」が約80%と上昇。「良くない」「あまり良くない」は3%程度と減少。老朽化は否めないが、引き続き丁寧な管理や利用者の目線に立ち、理解いただける運営管理を心がけていきたい。 |

1 利用者アンケート調査 生涯学習センター (2)

| 項目              | 回答結果・対応状況   |  | 分析  |
|-----------------|---|--|---|
| 施設の利用のしやすさ⑥     | <b>【施設利用のルール】</b><br>良い 81 人 [ 54.7% ]<br>おおむね良い 36 人 [ 24.3% ]<br>普通 29 人 [ 19.6% ]<br>あまり良くない 2 人 [ 1.4% ]<br>良くない 0 人 [ 0.0% ]<br>無回答 0 人 [ 0.0% ]   |  | 施設利用について「良い」「おおむね良い」が昨年と比べて増加した。分かりやすいポスターやチラシ等の案内や職員の説明についてもわかりやすい対応を心がけていきたい。   |
| 職員の対応・態度⑦       | <b>【職員の案内や対応】</b><br>良い 87 人 [ 58.8% ]<br>おおむね良い 35 人 [ 23.6% ]<br>普通 24 人 [ 16.2% ]<br>あまり良くない 2 人 [ 1.4% ]<br>良くない 0 人 [ 0.0% ]<br>無回答 0 人 [ 0.0% ]   |  | 「良い」「おおむね良い」の評価が増加した。引き続き職員の対応に関する研修や勉強会を開催しながら、明るく、親切で丁寧な対応を心がけていきたい。  |
| 施設の取り組むべき課題について | <b>【設備や備品の改善が必要】</b><br>必要 20 人 [ 13.5% ]<br>不要 128 人 [ 86.5% ]<br><br><b>【施設予約方法の改善必要】</b><br>必要 15 人 [ 10.1% ]<br>不要 133 人 [ 89.9% ]<br><br><b>【使用時間区分の改善が必要】</b><br>必要 10 人 [ 6.8% ]<br>不要 138 人 [ 93.2% ]<br><br><b>【講座・イベント内容の改善が必要】</b><br>必要 24 人 [ 16.2% ]<br>不要 124 人 [ 83.8% ]<br><br><b>【サークル情報提供の改善が必要】</b><br>必要 28 人 [ 18.9% ]<br>不要 120 人 [ 81.1% ]<br><br><b>【講座・イベント情報の改善が必要】</b><br>必要 28 人 [ 18.9% ]<br>不要 120 人 [ 81.1% ] |  | 元々は学校であるので、傷んでいる部分も多く、特にお手洗いにに関する要望も多い。2025年に温熱便座を増やす。イベントや情報発信については、わかりやすくかつ多くの方々に届くようにさらに工夫を重ねていきたい。                  |
| 2. 市民等からの意見・要望等 | 主な意見・要望等の内容   |  | 対応状況等   |
|                 | トイレの便座が冷たい。<br>温水洗浄便座が欲しい。<br>トイレを洋にして欲しい。<br>トイレが少しキレイではない。  |  | 冬場はトイレが非常に寒く、便座も非常に冷たい。2025年度に温かい便座の設置を行いたい。  |
|                 | 文科系サークル活動が他市に比べて少ないように感じる。歴史、文芸等もっと活発になる様に他館とも協力して促進されたい。   |  | 他市の状況も調べて、新しい講座などの開拓を行いたい。  |
|                 | 使用料の上がり方が酷いと思います。   |  | 2025年度4月からの値上がりの告知からの意見だが、利用者には丁寧な理解を求めていきたい。   |
|                 | 貸室の時間割を15分程インターバルを設けてはどうか。<br><br>空調の調整がやりづらい。  |  | 時間を越えて鍵を戻さない利用者があるための意見と思われるが、簡単に制度を変えることはできないので、施設変更のタイミングなどで検討されてほしい。<br><br>設備的に改修が必要で、現在は難しい、利用の説明の掲示などで理解を求めていきたい。 |

利用者満足度評価 コメント

気持ちよくご利用いただくため、清掃や設備管理については一層力を入れていくとともに、利用者の立場に立った接遇で親切丁寧な対応を心がけていきたい。

## 1 利用者アンケート調査 青少年活動センター (1)

| 項目                 | 回答結果・対応状況   | 分析  |
|--------------------|---|---|
| 実施方法<br>期間<br>回答者数 | 窓口で配布とアンケートフォームにて実施<br>2024年2月中旬～3月上旬<br>回答数 60 人   |   |
| 年齢及び年代について①<br>②   | <p>【性別】</p> <p>男 5 人 [ 8.3% ]<br/>女 55 人 [ 91.7% ]<br/>答えたくない 0 人 [ 0.0% ]</p> <p>【年代別】</p> <p>10代以下 4 人 [ 6.7% ]<br/>20代 2 人 [ 3.3% ]<br/>30代 5 人 [ 8.3% ]<br/>40代 5 人 [ 8.3% ]<br/>50代 13 人 [ 21.7% ]<br/>60代 9 人 [ 15.0% ]<br/>70代 22 人 [ 36.7% ]<br/>無回答 0 人 [ 0.0% ]</p> | ダンスや舞踊などで利用の女性の利用者が多いため、女性からの回答を多くいただいた。  |
| 利用の頻度について③         | <p>【頻度】</p> <p>週2回以上 18 人 [ 30.0% ]<br/>週1回 17 人 [ 28.3% ]<br/>月2回以上 17 人 [ 28.3% ]<br/>月1回 6 人 [ 10.0% ]<br/>年数回 2 人 [ 3.4% ]<br/>初めて 0 人 [ 0.0% ]<br/>無回答 0 人 [ 0.0% ]</p>  | 「週1回」「週2回以上」のご利用が多く、定期的に利用いただいている。  |
| 施設の清掃など環境について④     | <p>【施設の環境】</p> <p>良い 47 人 [ 78.3% ]<br/>おおむね良い 10 人 [ 16.7% ]<br/>普通 3 人 [ 5.0% ]<br/>あまり良くない 0 人 [ 0.0% ]<br/>良くない 0 人 [ 0.0% ]<br/>無回答 0 人 [ 0.0% ]</p>   | 「良い」「おおむね良い」で約95%の回答となった。<br>利用後は利用者の皆さんに綺麗に保っていただくなど協力いただきながら、清潔で気持ちの良い施設を保てたと考えている。 |
| 施設・設備の充実度⑤         | <p>【備品や設備の状況】</p> <p>良い 39 人 [ 65.0% ]<br/>おおむね良い 16 人 [ 26.7% ]<br/>普通 5 人 [ 8.3% ]<br/>あまり良くない 0 人 [ 0.0% ]<br/>良くない 0 人 [ 0.0% ]<br/>無回答 0 人 [ 0.0% ]</p>  | 施設、設備の状況についても約90%の方に「良い」「おおむね良い」という評価をいただいた。<br>老朽化による不具合も発生しているが、できる範囲で修繕を心がけた。      |

1 利用者アンケート調査 青少年活動センター (2)

|                        |   |   |
|------------------------|---|---|
| <p>施設の利用のしやすさ⑥</p>     | <p><b>【施設利用のルール】</b></p> <p>良い 38 人 [ 63.3% ]</p> <p>おおむね良い 14 人 [ 23.3% ]</p> <p>普通 7 人 [ 11.7% ]</p> <p>あまり良くない 0 人 [ 0.0% ]</p> <p>良くない 1 人 [ 1.7% ]</p> <p>無回答 0 人 [ 0.0% ]</p>   | <p>無料の利用者が多く、予約が入っていても誰も来られず使わないケースがたびたびある。1つの団体のメンバーで、1つのIDを使いまわし、誰が予約を取ったかわからないこともある。そのたびに事前の解放をお願いをし、後からでも辞退届けを出してもらおうが、無料故に施設予約のモラルは低下しがちである。部屋は誰も使っていないのに、使いたい人が使えない状況は残念でならない。</p>  |
| <p>職員の対応・態度⑦</p>       | <p><b>【職員の案内や対応】</b></p> <p>良い 42 人 [ 70.0% ]</p> <p>おおむね良い 14 人 [ 23.3% ]</p> <p>普通 3 人 [ 5.0% ]</p> <p>あまり良くない 0 人 [ 0.0% ]</p> <p>良くない 1 人 [ 1.7% ]</p> <p>無回答 0 人 [ 0.0% ]</p>  | <p>約93%の方から「良い・おおむね良い」という評価をいただいた。一方で「良くない」という方もいるので、今後も、職員研修や勉強会などの機会を作り、気を引き締めて利用者目線でのサービスを心がけたい。</p>   |
| <p>施設の取り組むべき課題について</p> | <p><b>【設備や備品の改善が必要】</b></p> <p>必要 9 人 [ 15.0% ]</p> <p>不要 51 人 [ 85.0% ]</p> <p><b>【施設予約方法の改善必要】</b></p> <p>必要 5 人 [ 8.3% ]</p> <p>不要 55 人 [ 91.7% ]</p> <p><b>【使用時間区分の改善が必要】</b></p> <p>必要 8 人 [ 13.3% ]</p> <p>不要 52 人 [ 86.7% ]</p> <p><b>【講座・イベント内容の改善が必要】</b></p> <p>必要 3 人 [ 5.0% ]</p> <p>不要 57 人 [ 95.0% ]</p> <p><b>【サークル情報提供の改善が必要】</b></p> <p>必要 7 人 [ 11.7% ]</p> <p>不要 53 人 [ 88.3% ]</p> <p><b>【講座・イベント情報の改善が必要】</b></p> <p>必要 6 人 [ 10.0% ]</p> <p>不要 54 人 [ 90.0% ]</p> | <p>特にお手洗いにに関する要望も多い。2025年度に暖房便座をいれる予定である。2024年度に紙のサークル情報を発行し、随時更新している。</p>  |
| <p>2. 市民等からの意見・要望等</p> | <p>主な意見・要望等の内容</p> <p>利用者があいさつしても職員があいさつしない。一部職員の態度が悪い。</p> <p>トイレが寒い。便座が冷たい。</p> <p>部屋中の椅子の数を増やしてほしい。</p> <p>トイレが寒い。便座が冷たい。</p> <p>青少年活動と生涯学習の区別がややこしいので一体化してほしい。</p> <p>公共交通、バスが遠い。</p>   | <p>対応状況等</p> <p>引き続き、あいさつの徹底とともに、職員の接遇について向上のため、研修指導を進めてまいります。</p> <p>冬場はトイレが非常に寒く、便座も非常に冷たい。温かい便座の設置を予定している。</p> <p>練習室内の椅子数について増やした。</p> <p>冬場はトイレが非常に寒く、便座も非常に冷たい。温かい便座の設置について、市と協議する。</p> <p>意見を市に伝える。</p> <p>要望を報告する。門真南からの巡回バスの案内をわかりやすく案内する。</p> |

利用者満足度評価 コメント

KADOMA TEENS BASEの利用満足度は高く、のべ登録人数が165名に達した。青少年活動センター内の各貸室や体育館についてもTEENS BASEを通して利用の機会を設けている。練習室2は楽器を常設したことにより音楽活動で利用する中高生が増えている。さまざまなイベントを行いこれらを通じてさらに活動を浸透させていき、中高生の安心して過ごせる居場所づくりを進めていきたい。施設の設置目的に合わせて、引き続き30歳以下の利用促進を進めていく。

## 1 利用者アンケート調査 体育館・グラウンド (1)

| 項目                 | 回答結果・対応状況  | 分析   |
|--------------------|--|--|
| 実施方法<br>期間<br>回答者数 | 窓口で配布とアンケートフォームにて実施<br>2024年2月中旬～3月上旬<br>回答数 86 人  |  |
| 年齢及び年代について①<br>②   | <b>【性別】</b><br>男 30 人 [ 34.9% ]<br>女 55 人 [ 63.9% ]<br>答えたくない 1 人 [ 1.2% ]<br><br><b>【年代別】</b><br>10代以下 12 人 [ 13.9% ]<br>20代 1 人 [ 1.2% ]<br>30代 6 人 [ 7.0% ]<br>40代 12 人 [ 13.9% ]<br>50代 14 人 [ 16.3% ]<br>60代 11 人 [ 12.8% ]<br>70代 30 人 [ 34.9% ]<br>無回答 0 人 [ 0.0% ] | 幅広い年齢の方にご利用いただいている。  |
| 利用の頻度について③         | <b>【頻度】</b><br>週2回以上 15 人 [ 17.4% ]<br>週1回 19 人 [ 22.1% ]<br>月2回以上 34 人 [ 39.5% ]<br>月1回 12 人 [ 14.0% ]<br>年数回 6 人 [ 7.0% ]<br>初めて 0 人 [ 0.0% ]<br>無回答 0 人 [ 0.0% ]  | 週2回以上、週1回が約40%あり、利用頻度が高い方が多い。  |
| 施設の清掃など環境について④     | <b>【施設的环境】</b><br>良い 15 人 [ 17.4% ]<br>おおむね良い 19 人 [ 22.1% ]<br>普通 34 人 [ 39.5% ]<br>あまり良くない 12 人 [ 14.0% ]<br>良くない 6 人 [ 7.0% ]<br>無回答 0 人 [ 0.0% ]   | 前回よりは「良い」「おおむね良い」が約40%と多くなったが、「あまり良くない」「良くない」との回答も20%ある。利用後の汚れの指摘が多い。清掃についても掲示を新しくするなど、引き続き啓発していきたい。   |
| 施設・設備の充実度⑤         | <b>【備品や設備の状況】</b><br>良い 12 人 [ 13.9% ]<br>おおむね良い 17 人 [ 19.8% ]<br>普通 36 人 [ 41.9% ]<br>あまり良くない 12 人 [ 13.9% ]<br>良くない 9 人 [ 10.5% ]<br>無回答 0 人 [ 0.0% ]   | 前回よりは「良い」「おおむね良い」が増えたが、「良くない」「あまり良くない」も少なくない。普段からも器具の整理整頓についても意見が多く、器具の収納には経緯がいろいろとあり時間がかかるが、器具の整頓に努めたい。施設の老朽化もあり予算的にも対応が難しいところもあるが、気持ちよくご利用いただけるよう心がけていきたい。 |
| 施設の利用のしやすさ⑥        | <b>【施設利用のルール】</b><br>良い 20 人 [ 23.3% ]<br>おおむね良い 18 人 [ 20.9% ]<br>普通 42 人 [ 48.8% ]<br>あまり良くない 5 人 [ 5.8% ]<br>良くない 1 人 [ 1.2% ]<br>無回答 0 人 [ 0.0% ]  | 「良い」「おおむね良い」が約44%と前回よりは良くなった。引き続き利用者とのコミュニケーションをとりながら適切な対応を心がけていきたい。   |

1 利用者アンケート調査 体育館・グラウンド (2)

|  |  |   |
|--|--|---|
| 職員の対応・態度⑦  | <b>【職員の案内や対応】</b><br>良い 28 人 [ 32.6% ]<br>おおむね良い 15 人 [ 17.4% ]<br>普通 39 人 [ 45.3% ]<br>あまり良くない 4 人 [ 4.7% ]<br>良くない 0 人 [ 0.0% ]<br>無回答 0 人 [ 0.0% ]  | 約5割の方から「良い」「おおむね良い」と回答いただいた。安全に気持ちよくご利用いただくためにも、職員研修を行いながら対応していきたい。                             |
| 施設の取り組むべき課題について  | <b>【設備や備品の改善が必要】</b><br>必要 45 人 [ 52.3% ]<br>不要 41 人 [ 47.7% ]<br><br><b>【施設予約方法の改善必要】</b><br>必要 20 人 [ 23.3% ]<br>不要 66 人 [ 76.7% ]<br><br><b>【使用時間区分の改善が必要】</b><br>必要 11 人 [ 12.8% ]<br>不要 75 人 [ 87.2% ]<br><br><b>【講座・イベント内容の改善が必要】</b><br>必要 7 人 [ 8.1% ]<br>不要 79 人 [ 91.9% ]<br><br><b>【サークル情報提供の改善が必要】</b><br>必要 8 人 [ 9.3% ]<br>不要 78 人 [ 90.7% ]<br><br><b>【講座・イベント情報の改善が必要】</b><br>必要 12 人 [ 14.0% ]<br>不要 74 人 [ 86.0% ] | 施設の老朽化もあり設備や備品の改善を希望される回答が多い。体育室で雨漏りは修繕でほとんど止まったが、大雨時には少しみられる。また、予約に関しては理解を求めながら、利用の充実を図っていきたい。 |
| 2. 市民等からの意見・要望等  | 主な意見・要望等の内容  | 対応状況等   |
|  | カーテンが壊れている。<br>防球ネットが古く破れが多い。  | カーテンはほとんど、修繕済み。適時確認し修繕を行っていきます。<br>防球ネットは老朽化でネットの破れが激しい。担当課とも対応を協議していきたい。                       |
|  | 体育館・トイレに冷暖房・エアコンを設備して欲しい。  | 要望としては以前からあるが、電気容量/予算のこともあり難しい。<br>夏場のために大型扇風機を増やした。<br>体育館トイレの温熱便座は2025年に対応予定。                 |
|  | 予約システムが利用10日前でしかキャンセル受付してないのは不便。<br>予約の時間が分かりづらい。  | 利用のマナー向上のため、理解を求めて行きたい。<br>予約の表示については、担当課に伝える。  |
| 最近終わった後のモップ掛けがされていない。<br>血、お菓子その他ゴミ ラインがひかかれている 非常に汚い。 | 利用後の清掃のお願いを徹底する。定期清掃を検討する。   |   |

利用者満足度評価 コメント

文化施設に比べ設備や器具に対する要望が非常に多い。カーテンの破損があった時期にアンケートを取ったのでこれに対する意見が多かった。空調に関しては難しいが2024年度には、扇風機を増やした。引き続き、夏場の熱中症予防のため凍らせたドリンクを販売するなど工夫も行っていく。優先順位をつけ、担当課とも相談しながら施設の改善を図っていきたい。

## 1 利用者アンケート調査 公民館 (1)

| 項目                 | 回答結果・対応状況   | 分析   |
|--------------------|---|--|
| 実施方法<br>期間<br>回答者数 | 窓口で配布とアンケートフォームにて実施<br>2024年2月中旬～3月上旬<br>回答数 60 人   |  |
| 年齢及び年代について①<br>②   | <b>【性別】</b><br>男 18 人 [ 30.0% ]<br>女 42 人 [ 70.0% ]<br>答えたくない 0 人 [ 0.0% ]<br><br><b>【年代別】</b><br>10代以下 0 人 [ 0.0% ]<br>20代 0 人 [ 0.0% ]<br>30代 0 人 [ 0.0% ]<br>40代 3 人 [ 5.0% ]<br>50代 7 人 [ 11.7% ]<br>60代 15 人 [ 25.0% ]<br>70代 35 人 [ 58.3% ]<br>無回答 0 人 [ 0.0% ] | 女性から、また70代以上の利用者の方々から多くの意見を頂いた。<br>若年層の利用がないということではないが、全体としては少ない。課題のひとつ。   |
| 利用の頻度について③         | <b>【頻度】</b><br>週2回以上 7 人 [ 11.7% ]<br>週1回 31 人 [ 51.6% ]<br>月2回以上 16 人 [ 26.7% ]<br>月1回 6 人 [ 10.0% ]<br>年数回 0 人 [ 0.0% ]<br>初めて 0 人 [ 0.0% ]<br>無回答 0 人 [ 0.0% ]   | 約半数の利用者が、毎週の定期的な利用。  |
| 施設の清掃など環境について④     | <b>【施設的环境】</b><br>良い 21 人 [ 35.0% ]<br>おおむね良い 24 人 [ 40.0% ]<br>普通 14 人 [ 23.3% ]<br>あまり良くない 1 人 [ 1.7% ]<br>良くない 0 人 [ 0.0% ]<br>無回答 0 人 [ 0.0% ]  | 「おおむね良い」「良い」を合わせると、約7割以上の利用者から高評価していただいた。  |
| 施設・設備の充実度⑤         | <b>【備品や設備の状況】</b><br>良い 17 人 [ 28.3% ]<br>おおむね良い 23 人 [ 38.3% ]<br>普通 16 人 [ 26.7% ]<br>あまり良くない 3 人 [ 5.0% ]<br>良くない 1 人 [ 1.7% ]<br>無回答 0 人 [ 0.0% ]   | 「おおむね良い」「良い」を合わせると、約6割以上の利用者から高評価していただいた。しかし「普通」の割合も高く、「あまり良くない」「良くない」の意見も数件あったので、設備面や備品で使いづらいものなどがないかを、利用者目線で考え、運営管理をしたい。 |
| 施設の利用のしやすさ・ルール⑥    | <b>【施設利用のルール】</b><br>良い 16 人 [ 26.7% ]<br>おおむね良い 24 人 [ 40.0% ]<br>普通 17 人 [ 28.3% ]<br>あまり良くない 2 人 [ 3.3% ]<br>良くない 1 人 [ 1.7% ]<br>無回答 0 人 [ 0.0% ]   | 「良い」「おおむね良い」「普通」を合わせると、約95%の利用者には現状の施設利用ルールをご理解いただけている。ただし、一部わかりづらいところのご意見もあるので、わかりやすい説明や掲示に努めたい。                          |
| 職員の対応・態度⑦          | <b>【職員の案内や対応】</b><br>良い 34 人 [ 56.7% ]<br>おおむね良い 12 人 [ 20.0% ]<br>普通 11 人 [ 18.3% ]<br>あまり良くない 3 人 [ 5.0% ]<br>良くない 0 人 [ 0.0% ]<br>無回答 0 人 [ 0.0% ]   | 3人の利用者の方から「あまり良くない」と評価あり。わかりやすい説明、丁寧な対応を心掛けるよう職員一同努めていきたい。   |

1 利用者アンケート調査 公民館 (2)

|                          |                       |            |           |  |
|--------------------------|-----------------------|------------|-----------|--|
| 施設の取り組むべき課題について          | <b>【設備や備品の改善が必要】</b>  |            |           | 設備の改善を望む声が多い。すぐに改善できるものは即座に取り組み、今後も利用者目線での運営管理を努めてまいりたい。 |
|                          | 必要                    | 20 人       | [ 33.3% ] |  |
|                          | 不要                    | 40 人       | [ 66.7% ] |  |
|                          | <b>【施設予約方法の改善必要】</b>  |            |           |  |
|                          | 必要                    | 5 人        | [ 8.3% ]  |  |
|                          | 不要                    | 55 人       | [ 91.7% ] |  |
|                          | <b>【使用時間区分の改善が必要】</b> |            |           |  |
| 必要                       | 4 人                   | [ 6.7% ]   |           |  |
| 不要                       | 56 人                  | [ 93.3% ]  |           |  |
| <b>【講座・イベント内容の改善が必要】</b> |                       |            |           |  |
| 必要                       | 0 人                   | [ 0.0% ]   |           |  |
| 不要                       | 60 人                  | [ 100.0% ] |           |  |
| <b>【サークル情報提供の改善が必要】</b>  |                       |            |           |  |
| 必要                       | 3 人                   | [ 5.0% ]   |           |  |
| 不要                       | 57 人                  | [ 95.0% ]  |           |  |
| <b>【講座・イベント情報の改善が必要】</b> |                       |            |           |  |
| 必要                       | 2 人                   | [ 3.3% ]   |           |  |
| 不要                       | 58 人                  | [ 96.7% ]  |           |  |

| 2. 市民等からの意見・要望等 | 主な意見・要望等の内容                                     | 対応状況等   |
|-----------------|---|---|
|                 |   | トイレを洋式にして欲しい。<br>ウォシュレットにしてほしい。   |
|                 | 1時間単位にしてほしい。<br>3時間にして安くしてほしい。<br>利用料金を安くしてほしい。 | 条例であるため、要望として担当課に伝える。<br>部屋に前の利用者がいなければ、10分前から鍵を渡してはいるが、利用者がいれば難しい。本来の利用時間は理解を求めたい。 |
|                 | 曜日が重なると取りにくい。                                   | 部屋には限りがあるので、致し方ないが、空いている時間帯を案内するなど理解を求めたい。  |
|                 | 机、椅子など設置した状態にしてほしい。                             | 利用者様によっては、机、椅子を使わない場合も多数あり、理解いただくように努力する。<br>利用者の意見を聞きながら、誰もが使いやすい環境を作って行きたい。       |
|                 | 講義室も土足で上がれるようにしてもらいたい。                          | 部屋によっては、利用者が床で体操をしたりするため土足禁止としている。利用者の理解を得るよう努めたい。                                  |
|                 | 机の天板が傾いているものが多い。                                | 対応できるか検討する。   |
|                 | 荷物を入れるロッカーが欲しい。                                 | 設置場所がないので難しい。   |

利用者満足度評価 コメント

施設利用のルールを周知徹底するとともに、アンケートの回答を真摯に受け止めたい。これからも気持ちよく利用してもらう為、清掃環境、親切丁寧な接客に勤め、管理運営に当たっていききたい。

## (3) 収支状況の分析・評価

## 収入の部

(単位:千円)

|       |       | 予算額     | 実績額     | 実績 - 予算 | 備考      |
|-------|-------|---------|---------|---------|---------|
| 委託料   |       | 126,104 | 126,105 | 1       |         |
| 利用料金等 | 施設利用料 | 10,500  | 10,929  | 429     | 利用料-還付料 |
|       | 事業収入  | 7,700   | 4,267   | -3,433  |         |
|       | 雑収入   | 2,500   | 2,991   | 491     |         |
|       | 雑入    | 0       | 0       | 0       |         |
| 収入合計  |       | 146,804 | 144,291 | -2,513  |         |

## 支出の部

税込

(単位:千円)

| 大項目  | 小項目    | 予算額     | 実績額     | 予算 - 実績 | 備考                       |
|------|--------|---------|---------|---------|--------------------------|
| 人件費  | 給与費    | 50,500  | 53,522  | -3,022  | 賃金の引上げによって支出増となった。       |
|      | 福利厚生費  |         |         | 0       |                          |
|      | 法定福利費  |         |         | 0       |                          |
|      | 賃金等    |         |         | 0       |                          |
| 事務費  | 印刷費    | 2,500   | 485     | 2,015   | 広告宣伝費含む                  |
|      | 通信費    | 1,800   | 1,524   | 276     |                          |
|      | 保険料    | 470     | 454     | 16      |                          |
|      | 事務用品費  |         |         | 0       |                          |
|      | 旅費交通費  |         |         | 0       |                          |
|      | 賃借料    | 300     | 619     | -319    |                          |
| 管理費  | 業務委託費  | 40,318  | 47,333  | -7,015  | 業務委託費のアップ、光熱費のさらなる支出増による |
|      | 光熱水費   | 17,820  | 20,652  | -2,832  |                          |
|      | 修繕費    | 2,500   | 822     | 1,678   |                          |
|      | 燃料費    |         |         | 0       |                          |
| 物件費  | 備品購入費  | 4,500   | 1,485   | 3,015   |                          |
| 事業費  | 事業費    | 12,000  | 5,534   | 6,466   |                          |
| 公租公課 | 租税公課   | 40      | 6       | 34      |                          |
| その他  | LEDリース | 7,056   | 6,019   | 1,037   |                          |
|      | 雑費     | 1,600   | 618     | 982     |                          |
|      | 手数料    |         |         | 0       |                          |
|      | 利用還付費  |         | 0       | 0       |                          |
|      | 一般管理費  | 5,400   | 5,400   | 0       |                          |
|      |        | 0       |         | 0       |                          |
| 支出合計 |        | 146,804 | 144,473 | 2,331   |                          |

## 収支(実績ベース)

(単位:千円)

|         |   |         |   |      |
|---------|---|---------|---|------|
| 144,291 | - | 144,473 | = | -182 |
|---------|---|---------|---|------|

## 収支状況評価コメント

人件費や、業務委託費、水光熱費の高騰による影響は大きい。非常に厳しい収支状況となっている。一般管理費を引き当てて赤字の補填としたい。